Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Красноярский филиал Финуниверситета

СОГЛАСОВАНО
Территориальный руководитель
корпоративного бизнеса
АО Азиатско – Тихоокеанского Банка

_____Л.В. Токмакова

«30» июня 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Красноярского филиала
Финуниверситета

_____Э.В. Распопов

«30» июня 2026 г.

Образовательная программа среднего профессионального образования –
программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность 38.02.07 Банковское дело

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ О.С. Вергейчик

Содержание

1. Общие положения 4

1.1. Образовательная программа по специальности 38.02.07 Банковское дело. 4

1.2. Нормативные документы, на основании которых разработана ОП СПО: 4

1.3. Общая характеристика ОП СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело 5

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников ОП СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело 6

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников 6

2.2 Соответствие видов деятельности профессиональным модулям присваиваемой квалификации 6

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы ОП СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело 7

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело 21

4.1 Учебный план 21

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей 22

4.3 Рабочие программы учебной и производственной практик 22

5. Ресурсное обеспечение ОП СПО 22

5.1. Педагогические кадры 22

5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса 23

5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса 24

6. Образовательные технологии. Активные и интерактивные формы проведения занятий 24

7. Оценка качества освоения ОП СПО 24

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация 24

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников специальности 38.02.07 Банковское дело 25

8. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы филиала 25

Приложение 1. Учебный план и календарный учебный график 27

Приложение 2. Аннотации рабочих программ учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей 35

Приложение 3. Аннотации рабочих программ практик по профессиональным модулям 108

Приложение 4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы филиала 119

1. Общие положения

1.1. Образовательная программа по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Образовательная программа (далее – ОП СПО) по специальности 38.02.07 Банковское дело среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) 38.02.07 Банковское дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 ноября 2023 года № 856 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 декабря 2023 г., регистрационный N 76429), примерной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело (приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № 01-09-517/2024 от 30.07.2024).

ОП СПО определяет рекомендованный объем учебной нагрузки и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования, с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

1.2. Нормативные документы, на основании которых разработана ОП СПО:

Нижеперечисленные документы составляют нормативную правовую базу разработки ОП СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14 ноября 2023 г. № 856 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело» (зарегистрирован в Минюсте России 15 декабря 2023 г., регистрационный № 76429);

– Примерная образовательная программа среднего профессионального образования (специальность 38.02.07 банковское дело), (зарегистрировано в государственном реестре примерных образовательных программ 30.07.2024), регистрационный № 01-09-517/2024;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 21 сентября 2022 г., регистрационный № 70167) (далее - Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 7 декабря 2021 г., регистрационный № 66211) в актуальной редакции;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 мая 2026 г. №351 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. №800»;

– Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 г.№885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрировано Министерство просвещения Российской Федерации от 11 сентября 2020, регистрационный №59778);

– Приказ Минпросвещения России от 14 июля 2023 г. № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 176н «Об утверждении профессионального стандарта 08.020 Специалист по работе с залогами» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 09 апреля 2015 года, рег.№ 36798);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 172н «Об утверждении профессионального стандарта 08.011 Специалист по ипотечному кредитованию» (зарегистрирован в Минюсте России 30 апреля 2021 года, рег.№ 63349);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 646н «Об утверждении профессионального стандарта 08.019 Специалист по потребительскому кредитованию» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 года, рег.№ 44422);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 сентября 2015 г. № 590н «Об утверждении профессионального стандарта 08.014 Специалист по работе с просроченной задолженностью» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2015 года, рег.№ 39053);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 645н «Об утверждении профессионального стандарта 08.027 Специалист по платежным услугам» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 года, рег.№ 44419);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 643н «Об утверждении профессионального стандарта 08.13 Специалист по операциям на межбанковском рынке» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 года, рег.№ 44421);

– Приказ Минпросвещения России от 22 июня 2023 г. № П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена».

– Приказ Финансового университета «Об утверждении Порядка разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования в Финансовом университете по актуализированным ФГОС СПО» от 24 мая 2023 г.№ 1459/0.

1.3. Общая характеристика ОП СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело

Сроки получения СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела очной формы обучения и присваиваемая квалификация приводятся в нижеприведенной таблице:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	**Наименование квалификации**	**Срок получения СПО по ОП в очной форме обучения**
основное общее образование	Специалист банковского дела	2 год 10 месяцев

Трудоемкость ОП СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело на базе основного общего образования очной формы обучения

Учебные циклы	**Часы**
Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	3028
Самостоятельная учебная работа	474
Учебная практика	36
Производственная практика (по профилю специальности)	324
Производственная практика (преддипломная)	144
Промежуточная аттестация (включая консультации)	206
Государственная (итоговая) аттестация	216
Всего (по курсам)	4428

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент при поступлении должен иметь один из документов государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании.
- диплом о начальном профессиональном образовании;
- документ об образовании более высокого уровня.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников ОП СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: 08 Финансы и экономика. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников ОП СПО (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779):

Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
1	2
08.020	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с залогами», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 176н «Об утверждении профессионального стандарта 08.020 Специалист по работе с залогами» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 09 апреля 2015 года, рег.№ 36798)
08.011	Профессиональный стандарт «Специалист по ипотечному кредитованию», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 172н «Об утверждении профессионального стандарта 08.011 Специалист по ипотечному кредитованию» (зарегистрирован в Минюсте России 30 апреля 2021 года, рег.№ 63349)
08.019	Профессиональный стандарт «Специалист по потребительскому кредитованию», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. №646н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный №44422)
08.014	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с просроченной задолженностью», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 сентября 2015 г. №590н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2015 г., регистрационный №39053)
08.027	Профессиональный стандарт «Специалист по платежным услугам», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. №645н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный №44419)
08.013	Профессиональный стандарт «Специалист по операциям на межбанковском рынке», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. №643н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный №44421)

2.2 Соответствие видов деятельности профессиональным модулям присваиваемой квалификации

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация специалист банковского дела
1	2	3
Ведение расчетных операций физических и юридических лиц	ПМ.01 Ведение расчетных операций физических и юридических лиц МДК.01.01 Организация безналичных расчётов МДК 01.02 Международные расчёты по экспортно-импортным операциям	Осваивается
Осуществление кредитных банковских операций	ПМ.02 Осуществление кредитных банковских операций МДК.02.01 Организация кредитной работы МДК.02.02 Учёт кредитных операций	Осваивается
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Агент банка Контролер (Сберегательного банка)	ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Контролер (Сберегательного банка)) МДК.03.01 Ведение кассовых операций МДК.03.02 Ведение операций по банковским вкладам (депозитам)	Осваивается

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы ОП СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело

3.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:**
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		составлять план действия
		определять необходимые ресурсы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		реализовывать составленный план
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		структуру плана для решения задач
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации	**Умения:**
		определять задачи для поиска информации
		определять необходимые источники информации

	информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	планировать процесс поиска
		структурировать получаемую информацию
		выделять наиболее значимое в перечне информации
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
		порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Умения:**
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
		рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
		презентовать бизнес-идею
		определять источники финансирования
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности
		правила разработки бизнес-планов
		порядок выстраивания презентации
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:**
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
		основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с	**Умения:**
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

	учетом особенностей социального и культурного контекста	**Знания:**
		особенности социального и культурного контекста;
		правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Умения:**
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:**
		соблюдать нормы экологической безопасности;
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:**
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:**
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

3.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Ведение расчетных операций физических и юридических лиц	ПК 1.1 Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	**Навыки:**
		осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
		Умения:
		консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям;
		оформлять договоры банковского счета с клиентами;
		проверять правильность и полноту оформления расчетных и кассовых документов;
		открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
		выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов;
		оформлять выписки из лицевых счетов клиентов;
		рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетно-кассовое обслуживание;
		рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе;
		составлять отчет о наличном денежном обороте;
		отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов;
		исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов;
		использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов
		Знания:
		содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;
		порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
		правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;
		порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов;
		порядок планирования операций с наличностью;
		типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов
	ПК 1.2 Осуществлять	**Навыки:**

	безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	использовать различные формы расчетов в национальной и иностранной валюте для осуществления безналичных платежей
		Умения:
		выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками;
		использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией
		Знания:
		нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов;
		локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;
		формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;
		содержание и порядок заполнения расчетных документов
	ПК 1.3 Осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов	**Навыки:**
		осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов
		Умения:
		систематизировать расчетные (платежные) документы;
		подготавливать отчетную документацию;
		использовать специализированное программное обеспечение для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией
		Знания:
		локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;
		нормативные правовые акты, регулирующие осуществление платежных услуг;
		специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов;
		особенности делопроизводства при осуществлении платежных услуг;
		методы сбора, обработки и анализа информации по платежным услугам с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий
	ПК 1.4 Осуществлять межбанковские расчеты	**Навыки:**
		осуществлять межбанковские расчеты
		Умения:
		исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России;
		проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО;
		контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам;

		осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами;
		вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете;
		отражать в учете межбанковские расчеты;
		использовать специализированное программное обеспечение для совершения межбанковских расчетов
		Знания:
		системы межбанковских расчетов;
		порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России;
		порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО);
		порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации;
		типичные нарушения при совершении межбанковских расчетов
	ПК 1.5 Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	**Навыки:**
		осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям
		Умения:
		проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям;
		проводить конверсионные операции по счетам клиентов;
		рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций;
		осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки
		Знания:
		нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг;
		нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов;
		формы международных расчетов;
		виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов;
		порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм;
		порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте;
		порядок расчета размеров открытых валютных позиций;
		порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля;
		меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей;

		системы международных финансовых телекоммуникаций
	ПК 1.6 Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	**Навыки:**
		обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт
		Умения:
		консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт;
		оформлять выдачу клиентам платежных карт;
		оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
		использовать специализированное программное обеспечение совершения операций с платежными картами
		Знания:
		нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт;
		виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;
		условия и порядок выдачи платежных карт;
		технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами;
		типичные нарушения при совершении операций с платежными картами
Осуществление кредитных банковских операций	ПК 2.1 Оценивать кредитоспособность клиентов	**Навыки:**
		оценивать кредитоспособность клиентов
		Умения:
		консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;
		анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;
		определять платежеспособность физического лица;
		оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам;
		проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;
		проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;
		составлять заключение о возможности предоставления кредита;
		оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);
		проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов;
		проводить андеррайтинг предмета ипотеки
		Знания:
		нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;

		законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
		законодательство Российской Федерации о персональных данных;
		нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);
		рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;
		порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;
		законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;
		требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;
		состав и содержание основных источников информации о клиенте;
		методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;
		методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов;
		методы андеррайтинга предмета ипотеки;
		методы определения класса кредитоспособности юридического лица
	ПК 2.2 Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	**Навыки:**
		осуществлять и оформлять выдачи кредитов
		Умения:
		составлять договор о залоге;
		оформлять пакет документов для заключения договора о залоге;
		составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;
		оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;
		оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные;
		формировать и вести кредитные дела
		Знания:
		законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;
		гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;
		законодательство Российской Федерации об ипотеке;
		законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
		содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;
		состав кредитного дела и порядок его ведения;

		типичные нарушения при осуществлении кредитных операций
	ПК 2.3 Осуществлять сопровождение выданных кредитов	**Навыки:**
		осуществлять сопровождение выданных кредитов
		Умения:
		составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;
		оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;
		оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;
		оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам;
		вести мониторинг финансового положения клиента;
		контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;
		оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;
		выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности;
		выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;
		разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье;
		направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента;
		находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;
		подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;
		планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;
		рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита;
		оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов;
		оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов;
		использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию
		Знания:
		способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;
		способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;

		методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;
		локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц;
		бизнес-культуру потребительского кредитования;
		способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;
		порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей;
		критерии определения проблемного кредита;
		типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;
		меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора;
		отечественную и международную практику взыскания задолженности;
		методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам
	ПК 2.4 Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	**Навыки:**
		проводить операции на рынке межбанковских кредитов
		Умения:
		определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;
		определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита;
		пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам;
		применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке;
		пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке;
		оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита
		Знания:
		порядок оформления и учета межбанковских кредитов;
		особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке;
		основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 3.1 Проводить консультирование клиентов по основным банковским продуктам и услугам	**Навыки:**
		консультирования клиентов
		Умения:
		собирать и использовать информацию с целью поиска потенциальных клиентов;

«Агент банка»		использовать различные каналы для выявления потенциальных клиентов;
		использовать технические средства коммуникации;
		организовывать деловые встречи с клиентами;
		организовывать презентации банковских продуктов и услуг;
		формировать положительное мнение у потенциальных клиентов о деловой репутации банка;
		использовать личное имиджевое воздействие на клиента;
		компетентно отвечать на вопросы клиентов о банковских продуктах и услугах
		Знания:
		источники и методы сбора информации, приемы коммуникации;
		принципы и правила установления контактов с клиентами;
		правила ведения переговоров;
		правила подготовки и проведения презентации банковских продуктов и услуг;
		технику общения во время ведения переговоров;
		правила поведения в конфликтных ситуациях;
		основы формирования личного имиджа, нормы речевого этикета
	ПК 3.2 Осуществлять продвижение банковских продуктов и услуг	**Навыки:**
		продвижения банковских продуктов и услуг
		Умения:
		устанавливать деловые контакты с потенциальными клиентами;
		мотивировать потенциальных клиентов к сотрудничеству;
		владеть техникой ведения переговоров с клиентами;
		предотвращать и разрешать конфликтные ситуации в переговорах;
		использовать современные офисные технологии для ведения переговоров;
		информировать потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах;
		выявлять потребности клиентов;
		стимулировать клиентов повторно обращаться в банк
		Знания:
		способы мотивирования потенциальных клиентов;
		способы работы с различными техническими средствами коммуникации;
		психологические типы клиентов;
		политику банка в области продаж банковских продуктов и услуг;
		потребности клиентов, способы выявления потребностей клиентов;
		организационно-управленческую структуру банка;
		политику и перспективы развития банка;
		банковские продукты и услуги;
		способы и методы привлечения внимания к банковским продуктам и услугам

Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Контролер (Сберегательного банка)»	ПК 3.1 Выполнять и оформлять депозитные операции с физическими и юридическими лицами	**Навыки:**
		осуществлять депозитные операции
		Умения:
		устанавливать контакт с клиентами;
		информировать клиентов о видах и условиях депозитных операций, помогать в выборе оптимального для клиента вида депозита;
		идентифицировать клиентов;
		оформлять договоры банковского вклада, депозитные договоры и бухгалтерские документы;
		оформлять документы по предоставлению права распоряжения вкладом на основании доверенности третьему лицу;
		оформлять документы по завещательным распоряжениям вкладчиков;
		открывать и закрывать лицевые счета по вкладам (депозитам);
		выполнять и оформлять операции по приему дополнительных взносов во вклады и выплате части вклада;
		выполнять разовые и длительные поручения вкладчиков на перечисление (перевод) денежных средств со счетов по вкладам в безналичном порядке;
		зачислять суммы поступивших переводов во вклады;
		осуществлять пролонгацию договора по вкладу;
		исчислять и выплачивать проценты по вкладам (депозитам);
		отражать в учете операции по вкладам (депозитам)
		Знания:
		правовые основы организации депозитных операций с физическими и юридическими лицами, обеспечения защиты прав и интересов клиентов, порядок лицензирования операций по вкладам (депозитных операций) и операций с драгоценными металлами;
		принципы и финансовые основы системы страхования вкладов; элементы депозитной политики банка;
		порядок организации работы по привлечению денежных средств во вклады (депозиты);
		виды, условия и порядок проведения операций по вкладам (депозитных операций);
		виды вкладов, принимаемых банками;
		технику оформления вкладных операций;
		стандартное содержание договора банковского вклада (депозитного договора), основные условия, права и ответственность сторон;
		порядок распоряжения вкладами;
		виды и режимы депозитных счетов, открываемых в банке клиентам в зависимости от категории владельцев средств, сроков привлечения, видов валют;
		порядок обслуживания счетов по вкладам и оказания дополнительных услуг;

		типичные нарушения при совершении депозитных операций (операций по вкладам);
		порядок депонирования части привлеченных денежных средств в Банке России;
		порядок начисления и уплаты процентов по вкладам (депозитам); порядок отражения в бухгалтерском учете операций по вкладам (депозитных операций)
	ПК 3.2 Осуществлять операции с ценными бумагами	**Навыки:**
		осуществлять операции с ценными бумагами
		Умения:
		организовывать оперативную работу по выполнению операций с ценными бумагами;
		составлять и анализировать отчетность кредитных организаций по ценным бумагам;
		проводить различные расчеты по операциям с ценными бумагами
		Знания:
		Законодательство Российской Федерации в области заключения гражданско-правовых сделок,
		регулирования депозитарной деятельности;
		Законодательство Российской Федерации о защите прав и интересов инвесторов на рынке ценных бумаг;
		знать процедуру выпуска банками эмиссионных ценных бумаг;
		разбираться в механизме финансирования банковских инвестиций в ценные бумаги;
		знать порядок переоценки ценных бумаг в портфеле банка

3.3. Личностные результаты

В ходе реализации образовательной программы могут быть учтены личностные результаты.

В рабочих программах общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей использованы трудовые функции в соответствии с профессиональным стандартом 08.019 Специалист по потребительскому кредитованию:

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
1	2	3	4	5	6
A	Проведение комплекса мероприятий для определения целесообразности предоставления потенциальному заемщику потребительского кредита	5	Оказание информационно-консультационных услуг клиенту по вопросам предоставления потребительского кредит и выбора кредитной программы	A/01.5	5
			Анализ кредитоспособности	A/02.5	5

			клиента и подготовка решения о целесообразности выдачи потребительского кредита		
			Заключение договора потребительского кредита	A/03.5	5
B	Контроль исполнения обязательств по договорам потребительского кредита и мониторинг качества потребительских кредитов	5	Взаимодействие с заемщиком по вопросам обслуживания потребительского кредита	B/01.5	5
			Проведение мероприятий по предупреждению и урегулированию просроченной задолженности заемщика по договору потребительского кредита	B/02.5	5
			Мониторинг качества потребительских кредитов и корректировка резерва на возможные потери	B/03.5	5

В рабочих программах общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей использованы трудовые функции в соответствии с профессиональным стандартом 08.014 Специалист по работе с просроченной задолженностью:

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
1	2	3	4	5	6
A	Взаимодействие с должником на ранних стадиях взыскания задолженности Взаимодействие с должником на ранних стадиях взыскания задолженности	5	Анализ информации (досье) о заемщике, имеющем просроченную задолженность	A/01.5	5
			Подготовка плана мероприятий по обеспечению производства платежей по просроченным задолженностям заемщика	A/02.5	5
			Проведение переговоров с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, и поручителями	A/03.5	5

В рабочих программах общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей использованы трудовые функции в соответствии с профессиональным стандартом 08.027 Специалист по платежным услугам:

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квал

					ифик ации
1	2	3	4	5	6
А	Выполнение расчетных операций	4	Осуществление переводов денежных средств по банковским счетам на основании распоряжений клиентов	А/01.4	4
			Открытие, ведение и закрытие счетов	А/02.4	4
			Формирование отчетности и обеспечение сохранности расчетных (платежных) документов	А/03.4	4
			Предоставление информации клиентам и сотрудникам банка о совершенных расчетных операциях	А/04.4	4

В рабочих программах общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей использованы трудовые функции в соответствии с профессиональным стандартом 08.013 Специалист по операциям на межбанковском рынке:

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
1	2	3	4	5	6
А	Обеспечение межбанковского взаимодействия	5	Подготовка соглашений об условиях сотрудничества на межбанковском рынке	А/01.5	5
			Подготовка предложений об условиях сотрудничества на межбанковском рынке	А/02.5	5
			Ведение информационной базы по контрагентам на межбанковском рынке	А/03.5	5

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело

4.1 Учебный план

Учебным планом реализуется ОП СПО **по специальности 38.02.07 Банковское дело**, предусматривающая изучение следующих учебных циклов:

–общеобразовательный цикл;

–социально - гуманитарный цикл;

–общепрофессиональный цикл;

–профессиональный цикл;

–государственная итоговая аттестация.

Объем учебной нагрузки студента составляет 28 академических часов в неделю, включая все виды учебных занятий во взаимодействии с преподавателем (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельную работу. Объем времени, отведенный на вариативную часть образовательной программы, определен в соответствии с требованиями ФГОС СПО (не

менее 40% от общего объема времени, отведенного на освоение программы), с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы, требований профессиональных стандартов и использование на вариативные дисциплины общепрофессионального учебного цикла.

Перечень, содержание, объем и порядок реализации дисциплин и модулей образовательной программы определен с учетом примерной основной образовательной программы по специальности 38.02.07 Банковское дело, профессиональных стандартов, потребностями регионального рынка труда и направлено на соблюдение последовательности освоения профессиональных компетенций, принятой в отрасли.

Учебный процесс организован в режиме шестидневной рабочей недели. Занятия сгруппированы парами общей продолжительностью 1 час 30 минут (2 академических часа).

Учебный план по специальности 38.02.07 Банковское дело приведен в Приложении 1.

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей приведены в Приложении 2.

4.3 Рабочие программы учебной и производственной практик

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ОП СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Учебная практика проводится на базе филиала в учебных аудиториях преподавателями профессиональных модулей специальности 38.02.07 Банковское дело.

Аттестация по итогам производственной практики производится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов и характеристик (отзывов) работодателей с мест прохождения практики, аттестационного листа.

Аннотации рабочих программ учебной и производственных практик приведены в Приложении 3.

Производственная практика проводится на базе коммерческих банков:

- ПАО «Банк Уралсиб», договор №4/2024 от 17.05.2024;
- ПАО «Газпромбанк», договор №6/2025 от 10.10.2025;
- ПАО «Совкомбанк», договор №б/н от 01.12.2023;
- ПАО Банк «ВТБ», договор №1/2021 от 25.11.2021;
- АО «Дальневосточный банк», договор №2/2024 от 07.05.2024;
- АО Банк «Инго», договор №9/2025 от 16.12.2025;
- ПАО «МТС-Банк», договор №9/2024 от 13.12.2024.

5. Ресурсное обеспечение ОП СПО

5.1. Педагогические кадры

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на

условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе, в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается применение специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать ОК и ПК.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Социально-гуманитарных дисциплин;

Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета;

Иностранного языка;

Безопасности жизнедеятельности;

Экологических основ природопользования;

Математики и статистики.

Лаборатории:

Учебный банк;

Информационных технологий и документационного обеспечения профессиональной деятельности.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

Актовый зал;

Спортивный зал.

Красноярский филиал Финуниверситета, реализующий программу по специальности, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим

санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий, включает в себя:

Лаборатория «Учебный банк»:

Оснащается оборудованием: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, магнитно-маркерная учебная доска, наглядные пособия, бланковая документация, нормативно-законодательные документы, учебно-методическая документация; техническими средствами обучения: компьютер с установленным программным обеспечением Microsoft Office, мультимедийное оборудование, калькуляторы.

Учебная лаборатория «Информационные технологии и документационное обеспечение профессиональной деятельности»

Оснащается: посадочные места по количеству студентов с выходом в локальную и глобальную сети, рабочее место преподавателя, демонстрационные пособия и модели, учебная доска; техническими средствами обучения: компьютеры (в количестве не менее 8 шт. +1 на рабочем столе преподавателя), мультимедийный проектор, интерактивная доска/экран, сканер, сетевой принтер.

5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

ОП СПО обеспечивается учебно-методической документацией и учебно-методическими материалами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям ОП СПО. Содержание каждой из учебных дисциплин и профессиональных модулей представлено в локальной сети Красноярского филиала.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением с обоснованием времени, затрачиваемым на ее выполнение. Реализация ОП СПО обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню дисциплин и профессиональных модулей. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся имеют доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

6. Образовательные технологии. Активные и интерактивные формы проведения занятий

Согласно ФГОС в процессе обучения используются образовательные технологии, активные, интерактивные формы проведения занятий.

7. Оценка качества освоения ОП СПО

Оценка качества освоения ОП СПО включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводятся по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и

профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения в соответствии с календарным учебным графиком.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело в филиале создаются и утверждаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, зачетов, дифференцированных зачетов, комплексных дифференцированных зачетов и экзаменов: тесты и компьютерные тестирующие программы, тематику курсовых работ, индивидуальных проектов, рефератов и т.п., а также другие формы контроля.

Филиал создает условия для максимального приближения процедур текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности, для чего в качестве внешних экспертов привлекаются представители работодателя и преподаватели смежных дисциплин.

Промежуточная аттестация по дисциплинам и профессиональным модулям в форме дифференцированного зачета, комплексного дифференцированного зачета, защиты курсовой работы, экзамена, экзамена по модулю.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников специальности 38.02.07 Банковское дело

В соответствии с требованиями приказа Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 декабря 2021 г., регистрационный №66211) и приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22 мая 2026 г. №351 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. №800» ГИА по специальности 38.02.07 Банковское дело включает демонстрационный экзамен.

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая условия проведения демонстрационного экзамена, разрабатывается цикловой комиссией для специальности 38.02.07 Банковское дело, согласовывается с работодателем, утверждается директором филиала и доводится до сведения обучающихся за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Проведение демонстрационного экзамена осуществляется согласно методическим рекомендациям о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится исключительно на основе требований к результатам освоения образовательной программы, которые устанавливаются ФГОС СПО специальности.

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы и критериев их оценивания, разрабатываемых уполномоченными Министерством просвещения Российской Федерации организациями (операторами).

Оценка качества освоения ОП СПО осуществляется по результатам сдачи демонстрационного экзамена.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, выдаются документы установленного образца.

8. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы филиала

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы филиала представлены в Приложении 4.

Приложение 1. Учебный план и календарный учебный график

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Красноярский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ
Директор Красноярского филиала
Финуниверситета
_____ Э.В. Распопов
"25" декабря 2026 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по специальности среднего профессионального образования
38.02.07 Банковское дело

Квалификация - специалист банковского дела
Форма обучения - очная
Срок получения образования - 2 года 10 мес.
На базе основного общего образования
Профиль получаемого профессионального образования социально-экономический
Год приема - 2026 год

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам и консультации	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация (в том числе консультации)	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	9	8
I курс	39				2		11	52
II курс	35	1	3		2		11	52
III курс	23		6	4	2	6	2	43
Всего	**97**	**1**	**9**	**4**	**6**	**6**	**24**	**147**

2. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объем образовательной нагрузки	Учебная нагрузка обучающихся (час.)								Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					
						Во взаимодействии с преподавателем							I курс		II курс		III курс	
						Нагрузка на дисциплины и МДК												
							в т.ч. по учебным дисциплинам и МДК											
		Экзамены	Дифференцированные зачеты		самостоятельная работа	всего учебных занятий	Теоретическое обучение	лабораторных и практ. занятий	курсовых работ (проектов)	По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	1 семестр 16 нед (16+0+0)	2 семестр 23 нед (23+0+0)	3 семестр 16 нед (16+0+0)	4 семестр 23 нед. (19+1+3)	5 семестр 16 нед. (16+0+0)	6 семестр 13 нед (7+0+6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
О.00	**Общеобразовательный учебный цикл**	**15**	**8**	**1476**	**0**	**1404**	**658**	**746**	**0**	**0**	**10**	**62**	**576**	**828**	**0**	**0**	**0**	**0**
ОПБ.00	**Базовые учебные предметы**	**3**	**7**	**952**	**0**	**904**	**404**	**500**	**0**	**0**	**6**	**42**	**330**	**574**	**0**	**0**	**0**	**0**
ОПБ.01	Русский язык	Э		82		64	30	34			2	16	64					
ОПБ.02	Литература		-,ДЗ	92		92	44	48						92				
ОПБ.03	История		-,ДЗ	142		142	68	74					74	68				
ОПБ.04	Обществознание	-,Э		104		92	54	38			2	10		92				
ОПБ.05	География	Э		82		64	42	22			2	16	64					
ОПБ.06	Иностранный язык		-,ДЗ	78		78	0	78					32	46				
ОПБ.07	Физическая культура		-,ДЗ	78		78	12	66					32	46				

ОПБ.08	Основы безопасности и защиты Родины		-,ДЗ	70		70	20	50						70				
ОПБ.09	Физика		-,ДЗ	92		92	70	22						92				
ОПБ.10	Химия		ДЗ	64		64	32	32					64					
ОПБ.11	Биология		-,ДЗ	68		68	32	36						68				
ОПП.00	**Углубленные (профильные) предметы**	**2**	**0**	**470**	**0**	**446**	**238**	**208**	**0**	**0**	**4**	**20**	**192**	**254**	**0**	**0**	**0**	**0**
ОПП.12	Математика	-,Э		324		312	214	98			2	10	128	184				
ОПП.13	Информатика	-,Э		146		134	24	110			2	10	64	70				
ОПД.00	**Дополнительные учебные предметы**	**-**	**1**	**54**	**0**	**54**	**16**	**38**	**0**	**0**	**0**	**0**	**54**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ОПД.14	Экономика (включая индивидуальный проект)		ДЗ	54		54	16	38					54					
СГ.00	**Социально - гуманитарный цикл**	**1**	**6**	**622**	**154**	**456**	**128**	**328**	**0**	**0**	**2**	**10**	**0**	**0**	**128**	**152**	**106**	**70**
СГ.01	История России		ДЗ	54	16	38	20	18								38		
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		-,-,-,ДЗ	160	44	116		116							32	38	32	14
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	-,Э		116	20	84	42	42			2	10					42	42
СГ.04	Физическая культура		-,-,-,ДЗ	160	44	116	2	114							32	38	32	14
СГ.05	Основы бережливого производства		ДЗ	36	4	32	16	16							32			
СГ.06	*Психология общения*		ДЗ	42	10	32	16	16							32			
СГ.07	*Основы философии*		-,ДЗ	54	16	38	32	6								38		
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**6**	**9**	**980**	**188**	**724**	**364**	**340**	**20**	**0**	**12**	**56**	**0**	**0**	**320**	**228**	**176**	**0**
ОП.01	Финансы организации	-,Э		118	18	88	48	20	20		2	10			32	56		
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	Э		94	18	64	48	16			2	10			64			
ОП.03	Основы банковского дела		ДЗ	60	12	48	32	16							48			
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности		-,ДЗ	88	18	70	14	56							32	38		

ОП.05	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Э		68	10	48	32	16			2	8					48		
ОП.06	Бухгалтерский учет		ДЗ	42	10	32	16	16							32				
ОП.07	Организация бухгалтерского учета в банках	Э		80	10	58	38	20			2	10				58			
ОП.08	Основы предпринимательской деятельности		ДЗ	42	10	32	16	16									32		
ОП.09	Менеджмент		ДЗ	40	8	32	16	16									32		
ОП.10	Рынок ценных бумаг		-,ДЗ	48	10	38	20	18								38			
ОП.11	Страхование		ДЗ	44	12	32	16	16									32		
ОП.12	*Статистика*	Э		92	18	64	16	48			2	8			64				
ОП.13	*Правовое обеспечение профессиональной деятельности*		-,ДЗ	50	12	38	20	18								38			
ОП.14	*Документационное обеспечение управления*		ДЗ	44	12	32	16	16									32		
ОП.15	*Элементы высшей математики*	Э		70	10	48	16	32			2	10			48				
ПМ.00	**Профессиональный цикл**	**3**	**3**	**990**	**132**	**444**	**220**	**204**	**20**	**360**	**6**	**48**	**0**	**0**	**0**	**152**	**166**	**126**	
ПМ.01	**Ведение расчетных операций физических и юридических лиц**			**314**	**44**	**144**	**76**	**68**	**0**	**108**	**2**	**16**	**0**	**0**	**0**	**0**	**80**	**64**	
МДК.01.01	Организация безналичных расчётов		-,ДЗК	130	22	108	56	52									80	28	
МДК.01.02	Международные расчеты по экспортно-импортным операциям			58	22	36	20	16										36	
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)		-,ДЗ	108						108								108	
	Экзамен по модулю	-,Эм		18							2	16							
ПМ.02	**Осуществление кредитных банковских операций**			**308**	**34**	**148**	**68**	**60**	**20**	**108**	**2**	**16**	**0**	**0**	**0**	**0**	**86**	**62**	
МДК.02.01	Организация кредитной работы		-,ДЗК	128	22	106	54	42	10								86	20	
МДК.02.02	Учет кредитных операций			54	12	42	14	18	10									42	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)		-,ДЗ	108						108								108	

	Экзамен по модулю	-,Эм		18							2	16						
ПМ.03	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Контролер (Сберегательного банка))**			**368**	**54**	**152**	**76**	**76**	**0**	**144**	**2**	**16**	**0**	**0**	**0**	**152**	**0**	**0**
МДК.03.01	Ведение кассовых операций		-,ДЗК	104	28	76	38	38								76		
МДК.03.02	Ведение операций по банковским вкладам (депозитам)			102	26	76	38	38								76		
УП.03	Учебная практика		-,ДЗ	36						36						36		
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)		-,ДЗ	108						108						108		
	Квалификационный экзамен	-,Э кв.		18							2	16						
ПДП	**Производственная практика (преддипломная)**		ДЗ	**144**						**144**								**4нед.**
Всего				**4212**	**474**	**3028**	**1370**	**1618**	**40**	**504**	**30**	**176**	**576**	**828**	**448**	**532**	**448**	**196**
													36,0	**36,0**	**28,0**	**28,0**	**28,0**	**28,0**
ГИА	**Государственная итоговая аттестация**			**216**														6 нед.
	Защита дипломного проекта (работы)																	1 нед
	Демонстрационный экзамен																	1 нед.
	ИТОГО			**4428**														

Государственная (итоговая) аттестация
1. Программа обучения по специальности
1.1. Дипломный проект (работа)
Выполнение дипломного проекта (работы) с 18.05 по 14.06. (всего 4 нед.)
Защита дипломного проекта (работы) с 22.06 по 28. 06 (всего 1 нед.)
1.2. Выполнение демонстрационного экзамена с 15.06 по 21.06

Всего								
Дисциплин и МДК				576	828	448	532	448	196
учебной практики				0	0	0	36	0	0
производственной практики				0	0	0	108	0	216
преддипломной практики				0	0	0	0	0	144
консультации				4	6	6	6	4	4
экзамены				32	30	28	36	18	32

	самостоятельная работа				0	0	130	166	112	66
	ВСЕГО				612	864	612	884	582	658
	количество									
	экзаменов				2	3	3	3	2	2
	зачетов				2	7	4	6	4	4

Календарный учебный график

по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 Банковское дело

Квалификация специалист банковского дела

Нормативный срок обучения 2 года 10 мес.

на базе основного общего образовани

Форма обучения - очная

Курсы	сентябрь				29.09 - 05.10	октябрь			27.10 - 02.11	ноябрь				декабрь				29.12 - 04.01	январь			26.01 - 01.02	февраль			23.02 - 01.03	март				30.03 - 05.04	апрель			27.04 - 03.05	май				июнь				29.06 - 05.07	июль			27.07 - 02.08	август			
	1	8	15	22		6	13	20		3	10	17	24	1	8	15	22		5	12	19		2	9	16		2	9	16	23		6	13	20		4	11	18	25	1	8	15	22		6	13	20		3	10	17	24
	7	14	21	28		12	19	26		9	16	23	30	7	14	21	28		11	18	25		8	15	22		8	15	22	29		12	19	26		10	17	24	31	7	14	21	28		12	19	26		9	16	23	31
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
1																	::	=	=																								::	=	=	=	=	=	=	=	=	=
2																	::	=	=																				У	П	П	П	::	=	=	=	=	=	=	=	=	=
3																	::	=	=								П	П	П	П	П	П	::	Д	Д	Д	Д	А	А	А	А	ДЭ	З									

ОБОЗНАЧЕНИЯ:

Теоретическое обучение	Промежуточная аттестация	Учебная практика	Производственная практика (практика по профилю специальности)	Производственная практика (преддип-ломная)	Подготовка дипломного проекта (работы)	Защита дипломного проекта (работы)	Каникулы	Демонстрационный экзамен
	::	У	П	Д	А	З	=	ДЭ

Приложение 2. Аннотации рабочих программ учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей

Аннотация рабочей программы
ОПБ.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

Дисциплина Русский язык относится к общеобразовательному циклу ОП СПО.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностные результаты:

– российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

– гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

– готовность к служению Отечеству, его защите;

– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

– готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

– навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

– принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

– бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

– осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

– сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

– ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты:

– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;

– самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

– использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;

– выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

– умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

– умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

– умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

– владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

– владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные:

– сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;

– владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

– владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

– владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

– знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой;

– сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;

– сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;

– способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и

выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

– овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

– сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Введение.

Раздел 2. Фонетика. Орфоэпия. Орфография.

Раздел 3. Лексика. Фразеология.

Раздел 4. Морфемика и словообразование.

Раздел 5. Морфология и орфография.

Раздел 6. Синтаксис и пунктуация.

Раздел 7. Текст. Стили речи.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы: лекции, практические работы.

Контроль успеваемости результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация по учебному предмету проводится в форме экзамена.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной программы учебной дисциплины 82 часа, в том числе:

– объем образовательной дисциплины во взаимодействии с преподавателем – 64 часа;

– консультации-2 часа;

– промежуточная аттестация -16 часов.

Аннотация рабочей программы
ОПБ.02 ЛИТЕРАТУРА

Дисциплина Литература относится к общеобразовательному циклу ОП СПО.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностные результаты:

– российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

– гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

– готовность к служению Отечеству, его защите;

– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

– готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной

деятельности;

– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

– навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

– принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

– бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

– осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

– сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

– ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты:

– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;

– самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

– использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;

– выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

– умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

– умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

– умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

– владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

– владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные:

– сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;

– владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

– владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

– владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

– знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой;

– сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;

– сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;

– способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

– овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

– сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Введение. Литература и история России в 19 веке.

Раздел 2. А. Н. Островский.

Раздел 3. И. А. Гончаров.

Раздел 4. И. С. Тургенев.

Раздел 5. Ф. М. Достоевский.

Раздел 6. Н. А. Некрасов.

Раздел 7. Поэзия Ф. Тютчева и А. Фета.

Раздел 8. Л. Н. Толстой.

Раздел 9. М. Е. Салтыков-Щедрин.

Раздел 10. Н. С. Лесков.

Раздел 11 А. П. Чехов

Раздел 12. М. Горький.

Раздел 13. Проза конца 19 – начала 20 века.

Раздел 14. Поэзия серебряного века.

Раздел 15. Тема революции и гражданской войны в литературе 20-х годов 20 века.

Раздел 16. Сатира в русской литературе начала 20 века.

Раздел 17. М. А. Булгаков.

Раздел 18. Б. Пастернак.

Раздел 19. М. А. Шолохов.

Раздел 20. Великая Отечественная война и русская литература.

Раздел 21. Нравственные проблемы в современной литературе.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы: лекции, практические работы.

Контроль успеваемости результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация по учебному предмету проводится в форме дифференцированного зачета.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной программы учебной дисциплины 92 часа, в том числе:

– объем образовательной дисциплины во взаимодействии с преподавателем – 92 часа.

Аннотация рабочей программы
ОПБ.03 ИСТОРИЯ

Дисциплина «История» входит в общеобразовательный цикл ОП СПО.

Рабочая программа по предмету «История» ориентирована на достижение следующих целей:

– формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности;

– формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки,

– усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе;

– развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления;

– формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления;

– общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество;

– воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.

Освоение содержания учебной дисциплины История обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностные результаты:

– российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

– гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

– готовность к служению Отечеству, его защите;

– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

– готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

– навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

– принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

– бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

– осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

– сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

– ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты:

– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;

– самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

– использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;

– выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

– умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных

типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

– умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

– умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

– владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

– владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты:

− сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;

− владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;

− сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;

− владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;

− сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов: культурное наследие древних цивилизаций, происхождение государственности, особенности развития стран в различные периоды истории, Россия в разные периоды, основные социально-экономические и политические тенденции развития стран в конце 19 – нач. 20 вв; новая эпоха в развитии науки, культуры; духовное развитие во 2-ой половине 20 века; глобальные проблемы человечества.

Качество обучения достигается за счёт использования следующих форм учебной работы: индивидуальной, групповой, индивидуально-групповой, лекционной, факультативной, экскурсий, конференций, самостоятельной работы (опросники, зачёт).

Контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, создания рефератов, подготовки докладов.

Промежуточная аттестация по учебному предмету проводится в форме дифференцированного зачета.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной нагрузки – 142 часа, в том числе:

– объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем - 142 часа.

Аннотация рабочей программы
ОПБ.04 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

Дисциплина обществознание входит в общеобразовательный цикл ОП СПО.

Содержание программы учебной дисциплины «Обществознание» направлено на достижение следующих целей: воспитание гражданственности, социальной ответственности, правового самосознания, патриотизма, приверженности конституционным принципам Российской Федерации; развитие личности на стадии начальной социализации, становление правомерного социального поведения, повышение уровня политической, правовой и духовно-нравственной культуры подростка; углубление интереса к изучению социально-

экономических и политико-правовых дисциплин; умение получать информацию из различных источников, анализировать, систематизировать ее, делать выводы и прогнозы; содействие формированию целостной картины мира, усвоению знаний об основных сферах человеческой деятельности, социальных институтах, нормах регулирования общественных отношений, необходимых для взаимодействия с другими людьми в рамках отдельных социальных групп и общества в целом; формирование мотивации к общественно полезной деятельности, повышение стремления к самовоспитанию, самореализации, самоконтролю; применение полученных знаний и умений в практической деятельности в различных сферах общественной жизни.

В результате освоения учебной дисциплины, обучающие должен показать следующих результатов:

личностных:

− развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз;

− готовность к служению Отечеству, его защите;

− формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности;

− исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.);

− воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности;

− освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;

метапредметных:

− овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности; анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций; обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций; выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека;

− овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;

− формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;

− приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;

− развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;

− формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли вовремя и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

− формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников;

− развитие умения применять полученные теоретические знания на практике: принимать обоснованные решения и вырабатывать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей;

− формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения;

− развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в

дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях;

− освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни;

− приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации;

− формирование установки на здоровый образ жизни;

− развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки;

предметных:

– сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;

– владение базовым понятийным аппаратом социальных наук; владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;

– сформированнность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;

– сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов; владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;

– сформированнность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

Содержание учебной дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Начало философских и психологических знаний о человеке и обществе.

Раздел 2. Основы знаний о духовной культуре человека и общества.

Раздел 3. Социальные отношения.

Раздел 4. Политика как общественное явление.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы: практические занятия; выполнение учащимися следующих видов работ: написание эссе, заполнение таблиц, схем; подготовка рефератов/докладов; письменная работа с текстом (исправление ошибок); создание презентаций; создание тестов, кроссвордов, глоссария.

Контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, заслушивания сообщений, докладов, выполнения студентами индивидуальных заданий, экзамена.

Промежуточная аттестация по учебному предмету проводится в форме экзамена.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной программы учебной дисциплин -104 часа, в том числе:

– объем образовательной дисциплины во взаимодействии с преподавателем – 92 часа;

– консультации -2 часа;

– промежуточная аттестация -10 часов.

Аннотация рабочей программы
ОПБ.05 ГЕОГРАФИЯ

Рабочая программа по учебному предмету является обязательной частью общеобразовательного учебного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело. Общеобразовательный учебный предмет География изучается в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего

образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена. Дисциплина учитывает межпредметные связи с другими экономическими дисциплинами.

Содержание учебного предмета География сочетает в себе элементы общей географии и комплексного географического страноведения, призвана сформировать у обучающихся целостное представление о современном мире, месте и роли России в этом мире, развивает познавательный интерес к другим народам и странам. Основой изучения географии является социально ориентированное содержание о размещении населения и хозяйства, об особенностях, динамике и территориальных следствиях главных политических, экономических, экологических и иных процессов, протекающих в географическом пространстве, а также о проблемах взаимодействия человеческого общества и природной среды, адаптации человека к географическим условиям проживания. У обучающихся формируются знания о многообразии форм территориальной организации современного географического пространства, представления о политическом устройстве, природно-ресурсном потенциале, населении и хозяйстве различных регионов и ведущих стран мира, развиваются географические умения и навыки, общая культура и мировоззрение.

Учебный предмет формирует следующие базовые компетенции**:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

Содержание учебного предмета охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Общая характеристика мира.

Раздел 2. Региональная характеристика мира.

Раздел 3. Глобальные проблемы человечества.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий. Промежуточная аттестация по учебному предмету проводится в форме экзамена.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной нагрузки – 82 часа, в том числе:

- объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем - 64 часа;
- консультации-2 часа;
- промежуточная аттестация -16 часов.

Аннотация рабочей программы
ОПБ.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Дисциплина «Иностранный язык» входит в общеобразовательный учебный цикл ОП СПО.

Содержание программы дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

– формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;

– формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере

профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;

– формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;

– воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;

– воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Освоение содержания учебной дисциплины «Иностранный язык» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностные результаты:

– российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

– гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

– готовность к служению Отечеству, его защите;

– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

– готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

– навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

– принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

– бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

– осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

– сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

– ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты:

– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;

– самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

– использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;

– выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

– умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

– умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

– умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

– владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

– владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные:

– сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

– владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике;

– умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

– достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

– сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

Содержание учебной дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Основное содержание.

Раздел 2. Профессионально – ориентированное содержание.

Качество обучения достигается за счет использования следующих приемов учебной работы: выполнение грамматических и лексических упражнений по учебным темам, составление монологических и диалогических высказываний по учебным темам, создание презентаций, проектов.

Контроль успеваемости результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Оценка качества освоения программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения учебной дисциплины.

Промежуточная аттестация по учебному предмету проводится в форме дифференцированного зачёта.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной программы учебной дисциплины 78 часов, в том числе:

– объем образовательной дисциплины во взаимодействии с преподавателем – 78 часов.

Аннотация рабочей программы
ОПБ.07 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл ОП СПО. В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы такие общие компетенции:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

Освоение содержания дисциплины Физическая культура обеспечивает достижение обучающимися следующих

результатов:

Личностные результаты:

– российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

– гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

– готовность к служению Отечеству, его защите;

– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

– готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить

общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

– навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

– принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

– бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

– осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

– сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

– ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты:

– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;

– самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

– использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;

– выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

– умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

– умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

– умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

– владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

– владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты:

– умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО);

– владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;

– владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;

– владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;

– владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов: легкая атлетика, гимнастика, лыжная подготовка, спортивные игры (волейбол, баскетбол), общая и профессионально-прикладная физическая подготовка.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы: игровая и соревновательная практика, выполнение индивидуальных заданий, аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, оценки выполнения обучающимися практических и индивидуальных заданий, принятия нормативов, а также фронтальной беседы, устного опроса, тестирования.

Промежуточная аттестация по учебному предмету проводится в форме дифференцированного зачета.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной нагрузки – 78 часов, в том числе:

– объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем - 78 часов.

Аннотация рабочей программы
ОПБ.08 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл ОП СПО.

В результате освоения учебной дисциплины обучающиеся должны показать следующие результаты:

Личностные результаты:

– российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

– гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

– готовность к служению Отечеству, его защите;

– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

– готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

– навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

– принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

– бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

– осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

– сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

– ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты:

– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;

– самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

– использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;

– выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

– умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной

деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

– умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

– умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

– владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

– владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты:

– сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как о жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также как о средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;

– знание основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз;

– сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;

– сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;

– знание распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;

– знание факторов, пагубно влияющих на здоровье человека, исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т.д.);

– знание основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;

– умение предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;

– умение применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;

– знание основ обороны государства и воинской службы: законодательство об обороне государства и воинской обязанности граждан; права и обязанности гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставные отношения, быт военнослужащих, порядок несения службы и воинские ритуалы, строевая, огневая и тактическая подготовка;

– знание основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;

– владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (при травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением

следующих разделов:

Раздел I. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья

Раздел II. Государственная система обеспечения безопасности населения

Раздел III. Основы обороны государства и воинская обязанность

Раздел IV. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы:

1. Лекции.

2. Практические работы.

3. Экскурсии.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, оценки выполнения обучающимися практических и индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация по учебному предмету проводится в форме дифференцированного зачета.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной нагрузки – 70 часов, в том числе:

– объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем - 70 часов.

Аннотация рабочей программы
ОПБ.09 ФИЗИКА

Рабочая программа учебного предмета ОПБ.09 Физика предназначена для изучения физики на базе основного общего образования в соответствии с ФГОС СОО и ФГОС СПО 38.02.07 Банковское дело. Учебный предмет Физика относится к общеобразовательному циклу ППССЗ. Учебный предмет ОПБ.09 Физика обеспечивает достижение студентами следующих личностных результатов:

- чувство гордости и уважения к истории и достижениям отечественной физической науки; физически грамотное поведение в профессиональной деятельности и быту при обращении с приборами и устройствами;

- готовность к продолжению образования и повышения квалификации в избранной профессиональной деятельности и объективное осознание роли физических компетенций в этом;

- умение использовать достижения современной физической науки и физических технологий для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности;

умение самостоятельно добывать новые для себя физические знания, используя для этого доступные источники информации; - умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач;

умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития.

Метапредметными результатами обучения физике являются:

- использование различных видов познавательной деятельности для решения физических задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для изучения различных сторон окружающей действительности;

- использование основных интеллектуальных операций: постановки задачи, формулирования гипотез, анализа и синтеза, сравнения, обобщения, систематизации, выявления причинно- следственных связей, поиска аналогов, формулирования выводов для изучения различных сторон физических объектов, явлений и процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;

- умение генерировать идеи и определять средства, необходимые для их реализации;

- умение использовать различные источники для получения физической информации, оценивать ее достоверность;

- умение анализировать и представлять информацию в различных видах;

- умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации.

Предметные результаты обучения физике:

- сформированность представлений о роли и месте физики в современной научной картине мира; понимание физической сущности наблюдаемых во Вселенной явлений, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;

- владение основополагающими физическими понятиями, закономерностями, законами и теориями; уверенное использование физической терминологии и символики;

- владение основными методами научного познания, используемыми в физике: наблюдением, описанием, измерением, экспериментом;

- умения обрабатывать результаты измерений, обнаруживать зависимость между физическими величинами, объяснять полученные результаты и делать выводы;

- сформированность умения решать физические задачи;

- сформированность умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе, профессиональной сфере и для принятия 90 практических решений в повседневной жизни;

- сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников.

В результате освоения учебного предмета студент должен уметь:

1. Описывать и объяснять физические явления и свойства тел: движение небесных тел и искусственных спутников Земли; свойства газов, жидкостей и твердых тел; электромагнитную индукцию, распространение электромагнитных волн; волновые свойства света; излучение и поглощение света атомом; фотоэффект;

2. Отличать: гипотезы от научных теорий;

3. Делать выводы на основе экспериментальных данных;

4. Приводить примеры, показывающие, что: наблюдения и эксперимент являются основой для выдвижения гипотез и теорий, позволяют проверить истинность теоретических выводов; физическая теория дает возможность объяснять известные явления природы и научные факты, предсказывать еще неизвестные явления;

5. Приводить примеры практического использования физических знаний: законов механики, термодинамики и электродинамики в энергетике; различных видов электромагнитных излучений для развития радио и телекоммуникаций, квантовой физики в создании ядерной энергетики, лазеров;

6. Воспринимать и на основе полученных знаний самостоятельно оценивать: информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях.

7. Применять полученные знания для решения физических задач;

8. Определять характер физического процесса по графику, таблице, формуле;

9. Измерять ряд физических величин, представляя результаты измерений с учетом их погрешностей;

10. Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для обеспечения безопасности жизнедеятельности в процессе использования транспортных средств, бытовых электроприборов, средств радио- и телекоммуникационной связи: оценки влияния на организм человека и другие организмы загрязнения окружающей среды; рационального природопользования и защиты окружающей среды.

В результате освоения учебного предмета студент должен знать:

1. Смысл понятий: физическое явление, гипотеза, закон, теория, вещество, взаимодействие, электромагнитное поле, волна, фотон, атом, атомное ядро, ионизирующие излучения, планета, звезда, галактика, Вселенная;

2. Смысл физических величин: скорость, ускорение, масса, сила, импульс, работа, механическая энергия, внутренняя энергия, абсолютная температура, средняя кинетическая энергия частиц вещества, количество теплоты, элементарный электрический заряд;

3. Смысл физических законов: классической механики, всемирного тяготения, сохранения энергии, импульса и электрического заряда, термодинамики, электромагнитной индукции, фотоэффекта;

4. Вклад российских и зарубежных ученых, оказавших наибольшее влияние на развитие физики.

Содержание учебного предмета охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Механика.

Раздел 2. Молекулярная физика.

Раздел 3. Электродинамика.

Раздел 4. Оптика.

Раздел 5. Квантовая физика.

Контроль и оценка успеваемости осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы:

- практических занятий;
- тестирования;
- семинаров.

Промежуточная аттестация по учебному предмету проводится в форме дифференцированного зачета.

Количество часов на освоение программы учебного предмета:

Объем образовательной программы учебного предмета – 92 часа, в том числе:

- объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем – 92 часа.

Аннотация рабочей программы
ОПБ. 10 ХИМИЯ

Учебный предмет Химия является обязательной частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело. Рабочая программа по учебному предмету Химия ориентирована на достижение следующих целей:

- формирование у обучающихся умения оценивать значимость химического знания для каждого человека;

- формирование у обучающихся целостного представления о мире и роли химии в создании современной естественно-научной картины мира; умения объяснять объекты и процессы окружающей действительности: природной, социальной, культурной, технической среды, — используя для этого химические знания;

- развитие у обучающихся умений различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей, формулировать и обосновывать собственную позицию;

- приобретение обучающимися опыта разнообразной деятельности, познания и самопознания; ключевых навыков, имеющих универсальное значение для различных видов деятельности (навыков решения проблем, принятия решений, поиска, анализа и обработки информации, коммуникативных навыков, навыков измерений, сотрудничества, безопасного обращения с веществами в повседневной жизни).

Учебный предмет формирует следующие базовые компетенции**:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Содержание учебного предмета охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Основы строения вещества.

Раздел 2. Химические реакции.

Раздел 3. Строение и свойства неорганических веществ.

Раздел 4. Строение и свойства органических веществ.

Раздел 5. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций.

Раздел 6. Растворы.

Раздел 7. Химия в быту и производственной деятельности человека.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий. Форма контроля – дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной нагрузки – 64 часов, в том числе:

– объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем - 64 часов.

Аннотация рабочей программы
ОПБ. 11 БИОЛОГИЯ

Учебный предмет Биология является обязательной частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Рабочая программа по учебному предмету Биология ориентирована на достижение следующих целей:

- получение фундаментальных знаний о биологических системах (Клетка, Организм, Популяция, Вид, Экосистема); истории развития современных представлений о живой природе, выдающихся открытиях в биологической науке; роли биологической науки в формировании современной естественно-научной картины мира; методах научного познания;

- овладение умениями логически мыслить, обосновывать место и роль биологических знаний в практической деятельности людей, развитии современных технологий; определять живые объекты в природе; проводить наблюдения за экосистемами с целью их описания и выявления естественных и антропогенных изменений; находить и анализировать информацию о живых объектах;

- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей, обучающихся в процессе изучения биологических явлений; выдающихся достижений биологии, вошедших в общечеловеческую культуру; сложных и противоречивых путей развития современных научных взглядов, идей, теорий, концепций, гипотез (о сущности и происхождении жизни, человека) в ходе работы с различными источниками информации;

- воспитание убежденности в необходимости познания живой природы, необходимости рационального природопользования, бережного отношения к природным

ресурсам и окружающей среде, собственному здоровью; уважения к мнению оппонента при обсуждении биологических проблем;

- использование приобретенных биологических знаний и умений в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности (и деятельности других людей) по отношению к окружающей среде, здоровью других людей и собственному здоровью; обоснование и соблюдение мер профилактики заболеваний, оказание первой помощи при травмах, соблюдение правил поведения в природе.

Учебный предмет формирует следующие базовые компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Содержание учебного предмета охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Клетка – структурно-функциональная единица живого.

Раздел 2. Строение и функции организма.

Раздел 3. Теория эволюции.

Раздел 4. Экология.

Раздел 5. Биология в жизни.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий. Форма контроля – дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной нагрузки – 68 часа, в том числе:

– объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем - 68 часа.

Аннотация рабочей программы
ОПП.12 МАТЕМАТИКА

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл ОП СПО.

Освоение содержания учебной дисциплины Математика обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностные результаты:

– российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

– гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

– готовность к служению Отечеству, его защите;

– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

– готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

– навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

– принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

– бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

– осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

– сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

– ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты:

– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;

– самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

– использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;

– выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

– умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

– умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

– умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

– владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

– владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты:

– сформированность представлений о необходимости доказательств при обосновании математических утверждений и роли аксиоматики в проведении дедуктивных рассуждений;

– сформированность понятийного аппарата по основным разделам курса математики;

– знаний основных теорем, формул и умения их применять;

– умения доказывать теоремы и находить нестандартные способы решения задач;

– сформированность умений моделировать реальные ситуации, исследовать построенные модели, интерпретировать полученный результат;

– сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;

– владение умениями составления вероятностных моделей по условию задачи и вычисления вероятности наступления событий, в том числе с применением формул комбинаторики и основных теорем теории вероятностей; исследования случайных величин по их распределению.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих тем:

- Развитие понятия о числе.
- Корни, степени и логарифмы.
- Прямые и плоскости в пространстве.
- Комбинаторика.
- Координаты и векторы.
- Основы тригонометрии.
- Функции их свойства и графики. Степенные, показательные, логарифмические и тригонометрические функции.
- Многогранники и круглые тела.
- Начала математического анализа.
- Интеграл и его применение.
- Элементы теории вероятностей и математической статистики.
- Уравнения и неравенства.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы: лекции, практические работы.

Контроль успеваемости результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация по предмету проводится в форме экзамена.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной программы учебной дисциплины 324 часа, в том числе:

– объем образовательной дисциплины во взаимодействии с преподавателем – 312 часа;

– консультации-2 часа;

– промежуточная аттестация -10 часов.

Аннотация рабочей программы
ОПП.13 ИНФОРМАТИКА

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл ОП СПО.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностные результаты:

– российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

– гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

– готовность к служению Отечеству, его защите;

– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

– готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

– навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

– принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

– бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

– осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в

решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

– сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

– ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты:

– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;

– самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

– использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;

– выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

– умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

– умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

– умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

– владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

– владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты:

– сформированность представлений о роли информации и связанных с ней процессов в окружающем мире;

– владение навыками алгоритмического мышления и понимание необходимости формального описания алгоритмов;

– владение умением понимать программы, написанные на выбранном для изучения универсальном алгоритмическом языке высокого уровня; знанием основных конструкций программирования; умением анализировать алгоритмы с использованием таблиц;

– владение стандартными приемами написания на алгоритмическом языке программы для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций программирования и отладки таких программ; использование готовых прикладных компьютерных программ по выбранной специализации;

– сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); о способах хранения и простейшей обработке данных; понятия о базах данных и средствах доступа к ним, умений работать с ними;

– владение компьютерными средствами представления и анализа данных;

– сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете.

– владение системой базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира;

– овладение понятием сложности алгоритма, знание основных алгоритмов обработки числовой и текстовой информации, алгоритмов поиска и сортировки;

– владение универсальным языком программирования высокого уровня (по выбору), представлениями о базовых типах данных и структурах данных; умением использовать основные управляющие конструкции;

– владение навыками и опытом разработки программ в выбранной среде программирования, включая тестирование и отладку программ; владение элементарными навыками формализации прикладной задачи и документирования программ;

– сформированность представлений о важнейших видах дискретных объектов и об их простейших свойствах, алгоритмах анализа этих объектов, о кодировании и декодировании данных и причинах искажения данных при передаче; систематизацию знаний, относящихся к математическим объектам информатики; умение строить математические объекты информатики, в том числе логические формулы;

– сформированность представлений об устройстве современных компьютеров, о тенденциях развития компьютерных технологий; о понятии "операционная система" и основных функциях операционных систем; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;

– сформированность представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; знаний базовых принципов организации и функционирования компьютерных сетей, норм информационной этики и права, принципов обеспечения информационной безопасности, способов и средств обеспечения надежного функционирования средств ИКТ;

– владение основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними;

– владение опытом построения и использования компьютерно-математических моделей, проведения экспериментов и статистической обработки данных с помощью компьютера, интерпретации результатов, получаемых в ходе моделирования реальных процессов; умение оценивать числовые параметры моделируемых объектов и процессов, пользоваться базами данных и справочными системами;

– сформированность умения работать с библиотеками программ; наличие опыта использования компьютерных средств представления и анализа данных.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Информационная деятельность человека;

Раздел.2. Информация и информационные процессы;

Раздел 3. Технологии создания и преобразования информационных объектов;

Раздел 4. Телекоммуникационные технологии.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы: лекции, практические работы.

Контроль успеваемости результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация по предмету проводится в форме экзамена.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной программы учебной дисциплины 146 часов, в том числе:

– объем образовательной дисциплины во взаимодействии с преподавателем – 134 часа;

– консультации-2 часа;

– промежуточная аттестация -10 часов.

Аннотация рабочей программы
ОПД.14 Экономика

Учебный предмет «Экономика» является дополнительной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Цель учебного предмета «Экономика» формирование у обучающихся основ экономической грамотности (включая финансовую грамотность), востребованной в повседневной жизни и профессиональной деятельности выпускника СПО.

Учебный предмет «Экономика» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06,07,09.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения предмета**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- характеризовать место экономической сферы жизни общества и отрасли своей специализации в общественном развитии; - применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей	- сформировать системы знаний об экономической сфере в жизни общества; как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства; - понимать сущность экономических институтов, их роли в социально-экономическом развитии общества; понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества; сформированность уважительного отношения к чужой собственности
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- выявлять, эффективно искать и обрабатывать актуальную экономическую информацию в различных источниках для решения практических задач в реальной жизни, учебной и профессиональной деятельности	- владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования на основе принципов рационального экономического поведения; - ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире	- сформировать способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений; - сформировать экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- совместно разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров; - реализовывать требования профессиональной этики и этики трудовых отношений	- сформировать навыки проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- понимать и адекватно использовать современную экономическую терминологию	- уметь ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- проявлять гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	- понимать место и роль России в современной мировой экономике;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных	- принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, - прогнозировать, оценивать и принимать ответственность за возможные последствия принимаемых экономических решений для себя, своего окружения и общества в целом	- уметь применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика)

ситуациях.		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- готовность и способность к самостоятельной информационно- познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	- уметь ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире

Тематический план учебного предмета
Раздел 1. Экономика и экономическая наука
Раздел 2. Функционирование рынка
Раздел 3. Экономика семьи
Раздел 4. Экономика фирмы
Раздел 5. Экономика страны
Раздел 6. Роль государства в экономике

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.
Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:
объем образовательной программы учебной дисциплины – 54 часа, в том числе:
- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 54 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 0 часов.
Консультации 2 часа.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ

Дисциплина входит в социально-гуманитарный цикл ОП СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

– ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России с древнейших времен до настоящего времени;

– выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России;

– традиционные российские духовно-нравственные ценности;

роль и значение России в современном мире.

Должен уметь:

– выделять факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных ценностей в России;

– анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно - временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени;

– анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России;

– защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества,

– демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории;

- демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства.

Результатом освоения дисциплины является овладение студентами общими (ОК) компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Качество обучения достигается за счёт использования следующих форм учебной работы: индивидуальной, групповой, индивидуально-групповой, лекционной, факультативной, самостоятельной работы.

Контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, создания рефератов, подготовки докладов. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

Объем образовательной программы дисциплины - 62 часа, в том числе:

– объем образовательной дисциплины во взаимодействии с преподавателем – 48 часов;

– самостоятельная работа – 14 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
СГ.02 ИННОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Учебная дисциплина СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в общеразвивающих программах).

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы;

-понимать тексты на базовые и профессиональные темы;

- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

-участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы;

-кратко обосновывать и объяснять свои действия;

-писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

- особенности произношения слов;

-правила чтения текстов профессиональной направленности.

Содержание учебной дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов/тем:

-Вводно-коррективный курс.

-Тема 1.1. Великобритания.

-Тема 1.2. Компьютеры.

-Тема 1.3. Образование.

-Тема 1.4. Моя будущая профессия.

-Тема 1.5. Устройство на работу.

-Тема 1.6. Деловое общение.

-Тема 1.7. Экономика.

-Тема 1.8. Банки.

-Тема 1.9. Банковские документы.

Качество обучения достигается за счет использования следующих приемов учебной работы:

- выполнение грамматических и лексических упражнений по учебным темам

- составление монологических и диалогических высказываний по учебным темам

- составление деловой корреспонденции

- создание проектов, презентаций

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, устных и письменных

опросов, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий (создания проектов, подготовки письменных и устных сообщений).

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

объем образовательной программы учебной дисциплины -160 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем - 116 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 44 часа.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Учебная дисциплина СГ.03 Безопасность жизнедеятельности является обязательной частью общепрофессионального учебного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела.

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

- способы защиты населения от оружия массового поражения;

- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

- основы военной службы и обороны государства;

- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;

- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений;

- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Содержание учебной дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Безопасность жизнедеятельности в профессиональной деятельности и в быту.

Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях.

Основы военной службы (для юношей).

Основы медицинских знаний и здорового образа жизни (для девушек).

Качество обучения достигается за счет использования следующих приемов учебной работы: практические занятия, тестирование, подготовка докладов и тематических сообщений, индивидуальных заданий.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий устных и письменных опросов, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. письменная работа; стандартизированный опрос; практические занятия.

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

объем образовательной программы учебной дисциплины – 116 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 84 часа;

- самостоятельная работа обучающегося - 20 часов;

- консультации – 2 часа;

- промежуточная аттестация – 10 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Учебная дисциплина СГ.04 Физическая культура входит в обязательную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела.

Учебная дисциплина СГ.04 Физическая культура обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела. Особое значение учебная дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы

двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения.

Содержание учебной дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих тем: легкая атлетика, гимнастика с использованием гимнастических упражнений и гимнастических снарядов, спортивные игры (волейбол, баскетбол, мини-футбол), виды спорта по выбору (спортивная аэробика, ритмическая гимнастика, атлетическая гимнастика), силовая подготовка.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы: игровая и соревновательная практика, выполнение индивидуальных заданий, аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем индивидуально для каждого обучающегося в процессе проведения практических занятий, приема функциональных проб и контрольных испытаний, а также устного опроса, тестирования, экспертной оценки выполнения контрольных нормативов.

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

объем образовательной программы учебной дисциплины 160 часов, в том числе:

– объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем 116 часов;

– самостоятельная работа обучающегося 44 часа.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
СГ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

Учебная дисциплина СГ.05 «Основы бережливого производства» входит в математический и общий естественнонаучный цикл ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела.

Учебная дисциплина СГ.05 «Основы бережливого производства» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности;

- анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф;

- выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;

- определять экологическую пригодность выпускаемой продукции;

- оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем;

- задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации;

- основные источники и масштабы образования отходов производства;

- основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;

- принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств;

- правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности;

- принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования.

Содержание учебной дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов/тем:

Раздел 1. Особенности взаимодействия общества и природы. Основные источники техногенного воздействия на окружающую среду.

Раздел 2. Рациональное и нерациональное природопользование.

Раздел 3. Экологическое регулирование.

Раздел 4. Правовые и социальные вопросы природопользования.

Качество обучения достигается за счет использования следующих приемов учебной работы: выполнение заданий по разделам; создание презентаций.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических и теоретических занятий, устных и письменных опросов, подготовки письменных и устных сообщений.

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

объем образовательной программы учебной дисциплины - 36 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 32 часа;

- самостоятельная работа обучающегося - 4 часа.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
СГ.06 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Психология общения является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела.

Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

— применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

— использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

— взаимосвязь общения и деятельности;
— цели, функции, виды и уровни общения;
— роли и ролевые ожидания в общении;
— виды социальных взаимодействий;
— механизмы взаимопонимания в общении;
— техники и приемы общения,
— правила слушания, ведения беседы, убеждения;
— этические принципы общения;
— источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Содержание учебной дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Общение как предмет научного знания

Раздел 2. Функции общения

Раздел 3. Психологические особенности общения

Раздел 4. Конфликтное общение

Контроль и оценка успеваемости осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы:

– деловых игр;
– практических занятий;
– тестирования;
– семинаров.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

объем образовательной программы учебной дисциплины – 42 часа, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем 32 часа;
- самостоятельная работа обучающегося 10 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
СГ.07 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.07 Основы философии является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела.

Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к

различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина будущего специалиста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные категории и понятия философии и роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картины мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки и технологий.

Содержание учебной дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов: Раздел 1. Сущность структура и значение философии. Раздел 2. Основные исторические типы философского знания. Раздел 3. Философское осмысление природы и развития. Раздел 4. Проблема человека, сознания и познания философии.

Контроль и оценка успеваемости осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы: лекции, лекции – беседы, ролевые игры, семинарские занятия, написание рефератов, самостоятельная работа студентов. Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы учебной дисциплины – 54 часа, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 38 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 16 часов.

Аннотация рабочей программы дисциплины
ОП.01 ФИНАНСЫ ОРГАНИЗАЦИЙ

Дисциплина Финансы организаций входит в вариативную часть общепрофессионального цикла ППССЗ**.**

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- определять доходы и расходы коммерческой организации;
- составлять смету затрат на производство и реализацию продукции;
- планировать финансовые результаты деятельности коммерческой организации;
- рассчитывать совокупную потребность организации в оборотных средствах;
- применять методы финансового планирования для выявления прибылей и убытков, движения денежных потоков, планового баланса активов и пассивов.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- финансовый механизм коммерческих организаций (предприятий);
- виды доходов и расходов организации;
- понятие и состав оборотного капитала;
- этапы финансового планирования и систему финансовых планов;
- понятие основных финансовых показателей, используемых для оценки платежеспособности коммерческой организации.

Дисциплина нацелена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих тем:

Тема 1.1 Финансовый механизм организаций. Финансовая служба организаций.

Тема 1.2 Финансовые ресурсы и денежные фонды организаций.

Тема 1.3 Доходы организаций.

Тема 1.4 Расходы организаций.

Тема 1.5 Прибыль организаций.

Тема 1.6 Оборотный капитал организаций.

Тема 1.7 Кредитование организаций.

Контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация осуществляется преподавателем в форме экзамена.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

объем образовательной нагрузки – 118 часов, в том числе:

- во взаимодействии с преподавателем - 88 часов;
- самостоятельная работа студента – 18 часов;
- консультации – 2 часа;
- промежуточная аттестация – 10 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ОП.02 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

Учебная дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела.

Учебная дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- оперировать понятиями и категориями в области денежного обращения, финансов и кредита, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
- проводить анализ показателей, связанных с денежным и платежным оборотом;
- проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- проводить анализ финансовой политики государства;
- проводить анализ показателей ценных бумаг по степени доходности и риска;
- выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов;
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
- грамотно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке.
- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:
- понятие, сущность и функции денег;

– денежное обращение и его виды, закон денежного обращения;

– основные типы и элементы денежных систем; структура национальной платежной системы;

– инфляцию, понятие, виды, денежные реформы; Антиинфляционную политику

– сущность финансов, их роль в экономике; структуру финансовой системы;

– принципы финансовой политики и механизм ее реализации;

– основы управления финансами;

– принципы финансового планирования и финансового контроля;

– основы построения бюджетной системы и принципы ее функционирования;

– страхование, понятие, признаки, принципы, функции и виды, участники рынка страховых услуг

– характеристику форм и видов кредитов, роль кредитной системы в условиях рыночной экономики;

– структуру кредитной и банковской систем;

– функции банков и классификацию банковских операций;

– цели, методы и инструменты денежно-кредитной политики;

– виды и классификацию ценных бумаг;

– особенности функционирования рынка ценных бумаг;

– характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг

– валютную систему, особенности функционирования международных финансовых институтов.

Содержание учебной дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

1. Деньги. Денежное обращение.

2. Финансы. Управление финансами. Финансовая система.

3. Кредит. Кредитная и банковская системы.

4. Финансы в системе международных экономических отношений.

Контроль успеваемости результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, устного опроса, докладов и сообщений.

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

объем образовательной программы учебной дисциплины – 94 часа, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 64 часа;

- самостоятельная работа обучающегося - 18 часов;

- консультации – 2 часа;

- промежуточная аттестация – 10 часов.

Аннотация рабочей программы дисциплины
ОП.03 ОСНОВЫ БАНКОВСКОГО ДЕЛА

Дисциплина Основы банковского дела входит в вариативную часть общепрофессионального цикла ППССЗ.

В результате освоения дисциплины должен уметь:

– оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями

– ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка

– оценивать уровень доходов и расходов коммерческого банка;

– проводить анализ показателей деятельности банка;

– оценивать уровень риска банка и правильно использовать методы управления рисками;

– ориентироваться в схемах построения аудита в банках;

– проводить оценку качества банковского менеджмента;

– ориентироваться в плане счетов кредитных организаций, вести учет по основным банковским операциям;

– определять себестоимость, цены и прибыльность банковских услуг

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

– историю возникновения и развития банков;

– особенности и отличительные черты развития банковского дела в России на основных этапах формирования ее экономической системы;

– сущность банков, их функции и роль в экономике;

– сущность Центрального Банка России, принципы его деятельности, функции, цели и задачи;

– содержание, методы и инструменты денежно-кредитной политики Банка России

– характер и правовую сторону деятельности коммерческого банка;

– операции коммерческого банка их виды и экономическое содержание;

– деятельность банков на рынке ценных бумаг;

– сущность банковских рисков, их классификацию, оценку и методы управления;

– организацию учетно-операционной работы в банках, характеристику основных разделов плана счетов;

– составные части банковского менеджмента и маркетинга;

– сущность и назначение банковского регулирования и надзора;

– основные направления, правовую и организационную основу| банковского аудита;

– банковские электронные услуги, принципы их работы.

Дисциплина нацелена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих тем:

Тема 1. Понятия банковской системы, её элементы и взаимодействия.

Тема 2. Коммерческий банк (КБ) – основное звено банковской системы.

Тема 3. Расчетно- кассовые операции.

Тема 4. Организация кредитного процесса.

Тема 5. Управление рисками в банковской деятельности.

Тема 6. Ликвидность коммерческого банка.

Контроль успеваемости осуществляется преподавателем при выполнении практических занятий, внеаудиторных самостоятельных работ, тестирования, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы: выполнение индивидуального практического задания, подготовка сообщений.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится преподавателем в форме дифференцированного зачета.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

объем образовательной нагрузки – 60 часа, в том числе:

- во взаимодействии с преподавателем – 48 часа;
- самостоятельная работа студента – 12 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Учебная дисциплина ОП.04 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации).

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- обрабатывать текстовую табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты банковской информации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:
- назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- направления автоматизации банковской деятельности;
- назначение принципы организации и эксплуатации банковских информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере;

Раздел 2. Операционная система MS Windows. Стандартные программные средства;

Раздел 3. Технологии создания и преобразования информационных объектов;

Раздел 4. Телекоммуникационные технологии.

Контроль успеваемости и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются в процессе устного и письменного опросов, тестирования, выполнения практических заданий. письменная работа; стандартизированный опрос; практические занятия.

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

объем образовательной программы учебной дисциплины – 88 часов, в том числе:
- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 70 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 18 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ОП.05 АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Учебная дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» входит в общепрофессиональный цикл ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист.

Учебная дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

−распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

−составить план действия; определить необходимые ресурсы;

−владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

−определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска

−определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;

−ориентироваться в методиках проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации

−организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

−грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; составлять документы аналитического учета, рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации

−применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение

−понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

−презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

−актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

−алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации, обобщать результаты аналитической работы и подготавливать соответствующие рекомендации

−номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной

деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа информации

−содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; нормативно-правовое регулирование анализа финансово-хозяйственной деятельности организации; состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности организации

−психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; функции подразделений аналитической службы в кредитных организациях

−особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения; характеристика документов аналитического учета

−современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

−правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

−основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации.

Содержание учебной дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих тем дисциплины:

Тема 1. Содержание и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Тема 2. Планирование аналитической работы. Информационное и металогическое обеспечение анализа.

Тема 3. Анализ производства и реализации продукции. Анализ качества продукции.

Тема 4. Анализ состояния и эффективного использования производственных фондов.

Тема 5 Анализ эффективности использования материальных ресурсов.

Тема 6 Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ производительности труда и трудоемкости. Анализ фонда заработной платы.

Тема 7. Анализ общей суммы затрат на производство продукции. Анализ финансовых результатов от реализации продукции, работ, услуг и рентабельности предприятия. Анализ состава и динамики прибыли.

Тема 4. Понятие, значение и задачи финансового состояния предприятия и его финансовой устойчивости.

Контроль успеваемости результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и семинарских занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. письменная работа; стандартизированный опрос; практические занятия.

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

объем образовательной программы учебной дисциплины – 68 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 48 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 10 часов;
- консультации – 2 часа;
- промежуточная аттестация – 8 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ОП.06 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» входит в общепрофессиональный цикл ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации).

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

– общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;

– понятие первичной бухгалтерской документации;

– определение первичных бухгалтерских документов;

– формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;

– порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;

– принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;

– порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;

– порядок составления регистров бухгалтерского учета;

– правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;

– сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;

– теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;

– инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;

– принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;

– классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;

– два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;

- понятие и классификацию основных средств.

Содержание учебной дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Основы бухгалтерского учёта

Раздел 2. Финансовый учёт

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм работы: проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

объем образовательной программы учебной дисциплины - 42 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 32 часов;

- самостоятельная работа обучающегося - 10 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ОП.07 ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БАНКАХ

Учебная дисциплина «Организация бухгалтерского учета в банках» входит в общепрофессиональный цикл ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист.

Учебная дисциплина «Организация бухгалтерского учета в банках» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения дисциплины «Организация бухгалтерского учета в банках» обучающийся должен знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;
- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;
- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;
- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности;
- основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации;
- нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в банках;
-задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- принципы построения, структура и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов;
- основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения;
- характеристика документов синтетического и аналитического учета;
- краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации;
- функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.

В результате освоения дисциплины «Организация бухгалтерского учета в банках» обучающийся должен уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия; определить необходимые ресурсы;

- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);

- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;

- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Организация бухгалтерской работы в кредитных организациях.

1.1 Основы организации бухгалтерского учета в банках.

1.2 Аналитический и синтетический учет в банках.

Раздел 2. Учет внутрибанковских операций.

2.1 Учет основных средств, материалов и нематериальных активов.

2.2 Учет срочных операций.

2.3 Бухгалтерская и финансовая отчетность.

Контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы: выполнение практических заданий, аудиторная работа. письменная работа; стандартизированный опрос; практические занятия.

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

объем образовательной программы учебной дисциплины – 80 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 58 часов;
- самостоятельная работа - 10 часов;
- консультации – 2 часа;
- промежуточная аттестация – 10 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ОП.08 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Учебная дисциплина ОП.08 «Основы предпринимательской деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации).

Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное

развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

ПК 1.3. Осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов.

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
- оформлять бизнес-план;
- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;

- презентовать бизнес-идею;
- определять источники финансирования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации
- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- основы проектной деятельности;
- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
- основы предпринимательской деятельности;
- основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов;
- порядок выстраивания презентации;
- кредитные банковские продукты.

Содержание учебной дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих тем:

- Содержание и типология предпринимательской деятельности.
- История российского предпринимательства.
- Концепция и родовые признаки бизнеса.
- Виды предпринимательской деятельности.
- Правовое обеспечение предпринимательской деятельности.
- Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности.
- Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациям.
- Риски предпринимательской деятельности.
- Система налогообложения предпринимательской деятельности.
- Бизнес-планирование предпринимательской деятельности.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы:

- Лекции.
- Практические работы.
- Деловые игры.
- Семинарские занятия.

– Самостоятельная работа обучающихся.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований. Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

объем образовательной программы учебной дисциплины - 42 часа, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем - 32 часа;
- самостоятельная работа -10 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ОП.09 МЕНЕДЖМЕНТ

Учебная дисциплина «Менеджмент» входит в общепрофессиональный цикл ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист.

Учебная дисциплина «Менеджмент» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;

- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
- оформлять бизнес-план;
- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
- презентовать бизнес-идею;
- определять источники финансирования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации;
- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- основы проектной деятельности;
- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;
- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности;
- основы предпринимательской деятельности;
- основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов;
- порядок выстраивания презентации;
- кредитные банковские продукты.

Содержание учебной дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов: история развития менеджмента, организация как система управления, эффективность управления, процесс принятия и реализации управленческих решений, управление персоналом, коммуникации и деловое общение.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм работы: индивидуальной формы работы (практические работы, тестирование, доклады, рефераты, презентации), фронтально-коллективной формы работы (кейсы), групповой формы работы (деловые игры). Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- объем образовательной программы учебной дисциплины - 40 часов, в том числе:
- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 32 часа;
- самостоятельная работа обучающегося - 8 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ОП.10 «РЫНОК ЦЕННЫХ БУМАГ»

Учебная дисциплина «Рынок ценных бумаг» входит в общепрофессиональный цикл ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации).

Учебная дисциплина «Рынок ценных бумаг» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- консультировать клиентов по условиям обращения и погашения собственных ценных бумаг, о видах и условиях предоставления посреднических услуг на рынке ценных бумаг, о рисках вложений денежных средств в ценные бумаги;
- оформлять документы по выпуску и продаже ценных бумаг банка;
- рассчитывать, оформлять начисление и выплату доходов (дивидендов, процентов, дисконта) по ценным бумагам банка;
- проводить сравнительную оценку инвестиционного качества ценных бумаг;
- оформлять документы при совершении операций с ценными бумагами сторонних эмитентов на организованном рынке ценных бумаг.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

нормативные правовые документы, регулирующие выпуск и обращение ценных бумаг, деятельность кредитных организаций на рынке ценных бумаг в качестве эмитентов, инвесторов и профессиональных участников;

- порядок выплаты дохода по долевым и долговым эмиссионным ценным бумагам;
- условия выпуска и обращения депозитных и сберегательных сертификатов и порядок их регистрации;
- порядок оформления операций по продаже и погашению сберегательных и депозитных сертификатов и выплате дохода по ним;
- порядок выпуска и обращения собственных векселей банка;
- порядок расчёта и выплаты доходов по собственным ценным бумагам банка (дивидендов, процентов, дисконта);
- порядок оценки доходности и ликвидности различных видов ценных бумаг;
- порядок определения степени инвестиционного риска и эффективности вложений в ценные бумаги;
- порядок оформления операций доверительного управления;
- условия создания общих фондов банковского управления и регламентация их деятельности;
- порядок предоставления депозитарных услуг.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Осуществление эмиссионных операций с ценными бумагами;

Раздел 2. Портфель ценных бумаг. Инвестиционные операции банков.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы:

1. Лекции.
2. Практические работы.
3. Семинарские занятия.
4. Самостоятельная работа обучающихся.

Контроль успеваемости результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований. Формой итоговой аттестации является дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

объем образовательной программы учебной дисциплины - 48 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 38 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 10 часов;

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ОП.11 СТРАХОВАНИЕ

Учебная дисциплина «Основы страхования» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела.

Учебная дисциплина «Страхование» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное

развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;
- формировать и вести кредитные дела;
- анализировать показатели, характеризующие тенденции развития и функционирования страхового рынка страны;
- уметь рассчитывать страховые премии, размер страхового обеспечения и возмещения, оценивать степень риска;
- уметь анализировать распределение ущерба страховщика в отдельном договоре и в портфеле, оценивать влияние величины собственного капитала и перестрахования на вероятность разорения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- организационные, экономические и финансовые основы страхования;
- основные модели и методы, используемые для анализа рисков в страховании.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

1. Сущность и функции страхования в рыночной экономике.
2. Правовые и организационные основы страховой деятельности.
3. Финансовые основы страховой деятельности.
4. Личное страхование
5. Страхование имущества
6. Страхование ответственности
7. Ипотечное страхование как основной продукт финансового супермаркета

Контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения устного опроса, тестового контроля и выполнения практических заданий.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы: изучение нормативно-законодательных актов, практическая работа, дискуссия, подготовка презентаций. Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы учебной дисциплины 44 часа, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 32 часа;
- самостоятельная работа обучающегося - 12 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ОП.12 СТАТИСТИКА

Учебная дисциплина «Статистика» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела.

Учебная дисциплина «Статистика» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

В результате освоения учебной дисциплины «Статистика» обучающийся должен уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия; определить необходимые ресурсы.
- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска.
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- проводить статистическое наблюдение и выявлять ошибки;
- рассчитывать относительные показатели динамики, планового задания, выполнения плана, структуры;
- осуществлять сводку и группировку статистических данных;
- составлять групповые и комбинированные статистические таблицы;
- рассчитывать показатели вариации, экономические индексы;
- составлять статистические таблицы;
- графически изображать статистические данные.

В результате освоения дисциплины «Статистика» обучающийся должен знать:

- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации;
- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.

- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.

- этапы проведения статистического наблюдения, арифметический и логический контроль информации; правила составления статистических таблиц; методику расчета относительных величин методику расчета средних величин рядов динамики; правила сводки и группировки статистических данных;

- ряды распределения (атрибутивные и вариационные); методику расчета показателей вариации и экономических индексов; правила построения статистических таблиц, виды графиков.

Содержание учебной дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих тем:

Введение в статистику

Статистическое наблюдение

Сводка и группировка статистических данных.

Способы наглядного представления статистических данных.

Статистические показатели.

Ряды динамики в статистике.

Экономические индексы.

Выборочное наблюдение в статистике.

Статистическое изучение связи между явлениями.

Контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы: выполнение индивидуального практического задания, подготовка сообщений, построение таблиц и графиков, разработка программы статистического наблюдения и ее реализация. Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

объем образовательной программы учебной дисциплины – 92 часа, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 64 часа;
- самостоятельная работа обучающегося - 18 часов;
- консультации – 2 часа;
- промежуточная аттестация – 8 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ОП.13 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела.

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное

развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

В результате освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обучающийся должен уметь:

– использовать необходимые нормативно-правовые документы;

– защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

– анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности и бездействия с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обучающийся должен знать:

– основные положения Конституции Российской Федерации;

– понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

– правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

– организационно-правовые формы юридических лиц;

– правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

– трудовое право, трудовой договор заключение и прекращение, правила оплаты труда, дисциплинарную и материальную ответственность;

– роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

– право социальной защиты граждан;

– виды административных правонарушений и ответственность за них;

– нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

– законодательные акты и другие нормативно-правовые акты, регулирующие процесс профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов: понятие и сущность предпринимательской деятельности, юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности, правовой статус индивидуального предпринимателя, гражданско-правовой договор, защита гражданских прав и экономические споры, трудовой договор, рабочее время и время отдыха, право социальной защиты, административные правонарушения.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм работы: практические занятия, деловые игры, тестирование, подготовка докладов и тематических сообщений, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы учебной дисциплины 50 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем - 38 часов;

- самостоятельная работа обучающегося - 12 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ОП.14 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

Учебная дисциплина «Документационное обеспечение управления» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела.

Учебная дисциплина «Документационное обеспечение управления» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.3. Осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии и средства оргтехники;
- использовать унифицированные системы документации;
- осуществлять хранение, поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия документационного обеспечения управления;
- основные законодательные и нормативные акты в области документационного обеспечения управления;
- цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- требования к составлению и оформлению различных видов документов;
- общие правила организации работы с документами;
- современные информационные технологии создания документов и автоматизации документооборота;
- организацию работы с электронными документами;
- виды оргтехники и способы ее использования в документационном обеспечении управления.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих тем:

Тема 1. «Введение. Документ и система документации»

Тема 2. «Оформление реквизитов документа»

Тема 3. «Организационно распорядительные документы»

Тема 4. «Работа с обращениями граждан»

Тема 5. «Кадровая документация»

Тема 6. «Договорно правовая документация»

Тема 7. «Понятие документооборота, регистрация документов»

Тема 8. «Организация оперативного и архивного хранения документов»

Контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения устного опроса, тестового контроля и выполнения практических заданий.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы: составление проектов документов, конспектов, схем, изучение нормативно-законодательных актов, подготовка сообщения, разработка компьютерной презентации. Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы учебной дисциплины 44 часа, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 32 часа;
- самостоятельная работа обучающегося - 12 часов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ОП.15 ЭЛЕМЕНТЫ ВЫСШЕЙ МАТЕМАТИКИ

Учебная дисциплина «Элементы высшей математики» входит в математический и общий естественнонаучный цикл ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела.

Учебная дисциплина «Элементы высшей математики» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- умение решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;
- быстрота и точность поиска, оптимальность и научность необходимой информации, а также обоснованность выбора применения современных технологий её обработки;
- организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций, стремиться к самообразованию и повышению профессионального уровня;
- умело и эффективно работать в коллективе, соблюдать профессиональную этику;
- умение ясно, чётко, однозначно излагать математические факты, а также рассматривать профессиональные проблемы, используя математический аппарат;
- умение рационально и корректно использовать информационные ресурсы в профессиональной и учебной деятельности;
- использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- знание основных математических методов решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

- знание основных понятий и методов теории комплексных чисел, линейной алгебры, математического анализа;

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ;

- знание математических понятий и определений, способов доказательства математическими методами;

- знание математических методов при решении задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью и иных прикладных задач;

- знание математического анализа информации, представленной различными способами, а также методов построения графиков различных процессов;

- знание экономико-математических методов, взаимосвязи основ высшей математики с экономикой и специальными дисциплинами.

Содержание учебной дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов/тем:

Раздел 1. Основные понятия комплексных чисел.

-Тема 1.1 Комплексные числа и операции над ними.

Раздел 2 Элементы линей ной алгебры.

-Тема 2.1. Матрицы и определители.

-Тема 2.2. Методы решения систем линейных уравнений.

-Тема 2.3 Моделирование и решение задач линейного программирования.

Раздел 3 Введение в анализ

-Тема 3.1 Функция многих переменных

-Тема 3.2 Пределы и непрерывность

Раздел 4 Дифференциальные исчисления

-Тема 4.1 Производная и дифференциал

Раздел 5 Интегральное исчисление и дифференциальные уравнения

-Тема 5.1 Неопределенный интеграл.

-Тема 5.2. Определенный интеграл.

- Тема 5.3. Несобственный интеграл.

- Тема 5.3. Дифференциальные уравнения

Качество обучения достигается за счет использования следующих приемов учебной работы: выполнение заданий по разделам; создание презентаций.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических и теоретических занятий, устных и письменных опросов, подготовки письменных и устных сообщений.

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

объем образовательной программы учебной дисциплины -70 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 48 часов;

- самостоятельная работа обучающегося - 10 часов;

-консультации - 2 часа;

- промежуточная аттестация - 10 часов.

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТНЫХ ОПЕРАЦИЙ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

Профессиональный модуль 01 «Ведение расчетных операций физических и юридических лиц» входит в профессиональный цикл ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке в области банковского дела.

Профессиональный модуль 01 «Ведение расчетных операций физических и

юридических лиц» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

ПК 1.3. Осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов.

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

– оформлять договоры банковского счета с клиентами;

– проверять правильность и полноту оформления расчетных документов;

– открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;

– выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов;

– оформлять выписки из лицевых счетов клиентов;

– рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание;

– проверять соблюдение клиентами порядка работы с денежной наличностью;

– рассчитывать прогноз кассовых оборотов;

– составлять календарь выдачи наличных денег;

– рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе;

– устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов, проводить проверки соблюдения клиентами кассовой дисциплины;

– выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками;

– отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов;

– исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов;

– оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней;

– оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней;

– оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей;

– исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России;

– проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО;

– контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам;

– осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами;

– вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете;

– отражать в учете межбанковские расчеты;

– проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами, в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива;

– проводить конверсионные операции по счетам клиентов;

– рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций;

– осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки;

– консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт;

– оформлять выдачу клиентам платежных карт;

– оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;

– использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами;

– В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

– нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, совершение операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг;

– нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов;

– содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;

– порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;

– правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;

– порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов;

– порядок планирования операций с наличностью;

– порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов и проведения банком проверок соблюдения клиентами кассовой дисциплины;

– формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;

– содержание я порядок заполнения расчетных документов;

– порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов;

– порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней;

– системы межбанковских расчетов;

– порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в расчетно-кассовых центрах Банка России;

– порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО;

– порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации;

– формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки;

– виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов;

– порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм;

– порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; порядок расчета размеров открытых валютных позиций;

– порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей;

– системы международных финансовых телекоммуникаций; виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт;

– технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами;

– типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами.

Содержание профессионального модуля охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

МДК 01.01 Организация безналичных расчетов

Тема 1.1 Порядок открытия, закрытия и ведения счетов клиентов

Тема 1.2 Организация межбанковских расчетов

Тема 1.3 Организация работы банка с использованием платежных карт

МДК.01.02 Международные расчеты по экспортно-импортным операциям

Тема 2.1 Организация международных расчетов

Тема 2.2. Формы международных расчетов

Тема 2.3 Осуществление уполномоченными банками контроля за внешнеэкономическими операциями клиентов

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы: практические занятия, тестирование, опрос.

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляются преподавателем в форме комплексного дифференцированного зачета по МДК 01.01 и МДК 01.02, дифференцированного зачета по производственной практике и экзамена по модулю.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Объем образовательной программы профессионального модуля – 314 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 144 часа;
- самостоятельная работа обучающегося – 44 часа;
- производственная практика (по профилю специальности) - 108 часов;
- консультации – 2 часа;
- промежуточная аттестация – 16 часов.

Аннотация рабочей программы профессионального модуля
ПМ.02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ БАНКОВСКИХ ОПЕРАЦИЙ

Профессиональный модуль 02 «Осуществление кредитных банковских операций» входит в профессиональный цикл ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке в области банковского дела.

Профессиональный модуль 01 «Осуществление кредитных операций» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности

применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов;

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов;

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
- законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- законодательство Российской Федерации о персональных данных;
- нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);
- рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;
- порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;
- законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;
- законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;
- гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;
- законодательство Российской Федерации об ипотеке;
- законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери;
- способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;
- способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;
- методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;
- требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;
- состав и содержание основных источников информации о клиенте;
- методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;
- локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц;
- бизнес-культуру потребительского кредитования;
- методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов;

− методы андеррайтинга предмета ипотеки;
− методы определения класса кредитоспособности юридического лица;
− содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;
− состав кредитного дела и порядок его ведения;
− способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;
− порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей;
− критерии определения проблемного кредита;
− типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;
− меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора;
− отечественную и международную практику взыскания задолженности;
− методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам;
− порядок оформления и учета межбанковских кредитов;
− особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке;
− основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России;
− порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту;
− порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам;
− порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов;
− типичные нарушения при осуществлении кредитных операций.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:
− консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;
− анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;
− определять платежеспособность физического лица;
− оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам;
− проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;
− проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;
− составлять заключение о возможности предоставления кредита;
− оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);
− проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов;
− проводить андеррайтинг предмета ипотеки;
− составлять договор о залоге;
− оформлять пакет документов для заключения договора о залоге;
− составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;
− оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;
− оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные;
− формировать и вести кредитные дела;
− составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;
− определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;
− определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита;

− пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам;

− применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке;

− пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке;

− оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;

− оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;

− оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита;

− оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам;

− вести мониторинг финансового положения клиента;

− контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;

− оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;

− выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности;

− выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;

− разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье;

− направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента;

− находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;

− подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;

− планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;

− рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита;

− рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;

− рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов;

− оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов;

− оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов;

− использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию.

Содержание профессионального модуля охватывает виды работ по темам междисциплинарных курсов:

МДК 01.01. Организация кредитной работы

Раздел 1. Основы банковского кредитования

Раздел 2. Предоставление кредита

Раздел 3. Сопровождение кредита

Раздел 4. Организация отдельных видов кредитования

МДК.02.01. Учет кредитных операций

Раздел 1. Организация учета кредитных операций банка

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы: практические занятия, практические работы по темам МДК.

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляются

преподавателем в форме комплексного дифференцированного зачета по МДК 02.01 и МДК 02.02, дифференцированного зачета по производственной практике, экзамена по модулю.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Объем образовательной программы профессионального модуля – 308 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 148 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 34 часа;
- производственная практика (по профилю специальности) - 108 часов;
- консультации – 2 часа;
- промежуточная аттестация – 16 часов.

Аннотация рабочей программы профессионального модуля
ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (КОНТРОЛЕР (СБЕРЕГАТЕЛЬНОГО БАНКА))

Профессиональный модуль 03 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» входит в профессиональный цикл ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке в области банковского дела.

Профессиональный модуль 03 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- использовать автоматизированные банковские системы при осуществлении операций по вкладам (депозитных операций);

- информировать клиентов о видах и условиях депозитных операций, помогать в выборе оптимального для клиента вида депозита;
- идентифицировать клиентов;
- оформлять договоры банковского вклада, депозитные договоры и бухгалтерские документы; - оформлять документы по предоставлению права распоряжения вкладом на основании доверенности третьему лицу;
- оформлять документы по завещательным распоряжениям вкладчиков;
- открывать и закрывать лицевые счета по вкладам (депозитам);
- выполнять и оформлять операции по приёму дополнительных взносов во вклады и выплате части вклада;
- выполнять разовые и длительные поручения вкладчиков на перечисление (перевод) денежных средств со счетов по вкладам в безналичном порядке;
- зачислять суммы поступивших переводов во вклады;
- осуществлять пролонгацию договора по вкладу;
- исчислять и выплачивать проценты по вкладам (депозитам);
- плату за выполнение операций по вкладам и оказание услуг;
- отражать в учёте операции по вкладам (депозитам);
- осуществлять внутрибанковский последующий контроль операций по вкладам;
- открывать и закрывать обезличенные металлические счета в различных драгоценных металлах;
- оформлять договоры обезличенного металлического счёта;
- оформлять документы по операциям приёма и выдачи драгоценных металлов в обезличенной и физической форме по обезличенным металлическим счетам;
- начислять и выплачивать проценты по обезличенным металлическим счетам;
- определять размер и взыскивать комиссионные сборы и прочие вознаграждения, связанные с ведением металлических счетов;
- отражать в бухгалтерском учёте операции с драгоценными металлами.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

- правовые основы ведения кассовых операций, операций с наличной иностранной валютой и чеками;
- правовые основы организации депозитных операций с физическими и юридическими лицами, обеспечения защиты прав и интересов клиентов, порядок лицензирования операций по вкладам (депозитных операций) и операций с драгоценными металлами;
- принципы и финансовые основы системы страхования вкладов;
- элементы депозитной политики банка;
- порядок организации работы по привлечению денежных средств во вклады (депозиты);
- виды, условия и порядок проведения операций по вкладам (депозитных операций);
- виды вкладов, принимаемых банками от населения;
- технику оформления вкладных операций;
- стандартное содержание договора банковского вклада (депозитного договора), основные условия, права и ответственность сторон;
- порядок распоряжения вкладами;
- виды и режимы депозитных счетов, открываемых в банке клиентам в зависимости от категории владельцев средств, сроков привлечения, видов валют;
- порядок обслуживания счетов по вкладам и оказания дополнительных услуг;
- типичные нарушения при совершении депозитных операций (операций по вкладам);
- порядок депонирования части привлечённых денежных средств в Банке России;
- порядок начисления и уплаты процентов по вкладам (депозитам);

- порядок отражения в бухгалтерском учёте операций по вкладам (депозитных операций);

- виды операций и сделок, совершаемых кредитными организациями с драгоценными металлами;

- условия зачисления на обезличенный металлический счёт и возврата со счета драгоценных металлов;

- порядок выплаты вознаграждений, связанных с ведением обезличенного металлического счёта, изменением индивидуальных характеристик драгоценных металлов;

- порядок регулирования открытой позиции в драгоценных металлах;

- порядок отражения в бухгалтерском учёте операций с драгоценными металлами;

- порядок переоценки счетов по учёту драгоценных металлов;

- типичные нарушения при совершении операций с драгоценными металлами.

Содержание профессионального модуля охватывает виды работ по темам междисциплинарных курсов: МДК 03.01 Ведение кассовых операций; МДК 03.02 Ведение операций по банковским вкладам. Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы: практические занятия, тестирование, опрос.

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляются преподавателем в форме комплексного дифференцированного зачета по МДК 03.01 и МДК 03.02 дифференцированного зачета по производственной практике (по профилю специальности) и квалификационного экзамена.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Объем образовательной программы профессионального модуля – 368 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 152 часа;
- самостоятельная работа обучающегося – 54 часа;
- учебная практика – 36 часов;
- производственная практика (по профилю специальности) - 108 часов;
- консультации – 2 часа;
- промежуточная аттестация – 16 часов.

Приложение 3. Аннотации рабочих программ практик по профессиональным модулям

Аннотация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля ПМ.01 ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТНЫХ ОПЕРАЦИЙ

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ 01 Ведение расчетных операций является частью ОП СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности), реализуемой в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела, обучающийся должен приобрести практический опыт работы по видам профессиональной деятельности ведения расчетных операций.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

– оформлять договоры банковского счета с клиентами;

– проверять правильность и полноту оформления расчетных документов;

– открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;

– выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов;

– оформлять выписки из лицевых счетов клиентов;

– рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание;

– проверять соблюдение клиентами порядка работы с денежной наличностью;

– рассчитывать прогноз кассовых оборотов;

– составлять календарь выдачи наличных денег;

– рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе;

– устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов, проводить проверки соблюдения клиентами кассовой дисциплины;

– выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками;

– отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов;

– исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов;

– оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней;

– оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней;

– оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей;

– исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России;

– проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО;

– контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам;

– осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами;

– вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете;

– отражать в учете межбанковские расчеты;

– проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами, в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива;

– проводить конверсионные операции по счетам клиентов;

– рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций;

– осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки;

– консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт;

– оформлять выдачу клиентам платежных карт;

– оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;

– использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами;

– В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

– нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, совершение операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг;

– нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов;

– содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;

– порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;

– правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;

– порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов;

– порядок планирования операций с наличностью;

– порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов и проведения банком проверок соблюдения клиентами кассовой дисциплины;

– формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;

– содержание я порядок заполнения расчетных документов;

– порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов;

– порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней;

– системы межбанковских расчетов;

– порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в расчетно-кассовых центрах Банка России;

– порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО;

– порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации;

– формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки;

– виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов;

– порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм;

– порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; порядок расчета размеров открытых валютных позиций;

– порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей;

– системы международных финансовых телекоммуникаций; виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт;

– технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами;

– типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами.

Результатом освоения производственной практики (по профилю специальности) является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими компетенциями (ОК):

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Содержание производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих междисциплинарных курсов и тем:

МДК 01.01 Организация безналичных расчетов

Тема 1.1 Порядок открытия, закрытия и ведения счетов клиентов

Тема 1.2 Организация межбанковских расчетов

Тема 1.3 Организация работы банка с использованием платежных карт

МДК 01.02 Кассовые операции банка

Тема 2.1 Тема 2.1 Организация кассовой работы в банке

Тема 2.2 Выполнение и оформление операций с драгоценными металлами и иностранной валютой

МДК.01.03 Международные расчеты по экспортно-импортным операциям

Тема 3.1 Организация международных расчетов

Тема 3.2. Формы международных расчетов

Тема 3.3 Осуществление уполномоченными банками контроля за внешнеэкономическими операциями клиентов

Качество прохождения производственной практики (по профилю специальности) достигается за счет оказания консультационной помощи обучающимся в индивидуальной и групповой формах.

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности) осуществляется преподавателем в форме дифференцированного зачета.

Количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности) – 108 часов.

Аннотация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля ПМ.02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ

Рабочая программа производственной практики ПМ.02 Осуществление кредитных операций является частью ОП СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела.

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности), реализуемой в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС, обучающийся должен приобрести практический опыт работы по видам профессиональной деятельности в осуществлении операций по кредитованию физических и юридических лиц.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
- законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- законодательство Российской Федерации о персональных данных;
- нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);
- рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;
- порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;
- законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;
- законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;
- гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;
- законодательство Российской Федерации об ипотеке;
- законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери;
- способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;
- способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;
- методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;
- требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;
- состав и содержание основных источников информации о клиенте;
- методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;
- локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц;
- бизнес-культуру потребительского кредитования;
- методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов;
- методы андеррайтинга предмета ипотеки;
- методы определения класса кредитоспособности юридического лица;
- содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;

- состав кредитного дела и порядок его ведения;
- способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;
- порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей;
- критерии определения проблемного кредита;
- типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;
- меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора;
- отечественную и международную практику взыскания задолженности;
- методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам;
- порядок оформления и учета межбанковских кредитов;
- особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке;
- основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России;
- порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту;
- порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам;
- порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов;
- типичные нарушения при осуществлении кредитных операций.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;
- анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;
- определять платежеспособность физического лица;
- оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам;
- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;
- проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;
- составлять заключение о возможности предоставления кредита;
- оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);
- проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов;
- проводить андеррайтинг предмета ипотеки;
- составлять договор о залоге;
- оформлять пакет документов для заключения договора о залоге;
- составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;
- оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;
- оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные;
- формировать и вести кредитные дела;
- составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;
- определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;
- определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита;
- пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам;
- применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке;

− пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке;

− оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;

− оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;

− оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита;

− оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам;

− вести мониторинг финансового положения клиента;

− контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;

− оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;

− выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности;

− выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;

− разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье;

− направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента;

− находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;

− подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;

− планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;

− рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита;

− рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;

− рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов;

− оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов;

− оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов;

− использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию.

Результатом освоения производственной практики (по профилю специальности) является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими компетенциями (ОК):

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов;

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов;

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов;

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Содержание производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля:

МДК 02.01. Организация кредитной работы

Раздел 1. Основы банковского кредитования

Раздел 2. Предоставление кредита

Раздел 3. Сопровождение кредита

Раздел 4. Организация отдельных видов кредитования

МДК.02.02. Учет кредитных операций банка

Раздел 1. Организация учета кредитных операций банка

Качество прохождения производственной практики (по профилю специальности) достигается за счет оказания консультационной помощи обучающимся в индивидуальной и групповой формах.

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности) осуществляется преподавателем в форме дифференцированного зачета.

Количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности) – 108 часов.

Аннотация рабочей программы учебной и производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (КОНТРОЛЕР (СБЕРАГАТЕЛЬНОГО БАНКА))

Рабочая программа учебной и производственной практики (по профилю специальности) ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям служащих (контролер Сберегательного банка)) является частью ОП СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности), реализуемой в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, обучающийся должен приобрести практический опыт работы по видам профессиональной деятельности ПМ. 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям служащих.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- использовать автоматизированные банковские системы при осуществлении операций по вкладам (депозитных операций);
- информировать клиентов о видах и условиях депозитных операций, помогать в выборе оптимального для клиента вида депозита;
- идентифицировать клиентов;
- оформлять договоры банковского вклада, депозитные договоры и бухгалтерские документы; - оформлять документы по предоставлению права распоряжения вкладом на основании доверенности третьему лицу;
- оформлять документы по завещательным распоряжениям вкладчиков;
- открывать и закрывать лицевые счета по вкладам (депозитам);
- выполнять и оформлять операции по приёму дополнительных взносов во вклады и выплате части вклада;
- выполнять разовые и длительные поручения вкладчиков на перечисление (перевод) денежных средств со счетов по вкладам в безналичном порядке;

- зачислять суммы поступивших переводов во вклады;
- осуществлять пролонгацию договора по вкладу;
- исчислять и выплачивать проценты по вкладам (депозитам);
- плату за выполнение операций по вкладам и оказание услуг;
- отражать в учёте операции по вкладам (депозитам);
- осуществлять внутрибанковский последующий контроль операций по вкладам;
- открывать и закрывать обезличенные металлические счета в различных драгоценных металлах;
- оформлять договоры обезличенного металлического счёта;
- оформлять документы по операциям приёма и выдачи драгоценных металлов в обезличенной и физической форме по обезличенным металлическим счетам;
- начислять и выплачивать проценты по обезличенным металлическим счетам;
- определять размер и взыскивать комиссионные сборы и прочие вознаграждения, связанные с ведением металлических счетов;
- отражать в бухгалтерском учёте операции с драгоценными металлами.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:
- правовые основы ведения кассовых операций, операций с наличной иностранной валютой и чеками;
- правовые основы организации депозитных операций с физическими и юридическими лицами, обеспечения защиты прав и интересов клиентов, порядок лицензирования операций по вкладам (депозитных операций) и операций с драгоценными металлами;
- принципы и финансовые основы системы страхования вкладов;
- элементы депозитной политики банка;
- порядок организации работы по привлечению денежных средств во вклады (депозиты);
- виды, условия и порядок проведения операций по вкладам (депозитных операций);
- виды вкладов, принимаемых банками от населения;
- технику оформления вкладных операций;
- стандартное содержание договора банковского вклада (депозитного договора), основные условия, права и ответственность сторон;
- порядок распоряжения вкладами;
- виды и режимы депозитных счетов, открываемых в банке клиентам в зависимости от категории владельцев средств, сроков привлечения, видов валют;
- порядок обслуживания счетов по вкладам и оказания дополнительных услуг;
- типичные нарушения при совершении депозитных операций (операций по вкладам);
- порядок депонирования части привлечённых денежных средств в Банке России;
- порядок начисления и уплаты процентов по вкладам (депозитам);
- порядок отражения в бухгалтерском учёте операций по вкладам (депозитных операций);
- виды операций и сделок, совершаемых кредитными организациями с драгоценными металлами;
- условия зачисления на обезличенный металлический счёт и возврата со счета драгоценных металлов;
- порядок выплаты вознаграждений, связанных с ведением обезличенного металлического счёта, изменением индивидуальных характеристик драгоценных металлов;
- порядок регулирования открытой позиции в драгоценных металлах;
- порядок отражения в бухгалтерском учёте операций с драгоценными металлами;
- порядок переоценки счетов по учёту драгоценных металлов;
- типичные нарушения при совершении операций с драгоценными металлами.

Результатом освоения производственной практики (по профилю специальности) является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими компетенциями (ОК):

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Содержание производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

МДК 03.01 Ведение кассовых операций.

МДК 03.02 Ведение операций по банковским вкладам.

Качество прохождения учебной и производственной практики (по профилю специальности) достигается за счет оказания консультационной помощи обучающимся в индивидуальной и групповой формах.

Контроль и оценка результатов освоения учебой и производственной практики (по профилю специальности) осуществляется преподавателем в форме дифференцированного зачета.

Количество часов на освоение программы учебной практики – 36 часов; на освоение производственной практики (по профилю специальности) – 108 часов.

Аннотация рабочей программы производственной (преддипломной) практики

Производственная (преддипломная) практика обучающихся является завершающим этапом и проводится после освоения ОП СПО и сдачи обучающимися всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела.

Программа производственной (преддипломной) практики направлена на углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов;

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов;

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов;

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Содержание производственной (преддипломной) практики включает следующие виды работ: экономическая характеристика объекта исследования, управление финансами объекта исследования и осуществление финансовых операций, выполнение индивидуального задания, подготовка к выполнению дипломного проекта в организациях различных организационно - правовых форм.

Реализация программы производственной (преддипломной) практики предполагает наличие места прохождения производственной (преддипломной)практики в организациях региона. Базы практики должны отвечать следующим основным требованиям: соответствовать профилю специальности; располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой обучающихся.

Программа производственной (преддипломной) практики предусматривает выполнение обучающимися функциональных обязанностей на объектах профессиональной деятельности.

Организацию и методическое руководство практикой обучающихся по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация специалист банковского дела осуществляют преподаватели цикловой комиссии профессиональных модулей указанной специальности.

Обучающимся всех форм обучения предоставляется возможность организовать

практику самостоятельно при условии, что организация – база практики, соответствует профилю подготовки специалиста.

Закрепление баз практик осуществляется директором филиала. Производственная (преддипломная) практика проводится в финансово-кредитных организациях на основе прямых договоров, заключаемых между организацией и филиалом.

Качество прохождения производственной практики (преддипломной) достигается за счет оказания консультационной помощи обучающимся в индивидуальной форме.

Педагогический состав (руководители дипломного проекта): преподаватели с высшим профессиональным образованием, соответствующими профилю преподаваемых междисциплинарных курсов, прошедшие стажировку и повышение квалификации.

Со стороны организации: дипломированные специалисты в области финансов и экономики, владеющие профессиональными умениями и навыками. Опыт деятельности в организациях, соответствующий профессиональной сферы, является обязательным.

По итогам производственной (преддипломной) практики, обучающиеся представляют в филиал дневник с характеристикой от организации, являющейся базой практики и отчет в виде второй главы дипломного проекта. Итогом производственной (преддипломной) практики является дифференцированный зачёт.

Обучающиеся, не выполнившие план производственной (преддипломной) практики, не допускаются к государственной итоговой аттестации.

Количество часов на освоение программы производственной (преддипломной) практики - 144 часа.

Приложение 4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы филиала

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Красноярский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебно-методической работе Красноярского филиала Финуниверситета
_____О.С. Вергейчик
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

по специальности 38.02.07 Банковское дело

г. Красноярск – 2026

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Целевой 3
1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся 3
1.2. Направления воспитания 4
1.3. Целевые ориентиры воспитания 5
Раздел 2. Содержательный 12
2.1. Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО 12
2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности 16
Раздел 3. Организационный 19
3.1. Кадровое обеспечение 19
3.2. Нормативно-методическое обеспечение 21
3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями 21
3.4. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся 22
3.5. Анализ воспитательного процесса 23

Раздел 1. Целевой

Воспитательная деятельность в образовательной организации, реализующей программы СПО, является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические работники профессиональной образовательной организации, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся в Красноярском филиале Финуниверситета.

Воспитательная деятельность в Красноярском филиале Финуниверситета является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания: развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Отечества.

1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

Цель воспитания обучающихся — развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

Вариативные компоненты обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала Красноярского филиала Финуниверситета. Сроки реализации программы: на базе основного общего образования в очной форме – 2 года 10 месяцев.

1.2. Направления воспитания

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

- гражданское воспитание — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

- патриотическое воспитание — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;
- духовно-нравственное воспитание — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
- эстетическое воспитание — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;
- профессионально-трудовое воспитание — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;
- экологическое воспитание — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- ценности научного познания — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3. Целевые ориентиры воспитания

1.3.1. Инвариантные целевые ориентиры

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «.. . формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закрепленные требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями (далее — ОК), формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

Инвариантные целевые ориентиры воспитания обучающихся

Гражданское воспитание
– осознано выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе; – сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания; – проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду; – ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан; – осознано и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности; – обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах.

Патриотическое воспитание
– осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу; – сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность; – проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам; – проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.
Духовно-нравственное воспитание
– проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения; – проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан; – понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; – ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности; – обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.
Эстетическое воспитание
– выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия; – проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние; – проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве; – ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды;
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
– понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей; – обладающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде; – выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию;

– проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их в еда для физического и психического здоровья; – демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей; – демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; – использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
Профессионально-трудовое воспитание
– понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны; – участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности; – выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности; – понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества; – ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества; – обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе;
Экологическое воспитание
– демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде; – выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды; – применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве; – имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности;
Ценности научного познания
– деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки; – обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий

для развития российского общества и обеспечения его безопасности; – демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности; – умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; – использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; – развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности

1.3.2 Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику специальности 38.02.07 Банковское дело

Гражданское воспитание
– понимающий профессиональное значение специальности 38.02.07 Банковское дело для социально-экономического и научно-технологического развития страны; – осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни Красноярского края;
Патриотическое воспитание
– осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность;
Духовно-нравственное воспитание
– обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности 38.02.07 Банковское дело, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики;
Эстетическое воспитание
– демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре специальности 38.02.07 Банковское дело; – использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности;
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
– демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности 38.02.07 Банковское дело;
Профессионально-трудовое воспитание
– применяющий знания о нормах выбранной специальности 38.02.07 Банковское дело, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой; – готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли; – обладающий опытом эксплуатации, настройки, тестирования, обеспечение работоспособности и функционирования программно-аппаратных средств и устройств информационных и коммуникационных систем, компьютерных систем и комплексов, компьютерного и прикладного программного обеспечения и баз данных; – обладающий опытом и навыками выявлять и диагностировать неисправности и

повреждения; – обладающий опытом оформления/составления технической документации в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности 38.02.07 Банковское дело;
Экологическое воспитание
– ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности; – понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью;
Ценности научного познания
– обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности специальности 38.02.07 Банковское дело; – обладающий знаниями в области функционирования финансовых рынков, принципы кредитования, управление денежными потоками, структуры банковской системы, видах банковских операций, основы работы с клиентами и продуктами; – проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

Раздел 2. Содержательный

2.1 Уклад колледжа Красноярского филиала Финуниверситета

Красноярский филиал федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (далее – Филиал) реализует образовательные программы профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена.

Образование в филиале – это не только получение знаний, но и формирование личностных качеств обучающихся. В филиале студенты проходят важнейший этап социализации, гражданственности, осознавая общественно значимые ценности.

Система воспитательной работы в филиале является составной частью подготовки специалистов среднего звена, реализующейся через комплексную программу воспитания с целью формирования из студентов социально-активных граждан России, развития у них общую культуру, интеллигентности и профессионально-трудовых навыков.

Главной целью воспитания студентов является разностороннее развитие личности будущего конкурентноспособного специалиста с высшим и средним профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота.

Главной задачей для сотрудников филиала является создание таких условий для личностного развития субъектов учебно-воспитательного процесса, которые позволили бы проявиться самобытности, уникальности каждой личности, выявить у нее то лучшее, что может послужить дальнейшему духовному и экономическому росту всего общества. Воспитание гражданина-патриота как конечная цель профессионально-личностного развития выпускника реализуется только усилиями всей культурно-образовательной среды филиала.

Ежегодно разрабатывается план Центра социальной и воспитательной работы филиала в соответствии с рекомендациями и планами Финансового университета, нормативными документами и планами управления по социальной политике администрации Железнодорожного района и с другими общественными организациями. Ежемесячно разрабатываются и утверждаются планы подготовки и проведения мероприятий, сроки исполнения.

Учебно-воспитательная и внеаудиторная деятельность реализуется в следующих направлениях:

- профессиональное воспитание и самоопределение;
- подготовка лидеров;
- гражданско-правовое и патриотическое воспитание;
- культурно-нравственное и духовное воспитание;
- развитие системы студенческого самоуправления;
- психологическое обеспечение учебно-воспитательного процесса;
- формирование здорового образа жизни и спортивно-оздоровительная работа;
- профилактика асоциальных проявлений в студенческой среде;
- волонтёрское движение.

Организация социальной и воспитательной работы в филиале строится на основе прямого взаимодействия Центра социальной и воспитательной работы, классных руководителей учебных групп, органов студенческого самоуправления.

Главный принцип в работе: создание студентам условий для развития индивидуальности и получения нового жизненного опыта, мотивирование их к активному взаимодействию.

Официальный сайт (http://www.fa.ru) служит ключевым элементом информационно-образовательной среды. Развитые сообщества в социальных сетях обеспечивают оперативное информирование студентов о событиях, достижениях и возможностях, формируя открытое коммуникационное пространство.

Миссия филиала заключается в подготовке конкурентоспособных специалистов, обладающих глубокими теоретическими знаниями и практическими навыками, соответствующими современным требованиям общества и цифровой экономики. Филиал стремится стать центром притяжения интеллектуальной молодежи и экспертов, формируя кадровый резерв для устойчивого развития Красноярского края и Российской Федерации.

Главной задачей филиала является выпуск грамотных профессионалов, способных к стратегическому мышлению, быстрой адаптации к изменениям в законодательстве и экономике, владеющих современными цифровыми технологиями и готовых к непрерывному саморазвитию.

Ведущая идея уклада жизни филиала – создание воспитательно-образовательной среды как пространства возможностей, в котором студенты не только осваивают профессию, но и формируют гражданскую позицию, развивают лидерские качества и участвуют в социально-экономическом развитии региона.

Уклад жизни филиала обеспечивают средообразующие действия:

– разработка и соблюдение локальных нормативных актов, регулирующих образовательную и внеучебную деятельность;

– проведение традиционных мероприятий, приуроченных к государственным праздникам и знаменательным датам Красноярского края;

– создание комфортной, безопасной и доступной среды, способствующей раскрытию потенциала каждого обучающегося.

Ценностные приоритеты уклада жизни:

– формирование у студентов общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и уважения к истории страны («Портрет Гражданина России 2035»);

– развитие корпоративной идентичности (сопричастность к истории и традициям Финансового университета);

– вовлечение в социально-культурные и волонтерские практики, формирующие здоровый и активный образ жизни.

Основными идеями, составляющими основу уклада, являются идеи гуманизма, сотрудничества, общей заботы, формирование единого образовательного пространства.

Воспитательная система строится на принципах:

– ориентация на общечеловеческие ценности (человек, добро, красота, отечество, семья, культура, знание, труд, мир) как основу здорового образа жизни и мысли;

– индивидуализация траекторий личностного и карьерного роста;

– баланс академических традиций и инновационных образовательных технологий;

– воспитание в студенческом коллективе и через наставничество.

Процесс воспитания реализуется через взаимодействие нескольких сообществ: профессионального (педагогический состав, администрация филиала), профессионально-социального (партнеры, работодатели, родители) и студенческого.

Профессиональное сообщество выступает носителем ценностей и стандартов Финуниверситета. Преподаватели не только транслируют знания, но и служат примером профессионализма, этики и гражданской ответственности, способствуя формированию у студентов целостного мировоззрения.

Структура управления воспитательным процессом обеспечивает его эффективность. Заместитель директора по учебно-методической работе, руководитель социально-психологической службы, педагог-организатор и кураторы учебных групп, студенческий совет планомерно реализуют поставленные в рабочих программах задачи воспитания.

В академических группах проводятся кураторские часы, включающие вопросы адаптации, успеваемости, а также тематические дискуссии в рамках проекта «Разговоры о важном», посвященные вопросам патриотизма, нравственности и профессиональной этики обучающегося.

Профессионально-социальное сообщество объединяет семьи студентов и стратегических партнеров филиала. Сотрудничество с ключевыми работодателями и организациями является основой практико-ориентированного обучения и социализации будущих специалистов.

Филиал имеет устойчивые партнерские связи с:

– Органами власти и управления: Министерство финансов Красноярского края, Министерство экономики и регионального развития Красноярского края, Администрация г. Красноярска;

– Финансовыми институтами: отделение Красноярск Банка России, крупнейшие банки региона (ПАО «Банк Уралсиб», АО «Россельхозбанк», АО «Альфа – Банк», ПАО «Промсвязьбанк», ПАО «Газпромбанк», ПАО «Совкомбанк», ПАО Банк «ВТБ», ПАО «Росбанк», АО «Енисейский объединенный банк», ПАО «Сбербанк», ПАО Банк «ФК Открытие», АО «Почта Банк»).

– Общественными и научными организациями: Союз «Центрально-Сибирская торгово-промышленная палата», Красноярское краевое отделение «Опора России», Сибирский федеральный университет (СФУ), Красноярский научный центр СО РАН;

– Учреждениями культуры: Красноярский государственный театр оперы и балета им. Д.А. Хворостовского, Красноярский краевой краеведческий музей, Красноярская краевая молодежная библиотека;

– Правоохранительными органами: ГУ МВД России по Красноярскому краю, Прокуратура Красноярского края (в рамках профилактической работы);

– Главное управление Федеральной службы судебных приставов по Красноярскому краю;

– Образовательное учреждение профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений»;

– КГКУ «Центр занятости населения города Красноярска»;

– Управление Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю, Республике Хакасия и Республике Тыва (Красноярскстат)

– ФГБОУВО «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева»;

– Красноярское региональное отделение Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих»;

– Общероссийская общественная организация «Федерация мигрантов России».

Студенческое сообщество является ядром воспитательной среды. В филиале создан и активно действует студенческий совет, объединяющий представителей всех курсов. Его состав обновляется ежегодно, что обеспечивает приток новых инициатив.

Системная работа ведется по адаптации студентов-первокурсников, включающая изучение личных дел студентов, анкетирование, индивидуальные беседы, работа с родителями и другие мероприятия. Регулярно проводится социально-психологическое тестирование, направленное на профилактику деструктивного поведения и сохранение психологического здоровья.

В рамках социально-педагогического сопровождения реализуются:

– диагностика личностных особенностей и мотивации первокурсников;
– мониторинг удовлетворенности студентов образовательным процессом;
– содействие в трудоустройстве через взаимодействие с центром карьеры.

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений проводимых на общероссийском, региональном и муниципальном уровнях.

В течение учебного года проводится внутриколледжный конкурс «Лучший студент», цель которого – выявление и поощрение обучающихся, наиболее активно проявивших себя в учебе, творчестве, студенческом самоуправлении, спорте и других сферах деятельности филиала. К наиболее значимым традиционным мероприятиям и событиям, составляющие основу воспитательной системы, следует отнести общеколледжные праздники День знаний, День СПО, День посвящения в студенты, «Встречаем Новый год!», Всероссийский день студента, Всероссийский день защитника отечества, Международный женский день 8 марта, День Победы, День выпускника.

2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности

Воспитательный модуль — это структурный элемент, включающий виды, формы и содержание воспитательной работы в рамках заданных направлений воспитания.

Модуль «Образовательная деятельность»
– внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности отрасли, специальности 38.02.07 Банковское дело; – включение в воспитательные взаимодействия методов, методик и технологий, которые связаны с изучением дисциплин и модулей образовательной программы, направленных на развитие личности обучающихся на основе воспитательных идеалов выбранной специальности 38.02.07 Банковское дело; – организация практических занятий, направленных на приобретение опыта работы по специальности 38.02.07 Банковское дело; – организация практических занятий по работе с современным оборудованием и технологиями в области специальности 38.02.07 Банковское дело с применением программных продуктов;
Модуль «Кураторство»
– инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности; – организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной специальности 38.02.07 Банковское дело;

Модуль «Наставничество»
– мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в специальности 38.02.07 Банковское дело; – организация под руководством наставника социально-значимых проектов по специальности 38.02.07 Банковское дело;
Модуль «Основные воспитательные мероприятия по специальности»
– мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты; – встречи с известными представителями специальности 38.02.07 Банковское дело; – круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров специальности 38.02.07 Банковское дело;
Модуль «Организация предметно-пространственной среды»
– организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии специальности 38.02.07 Банковское дело, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к специальности, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий;
Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
– профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по специальности, чествование трудовых династий специальности 38.02.07 Банковское дело; – совместные мероприятия, посвященные Дню специальности 38.02.07 Банковское дело.
Модуль «Профилактика и безопасность»
– реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в филиале и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по специальности 38.02.07 Банковское дело; – организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных со специальностью 38.02.07 Банковское дело; – поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в филиале, в том числе в рамках освоения образовательных программ специальности 38.02.07 Банковское дело;
Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»
– организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в специальность; – организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных специальности 38.02.07 Банковское дело: презентации, лекции, акции; – реализация социальных проектов по специальности 38.02.07 Банковское дело, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями партнёрами;
Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»
– организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню специальности 38.02.07 Банковское дело; – участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по специальности 38.02.07 Банковское дело; – проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик; – организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и

производственных партнеров по специальности 38.02.07 Банковское дело;

– проведение практико-ориентированных мероприятий, направленных на соблюдения правил работы с информационными, коммуникационными, компьютерными системами и комплексами, информационными ресурсами, базами данных, компьютерным и прикладным программным обеспечением.

Раздел 3. Организационный

Ресурсное обеспечение воспитательной работы филиала направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1 Кадровое обеспечение

Для реализации программы воспитания Красноярский филиал Финуниверситета укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в филиале, заместителя директора по учебно-методической работе, руководителя социально-психологической службы, кураторов учебных групп, преподавателей.

Кроме того, для реализации программы воспитания в филиал активно привлекаются организации профессиональной направленности с целью реализации воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по специальности.

3.2 Нормативно-методическое обеспечение

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися необходимыми ресурсами в филиале. Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:

Акты федерального уровня:

– Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

– Федеральный Закон «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31.07.2020 № 304-ФЗ;

– Указ Президента Российской Федерации «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» от 21.07.2020 № 474;

– Основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809);

– План мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р);

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.09 Веб-разработка (утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 879 от 21 ноября 2023г.);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Минобрнауки Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762).

Акты регионального уровня:

– Закон Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка»;

– Закон Красноярского края от 26 июня 2014 года N 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае» с изм. От 18.12.2025 №10-4640;

– Закон Красноярского края «О патриотическом воспитании» № 11-5188 от 17.06.2021с изм. от 15.10.2024 № 8-3060;

– Закон Красноярского края «О молодежной политике в Красноярском крае» с изм. от 29.05.2025 № 9-3982;

– Закон Красноярского края «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 31.10.2002 № 4-608;

– Распоряжение Правительства Красноярского края «О создании Совета по развитию системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи в Красноярском крае» от 13.09.2024 № 773-р, с изменениями от 29.04.2025 № 311-р;

Локальные акты филиала:

– Приказ № 0749_о от 12.04.2017 О внесении изменений в Положении о старосте учебной группы;

– Приказ № 0394о от 03.03.2016 Об утверждении Положения о ежегодном конкурсе Премия года «Достижение»;

– Положение о проведении фестиваля-конкурса патриотической песни Финуниверситета «Как не любить нам эту землю»;

– Приказ № 0355 от 04.03.2015 об утверждении Положения о старосте учебной группы;

– Приказ № 1996 от 24.10.2014 об утверждении Положения о кураторе учебной группы;

– Приказ № 1450_о от 22.07.2014 (с приложением) об утверждении Регламента привлечения обучающихся Финансового университета к дисциплинарной ответственности;

– Приказ №412-1о от 05.04.2012 (с приложением) о второй редакции стандарта карты процесса СТО КП 7.5/2 «Воспитание»;

– Приложение к приказу № 419-1о от 22.06. 2011 об управлении внеаудиторной работы со студентами

– Приказ №254-1о от 25.04.2011 (с приложением) об утверждении Положения о направлении студентов Финансового университета на мероприятия.

Социальные партнеры:

– Отдел социальной политики Администрации Железнодорожного района г. Красноярска;

– Муниципальное бюджетное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Надежда»;

– Муниципальное молодёжное автономное учреждение «Красноярский волонтерский центр «Доброе дело»;

– Отдел полиции № 7 (Железнодорожный район);

– Центр моделирования здорового образа жизни ВЕСТА;

– Центр продвижения молодёжных проектов «Вектор»;

– Культурная станция «Гагарин».

Методическое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом:

– Методические рекомендации «Об использовании государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании детей и молодежи в образовательных

организациях, а также организациях отдыха детей и их оздоровления» (Письмо Минпросвещения России от 15 апреля 2022 г. № СК-295/06);

– Письмо Минпросвещения России от 17.06.2022 № АБ-1611/06 «О направлении Стандарта церемониала» (вместе со «Стандартом Церемонии поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации», утв. Минпросвещения России 06.06.2022);

– Методические рекомендации для несовершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, информационно-наглядные материалы, памятки для обучающихся по предотвращению вовлечения в зависимое (аддиктивное) поведение, профилактике рискованного, деструктивного и аутодеструктивного поведения несовершеннолетних (Письмо Минпросвещения России от 11 июля 2022 г. № б/н);

– Разъяснения об организации классного руководства (кураторства) в группах образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения (утв. Минпросвещения России, Общероссийским Профсоюзом образования).

3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

Для эффективной воспитательной работы с обучающимися, относящимися к категориям лиц с особыми образовательными потребностями (в том числе с инвалидностью и ОВЗ, детьми-сиротами, детьми из семей мигрантов, билингвами, одаренными обучающимися, а также лицами с девиантным поведением), необходимо создание специальных условий.

Ключевым условием является организация тесного сотрудничества педагогов, кураторов учебных групп и родителей (законных представителей). Цель такого взаимодействия — компенсация нарушенных функций, коррекция поведения, развитие функциональных систем организма и формирование социально значимых качеств личности.

Организация воспитательного процесса с данной категорией обучающихся должна базироваться на следующих принципах:

– Социализация и интеграция: обеспечение эмоционально-положительного взаимодействия с окружающими для успешной адаптации и интеграции обучающихся в среду образовательной организации и будущую профессиональную деятельность.

– Инклюзивная культура: формирование доброжелательного и толерантного отношения к обучающимся с особыми потребностями и членам их семей со стороны всех участников образовательных отношений.

– Индивидуализация: построение воспитательной деятельности строго с учетом индивидуальных особенностей, возможностей и состояния здоровья каждого обучающегося.

– Поддержка семей: оказание комплексной психолого-педагогической поддержки семьям, повышение уровня их педагогической, психологической и социальной компетентности.

– Адекватность методов: применение методов воспитания, соответствующих возрасту, а также физическому и психическому состоянию обучающегося.

– Совместная деятельность: создание условий для совместного воспитания и обучения лиц с особыми потребностями и их здоровых сверстников путем использования вспомогательных средств, специальных педагогических приемов и организации совместной работы со специалистами (педагог-психолог, дефектолог, тьютор).

– Личностно-ориентированный подход: приоритет личности ребенка при организации всех видов деятельности, направленный на раскрытие его потенциала.

3.4 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях. Система проявлений активной жизненной позиции и поощрения социальной успешности обучающихся строится на принципах: — публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждений в присутствии значительного числа обучающихся); — соответствия артефактов и процедур награждения укладу образовательной организации, качеству воспитывающей среды, символике общеобразовательной организации; — прозрачности правил поощрения (наличие положения о награждениях, неукоснительное следование порядку, зафиксированному в этом документе, соблюдение справедливости при выдвижении кандидатур); — регулирования частоты награждений (недопущение избыточности впоощрениях, чрезмерно больших групп поощряемых и т.п.); — сочетания индивидуального и коллективного поощрения (использование индивидуальных и коллективных наград даёт возможность стимулировать индивидуальную и коллективную активность обучающихся, преодолевать межличностные противоречия между обучающимися, получившими и не получившими награды); — привлечения к участию в системе поощрений на всех стадиях родителей (законных представителей) обучающихся, представителей родительского сообщества, самих обучающихся, их представителей (с учётом наличия студенческого самоуправления), сторонних организаций, их статусных представителей; — дифференцированности поощрений (наличие уровней и типов наград позволяет продлить стимулирующее действие системы поощрения).

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции, обучающихся по специальности – рейтинги, портфолио и пр. (при наличии): – наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося; – участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с специальностью; – рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров; – реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по специальности; – успешное освоение образовательных программ по специальности. Формы поощрения: объявления благодарности, помещение на доску почета, награждение грамотой, памятным подарком, материальное стимулирование (при наличии): сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, персональная выставка работ, направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и др.

3.5 Анализ воспитательного процесса

Анализ воспитательного процесса по специальности может осуществляться в рамках единого мониторинга в профессиональной образовательной организации.

Анализ условий воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:

– взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);

– оформление предметно-пространственной среды образовательной организации.

Анализ состояния воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:

– уровень вовлечённости обучающихся в образовательной организации, проекты и мероприятия на региональном и федеральном уровнях;

– включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;

– участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);

– снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

Основным способом получения информации является педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся. Внимание педагогов сосредоточивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились; над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

Анализ проводится социально-психологической службой.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого заместителем директора по учебно-методической работе в конце учебного года, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом.

Система воспитательной деятельности Колледжа представлена на сайте Красноярского филиала Финуниверситета.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Красноярский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебно-методической работе Красноярского филиала Финуниверситета
_____О.С. Вергейчик
«__» _____ 2026 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

по специальности 38.02.07 Банковское дело

г. Красноярск – 2026

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

по специальности 38.02.07 Банковское дело на 2026 – 2027 учебный год

Содержание и формы деятельности	**Участники**	**Место проведения**	**Ответственные**
Проект «Без срока давности». Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности» https://безсрокадавности.рф/ https://memory45.su/	Обучающиеся всех курсов	Определяется организаторами	Руководитель социально – психологической службы
Всероссийский проект «МедиаПритяжение» http://медиа.будьвдвижении.рф/	Обучающиеся всех курсов	Определяется организаторами	Руководитель социально – психологической службы
«Россия – страна возможностей» https://rsv.ru/ Конкурс: «Это у нас семейное»	Обучающиеся всех курсов	Определяется организаторами	Руководитель социально – психологической службы
Акции «Российского общества «Знание». «Знание о Героях», «Знание. Музеи», «Знание. Театр», «Знание. Лекторий» https://znanierussia.ru/events/ vserossijskaya-voenno-patrioticheskaya-prosvetitelskaya-akciya-z-2882	Обучающиеся всех курсов	Определяется организаторами	Руководитель социально – психологической службы, Заведующий проектной лабораторией
Военно-патриотическая игра «Зарница 2.0» https://будьвдвижении.рф/	Обучающиеся всех курсов	Определяется организаторами	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общих дисциплин, преподаватели ОБЖ, БЖД
Акция «Всероссийский субботник» https://волонтёрыпобеды.рф	Обучающиеся всех курсов	Определяется организаторами	Руководитель социально – психологической службы
Международный исторический диктант на тему событий Великой Отечественной войны «Диктант Победы» https://диктантпобеды.рф/	Обучающиеся всех курсов	Определяется организаторами	Руководитель социально – психологической службы, Заведующий проектной лабораторией
Чемпионат «Профессионалы» https://pro.firpo.ru/	Обучающиеся всех курсов	Определяется организаторами	Заместитель директора по УМР
Конкурс на лучшую группу	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с положением	Руководитель социально –

			психологической службы
СЕНТЯБРЬ			
День знаний Торжественные линейки. Разговоры о важном Знакомство с проектами Российского общества «Знание».	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, классные руководители групп
Акция «Помоги пойти учиться»	Обучающиеся всех курсов	Кабинеты 115, 219	Руководитель социально – психологической службы, классные руководители групп
Дни СПО		Актовый зал, библиотека, музей, онлайн формат	
Лекция, беседа, дискуссия: «Мои права и обязанности» (ознакомление с Конституцией РФ, Уставом учебного заведения, Правилами внутреннего распорядка учебного заведения и другими локальными актами образовательной организации.) Анкетирование студентов с целью составления психолого-педагогических характеристик, формирования социального паспорта групп, выявления студентов, склонных к девиантному поведению, организации психолого-педагогического сопровождения		Учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, педагог-психолог, классные руководители групп
День окончания Второй мировой войны	Обучающиеся второго курса	Аудитория	Руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории
День солидарности в борьбе с терроризмом. Диктант Победы	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории. Онлайн формат	Руководитель социально – психологической службы, классные руководители групп
Вынос флага. Гимн. Профилактическая беседа «Вместе против терроризма и экстремизма»	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин,

			преподаватели истории, классные руководители
Деловая игра «Выборы старост групп»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, классные руководители групп
Введение в профессию (специальность) в рамках акции "День Финансиста": учебная (виртуальная) экскурсия; деловая игра: Портрет финансового работника в условиях цифровой трансформации Российской экономики.	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Заведующий проектной лабораторией, заведующий учебной частью
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. Там, где Россия.	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории, классные руководители
Неделя здорового образа жизни. Правовые часы в рамках недели ЗОЖ "Я - гражданин России" с участием работников правоохранительных органов, медицинских работников (примерная тематика): - ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»; - Законодательство РФ об ответственности за оборот наркотических средств и психотропных веществ	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории, актовый зал	Классные руководители групп
Квест «Живи здорово» районное мероприятие	Обучающиеся всех курсов	Сквер «Уют»	Руководитель социально – психологической службы
День программиста. Всероссийский IT диктант	Обучающиеся всех курсов	Библиотека, онлайн формат	Заведующий проектной лабораторией, заведующий

			учебной частью
Введение в профессию (специальность)	Обучающиеся первого курса	Учебные аудитории	Учебная часть, классные руководители
Вынос флага. Гимн Разговоры о важном. Зоя. К 100-летию со днярождения Зои Космодемьянской	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории, классные руководители
Посвящение в студенты. Спортивно-познавательная деловая игра: «Квест первокурсника»	Обучающиеся первого курса	Актовый зал	Руководитель социально – психологической службы, классные руководители групп
Организация работы спортивных секций, добровольных студенческих объединений. Вовлечение обучающихся в работу кружков, студий, волонтерство, клубов по интересам. Опрос	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории, актовый зал, спортивный зал	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общих дисциплин, преподаватели физкультуры
Осенний эко- марафон #КрасФин	Обучающиеся всех курсов	Территория филиала	Руководитель социально – психологической службы, классные руководители групп
День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год)	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора по УМР, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории
Спартакиада СПО легкоатлетический кросс	Сборная команда	Ленина, 150	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общих дисциплин, преподаватели физкультуры

Всероссийский экологический субботник «Зеленая Россия»	Обучающиеся всех курсов	Территория филиала	Руководитель социально – психологической службы, классные руководители групп
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. Избирательная система России (30 лет ЦИК)	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории, классные руководители
Военно-спортивная игра «Служу отечеству 2023»	Отряд военно-патриотического клуба	О. Отдыха	Руководитель социально – психологической службы, юрисконсульт
День присоединения территорий к России. Беседы.	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории. В контакте	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории, классные руководители
ОКТЯБРЬ			
Всероссийский день ходьбы	Обучающиеся всех курсов	Парк «Гремячая грива»	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общих дисциплин, преподаватели физкультуры
День пожилого человека. Поздравление сотрудников филиала, вышедших на пенсию	Обучающиеся всех курсов	Дистанционный формат	Руководитель социально – психологической службы
Кубок первокурсников. МЦ «Свое дело»	Обучающиеся первых курсов	Определяет организатор мероприятия	Руководитель социально – психологической службы
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. День СПО, день учителя	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы,

			руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории, классные руководители
День СПО, организация площадок	Обучающиеся всех курсов	Холл 1 этажа	Руководитель социально – психологической службы
Заявочная кампания на должность председателя студсовета	Обучающиеся всех курсов	Кабинеты 115, 219	Руководитель социально – психологической службы
Соревнования по настольному теннису среди первокурсников. Девушки	Обучающиеся первого курса	Спортивный зал	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общих дисциплин, преподаватели физкультуры
Игротека	Обучающиеся всех курсов	Библиотека	Заведующий проектной лабораторией
День учителя. Праздничный концерт, подготовленный силами обучающихся и их законных представителей (день СПО)	Обучающиеся всех курсов	Холл 1 этажа, актовый зал	Руководитель социально – психологической службы
«Красноярские Столбы» - фактор безопасности» - 2023	Отряд военно-патриотического клуба	Национальный парк «Красноярские столбы»	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общих дисциплин, преподаватели ОБЖ, БЖД
День страховщика. Интеллектуальная игра	Обучающиеся всех курсов	Аудитория 117	Заведующий проектной лабораторией
День солнечных улыбок - флешмоб ко дню психологического здоровья 10 октября.	Обучающиеся всех курсов	В контакте	Руководитель социально – психологической службы
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. О взаимоотношениях в коллективе (Всемирный день психического здоровья)	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин,

			преподаватели истории, классные руководители
Соревнования по настольному теннису среди первокурсников.	Обучающиеся первого курса	Спортивный зал	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общих дисциплин, преподаватели физкультуры
Осенний марафон добрых дел	Обучающиеся всех курсов	Кабинет 219	Руководитель социально – психологической службы
Всероссийский экономический диктант	Обучающиеся всех курсов	Библиотека, онлайн формат	Заместитель директора по УМР, Заведующий проектной лабораторией
Студенческий флешмоб «День отца в России»	Обучающиеся всех курсов	В контакте	Руководитель социально – психологической службы
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. По ту сторону экрана. 115 лет кино в России.	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории, классные руководители
Посвящение в жильцы общежитий	Обучающиеся первого курса	Общежитие №1, общежитие №2	Руководитель социально – психологической службы, воспитатель
День статистики	Обучающиеся всех курсов	Библиотека, онлайн формат	Заведующий проектной лабораторией
Выборы председателя НСО	Обучающиеся всех курсов	Библиотека	Заведующий проектной лабораторией
Интеллектуальный этап кубка первокурсников	Сборная команда студентов первых курсов	МЦ «Свое дело»	Руководитель социально – психологической службы
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. День спецназа	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической

			службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории, классные руководители
Первенство среди первокурсников по баскетболу (юноши и девушки)	Обучающиеся первого курса	спортивный зал	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общих дисциплин, преподаватели физкультуры
Выборы в студенческий совет филиала- выездное мероприятие	Студенческий актив	База отдыха «Адмирал»	Руководитель социально – психологической службы
Киберспортивный турнир «Кубок первокурсников»	Сборная команда обучающихся первого курса	МЦ «Свое дело»	Руководитель социально – психологической службы
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. День народного единства	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории, классные руководители
День памяти жертв политических репрессий	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Учителя истории
НОЯБРЬ			
День народного единства урок, концерт, выставка, студенческая конференция; конкурс-викторина «День народного единства»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории, музей, библиотека,	Руководитель социально – психологической службы, заведующий проектной лабораторией
Организация и проведение олимпиады по статистике «Динамика чисел»	Обучающиеся всех курсов	Аудитория 117	Заведующий проектной лабораторией
Круглый стол с участником СВО	Студенческий актив	Аудитория 122	Руководитель социально – психологической службы, руководитель военно-

			патриотического клуба
Конференция по финансовой грамотности	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	Заместитель директора по АХР
День Экономиста «Что такое профессиональная этика и принцип профессионального скептицизма?» Проведение тематических классных часов, мастер – классов, викторин по профилю специальности	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Заведующий проектной лабораторией
Конкурс творческой постановки конкурс стэмов, конкурс видеороликов. «Кубок первокурсников»	Сборная команда обучающихся первого курса	МЦ «Свое дело»	Руководитель социально – психологической службы
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. Россия: взгляд в будущее. Технологический суверенитет / цифровая экономика / новые профессии	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории, классные руководители
Первенство среди первокурсников по волейболу	Обучающиеся первых курсов	Спортивный зал	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общих дисциплин, преподаватели физкультуры
Первенство среди первокурсников по футболу	Обучающиеся первых курсов	Спортивный зал	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общих дисциплин, преподаватели физкультуры
Географический диктант	Обучающиеся всех курсов	Библиотека, онлайн формат	Заведующий проектной лабораторией
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. О взаимоотношениях в семье (День матери)	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессионал

			ьных дисциплин, преподаватели истории, классные руководители
Неделя правовой грамотности. Инструктажи, беседы, дискуссии с представителями органов юстиции, конкурс плакатов «Нет коррупции»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы
День начала Нюрнбергского процесса. Беседы.	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории, В контакте	Руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории, классные руководители
День правовой помощи. Бесплатные юридические консультации для студентов.	Обучающиеся всех курсов	Кабинет 115	Руководитель социально – психологической службы
Студенческая олимпиада ко Дню бухгалтера	Обучающиеся всех курсов	Аудитория 117	Заведующий проектной лабораторией
Классный час «Формирование антикоррупционного поведения»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, классные руководители
Дискуссия «Права и обязанности гражданина Российской Федерации» Дискуссионный клуб	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал	Руководитель социально – психологической службы, руководитель попечительского совета – Мальцев С.В.
Акция «Письмо солдату»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, классные руководители, преподаватели русского языка и литературы
Мамин день #РДДМ Праздник красоты, организованный силами студентов для мам из семей участников СВО	Студенческий актив	Актовый зал, холл, аудитории	Руководитель социально – психологической службы
День матери: фотогалерея на тему «Моя любимая мама», конкурс тематических сочинений о любви к матери, о семейных ценностях	Обучающиеся всех курсов	В контакте, холл 1 этажа	Руководитель социально – психологической службы,

			классные руководители, преподаватели русского языка и литературы
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. Что такое Родина? (региональный и местный компонент)	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории, классные руководители
День государственного герба Российской Федерации. Викторина.	Обучающиеся всех курсов	В контакте	Руководитель социально-психологической службы, заведующий проектной лабораторией
ДЕКАБРЬ			
Финал кубка края по волейболу	Волейбольная команда, гости	Спортивный зал	Руководитель социально-психологической службы, учителя физкультуры
День банковского работника: проектная сессия, экскурсия, выставка	Обучающиеся всех курсов	Библиотека	Заведующий проектной лабораторией
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. Мы вместе	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории, классные руководители
День неизвестного солдата Мероприятия, посвященные Дню Памяти Неизвестного Солдата, героям Великой Отечественной войны, городам героям, городам трудовой славы	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, классные руководители
Международный день добровольца в России. Беседы по группам о добровольцах-волонтерах, формирование групп волонтеров,	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал	Руководитель социально – психологической службы

мероприятия помощи в рамках волонтерского движения			
День Героев Отечества виртуальная выставка, галерея портретов: «Мои родственники в дни Великой Отечественной войны»; Онлайн-экскурсия по Городам-героям	Обучающиеся всех курсов	В контакте, библиотека, холл первого этажа	Руководитель социально – психологической службы, заведующий проектной лабораторией
Студенческая научно-практическая конференция «Проект для России: Эффективные финансовые механизмы»)	Обучающиеся всех курсов	Сургутский филиал Финуниверситета	Заведующий проектной лабораторией
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. Главный закон страны.	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории и обществознания, классные руководители
День Конституции Российской Федерации: торжественная линейка, открытые уроки по дисциплине «Обществознание», правовой диктант	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, учебные аудитории, в контакте	Руководитель социально – психологической службы, преподаватели по обществознанию
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. Герои нашего времени	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории, классные руководители
Всероссийская олимпиаду по бухгалтерскому учёту и отчетности	Обучающиеся всех курсов	Шадринский филиал Финуниверситета	Заведующий проектной лабораторией
Профилактические беседы, инструктажи перед новогодними праздниками	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, классные руководители
Новогодний марафон.	Обучающиеся	Холл 1 этажа,	Руководитель

Акция: Новогоднее настроение. Организация новогодних мероприятий в сотрудничестве с администрацией ж/д района**.** #МЫВМЕСТЕ	всех курсов	актовый зал, общежития №1, №2	социально – психологической службы, классные руководители
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. Новогодние семейные традиции разных народов России	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории и обществознания, классные руководители
День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации. Викторина	Обучающиеся всех курсов	В контакте	Руководитель социально – психологической службы, заведующий проектной лабораторией
Выставка «Быть русским зимой» к Рождеству и Новому году	Обучающиеся всех курсов	Холл 1 этажа, библиотека	Заведующий проектной лабораторией
Эко-среда «Чистый кабинет».	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории, холлы	Заместитель директора по АХЧ, классные руководители
ЯНВАРЬ			
Новогодние праздники	Обучающиеся всех курсов	В контакте	Руководитель социально – психологической службы
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. От А до Я. 450 лет "Азбуке"Ивана Фёдорова		Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории и обществознания, классные руководители
Конкурс плакатов, видеороликов "Я - гражданин России" Проект: «Герои в моей семье»	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы

Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. Налоговая грамотность	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, классные руководители
Дискуссионный клуб «История и современность»	Обучающиеся всех курсов	Аудитория 122	Руководитель социально – психологической службы, руководитель попечительского совета – Мальцев С.В.
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. Непокоренные. 80 лет со дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории и обществознания, классные руководители
Конкурс ко дню ручного письма (день почерка)	Обучающиеся всех курсов	Библиотека	Заведующий проектной лабораторией
Научно-практическая конференция День Российского студенчества (Татьянин день)	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории, актовый зал, в контакте	Заместитель директора по УМР, заведующий проектной лабораторией, руководитель социально – психологической службы, классные руководители
День снятия блокады Ленинграда Мероприятия в рамках акции: День снятия блокады Ленинграда: классный час - беседа, фотогалерея, виртуальная экспозиция.	Обучающиеся всех курсов	В контакте, учебные аудитории, библиотека	Руководитель социально – психологической службы, классные руководители
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. Союзники России	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической

			службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории и обществознания, классные руководители
ФЕВРАЛЬ			
Всероссийский конкурс профессионального мастерства специалистов финансово-экономического профиля Олимпиада «Система Главбух»	Обучающиеся всех курсов	Аудитория 117	Заведующий проектной лабораторией
День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории, актовый зал	Руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории и обществознания, классные руководители
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. 190 лет со дня рождения Д. Менделеева. День российской науки	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории и обществознания, классные руководители
День российской науки. 300-летие со времени основания Российской Академии наук (1724) Студенческая конференция, круглый стол, дискуссия.	Обучающиеся всех курсов	Библиотека, холл 1 этажа	Заведующий проектной лабораторией
Городской турнир по мини-футболу ко дню защитника Отечества	Футбольная команда	Спортивный зал	Руководитель спортивной секции по мини-футболу
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. День первооткрывателя	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории и

			обществознания, классные руководители
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, 35 лет со дня вывода советских войск из Республики Афганистан (1989) Встреча дискуссионного клуба.	Студенческий актив	Аудитория 122	Руководитель социально – психологической службы, Руководитель попечительского совета – Мальцев С.В.
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. День защитникаОтечества. 280 лет со днярождения Федора Ушакова	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории и обществознания, классные руководители
Международный день родного языка. Конкурс эссе, сочинений на тему: «Героями своими мы гордимся»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, заведующий проектной лабораторией, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели русского языка и литературы
Посвящение в члены отряда «Юнармия»	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал	Руководитель социально – психологической службы
День защитников Отечества. Концертная программа	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал	Руководитель социально – психологической службы
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. Как найти свое место в обществе	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели

			истории и обществознания, классные руководители
МАРТ			
Участие в КЭФ-2023	Студенческий актив	Выездное мероприятие	Заведующий проектной лабораторией, руководитель отдела ДПО
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. Всемирный фестиваль молодежи	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, классные руководители
Международный женский день. Праздничный концерт	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал	Руководитель социально – психологической службы, классные руководители
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. «Первым делом самолеты». О гражданской авиации	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, классные руководители
Весенний марафон добрых дел	Обучающиеся всех курсов	Кабинет 219	Руководитель социально – психологической службы
Финальные соревнования по волейболу краевой спартакиады среди команд СПО	Волейбольная команда	Спортивный зал	Руководитель социально – психологической службы, учителя физкультуры
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. Крым. Путь домой	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели

			истории и обществознания, классные руководители
10 лет воссоединения Крыма с Россией. Лекция - беседа, классный час, фотогалерея, выпуск стенгазет.	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории, в контакте	Руководитель социально – психологической службы, классные руководители
Встреча дискуссионного клуба. «Новое время».	Студенческий актив	Актовый зал	Руководитель социально – психологической службы, Руководитель попечительского совета – Мальцев С.В.
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. Россия - здоровая держава	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории и обществознания, классные руководители
Всемирный день театра. Творческий конкурс миниатюр.	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал	Руководитель социально – психологической службы, классные руководители
Конкурс для СПО «Большая перемена»	Обучающиеся всех курсов	Определяется организатором конкурса	Руководитель социально – психологической службы, классные руководители
День рождения филиала	Обучающиеся всех курсов	Холл 1 этажа, актовый зал	Руководитель социально – психологической службы, заведующий проектной лабораторией
АПРЕЛЬ			
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном.	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные	Руководитель социально –

Цирк! Цирк! Цирк! (К Международномудню цирка)		аудитории	психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории и обществознания, классные руководители
Профилактическая акция «Дети России», «Встречное движение» Месячник профилактики. Правовые часы "Я - гражданин России" с участием работников правоохранительных органов, правозащитников и др. (примерная тематика): - Правонарушения и виды административной ответственности, уголовная ответственность за некоторые преступления; - Молодежный экстремизм сегодня: ксенофобия, экстремизм в молодежной среде, противодействие экстремисткой деятельности в соответствии с законом Российской Федерации	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории, актовый зал	Руководитель социально – психологической службы, социальный педагог, классные руководители
Участие во Всероссийской олимпиаде по английскому языку	Обучающиеся всех курсов	Аудитория 117, библиотека	Заведующий проектной лабораторией
Участие в Экологической акции «Зеленый десант», «Чистый город».	Обучающиеся всех курсов	Территория филиала	Руководитель социально – психологической службы, классные руководители
Конкурс чтецов «Ходит ли муза в разведку? (3 этапа)	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал	Руководитель социально – психологической службы, преподаватели русского языка и литературы
Всемирный день здоровья. Поход «Красноярские столбы», «Торгашинский хребет»	Обучающиеся всех курсов	«Красноярские столбы», «Торгашинский хребет»	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общих дисциплин, преподаватели физкультуры,

			классные руководители
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. «Я вижу Землю! Это так красиво».	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории и обществознания, классные руководители
День космонавтики	Обучающиеся всех курсов	Холл 1 этажа, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, классные руководители
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. 215-летие со дня рождения Н. В. Гоголя	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории и обществознания, классные руководители
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны. Встреча дискуссионного клуба.	Студенческий актив, обучающиеся всех курсов	Актовый зал В контакте	Руководитель социально – психологической службы, Руководитель попечительского совета – Мальцев С.В.
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. Экологичное потребление	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, классные руководители
Международный день солидарности молодежи творческий мастер- класс «Окна победы»	Обучающиеся всех курсов	Библиотека	Руководитель социально – психологической службы, классные

			руководители
День призывника	Отряд военно-патриотического клуба	В/ч	Руководитель социально-психологической службы, руководитель объединения
День российского парламентаризма. Викторина	Обучающиеся всех курсов	В контакте	Руководитель социально – психологической службы, заведующий проектной лабораторией
День пожарной охраны. Тематический урок по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Руководитель ПЦК общих дисциплин, преподаватели ОБЖ, БЖД
МАЙ			
Праздник весны и труда. Участие в городских, районных, областных мероприятиях патриотической направленности. Экскурсии в музеи боевой славы	Обучающиеся всех курсов	В контакте, выездные мероприятия	Руководитель социально – психологической службы, классные руководители
Акция «Георгиевская ленточка»	Отряд юнармии, отряд военно-патриотического клуба, студенческий актив	Территория филиала	Руководитель социально – психологической службы, руководители объединений
Уроки мужества: «Они знают цену жизни». Встречи с ветеранами тыла, ветеранами Великой Отечественной войны, Афганистана, войны в Чеченской республике	Обучающиеся первого курса	Актовый зал	Руководитель социально – психологической службы, заведующий проектной лабораторией
Городской турнир по мини-футболу ко Дню Победы	Команда футболистов	Спортивный зал	Руководитель спортивной секции по мини-футболу
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. Труд крут!	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории и обществознания, классные

			руководители
День Победы Участие в районных и городских мероприятиях, акция «Георгиевская ленточка»	Обучающиеся всех курсов	Площадь революции	Руководитель социально – психологической службы
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. Урок памяти	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории и обществознания, классные руководители
Дискуссионный клуб «Я – патриот своей страны»	Студенческий актив	Кабинет 122	Руководитель социально – психологической службы, А.В. Зевакин, В.В. Костюк, С.В. Мальцев
Круглый стол «Новое в законодательстве»	Обучающиеся всех курсов	Кабинет 122	Руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин
Студенческая конференция «Я-Лидер 2:0»	Студенческий актив	МЦ «Гагарин»	Руководитель социально – психологической службы
Профилактические беседы, инструктажи, летняя занятость	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, общежитие №1, общежитие №2	Руководитель социально – психологической службы, воспитатель, социальный педагог, классные руководители
Международный день музеев. Экспозиция в музее. Экскурсии.	Обучающиеся всех курсов	Музей	Заведующий проектной лабораторией
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. Будь готов! Ко дню детских общественных организаций	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории и

			обществознания, классные руководители
Военные сборы	Юноши	Территория филиала	Руководитель ПЦК общих дисциплин, преподаватели ОБЖ, БЖД
День славянской письменности и культуры. Викторина.	Обучающиеся всех курсов	В контакте	Заведующий проектной лабораторией
Патриотическая викторина, посвященная Великой Отечественной Войне	Обучающиеся всех курсов	Онлайн формат	Заведующий проектной лабораторией
День российского предпринимательства. Семинар.	Обучающиеся всех курсов	Библиотека. В контакте	Руководитель социально – психологической службы, заведующий проектной лабораторией
Вынос флага. Гимн. Разговоры о важном. Русский язык. Великий и могучий.225 со дня рожденияА. С. Пушкина	Обучающиеся 1, 2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Руководитель социально – психологической службы, руководитель ПЦК общепрофессиональных дисциплин, преподаватели истории и обществознания, классные руководители
Эко среда «Чистый кабинет»	Обучающиеся 1, 2 курсов	Учебные аудитории, холлы	Заместитель директора по АХЧ, классные руководители
ИЮНЬ			
Международный день защиты детей. Участие в городских мероприятиях	Студенческий актив	Выездное мероприятие	Руководитель социально – психологической службы
День русского языка.	Обучающиеся всех курсов	Библиотека.	Руководитель социально – психологической службы
День России Участие в городских мероприятиях	Актив, творческие коллективы	Выездное мероприятие	Руководитель социально – психологической службы
Выпускной	Выпускные группы	Актовый зал	Руководитель социально – психологической

			службы
День памяти и скорби. Минута молчания.	Обучающиеся всех курсов, сотрудники филиала	Аудитория 117	Руководитель социально – психологической службы
День молодежи Участие в городских мероприятиях	Студенческий актив	Выездное мероприятие	Руководитель социально – психологической службы
ИЮЛЬ			
Вручение дипломов	Обучающиеся выпускных курсов	Актовый зал	Заместитель директора по УМР. Заведующий учебной частью
День семьи, любви и верности Участие в городских мероприятиях	Студенческий актив	Выездное мероприятие	Руководитель социально – психологической службы, заведующий проектной лабораторией
День военно-морского флота	Обучающиеся всех курсов	В контакте	Руководитель социально – психологической службы
АВГУСТ			
День физкультурника. Участие в городских мероприятиях	Сотрудники филиала, студенческий актив	Определяется организатором мероприятия	Руководитель социально – психологической службы, начальник отдела кадров
День Государственного Флага Российской Федерации Акция «Триколор»	Отряд юнармии	Территория филиала	Руководитель социально – психологической службы
День воинской славы России (Курская битва, 1943)	Обучающиеся всех курсов	В контакте	Руководитель социально – психологической службы