



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

П Р И К А З

«26» июня 2024 г.

№ 1659/0

Москва

**Об утверждении Положения о проекте «Меняемся к лучшему вместе!» и
состава Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических
инициатив участников проекта**

В целях оптимизации деятельности по работе со стратегическими инициативами работников, обучающихся и выпускников Финуниверситета
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о проекте «Меняемся к лучшему вместе!» согласно приложению № 1.
2. Утвердить состав Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив участников проекта «Меняемся к лучшему вместе!» согласно приложению № 2.

Ректор

С.Е. Прокофьев

Главная Вложения Сервис Вид

Выполнить Сохранить Сохранить и закрыть Сохранить Колонировать ссылку

Действия Карточка

Схема маршрута Маршрут Создать подзадачу Подзадача Орфография Автотексты Текст Вложения

Открыть карточку Права доступа

Переписка Предпросмотр Состояние

Тема: **Согласование задачи "УМПП" Дирекция программ развития и стратегических инициатив**

*Инициатор: Шмиголь Настасья Николаевна

*Исполнитель: Группа Распечатки Приказов Срок:

Согласование задачи "УМПП" Дирекция программ развития и стратегических инициатив
Шмиголь Настасья Николаевна 18.06.2024 14:57
Маршрут: Универсальный TMP проектов приказов В работе

- Шмиголь Настасья Николаевна 16.06.2024 14:56 Адресу с ЭП
Направить Адресату с ЭП
- Семенов Дмитрий Александрович 16.06.2024 15:13 Подписать
- Шмиголь Настасья Николаевна 16.06.2024 15:17 В группу распечатки приказов

- Вложения:
- Об утверждении Положения о проекте «Меняемся к лучшему в...»
- Положение о проекте «Меняемся к лучшему в...»
- PDF-версия

ИД задачи: 2038602 ИД задания: 22520349 Дата изменения: 21.06.2024 11:05:32 Просмотр

Подписи документа "Об утверждении Положения о проекте «Меняемся к лучшему вместе!» и состава Экспертной комиссии"

Главная

Подписать Сертификат Сертификат
авторски подписанта печать времени
Действия

Версия: 1

- Шмиголь Настасья Николаевна
Дата подписи: 18.06.2024 14:58:09
- Семенов Дмитрий Александрович
Дата подписи: 18.06.2024 15:13:33

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом Финуниверситета

от «26» июня 2024 г. № 1659/6

ПОЛОЖЕНИЕ

о проекте «Меняемся к лучшему вместе!»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения реализации в Финуниверситете проекта «Меняемся к лучшему вместе!» (далее – Проект) в рамках реализации мероприятия «Создание единой площадки «Меняемся к лучшему вместе!», обеспечивающей сбор идей проектов (мероприятий) развития, их модерацию, экспертное оценивание и утверждение» проекта «Проектный офис развития университета», входящего в перечень Проектов (мероприятий) Финансового университета на период до 2032 года (Версия 2.0), утвержденных ректором Финансового университета С.Е. Прокофьевым 2 марта 2024 года.

1.2. Проект направлен на обеспечение постоянного развития Финуниверситета путем комплексной работы со стратегическими инициативами работников, обучающихся и выпускников.

1.3. Главным координатором Проекта является Дирекция программ развития и стратегических инициатив.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины и сокращения:

Участник Проекта – работник, обучающийся или выпускник Финуниверситета, предложивший стратегическую инициативу с использованием формы обратной связи;

Стратегическая инициатива – предложение или идея проекта развития любой направленности и любого масштаба: от оптимизации отдельного внутреннего процесса в Финуниверситете до инициативы федерального масштаба;

ДПРиСИ – Дирекция программ развития и стратегических инициатив.

2. Цели и задачи

2.1. Главной целью Проекта является обеспечение постоянного развития Финуниверситета путем вовлечения работников, обучающихся и выпускников в процесс генерирования и реализации стратегических инициатив, направленных на совершенствование деятельности Финуниверситета и (или)

содействие укреплению его бренда и позиций среди академического сообщества.

2.2. Задачами Проекта являются:

2.2.1. Создание условий для активного участия работников, обучающихся и выпускников Финуниверситета в процессе генерирования стратегических инициатив.

2.2.2. Информирование участников Проекта о результатах рассмотрения предложенных ими стратегических инициатив; организация коммуникации между участниками Проекта и администрацией Финуниверситета для обеспечения прозрачности процесса и своевременного обмена информацией.

2.2.3. Обеспечение поддержки и реализации стратегических инициатив, предложенных участниками Проекта.

3. Мероприятия по реализации Проекта и их последовательность

3.1. Сбор стратегических инициатив участников Проекта осуществляется через форму обратной связи, размещенную на официальном сайте Финуниверситета.

3.2. Обработка персональных данных участников Проекта осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и локальными нормативными актами Финуниверситета, регламентирующими вопросы обработки и защиты персональных данных.

3.3. Каждая стратегическая инициатива, предложенная через форму обратной связи, подлежит регистрации работником ДПРиСИ с присвоением ей уникального идентификатора.

3.4. После регистрации стратегическая инициатива проходит через модерацию работником ДПРиСИ. По результатам рассмотрения содержательной составляющей стратегической инициативы ей присваивается один из статусов согласно системе оценки стратегических инициатив, представленной в приложении № 1 к Положению.

3.5. Реестр стратегических инициатив ведется ДПРиСИ на постоянной основе.

3.6. В срок не позднее чем за 7 рабочих дней до окончания календарного месяца работником ДПРиСИ осуществляется выгрузка стратегических инициатив, поступивших с момента рассмотрения предшествующего пула стратегических инициатив, и передается на рассмотрение Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив участников Проекта (далее – Экспертная комиссия по рассмотрению стратегических инициатив).

3.7. Экспертная комиссия по рассмотрению стратегических инициатив рассматривает и утверждает присвоение статусов стратегическим инициативам по форме согласно приложению № 2 к Положению не позднее чем за 2 рабочих дня до окончания календарного месяца.

3.8. ДПРиСИ осуществляет информирование участников Проекта о результатах рассмотрения предложенных ими стратегических инициатив

Экспертной комиссией по рассмотрению стратегических инициатив не позднее чем за 1 рабочий день до окончания календарного месяца:

3.8.1. Участникам Проекта, чьим стратегическим инициативам присвоен статус «Для рассмотрения на заседании ректората», направляется письмо по форме согласно приложению № 3 к Положению.

3.8.2. Участникам Проекта, чьим стратегическим инициативам присвоен статус «Для рассмотрения членом ректората, координирующим соответствующее направление деятельности», направляется письмо по форме согласно приложению № 4 к Положению.

3.8.3. Участникам Проекта, чьим стратегическим инициативам присвоен статус «Уже реализуется», направляется письмо по форме согласно приложению № 5 к Положению.

3.8.4. Участникам Проекта, чьим стратегическим инициативам присвоен статус «Для размещения на «Бирже проектов», направляется письмо по форме согласно приложению № 6 к Положению.

3.8.5. Участникам Проекта, чьим стратегическим инициативам присвоен статус «Отклонить», направляется письмо по форме согласно приложению № 7 к Положению.

3.9. Стратегические инициативы, которым присвоен статус «Для рассмотрения на заседании ректората», рассматриваются на заседании ректората в рамках выступления проректора по стратегии и работе с органами власти с соответствующим докладом. Поручения, данные на заседании ректората, оформляются протоколом.

3.10. Стратегические инициативы, которым присвоен статус «Для рассмотрения членом ректората, координирующим соответствующее направление деятельности», направляются приложением к докладной записке на имя ректора «О стратегических инициативах, поступивших в рамках проекта «Меняемся к лучшему вместе!» по форме согласно приложению № 8 к Положению.

3.11. Последующая работа с участниками Проекта, чьим стратегическим инициативам был присвоен статус «Для рассмотрения на заседании ректората», «Для рассмотрения членом ректората, координирующим соответствующее направление деятельности» или «Для размещения на «Бирже проектов», проводится работниками ДПРиСИ в индивидуальном порядке.

4. Экспертная комиссия по рассмотрению стратегических инициатив

4.1. Экспертная комиссия по рассмотрению стратегических инициатив формируется из числа работников структурных подразделений, находящихся в координации проректора по стратегии и работе с органами власти.

4.2. Экспертная комиссия по рассмотрению стратегических инициатив является постоянно действующим совещательным и координирующим органом Финуниверситета, содействующим реализации Проекта.

4.3. Экспертная комиссия по рассмотрению стратегических инициатив создается в целях осуществления экспертизы стратегических инициатив участников Проекта.

4.4. Задачами Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив являются:

4.4.1. Рассмотрение стратегических инициатив участников Проекта;

4.4.2. Рассмотрение предложений ДПРиСИ в части присвоения стратегическим инициативам определенных статусов;

4.4.3. Внесение изменений в предложения ДПРиСИ по присвоению стратегическим инициативам определенных статусов;

4.4.4. Коллегиальное рассмотрение и обсуждение стратегических инициатив на заседаниях Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив;

4.4.5. Утверждение присвоения статусов стратегическим инициативам.

4.5. Утверждение состава Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив и внесение изменений в состав Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив осуществляется приказом Финуниверситета.

4.6. Председатель Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив:

4.6.1. Осуществляет общее руководство работой Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив;

4.6.2. Назначает Секретаря Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив из числа работников ДПРиСИ;

4.6.3. Созывает заседания Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив;

4.6.4. Утверждает повестку дня заседаний Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив;

4.6.5. Объявляет заседание правомочным и председательствует на заседаниях Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив;

4.6.6. Подписывает протоколы заседаний Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив, в том числе присвоение стратегическим инициативам определенных статусов.

4.7. Заместитель председателя Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив:

4.7.1. Согласовывает проект повестки дня заседания Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив и представляет ее на утверждение председателю Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив;

4.7.2. Контролирует ведение протоколов заседаний Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив и подписывает их при отсутствии председателя;

4.7.3. Осуществляет общее руководство работой Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив при отсутствии председателя.

4.8. Секретарь Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив:

4.8.1. Формирует проект повестки дня заседания Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив и представляет его на согласование заместителю председателя Экспертной комиссии;

4.8.2. Информировывает членов Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив о дате заседания и повестке дня;

4.8.3. Обеспечивает членов Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив материалами и справочной документацией по вопросам, рассматриваемым Экспертной комиссией;

4.8.4. Ведет протоколы заседаний Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив и подписывает их;

4.8.5. Направляет копии или сканы протоколов заседаний Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив ее членам.

4.9. Члены Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив:

4.9.1. Участвуют в заседаниях Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив без права замены, а при невозможности участия в заседании извещают об этом секретаря Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив;

4.9.2. Выступают и голосуют по вопросам повестки дня на заседаниях Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив;

4.9.3. Проверяют правильность содержания протоколов заседаний Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив;

4.9.4. Письменно излагают свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив.

4.10. Заседания Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив могут проводиться как в очном, так и в заочном форматах.

4.11. Заседание Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины общего числа членов Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив.

4.12. Решения Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив принимаются простым большинством голосов ее членов, принявших участие в заседании. При равенстве голосов председательствующий на заседании Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив имеет право решающего голоса.

4.13. Протоколы заседаний Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив хранятся в ДПРиСИ.

5. Права участника Проекта

5.1. Участник Проекта имеет право:

5.1.1. Предлагать стратегические инициативы;

5.1.2. Получать консультационную поддержку от ДПРиСИ;

5.1.3. Участвовать в разъяснительных мероприятиях, организованных ДПРиСИ в целях реализации Проекта;

5.1.4. Обращаться за помощью в поиске и привлечении работников, обучающихся, выпускников и (или) партнеров Финуниверситета для реализации предложенной стратегической инициативы;

5.1.5. Предлагать свою кандидатуру для реализации предложенной стратегической инициативы или организации работы команды по реализации предложенной стратегической инициативы;

5.1.6. Получать информацию о ходе реализации предложенной стратегической инициативы.

6. Ответственность

6.1. ДПРиСИ несет ответственность за:

6.1.1. Информирование работников, обучающихся и выпускников Финуниверситета о Проекте;

6.1.2. Ведение регистрации и учета стратегических инициатив;

6.1.3. Сохранение авторской редакции стратегических инициатив;

6.1.4. Первичное присвоение статусов стратегическим инициативам;

6.1.5. Организацию работы Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив;

6.1.6. Своевременное информирование участников Проекта о статусе и ходе реализации стратегических инициатив;

6.1.7. Оказание консультационной поддержки участникам Проекта;

6.1.8. Организацию разъяснительных мероприятий для участников Проекта;

6.1.9. Содействие формированию команд по реализации стратегических инициатив;

6.1.10. Содействие привлечению партнеров Финуниверситета для реализации стратегических инициатив;

6.1.11. Подготовку и предоставление материалов о Проекте руководству Финуниверситета.

Директор по стратегическому
развитию

Н.Н. Шмиголь

Приложение № 1
к Положению

**Система оценки стратегических инициатив участников проекта
«Меняемся к лучшему вместе!»**

Статус	Качественные характеристики
Для рассмотрения на заседании ректората	<p>— Стратегическая инициатива направлена на внутреннее развитие Финуниверситета или отдельного направления деятельности Финуниверситета, является новаторской и требует коллективного рассмотрения и обсуждения ректоратом;</p> <p><u>или</u></p> <p>— Стратегическая инициатива направлена на развитие Финуниверситета во внешнем контуре, является новаторской. Ее реализация может оказать значительное влияние на имидж Финуниверситета. Для рассмотрения и обсуждения стратегической инициативы требуется участие ректората</p>
Для рассмотрения членом ректората, координирующим соответствующее направление деятельности	Стратегическая инициатива направлена на оптимизацию отдельного внутреннего процесса в Финуниверситете. Реализация предложенной идеи может оказать содействие развитию базового(-ых) процесса(-ов) университета. Для рассмотрения и принятия последующего решения в части необходимости реализации стратегической инициативы требуется участие одного или нескольких членов ректората
Уже реализуется	Стратегическая инициатива не является новаторской и уже реализуется в Финуниверситете
Для размещения на «Бирже проектов»	Стратегическая инициатива обладает характеристиками, подходящими для размещения на платформе «Биржа проектов»
Отклонить	Идею (предложение) нельзя отнести к категории стратегических инициатив

Приложение № 2
к Положению

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Экспертной комиссии
по рассмотрению стратегических
инициатив

_____ И.О. Фамилия

Стратегические инициативы участников проекта «Меняемся к лучшему вместе!»

_____ (месяц, год)

№ п/п	Краткое описание стратегической инициативы	Подробное описание стратегической инициативы	Информация об участнике проекта	Статус
х	х	х	х	х

Член Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив № 1
(должность) _____ (подпись) _____ (ФИО) " _ " _____ 202_

Член Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив № 2
(должность) _____ (подпись) _____ (ФИО) " _ " _____ 202_

Член Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив № 3
(должность) _____ (подпись) _____ (ФИО) " _ " _____ 202_

Приложение № 3
к Положению

ФОРМА

Уважаемый(-ая) [Имя]!

Благодарим Вас за неравнодушие к Финансовому университету и желание сделать вуз лучше.

Ваша стратегическая инициатива, предложенная в рамках участия в проекте «Меняемся к лучшему вместе!», будет рассмотрена руководством университета на заседании ректората.

О результатах рассмотрения Вашей идеи будет сообщено дополнительно.

С уважением,

Дирекция программ развития и стратегических инициатив

Приложение № 4
к Положению

ФОРМА

Уважаемый(-ая) [Имя]!

Благодарим Вас за неравнодушие к Финансовому университету и желание сделать вуз лучше.

Ваша стратегическая инициатива, предложенная в рамках участия в проекте «Меняемся к лучшему вместе!», передана представителю руководства университета, координирующему соответствующее направление деятельности вуза.

О результатах рассмотрения Вашей идеи будет сообщено дополнительно.

С уважением,

Дирекция программ развития и стратегических инициатив

Приложение № 5
к Положению

ФОРМА

Уважаемый(-ая) [Имя]!

Благодарим Вас за неравнодушие к Финансовому университету и желание сделать вуз лучше.

Ваша стратегическая инициатива, предложенная в рамках участия в проекте «Меняемся к лучшему вместе!», уже реализуется командой университета.

Следить за ходом развития Финансового университета можно в наших группах в соцсетях ВКонтакте и Telegram.

Предложить еще одну идею проекта развития Финансового университета можно, заполнив форму.

С уважением,

Дирекция программ развития и стратегических инициатив

Приложение № 6
к Положению

ФОРМА

Уважаемый(-ая) [Имя]!

Благодарим Вас за неравнодушие к Финансовому университету и желание сделать вуз лучше.

Ваша стратегическая инициатива, предложенная в рамках участия в проекте «Меняемся к лучшему вместе!», рассмотрена представителем руководства Финансового университета и одобрена для реализации через сервис Биржа проектов.

Биржа проектов – это новая цифровая платформа проектной деятельности Финансового университета, позволяющая студентам, сотрудникам, выпускникам и партнерам совместно реализовывать проекты любой направленности при поддержке вуза.

Для размещения Вашей идеи на Бирже проектов, пожалуйста, заполните форму, предварительно нажав функциональную кнопку «Создать проект».

После успешного заполнения формы на указанный Вами адрес электронной почты будет направлено письмо, содержащее ссылку для присоединения к единому каналу проекта для дальнейшего взаимодействия с его участниками.

По вопросам заполнения формы Вы можете обращаться по этому адресу электронной почты или по телефону +7 (499) 553-14-19.

С уважением,

Дирекция программ развития и стратегических инициатив

Приложение № 7
к Положению

ФОРМА

Уважаемый(-ая) [Имя]!

Благодарим Вас за неравнодушие к Финансовому университету и желание сделать вуз лучше.

Ваша стратегическая инициатива, предложенная в рамках участия в проекте «Меняемся к лучшему вместе!», принята во внимание представителем руководства университета.

Следить за ходом развития Финансового университета можно в наших группах в соцсетях ВКонтакте и Telegram.

Предложить еще одну идею проекта развития Финансового университета можно, заполнив форму.

С уважением,

Дирекция программ развития и стратегических инициатив

Приложение № 8
к Положению

ФОРМА

ФИНУНИВЕРСИТЕТ

Ректору Финуниверситета

И.О. Фамилия

РЕКТОРАТ

ДОКЛАДНАЯ ЗАПИСКА

№ _____

**О стратегических инициативах,
поступивших в рамках проекта
«Меняемся к лучшему вместе!»**

Уважаемый И.О.!

Дирекция программ развития и стратегических инициатив реализует проект «Меняемся к лучшему вместе!» (далее – проект).

В рамках проекта у обучающихся, выпускников, работников и всех лиц, неравнодушных к Финуниверситету и его будущему, есть возможность предложить стратегическую инициативу, направленную на развитие вуза.

По результатам рассмотрения стратегических инициатив участников проекта, поступивших в период с _____ по _____,

_____ (дата) _____ (дата)
Экспертной комиссией по рассмотрению стратегических инициатив участников проекта предлагается передать стратегические инициативы, представленные в приложении к докладной записке, для ознакомления и последующей реализации (при необходимости) членам ректората, координирующим соответствующие направления деятельности Финуниверситета.

Просим Вашего разрешения для передачи стратегических инициатив для последующей отработки согласно распределению, представленному в приложении к докладной записке.

Приложение: стратегические инициативы участников проекта «Меняемся к лучшему вместе!» и их распределение для последующей отработки между членами ректората на _ л. в _ экз.

Проректор по стратегии и работе
с органами власти

Подпись

И.О. Фамилия

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

приказом Финуниверситета

от «26» июня 2024 г. № 1659/6**СОСТАВ****Экспертной комиссии по рассмотрению стратегических инициатив участников проекта «Меняемся к лучшему вместе!»**

Председатель – Семёнов Д.А., проректор по стратегии и работе с органами власти.

Заместитель председателя – Оборский А.Ю., заместитель проректора по стратегии и работе с органами власти, доцент Кафедры социологии Факультета социальных наук и массовых коммуникаций, к.ф.н., доц.

Члены комиссии:

Акопян А.А., заместитель начальника Отдела координации предпринимательских инициатив и работы с партнерами.

Охтова И.М., директор Дирекции трудоустройства, развития карьеры и работы с выпускниками, старший преподаватель Кафедры психологии и развития человеческого капитала Факультета социальных наук и массовых коммуникаций.

Шаховский Р.А., начальник Управления информационно-аналитического сопровождения мониторингов и рейтингов, старший преподаватель Кафедры бизнес-аналитики Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа.

Шмиголь Н.Н., директор по стратегическому развитию Дирекции программ развития и стратегических инициатив.

Юдина Н.В., директор Дирекции по контролю за деятельностью и развитием филиалов, профессор Кафедры иностранных языков и межкультурной коммуникации Факультета международных экономических отношений, д.ф.н., проф.

Директор по стратегическому
развитию

Н.Н. Шмиголь