

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО

приказом

Звенигородского филиала

Финуниверситета

от «15» 02 2025 № 14-2/1

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка студенческого общежития Звенигородского
филиала Финуниверситета

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Звенигородского филиала Финуниверситета разработаны в соответствии с Примерными правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, утвержденными письмом Рособразования от 27.07.2007 г. №1276/12-16 и жилищного законодательства Российской Федерации.

1.2. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития являются локальным нормативным актом Звенигородского филиала Финуниверситета, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.3. Жилые помещения в студенческом общежитии предназначены для временного проживания категорий граждан, указанных в п.1.1. Положения о студенческом общежитии Звенигородского филиала Финуниверситета.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ
И ЗАСЕЛЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора Звенигородского филиала Финуниверситета о заселении (далее - приказ о заселении), их личных заявлений, направления на заселение и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения). Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится у заведующего общежитием.

2.2. Вселение в общежитие производится комендантом общежития на основании приказа о заселении, направления на заселение, договора найма жилого помещения, паспорта, справок о состоянии здоровья вселяемого и квитанции об оплате.

2.3. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии и пройти

инструктажи о мерах пожарной безопасности, электробезопасности и охране труда, инструктаж по технике безопасности при эксплуатации газового оборудования (для общежитий, имеющих газовые плиты). Инструктажи проводятся лицом, назначенным приказом директора Звенигородского филиала Финуниверситета. О проведении инструктажа делается запись в соответствующем журнале регистрации с подписями инструктируемого и инструктирующего. В дальнейшем инструктажи проводятся не реже одного раза в год.

2.4. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается приказом директора Звенигородского филиала Финуниверситета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Плата за проживание в студенческом общежитии и дополнительные услуги (при их наличии) взимается с обучающихся и сотрудников филиала ежемесячно в период проживания; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование общежитием постельными принадлежностями не взимается.

2.6. Имущество общежития для индивидуального пользования, выдаются под расписку. Лица, получившие имущество, несут материальную ответственность за его сохранность. За испорченное имущество общежития с проживающего взимается стоимость ремонта. Потерянное имущество возмещается в натуральной или денежной форме.

2.7. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав коменданту общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь, мебель и иное имущество, в исправном состоянии.

2.8. Проживание посторонних лиц в студенческих общежитиях запрещено. Временное проживание (до 3 дней) близких родственников может быть разрешено при наличии таковых возможностей комендантом общежития на основании заявления, подписанного воспитателем общежития.

2.9. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах определяется в индивидуальном порядке по решению жилищно-бытовой комиссии Звенигородского филиала Финуниверситета.

3. ПОРЯДОК ПРОХОДА В ОБЩЕЖИТИЕ

3.1. Сотрудники отдела кадров и учебной части выдают электронный пропуск установленного образца на право входа в общежитие и в помещения Звенигородского филиала Финуниверситета. При входе каждый проживающий обязан предъявить электронный пропуск (бумажный вариант пропуска в развернутом виде) лицу, осуществляющему контрольно-пропускной режим. Своевременно не продленный пропуск (в случае применения бумажного варианта пропуска) считается недействительным и изымается. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска, проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную

настоящими Правилами. При утере пропуска проживающим необходимо незамедлительно (в течении 24 часов) обратиться в администрацию Звенигородского филиала Финуниверситета для аннулирования старого и получения нового пропуска оплатив при этом его изготовление.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- проживающие в общежитии при входе получают ключ от жилого помещения у сотрудника осуществляющего пропускной режим, при выходе сдают ключ сотруднику охраны;
- работники общежития и других структурных подразделений Звенигородского филиала Финуниверситета используют электронный пропуск;
- лица, не работающие и не обучающиеся в филиале, оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность;
- в специальном журнале сотрудник охраны общежития записывает сведения о посетителях и приглашенных (гостях).

3.3. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.4. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии в период времени, отведенный совместным решением заведующего общежитием по согласованию с воспитателем общежития.

3.5. Лицам, выселенным из общежития за нарушение правил проживания, допуск в общежитие запрещен.

4. ПРАВА ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

4.1. Каждый обучающийся имеет право на уважительное отношение со стороны администрации общежития, сотрудников охраны, и другого обслуживающего персонала филиала Финуниверситета.

4.2. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих правил и договора найма;
- переселяться по решению жилищно-бытовой комиссии в другое жилое помещение;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по вине проживающего;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

– пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5. ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

– выполнять условия заключенного договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;

– в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

– своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;

– во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

– строго соблюдать настоящие правила, правила техники безопасности, правила пожарной безопасности, положения о пропускном и внутриобъектовом режиме, положение об общежитии и иные локальные нормативные акты филиала Финуниверситета;

– строго соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности при пользовании электрическими (газовыми) приборами, не устанавливать без разрешения администрации общежития дополнительные электробытовые приборы;

– бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю, не засорять территорию общежития, не выбрасывать мусор и пищевые отходы в окна, раковины, унитазы;

– экономно расходовать электроэнергию, воду, после приготовления пищи на кухне убирать за собой мусор и пищевые отходы, отключать электро (газовую) плиту, гасить свет, закрывать окна и двери, сдавать ключ от жилого помещения сотруднику охраны при уходе последним;

– соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;

– осуществлять работы по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, по проведению ремонта занимаемых жилых комнат, систематические генеральные уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другие виды работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда;

– возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

Порча имущества общежития, засоры и поломка санитарной техники, битье стекол по вине проживающих восстанавливается и оплачивается

за их счет. Составляется акт комиссией в составе представителей администрации общежития, членов студенческого совета.

- по требованию администрации общежития (представителей администрации Звенигородского филиала Финуниверситета, ответственного за контроль пропускного режима), сотрудников охранного предприятия осуществляющих охрану общежитий по договорам, члена студенческого совета общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

- неукоснительно выполнять требования студенческого совета и администрации общежития, обусловленные данными правилами и действующим законодательством;

- передавать коменданту общежития запасной ключ от комнаты;

- при выходе из общежития сдавать ключ от комнаты сотруднику охраны;

- при выбытии из общежития, а также при временном выезде обучающихся на каникулы или практику, предупреждать воспитателя и коменданта общежития за два дня до выбытия путем подачи соответствующего заявления с указанием куда, по какому адресу и на какой срок выбыл, контактный телефон; сдавать полученное имущество в исправном состоянии – коменданту общежития.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- курить в помещениях общежития;

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- производить переделку электропроводки и самовольное проведение ремонта электросети;

- наклеивать на стены в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания, плакаты и т. п.;

- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство;

- проносить в студенческое общежитие, распивать, хранить и распространять в студенческом общежитии алкогольные напитки, пиво, а также напитки, изготавливаемые на его основе;

- курить табачные изделия, а также вдыхать никотинсодержащие пары, в том числе с использованием специальных устройств;

- использовать источники открытого огня;

- содержать домашних животных, рыбок, птиц;

- распитие, хранение и распространение алкогольных напитков, пива, а также и напитков, изготавливаемых на его основе, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ на прилегающей территории;

- установка замков, дополнительных запорных устройств на входные двери в помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена

без разрешения администрации общежития филиала Финуниверситета;

- готовить пищу в занимаемых жилых помещениях;
- использовать неисправные электрические приборы и приборы не имеющие маркировки завода изготовителя;
- хранить, применять и распространять легковоспламеняющиеся и едкие вещества (в том числе фейерверки бенгальские огни, хлопушки, петарды, бензин, растворители, ацетон, краски и т. д.);
- хранить оружие и боеприпасы, взрывчатые вещества, порох либо отнесенные к таковым в соответствии с федеральным законом от 13.12.1996 № 150-ФЗ «Об оружии»;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь, предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- организовывать азартные игры и принимать в них участие;
- выбрасывать из окон и балконов мусор и посторонние предметы, засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования;
- устанавливать антенны индивидуального пользования на окна, фасады и крышу здания;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- хранить в коридорах средства повышенной мобильности (самокаты, велосипеды и т. д.), а также громоздкие вещи;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях;
- с 22.00 до 06.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- использовать в жилом помещении электрические нагреватели, электрические плитки, и другие электронагревательные приборы;
- нарушать общественный порядок; грубить и оскорблять жильцов, сотрудников охраны и представителей администрации филиала Финуниверситета.

6. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМ ОБЩЕЖИТИЕМ

6.1. Проживающими в общежитии избирается орган самоуправления – студенческий совет общежития, представляющий их интересы. Студенческий

совет общежития координирует деятельность старост этажей общежития, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за обучающимися, организует проведение культурно-массовой работы. Представляет интересы обучающихся в форме участия в работе жилищно-бытовой комиссии.

6.2. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу, содержанию этажа в чистоте и порядке, составляет график дежурств по этажу, организывает проживающих на работы благоустройству секции (этажа) и участие в досуговых мероприятиях. Староста этажа в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития, администрации общежития и жилищно-бытовой комиссии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

7.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом филиала Финуниверситета, Положением о студенческом общежитии Звенигородского филиала Финуниверситета и Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития Звенигородского филиала Финуниверситета.

7.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка студенческого общежития, студенческий совет общежития, администрация общежития ходатайствует перед жилищно-бытовой комиссией о принятии к проживающим следующих дисциплинарных взысканий: замечание, выговор, выселение из общежития без предоставления иной жилой площади, отчисление из Звенигородского филиала Финуниверситета с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

7.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в следующих случаях: с истечением срока договора найма жилого помещения, с окончанием срока обучения, отчислением из Звенигородского филиала Финуниверситета.

Расторжение договора найма жилого помещения в общежитии по инициативе наймодателя возможно в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации в следующих случаях:

- не внесение нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги более 2 (двух) месяцев;
- разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем или другими гражданами, за действие которых он отвечает;
- систематическое нарушение прав и законных интересов соседей,

которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

– использование жилого помещения не по назначению.

7.4. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка в общежитиях применяются дисциплинарные взыскания: оформляется ходатайство о наложении мер дисциплинарного взыскания замечание, выговор, выселение из общежития.

Решения о вынесении дисциплинарных взысканий принимаются на заседаниях жилищно-бытовой комиссии с обязательной записью в протоколе заседаний и подписью /либо отказа от подписи/ студента-нарушителя, которому оно выносится.

7.5. Дисциплинарные взыскания могут быть наложены на обучающегося после получения от него объяснения в письменной форме, либо отказа от объяснений, не предоставления объяснений в установленный срок.

Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 7.6 настоящих Правил.

7.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

7.7. Проживающий обязан в трехдневный срок с момента подписания протокола исполнить наложенное на него дисциплинарное взыскание либо обжаловать его.