

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Уфимский филиал

ОБСУЖДЕНО И ОДОБРЕНО
на Ученом совете филиала

Протокол от _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора

« » _____ 2025 г. И.Р. Батгалова

ПРОГРАММА

повышения квалификации

**«Бухгалтерский учет: шаг за шагом к
пониманию»**

Уфа – 2025

ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «Бухгалтерский учет: шаг за шагом к пониманию»

Общая характеристика программы

Цель программы - формирование у слушателей компетенций, необходимых для формирования знаний и навыков по различным аспектам профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета.

Наименование профессиональных стандартов, квалификационных справочников, используемых при разработке ДПП:

Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н.

Перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, получение осуществляется в процессе обучения:

- способность принимать к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта (ТФ № 3.1.1. ПС № 103н);
- способность осуществлять денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущую группировку фактов хозяйственной жизни (ТФ 3.1.2. ПС № 103н);
- способность к итоговому обобщению фактов хозяйственной жизни (ТФ 3.1.3 ПС № 821н).

Планируемые результаты обучения по программе

По итогам освоения программы слушатели должны:

Знать:

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении Российской Федерации;
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта;
- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
- практику применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету.

Уметь:

- определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта;
- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;

- применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта

- составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта.

Владеть:

- навыками составления (оформления) первичных учетных документов;

- навыками проверки первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов;

- навыками систематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой;

- навыками составления на основе первичных учетных документов сводных учетных документов;

- навыками денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей;

- навыками регистрации данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Уфимский филиал

ОБСУЖДЕНО И ОДОБРЕНО
на Ученом совете филиала

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора

Протокол от _____ № _____

_____ И.Р. Батталова
« » _____ 2025 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программы повышения квалификации
«Бухгалтерский учет: шаг за шагом к пониманию»

Требования к уровню образования слушателей	лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование
Категория слушателей	Студенты ВПО и СПО; лица, желающие освоить основы бухгалтерского учета
Срок освоения программы	36 часов, до 1 месяца
Форма обучения	Очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения
Режим занятий	не более 6-8 часов в день

№ № п/п	Название модуля, темы	Всего часов трудоемкости	В том числе				Самостоятельная работа	Форма контроля
			Контактная работа*			Самостоятельная работа		
			Всего часов	из них				
		Лекции		Практические занятия				
	Тема 1. Основы бухгалтерского учета	10	6	4	2	4	Опрос, тестирование	
	Тема 2. Расширение бизнеса и прогнозная оценка результатов хозяйственной деятельности	12	8	4	4	4	Опрос, тестирование	
	Тема 3. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности	12	8	4	4	4	Опрос, тестирование	
5	ВСЕГО	34	22	12	10	12		
6	Итоговая аттестация	2	2		2		зачет	
7	Общая трудоемкость программы	36	24	12	12	12		

Разработчик программы:

Шашкова Т.Н., доцент кафедры «Бухгалтерский учет, аудит, статистика», канд. экон. наук

В реализации программы принимают участие преподаватели Финансового университета.

Заведующий кафедрой

«Бухгалтерский учет, аудит, статистика» _____ /Ф.С. Растегаева

* С применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Уфимский филиал

Календарный учебный график
программы повышения квалификации
«Бухгалтерский учет: шаг за шагом к пониманию»

Срок освоения программы – 36 час.

Продолжительность обучения – до 1 месяца

Форма обучения – очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

№ п\п	Наименование дисциплин (модулей), тем	1 день	2 день	3 день	4 день	5 день	6 день	7 день	КР	СР	С	ПА	ИА	Все-го
1	Тема 1. Основы бухгалтерского учета	6	4						6	4				10
2	Тема 2. Расширение бизнеса и прогнозная оценка результатов хозяйственной деятельности		2	6	4				8	4				12
3.	Тема 3. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности				2	6	4		8	4				12
9	Итоговая аттестация						2						2	2
10	Итого	6	6	6	6	6	6		22	12			2	36

Заведующий кафедрой
«Бухгалтерский учет, аудит, статистика»

Ф.С. Растегаева

Условные обозначения	
КР	контактная работа
СР	самостоятельная работа
ПА	промежуточная аттестация
С	стажировка
ИА	итоговая аттестация

Содержание тем

Тема 1. Основы бухгалтерского учета

Предварительное бизнес-планирование. Формирование уставного капитала. Активы и обязательства. Доходы расходы. Амортизация. Первичные документы. Регистры бухгалтерского учета.

Тема 2. Расширение бизнеса и прогнозная оценка результатов хозяйственной деятельности

Расширение бизнеса. Дебиторы и кредиторы. Принцип начисления. Прогнозная оценка результатов хозяйственной деятельности. Прибыль и деньги. Систематизация активов и обязательств.

Тема 3. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности

Взаимосвязь форм бухгалтерской (финансовой) отчетности. Отчет о финансовых результатах. Бухгалтерский баланс. Отчет о движении денежных средств.

Содержание практических занятий

№ темы	Наименование темы, по которой предусмотрено практическое занятие	Форма и содержание практического занятия
1	Тема 1. . Основы бухгалтерского учета	Анализ конкретных ситуаций в рамках круглого стола. Решение ситуационных задач и представление результатов на проверку
2	Тема 2. Расширение бизнеса и прогнозная оценка результатов хозяйственной деятельности	Анализ конкретных ситуаций в рамках круглого стола. Решение ситуационных задач и представление результатов на проверку
3	Тема 3. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности	Решение ситуационных задач по формированию финансовой отчетности и представление результатов на проверку

Содержание самостоятельной работы слушателей

Основная цель самостоятельной работы слушателей – закрепление знаний, полученных в ходе лекционных и практических занятий.

Индивидуальная консультационная работа преподавателей со слушателями осуществляется весь период обучения.

№ п/п	Наименование (содержание) темы	Формы и методы проведения
1	Тема 1. Основы бухгалтерского учета	Изучение основной и дополнительной литературы по программе; выполнение заданий
2	Тема 2. Расширение бизнеса и прогнозная оценка результатов хозяйственной деятельности	Изучение основной и дополнительной литературы по программе; выполнение заданий
3	Тема 3. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности	Изучение основной и дополнительной литературы по программе; выполнение заданий

Список литературы:

Законодательные нормативные и правовые акты

1. Федеральный закон от 06.12. 2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция) // СПС «Консультант Плюс».
2. Гражданский Кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая // СПС «Консультант Плюс».
3. Трудовой Кодекс Российской Федерации (действующая редакция) // СПС «Консультант Плюс».
4. Налоговый Кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая (действующая редакция) // СПС «Консультант Плюс».5.
5. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению, утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н (действующая редакция).
6. Федеральные стандарты по бухгалтерскому учету (www.minfin.ru).

Основная литература:

7. Бухгалтерский учет / В. Г. Гетьман, З. Д. Бабаева, А. М. Петров [и др.], - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 714 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093030>.

Дополнительная литература:

8. Алексеева, Г. И., Финансовый учет и отчетность. + eПриложение: Тесты: учебник / Г. И. Алексеева, Е. Н. Домбровская, И. В. Сафонова. — Москва : КноРус, 2021. — 440 с.— URL: <https://book.ru/book/938893>

9. Терехова, В. А. Финансовый учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА

Интернет-ресурсы, информационно-справочные и поисковые системы

1. Официальный сайт Минфина РФ <http://www1.minfin.ru>
2. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
3. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
4. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
5. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
6. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
8. Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>
9. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
10. Справочно-правовая система «Консультант-Плюс».

Организационно-педагогические условия реализации программы повышения квалификации

1. Материально-технические условия, необходимые для осуществления образовательного процесса

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебный интерактивный класс	Все виды контактной работы	Мультимедийное оборудование, компьютеры. Компьютер, подключенный к сети Интернет, интернет-браузер. Прикладные программы для просмотра текстовых и видеоматериалов.

Материально-технические условия соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Примечание. В случае проведения учебных занятий с применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) у слушателя должен быть персональный компьютер, оснащенный аудиокolonками, с доступом в сеть интернет и установленным видеоплеером, способным воспроизводить видеофайлы.

2. Перечень информационных технологий и учебно-методических условий, используемых при осуществлении образовательного процесса

При проведении занятий с применением ЭО и ДОТ проведение вебинаров для слушателей осуществляется в удаленном доступе. Преподавателями используются компьютерные презентации, работа в чате, индивидуальное консультирование слушателей.

Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды

Электронные информационные ресурсы	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Система дистанционного обучения, система видеоконференцсвязи	Все виды контактной работы Промежуточная аттестация Итоговая аттестация	Компьютер, подключенный к сети Интернет; интернет-браузер; Прикладные программы для просмотра текстовых и видеоматериалов

3. Организация образовательного процесса

В образовательном процессе используются разнообразные формы работы со слушателями.

- лекция с мультимедийным сопровождением по наиболее сложным вопросам программы;
- практические занятия и самостоятельная работа с использованием современных технических средств обучения;

– кейс-стади (в том числе видео-кейсы)– изучение конкретных ситуаций из практики (casestudy), для выполнения данного вида заданий обучающимся должна быть представлена в письменной форме информация относительно реальной ситуации (профессиональной или жизненной) и поставлены конкретные задачи её изучения проблемы, обучающиеся анализируют различные аспекты проблемы и предлагают выработанные решения;

– тестирование метод оценки знаний, умений, навыков обучающихся и др.

Обучение проводится, в том числе с использованием ЭО и ДОТ, реализуемых посредством информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии слушателей и педагогических работников.

В процессе обучения слушатели обеспечиваются необходимыми для эффективного прохождения обучения учебно-методическими материалами и информационными ресурсами в объеме изучаемого курса, которые могут быть объединены в учебно-методический комплекс. Материалы учебно-методического комплекса доводятся до всех слушателей курса.

Итоговая аттестация проводится на образовательном портале Финансового университета посредством информационно-телекоммуникационных сетей.

4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Учебный процесс со слушателями обеспечивают квалифицированные сотрудники Финансового университета, а также приглашенные специалисты и действующие практики других организаций.

Описание системы оценки качества освоения программы

В систему оценки качества освоения программы «Бухгалтерский учет: шаг за шагом к пониманию» входят:

- текущий контроль;
- итоговая аттестация.

1. Текущий контроль успеваемости реализуется в ходе проведения практических занятий в форме устного опроса, обмена опытом работы, выступлений слушателей по узловым вопросам программы, путем выполнения практических заданий, разбора конкретных ситуаций, тестирования.

2. Форма итоговой аттестации – зачет в форме тестирования.

Примеры тестовых заданий для итоговой аттестации:

1. Какой из следующих методов амортизации может быть использован для финансового учета основных средств? (выделите несколько вариантов):

- (1) уменьшаемого остатка
- (2) линейный
- (3) нелинейный
- (4) по сумме чисел лет полезного использования

2. Доход — это увеличение экономических выгод организации в результате поступления различных активов или погашения _____ (вставьте недостающее слово), приводящее к увеличению капитала этой компании (п. 2 ПБУ 9/99)

3. Сопоставьте виды активов с их описанием:

Вид актива	Содержание
1. Основные средства	А. Активы, не имеющие физической формы, но приносящие экономическую выгоду (например, патенты)
2. Нематериальные актив	Б. Активы, которые используются в производственном процессе и имеют длительный срок службы
3. Долгосрочные финансовые вложения	В. Инвестиции в другие компании или финансовые инструменты на срок более одного года
4. Запасы	Г. Материальные активы, предназначенные для продажи или использования в производстве

4. Размер уставного капитала на момент регистрации должен быть оплачен не менее чем на _____ процентов.

- (1) 20
- (2) 30
- (3) 50
- (4) 75

5. Текущие затраты – затраты, связанные с основной деятельностью в текущем периоде; переносят свою стоимость на себестоимость оказанных услуг, выполненных работ, изготовленной продукции в том периоде, когда были _____ (вставьте недостающее слово).

Порядок проведения: тестирование проводится с личного компьютера, 20 тестовых вопросов, которые соответствуют темам, рассмотренным в рамках всей учебной программы, количество попыток – 2.

Для получения зачета необходимо правильно ответить не менее чем на 14 тестовых вопросов в любой попытке.

Слушателям, которые успешно прошли итоговую аттестацию выдается удостоверение о повышении квалификации Финансового университета при Правительстве Российской Федерации.

Заведующий кафедрой
«Бухгалтерский учет, аудит, статистика» _____ / Ф.С. Растегаева