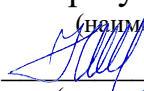


Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
"Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации"
(Финансовый университет)
Бузулукский филиал Финуниверситета

ОБСУЖДЕНО И ОДОБРЕНО
на Совете Бузулукского филиала

Протокол от 26.03.2026 № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор Бузулукского филиала
(наименование)

 И. Н. Щавелева
(подпись)



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Дополнительная общеобразовательная программа

«Мастерство презентации: от идеи до выступления»

Требования к уровню образования слушателей	Среднее общее образование, основное общее, СПО, высшее
Категория слушателей	Лица, получающее среднее профессиональное образование и (или) высшее образование; Лица, имеющие среднее профессиональное образование и (или) высшее образование
Срок освоения программы	24 часа (4 недели)
Форма обучения	Очная (с применением дистанционных образовательных технологий)
Режим занятий	2 часа в день

№ № п/п	Наименование модуля, темы	Всего часов трудоем- кости	В том числе				Форма кон- троля
			Контактная работа ¹			Самостоятельная работа*	
			Всего, часов	из них			
				Лекции	Практи- ческие занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Модуль 1. Проектирова- ние и структурная орга- низация презентации	4	4	2	2		
	Тема 1.1. Целеполагание в презентационной деятель- ности: определение задач и анализ аудитории	2	2	2			
	Тема 1.2. Методология структурной организации контента и планирование этапов подготовки	2	2		2		
2	Модуль 2. Визуальное оформление и обработка информации	8	8	4	4		
	Тема 2.1. Основы компози- ции и эргономика визуаль- ного восприятия слайда	2	2	2			
	Тема 2.2. Визуализация данных: принципы обра- ботки текстовой и числовой информации	2	2		2		
	Тема 2.3. Логико- визуальная иерархия и рас- становка акцентов в струк- туре слайда	2	2	2			
	Тема 2.4. Образно- ассоциативные средства передачи информации в де- ловой коммуникации	2	2		2		
3	Модуль 3. Подготовка вербального сопровожде- ния и речевая культура	6	6	2	4		
	Тема 3.1. Разработка вер- бального сопровождения презентационных материа- лов	2	2		2		
	Тема 3.2. Стилистическая и редакционная обработка устного публичного текста	2	2		2		
	Тема 3.3. Техника речи и невербальные аспекты пуб- личного выступления	2	2	2			

¹ С применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (при наличии).

4	Модуль 4. Коммуникативные стратегии и защита проекта	4	4	2	2		
	Тема 4.1. Основы коммуникативного взаимодействия и управления вниманием слушателей	2	2	2			
	Тема 4.2. Технология ведения профессиональной дискуссии и работа с обратной связью	2	2		2		
	Всего:	22	22	8	14		
	Стажировка (при наличии)						
	Практика (при наличии)						
	Итоговая аттестация						Защита презентации
	Общая трудоемкость программы:	24					

Сведения о разработчиках программы.

Сведения о преподавателях, участвующих в реализации дополнительной профессиональной программы: Преподаватель Бузулукского филиала Финуниверситета – Петрянкина Д.Е.

Сведения о партнерах, участвующих в формировании и реализации дополнительной профессиональной программы (при наличии).

Ответственный за ДПО
(наименование должности, руководителя структурного подразделения, реализующего дополнительную профессиональную программу)


(подпись)

Е.С. Петрянкина
(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Учебно-тематический план

Дополнительная общеобразовательная программа «Мастерство презентации: от идеи до выступления»

Форма обучения: Очная (с применением дистанционных образовательных технологий)

№ № п/п	Наименование модуля, темы	Всего часов трудоем- кости	В том числе				Форма кон- троля
			Контактная работа ¹			Самостоятельная работа*	
			Всего, часов	из них			
				Лекции	Практи- ческие занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
	Модуль 1. Проектирова- ние и структурная орга- низация презентации	4	4	2	2		
	Тема 1.1. Целеполагание в презентационной деятель- ности: определение задач и анализ аудитории	2	2	2			
	Тема 1.2. Методология структурной организации контента и планирование этапов подготовки	2	2		2		
	Модуль 2. Визуальное оформление и обработка информации	8	8	2	6		
	Тема 2.1. Основы компози- ции и эргономика визуаль- ного восприятия слайда	2	2	2			
	Тема 2.2. Визуализация данных: принципы обра- ботки текстовой и числовой информации	2	2		2		
	Тема 2.3. Логико- визуальная иерархия и рас- становка акцентов в струк- туре слайда	2	2		2		

	Тема 2.4. Образно-ассоциативные средства передачи информации в деловой коммуникации	2	2		2		
	Модуль 3. Подготовка вербального сопровождения и речевая культура	6	6	2	4		
	Тема 3.1. Разработка вербального сопровождения презентационных материалов	2	2		2		
	Тема 3.2. Стилистическая и редакционная обработка устного публичного текста	2	2		2		
	Тема 3.3. Техника речи и невербальные аспекты публичного выступления	2	2	2			
	Модуль 4. Коммуникативные стратегии и защита проекта	4	4	2	2		
	Тема 4.1. Основы коммуникативного взаимодействия и управления вниманием слушателей	2	2	2			
	Тема 4.2. Технология ведения профессиональной дискуссии и работа с обратной связью	2	2		2		
	Всего:	22	22	8	14		
	Итоговая аттестация	2			2		Защита презентации
	Общая трудоемкость программы	24					

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве
Российской Федерации»**
Бузулукский филиал Финуниверситета

(наименование структурного подразделения, реализующего
дополнительную профессиональную программу)

Календарный учебный график

Дополнительная общеобразовательная программа
«Мастерство презентации: от идеи до выступления»

Срок освоения программы 24 час.

Продолжительность обучения 12 дней.

Форма обучения – Очная (с применением дистанционных образовательных технологий)

№ п/п	Наименование модуля, темы	1 день	2 день	3 день	4 день	КР	СР	П	С	ПА	ИА	Всего
1.	Модуль 1. Проектирование и структурная организация презентации					4						4
2.	Тема 1.1. Целеполагание в презентационной деятельности: определение задач и анализ аудитории					2						2
3.	Тема 1.2. Методология структурной организации контента и планирование этапов подготовки					2						2
4.	Модуль 2. Визуальное оформление и обработка информации					8						8
5.	Тема 2.1. Основы композиции и эргономика визуального восприятия слайда					2						2
6.	Тема 2.2. Визуализация данных: принципы обработки текстовой и числовой информации					2						2
7.	Тема 2.3. Логико-визуальная иерархия и расстановка акцентов в структуре слайда					2						2
8.	Тема 2.4. Образно-ассоциативные средства передачи информации в деловой коммуникации					2						2
9.	Модуль 3. Подготовка вербального сопровождения и речевая культура					6						6
10.	Тема 3.1. Разработка вербального сопровождения презентационных материалов					2						2
11.	Тема 3.2. Стилистическая и редакционная обработка устного публичного текста					2						2
12.	Тема 3.3. Техника речи и невербальные аспекты публичного выступления					2						2
13.	Модуль 4. Коммуникативные стратегии и защита проекта					4						4
14.	Тема 4.1. Основы коммуни-					2						2

	кативного взаимодействия и управления вниманием слушателей											
15.	Тема 4.2. Технология ведения профессиональной дискуссии и работа с обратной связью					2						2
16.	Итоговая аттестация: Защита презентации										2	2

Ответственный за ДПО
(наименование должности, руководителя структурного подразделения, реализующего дополнительную профессиональную программу)


(подпись)

Е.С. Петрянкина
(инициалы, фамилия)

Условные обозначения	
ПА	Промежуточная аттестация
П	Практика
С	Стажировка
ИА	Итоговая аттестация
КР	Контактная работа
СР	Самостоятельная работа