

УТВЕРЖДЕНО

директор филиала  А.М.Гоголев

06.02.2026 г.

### **План работы Пермского филиала по профилактике коррупционных и иных правонарушений в 2026 году**

План работы по противодействию коррупции в Пермском филиале Финуниверситета представляет собой комплекс мер антикоррупционной политики, обеспечивающий согласованное осуществление правовых, организационных, образовательных, экономических и иных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

Разработка, утверждение и исполнение Плана работы по противодействию коррупции осуществляется ежегодно и на постоянной основе в целях антикоррупционного просвещения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников филиала, своевременного выявления коррупциогенных факторов в деятельности филиала, минимизации коррупционных рисков либо их устранения, профилактики коррупционных и иных правонарушений в филиале.

Основными направлениями работы по противодействию коррупции являются:

- формирование антикоррупционного мировоззрения как составной части социально-гражданской компетентности обучающегося и нетерпимого отношения к коррупционному поведению у всех участников образовательного процесса;
- организационное, нормативно-правовое и методическое обеспечение реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в филиале;
- предупреждение коррупционных правонарушений, в том числе устранение причин, порождающих коррупцию, противодействие условиям, способствующим ее проявлению и обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений в пределах компетенции филиала;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией в пределах компетенции филиала, в том числе обеспечение открытости и прозрачности деятельности филиала, содействие в реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности филиала.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1.1	Разработка плана работы по противодействию коррупции в филиале на 2025-2026 учебный год	до 06.02.26	Зам. директора по УМР, юристконсульт
1.2	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов филиала в соответствии с действующим законодательством	в течение учебного года	Юристконсульт
1.3	Проведение оценки должностных обязанностей и мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	на постоянной основе	Специалист по кадрам, юристконсульт
1.4	Организация рабочего совещания с трудовым коллективом на тему профилактики коррупционных и иных правонарушений	февраль,	Зам. директора по УМР
1.5	Организация работы Комиссии по урегулированию конфликта интересов	в течение учебного года	Зам. директора по УМР
1.6	Проведение совещаний по вопросам реализации антикоррупционной политики в филиале	в течение учебного года	Зам. директора по УМР, юристконсульт
1.7	Осуществление личного приема граждан и организация работы с их обращениями	в течение учебного года	Директор
1.8	Осуществление Комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в План по противодействию коррупции в филиале при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными органами, контролирующими органами коррупционных правонарушений в филиале	при получении информации из органов	Зав. воспитательного отдела, юристконсульт

1.9	Информационное взаимодействие филиала с органами прокуратуры, правоохранительными органами, контролирующими органами по вопросам противодействия коррупции.	на постоянной основе	Зав. воспитательного отдела
1.10	Организация размещения на официальном сайте филиала в сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции» актуальных информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в филиале	в течение учебного года	Нач. ИО
1.11	Организация размещения в зданиях и помещениях филиала социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения гражданских служащих; информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	в течение учебного года	Зам. директора по УМР
1.12	Организация обучения работников филиала по программам, включающим вопросы противодействия коррупции	в течение учебного года	Зам. директора по УМР
1.13	Осуществление контроля качества предоставляемых филиалом платных образовательных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг	в течение учебного года	Директор, главный бухгалтер
1.14	Подготовка отчетов о результатах работы филиала по противодействию коррупции	ежемесячно	Зам. директора по УМР, юристконсульт
1.15	Проведение анализа эффективности реализации антикоррупционной политики в филиале	август	Зам. директора по УМР, юристконсульт
<b>2. Мероприятия с участием работников филиала</b>			
2.1	Ознакомление вновь принятых сотрудников с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами филиала по противодействию коррупции	в течение учебного года	Специалист по кадрам
2.2	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений, связанных с коррупционными проявлениями	в течение учебного года	Секретарь директора
2.3	Организация подготовки и переподготовки педагогических работников по программам, направленным на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания педагогического работника	в течение учебного года	Специалист по кадрам

2.4	Организация мероприятий для преподавателей, классных руководителей по вопросу антикоррупционного воспитания обучающихся	в течение учебного года	Зам. директора по учебно-воспитательной работе
2.5	Обмен опытом преподавателей «Формирование антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня антикоррупционного сознания обучающихся в рамках изучаемых курсов и дисциплин»	в течение учебного года	Зам. директора по УМР, председатели методических комиссий
2.6	Организация выступлений уполномоченных должностных лиц на Педагогическом совете филиала по вопросам противодействия коррупции	в течение учебного года	Зам. директора по УМР, юрисконсульт
2.7	Обеспечение участия работников в деятельности коллегиальных органов управления в соответствии с действующим законодательством и локальными актами филиала	в течение учебного года	Зам. директора по УМР, юрисконсульт
<b>3. Мероприятия с участием обучающихся филиала</b>			
3.1	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию обучающихся в части, касающейся содействия включению в программы, учебные курсы (модули), направленные на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся	в течение учебного года	Зам. директора по УМР, председатели методических комиссий, преподаватели
3.2	Организация и проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, семинары, квесты и др.), открытых уроков, классных часов и иных мероприятий по антикоррупционной тематике	в течение учебного года	Зав. воспитательного отдела, педагог-организатор, кураторы учебных групп
3.3	Организация и проведение мероприятий антикоррупционной направленности с привлечением родительской общественности, органов прокуратуры, правоохранительных органов	в течение учебного года	Зав. воспитательного отдела, педагог-организатор
3.4	Организация и проведение мероприятий по повышению финансовой грамотности обучающихся	в течение учебного года	Зам. директора по УМР

3.5	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	декабрь	Зав. воспитательного отдела, педагог-организатор, кураторы учебных групп
3.6	Анкетирование обучающихся в целях независимой оценки качества образовательной деятельности	март - апрель	Зав. воспитательного отдела, педагог-организатор, кураторы учебных групп
3.7	Встречи обучающихся с представителями правоохранительных органов	в течение учебного года	Зав. воспитательного отдела, педагог-организатор, кураторы учебных групп
3.8	Привлечение обучающихся и органов студенческого самоуправления к работе коллегиальных органов управления филиалом	в течение учебного года	Председатель студенческого совета, педагоги-организаторы
3.9	Организация участия обучающихся в тематических антикоррупционных мероприятиях иных организаций (конференции, конкурсы, круглые столы и др.)	в течение учебного года (по отдельному плану)	Зав. воспитательного отдела, педагог-организатор, кураторы учебных групп
<b>4. Мероприятия с участием родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся</b>			
4.1	Проведение Дней открытых дверей	в течение учебного года (по отдельному плану)	Зам. директора по ИТ
4.2	Организация выступлений уполномоченных должностных лиц на родительских собраниях по вопросам противодействия коррупции	в течение учебного года	Зав. воспитательного отдела, педагог-организатор, кураторы учебных групп
4.3	Организация мероприятий, направленных на повышение информативности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам противодействия коррупции	в течение учебного года	Зав. воспитательного отдела, педагог-организатор

4.4	Содействие участия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в работе Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся	в течение учебного года	Зав. воспитательного отдела, педагог-организатор, кураторы учебных групп
5. Осуществление контроля образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
5.1	Осуществление контроля за организацией и проведением зачетов и экзаменов	в течение учебного года	Заведующий учебной частью
5.2	Осуществление контроля за процессом ликвидации академических задолженностей	сентябрь-октябрь, январь-февраль	Заведующий учебной частью
5.3	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов установленного образца об образовании	в течение учебного года	Заведующий учебной частью