Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Красноярский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической
работе Красноярского
филиала Финуниверситета
_____О.С. Вергейчик
«27» июня 2025 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

для студентов по оформлению отчета по производственной практике
(по профилю специальности)
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

г. Красноярск – 2025

Рассмотрено и одобрено на заседании учебно-методического совета «27» июня 2025 г.

Рассмотрено и одобрено на заседании предметной (цикловой) комиссии профессиональных модулей.

Протокол от «27» июня 2025 г. № 11

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____ М.В. Шестакова
(подпись) (инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения 4
2. Формы отчетности по итогам прохождения практики 5
3. Оформление отчета по практике 6
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности) 6
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 7
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 8

1. Общие положения

Производственная практика (по профилю специальности) представляет собой вид обучения, непосредственно ориентированный на профессиональную практическую подготовку студентов, основывается на теоретических знаниях и практических навыках, приобретенных студентами в процессе обучения, и является логическим завершением процесса подготовки специалистов среднего звена.

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций (далее - ОК и ПК), проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломного проекта (работы) (далее - ДПР).

Местом проведения производственной практики (по профилю специальности) могут быть организации, предприятия и фирмы любой организационно-правовой формы и вида деятельности; государственные и муниципальные учреждения; банки и финансовые учреждения; коммерческие фирмы (далее - организация, база практики).

Студенты имеют право самостоятельного выбора организации - базы практики. В данном случае студент должен предоставить с предполагаемого места прохождения практики договор о практической подготовке обучающегося подписанное руководителем и скрепленное печатью организации. Окончательное решение о месте проведения практики принимает директор филиала.

Целями производственной практики (по профилю специальности) являются:

- получение навыков решения конкретных практических задач путем непосредственного участия студента в деятельности исследуемой организации, а также приобретение практических навыков работы после изучения теоретических дисциплин и модулей;
- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- приобретение опыта работы с нормативными правовыми актами, судебной практикой, правовыми документами и иными юридическими источниками;
- овладение методами и приемами прогнозирования, анализа, регулирования, планирования и другими вопросами, связанными с деятельностью этих структур;
- сбор материала, необходимого для написания дипломного проекта (работы);
- систематизация всей предварительной проектной работы, необходимой для получения основных результатов дипломного проекта (работы).

Задачи производственной практики (по профилю специальности):

- изучение и анализ нормативных правовых актов, регулирующих деятельность организации;
- участие в подготовке, оформлении и систематизации юридической документации;
- подготовка и анализ правовых документов в соответствии с действующим законодательством.

2. Формы отчетности по итогам прохождения производственной практики (по профилю специальности)

Отчет должен включать:

– титульный лист (приложение 1);
– содержание;
– введение;
– основную часть;
– заключение;
– приложения.

Во введении указывается наименование организации, где студент проходил практику, подразделение, цель и задачи практики, выполняемые виды работ.

В основной части отчета по производственной практике (по профилю специальности) необходимо осветить содержание практики в соответствии с заданием.

В отчете необходимо раскрыть следующие вопросы:

1. Дать общую характеристику организации:

– полное название организации (предприятия), цель создания;
– организационно-правовая форма и форма собственности;
– краткая историческая справка по предприятию;
– основное содержание учредительных документов (законодательная основа, функции, права, ответственность);
– цель создания и миссия предприятия (организации);
– цели функционирования организации;
– экономическая и социальная значимость предприятия (организации);
– место и роль предприятия (организации) в структуре местного хозяйства, отрасли, национальной экономики;
– традиции, перспективы развития предприятия (организации).

2. Провести правовой анализ деятельности организации и подготовить необходимые юридические документы.

Обучающийся должен:

– ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой, специализацией деятельности и правовым статусом;
– ознакомиться со структурой организации, юридической службой (при наличии) и должностными инструкциями специалистов;
– изучить и систематизировать нормативные правовые акты, локальные нормативные документы и иные правовые материалы, используемые в деятельности организации;
– проанализировать договоры и иные юридические документы, выявить правовые риски и подготовить предложения по их устранению;
– участвовать в подготовке проектов договоров, претензий, заявлений, запросов и иных правовых документов;
– проанализировать судебную и правоприменительную практику по вопросам, связанным с деятельностью организации;

– систематизировать результаты правового анализа и подготовить рекомендации по совершенствованию правовой работы организации;

– ознакомиться с порядком ведения, хранения и систематизации юридической документации;

– участвовать в подготовке правовых заключений и справочных материалов по вопросам деятельности организации;

– обобщить результаты практики и подготовить материалы, необходимые для выполнения дипломной работы.

Заключение должно содержать:

– описание знаний, умений, навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики;

– характеристику нормативных правовых актов, юридических документов и информационно-правовых систем, используемых в процессе прохождения практики.

3. Оформление отчета по производственной практике (по профилю специальности)

По результатам производственной практики (по профилю специальности) студенты обязаны представить следующие документы:

1) Дневник прохождения производственной практики (по профилю специальности) (приложение 2).

2) Отчет по производственной практике (по профилю специальности).

Отчет по производственной практике (по профилю специальности) должен быть оформлен в соответствии с методическими рекомендациями.

Отчет должен быть аккуратно подшит в папку-скоросшиватель.

4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности)

Контроль результатов производственной практики (по профилю специальности) осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Результатом производственной практики (по профилю специальности) является оценка ОК и ПК, практического опыта и умений студента.

Оценка по производственной практике (по профилю специальности) выставляется на основании выполненного задания на производственную практику (по профилю специальности), данных аттестационного листа.

Студенты, не выполнившие программу производственной практики (по профилю специальности), нарушившие сроки защиты или получившие при защите отчета по производственной практике (по профилю специальности) неудовлетворительную оценку, направляются на практику повторно или отчисляются из филиала как не выполнившие учебный план и имеющие академическую задолженность.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Красноярский финансово-экономический колледж –
филиал федерального государственного образовательного бюджетного
учреждения высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Красноярский филиал Финуниверситета

О Т Ч Е Т
о прохождении производственной практики
(по профилю специальности)

Обучающегося____ курса _____группы Красноярского филиала Финуниверситета

_____
(Ф.И.О. обучающегося)

Специальность _____

Место прохождения
практики_____

Период прохождения производственной практики (по профилю специальности)

с «___» _____202_ года по «___» _____202_ года.

Руководитель практики от организации:

_____ _____
(должность) *(И.О. Фамилия)*

_____
(подпись)

М.П.

Руководитель практики от филиала:

_____
(оценка)

_____ _____
(подпись) *(И.О. Фамилия)*

г. Красноярск 202_г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Красноярский финансово-экономический колледж –
филиал федерального государственного образовательного бюджетного
учреждения высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Красноярский филиал Финуниверситета

Д Н Е В Н И К
по производственной практике
(по профилю специальности)

Обучающегося _____ курса _____ учебной группы

_____
(фамилия, имя, отчество)

Специальность _____
(наименование специальности)

Место прохождения практики _____

Срок практики с «____» _____ 20 __ г. по «____» _____ 20__ г.

Должность, Ф.И.О. руководителя практики от организации _____

_____

20 ___

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Дата	Производственная практика (по профилю специальности) Краткое содержание выполненных работ	Отметка о выполнении работы (подпись руководителя практики от организации)

Оценка по результатам производственной практики (по профилю специальности) _____

«___»_____202 _г.

Руководитель практики
от организации _____ _____
(м.п.) (подпись) (Ф.И.О.)

Красноярский финансово-экономический колледж –
филиал федерального государственного образовательного бюджетного
учреждения высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Красноярский филиал Финуниверситета

ХАРАКТЕРИСТИКА

на _____
(Ф.И.О.)

обучающегося _____ курса _____ учебной группы

Специальность _____
(наименование специальности)

Обучающийся проходил производственную практику (по профилю специальности)

в период с «____» _____ 20 __ г. по «____» _____ 20__ г.

в _____

по адресу: _____

в функциональные обязанности практиканта входило: _____

_____

_____

_____

За время прохождения практики обучающийся продемонстрировал следующие показатели:

Наименование показателя	Оценка показателя (нужное подчеркнуть)		
Степень соответствия уровня теоретической подготовки требованиям организации	Соответствует	Соответствует не в полной мере	Не соответствует
Степень соответствия уровня практической подготовки требованиям организации	Соответствует	Соответствует не в полной мере	Не соответствует
Готовность к применению теоретических знаний в практической деятельности	Готов	Готов не в полной мере	Не готов
Выполнение поручений руководителя практики	Добросовестно	Неохотно	Недобросовестно
Нарушение трудовой дисциплины, пропуски рабочих дней без уважительной причины	Не допускал	Допустил однократно	Допускал неоднократно

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся освоил следующие профессиональные компетенции:

Код	Наименование результата практики (компетенции)	Компетенция освоена/ не освоена

Обучающийся заслуживает оценки «_____»

Выводы и рекомендации руководителя практики от организации _____

_____

_____

_____

Руководитель практики
от организации _____ _____
(м.п.) (подпись) (Ф.И.О.)

«___»_____202 _г.

Красноярский финансово-экономический колледж –
Филиал федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Красноярский филиал Финуниверситета

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по производственной практике (по профилю специальности)

_____
(Ф.И.О. обучающегося)

№ учебной группы _____

Специальность _____
(наименование специальности)

Место прохождения практики _____

Срок практики с «____» _____ 20 __ г. по «____» _____ 20__ г.

Виды и качество выполнения работ:

№ п/п	Виды и объемы работ	Оценка качества выполнения работ (неудовл., удовл., хорошо, отлично)

Характеристика учебной и профессиональной деятельности:
В ходе производственной практики (по профилю специальности) обучающийся проявил заинтересованность в будущей профессии, успешно освоил профессиональные компетенции.

Руководитель практики
от организации _____ _____
(м.п.) (подпись) (Ф.И.О.)

«___»_____202 _г.