Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Колледж информатики и программирования

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебной работе

_____ Н.Ю. Долгова
«26» июня 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

10.02.05 Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

Москва 2023г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем

Разработчики:
Трусов Н.А., кандидат философских наук, преподаватель высшей квалификационной категории

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии основы информационной безопасности

Протокол от « 11 » мая 2023 г.№ 9

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____ /Маринич А.Л./

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности» является обязательной частью цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.

1.2.Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины студентами осваиваются умения и знания

Код общих и профессиональных компетенция	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ПК 1.4. ПК 2.1. ПК 2.4. ПК 3.2. ПК 3.5.	-Осуществлять организационное обеспечение информационной безопасности автоматизированных (информационных) систем в рамках должностных обязанностей техника по защите информации; -применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации; -контролировать соблюдение персоналом требований по защите информации при ее обработке с использованием средств вычислительной техники; -проверять выполнение требований по защите информации от несанкционированного доступа при аттестации объектов информатизации по требованиям безопасности информации; -оформлять документацию по регламентации мероприятий и оказанию услуг в области защиты информации;	-Основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области; - правовые основы организации защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну и информации конфиденциального характера, задачи органов защиты государственной тайны информации; - нормативные документы в области обеспечения защиты информации ограниченного доступа; - организацию ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты информации; - принципы и методы организационной защиты информации, организационное обеспечение информационной

Код общих и профессиональных компетенция	Умения	Знания
	-защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.	безопасности в организации информации; -принципы построения, физические основы работы периферийных устройств, основных методов организации и проведения технического обслуживания вычислительной техники и других технических средств информатизации; -основные принципы действия и характеристики, порядок технического обслуживания, устранение неисправностей и организацию ремонта технических средств защиты информации; -правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности (включая предпринимательскую деятельность); -нормативные методические документы, регламентирующие порядок выполнения мероприятий по защите информации, обрабатываемой в автоматизированной (информационной) системе; -законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.

. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	118
Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем	114
в том числе:	
теоретическое обучение	66
практические занятия	30
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
самостоятельная работа	4
консультации	6
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы.
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 06
	Основные правовые понятия. Источники права. Основы государственного устройства РФ.	2	
	В том числе практических занятий	-	
Раздел 1 Правовое обеспечение информационной безопасности		47	
Тема 1.1 Введение в правовое обеспечение информационной безопасности	Содержание учебного материала	7	ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09
	Информационная безопасность государства. Нормативные правовые акты Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации. Конституционные права граждан на информацию и возможности их ограничения	6	
	В том числе практических занятий	-	
	Самостоятельная работа студентов Подготовка презентации по теме: “Информационная безопасность государства”	1	
Тема 1.2. Государственная система защиты информации в Российской Федерации, ее организационная структура и функции	Содержание учебного материала	7	ОК 02, ОК 03, ОК 06
	Государственная система защиты информации в Российской Федерации, ее организационная структура и функции. Федеральная служба безопасности Российской Федерации, ее задачи и функции в области защиты информации и информационной безопасности. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, ее задачи, полномочия и права в области защиты информации	6	
	В том числе практических занятий	-	
	Самостоятельная работа студентов. Подготовка реферата по теме:” Государственная система защиты	1	

	информации в Российской Федерации, её организационная структура и функции		
Тема 1.3. Информация как объект правового регулирования	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4
	Информация как объект правовых отношений. Субъекты и объекты правовых отношений в информационной сфере. Виды информации по законодательству Российской Федерации. Нормы законодательства Российской Федерации, определяющие защиту информации.	4	
	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие «Работа с нормативными документами» 2. Практическое занятие «Защита информации, содержащейся в информационных системах общего пользования»	4 2	
Тема 1.4 Правовой режим защиты государственной тайны	Содержание учебного материала	9	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06,
	Государственная тайна как особый вид защищаемой информации. Законодательство Российской Федерации в области защиты государственной тайны. Основные понятия, используемые в Законе Российской Федерации «О государственной тайне», и их определения. Степени секретности сведений, составляющих государственную тайну. Отнесение сведений к государственной тайне. Засекречивание и рассекречивание. Документирование сведений, составляющих государственную тайну. Реквизиты носителей сведений, составляющих государственную тайну. Допуск к государственной тайне и доступ к сведениям, составляющим государственную тайну. Органы защиты государственной тайны в Российской Федерации. Ответственность за нарушения правового режима защиты государственной тайны	8	
	В том числе практических занятий	-	
	Самостоятельная работа студентов. Подготовка реферата по теме: ”Государственная тайна как особый вид защищаемой информации	1	
Тема 1.5 Правовые режимы защиты конфиденциальной информации	Содержание учебного материала	14	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06,
	Законодательство Российской Федерации в области защиты конфиденциальной информации. Виды конфиденциальной информации по законодательству	8	

	Российской Федерации. Отнесение сведений к конфиденциальной информации. Нормативно-правовое содержание Федерального закона «О персональных данных». Документирование сведений конфиденциального характера. Защита конфиденциальной информации. Ответственность за нарушение режима защиты конфиденциальной информации.		ОК 09, ОК 10, ПК 2.4
	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие «Разработка базового блока документов для обеспечения информационной безопасности ИСПДн: (Составление перечня ПДн.) 2. Практическое занятие ««Разработка базового блока документов для обеспечения информационной безопасности ИСПДн (Составление перечня защищаемых ресурсов ПДн). 3. Практическое занятие «Разработка базового блока документов для обеспечения информационной безопасности ИСПДн: (Классификация ИСПДн.)»	2 2 2	
Раздел 2 Лицензирование и сертификация в области защиты информации		22	
Тема 2.1 Лицензирование деятельности в области защиты информации	Содержание учебного материала	12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 3.5
	Основные понятия в области лицензирования и их определения. Нормативные правовые акты, регламентирующие лицензирование деятельности в области защиты информации. Виды деятельности в области защиты информации, подлежащие лицензированию. Участники лицензионных отношений в области защиты информации. Порядок получения лицензий на деятельность в области защиты информации.	6	
	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие «Подготовка документов к получению лицензии»	6	
Тема 2.2 Сертификация и аттестация по требованиям безопасности информации	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 3.5
	Аттестация объектов информатизации по требованиям безопасности информации. Основные понятия в области аттестации по требованиям безопасности информации и их определения. Системы сертификации средств защиты информации по требованиям безопасности информации	4	

	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие «Подготовки документов к сертификации» 2. Практическое занятие «Подготовка документов к аттестации объектов информатизации»	4 2	
Раздел 3 Организационное обеспечение информационной безопасности		17	
Тема 3.1 Допуск лиц и сотрудников к сведениям, составляющим государственную тайну и конфиденциальную информацию	Содержание учебного материала	5	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ПК 2.4
	Особенности подбора персонала на должности, связанные с работой с конфиденциальной информацией. Должности, составляющие с точки зрения защиты информации «группы риска».	4	
	Понятие «допуск». Формы допусков, их назначение и классификация. Номенклатура должностей работников, подлежащих оформлению на допуск и порядок ее составления, утверждения. Работа по обучению персонала, допускаемому к конфиденциальной информации		
	В том числе практических занятий		
	Самостоятельная работа студентов. Подготовка презентации по теме ”Особенности подбора персонала на должности, связанные с работой с конфиденциальной информацией”	1	
Тема 3.2. Организация пропускного и внутриобъектового режимов	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06 ПК 2.4, ПК 3.5
	Понятие «охрана». Организация охраны территории, зданий, помещений и персонала. Цели и задачи охраны. Объекты охраны. Виды и способы охраны.	8	
	Понятие пропускного режима. Цели и задачи пропускного режима. Организация пропускного режима. Основные положения инструкции об организации пропускного режима и работе бюро пропусков. Понятие пропуска. Понятие внутриобъектового режима. Общие требования внутриобъектового режима		
	Требования к помещениям, в которых ведутся работы с конфиденциальной информацией, конфиденциальные переговоры.		
	В том числе практических занятий	-	
Тема 3.3.	Содержание учебного материала	4	

Организация ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты	Изъятие компьютерной техники и носителей информации. Инструкция изъятия компьютерной техники. Исследование компьютерной техники и носителей информации. Оформление результатов исследования	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 10, ПК 1.3, ПК 2.4 ПК 3.2
	В том числе практических занятий	-	
Раздел 4 Основы трудового права		12	
Тема 4.1 Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.	Содержание учебного материала	12	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 09
	Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.	6	
	Понятие, стороны и содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Заключения трудового договора. Испытательный срок. Правовые гарантии в области оплаты труда.		
	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие «Составление трудового договора сотрудника службы информационной безопасности»		
Консультации		6	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		12	
Всего:		118	

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: в соответствии с ФГОС СПО и ПООП: кабинет нормативного правового обеспечения информационной безопасности:

Стол студенческий двухместный – 14 шт.

Стулья студенческие – 28 шт.

Стол (учительский) – 1 шт.

Стул (учительский) – 1 шт.

Доска меловая – 1 шт.

Шкаф – 1 шт.

Необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература, техническими средствами обучения:

Лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные печатные и электронные издания:

1 Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; ответственные редакторы Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 325 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00843-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/498889

2. Электронная юстиция http://pravoinfo.su/magistratura_chapter2.html

3. Сайт Совета Безопасности РФ http://www.scrf.gov.ru/

4. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю (ФСТЭК России) www.fstec.ru

5. Образовательные порталы по различным направлениям образования и тематике http://depobr.gov35.ru/

6. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» www.consultant.ru

7. Справочно-правовая система «Гарант» www.garant.ru

8. Федеральный портал «Российское образование www.edu.ru

9. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» http://www.law.edu.ru/

10. Российский биометрический портал www.biometrics.ru

11. Федеральный портал «Информационно- коммуникационные технологии в образовании» htpp://www.ict.edu.ru

Сайт Научной электронной библиотеки www.elibrary.r

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: – основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области; – правовые основы организации защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну и информации конфиденциального характера, задачи органов защиты государственной тайны; – нормативные документы в области обеспечения защиты информации ограниченного доступа; – организацию ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты информации; – принципы и методы организационной защиты информации, организационное обеспечение информационной безопасности в организации; – правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности (включая предпринимательскую деятельность); – нормативные методические документы, регламентирующие	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий	Опрос Оценка выполнения практических работ Выполнение самостоятельной работы Ответы на экзамене.

порядок выполнения мероприятий по защите информации, обрабатываемой в автоматизированной (информационной) системе; – законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.	выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: – осуществлять организационное обеспечение информационной безопасности автоматизированных (информационных) систем в рамках должностных обязанностей техника по защите информации; – применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации; – контролировать соблюдение персоналом требований по защите информации при ее обработке с использованием средств вычислительной техники; – оформлять документацию по регламентации мероприятий и оказанию услуг в области защиты информации; – защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.		Оценка результатов выполнения практических работ. Выполнение самостоятельной работы Ответы на экзамене.