



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

П Р И К А З

«15» апреля 2026 г.

№ 1008/0

Москва

**Об утверждении Положения об
Управлении информационно-технологической инфраструктуры**

В соответствии с уставом Финансового университета и на основании приказа Финуниверситета от 23.10.2024 № 2386/о «О внесении изменений в структуру и штатное расписание Финансового университета»
п р и к а з ы в а ю:

утвердить Положение об Управлении информационно-технологической инфраструктуры согласно приложению.

Ректор

С.Е. Прокофьев

Лист согласования

Приказ по ОД "Об утверждении Положения об Управлении информационно-технологической инфраструктуры" (ИД: 732762, Версия 1)

Ответственный: Берсенов И.Н. (Начальник управления)

Согласующий	Результат	Комментарий	Статус ЭП	Версия	Дата/Время
Проректор по цифровизации (РЕКТОРАТ) Остапенко Григорий Александрович	Согласовано		Действующая	1	02.04.2026 19:14
Руководитель службы (Юридическая служба) Игнатенко Станислав Леонидович	Согласовано		Действующая	1	06.04.2026 10:47
Начальник управления (Управление информационно-технологической инфраструктуры) Берсенов Игорь Николаевич	Согласовано		Действующая	1	26.03.2026 09:42
Заместитель проректора по цифровизации (Ректорат) Стефанишин Сергей Николаевич	Согласовано		Действующая	1	26.03.2026 17:52

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Финуниверситета
от 15.04.2026 № 1008/0

ПОЛОЖЕНИЕ
**об Управлении информационно-
технологической инфраструктуры**

1. Общие положения

1.1. Управление информационно-технологической инфраструктуры (далее - УИТИ) является структурным подразделением Финансового университета, создается, реорганизуется и ликвидируется приказом Финансового университета.

1.2. УИТИ подчиняется проректору по цифровизации (далее – курирующий проректор).

1.3. Непосредственное руководство деятельностью УИТИ осуществляет начальник. Начальник УИТИ назначается на должность и освобождается от должности приказом Финансового университета по представлению курирующего проректора.

1.4. Структура и штатное расписание УИТИ утверждаются приказом Финансового университета по представлению курирующего проректора.

1.5. В своей деятельности УИТИ руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Финансового университета, а также настоящим Положением.

1.6. Работники УИТИ назначаются на должности и освобождаются должны приказом курирующего проректора по представлению начальника УИТИ.

1.7. Трудовые обязанности работников УИТИ, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, и локальными нормативными актами Финансового университета, а также должностными инструкциями работников УИТИ.

1.8. Взаимодействие УИТИ с другими структурными подразделениями Финансового университета определяется задачами и функциями, возложенными на УИТИ настоящим Положением.

2. Цели и задачи

2.1. Основными целями УИТИ являются:

2.1.1. Обеспечение бесперебойной работы ИТ-инфраструктуры за счёт предотвращения простоев и потери данных.

2.1.2. Обеспечение создания, развития и сопровождения ИТ-инфраструктуры Финансового университета.

2.1.3. Обеспечение эффективной реализации комплексных проектов по ИТ-инфраструктуре Финансового университета.

2.2. Основными задачами УИТИ являются:

2.2.1. Выполнение мероприятий по обслуживанию вычислительных комплексов ИТ-инфраструктуры: серверной и сетевой инфраструктуры, ip-телефонии.

2.2.2. Автоматизация библиотечно-информационных процессов с целью повышения качества библиотечных услуг.

2.2.3. Формирование бюджетов затрат на ИТ-инфраструктуру Финансового университета.

3. Функции

Для выполнения указанных целей и задач УИТИ осуществляет следующие функции:

3.1. Консультирование пользователей (сервисов «servicedesk» – 2 и 3 линия поддержки) по вопросам эксплуатации используемого программного обеспечения, серверной и сетевой инфраструктуры, входящих в состав ИТ-инфраструктуры.

3.2. В области выполнения мероприятий по обслуживанию ИТ-инфраструктуры:

3.2.1. Проектирование и согласование подключений или модернизации новых точек подключения (сетевое подключение) к ИТ-инфраструктуре.

3.2.2. Разработка и согласование проектов по модернизации ИТ-инфраструктуры либо подключения к ИТ-инфраструктуре новых сервисов.

3.2.3. Внедрение новых средств системного программного обеспечения.

3.2.4. Системное и техническое обслуживание оборудования вычислительного комплекса ИТ-инфраструктуры Финансового университета.

3.2.5. Учет оборудования, используемого в ИТ-инфраструктуре.

3.2.6. Администрирование и управление приложениями, сервисами и операционными системами вычислительного комплекса ИТ-инфраструктуры Финансового университета.

Осуществление мониторинга функционирования ИТ-инфраструктуры: сетевого и серверного оборудования, в том числе расположенного в центрах

обработки данных и облачных структурах (основные параметры: работоспособность, доступность, наличие ресурсов).

3.3. В области предоставления доступа пользователям Финансового университета к информационным системам (в части ИС зоны ответственности УИТИ) и ресурсам, корпоративной электронной почте, к прикладным системам в корпоративных системах Финансового университета:

регистрация и ведение учетных записей каталога пользователей корпоративной сети в соответствии с матрицей доступа;

контроль прав и полномочий пользователей автоматизированных систем управления;

выполнение процедуры администрирования и регламентов технического обслуживания ИТ-инфраструктуры;

контроль и оптимизация производительности программно-аппаратных средств ИТ-инфраструктуры;

разработка и согласование проектов по модернизации ИТ-инфраструктуры, либо интеграции ИТ-инфраструктуры с новыми внешними сервисами;

автоматизация библиотечно-информационных процессов с целью повышения качества библиотечных услуг;

организация работ по автоматизации операций обслуживания информационно-библиотечных систем: созданию базы библиографических описаний и аналитической росписи статей, электронной базы читателей всех категорий, автоматизированной книговыдачи на всех территориях.

3.4. В области формирования бюджетов затрат на информационные технологии Финансового университета и контроля их исполнения:

подготовка запросов на корректировку бюджета на ИТ-инфраструктуру;

организация работ на оказание услуг по обслуживанию и развитию ИТ-инфраструктуры, эксплуатируемой в Финансовом университете;

участие в закупке оборудования вычислительного комплекса ИТ-инфраструктуры Финансового университета, подготовка необходимых материалов и спецификаций;

согласование функциональных требований, технических заданий, постановок и алгоритмов задач на доработку и развитие приложений ИТ-инфраструктуры;

предоставление в соответствии с письменными и устными запросами, а также требованиями распорядительных документов и протоколов, отчетов по направлению деятельности УИТИ;

анализ требований пользователя по изменению существующих и созданию новых объектов в рамках действующей функциональности локальных информационно-управляющих систем.

4. Права и ответственность

4.1. При осуществлении своей деятельности работники УИТИ в рамках своих полномочий имеют право:

4.2. Запрашивать и получать от структурных подразделений Финансового университета информацию, необходимую для осуществления деятельности УИТИ.

4.3. Осуществлять взаимодействие с руководителями и работниками всех подразделений Финансового университета в рамках своей компетенции.

4.4. Знакомиться с проектами локальных нормативных актов Финансового университета, касающихся деятельности УИТИ.

4.5. Подписывать и визировать документы в пределах своих должностных полномочий.

4.6. Осуществлять контроль за сохранностью и организацией работы с документами УИТИ.

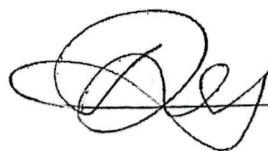
4.7. Давать структурным подразделениям Финансового университета разъяснения и рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции УИТИ.

4.8. Ответственность за работу УИТИ несет начальник, действующий в соответствии с настоящим Положением и своей должностной инструкцией. Работники УИТИ несут ответственность за качество и своевременность исполнения своих обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями.

5. Взаимоотношения с другими структурными подразделениями

В процессе выполнения своих задач и функций работники УИТИ в установленном порядке взаимодействуют с должностными лицами и структурными подразделениями Финансового университета.

Начальник Управления
информационно-технологической
инфраструктуры



И.Н. Берсенов