



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

П Р И К А З

«13» мая 2021 г.

№ 1044/о

Москва

**Об утверждении Положения
о порядке обучения по индивидуальному учебному плану по
образовательным программам высшего образования и среднего
профессионального образования в Финансовом университете**

П р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования в Финансовом университете согласно приложению.

2. Признать утратившими силу приказы Финуниверситета от 01.12.2017 № 2133/о «Об утверждении Положения о порядке обучения по индивидуальному учебному плану по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования в Финансовом университете», от 15.10.2018 № 1911/о «О внесении изменения в Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования в Финансовом университете».

Ректор

М.А. Эскиндаров

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Финуниверситета

от « 13 » мая 2021 г. № 1044/0

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения по индивидуальному учебному плану по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования в Финансовом университете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует основания и порядок перевода и обучения по индивидуальному учебному плану в федеральном государственном образовательном бюджетном учреждении «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (далее - Финансовый университет), включая его филиалы.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», совместным приказом Министерства науки и высшего

образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»; уставом Финансового университета, локальными нормативными актами Финуниверситета.

1.3. Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуализация содержания образовательной программы (если указанное право не ограничено условиями договора о целевом обучении) осуществляется посредством изменения одного или нескольких ее компонентов, в частности, путем:

исключения из учебного плана или добавления в него отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, отдельных видов научно-исследовательской работы (далее – компоненты ОП);

изменения соотношения объемов аудиторной и самостоятельной работы, трудоемкости компонента ОП в пределах, предусмотренных образовательными стандартами;

корректировки календарного графика учебного процесса, в том числе повышения темпа освоения образовательной программы и/или сокращения фактического срока обучения (далее - ускоренное обучение).

1.4. Обучающемуся предоставляется академическое право на обучение по ИУП, в пределах осваиваемой образовательной программы, в порядке, установленном настоящим Положением. Перевод обучающегося на обучение по ИУП может осуществляться в следующих целях:

а) адаптация образовательной программы под особенности обучающихся (в частности, инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья и др.);

б) адаптация образовательной программы под образовательные потребности обучающегося (если указанное право не ограничено условиями договора о целевом обучении);

в) оптимизация процесса освоения образовательной программы с учётом предшествующих результатов освоения иной образовательной программы;

г) ликвидация разницы в содержании образовательной программы, образовавшейся по различным причинам в ходе ее освоения.

1.5. Переход на обучение по ИУП не влияет на порядок назначения и выплаты всех видов стипендий, а также предоставление скидок по оплате обучения, предусмотренных локальными нормативными актами Финансового университета.

1.6. Переход на обучение по ИУП не изменяет стоимость и порядок оплаты, предусмотренные договором об оказании платных образовательных услуг, за исключением случаев:

а) сокращения фактического срока обучения по отношению к сроку обучения, установленному образовательными стандартами (ускоренное обучение);

б) освоения в рамках срока обучения по ИУП дополнительных компонентов ОП, преподаваемых в Финансовом университете, не включенных в осваиваемую образовательную программу;

в) освоения обучающимся образовательной программы с учетом обучения в иностранной образовательной организации в рамках долгосрочной международной академической мобильности в соответствии с положением о международной академической мобильности обучающихся.

1.7. Обучающиеся по ИУП обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять ИУП в полном объеме, включая контактную работу, предусмотренную ИУП, самостоятельную подготовку по освоению компонентов ОП, выполнение учебных заданий, прохождение всех форм контроля и аттестации, предусмотренных учебным планом.

1.8. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок освоения образовательной программы по ИУП может быть увеличен в соответствии с требованиями, установленными федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, самостоятельно

разработанными и утвержденными Финансовым университетом, и иными нормативными правовыми актами, на основании письменного заявления обучающегося.

1.9. При обучении по ИУП, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных компонентов ОП, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального и высшего образования, образовательными стандартами, самостоятельно разработанными и утвержденными Финансовым университетом (далее – образовательными стандартами).

1.10. Переход на обучение по ИУП не осуществляется в случае освоения обучающимся дисциплин, являющимися факультативными, а также отдельных дисциплин других образовательных организаций (в том числе в формате онлайн курсов), изучаемых обучающимся самостоятельно или в рамках реализации сетевой образовательной программы.

2. Основания и условия для перевода на обучение по ИУП

2.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается на основе утвержденного учебного плана по соответствующей образовательной программе в полном соответствии с образовательными стандартами с учетом уровня предшествующей подготовки и/или способностей обучающихся.

2.2. Основанием для перевода обучающегося на обучение по ИУП является:

а) наличие у обучающегося инвалидности либо ограниченных возможностей здоровья, требующих длительного регулярного лечения, задержки в развитии либо иных физиологических и психозмоциональных нарушений;

б) реализация обучающимся своих образовательных потребностей в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании посредством одновременного освоения нескольких образовательных программ, либо повышения темпа освоения образовательной программы;

в) потребность изменения содержания образовательной программы посредством исключения из нее компонентов ОП, ранее изученных обучающимся в Финуниверситете или в иных образовательных организациях, по итогам положительного решения о зачете результатов обучения, принятого в соответствии с Положением о зачете результатов пройденного обучения при освоении образовательных программ среднего профессионального образования и высшего образования в Финансовом университете;

г) необходимость ликвидации разницы содержания образовательной программы при переводе обучающегося из другой образовательной организации либо с иной образовательной программы, при восстановлении для продолжения обучения в Финансовом университете, а также при выходе из академического отпуска и отпуска в связи с рождением ребенка.

2.3. Обязательными условиями для перевода обучающегося на обучение по ИУП являются:

а) наличие документов, подтверждающих основание для перевода на обучение по ИУП;

б) отсутствие у обучающегося академической задолженности;

в) отсутствие у обучающихся задолженности по оплате по договору об оказании платных образовательных услуг;

г) отсутствие у обучающегося действующих дисциплинарных взысканий за недобросовестное отношение к освоению образовательной программы (кроме перевода по подпункту «а» пункта 2.2).

2.4. В дополнение к условиям, определенным в пункте 2.3, обучающийся, который имеет способности и/или уровень развития, позволяющие ему освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по ОП Финуниверситета (далее – выдающиеся способности), перевод на обучение по ИУП может быть осуществлен не ранее завершения первого года обучения (для ОП бакалавриата и специалитета) или первого семестра (модулей первого полугодия) (для ОП магистратуры и СПО) при одновременном выполнении следующих условий:

1) средний балл успеваемости по итогам двух последних семестров (для магистров – модулей) – не менее 90 (по 100-балльной системе);

2) совмещение обучения с активной научно-исследовательской, инновационной, спортивной, культурно-массовой и (или) социально значимой общественной деятельностью, дальнейшее осуществление которой требует самостоятельного распределения учебного времени. Указанное совмещение может быть подтверждено:

значительным количеством (не менее 5 для бакалавров и магистров и не менее 2 для обучающихся СПО) публикаций в журналах и сборниках трудов конференции, индексируемых Scopus или Web of Science, либо в журналах, входящих в список рекомендованных российских журналов научно-педагогических работников Финиуниверситета для публикации научных статей;

справкой курирующего проректора (по научной работе, по социальной и воспитательной работе и др.), подтверждающей активную научно-исследовательскую, инновационную и (или) социально значимую общественную деятельность обучающегося с указанием конкретных видов и результатов такой деятельности;

значительными спортивными достижениями, подтвержденными медалями чемпионатов России, Европы, мира, участием в олимпийской сборной, иных сборных по официальным видам спорта, а также иных документов, подтверждающих высокие спортивные результаты.

3. Порядок перевода обучающихся на обучение по ИУП

3.1. Перевод на обучение по ИУП осуществляется по заявлению обучающегося на имя ректора (в филиале - на имя директора филиала), после анализа представленных документов, подтверждающих основания для перевода.

3.2. Заявление по установленной форме (приложение № 1 к Положению) подается обучающимся декану факультета (в институтах, колледжах и филиалах - директору), на котором он обучается, в сроки, установленные настоящим Положением, с приложением оригиналов или заверенных в установленном порядке копий документов, подтверждающих основания для перевода на обучение по ИУП.

Заявление может быть подано в письменной форме лично либо направлено в электронном виде путем вложения сканированной копии в электронное письмо, направленное с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальный электронный адрес факультета, института, колледжа (в филиалах – на электронный адрес, установленный для обращения обучающихся).

3.3. В случае перевода обучающегося на обучение по ИУП по основанию, предусмотренному подпунктом «а» пункта 2.2 настоящего Положения, заявление о переводе на обучение по ИУП может быть подано обучающимся в любое время в течение всего периода обучения.

В случае перевода обучающегося на обучение по ИУП по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 2.2, заявление о переводе на обучение по ИУП должно быть подано обучающимся не позднее 10 рабочих дней после начала семестра (модуля), с которого предполагается обучение по ИУП.

В случае перевода обучающегося на обучение по ИУП по основанию, предусмотренному подпунктом «в» пункта 2.2, заявление о переводе на обучение по ИУП должно быть подано обучающимся вместе с заявлением о зачете результатов обучения, и осуществляется, как правило, в срок не позднее 10 рабочих дней после начала семестра (модуля), в котором предполагается реализация зачитываемого компонента ОП.

В случае перевода обучающегося на обучение по ИУП по основанию, предусмотренному подпунктом «г» пункта 2.2, заявление о переводе на обучение по ИУП должно быть подано не позднее 10 рабочих дней с даты начала (возобновления) освоения образовательной программы, указанной в приказе о зачислении в порядке перевода, восстановлении или допуске к обучению в связи с выходом из академического отпуска или отпуска в связи с рождением ребенка.

3.4. При представлении заявления на обучение по ИУП с нарушением сроков, установленных пунктом 3.3, а также в случае подачи заявления без сопроводительных документов заявление не рассматривается, заявитель информируется о невозможности рассмотрения его заявления, а оригиналы документов возвращаются заявителю (при подаче заявления и оригиналов документов в письменной форме).

3.5. Решение о переводе на обучение по ИУП принимается деканом факультета (директором института, колледжа, филиала) по итогам подтверждения оснований, указанных в пункте 2.2 Положения, и выполнения условий, определенных пунктами 2.3 и 2.4 Положения.

Решение о переводе на обучение по ИУП по основанию, предусмотренному подпунктом «в» пункта 2.2, осуществляется по итогам оформления протокола комиссии о зачете результатов обучения и ведомости оценивания результатов обучения (при наличии).

3.6. Решение об отказе в переводе на обучение по ИУП доводится до обучающегося лично или посредством электронного письма, направленного с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не позднее 3 рабочих дней с момента его принятия.

3.7. На основании положительного решения декана факультета (директора института, колледжа или филиала) по заявлению обучающегося, сотрудниками факультета (института, колледжа, филиала) обеспечивается разработка ИУП обучающегося по установленной форме (приложение № 2 к Положению).

3.8. ИУП разрабатывается на основе утверждённого учебного плана, предусмотренного для освоения обучающимся, подавшим заявление. В ИУП указываются все компоненты образовательной программы вне зависимости от срока, на который подано заявление о переводе на обучение по ИУП.

В случае перевода обучающегося на обучение по ИУП по основанию, предусмотренному подпунктом «г» пункта 2.2, в нём отражаются сроки ликвидации разницы содержания образовательной программы.

3.9. Разработанный ИУП в обязательном порядке согласовывается с обучающимся, после чего утверждается деканом факультета (директором института, колледжа или филиала). Утверждение ИУП осуществляется в срок, не превышающий 20 рабочих дней с момента подачи заявления о переводе на индивидуальный учебный план.

3.10. Для обучения по ИУП могут формироваться учебные группы. Количество таких учебных групп и порядок их формирования определяется факультетом

совместно со Службой «Студенческий офис» (в филиалах и колледжах – соответствующими структурными подразделениями).

Особенности организации образовательного процесса, в том числе порядок посещения учебных занятий, проведения промежуточной аттестации, ликвидации академической задолженности и иные вопросы ИУП определяются факультетом (институтом, колледжем, филиалом) самостоятельно.

3.11. В качестве рабочих программ дисциплин, модулей, практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации, при организации обучения по ИУП, используются учебно-методические материалы, входящие в состав утвержденной ОП, на базе учебного плана которого сформирован ИУП.

3.12. Перевод обучающегося на обучение по согласованному и утвержденному ИУП оформляется приказом Финуниверситета.

3.13. Срок обучения по ИУП не должен превышать срока освоения ОП, установленный образовательными стандартами, за исключением случая, предусмотренного пунктом 1.8 Положения.

4. Заключительные положения

4.1. Декан факультета (в институтах, колледжах и филиалах – директор) совместно со Службой «Студенческий офис» (в колледжах и филиалах – с соответствующим структурным подразделением) обеспечивает учет обучающихся, в том числе в журналах и ведомостях, информирование подразделений и научно-педагогических работников, обеспечивающих реализацию осваиваемого обучающимся компонента образовательной программы, о наличии обучающегося с ИУП, а также осуществляет контроль выполнения ИУП, качества и полноты освоения обучающимся образовательной программы.

4.2. Обучение по ИУП может быть прекращено досрочно:

по личному заявлению обучающегося (приложение № 3 к Положению), согласованному с деканом факультета (в институтах, колледжах и филиалах – директором), при наличии возможности вернуться на учебный план, на базе которого

сформирован ИУП, но не ранее срока окончания очередной промежуточной аттестации, предусмотренной ИУП;

при невыполнении ИУП без уважительных причин – по инициативе декана факультета (в институтах, колледжах и филиалах - директором);

при образовании академической задолженности у обучающегося по ИУП с ускоренным обучением посредством повышения темпа освоения ОП и/или имеющего выдающиеся способности – по инициативе декана факультета (в институтах, колледжах и филиалах - директором).

4.3. Решение о досрочном прекращении обучения по ИУП оформляется приказом Финуниверситета.

Проректор по учебной
и методической работе

Е.А. Каменева

ФОРМА
заявления о переводе на обучение
по индивидуальному учебному плану

Ректору Финансового университета
проф. М.А. Эскиндарову

(наименование факультета/института/колледжа)

(ФИО обучающегося)

_____ курса, учебной группы _____
(номер) (номер)

Заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану
на период с «_____» _____ 202__ г. по «_____» _____ 202__ г. в связи с _____

С порядком перевода и обучения по индивидуальному учебному плану
ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь его выполнить.

Приложение: _____
(документы, подтверждающие обстоятельства, установленные пунктами 2.2, 2.4
Положения).

«_____» _____ 202__ г.

(подпись)

ФОРМА
индивидуального учебного планаУТВЕРЖДАЮ
Декан факультета/ директор
института/ директор колледжа_____
(наименование факультета/института)_____
(подпись)_____
(ФИО декана)

« ____ » _____ 202__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

обучающегося (-ейся) Финансового университета

ФИО _____ группа _____

направление подготовки _____ наименование факультета /института/колледжа _____

период с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г.¹

¹ Устанавливается дата завершения обучения, предусмотренная учебным планом образовательной программы, на которую поступал (переводится) обучающийся, за исключением ускоренного обучения. При ускоренном обучении устанавливается срок фактического завершения освоения образовательной программы.

Наименование блоков, содержательных модулей, дисциплин ²		Департаменты, кафедры,	Компетенции	По семестрам		Текущий контроль (указать семестр, в котором проводится текущий контроль)						Зачетные единицы (ECTS)		Часов последующего освоения		Сроки завершения освоения ³
														Всего	В том числе	
				Экзамен	Зачет	Курсовая работа	Курсовой проект	Контрольные работы	Эссе	Расчетно-аналитическая работа	Домашнее творческое задание	Проектная работа	Зачтенный объем з.е. (в часах)		Объем з.е. (в часах) для последующего освоения	
				*	*								* 4			
	ИТОГО															
	Всего											240				
Б.4.1	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту															

Обучающийся _____

(подпись, расшифровка подписи)

Зам. декана факультета / зам. директора института _____

(подпись, расшифровка подписи)

² Включаются все компоненты (блоки, содержательные модули, дисциплины) базового учебного плана.³ При зачете результатов пройденного обучения ставится запись «зачет». В остальных случаях указывается крайняя дата промежуточной аттестации по компоненту ОП (например, 30.06.2022).⁴ Знак «*» и цифры 0 в столбцах 16-18 ставятся при изучении дисциплины в иностранной образовательной организации с последующим зачетом результатов при предоставлении соответствующего документа.

ФОРМА
заявления о досрочном прекращении обучения
по индивидуальному учебному плану

Ректору Финансового университета
проф. М.А. Эскиндарову

(наименование факультета/института/колледжа)

(ФИО обучающегося)

_____ курса, учебной группы _____
(номер) (номер)

Заявление

Прошу перевести меня досрочно с обучения по индивидуальному учебному
плану, утвержденному приказом Финуниверситета от «___» _____ 202__ г. № _____
на обучение по учебному плану образовательной
программы _____

«___» _____ 20__ г.

(подпись)