<Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)
Калужский филиал Финуниверситета
Кафедра «Бизнес-информатика и информационные технологии»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ, НАПИСАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Основы управления информационными технологиями»

Для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.05 –Бизнес-информатика
Профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе»

КАЛУГА 2026

Методические рекомендации по подготовке, написанию и оформлению проектной работы по дисциплине «Основы управления информационными технологиями» предназначены для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.05 – Бизнес-информатика по очной форме обучения.

Рекомендовано Учебно-методическим советом Калужского филиала Финуниверситета
(протокол № 01 от 28 августа 2026 г.)

Одобрено кафедрой «Бизнес-информатика и высшая математика» Калужского филиала Финуниверситета
(протокол № 01 от 28 августа 2026 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения……4
Порядок выполнения проектной работы…….....4
Требования к выполнению проектной работы……5
Критерии оценки проектной работы……..6
Структура проектной работы……6
Выбор варианта проектной работы…….7
Варианты проектной работы……7
Планируемые результаты освоения…….12
Требования к оформлению проектной работы…….....15
Приложения 1…….19

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Проектная работа является одной из форм аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов и может реализовываться как в письменном виде так и с использованием информационных технологий и специализированных программных продуктов.

Выполнение проектной работы проводится с целью подготовки студентов к осуществлению расчетной, проектной, аналитической деятельности посредством формирования профессиональных компетенций, связанных со сбором, обработкой, анализом и интерпретацией реальных данных хозяйствующих структур, необходимых для решения профессиональных задач с использованием математического аппарат и (или) современных информационных технологий.

Выполнение проектной работы может являться этапом подготовки студента к выполнению проектной работы (проекта) и выпускной квалификационной работы.

Индивидуальные или групповые задания по проектной и методические указания по их выполнению разрабатываются кафедрой.

Проектные работы выполняются студентами под методическим руководством преподавателя, ведущего семинарские (практические) занятия.

Оценка проектных работ студентов проводится в процессе текущего контроля успеваемости студентов.

ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ

Проектная работа выполняется обучающимся в соответствии с заданием и методическими рекомендациями. Написанию проектной работы должно предшествовать изучение указанных в тематике работ нормативных правовых актов и других источников, анализ и усвоение содержащихся в них положений.

Решение практических заданий должно сопровождаться соответствующей аргументацией.

Сроки представления проектной работы на проверку определяются календарным учебным графиком и приказом «Об организации учебного процесса на соответствующий учебный год».

Не допускается предъявление проектной работы на проверку во время экзамена (зачета).

Выполненную проектную работу обучающийся сдает для регистрации на кафедру, где она регистрируется в соответствующем журнале. Данный журнал заводится на каждый курс/группу, структурируется по изучаемым на данном курсе учебным дисциплинам, по которым предусмотрено выполнение письменных работ.

Зарегистрированные в журнале учета работ студента расчетно-аналитическую работу получает под роспись преподаватель кафедры, за

которым закреплена учебная нагрузка в части проверки расчетно-аналитической работы по соответствующей учебной дисциплине.

В журнале фиксируется дата получения работы от обучающегося, дата получения расчетно-аналитической работы преподавателем (заверяется подписью преподавателя), результат проверки проектной работы, дата окончания проверки работы преподавателем (заверяется подписью преподавателя).

Проектная работа должна быть проверена преподавателем в течение 10 рабочих дней с момента её получения у старшего лаборанта кафедры.

По результатам проверки проектной работы выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено» на титульном листе расчетно-аналитической работы, заносится в «Ведомость учета проверенных работ».

Проектные работы, по которым выставлена оценка «зачтено», обучающимся не возвращаются и хранятся на кафедре до конца учебного года, после чего уничтожаются. В случае отсутствия возможности хранения работ на кафедре, работы передаются в архив филиала на срок хранения, предусмотренный номенклатурой дел.

Не зачтенная проектная работа (кроме работ, содержащих материалы ограниченного доступа) возвращается обучающемуся вместе с указаниями преподавателя по устранению недостатков, для повторного выполнения расчетно-аналитической работы.

На титульном листе повторно выполненной проектной работы старший лаборант кафедры делает пометку «повторно» и передает для проверки преподавателю кафедры.

ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ

- применение современных методик расчета и информационных средств для обработки данных в соответствии с поставленными задачами, сформулированными в задании;
- представление визуализированных результатов расчета в виде таблиц и графиков, в том числе с использованием современных информационных (компьютерных) технологий;
- проведение расчетов и оформление материалов по возможности в автоматизированном режиме;
- формулировка выводов и результатов исследования;
- самостоятельность выполнения.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ

Критериями оценки проектной работы служат следующие параметры:

- полнота решения задач;

- аргументированные рассуждения при решении задач, обоснованные выводы;

- качество оформления работы в соответствии с предъявляемыми требованиями;

- отношение студента к работе.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, являющемуся автором проектной работы, соответствующей всем предъявляемым требованиям, в том числе формальным. При этом в работе студент должен:

а) продемонстрировать умение выстроить логику решения задачи;

б) продемонстрировать умение излагать проблему и обосновывать предлагаемое решение, формулировать выводы;

в) показать умение использовать инструментальные средства обработки статистических данных;

г) грамотно и корректно излагать свои рассуждения.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, являющемуся автором проектной работы, не соответствующей предъявляемым требованиям. Оценка «не зачтено» выставляется также, если студент неправильно решил более 50% задач.

Оценка «не зачтено» выставляется, если возникли обоснованные сомнения в том, что студент является автором представленной проектной работы (не ориентируется в тексте работы; не может дать ответы на уточняющие вопросы, касающиеся теоретических предложений и формул, использованных при решении задач и т.д.). Такое решение принимается и в том случае, если работа не соответствует предъявляемым требованиям.

СТРУКТУРА ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ

Проектная работа может содержать следующие разделы:
- титульный лист (оформляется в соответствии с Приложением 1);
- содержание;
- введение;
- основная часть
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

ВЫБОР ВАРИАНТА ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ

Выбор варианта контрольной работы осуществляется путем соответствия номера контрольной работы, номеру фамилии студента в журнале учебных занятий.

ВАРИАНТЫ ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ

ВАРИАНТ № 1

1. Указать основные различия между функциональным и процессным управлением.
2. Компания, внедряющая ПО, находится на третьем уровне зрелости по CMM. Идентифицировать в профиле рисков компании риски отклонения от плана проекта(указать 4-5 рисков). Указать источники рисков, события рисков и критерии рисков. Для каждого риска указать 2-3 возможных воздействия на риск.

ВАРИАНТ № 2

1. Раскрыть назначение и структуру стандарта ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207-2010.
2. ИТ-департамент, выполняющий единственный крупный проект по комплексной автоматизации организации, рассматривает возможность проведения оценки и запуска проекта по улучшению своих процессов в соответствии с CMMI-DEV. Выбрать процессные области (3-4), которые имеет смысл улучшать в первую очередь. Ответ обосновать.

ВАРИАНТ № 3

1. Раскрыть принципиальные различия между CMMI и методикой SPICE (ГОСТ Р ИСО/МЭК 15504).
2. При оценке возможностей процесса финального тестирования ПО по методике SPICE (ГОСТ Р ИСО/МЭК 15504) в компании-разработчике ПО было установлено, что
• атрибут осуществления процесса достигается в 77% проектов,
• атрибут управления осуществлением достигается в 63% проектов,
• атрибут управления рабочим продуктом достигается в 66% проектов,
• атрибут определения процесса достигается в 43% проектов,
• атрибут развёртывания процесса достигается в 37% проектов.
Остальные атрибуты достигаются менее, чем в 10% проектов. На каком уровне возможностей находится процесс?

ВАРИАНТ № 4

1. Раскрыть содержание и назначение моделей качества продукта и качества при использовании из стандарта SQuaRE.
2. Компания-разработчик ПО находится на втором уровне зрелости CMM. Разработать профиль рисков компании в соответствии с ISO/IEC 16285 (включить в профиль 4-5 наиболее важных рисков). Для каждого риска указать события риска, источник риска, последствия риска, а также 3-4 возможных воздействия на риск.

ВАРИАНТ № 5

1. Раскрыть структуру и состав системы менеджмента качества в компании,разрабатывающей ПО.
2. Привести по два примера:
• организации и эффективного бизнес-процесса в ней, находящегося на высоком уровне возможностей
• организации и неэффективного бизнес-процесса в ней, находящегося на высоком уровне возможностей
• организации и неэффективного бизнес-процесса в ней, находящегося на низком уровне возможностей
• организации и эффективного бизнес-процесса в в ней, находящегося на низком уровне возможностей.

ВАРИАНТ № 6

1. Указать структуру и назначение CMMI-SVC, её отличия от CMMI-DEV. (4 балла)
2. Описать профиль рисков проекта по разработке ПО с использованием методики
SCRUM. Включить в профиль 4-5 рисков, указав события рисков, источники рисков, последствия рисков, уровни допустимости рисков. Для каждого риска указать 3 возможных воздействия на риск.

ВАРИАНТ № 7

1. Раскрыть структуру атрибутов процессов и методику оценки их уровней возможностей в стандарте ГОСТ Р ИСО/МЭК 15504.
2. Привести примеры измерений (5-6) характеристик/подхарактеристик качества при использовании мобильного приложения Яндекс.Карты. Применить модель качества при использовании из стандарта SQuaRE.

ВАРИАНТ № 8

1. Раскрыть различия между подходом к оценке процессов ГОСТ Р ИСО/МЭК 15504 и CMMI.
2. Бизнес-цель интернет-магазина – увеличение суммарного объёма продаж в плановом периоде. Указать, какие ИТ-цели могут соответствовать этой бизнес-цели (приведите 2-3 примера). Для каждой ИТ-цели указать 2-3 ИТ-процесса, выполнение которых
способствует достижению этой цели. Указать цели этих процессов.

ВАРИАНТ № 9

1. Раскрыть смысл системы менеджмента качества и её улучшения в соответствии со стандартами группы ИСО 9000.
2. Бизнес-цель компании, предоставляющей услуги пассажирского такси – повышение качества обслуживания клиентов. Указать, какие ИТ-цели могут соответствовать этой бизнес-цели (приведите 2-3 цели). Для каждой ИТ-цели указать 2-3 ИТ-процесса, выполнение которых способствует достижению этой цели. Указать цели этих процессов.

ВАРИАНТ № 10

1. Раскрыть взаимосвязь между стандартами ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207-2010 и ГОСТ Р ИСО/МЭК 90003-2014 .
2. Бизнес-цель банка – увеличение количества онлайн-транзакций. Указать, какие ИТ-цели могут соответствовать этой бизнес-цели (приведите 2-3 цели). Указать процессы, выполнение которых способствует достижению этих целей (2-3 процесса) и их цели.

ВАРИАНТ № 11

1. Раскрыть назначение и структуру методического руководства DAMA DMBOK2, в
частности, таких понятий, как корпоративное руководство данными, качество
данных и программа качества данных.
2. Бизнес-цель логистической компании, выполняющей грузовые перевозки
автотранспортом – повышение удовлетворённости заказчиков. Указать, какие ИТ цели могут соответствовать этой бизнес-цели (привести 2-3

цели). Указать процессы, выполнение которых способствует достижению этих целей (2-3 процесса) и их цели.

ВАРИАНТ № 12

1. Раскрыть структуру и назначение COBIT 5.
2. Используя подход к определению качества данных, принятый в DAMA DMBOK2, разработать модель качества данных о клиентах интернет-магазина.

ВАРИАНТ № 13

1. Раскрыть структуру каскада целей в COBIT 5.
2. Применить модель качества данных из стандарта SQuaRE к данных о сотрудниках организации. Выбрать 5 любых характеристик качества для этих данных и разработать для них не менее 10 измерений.

ВАРИАНТ № 14

1. Раскрыть назначение и структуру стандарта ГОСТ Р ИСО/МЭК 31000-2009.
2. При оценке возможностей процесса анализа требований по методике SPICE
(ГОСТ Р ИСО/МЭК 15504) в консалтинговой компании было установлено, что
• атрибут осуществления процесса достигается в 80% проектов,
• атрибут управления осуществлением достигается в 70% проектов,
• атрибут управления рабочим продуктом достигается в 75% проектов,
• атрибут определения процесса достигается в 50% проектов,
• атрибут развёртывания процесса достигается в 55% проектов.
Остальные атрибуты достигаются менее, чем в 10% проектов. На каком уровне
возможностей находится процесс?

ВАРИАНТ № 15

1. Раскрыть назначение и смысл процесса адаптации в процессной модели ГОСТ РИСО/МЭК 12207-2010.
2. Организация запускает проект внедрения готового ИТ-решения. Указать, какие задачи верификации и валидации из стандарта ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207-2010 имеет смысл включить в план проекта. Описать их на верхнем уровне.

ВАРИАНТ № 16

1. Раскрыть назначение и структуру процесса обеспечения гарантии качества из ГОСТ
Р ИСО/МЭК 12207-2010.
2. Используя подход к определению качества данных, принятый в DAMA DMBOK2,
разработать модель данных для каталога ИТ-услуг ИТ-департамента организации.

ВАРИАНТ № 17

1. Раскрыть структуру и содержание группы ключевых процессов в CMM. Раскрыть понятие раздела и ключевой практики.
2. Применить модель качества данных из стандарта SQuaRE к данных в каталоге товаров интернет-магазина. Выбрать 5 любых характеристик качества для этих данных и разработать для них не менее 10 измерений.

ВАРИАНТ № 18

1. Указать атрибуты факторов влияния в COBIT 5.0
2. Привести примеры (5-6) измерений характеристик/подхарактеристик качествапри использовании мобильного приложения Сбербанк.Онлайн. Применить модель качества при использовании из стандарта SQuaRE.

ВАРИАНТ № 19

1. Раскрыть структуру и назначение группы стандартов SQuaRE (ГОСТ Р ИСО/МЭК 2500x). Охарактеризовать назначение моделей качества, описанных в стандарте, указать, что измеряется с помощью каждой модели.
2. Предложить набор измерений и метрик для характеристики «Покрытие контекста» в модели качества при использовании из стандарта SQuaRE (не менее 10 измерений и метрик).

ВАРИАНТ № 20

1. Указать атрибуты третьего уровня возможностей процесса в ГОСТ Р ИСО/МЭК
15504 (4 балла)
2. Организация выполняет проекты разработки программного обеспечения с использованием метода SCRUM. Указать основные риски, возникающие в проектах, и методы воздействия на них.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции**

УК-4	Способность использовать прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач	1. Использует основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных.	Знать: теоретические основы построения и оптимизации структуры современных систем баз данных. Уметь: моделировать предметную область с последующей реализацией БД в реляционных СУБД.
		2. Демонстрирует владение профессиональными пакетами прикладных программ	Знать: современное состояние и направления развития технологий СУБД. Уметь: составлять запросы к реляционным СУБД на языке SQL для решения задач поиска и управления данными.
		3. Выбирает необходимое прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемой задачи	Знать: современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности Уметь: выбирать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности
		4. Использует прикладное программное обеспечение для решения конкретных прикладных задач	Знать: проблемы и возможности использования систем управления базами данных; Уметь: анализировать и синтезировать методическую и справочную информацию по современным СУБД для решения

УК-10	Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач	1. Четко описывать состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации	Знать: состав и структуру данных и информации и осуществлять процесс обработки и хранения данных. Уметь: проводить анализ предметной области для конкретной прикладной задачи и строить ее информационную модель.
		2.Обосновывавает сущность происходящего, выявляет закономерности, принимает природу вариабельности	Знать: методики и методы, в том числе в новых видах профессиональной деятельности для обработки информации, природу вариабельности. Уметь: выявлять объекты, связи, кортежи для моделирования БД.
		3. Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение классифицированных групп	Знать: классификацию баз данных по структуре, принципы представления информации различных типов. Уметь: определить недостатки различных вариантов решения поставленной задачи, определить необходимые функциональные возможности проектируемой СУБД.
		4. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	Знать: информационные технологии для формирования информационной базы оценки, обработки и анализа исходных данных. Уметь: подбирать программные продукты и информационные технологии по визуализации данных для формирования информационной базы оценки Знать: особенности представления своей точки зрения на основе системного описания БД. Уметь: представлять свою точку зрения посредством и на основе системного описания

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ

Оформление работы должно производиться по общим правилам ГОСТ7.32 -2017 в ред. изменения от 12.09.2018 г. «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Работа оформляется в текстовом редакторе на листах бумаги формата А4, содержит примерно 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания). Текст следует набирать через 1,5 интервал, шрифт Times New Roman, размер шрифта – min-13, max -14, в таблицах – размер шрифта – 12, в подстрочных сносках – размер шрифта 10. Подчеркивание слов и выделение их курсивом не допускается.

Страницы, на которых излагается текст, должны иметь поля: верхнее и нижнее – не менее 20 мм; левое – не менее 30 мм; правое – не менее 10 мм; колонтитулы: верхний – 2; нижний – 1,25.

Название структурных элементов «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНЕИ», «СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ (ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ) И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» являющиеся заголовками, печатаются прописными буквами, а названия вопросов (практико-ориентированных заданий) – строчными буквами, кроме первой прописной. Заголовки и подзаголовки при печатании текста письменной работы на принтере выделяются полужирным шрифтом.

Заголовки, подзаголовки и подстрочные сноски (состоящие из нескольких строк) печатаются через одинарный интервал.

Абзацный отступ должен соответствовать 1,25 см и быть одинаковым по всей работе.

Страницы работы должны нумероваться арабскими цифрами, нумерация должна быть сквозная, по всему тексту работы. Номер страницы проставляют начиная со второй, в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, однако номер страницы на нем не ставится. Если в работе имеются иллюстрации и таблицы на отдельном листе, то они включаются в общую нумерацию страниц работы. Если в работе имеются схемы, таблицы, графики, диаграммы, рисунки, то их следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией (т.е. по всему тексту) – 1, 2, 3, и т.д.

При наличии в работе таблицы ее наименование (краткое и точное) должно располагаться над таблицей без абзацного отступа в одну строку. Таблицу, как и рисунок, располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице. Таблицы в тексте следует нумеровать сквозной нумерацией арабскими цифрами по всему тексту. Если таблица вынесена в приложение, то она нумеруется отдельно арабскими цифрами с добавлением перед номером слова «Приложение» - Приложение 1.

Если таблица имеет заголовок, то он пишется с прописной буквы, и точка в конце не ставится. Разрывать таблицу и переносить часть ее на другую страницу можно только в том случае, если целиком не умещается на одной странице. При этом на другую страницу переносится и шапка таблицы, а также заголовок «Продолжение таблицы».

Пример оформления таблицы:

Таблица 1

Основные экономические показатели деятельности организации

Показатели	2019 г.	2020 г.	2021 г.

При дословном использовании материала для подтверждения важной мысли или существенного положения используется цитирование. При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки, и приводится в той грамматической форме, в которой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
- цитирование должно быть полным без произвольного сокращения цитируемого фрагмента и без искажения смысла. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается, если не влечет искажение всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на место пропуска;
- если цитата включается в текст, то первое слово пишется со строчной буквы;
- если цитата выделяется из основного текста, то ее пишут от левого поля страницы на расстоянии абзацного отступа, при этом каждая цитата должны сопровождаться ссылкой на источник.

В случае цитирования необходима ссылка на источник, откуда приводится цитата, оформленная в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» (утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. №95-ст).

В работе используются ссылки в форме подстрочных сносок, которые оформляются внизу страницы, где расположен текст, например, цитата. Для этого в конце текста (цитаты) ставится цифра или звездочка, обозначающая порядковой номер сноски на данной странице.

Список литературы (использованных источников) должен содержать подробную и достаточную информацию о каждом использованном источнике. Такая информация различна в зависимости от вида источника.

Образцы библиографических описаний документов в списках литературы.

1. Описание книги одного автора.
   Никифорова Н.А. Комплексный экономический анализ: учеб. Для напр. бакалавриата «Экономика» и «Менеджмент»/ Н.А. Никифорова; Финуниверситет. – Москва: Кнорус, 2021. – 439 с. – (бакалавриат).

2. Описание книги двух, трех авторов.
   Валишин Е.Н. теория и практика управления человеческими ресурсами:учеб.пособие/ Е.Н. Валишин, И.А. Иванова, В.Н. Пуляева; Финуниверситет. – Москва: Русайнс, 2020. – 127 с.

3. Описание книги четырех авторов.
   История России: учебник /А.С. Орлов, В.А. Георгиев, Н.Г. Георгиева, Т.А. Сивохина; МГУ им. М.В. Ломоносова. – 4-е издание; пераб. и доп. – Москва: Проспект, 2020. – 528 с.

4. Описание книги 5 и более авторов.
   Современная архитектура финансов России: монография/ М.А. Эскиндаров, В.В. Масленников, М.А. Абрамова [и др.]; под ред. М.А. Эскиндарова, В.В. Масленникова; Финуниверситет. – Москва: Когито – Центр, 2020. – 487 с.

5. Описание сборников.
   Сборник научных статей V Международной научной конференции «Институциональная экономика: развитие, преподавание, приложения», 15 ноября 2017 г. – Москва: ГУУ, 2017. – 382 с.

6. Описание статей из газет, журналов и сборников
   Четвериков В.М. Особенности и интенсивность распространения COVID -19 в странах большой экономики// Вопросы статистики. – 2020. - №6. – С. 86-104.

7. Описание нормативных правовых актов
   - Бюджетный кодекс Российской Федерации: по состоянию на 20 февраля 2019 г.: сравнительная таблица изменений. – Москва: Проспект, 2019. – 368 с.
   - Об образовании в Российской Федерации: Федер. Закон от 29 дек. 2012 г. №273-ФЗ: [принят Государственной Думой 21 дек. 2012 г.: одобрен Советом Федерации 26 дек. 2012 г.]// Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – 31 дек. - №53. – Ст. 7598.

8. Описание диссертаций, авторефератов диссертаций, депонированных рукописей

   Славин Б.Б. Теоретические основы и инструментальная поддержка технологий коллективного интеллекта в управлении организацией: дис…. д-ра экон. наук; спец. 08.00.13; защищена 17.06.2020; утверждена 23.06.2020 /Славин Б.Б.; место защиты: Финуниверситет; Работа выполнена: Финуниверситет, Департамент анализа данных. – Москва, 2020. – 3142 с.: ил.

9. Описание дисков и других ресурсов локального доступа

   Эриашвили Н.Д. Банковское право: электрон. Учеб. Для студентов вузов/ Н.Д. Эриашвили. – 8-е изд., пераб. и доп. – Электрон. дан. – Москва: ЮНИТИ – ДАНА, 2011. – 1 электрон. опт. диск. (CD – ROM). – Загл. с этикетки диска.

10. Описание электронных ресурсов сетевого распространения

    Веснин В.Р. Основы менеджмента: учебник /В.Р. Веснин. – Москва: Проспект, 2016. – 500 с. – ЭБС Проспект. – URL: http://ezpro.fa.ru:3180/book/23323 (дата обращени:19.01.2021). – Текст: электронный

Приложения - дополнительные к основному тексту материалы справочного, документального, иллюстративного или другого характера. Приложения размещаются в конце работы, после списка использованной литературы в порядке их упоминания в тексте.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа, и иметь тематический заголовок и общий заголовок «Приложение №___».

Если приложение представляет собой отдельный рисунок или таблицу, то оно оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к иллюстрациям, таблицам.

Иллюстрации и таблицы нумеруются в пределах каждого приложения в отдельности. Приложения могут оформляться отдельной брошюрой. В этом случае на титульном листе брошюры указывается: Приложение к контрольной работе и далее приводится название работы и автор.

Объем расчетно-аналитической работы составляет не более 10 страниц, не включая таблиц, графиков и т.п. (при наличии).

Приложение №1

Образец титульного листа расчетно-аналитической работы

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)
Калужский филиал Финуниверситета
Кафедра «_____»

ПРОЕКТНАЯ РАБОТА

по дисциплине «_____»
на тему: « »
наименование темы или вариант задания

Выполнил (а) студент (ка) _____ курса,
группы _____,
формы обучения_____
(очной, очно- заочной, заочной)
_____
(Ф.И.О. студента)

Проверил преподаватель:
_____
(ученая степень, звание, должность, Ф.И.О.)
_____

Дата поступления работы на кафедру:

____ _____202__г.

Оценка:

_____ _____
(зачтено/не зачтено) подпись преподавателя

___ _____ 202__ г.

Калуга 202___ г.