

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Краснодарский филиал
Центр дополнительного образования

ОБСУЖДЕНО И ОДОБРЕНО

на Ученом совете
Краснодарского филиала
Финансового университета

Протокол № 37
от «17»марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Краснодарского филиала
Финансового университета


 Э.В.Соболев
«17»марта 2026 г.

ПРОГРАММА

повышения квалификации

**«Коммуникация в международном бизнесе: английский для
IT-специалистов»**

ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «Коммуникация в международном бизнесе: английский для IT-специалистов»

Общая характеристика программы

Цель программы – развитие профессиональных языковых и коммуникационных навыков IT-специалистов для успешного взаимодействия в условиях международного бизнеса.

Наименование профессиональных стандартов, квалификационных справочников, используемых при разработке ДПП:

1. Проект профессионального стандарта «Специалист по связям с общественностью», Российская Ассоциация по связям с общественностью
2. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКСД).

Перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в процессе обучения:

- способность эффективно взаимодействовать в мультикультурных командах;
- способность анализировать и решать проблемы в многоязычной среде;
- способность использовать специализированную терминологию в области информационных технологий;
- способность к самообучению и постоянному развитию профессиональных навыков.

Планируемые результаты обучения по программе

По итогам освоения программы слушатели должны:

Знать:

- основные принципы делового общения на английском языке;
- терминологию в области информационных технологий;
- культурные особенности международного бизнеса;
- основы управления проектами на английском языке;
- современные инструменты и технологии коммуникации.

Уметь:

- вести профессиональные беседы и переговоры;
- презентовать проекты и идеи;
- писать деловую корреспонденцию;
- работать в команде;
- применять технологические инструменты;
- анализировать информацию и проблемы.

Владеть:

- уверенностью в использовании английского языка, уверенно общаться на английском языке в деловой среде, включая ведение переговоров и участие в обсуждениях;
- навыками тайм-менеджмента, эффективно организовывать свое время и приоритеты при работе над международными проектами;
- проактивным мышлением, проявлять инициативу в поиске новых решений и возможностей для сотрудничества.

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Краснодарский филиал
Центр дополнительного образования

ОБСУЖДЕНО И ОДОБРЕНО

на Ученом совете
Краснодарского филиала
Финансового университета

Протокол № 37
от «17»марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Краснодарского филиала
Финансового университета


Э.В.Соболев
«17»марта 2026 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программы повышения квалификации
«Коммуникация в международном бизнесе: английский для IT-специалистов»

Требования к уровню образования слушателей	Лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие высшее образование.
Категория слушателей	Студенты, обучающиеся по направлениям, связанным с информационными технологиями. Выпускники, которые ищут работу в IT-сфере и хотят улучшить свои навыки общения на английском языке для успешного прохождения собеседований и работы в международных командах. Люди, работающие в области IT, которые хотят повысить свой уровень английского языка для карьерного роста.
Срок освоения программы	36 часов, 2 недели
Форма обучения	Очная-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
Режим занятий	4-6 часов в день

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
программы повышения квалификации
**«Коммуникация в международном бизнесе:
английский для IT-специалистов»**

№	Наименование раздела, модуля	Всего часов трудоемкости	В том числе				Форма контроля
			Аудиторные занятия			Самостоятельная работа	
			Всего часов	из них			
				Лекции	Практические занятия		
1	Тема 1 Введение в курс и основы деловой коммуникации	4	4	2	2	0	Практическое задание
2	Тема 2 Коммуникация в международном бизнесе	14	12	6	6	2	Практическое задание
4	Тема 3 Использование технологий в коммуникации	12	10	4	6	2	Практическое задание
5	Тема 4 Практическое применение технологий деловой коммуникации	4	4	2	2	0	Практическое задание
6	ВСЕГО	34	30	14	16	4	
7	Итоговая аттестация	2	-	-	-	2	Зачет в форме тестирования
8	Общая трудоемкость программы	36	30	14	16	6	

Разработчик программы:

Липеева И.Ю. – доцент кафедры «Философия, история и право» Краснодарского филиала ФГБОУ ВО «Финансовый университет при Правительстве РФ».

Директор
Центра дополнительного образования



Ю.А. Рюмина

«17» марта 2026 г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
 Краснодарский филиал
 Центр дополнительного образования
 Календарный учебный график
 программы повышения квалификации
«Коммуникация в международном бизнесе: английский для IT-специалистов»

Объем программы – 36 часов
 Продолжительность обучения – 2 недели
 Форма обучения – очная-заочная с применением дистанционных технологий.

№ п	Наименование дисциплин (модулей), тем	1 день	2 день	3 день	4 день	5 день	6 день	7 день	КР	СР	ПА	ИА	Всего
	Тема 1 Введение в курс и основы деловой коммуникации	4							4	0			4
	Тема 2 Коммуникация в международном бизнесе		6	6					12	2			14
	Тема 3 Использование технологий в коммуникации				4	6			10	2			12
	Тема 4 Практическое применение технологий деловой коммуникации						4		4	0			4
	Итоговая аттестация							2	0	0		2	2
	Итого	4	6	6	4	6	4	2	30	4		2	36

Директор Центра дополнительного образования
 «17» марта 2026 г.

 Ю.А. Рюмина

Содержание тем

Тема 1 Введение в курс и основы деловой коммуникации

1.1 Знакомство с курсом

Знакомство с техническим английским языком, навыками межкультурной коммуникации, которые помогут успешно вести переговоры и работать в мультикультурных командах.

Подготовка IT-специалистов к эффективной коммуникации в международной бизнес-среде, развитие их навыков английского языка через практическое применение современных инструментов и технологий, включая ИИ и цифровые инструменты.

1.2 Основы деловой коммуникации

Понятие деловой коммуникации. Основные компоненты деловой коммуникации: отправитель, сообщение, канал, получатель. Преимущества деловой коммуникации: эффективность работы, установление отношений, решение конфликтов. Принятие решений: сбор данных, анализ ситуации. Глобализация бизнеса: языковые барьеры, технологии.

Тема 2 Коммуникация в международном бизнесе

2.1 Культурные различия

Исследование важности коммуникации и влияния культурных различий. Международный бизнес: кросс-культурные коммуникации. Основы международного бизнеса: определение международного бизнеса, значение эффективной коммуникации. Роль эффективной коммуникации. Понимание культурных различий. Важность учета культурных различий в бизнесе. Коммуникация и ее аспекты: вербальная коммуникация, невербальная коммуникация, ее роль в общении, аспекты общения. Культурные измерения Хофстеда. Коммуникационные стили: понятие.

2.2 Роль английского языка в международном бизнесе

Английский язык как основное средство международного общения в бизнесе. Эволюция английского как бизнеса. Вклад английского в международный бизнес. Преимущества для международных компаний. Ведение бизнеса в англоязычных странах. Преимущества на международном рынке труда.

Английский в многонациональных корпорациях и образовании. Английский как инструмент культурного обмена и экономического роста.

2.3 Английский язык в деятельности программиста

Преимущества английского языка для программистов: доступ к информации, международное сотрудничество. Английский язык в программировании: практические аспекты: понимание кода, участие в сообществе, решение проблем. Особенности обучения английскому языку у программистов: специализированная лексика, развитие навыков чтения и письма, развитие коммуникативных навыков. Методика преподавания английского языка для программистов: специализированная лексика,

развитие навыков чтения и письма развитие коммуникативных навыков, активные методы обучения, непрерывное обучение.

2.4 Основные термины и фразы для IT специалистов

Понимание специализированных терминов. Методология Agile. API — это набор правил и протоколов. Big Data: Большие данные — это объемы данных, которые слишком велики или сложны для обработки традиционными методами. Hadoop: Фреймворк для распределенной обработки больших объемов данных. NoSQL базы данных: MongoDB, Cassandra — используются для хранения неструктурированных данных. Cloud Computing (Облачные вычисления). Облачные вычисления — это модель предоставления вычислительных ресурсов через интернет. Облачные технологии позволяют компаниям сокращать затраты на ИТ-инфраструктуру и обеспечивать доступ к ресурсам из любой точки мира. Cybersecurity (Кибербезопасность)

Кибербезопасность — это практика защиты систем, сетей и программ от цифровых атак. Компании должны внедрять многоуровневые стратегии киберзащиты, включая обучение сотрудников, регулярные обновления ПО и мониторинг угроз.

Тема 3 Использование технологий в коммуникации

3.1 Введение в ИИ и его применение

Понимание и значение ИИ. Искусственный интеллект изменяет мир, внедряясь в многочисленные отрасли и упрощая сложные задачи. Основные аспекты и задачи ИИ. Типы машинного обучения. Обучение с учителем (Supervised Learning). Обучение без учителя (Unsupervised Learning). Обучение с подкреплением (Reinforcement Learning). Применение Глубокого Обучения. Глубокое обучение активно применяется в задачах обработки изображений и языка, включая медицинскую диагностику и автоматический перевод. Применение ИИ: здравоохранение, образование, финансы, транспорт. Финансовые приложения ИИ: алгоритмическая торговля предоставляет возможность автоматического анализа и выполнения торговых операций, улучшая скорость и точность, обнаружение мошенничества с помощью ИИ позволяет обнаруживать подозрительные транзакции и быстро реагировать на возможные финансовые угрозы. Этические вопросы и риски: приватность данных требует строгого контроля и защиты передаваемых данных, предвзятость алгоритмов может приводить к дискриминации.

3.2 Участие в видеозвонках и онлайн встречах

Ключевые аспекты успешного участия в онлайн-встречах. Эффективное участие в видеозвонках. Ознакомление с ключевыми аспектами, такими как представление себя, задавание вопросов и практика английского языка. Подготовка к встрече, подготовка к техническим аспектам. Задавание вопросов: открытые, закрытые вопросы. Стратегии вопросов и обратная связь. Постоянное развитие навыков: анализ выступлений, участие в клубах, обратная связь.

3.3 Кейсы использования ИИ в компаниях

Ключевые примеры внедрения ИИ в ИТ. Эффективность и выгоды. Автоматизация процессов с использованием RPA (Robotic Process Automation (RPA). UiPath и кредитные заявки. Обработка естественного языка и чат-боты. NLP используется для развития чат-ботов, отвечающих на вопросы клиентов. Zendesk интегрировал чат-ботов в свои сервисы, что позволило ускорить обработку часто задаваемых запросов. Анализ данных и предсказательная аналитика. ИИ в анализе больших данных. IBM Watson в медицине. Кибербезопасность и машинное обучение. Чат-боты и виртуальные ассистенты с использованием NLP. Успехи внедрения ИИ в бизнес-процессы. Актуальные термины ИИ для понимания технологий.

Тема 4 Практическое применение технологий деловой коммуникации

4.1 Итоговая работа: подготовка и представление проекта на английском языке

Итоговые проекты и их защита, отслеживание обеспечения знаний. Определение целей итогового этапа. Оценка знаний, навыков и компетенций студентов. Обратная связь через анкеты, интервью и фокус-группы, анализ данных для дальнейшего улучшения. Признание достижений, выдача сертификатов и дополнительных наград, а также обеспечение их инновационности. Стратегия поддержания интереса студентов после завершения курса, создание сообщества выпускников, предоставления возможностей для дальнейшего обучения и организация дополнительных мероприятий.

4.2 Рекомендации по дальнейшему обучению и развитию

Продолжение изучения английского языка: рекомендуется участвовать в курсах, на которых акцентируется внимание на бизнес-английском, специализированном английском для ИТ, а также на разговорной практике. Использовать онлайн-платформы, такие как Coursera, edX или Udemu, для самостоятельного изучения языковых модулей. Присоединиться к языковым клубам или группам, где можно практиковать разговорный английский с носителями языка или другими изучающими. Участвовать в международных мероприятиях, таких как конференции и вебинары, для общения с зарубежными коллегами и партнерами.

Содержание практических занятий

№ темы	Наименование темы, по которому предусмотрено практическое занятие	Формы и методы проведения
1	Тема 1 Введение в курс и основы деловой коммуникации	Устный опрос, выполнение практических заданий, обмен опытом
2	Тема 2 Коммуникация в международном бизнесе	Устный опрос, выполнение практических заданий, обмен опытом
3	Тема 3 Использование технологий в коммуникации	Устный опрос, выполнение практических заданий, обмен опытом

		конкретных ситуаций, обмен опытом
4	Тема 4 Практическое применение технологий деловой коммуникации	Устный опрос, выполнение практических заданий, обмен опытом

Содержание самостоятельной работы слушателей

Основная цель самостоятельной работы слушателей – закрепление знаний, полученных в ходе лекционных и практических занятий.

Индивидуальная консультационная работа преподавателей со слушателями осуществляется весь период обучения.

№ п/п	Наименование темы	Формы и методы проведения
1	Тема 1 Введение в курс и основы деловой коммуникации	Изучение основной и дополнительной литературы по программе; выполнение практических заданий
2	Тема 2 Коммуникация в международном бизнесе	Изучение основной и дополнительной литературы по программе; выполнение практических заданий
3	Тема 3 Использование технологий в коммуникации	Изучение основной и дополнительной литературы по программе; выполнение практических заданий
4	Тема 4 Практическое применение технологий деловой коммуникации	Изучение основной и дополнительной литературы по программе; выполнение практических заданий

Список литературы

Основная литература:

1. Заблочкая, О. А., Сидельник, Э. А., Опышко, А. А. English for IT: учебное пособие. — Ростов-на-Дону; Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2023. — 185 с.
2. Шелепова, Н. В., Бочарникова, Е. А. Английский язык в сфере информационных технологий и бизнеса: учебное пособие. — Астрахань: АГТУ, 2024. — 140 с.
3. Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ИТ-направлений (B1–B2). IT-English: учебное пособие для вузов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2025. — 165 с.

Дополнительная литература:

4. Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ИТ-специальностей. IT-English: учебное пособие для среднего профессионального образования. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2024. — 119 с.
5. Телешевская, А. М. Cross-Cultural Business English Communication: учебник. — М.: Русайнс, 2023. — 140 с.

Организационно-педагогические условия реализации программы повышения квалификации

1. Материально-технические условия, необходимые для осуществления образовательного процесса

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебный интерактивный класс	Лекции Практические занятия	Мультимедийное оборудование, компьютеры. Компьютер, подключенный к сети Интернет, интернет-браузер. Прикладные программы для просмотра текстовых и видеоматериалов.

Материально-технические условия соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

***Примечание.** В случае проведения учебных занятий с применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) у слушателя должен быть персональный компьютер, оснащенный аудиокolonками, с доступом в сеть интернет и установленным видеоплеером, способным воспроизводить видеофайлы.*

2. Перечень информационных технологий и учебно-методическим условий, используемых при осуществлении образовательного процесса

При проведении занятий с применением ЭО и ДОТ проведение вебинаров для слушателей осуществляется в удаленном доступе. Преподавателями используются компьютерные презентации, работу в чате, индивидуальное консультирование слушателей.

Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды

Электронные информационные ресурсы	Вид Занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Система дистанционного обучения, система видеоконференцсвязи	Все виды контактной работы Промежуточная аттестация Итоговая аттестация	Компьютер, подключенный к сети Интернет; интернет-браузер; Прикладные программы для просмотра текстовых и видеоматериалов

3. Организация образовательного процесса

В образовательном процессе используются разнообразные формы работы со слушателями.

- лекция (видеолекция) с мультимедийным сопровождением по наиболее сложным вопросам программы;
- лекция-вебинар с использованием современных технических средств обучения;

- практические занятия и самостоятельная работа с использованием современных технических средств обучения;
- кейс-стади (в том числе видео-кейсы)– изучение конкретных ситуаций из практики (casestudy), для выполнения данного вида заданий обучающимся должна быть представлена в письменной форме информация относительно реальной ситуации (профессиональной или жизненной) и поставлены конкретные задачи её изучения проблемы, обучающиеся анализируют различные аспекты проблемы и предлагают выработанные решения;
- тестирование метод оценки знаний, умений, навыков обучающихся и др.

Обучение проводится, в том числе с использованием ЭО и ДОТ, реализуемых посредством информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии слушателей и педагогических работников.

В процессе обучения слушатели обеспечиваются необходимыми для эффективного прохождения обучения учебно-методическими материалами и информационными ресурсами в объеме изучаемого курса, которые могут быть объединены в учебно-методический комплекс. Материалы учебно-методического комплекса доводятся до всех слушателей курса.

Итоговая аттестация проводится на образовательном портале Финансового университета посредством информационно-телекоммуникационных сетей.

3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Обучение по программе осуществляют высококвалифицированные преподаватели Финуниверситета.

Описание системы оценки качества освоения программы

В систему оценки качества освоения программы «Коммуникация в международном бизнесе: английский для IT-специалистов»

входят:

- текущий контроль;
- итоговая аттестация.

1. Текущий контроль успеваемости реализуется в ходе проведения практических занятий в форме устного опроса, обмена опытом работы, выступлений слушателей по узловым вопросам программы, путем выполнения практических заданий, разбора конкретных ситуаций, тестирования.

2. Форма итоговой аттестации – зачет в форме тестирования, подготовка проектов.

Примеры тестовых заданий для итоговой аттестации:

1. Какой из следующих вариантов наилучшим образом отражает этапы метода "Сначала-Улучшить-Закончить" при предоставлении обратной связи в бизнес-коммуникации?

А) Сначала: Оцените положительные аспекты работы; Улучшить: Укажите области, требующие развития; Закончить: Подчеркните ключевые моменты и предложите закрывающую мысль.

В) Сначала: Начните с критики; Улучшить: Осветите недостатки; Закончить: Завершите на негативной ноте.

С) Сначала: Проговорите свои ожидания; Улучшить: Выразите недовольство; Закончить: Повторите основные ошибки.

Д) Сначала: Прокомментируйте, что сделано неправильно; Улучшить: Сделайте паузу; Закончить: Замолчите.

Ответ А)

2. Электронную почту используют, чтобы:

А) начать разговор

В) попытаться подробно объяснить ситуацию

С) быстро передать информацию человеку или группе людей.

Ответ С)

3. Найдите соответствие термину NEGOTIATION:

А) навыки презентации

В) межличностные навыки

С) переговоры

Д) управление кризисами

Ответ С)

4. Найдите соответствие термину COLLABORATION:

А) сотрудничество

В) налаживание связей

С) обратная связь

Д) удаленная работа.

Ответ А)

5. Основные компоненты деловой коммуникации:

А) отправитель

В) сообщение

С) получатель

Д) канал

Е) все ответы верны

Ответ Е)

6. Только ____ информации передается словами, остальная часть — через невербальные сигналы.

A) 10%

B) 15%

C) 90%

D) 5%

Ответ A)

7. Аджайл – это (от англ. «*Agile*»)

A) гибкая методология разработки, объединяющая в себе целый ряд подходов и практик, основанных на 12 принципах Манифеста гибкой разработки программного обеспечения, а также практические подходы к разработке.

B) учетная запись, совокупность данных пользователя, необходимых для его аутентификации. Обычно создается после регистрации на каком-либо ресурсе (на сайте / в приложении/ в программе).

C) обновление/модернизация программного обеспечения (софта).

D) развёртывание (перенос/помещение) программного обеспечения (исполняемого кода) на выбранный сервер или конкретное устройство, где оно будет работать.

Ответ A)

8. Владение английским

A) даёт преимущество ИТ-специалисту и является одной из составляющих его профессиональной компетентности,

B) так как обеспечивает будущему программисту легкость усвоения и запоминания языков программирования;

C) быстроту решения проблемных заданий и редактирования программ;

D) понимание и осознание реакции системы на ошибочные ситуации и другие виды деятельности программиста.

E) все ответы верны

Ответ E)

9. Культурные различия проявляются:

A) через язык,

B) через жесты

C) через деловой этикет

D) все ответы верны

Ответ D)

10. Узкий ИИ, также известный как:

A) специализированный ИИ

B) слабый ИИ

C) гипотетический ИИ

D) сильный ИИ

Ответ А)

11. Ключевые задачи компьютерного зрения:

- А) анализ тональности
- В) машинный перевод
- С) распознавание лиц
- Д) чат-боты

Ответ С)

12. Метод 3 ключевых момента:

- А) это эффективная техника, используемая для структурирования выступлений, презентаций или обсуждений
- В) краткий обзор своего профессионального опыта
- С) определение цели встречи: понимание того, какие вопросы будут обсуждаться и какие цели необходимо достичь
- Д) умение задавать вопросы и давать обратную связь

Ответ А)

13. Обратная связь – это важный инструмент для:

- А) развития и улучшения индивидуальных навыков,
- В) развития и улучшения коллективных навыков
- С) создания поддерживающей атмосферы
- Д) все ответы верны

Ответ Д)

14. Открытые вопросы:

- А) предполагают однозначный ответ, часто «да» или «нет»
- В) побуждают собеседника давать развернутые ответы
- С) полезны для получения конкретной информации или подтверждения фактов
- Д) подходят для проверки фактов.

Ответ В)

15. ИИ находит применение в:

- А) здравоохранении
- В) финансах
- С) транспорте
- Д) все варианты верны

Ответ Д)

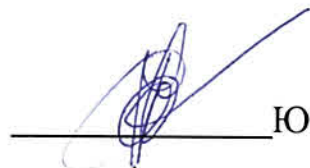
Порядок проведения: тестирование проводится с личного компьютера, 15 тестовых вопросов, которые соответствуют темам, рассмотренным в рамках всей учебной программы, количество попыток – 2.

Для получения зачета необходимо правильно ответить не менее чем на 12 тестовых вопросов в любой попытке

Слушателям, которые успешно прошли итоговую аттестацию выдается удостоверение о повышении квалификации Финансового университета при Правительстве Российской Федерации.

Программа рассмотрена и утверждена
на заседании Ученого совета Краснодарского филиала
Протокол от «17» марта 2026 №37

Директор
Центра дополнительного образования
«17» марта 2026 г.



Ю.А. Рюмина