



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

П Р И К А З

«01» ноября 2023 г.

№ 2612/0

Москва

**О внесении изменений в Методику распределения
фонда ежемесячной надбавки за персональный вклад
научно-педагогических работников в учебный процесс и научную
деятельность Финансового университета**

В целях совершенствования системы мотивации научно-педагогических работников к повышению эффективности их деятельности, повышения уровня объективности оценки вклада каждого научно-педагогического работника в учебный процесс и научную деятельность Финансового университета и обеспечения прозрачности распределения фонда ежемесячной стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие результаты работы **п р и к а з ы в а ю:**

утвердить изменения в Методику распределения фонда ежемесячной надбавки за персональный вклад научно-педагогических работников в учебный процесс и научную деятельность Финансового университета (далее – Методика), утвержденную приказом Финуниверситета от 31.10.2023 № 2482/о:

1. Дополнить Методику пунктом 1.8 следующего содержания:

«1.8. В случае, если до ухода в отпуск по беременности и родам, а также в отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (далее – отпуска), выплата ежемесячной надбавки за персональный вклад НПР в учебный процесс и научную деятельность Финансового университета не осуществлялась, то при выходе НПР из указанных отпусков надбавка устанавливается исходя из количества набранных баллов, включенных в отчет кафедры в установленном порядке, и стоимости одного балла, определенного в отчетном периоде, в котором работник ушел в отпуск.

В случае, если до ухода в отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет осуществлялась выплата ежемесячной надбавки за персональный вклад НПР в учебный процесс и научную деятельность Финансового университета, то при выходе из указанного отпуска, выплата

возобновляется в равных долях в пределах невыплаченных сумм за полные месяцы периода, на который был установлен размер стимулирующей надбавки и в котором НПР ушел в отпуск.

Возобновление выплаты осуществляется с первого числа месяца, следующего за датой выхода НПР из отпуска и до 30 сентября календарного года, в котором НПР вышел из отпуска.

Ежемесячная надбавка при выходе НПР из отпуска устанавливается приказом Финуниверситета на основании докладной записки заведующего кафедрой, согласованной деканом факультета (курирующим проректором).».

2. Дополнить подпункт 2.1.1 Методики абзацем седьмым следующего содержания:

«Баллы по КиПС, включенным в пункт 2 «Научные публикации» приложения № 1 к Методике, заносятся и подлежат учету в ИКО только при соблюдении следующего условия:

- научно-педагогический работник опубликовал за отчетный период и включил в перечень достижений не менее 1 статьи в журналах первого уровня Единого государственного перечня научных изданий (ЕГПНИ/«Белый список»), которая(-ые) содержит(-ат) не менее 6 цитирований статей других авторов из числа НПР Финуниверситета в журналах первого уровня ЕГПНИ/«Белого списка», в том числе не менее 2 цитирований статей в журналах Финансового университета, опубликованных за предшествующие 5 лет.».

Абзац седьмой пункта 2.1.1 Методики считать абзацем восьмым соответственно.

3. В приложении № 1 к Методике:

3.1. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Развернутый перечень КиПС	Норма баллы	Факт баллы	Подтверждающие документы
1.2.*	«1.2.1. Выступление в качестве спикера с докладом в мероприятиях, имеющих статус международных (кроме студенческих), проводимых в очной форме (не более 3 мероприятий; не более 1-го доклада на одном мероприятии)	5*		«Скан официальной программы мероприятия с указанием статуса участника и принадлежности к Финуниверситету, приказа о проведении мероприятия (для Финуниверситета), а также приказа о командировке по заданию Финуниверситета в случае проведения мероприятия в другом городе (кроме Москвы и Московской обл.). Примечание: - не учитывается участие в мероприятии, проводимом в
	1.2.2. Выступление в качестве спикера с докладом в мероприятиях, имеющих статус всероссийских (кроме студенческих), проводимых в очной форме (не более 2 мероприятий; не более 1-го доклада на одном мероприятии)	3*		
	1.2.3. Выступление в качестве спикера с докладом в	2*		

	мероприятиях, имеющих статус межвузовских, межкафедральных, в т.ч. на круглых столах (кроме студенческих), проводимых в очной форме (не более 2 мероприятий; не более 1-го доклада на одном мероприятии).».			период очередного отпуска работника; - учитывается участие в межкафедральных мероприятиях, проводимых в Финуниверситете; - онлайн, интернет-конференции не учитываются; - тезисы докладов в научных сборниках не являются подтверждением очного участия в конференциях и «круглых столах.»
--	---	--	--	---

3.2. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Развернутый перечень КиПС	Норма баллы	Факт баллы	Подтверждающие документы
2.1.	«2.1.1. Публикации, входящие в ядро РИНЦ	15		«Всего не более 10 публикаций по всем видам, последующие не учитываются. Учитывается не более 2 статей в одном номере журнала, для сдвоенного номера – не более 3. Скан или скриншот персональной страницы автора из базы Elibrary с указанием перечня публикаций, входящих в ядро РИНЦ. Скан списка журналов, рекомендованных научно-педагогическим работникам Финуниверситета для публикации научных статей. Скан/скриншот страниц издания с выходными данными, позволяющими идентифицировать авторов, их принадлежность к Финуниверситету, дату публикации, наименование издания и его принадлежность к соответствующему списку. Примечание: В случае выплаты вознаграждения за
	2.1.2. Публикации, входящие в ядро РИНЦ, в соавторстве с иностранными учеными	30		
	2.1.3. Публикации, в журналах, включенных в Список российских научных журналов, рекомендованных научно-педагогическим работникам Финуниверситета для публикации научных статей, из числа журналов, включенных в список ВАК.».	7		

				публикацию статей в журналах первого или второго уровня в «Белом списке» баллы за публикации не начисляются (прилагается скан списка ППС, которым выплачено вознаграждение, подписанного заведующим кафедрой).».
--	--	--	--	--

3.3. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Развернутый перечень КиПС	Норма баллы	Факт баллы	Подтверждающие документы
2.2.	«Наличие общего количества цитирований из публикаций, входящих в ядро РИНЦ	х		«Скан/скриншот персональной страницы автора из РИНЦ, подтверждающей наличие цитирований из ядра РИНЦ.»
	2.2.1. От 1 до 20	1		
	2.2.2. От 21 до 50	2		
	2.2.3. От 51 до 100	3		
	2.2.4. От 101 до 250	4		
	2.2.5. От 251 до 500	6		
	2.2.6. От 501 и более»	8		

3.4. Пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Развернутый перечень КиПС	Норма баллы	Факт баллы	Подтверждающие документы
5.3.	«Средняя оценка преподавателя по результатам социологического опроса «Преподаватель глазами студента» не ниже 9,6 балла в среднем за 4 (четыре) последних семестра, оцененного не менее чем 12-ю студентами.».	5		«Скан справки о результатах социологического исследования «Преподаватель глазами студента», подписанный заведующим учебно-научной социологической лабораторией с указанием оценок за 4 семестра.».

3.5. Подпункт 7.3.1 пункта 7.3 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Развернутый перечень КиПС	Норма баллы	Факт баллы	Подтверждающие документы
7.3.	«7.3.1. Подготовка студентов, занявших призовые места в студенческих научных мероприятиях, носящих характер состязательности, проводимых на международном, всероссийском уровне: во внешних мероприятиях в научных и образовательных организациях, а также в конкурсах, проводимых по решению федеральных, региональных органов государственной власти и органов	4		«Скан диплома с указанием призового места и научного руководителя, работающего в Финуниверситете, подписанного ректором/проректором по научной работе/заместителем проректора по научной работе/скан приказа о награждении/скан итогового протокола с указанием призового места и научного руководителя студента.

	местного самоуправления (не более 5 призовых мест).».		Примечание: - учитываются только дипломы, которые получены студентами Финуниверситета; - если в дипломе руководитель студента не указан, то принимается по представлению заведующего кафедрой (соответствующая запись руководителя на копии диплома); - для внешних мероприятий допускается подпись диплома руководителем научной организации РАН РФ/президентом/вице-президентом ТПП РФ/ТПП субъекта РФ/проректором/деканом факультета/ председателем оргкомитета научного мероприятия; - для конкурсов, проводимых по решению федеральных и региональных органов государственной власти и органов местного самоуправления принимается диплом за подписью высшего должностного лица субъекта Российской Федерации/должностного лица иного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации/должностного лица местного самоуправления/руководителя финансового органа/председателя организационного комитета конкурса; - не учитываются дипломы за призовые места на олимпиадах.».
--	---	--	--

3.6. Пункт 9.2 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Развернутый перечень КиПС	Норма баллы	Факт баллы	Подтверждающие документы
9.2.	«Участие преподавателя в качестве наставника в системе	3		«Скан-копия формы «Оценка деятельности наставника руководителем

	«Наставничество» не менее 5 месяцев.».			СП», заполненной и подписанной руководителем структурного подразделения, (Приложение № 2 к Положению о системе наставничества и экспертного консультирования для работников Финансового университета, утвержденному приказом Финуниверситета от 09.06.2023 № 1608/о), согласованная с директором Центра планирования и развития персонала.».
--	--	--	--	--

4. В приложении № 2 к Методике:

4.1. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Развернутый перечень КиПС	Норма баллы	Факт баллы
1.2.	«1.2.1. Выступление в качестве спикера с докладом в мероприятиях, имеющих статус международных (кроме студенческих), проводимых в очной форме (не более 3 мероприятий; не более 1-го доклада на одном мероприятии)	5*	
	1.2.2. Выступление в качестве спикера с докладом в мероприятиях, имеющих статус всероссийских (кроме студенческих), проводимых в очной форме (не более 2 мероприятий; не более 1-го доклада на одном мероприятии)	3*	
	1.2.3. Выступление в качестве спикера с докладом в мероприятиях, имеющих статус межвузовских, межкафедральных, в т.ч. на круглых столах (кроме студенческих), проводимых в очной форме (не более 2 мероприятий; не более 1-го доклада на одном мероприятии).».	2*	

4.2. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Развернутый перечень КиПС	Норма баллы	Факт баллы
2.2.	«Наличие общего количества цитирований из публикаций, входящих в ядро РИНЦ	х	

2.2.1. От 1 до 20	1	
2.2.2. От 21 до 50	2	
2.2.3. От 51 до 100	3	
2.2.4. От 101 до 250	4	
2.2.5. От 251 до 500	6	
2.2.6. От 501 и более»	8	

4.3. Пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Развернутый перечень КиПС	Норма баллы	Факт баллы
5.3.	«Средняя оценка преподавателя по результатам социологического опроса «Преподаватель глазами студента» не ниже 9,6 балла в среднем за 4 (четыре) последних семестра, оцененного не менее чем 12-ю студентами.».	5	

4.4. Подпункт 7.3.1 пункта 7.3 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Развернутый перечень КиПС	Норма баллы	Факт баллы
7.3.	«7.3.1. Подготовка студентов, занявших призовые места в студенческих научных мероприятиях, носящих характер состязательности, проводимых на международном, всероссийском уровне: во внешних мероприятиях в научных и образовательных организациях, а также в конкурсах, проводимых по решению федеральных, региональных органов государственной власти и органов местного самоуправления (не более 5 призовых мест).».	4	

4.5. Пункт 9.2 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Развернутый перечень КиПС	Норма баллы	Факт баллы
9.	9.2. «Участие преподавателя в качестве наставника в системе «Наставничество» не менее 5 месяцев.».	3	

Ректор

С.Е. Прокофьев

О внесении изменений в Методичку распределения ФЕН "Согласование проекта приказа О внесении изменений в Методичку распределения ФЕН" - Задание

Главная Вложения Сервис Вид

Создать и подписать документ
 Копировать ссылку
 Разрешить изменение
 Создать маршрут
 Создать посылку
 Экспорт в Excel
 Лист
 Права доступа

Категория: Методичка Подзадача: Тип: Вложения

Для задания установлено высокая важность.

Перейти Предпросмотр Состояние

Все В работе Задание Прокладывание Непрочитанные

Инициатор/Исполнитель	Срок	Состояние	Результат выпол.	Отправлено	Завершено	Тема
Березовская Вера Николаевна		Выполнено		10.10.2025 1..	23.10.2025 1..	Согласование задачи "УМППС (пара...
Маркина Елена Валентиновна		Выполнено	Подписать	10.10.2025 1..	10.10.2025 1..	О внесении изменений в Методичку р...
Суков Здурад Владиславович		Выполнено	Подписать	10.10.2025 1..	13.10.2025 7..	О внесении изменений в Методичку р...
Соленинкова Светлана Петровна		Выполнено	Подписать	10.10.2025 1..	21.10.2025 1..	О внесении изменений в Методичку р...
Баранов Виктор Алексеевич		Выполнено	Подписать	10.10.2025 1..	22.10.2025 1..	О внесении изменений в Методичку р...
Хусинова Амина Савдхановна		Выполнено	Подписать	10.10.2025 1..	22.10.2025 1..	О внесении изменений в Методичку р...
Гапонова Надежда Александровна		Выполнено	Подписать	10.10.2025 1..	22.10.2025 1..	О внесении изменений в Методичку р...
Березовская Вера Николаевна		Выполнено	В группу распеча...	23.10.2025 1..	23.10.2025 9..	О внесении изменений в Методичку р...
Березовская Вера Николаевна		Выполнено		23.10.2025 9..	23.10.2025 1..	Согласование задачи "УМППС (пара...
Березовская Вера Николаевна		Проверено		23.10.2025 1..	30.10.2025 1..	Согласование задачи "УМППС (пара...
Мотов Дмитрий Олегович за Березовская Вера Николаевна		Выполнено		23.10.2025 1..	23.10.2025 1..	Согласование задачи "УМППС (пара...
Мотов Дмитрий Олегович за Березовская Вера Николаевна		Выполнено	Повторное согла...	23.10.2025 1..	23.10.2025 1..	Согласование задачи "УМППС (пара...
Мотов Дмитрий Олегович за Березовская Вера Николаевна		Выполнено	Повторное согла...	23.10.2025 1..	23.10.2025 1..	Согласование задачи "УМППС (пара...
Мотов Дмитрий Олегович за Березовская Вера Николаевна		Выполнено	В группу распеча...	23.10.2025 1..	23.10.2025 1..	Согласование задачи "УМППС (пара...
Метод Татяна Вячеславовна за Группу Распечатки Приказов		Выполнено	Принято	23.10.2025 1..	30.10.2025 1..	О внесении изменений в Методичку р...
Березовская Вера Николаевна		Выполнено		30.10.2025 1..	30.10.2025 1..	Согласование задачи "УМППС (пара...
Березовская Вера Николаевна		Выполнено		30.10.2025 1..	31.10.2025 1..	Согласование задачи "УМППС (пара...
Игнатенко Станислав Леонидович		Выполнено		30.10.2025 1..	31.10.2025 1..	Согласование задачи "УМППС (пара...
Березовская Вера Николаевна		Выполнено		31.10.2025 1..	31.10.2025 1..	Согласование задачи "УМППС (пара...

Типовой маршрут: УМППС2 Типовой маршрут *Тип маршрутизации: Сложная

☒ Контроль задачи ☐ Уведомления об этапах

ИД задания: 2453045 ИД задания: 26750454 Дата изменения: 30.10.2025 11:22:37 Просмотр

Подпись документа "Согласование проекта приказа О внесении изменений в Методичку распределения ФЕН"

Главная

Подписание: Сертификат Свойства сертификата

Версия: 1

Маркина Елена Валентиновна.	Дата подписи: 10.10.2025 15:33:45
Суков Здурад Владиславович.	Дата подписи: 13.10.2025 7:30:32
Маркина Елена Валентиновна.	Дата подписи: 13.10.2025 11:57:27
Соленинкова Светлана Петровна.	Дата подписи: 21.10.2025 15:43:54
Маркина Елена Валентиновна.	Дата подписи: 22.10.2025 12:05:31
Баранов Виктор Алексеевич.	Дата подписи: 22.10.2025 13:13:40
Хусинова Амина Савдхановна.	Дата подписи: 22.10.2025 16:35:26
Гапонова Надежда Александровна.	Дата подписи: 22.10.2025 18:07:10
Игнатенко Станислав Леонидович.	Дата подписи: 31.10.2025 11:22:55