

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Департамент английского языка и профессиональной коммуникации

М.В. Мельничук
П.П. Ростовцева

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

для студентов, обучающихся по специальности
38.05.02 – Таможенное дело,
направленность «Внешняя торговля, таможенное и валютное регулирование»

**Москва
2022**

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Департамент английского языка и профессиональной коммуникации

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

_____ Е.А. Каменева

« 24 » июня 2022 г.

М.В. Мельничук
П.П. Ростовцева

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

для студентов, обучающихся по специальности
38.05.02 – Таможенное дело,
направленность «Внешняя торговля, таможенное и валютное регулирование»

*Рекомендовано
Ученым советом Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа
(протокол № 20 от 21 июня 2022 г.)*

*Одобрено советом учебно-научного Департамента английского языка и профессиональной
коммуникации
(протокол № 22 от 01 июня 2022 г.)*

**Москва
2022**

Содержание

1.	Наименование дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине	4
3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4.	Объем дисциплины(модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	6
5.	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	7
	5.1. Содержание дисциплины	7
	5.2. Учебно-тематический план	9
	5.3. Содержание семинаров, практических занятий	13
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	20
	6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	20
	6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	24
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	27
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	37
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	38
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	39
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	39
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	40

1. Наименование дисциплины

«Иностранный язык»

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	1. Использует иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации. 2. Реализует на иностранном языке коммуникативные намерения устно и письменно, используя современные информационно-	<i>Знать:</i> - лексические, грамматические и стилистические особенности представления информации в межличностном взаимодействии и на профессиональном уровне в устной и письменной форме. <i>Уметь:</i> - следовать нормам, принятым для осуществления межличностного общения и профессиональной деятельности использовать правила и стандарты иноязычной коммуникации, принятые в международной практике; использовать совокупность лингвистических знаний, включающих основные фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления и закономерности функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей и стилей для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации.. <i>Знать:</i> особенности применения современных информационно-коммуникативных технологий, способствующих реализации коммуникативного намерения на иностранном языке в устной и письменной формах.

		коммуникационные технологии. 3. Использует приемы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке. 4. Демонстрирует владение основами академической коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного языка. 5. Грамотно и эффективно пользуется иноязычными источниками информации.	<i>Уметь:</i> использовать современные информационно-коммуникативные технологии как средство реализации межличностного общения на иностранном языке и в профессиональной деятельности межличностного общения на иностранном языке и в профессиональной деятельности. <i>Знать:</i> технологию поиска иноязычной информации и ее обработки и применения для межличностного общения, учебной и профессиональной деятельности. <i>Уметь:</i> использовать различные техники чтения при работе с иноязычными источниками информации; анализировать, компоновать и систематизировать материал, содержащий иноязычную информацию. <i>Знать:</i> социокультурные и языковые нормы бытового и профессионального общения, а также правила речевого этикета, позволяющие эффективно использовать иностранный язык как средство общения в современном мире. <i>Уметь:</i> пользоваться навыками и умениями общения посредством языка, т.е. передавать мысли и обмениваться ими в различных ситуациях в процессе взаимодействия с другими участниками общения, правильно использовать систему языковых, социокультурных и речевых норм <i>Знать:</i> значения лексических единиц иностранного языка при использовании современных информационно-коммуникативных технологий.
--	--	--	---

		6. Продуцирует на иностранном языке письменные речевые произведения в соответствии с коммуникативной задачей.	<i>Уметь:</i> подбирать и применять соответствующие лексические единицы иностранного языка при использовании современных информационно-коммуникативных технологий. <i>Знать:</i> особенности лексико-грамматического употребления языковых средств в соответствии с их контекстным значением и правила вариативной замены одних лексических средств другими, сходными по значению. <i>Уметь:</i> составлять деловые письма, должностные записки, резюме, сопроводительное письмо, контракт и иные виды документов на иностранном языке.
--	--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части общегуманитарного модуля специальности 38.05.02 – Таможенное дело, направленность «Внешняя торговля, таможенное и валютное регулирование».

4. Объем дисциплины(модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 1 (в часах)	Семестр 2 (в часах)	Семестр 3 (в часах)	Семестр 4 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	13 з.е./468	108	108	108	144
Контактная работа - Аудиторные занятия	256	68	68	68	52
<i>Лекции</i>	-	-	-		
<i>Семинары, практические</i>	256	68	68	68	52

занятия					
Самостоятельная работа	212	40	40	40	92
Вид текущего контроля	контрольная работа	контрольная работа	контрольная работа	контрольная работа	контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Зачет, экзамен	зачет	экзамен	зачет	экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Темы

1. Мировая экономика в современных условиях

Траектории развития мировой экономики. Международные экономические политики. Экономическая глобализация. Валовой национальный продукт. Валовой внутренний продукт. Миграция капитала и труда.

2. Международные экономические организации

Межгосударственные объединения экономическо-финансовой направленности. Круг участников данных организаций, характер полномочий, выполняемые функции, порядок приема новых членов, компетенции.

3. Процедура заключения международных сделок

Участие в торговых выставках и ярмарках, подготовка коммерческого предложения, переговоры

4. Управление внешнеэкономической деятельностью.

Представление о внешнеэкономической деятельности. Проблемы интеграции России в систему мирохозяйственных связей и организации управления внешнеэкономической деятельностью

5. Таможенное регулирование

Общее таможенное пространство. Таможенные союзы. Ввоз и вывоз товаров. Тарифы. Квоты. Лицензии. Запреты и ограничения.

6. Базисные условия поставки товаров

Транспортировка товара на территории стран продавца, покупателя, транзитных стран, морем и воздухом. Упаковка и маркировка товара.

7. Страхование

Страхование грузов. Оформление коммерческих документов.

8. Маркетинг во внешнеэкономической деятельности

Развитие международного маркетинга. Комплекс маркетинговых мероприятий. Убеждение клиентов. Интернет-маркетинг.

9. Инвестиции и инвестиционная деятельность

Виды инвестиций. Инвестиции на финансовом рынке. Доходность и риски инвестиций. Диверсификация инвестиционного портфеля

10. Свободные экономические зоны

Внешнеторговые экономические зоны. Технологические парки и технополисы, ориентированные на инновационные процессы, разработку и освоение высоких технологий. Комплексные производственные зоны, ориентированные на экспортное производство нематериалоемких товаров массового потребления. Оффшорные зоны,

11. Виды банков

Основы банковской деятельности. Банковские услуги. Банковские депозиты. Банковские ссуды.

12. Центральный банк.

Деятельность Центрального банка. Ссудный процент и его экономическая роль. Финансовые кризисы.

13. Международное налогообложение

Международное налоговое законодательство. Текущие и потенциальные налоговые риски. Налоговое бремя при иностранных инвестициях.

14. Бухучет

Система сбора, регистрации и обобщения информации

15. Международные стандарты финансовой отчетности

Законодательство о МСФО. Экспертиза применимости МСФО. Межведомственная рабочая группа по применению МСФО. Стандарты и правила. Документы МСФО.

5.2. Учебно–тематический план

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самосто ятельна я работа	
			Общая, в т.ч.:	Лек ции	Семинары, практические занятия		
1.	Мировая экономика в современных условиях. Траектории развития мировой экономики. Международные экономические политики. Экономическая глобализация. Валовой национальный продукт. Валовой внутренний продукт. Миграция капитала и труда.	32	18	-	18	14	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант
2.	Международные экономические организации. Межгосударствен ные объединения экономическо- финансовой направленности. Круг участников данных организаций, характер полномочий, выполняемые функции, порядок приема новых членов, компетенции.	30	16	-	16	14	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант

3.	<i>Процедура заключения международных сделок. Участие в торговых выставках и ярмарках, подготовка коммерческого предложения, переговоры</i>	32	18	-	18	14	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант
4.	<i>Управление внешнеэкономической деятельностью. Представление о внешнеэкономической деятельности. Проблемы интеграции России в систему мирохозяйственных связей и организации управления внешнеэкономической деятельностью</i>	30	16		16	14	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант
5.	<i>Таможенное регулирование. Общее таможенное пространство. Таможенные союзы. Ввоз и вывоз товаров. Тарифы. Квоты. Лицензии. Запреты и ограничения.</i>	32	18	-	18	14	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант
6.	<i>Базисные условия поставки товаров. Транспортировка товара на территории стран продавца, покупателя, транзитных стран, морем и воздухом.</i>	32	18	-	18	14	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант

	Упаковка и маркировка товара.						
7.	Страхование Страхование грузов. Оформление коммерческих документов.	30	16	-	16	14	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант
8.	Маркетинг во внешнеэкономической деятельности. Развитие международного маркетинга. Комплекс маркетинговых мероприятий. Убеждение клиентов. Интернет-маркетинг.	34	18	-	18	16	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; презентация
9.	Инвестиции и инвестиционная деятельность. Виды инвестиций. Инвестиции на финансовом рынке. Доходность и риски инвестиций. Диверсификация инвестиционного портфеля	32	18	-	18	14	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант;
10.	Свободные экономические зоны. Внешнеторговые экономические зоны. Технологические парки и технополисы, ориентированные на инновационные процессы, разработку и освоение высоких технологий.	30	16	-	16	14	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант

	Комплексные производственные зоны, ориентированные на экспортное производство нематериалоемких товаров массового потребления. Оффшорные зоны.						
11.	<i>Виды банков</i> Основы банковской деятельности. Банковские услуги. Банковские депозиты. Банковские ссуды.	30	16	-	16	14	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант
12.	<i>Центральный банк.</i> Деятельность Центрального банка. Ссудный процент и его экономическая роль. Финансовые кризисы.	30	16		16	14	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант
13.	<i>Международное налогообложение.</i> Международное налоговое законодательство. Текущие и потенциальные налоговые риски. Налоговое бремя при иностранных инвестициях.	32	18	-	18	14	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант
14.	<i>Бухучет</i> Система сбора, регистрации и обобщения информации	30	16	-	16	14	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант
15.	<i>Международные стандарты финансовой отчетности.</i>	32	18	-	18	14	Опрос; устный ответ; проверка лексических и

	Законодательство о МСФО. Экспертиза применимости МСФО. Межведомственная рабочая группа по применению МСФО. Стандарты и правила. Документы МСФО.						грамматических упражнений; словарный диктант
	В целом по дисциплине	468	256	-	256	212	Согласно учебному плану: четыре контрольные работы
	Итого в %	100	55		100	45	

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9	Формы проведения занятий
1. Мировая экономика в современных условиях	<u>Аудирование и чтение</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации - прагматические тексты справочно-информационного характера; - тексты для прослушивания; - учебные тексты с серией заданий (ответить на вопросы, найти нужные сведения и т.п.). <u>Говорение</u> - устные формы для освоения лексики; - ознакомление с примерами диалогов; - подготовка сообщения. <u>Письмо</u> - реферирование/ аннотирование текстов для чтения по изучаемой теме. Рекомендуемые источники (8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.6).	Развитие навыков аудирования и чтения. Развитие навыков устной речи на основе ключевой лексики. Развитие навыков реферирования и аннотирования Интерактив – говорение – 50% от трудоемкости практического занятия.

2. Международные экономические организации	<u>Аудирование и чтение</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации - прагматические тексты справочно-информационного характера; - тексты для прослушивания; - учебные тексты с серией заданий (ответить на вопросы, найти нужные сведения и т.п.). <u>Говорение</u> - устные формы для освоения лексики; - ознакомление с примерами диалогов; - подготовка сообщения. <u>Письмо</u> - реферирование/ аннотирование текстов для чтения по изучаемой теме. Рекомендуемые источники (8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.6).	Развитие навыков аудирования и чтения. Развитие навыков устной речи на основе ключевой лексики. Развитие навыков реферирования и аннотирования Интерактив – говорение – 50% от трудоемкости практического занятия.
3. Процедура заключения международных сделок	<u>Аудирование и чтение</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации - прагматические тексты справочно-информационного характера; - тексты для прослушивания; - учебные тексты с серией заданий (ответить на вопросы, найти нужные сведения и т.п.). <u>Говорение</u> - устные формы для освоения лексики; - ознакомление с примерами диалогов; - подготовка сообщения. <u>Письмо</u> - реферирование/ аннотирование текстов для чтения по изучаемой теме. Рекомендуемые источники (8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.6).	Развитие навыков аудирования и чтения. Развитие навыков устной речи на основе ключевой лексики. Развитие навыков реферирования и аннотирования Интерактив – говорение – 50% от трудоемкости практического занятия.
4. Управление внешнеэкономической деятельностью	<u>Аудирование и чтение</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации	Развитие навыков аудирования и чтения. Развитие навыков устной речи на основе ключевой лексики. Развитие навыков реферирования и аннотирования

	- прагматические тексты справочно-информационного характера; - тексты для прослушивания; - учебные тексты с серией заданий (ответить на вопросы, найти нужные сведения и т.п.). <u>Говорение</u> - устные формы для освоения лексики; - ознакомление с примерами диалогов; - подготовка сообщения. <u>Письмо</u> - реферирование/ аннотирование текстов для чтения по изучаемой теме. Рекомендуемые источники (8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.6).	Интерактив – говорение – 50% от трудоемкости практического занятия.
5. Таможенное регулирование	<u>Аудирование и чтение</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации - прагматические тексты справочно-информационного характера; - тексты для прослушивания; - учебные тексты с серией заданий (ответить на вопросы, найти нужные сведения и т.п.). <u>Говорение</u> - устные формы для освоения лексики; - ознакомление с примерами диалогов; - подготовка сообщения. <u>Письмо</u> - реферирование/ аннотирование текстов для чтения по изучаемой теме. Рекомендуемые источники (8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.6).	Развитие навыков аудирования и чтения. Развитие навыков устной речи на основе ключевой лексики. Развитие навыков реферирования и аннотирования Интерактив – говорение – 50% от трудоемкости практического занятия.
6. Базисные условия поставки товаров	<u>Аудирование и чтение</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации - прагматические тексты справочно-информационного характера; - тексты для прослушивания;	Развитие навыков аудирования и чтения. Развитие навыков устной речи на основе ключевой лексики. Развитие навыков реферирования и аннотирования Интерактив – говорение – 50% от трудоемкости практического занятия.

	- учебные тексты с серией заданий (ответить на вопросы, найти нужные сведения и т.п.). <u>Говорение</u> - устные формы для освоения лексики; - ознакомление с примерами диалогов; - подготовка сообщения. <u>Письмо</u> - реферирование/ аннотирование текстов для чтения по изучаемой теме. Рекомендуемые источники (8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.6).	
7. Страхование	<u>Аудирование и чтение</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации - прагматические тексты справочно-информационного характера; - тексты для прослушивания; - учебные тексты с серией заданий (ответить на вопросы, найти нужные сведения и т.п.). <u>Говорение</u> - устные формы для освоения лексики; - ознакомление с примерами диалогов; - подготовка сообщения. <u>Письмо</u> - реферирование/ аннотирование текстов для чтения по изучаемой теме. Рекомендуемые источники (8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.6).	Развитие навыков аудирования и чтения. Развитие навыков устной речи на основе ключевой лексики. Развитие навыков реферирования и аннотирования Интерактив – говорение – 50% от трудоемкости практического занятия.
8. Маркетинг во внешнеэкономической деятельности	<u>Аудирование и чтение</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации - прагматические тексты справочно-информационного характера; - тексты для прослушивания; - учебные тексты с серией заданий (ответить на вопросы, найти нужные сведения и т.п.). <u>Говорение</u>	Развитие навыков аудирования и чтения. Развитие навыков устной речи на основе ключевой лексики. Развитие навыков реферирования и аннотирования Интерактив – говорение – 50% от трудоемкости практического занятия.

	- устные формы для освоения лексики; - ознакомление с примерами диалогов; - подготовка сообщения. <u>Письмо</u> - реферирование/ аннотирование текстов для чтения по изучаемой теме. Рекомендуемые источники (8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.6).	
9. Инвестиции и инвестиционная деятельность	<u>Аудирование и чтение</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации - прагматические тексты справочно-информационного характера; - тексты для прослушивания; - учебные тексты с серией заданий (ответить на вопросы, найти нужные сведения и т.п.). <u>Говорение</u> - устные формы для освоения лексики; - ознакомление с примерами диалогов; - подготовка сообщения. <u>Письмо</u> - реферирование/ аннотирование текстов для чтения по изучаемой теме. Рекомендуемые источники (8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.6).	Развитие навыков аудирования и чтения. Развитие навыков устной речи на основе ключевой лексики. Развитие навыков реферирования и аннотирования Интерактив – говорение – 50% от трудоемкости практического занятия.
10. Свободные экономические зоны	<u>Аудирование и чтение</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации - прагматические тексты справочно-информационного характера; - тексты для прослушивания; - учебные тексты с серией заданий (ответить на вопросы, найти нужные сведения и т.п.). <u>Говорение</u> - устные формы для освоения лексики; - ознакомление с примерами диалогов; - подготовка сообщения.	Развитие навыков аудирования и чтения. Развитие навыков устной речи на основе ключевой лексики. Развитие навыков реферирования и аннотирования Интерактив – говорение – 50% от трудоемкости практического занятия.

	<u>Письмо</u> - реферирование/ аннотирование текстов для чтения по изучаемой теме. Рекомендуемые источники (8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.6).	
11. Виды банков	<u>Аудирование и чтение</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации - прагматические тексты справочно-информационного характера; - тексты для прослушивания; - учебные тексты с серией заданий (ответить на вопросы, найти нужные сведения и т.п.). <u>Говорение</u> - устные формы для освоения лексики; - ознакомление с примерами диалогов; - подготовка сообщения. <u>Письмо</u> - реферирование/ аннотирование текстов для чтения по изучаемой теме. Рекомендуемые источники (8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.6).	Развитие навыков аудирования и чтения. Развитие навыков устной речи на основе ключевой лексики. Развитие навыков реферирования и аннотирования Интерактив – говорение – 50% от трудоемкости практического занятия.
12. Центральный банк	<u>Аудирование и чтение</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации - прагматические тексты справочно-информационного характера; - тексты для прослушивания; - учебные тексты с серией заданий (ответить на вопросы, найти нужные сведения и т.п.). <u>Говорение</u> - устные формы для освоения лексики; - ознакомление с примерами диалогов; - подготовка сообщения. <u>Письмо</u> - реферирование/ аннотирование текстов для чтения по изучаемой теме.	Развитие навыков аудирования и чтения. Развитие навыков устной речи на основе ключевой лексики. Развитие навыков реферирования и аннотирования Интерактив – говорение – 50% от трудоемкости практического занятия.

	Рекомендуемые источники (8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.6).	
13. Международное налогообложение	<u>Аудирование и чтение</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации - прагматические тексты справочно-информационного характера; - тексты для прослушивания; - учебные тексты с серией заданий (ответить на вопросы, найти нужные сведения и т.п.). <u>Говорение</u> - устные формы для освоения лексики; - ознакомление с примерами диалогов; - подготовка сообщения. <u>Письмо</u> - реферирование/ аннотирование текстов для чтения по изучаемой теме. Рекомендуемые источники (8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.6).	Развитие навыков аудирования и чтения. Развитие навыков устной речи на основе ключевой лексики. Развитие навыков реферирования и аннотирования Интерактив – говорение – 50% от трудоемкости практического занятия.
14. Бухучет	<u>Аудирование и чтение</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации - прагматические тексты справочно-информационного характера; - тексты для прослушивания; - учебные тексты с серией заданий (ответить на вопросы, найти нужные сведения и т.п.). <u>Говорение</u> - устные формы для освоения лексики; - ознакомление с примерами диалогов; - подготовка сообщения. <u>Письмо</u> - реферирование/ аннотирование текстов для чтения по изучаемой теме. Рекомендуемые источники (8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.6).	Развитие навыков аудирования и чтения. Развитие навыков устной речи на основе ключевой лексики. Развитие навыков реферирования и аннотирования Интерактив – говорение – 50% от трудоемкости практического занятия.

15. Международные стандарты финансовой отчетности	<u>Аудирование и чтение</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации - прагматические тексты справочно-информационного характера; - тексты для прослушивания; - учебные тексты с серией заданий (ответить на вопросы, найти нужные сведения и т.п.). <u>Говорение</u> - устные формы для освоения лексики; - ознакомление с примерами диалогов; - подготовка сообщения. <u>Письмо</u> - реферирование/ аннотирование текстов для чтения по изучаемой теме. Рекомендуемые источники (8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.6).	Развитие навыков аудирования и чтения. Развитие навыков устной речи на основе ключевой лексики. Развитие навыков реферирования и аннотирования Интерактив – говорение – 50% от трудоемкости практического занятия.
--	---	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
1. Мировая экономика в современных условиях Траектории развития мировой экономики. Международные экономические политики. Экономическая глобализация. Валовой национальный продукт. Валовой внутренний продукт. Миграция капитала и труда.	Международное развитие экономики в мире. Проблемы развития экономики в России. Внешняя торговля и национальная экономика. Основные внешнеторговые партнеры России. Торговая политика в области международной торговли объектами интеллектуальной собственности и интересы бизнеса.	1. Обязательная самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя: • выполнение заданий, предусмотренных в учебных пособиях; • выполнение тестовых заданий, представленных в печатном и электронном видах; • просмотр новостей и телерепортажей в глобальных телеканалах финансово-
2. Международные экономические	Всемирная торговая организация (ВТО).	

организации Межгосударственные объединения экономическо-финансовой направленности. Круг участников данных организаций, характер полномочий, выполняемые функции, порядок приема новых членов, компетенции.	Организация стран — экспортеров нефти (ОПЕК). Организация экономического сотрудничества и развития (ОЭСР). Азиатский банк развития (АзБР). Европейский банк реконструкция и развития (ЕБРР). Африканский банк развития (АфБР). Евразийский банк развития (ЕАБР). Европейский инвестиционный банк (ЕИБ). Межамериканский банк развития (МАБР). Экономический и социальный совет ООН (ЭКОСОС ООН). Экономическая комиссия для Африки (ЭКА). Международная организация труда (МОТ). Организация по промышленному развитию (ЮНИДО). Продовольственная и сельскохозяйственная организация (ФАО)	экономической информации (Euronews, Bloomberg и др.) - подготовка презентации, дискуссии, кейс-стади. 2. Индивидуальная самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя: - работа с использованием оригинальных источников (обзоры статей по материалам СМИ, составление аннотаций и рефератов, подготовка презентаций в PowerPoint; - работа с мультимедийными средствами; - реферирование аутентичных статей - написание эссе по пройденным темам - написание деловых писем, составление деловой документации 3. внеаудиторная самостоятельная работа: - подготовка к участию в деловых беседах, конференциях, дискуссиях; - подготовка и проведение ролевых игр.
3. Процедура заключения международных сделок Участие в торговых выставках и ярмарках, подготовка коммерческого предложения, переговоры	Порядок действий при заключении международного коммерческого контракта. Обсуждение спорных вопросов и урегулирование нюансов. Понятие внешнеэкономической сделки. Виды сделки. Понятие и значение выставок и ярмарок.	
4. Управление внешнеэкономической деятельностью. Представление о внешнеэкономической деятельности. Проблемы интеграции России в систему мирохозяйственных связей и организации управления внешнеэкономической деятельностью	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Валютное регулирование Валютный контроль Финансово-валютные операции Международные инвестиции	
5. Таможенное регулирование Общее таможенное пространство. Таможенные союзы.	История таможенного дела. Законодательство о таможенном деле. Таможенные органы в системе государственного управления. Таможенная интеграция на	

Ввоз и вывоз товаров. Тарифы. Квоты. Лицензии. Запреты и ограничения.	постсоветском пространстве. Организации международного сотрудничества в таможенном деле.	
6. Базисные условия поставки товаров Транспортировка товара на территории стран продавца, покупателя, транзитных стран, морем и воздухом. Упаковка и маркировка товара. Страхование грузов. Оформление коммерческих документов.	Основные положения Инкотермс. Конвенция Организации Объединенных Наций о договорах международной купли-продажи товаров. Виды платежей и минимизация рисков неплатежа, валютный контроль, нарушение и ответственность. Виды тарифного и нетарифного регулирования, тарифные схемы разных стран и правила определения ставки пошлины в зависимости от режима доступа на рынок страны. Особенности законодательства различных стран. Товарно-сопроводительная документация.	
7. Страхование Страхование грузов. Оформление коммерческих документов.	Три метода создания страховых продуктов Функции страхования Принципы организации страхового дела в России Регулирование страховой деятельности	
8. Маркетинг во внешнеэкономической деятельности Развитие международного маркетинга. Комплекс маркетинговых мероприятий. Убеждение клиентов. Интернет-маркетинг.	Основные характеристики маркетинга. Внутренняя маркетинговая деятельность. Внешняя маркетинговая деятельность. Особенности международного маркетинга. Сравнительная характеристика основных концепций маркетинга. Концепция маркетинга 4Р и 4С	
9. Инвестиции и инвестиционная деятельность Виды инвестиций. Инвестиции на финансовом рынке. Доходность и риски инвестиций. Диверсификация инвестиционного портфеля	Инвестиционный анализ. Виды инвестиционной оценки. Финансовые опционы. Управленческие опционы. Паевые инвестиционные фонды	
10. Свободные экономические зоны	ОЭЗ «Технополис Москва». Особые экономические зоны России.	

Внешнеторговые экономические зоны. Технологические парки и технополисы, ориентированные на инновационные процессы, разработку и освоение высоких технологий. Комплексные производственные зоны, ориентированные на экспортное производство нематериалоемких товаров массового потребления. Оффшорные зоны.	Свободные экономические зоны в Турции. Система налогообложения в свободных экономических зонах. Инвестиционная деятельность в особых экономических зонах.	
11. Виды банков Основы банковской деятельности. Банковские услуги. Банковские депозиты. Банковские ссуды.	Банковская система России Уровни банковских систем Виды банковских карт и их особенности Виды банковских карт Банковские гарантии	
12. Центральный банк Деятельность Центрального банка. Ссудный процент и его экономическая роль. Финансовые кризисы.	Регулирование финансовых организаций Защита прав потребителей Финансовая грамотность Структура Центрального Банка в других странах	
13. Международное налогообложение Международное налоговое законодательство. Текущие и потенциальные налоговые риски. Налоговое бремя при иностранных инвестициях.	Обзор налоговых систем государств-членов ЕАЭС. Современные тенденции налогового планирования при осуществлении внешнеэкономической деятельности. Двойное налогообложение. Справедливое налогообложение корпораций. Налоговые риски: сущность и классификация.	
14. Бухучет Система сбора, регистрации и обобщения информации	Акты, образцы, формы, договоры Бухучет без бухгалтера	
15. Международные стандарты финансовой отчетности Законодательство о МСФО. Экспертиза применимости МСФО.	Основные задачи государственного финансового контроля в России. Современное состояние финансового контроля за рубежом. Учет основных средств. Виды финансовых отчетов.	

Межведомственная рабочая группа по применению МСФО. Стандарты и правила. Документы МСФО.	Структура годового отчета	
--	---------------------------	--

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Пример лексико-грамматического теста контрольной работы

1. Read the text and answer the questions below it.

Sweden's powerful consumer association, Sveriges Konsumentråd (SK), is stepping up its fight against television advertising aimed at children. The association, a coalition of trade unions and other influential organizations, wants Sweden's ban extended to the entire European Union. Europe's food and toy industries have long fought against the ban, but SK's actions will delight consumer groups that regard Sweden as a pioneer in protecting children's rights.

Sweden is often used by both sides of the debated in the UK over the role of TV advertising of food brands in encouraging obesity among children. There is a lack of clear-cut evidence that, since the ban came into force in 1991, Swedish children have enjoyed exceptionally low levels of obesity. And some surveys show that Swedish kids are more overweight than their neighbours in Denmark, where there is no ban. Despite this, the supporters of a ban in Sweden are strongly vocal. 'Children have the right not to be exposed to television advertising, and it is heart-warming that so many Swedish MEPs share our view,' says SK's spokeswoman Emeilie Lothgren.

While it only applies to television – not other children's media such as magazines, outdoor or radio – the ban forbids the broadcasting of television commercials aimed at children under the age of 12 at times when those children are likely to be watching. As these rules effectively turn children's slots in advertising-free zones, anybody trying to sell goods to children can only aim a television campaign at parents or other relatives watching television after 9 p.m., when most Swedes are already in bed.

Yet despite the best efforts of the authorities to protect them from commercialization, Swedish children are just as familiar as their counterparts from the rest of Europe with the latest advertising jingles for snacks and breakfast cereals. This is because of a loophole in the law- it applies only to television stations based in Sweden and not to foreign-based cable and satellite channels. Penetration of cable and satellite is high in Sweden, as in most of Scandinavia, and large, multinational broadcasters can all be viewed in the country. What's more, Swedish-language networks TV3 and Kanal 5 are also at liberty to broadcast as much child-directed advertising as they like without fear of censure, as they broadcast from the UK via satellite.

1. What is Sveriges Konsumentråd?
2. What is the main aim of this organization?
3. What do supporters of the ban demand?
4. What does the ban forbid?
5. What does the loophole in the law show?

2. Decide whether the following statements are "true" or "false".

6. Sveriges Konsumentråd is stopping its fight against advertising to children.
7. Sveriges Konsumentråd doesn't speak on behalf of other organizations.
8. Sveriges Konsumentråd wants the ban on advertising to children to operate in the whole of the European

Union.

9. Sveriges Konsumentråd wants the ban to apply only to food

10. Sveriges Konsumentråd will make consumer groups happy by what it is doing

3. Match the words and phrases with their meanings.

11. promotion	a. a clever and dishonest way of tricking someone so that you can get an advantage
12. tailor-made	b. a duty to be in charge of someone or something, so that you make decisions and can be blamed if something bad happens
13. performance	c. how well or badly a person, company etc does a particular job or activity
14. sponsorship	d. the activity of checking a small number of products from a larger number, asking questions to people from a larger number etc, so as to understand better the group as a whole
15. play	e. a group of people who have been chosen to work together to do a particular job
16. sampling	f. a move to a more important job or position in a company or organization
17. launch	g. financial support for an activity or event
18. responsibility	h. money that you receive as payment from the organization you work for, usually paid to you every month
19. team	i. exactly right or suitable for someone or something
20. salary	j. to make a new product, book etc available for sale for the first time

4. Choose the word or phrase that best completes the sentence.

21. A luxury product which is high quality and expensive is a(n) _____ product.

A. upmarket B. downmarket C. middle-market

22. Which word has these three meanings: start (a company), put (a product) on the market, start (an advertising campaign)?

A. throw B. begin C. launch

23. What is another word for direct mail?

A. correspondence B. junk mail C. snail mail

24. When a company subsidises a football team or a music concert, what is this called?

A. endorsement B. subvention C. sponsorship

25. – 26. The company is a management consultancy, so most new workers have a university (25) _____ even if they have little experience in this particular (26) _____ .

25. A. degree B. certificate C. paper

26. A. occupation B. profession C. study

27. Also, it's quite typical for people to have done other jobs during their _____ before becoming management consultants.

A. worktime B. careers C. workload

28. – 29. – 30. I think our company is a good (28) _____ - new employees are given an induction (29) _____ when they start, and on-the-job training to pick up the necessary (30) _____ to do our work well.

28. A. employee B. employer C. work
 29. A. course B. lesson C. time
 30. A. time B. work C. skills

5. Choose the correct grammar form to complete the sentence.

31. Who _____ the window? The teacher asked angrily.
 A. did break B. broke C. broken D. breaked
32. I _____ in love with Bill since 1985.
 A. was B. am C. have been D. had been
33. I _____ a decision yet.
 A. haven't made B. made C. am making D. will make
34. I _____ two pages so far.
 A. wrote B. was writing C. have written D. write
35. _____ a good time when you were on holiday in Italy?
 A. Had you had B. Did you have C. had you D. Have you got
36. She saw _____.
 A. John at the movies last night B. last night John at the movies
 C. at the movies John D. last the movies
37. His first novel is much more interesting _____ his second one.
 A. than B. then C. as D. before
38. Hurry up! The _____ train leaves in half an hour.
 A. last B. latest C. lease D. latter
39. Peter is _____ man I've ever met.
 A. the most handsome B. most handsome C. a most handsome D. most the handsome
40. This was the _____ test I've ever done.
 A. easiest B. easy C. easier D. most easiest

6. Complete the sentences using the words from the box. There are two extra words.

<i>skills</i>	<i>maximise</i>	<i>workforce</i>	<i>talents</i>	<i>needs</i>	<i>success</i>
<i>minimize</i>	<i>customers</i>	<i>education</i>	<i>potential</i>	<i>jobs</i>	<i>training and development</i>

The University recognises the contribution its employees make to its (41) _____. It also recognises that to maintain a committed and competent (42) _____, it needs to ensure that there is adequate (43) _____ provided for all.

The Organisation Development team has an important role to play in ensuring that members of the staff community are:

- properly trained in the (44) _____ they need to carry out their present (45) _____ at a standard acceptable to the University and its (46) _____;
- provided with the skills they need for changes in the way jobs are carried out;
- encouraged to develop their skills and (47) _____ to enable them to progress within the

University and reach their full (48) _____.

The University is committed to making the most effective use of the talents, skills and abilities of its workforce and to helping all employees (49) _____ the contribution they can make.

Opportunities for training will be based on an assessment of employees' development (50) _____, irrespective of their sex, age, marital status, disability, race, colour, ethnic or national origin or sexual orientation.

7. Write an email of application for the job advertised.

OH* 248-05/459 Business Analyst

The Orthopaedic Hospital is a leading specialty hospital. We have an exciting opportunity to join our team as a Business Analyst. To qualify, you must have:

- a Bachelor's degree in finance, economics, business or health care
- a working knowledge of Microsoft Excel™ and Microsoft Word™, or similar programs
- good problem-solving skills
- excellent communication skills
- the ability to manage multiple projects and meet deadlines

The successful candidate will be responsible for supporting the management team and helping the organization to achieve its goals.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе «2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	1. Использует иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и	<i>Знать:</i> - лексические, грамматические и стилистические особенности представления информации в межличностном взаимодействии и на	Задание 1 Read the article about the tax returns and the subsequent comments of prominent businessman. Discuss in pairs / groups and submit in writing the content of the article

профессионального взаимодействия	невербальные средства коммуникации. 2. Реализует на иностранном языке коммуникативные намерения устно и письменно, используя современные информационно-коммуникационные технологии.	профессиональном уровне в устной и письменной форме. <i>Уметь:</i> - следовать нормам, принятым для осуществления межличностного общения и профессиональной деятельности - использовать правила и стандарты иноязычной коммуникации, принятые в международной практике; - использовать совокупность лингвистических знаний, включающих основные фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления и закономерности функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей и стилей для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации.. <i>Знать:</i> особенности применения современных информационно-коммуникативных технологий, способствующих реализации коммуникативного намерения на иностранном языке в	and your opinion on the issues. Задание 1 Listen to a radio talk about the types of investment. What is your opinion? Give reasons to your answer. Задание 1 Surf the Internet to prepare a talk on tax havens.
---	--	--	---

		устной и письменной формах. <i>Уметь:</i> использовать современные информационно-коммуникативные технологии как средство реализации межличностного общения на иностранном языке и в профессиональной деятельности межличностного общения на иностранном языке и в профессиональной деятельности.	Задание 1 Read the article about Free Economic Zones and prepare a summary outlining the key features. Give reasons to your answer. Use the Internet resources.
	3. Использует приемы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке.	<i>Знать:</i> технологию поиска иноязычной информации и ее обработки и применения для межличностного общения, учебной и профессиональной деятельности. <i>Уметь:</i> использовать различные техники чтения при работе с иноязычными источниками информации; анализировать, компоновать и систематизировать материал, содержащий иноязычную информацию.	Задание 1 Prepare a presentation on Free Economic Zones. Use emphatic and assertive constructions to make your talk more formal. Задание 1 Deliver a speech on risk management activities. Use emphatic and assertive constructions to make your talk more formal.
	4. Демонстрирует владение основами академической коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного языка.	<i>Знать:</i> социокультурные и языковые нормы бытового и профессионального общения,	Задание 1 In pairs prepare a dialogue between a customer and sales agent.

		а также правила речевого этикета, позволяющие эффективно использовать иностранный язык как средство общения в современном мире. <i>Уметь:</i> пользоваться навыками и умениями общения посредством языка, т.е. передавать мысли и обмениваться ими в различных ситуациях в процессе взаимодействия с другими участниками общения, правильно использовать систему языковых, социокультурных и речевых норм	Задание 1 Negotiate a deal on buying a car
	5. Грамотно и эффективно пользуется иноязычными источниками информации.	<i>Знать:</i> значения лексических единиц иностранного языка при использовании современных информационно-коммуникативных технологий. <i>Уметь:</i> подбирать и применять соответствующие лексические единицы иностранного языка при использовании современных информационно-коммуникативных технологий.	Задание 1 In pair discuss different types of negotiations. Try to persuade your partner to agree with your opinion. Задание 1 Having read articles about Taxation in Russia prepare a review of the provided topic.
	6. Продуцирует на иностранном языке письменные речевые произведения в соответствии с	<i>Знать:</i> особенности лексико-грамматического употребления языковых средств в соответствии с их	Задание 1 Read the text and choose the best option to complete the sentences.

	коммуникативной задачей.	контекстным значением и правила вариативной замены одних лексических средств другими, сходными по значению. <i>Уметь:</i> составлять деловые письма, должностные записки, резюме, сопроводительное письмо, контракт и иные виды документов на иностранном языке.	Задание 1 Write a formal email to your staff explaining the reasons for downsizing of the your company. Write 180-200 words.
--	--------------------------	---	--

Образец заданий к аудированию и лексико-грамматическому тесту для проверки сформированности компетенций

1. Listen to the first part of the interview and then answer these questions:

1. What are the important areas of the DTI's work in Britain concerning industry?
2. What does Julian Amey say about government help?
3. What is the DTI's most important area of activity?
4. What services can the DTI offer to British companies hoping to export goods or services in Britain?
5. Can small and medium sized companies be expected to understand in detail every market?

2. Listen to the second part of the interview and decide whether the following statements are "true" or "false".

6. Telecommunications is a key area to develop the UK position in many countries around the world.
7. The DTI helped an Irish company to get into the Latin American market.
8. The seminar run in Belfast briefed an Irish company on the prices in Latin America.
9. The DTI sponsored the company's visit to Latin America.
10. The company's visit to Latin America was unsuccessful

3. Match the words and phrases with their meanings.

11. default	a. an area whose voters elect a representative to a legislative body.
12. maturity	b. the providing of money or goods with the expectation of payment in the future
13. credit	c. the process that turns strategies and plans into actions in order to accomplish strategic objectives and goals
14. import	d. a willingness to accept responsibility for our actions
15. invoice	e. to fail to pay back a loan
16. conspiracy	f. a combination of persons for a secret, unlawful, or evil purpose

17. accountability	g. a product that is brought from one country into another so that it can be sold there, or the business of doing this
18. constituency	h. to lessen the harmful effects of something
19. implementation	i. the date at which a loan will be repaid
20. mitigate	j. a list of goods that have been supplied or work that has been done, showing how much you owe for them

4. Complete this extract from the *Financial Times* with the items listed. (One of the expressions is used twice, five are used once each and two are not used.)

<i>cash flow</i>	<i>profitability</i>	<i>bill</i>	<i>sales</i>
<i>cash up front</i>	<i>trade credit</i>	<i>receivables</i>	<i>turnover</i>

CONTROLLING THE CASH FLOW

... About half Exitech's (21) _____ comes from (22) _____ of the 7000 series machine. Gower and Rumsby are grateful that the percentage is no higher. Manufacturing such expensive machines creates problems of (23) _____.

"(24) _____, even for a machine that might cost \$500,000, is something that large multinationals are reluctant to supply to a small company on the other side of the world," he said.

"We have to live with this. We have had sticky moments when building a machine that costs \$400,000 and face an immediate (25) _____ of half that amount for buying in components. However, the bank is usually sympathetic when we are in a difficult (26) _____ situation.

5. Fill the gaps with the following words and word combinations.

<i>balance of trade</i>	<i>jobless</i>	<i>imports</i>	<i>trade deficit</i>	<i>out of work</i>
<i>inflation rate</i>	<i>trade gap</i>	<i>inflation</i>	<i>trade surplus</i>	<i>exports</i>

Paradiso's economic indicators are perfect. In the past, Paradiso imported more than it exported, and there was a (27) _____: this (28) _____ was very worrying. Now the country exports a lot of computer equipment, but still imports most of its food: the value of (29) _____ is more than the value of (30) _____, so there is a (31) _____ and the (32) _____ is positive. Prices are rising very slowly: with an (33) _____ of two per cent a year, (34) _____ is under control. Of the working population, very few are (35) _____: only three percent are (36) _____.

6. Choose the best variant

37. The movement of money into and out of a company is known as _____.

- a) profit margin b) cash flow c) annual turnover

38. When she lost her credit card, the first thing she did was to call the bank and _____.

- a) cancel b) confess c) conceal

39. The drug dealers _____ their money from one bank account to another in attempt to conceal where it had come from.

a) withdrew

b) transferred

c) deposited

40. He was the main _____ of the rich man's will and received most of the estate.

a) testament

b) benefactor

c) beneficiary

41. A bank that issues and accepts cheques and passes them through the banking system is _____.

a) merchant

b) discount

c) clearing

42. He wears hand-made suits and has a healthy bank _____.

a) deposit

b) balance

c) credit

43. An importer may make payments in his own domestic _____ if this is acceptable to the exporter.

a) currency

b) money

c) cash

44. If a person or company is _____, they have spent more money than they have in their account and therefore they owe money to the bank.

a) in the red.

b) in the white

c) in the black

45. What are tangible assets?

a) All the raw materials and stock a company owns;

b) Everything belonging to a company that can be sold;

c) All the finished goods a company hasn't sold yet;

46. What is the meaning of to loan?

a) To give somebody something to keep.

b) To give somebody something on a temporary basis.

c) To ask somebody to give you something.

47. What are financial resources?

a) Cash at the company's disposal;

b) Money that the company owes to financial resources;

c) Payments that the company has to make every month;

48. What is another word for income?

a) outgoing

b) expenditure

c) revenue

49. What are financial irregularities?

a) making false statements on balance sheets

b) overspending budgets

c) making risky investments

50. To file a lawsuit means...

a) to protect a brand

b) to take someone to court

c) to register a product name

51. If a company exports, it _____.

a) brings in goods from another country

b) sends goods to another country

c) sets up branch offices abroad

52. A tariff is _____.

a) a tax on goods coming into a country or going out of it

b) a tax on goods coming into a country

c) an amount of goods that is officially allowed in a particular period of time

53. A quota is _____.

- a) government's tax on imported and exported goods
- b) a limited amount of goods coming in and out of the country
- c) one fourth of all the imported and exported goods

7. Complete the text about the functions of a central bank with missing parts.

- a. the amount of banknotes in circulation
- b. establishing maximum and minimum lending rates
- c. to allow customers to withdraw their deposits
- d. intervenes on foreign exchange markets
- e. the people putting money
- f. government bonds to commercial banks
- g. lending money to them

The first function is actually to implement monetary policy. There are roughly three ways to do it. Firstly, it is (54) _____ to control the credit system, which means limiting, upwards or downwards, the fluctuations of the interest rate. Secondly, the monetary policy is implemented by controlling (55) _____ - coins, banknotes. The third way, which is a bit more modern, is selling (56) _____ or buying them back, in order to alter the amount of credit the banks can offer and thereby alter the money supply.

So this is the first main task of a central bank. Moreover, a central bank often (57) _____, buying or selling national currency to prevent major fluctuations.

A central bank also has to ensure that the banks have a sufficient liquidity ratio (58) _____ when they want and avoid any bank run.

Lastly, a central bank acts as a banker to all commercial banks (59) _____, in case one of these banks goes bankrupt, and guarantees that the investors, (60) _____ in the bank, will get back their money.

8. Answer the following questions. Write 100 – 120 words.

Companies are required by law to give their shareholders certain financial information. Most companies include different financial statements in their annual reports. What are the types of financial statements? What information do they show?

1 семестр

Зачёт

Письменная часть (30 баллов).

1. Аудирование (прослушивание одной/ двух аудиозаписей длительностью 1-2 мин 2 раза и выполнение заданий к ним) – 10 баллов.
2. Лексико-грамматический тест - 15 баллов.
3. Практическое письменное задание (объем – 180-200 слов) - 5 баллов.

Устная часть (30 баллов).

1. Решение практико-ориентированного задания в виде ситуации по одной из изученных тем курса с аргументацией мнения (ситуативное задание) -25 баллов.
2. Беседа с преподавателем по теме ситуативного задания – 5 баллов.

2 семестр

Экзамен

Письменная часть (30 баллов).

1. Аудирование (прослушивание одной/ двух аудиозаписей длительностью 1-2 мин 2 раза и выполнение заданий к ним) – 10 баллов.
2. Лексико-грамматический тест - 15 баллов.
3. Практическое письменное задание (объем – 180-200 слов) - 5 баллов.

Устная часть (30 баллов).

1. Чтение и перевод текста 1800-2000 п.з. Ответы на вопросы экзаменатора - 15 баллов.
2. Решение ситуативного задания по пройденной тематике - 15 баллов.

3 семестр

Зачёт

Письменная часть (30 баллов).

1. Аудирование (прослушивание одной/ двух аудиозаписей длительностью 1-2 мин 2 раза и выполнение заданий к ним) – 10 баллов.
2. Лексико-грамматический тест - 15 баллов.
3. Практическое письменное задание (объем – 180-200 слов) - 5 баллов.

Устная часть (30 баллов).

1. Решение практико-ориентированного задания в виде ситуации по одной из изученных тем курса с аргументацией мнения (ситуативное задание) -25 баллов.
2. Беседа с преподавателем по теме ситуативного задания – 5 баллов.

4 семестр

Экзамен

Письменная часть (30 баллов).

1. Аудирование (прослушивание одной/ двух аудиозаписей длительностью 1-2 мин 2 раза и выполнение заданий к ним) – 10 баллов.
2. Лексико-грамматический тест - 15 баллов.
3. Практическое письменное задание (объем – 180-200 слов) - 5 баллов.

Устная часть (30 баллов).

1. Анализ и реферирование текста объемом 1800-2000 п.з. - 15 баллов.
2. Решение кейса по проблеме - 15 баллов.

Образец зачётного материала (устная часть)

Пример ситуативного задания на одну из пройденных тем

In your opinion, what are the advantages and disadvantages of VAT? Consider:

- businesses whose clients are not VAT-registered
- administrative and accounting costs of VAT
- tax evasion
- impact on public revenue

Образец экзаменационного материала (устная часть)

Содержание экзаменационного билета:

1. Прослушайте аудиотекст и выполните задания на его основе (10 баллов)
2. Выполните лексико-грамматические задания (15 баллов)
3. Выполните практическое письменное задание по заданной теме (5 баллов)
4. Выполните анализ и реферирование текста «Characteristics of Distributive Negotiations» (15 баллов)
5. Решите кейс по проблеме «Late payers» (15 баллов)

4. Выполните анализ и реферирование текста «Characteristics of Distributive Negotiations» (15 баллов)

The distributive negotiation is a zero sum game in which parties are in a state of competition, whereby each party seeks dominance over the other and tries to maximize its own self-interests. The self-interest is to get the most out of the available resources, whatever one party wins, the other party must lose. A case of distributive negotiation can either be a hard one or a soft one. The hard distributive negotiation takes place when each party holds out for what it wants without any compromise. Many times such attitude leads to an impasse. This happened in the case of Eastern Airlines, where the union's demands were considered very high and the management refused to give in. The result was a strike by the workers and the end result was that the airline went into bankruptcy and ceased to exist. In a soft distributive negotiation, both parties follow the give and take policy, make concessions, compromise on some issues and reach an agreement that is realistic and acceptable. In general, one party asks for much higher benefits than it is willing to accept and the other party offers much less than it is willing to give. Then by negotiation and compromise, they meet somewhere in the middle and both parties are happy. This meeting point is somewhere in the bargaining zone. This bargaining zone is defined by the following example: 'A graduate with MBA degree is negotiating a job offer with a company manager. He believes that he should get \$70,000 per year in salary but would be willing to settle for \$60,000 per year. That is the lowest salary he will accept for the job. The manager would like to offer \$55,000 per year but would be willing to go up to \$65,000 per year. Thus,

the minimum value of \$60,000 for the graduate and maximum offer of the manager of \$65,000 create a bargaining zone between \$60,000 and \$65,000. Negotiation takes place within this zone.' Similarly, purchasing a car or a house represents distributive negotiation with a bargaining zone to maneuver the price. Distributive negotiation is a necessary way of resolving differences between parties with mutually exclusive goals. Parties to the negotiation will withhold as much information as possible to gain an advantage and at the same time, they will try to get as much information from the opposing party as possible. Negotiators will generally have a very good idea as to what they are trying to accomplish and this is perhaps the most critical point of skillful negotiation. Negotiation should focus on realistic issues and not on egos about winning and not losing.

5. Решите кейс по проблеме «Late payers» (15 баллов)

You work for a company which produces ready-prepared food for restaurants. On several occasions recently, one of your main customers has been late in settling their account. This has caused your company cashflow and other problems. Decide how to:

- complain about the late payment
- explain the consequences for your business
- say what you will do if payment is not made.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Деловой английский язык: учебное пособие для всех направлений бакалавриата и магистратуры / Т.А. Карпова, А.С. Восковская, Е.С. Закирова, Л.П. Циленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Кнорус, 2022. — 166 с. — (Бакалавриат и магистратура). - Текст : непосредственный. - То же. - ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/943115> (дата обращения: 29.06.2022). — Текст : электронный.

Дополнительная литература

2. Белогаш М.А. Economics. Finance. Management. Английский язык в сфере экономики, финансов и менеджмента: учебник для студентов, обучающихся по направлениям "Экономика и "Менеджмент" / М.А. Белогаш, М.В. Мельничук; Финиуниверситет ; под ред. М.В. Мельничук - Москва: Кнорус, 2017, 2021. - 231 с. - Бакалавриат. - Текст : непосредственный - То же. - 2021. — ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/936549> (дата обращения: 29.06.2022). — Текст : электронный.
3. Allison, J. The Business 2.0. C1 Advanced: Student's book / J. Allison, R. Appleby, E. de Chazal. - Oxford: Macmillan, 2013. - 160 p. — Текст : непосредственный.
4. Business Result. Advanced: Student's Book / K. Baade [и др.]; Oxford University. - Oxford: Oxford University Press, 2009. - 168 p. + 1 CD. — Текст : непосредственный.

5. Foley Mark. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2 / Mark Foley, Diane Hall. - Edinburgh Gate: Pearson Education Limited, 2012. - 373 p. - Текст : непосредственный.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронные ресурсы БИК:

- Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
- Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
- Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
- Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
- Электронно-библиотечная система издательства Проспект <http://ebs.prospekt.org/books>
- Электронно-библиотечная система издательства Лань <https://e.lanbook.com/>
- Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
- Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» <https://grebennikon.ru/>
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
- Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
- Academic Reference <http://ar.cnki.net/ACADREF>
- Пакет баз данных компании EBSCO Publishing, крупнейшего агрегатора научных ресурсов ведущих издательств мира <http://search.ebscohost.com>
- Электронные продукты издательства Elsevier <http://www.sciencedirect.com>
- Emerald: Management eJournal Portfolio <https://www.emerald.com/insight/>
- Henry Stewart Talks: Библиотека Онлайн Лекций по Бизнесу и Маркетингу <https://hstalks.com/business/>
- Oxford Scholarship Online <https://oxford.universitypressscholarship.com/>
- Коллекция научных журналов Oxford University Press <https://academic.oup.com/journals/>
- Scopus <https://www.scopus.com>
- Электронная коллекция книг издательства Springer: Springer eBooks <http://link.springer.com/>
- База данных научных журналов издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
- Цифровой архив научных журналов: <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
- Annual Reviews
- Cambridge University Press
- The Institute of Physics (IOP) Publishing
- Nature
- Oxford University Press
- Royal Society of Chemistry
- SAGE Publications
- Science
- Taylor & Francis Group

2. Электронные ресурсы сети Интернет:

- <http://www.euronews.com>
- <http://www.economist.com/>
- <http://www.bbc.co.uk/news>
- <http://edition.cnn.com/> [http://](http://www.thesundaytimes.co.uk)
- www.thesundaytimes.co.uk
- <http://www.guardian.co.uk>
- www.macmillandictionary.com
- www.pearsonlongman.com
- www.tellmemorecampus.com

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Студентам при подготовке следует использовать нормативные документы Финансового университета, Методические рекомендации по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденные приказом Финуниверситета от 11.05.2021 г. № 1040 (см. сайт Финансового Университета: на главной странице раздел «Наш университет»; далее «Единая правовая база Финуниверситета»), использовать методические рекомендации департамента.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows, Microsoft Office.
2. Антивирус Kaspersky

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
3. Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
4. Система комплексного раскрытия информации «СКРИН» -<http://www.skrin.ru/>

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации - указанные средства не используются

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

- - лингафонные кабинеты;
- - компьютерные классы.