



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

П Р И К А З

«20» июня 202 3 г.

№ 1682/0

Москва

**Об утверждении Регламента создания хозяйственных обществ в целях
практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной
деятельности и взаимодействия с ними**

В целях обеспечения коммерциализации результатов интеллектуальной
деятельности п р и к а з ы в а ю:

утвердить Регламент создания хозяйственных обществ в целях
практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной
деятельности и взаимодействия с ними согласно приложению.

Ректор

С.Е. Прокофьев

86525

Согласование проекта приказа о "УМПП" Об утверждении Регламента создания малых инновационных предприятий учрежд...

Вложения:

- УМПП Об утверждении
- УМПП Регистр
- расчеты

Инициатор/Исполнитель	Срок	Состояние	Результат выпол.	Отправлено	Завершено	Тема
Ковальчук Татьяна Але...		В работе		11.05.2023		Согласование проекта приказа о "У...
Ахольев Артем Ару...		Выполнено		11.05.2023	11.05.2023	Согласование проекта приказа о "У...
Группа Распечатки П...		В работе		15.06.2023		Согласование проекта приказа о "У...
Ковальчук Татьяна Ал...		Выполнено	Адресату с ЭП	11.05.2023	11.05.2023	Согласование проекта приказа о "У...
Ковальчук Татьяна Ал...		Выполнено	Адресату с ЭП	11.05.2023	11.05.2023	Согласование проекта приказа о "У...
Ковальчук Татьяна Ал...		Выполнено	Адресату с ЭП	17.05.2023	16.05.2023	Согласование проекта приказа о "У...
Ковальчук Татьяна Ал...		Выполнено	Отправит на по...	18.05.2023	13.06.2023	Согласование проекта приказа о "У...
Ковальчук Татьяна Ал...		Выполнено	Адресату с ЭП	13.06.2023	14.06.2023	Согласование проекта приказа о "У...
Ковальчук Татьяна Ал...		Выполнено	Адресату с ЭП	15.06.2023	15.06.2023	Согласование проекта приказа о "У...
Ковальчук Татьяна Ал...		Выполнено	Адресату с ЭП	15.06.2023	15.06.2023	Согласование проекта приказа о "У...
Ковальчук Татьяна Ал...		Выполнено	В группу распеча...	15.06.2023	15.06.2023	Согласование проекта приказа о "У...
Мирошникова Вера А...		Выполнено	На доработку	18.05.2023	10.05.2023	Согласование проекта приказа о "У...
Мирошникова Вера А...		Выполнено	Подписать	14.06.2023	15.06.2023	Согласование проекта приказа о "У...
Оборский Алексей Ю...		Выполнено	Подписать	11.05.2023	11.05.2023	Согласование проекта приказа о "У...
Оборский Алексей Ю...		Выполнено	Подписать	15.06.2023	15.06.2023	Согласование проекта приказа о "У...
Оборский Алексей Ю...		Выполнено	Подписать	15.06.2023	15.06.2023	Согласование проекта приказа о "У...
Семенов Дмитрий Ал...		Выполнено	Подписать	11.05.2023	17.05.2023	Согласование проекта приказа о "У...

Типовой маршрут: Универсальный ТМ проектов приказов

Тип маршрутизации: Сложная

ИД задачи: 1718632 ИД задания: 19636864 Дата изменения: 19.06.2023 6:48:50 Просмотр

Подпись документа "УМПП Об утверждении Регламента создания малых инновационных предприятий, учрежденных совместно с финансовым университетом, Отдел координации предпр...

Версия 1

- Ковальчук Татьяна Александровна. Дата подписи: 11.05.2023 15:57:51
- Оборский Алексей Юрьевич. Дата подписи: 11.05.2023 16:19:16
- Семенов Дмитрий Александрович. Дата подписи: 17.05.2023 14:39:43

Версия 2

- Ковальчук Татьяна Александровна. Дата подписи: 13.06.2023 17:45:07
- Мирошникова Вера Алексеевна. Дата подписи: 15.06.2023 9:00:50
- Оборский Алексей Юрьевич. Дата подписи: 15.06.2023 11:20:15
- Оборский Алексей Юрьевич за Семенов Дмитрий Александрович. Дата подписи: 15.06.2023 11:24:52

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом Финуниверситета

от 10.06.2023 № 1682/0

РЕГЛАМЕНТ

создания хозяйственных обществ в целях практического применения
(внедрения) результатов интеллектуальной деятельности и
взаимодействия с ними

1. Общие положения

1.1. Регламент создания хозяйственных обществ в целях практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности и взаимодействия с ними разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает общий порядок, единую последовательность действий, необходимую для создания хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Финансовому университету (далее – Регламент).

1.2. Общее руководство деятельностью по коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности в Финансовом университете осуществляет ректор.

1.3. Координирование процессов коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности в Финансовом университете осуществляет проректор по стратегии и работе с органами власти (далее - координирующий проректор).

1.4. Коммерциализацию результатов интеллектуальной деятельности в Финансовом университете осуществляет Отдел координации предпринимательских инициатив и работы с партнерами (далее - уполномоченное структурное подразделение).

1.5. Внесение изменений в настоящий Регламент осуществляется в установленном порядке приказом Финансового университета.

1.6. Основные понятия, используемые в настоящем Регламенте:

Инновационная деятельность в Финансовом университете — процесс, направленный на воплощение результатов научных и научно-методических исследований, разработок, проектов, иных практических достижений в новый или усовершенствованный продукт либо технологию, новый или усовершенствованный технологический процесс, используемый в практической деятельности.

Результаты интеллектуальной деятельности (далее – РИД) – результаты интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Финансовому университету и права использования которых могут быть внесены в качестве вклада в уставный капитал создаваемых хозяйственных обществ, а именно: программы для ЭВМ; базы данных; изобретения; полезные модели; промышленные образцы; селекционные достижения; топологии интегральных микросхем; секреты производства (ноу-хау).

Малое инновационное предприятие (далее – МИП) – хозяйственное общество, учреждаемое Финансовым университетом (в том числе совместно с другими лицами), деятельность которого заключается в практическом применении (внедрении) РИД, исключительное право на которое принадлежит Финансовому университету.

Наблюдательный совет малых инновационных предприятий (далее – Наблюдательный совет) – коллегиальный орган, образованный в целях содействия решения задач инновационного развития Финансового университета, коммерциализации РИД и их практического применения при создании и деятельности хозяйственных обществ.

1.7. В соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Финансовый университет имеет право без согласия собственника его имущества с уведомлением федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности, быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) РИД, исключительные права на которые принадлежат Финансовому университету.

1.8. Организационно-правовыми формами хозяйственного общества являются общество с ограниченной ответственностью или акционерное общество.

1.9. Финансовый университет вправе привлекать других лиц в качестве учредителей (участников) хозяйственного общества.

1.10. Финансовый университет в качестве вклада в уставный капитал МИП вносит право использования РИД, исключительное право на который сохраняется за Финансовым университетом. При этом право использования РИД, внесенное в качестве вклада в уставный капитал МИП, не может предоставляться МИП третьим лицам по договору, а также передаваться третьим лицам по иным основаниям.

1.11. Оформление исключительных прав Финансового университета на РИД, отобранных для практического применения (внедрения), осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Политики в области интеллектуальной собственности в Финансовом

университете, введенной в действие приказом Финансового университета от 20.11.2019 № 2489/о (далее – Политика).

1.12. Политикой определены требования к РИД, право на использование которых вносятся в уставный капитал создаваемых МИП.

1.13. Решение о создании МИП принимается ректором Финансового университета на основании докладной записки координирующего проректора и заключения Наблюдательного совета.

1.14. Процедура создания и государственной регистрации хозяйственного общества определяются положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

2. Порядок создания малых инновационных предприятий

2.1. Инициировать создание МИП вправе все лица, находящиеся в договорных отношениях с Финансовым университетом, в том числе работники Финансового университета, работающие по трудовому договору, лица, выполняющие работу или оказывающие услугу по гражданско-правовому договору, обучающиеся Финансового университета и его филиалов, а также сторонние физические и юридические лица, заинтересованные в практическом применении (внедрении) РИД Финансового университета (далее – Инициатор).

2.2. Инициатор подает в уполномоченное структурное подразделение Финансового университета заявку о создании МИП по форме (приложение № 1 к Регламенту) с приложением следующих документов:

- описание РИД, планируемого к реализации посредством создания МИП;
- проект устава МИП;
- бизнес-план МИП по форме (приложение № 2 к Регламенту).

2.3. Инициатор вправе обращаться к специалисту уполномоченного структурного подразделения Финансового университета за консультацией по подготовке документов.

2.4. Сформированная заявка выносится работником уполномоченного структурного подразделения Финансового университета на заседание Наблюдательного совета.

2.5. Заседание Наблюдательного совета проводится в течение 14 рабочих дней после получения заявки.

2.6. Наблюдательный совет осуществляет рассмотрение заявки, готовит заключение о возможности и целесообразности создания МИП и представляет его на рассмотрение ректору Финансового университета.

2.7. В заключении Наблюдательного совета должны отражаться следующие вопросы:

- создание МИП с определением организационно-правовой формы, полного и сокращенного наименования МИП;
- определение состава учредителей МИП;
- определение местонахождения общества;
- определение размера уставного капитала МИП и доли каждого участника в уставном капитале;
- определение порядка оплаты долей участниками МИП;
- согласование проекта устава МИП;
- утверждение бизнес-плана МИП.

2.8. Ректор Финансового университета на основании докладной записки координирующего проректора и заключения Наблюдательного совета принимает решение о создании МИП или об отклонении заявки.

2.9. Создание МИП осуществляется на основании приказа ректора Финансового университета.

2.10. Инициатором формируется комплект документов для государственной регистрации МИП в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.11. В случае необходимости предоставления адреса на территории Финансового университета Инициатором направляется обращение в соответствующее структурное подразделение с целью подбора возможных вариантов размещения МИП и подготовки соответствующим структурным подразделением гарантийного письма о предоставлении юридического адреса.

2.12. Инициатор организует подачу подготовленного комплекта документов на государственную регистрацию МИП в уполномоченный государственный орган.

2.13. После завершения процедуры государственной регистрации МИП Инициатор организует осуществление следующих действий:

- заключение трудового договора с единоличным исполнительным органом (генеральным директором) МИП;

- заключение лицензионного договора и подписание акта приема-передачи неисключительного права использования РИД;

- в случае размещения МИП на территории Финансового университета – подготовку комплекта документов, необходимого для заключения договора аренды, согласно перечню, установленному территориальным органом Федерального агентства по управлению государственным имуществом.

2.14. В течение 5 рабочих дней после подписания лицензионного договора и акта приема-передачи неисключительного права использования РИД уполномоченное структурное подразделение Финансового университета представляет копии этих документов в Управление бухгалтерского учета и отчетности.

2.15. Работник уполномоченного структурного подразделения Финансового университета в течение 7 дней со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации МИП формирует и направляет уведомление о создании МИП в Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

3. Отчетность и информирование

3.1. Уполномоченное структурное подразделение Финансового университета вправе запрашивать информацию о деятельности МИП и знакомиться с документами бухгалтерского учета и иной документацией в установленном его уставом порядке

4. Порядок выхода из состава малого инновационного предприятия

4.1. Наблюдательный совет с учетом результатов деятельности МИП и в соответствии с его уставом дает свои рекомендации по вопросу выхода Финансового университета из состава МИП.

4.2. Ректор Финансового университета на основании докладной записки координирующего проректора и рекомендаций Наблюдательного совета принимает решение о выходе Финансового университета из состава МИП.

4.3. Решение о выходе Финансового университета из состава МИП оформляется приказом ректора.

4.4. Выход Финансового университета из состава МИП осуществляется в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».

Начальник Отдела координации
предпринимательских инициатив
и работы с партнерами



Т. А. Ковальчук

ФОРМА

Ректору
Финансового университета_____
(Ф.И.О.)

Письмо-заявка о создании хозяйственного общества
(малого инновационного предприятия)
в целях практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной
деятельности
ООО «_____»

Прошу рассмотреть проект коммерциализации результатов
интеллектуальной деятельности (далее — РИД) путем создания хозяйственного
общества (малого инновационного предприятия) – Общество с ограниченной
ответственностью «_____» (далее – Общество).

Учредителями Общества будут являться Финансовый университет (доля
_____%) и _____ (доля _____%).

Общество создается для реализации следующих перспективных
коммерческих проектов в интересах Финансового университета:

В качестве вклада в уставной капитал Общества (размер
_____ рублей) предлагается внести право использования РИД
_____, исключительное право на который принадлежит
Финансовому университету.

На Ваше решение.

Приложения:

1. Описание РИД, планируемого к реализации посредством создания МИП;
2. Проект устава МИП;
3. Бизнес-план МИП.

Инициатор

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Проректор

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

ФОРМА

Структура бизнес-плана МИП

1. Резюме проекта.
 - 1.1. Основная идея.
 - 1.2. Цели и задачи.
 - 1.3. Срок реализации. Календарный план создания и развития МИП.
 - 1.4. Источники финансирования.
 - 1.5. Ожидаемые преимущества от реализации проекта.
 - 1.6. Показатели эффективности реализации проекта.
2. Анализ положения дел в отрасли.
 - 2.1. Общая характеристика отрасли, потребности и значимости данного производства для экономического и социального развития страны или региона.
 - 2.2. Потенциальные конкуренты, их сильные и слабые стороны.
 - 2.3. Существующие аналоги продукта.
 - 2.4. Анализ рисков.
3. Маркетинговый план.
 - 3.1. Конкурентные преимущества реализуемого проекта перед российскими и зарубежными аналогами.
 - 3.2. Стратегия продвижения реализуемого проекта на рынке, реклама.
 - 3.3. Политика ценообразования.
 - 3.4. Предполагаемые потребители продукции (товаров, работ, услуг) реализуемого проекта.
4. Производственный план.
 - 4.1. Программа производства и реализации продукции (товаров, работ, услуг).
 - 4.2. Технология производства.
 - 4.3. Состав основного оборудования, его поставщики и условия поставок.
 - 4.4. Численность работников и затраты на оплату труда.
 - 4.5. Годовые затраты на выпуск продукции, себестоимость продукции.
5. Организационный план.
 - 5.1. Сведения об организационно-правовой форме МИП.
 - 5.2. Сведения об уставном капитале и количестве учредителей.
 - 5.3. Информация об учредителях.
 - 5.4. Информация о единоличном исполнительном органе (генеральном директоре) МИП.

6. Финансовый план.

- 6.1. Объем финансирования проекта по источникам.
- 6.2. Затраты на оплату труда и единовременные затраты.
- 6.3. Выбор варианта налогообложения.
- 6.4. План доходов и расходов.
- 6.5. Расчет экономической эффективности создания МИП и срока окупаемости.
- 6.6. Оценка рисков.