

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего профессионального образования  
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**  
(Финансовый университет)

**ПРОТОКОЛ**

**«10» июня 2014 г.**

**№ 6**

**Москва**

**заседание Учебно-методического совета Финансового университета**

Председатель - Розина Н.М.

Секретарь - Толочко Е.В.

Присутствовали: 102 человека (список прилагается).

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О сетевой форме реализации основной образовательной программы магистратуры: практика и перспективы развития.

Сообщение проректора по магистратуре и аспирантуре Гончаренко Л.И.

Содокладчики: зав. кафедрой «Маркетинг и логистика» д.э.н., проф. Карпова С.В.; декан факультета логистики и общетранспортных проблем МАДИ, к.т.н., доцент Борщ В. В.

2. О готовности кафедр к государственной аккредитации: первые итоги проверки кафедр.

Сообщения начальника УМООП Гунявиной Н.Л. и директора БИК Корчагиной Т.В.

3. Разное.

**1.СЛУШАЛИ:**

Л.И. Гочаренко – презентация прилагается.

С.В. Карпова, Борщ В.В. – презентация (Развитие сетевой магистерской программы в области логистики (на примере сотрудничества Финуниверситета и МАДИ)) прилагается.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Ильинский А.И., Булыга Р.П., Касторнова Т.А.

**РЕШИЛИ:**

1.1.Принять информацию к сведению.

1.2. Кафедрам активизировать работу по взаимодействию с филиалами и вузами, входящими в УМО вузов РФ по образованию в области финансов, учета и мировой экономики, по сетевым формам реализации образовательных программ. Ответственные – руководители направлений подготовки высшего образования бакалавриата и магистратуры.

**2.СЛУШАЛИ:**

Н.Л. Гунявина – презентация прилагается

Т.В. Корчагина - презентация прилагается

**ВЫСТУПИЛИ:**

Розина Н.М., Лаврушин О.И., Полякова О.А., Тютюкина Е.Б., Гончаренко Л.И., Зададаев С.А., Смирнов Д.А., Арсенова Е.В., Злотникова Г.В.

**РЕШИЛИ:**

2.1. Факультетам до 1 июля 2014года провести не менее двух заседаний Ученых советов для рассмотрения рабочих программ дисциплин (далее – РПД).

2.2. Кафедрам после одобрения проектов РПД кафедрой и Советом Департамента в трехдневный срок передавать РПД на рассмотрение Ученому совету факультета.

2.3.Заведующим кафедрами назначить ответственных за передачу РПД в УМООП в летний период.

2.4. Директору БИК (Корчагиной Т.В.) упростить процедуру получения визы библиотеки для ускорения передачи проектов РПД в УМООП.

**3. РАЗНОЕ:**

О подготовке отчетов по самообследованию основных образовательных программ бакалавриата, магистратуры, специалитета и Финуниверситета в целом.

**СЛУШАЛИ:**

Мирошникова Т.А.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Нестерова Т.Н., Посашков В.А.

**РЕШИЛИ:**

Председателям комиссий по самообследованию (приказ № 1777 от 24.10.2013) информацию в отчетах по самообследованию привести к единому формату и структуре. В отчетах использовать данные на 1.04.2014г. Подготовленный материал в электронной форме и в печатном виде передать в Отдел лицензирования и аккредитации образовательных программ до 1.07.2014.

Председатель

Н.М. Розина

Секретарь

Е.В.Толочко