



Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)**

**П Р И К А З**

«11» ноября 2016 г.

№ 2218/0

**Москва**

**Об утверждении Положения о Центре общественных связей**

В соответствии с уставом Финансового университета п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Центре общественных связей.
2. Признать утратившим силу приказ Финуниверситета от 02.10.2012 № 1169-1/о «Об утверждении Положения об Управлении по связям с общественностью».

Ректор

М.А. Эскиндаров

Приказ подготовил:  
директор Центра  
общественных связей

 Т.М. Сауляк

« 7 » ноября 2016 г.

Согласовано:

Первый проректор  
по международному сотрудничеству  
и внешним коммуникациям

 К.В. Симонов

« 09 » 11 2016 г.

Руководитель Юридической службы

 В.А. Мирошникова

« 09 » 11 2016 г.

## Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Финуниверситета

от 11.11.2016 № 2218/0**ПОЛОЖЕНИЕ****о Центре общественных связей**

## 1. Общие положения

1.1. Центр общественных связей (далее-Центр) является структурным подразделением Финансового университета.

1.2. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, локальными нормативными актами Финансового университета и настоящим Положением.

1.3. Руководство деятельностью Центра осуществляет директор Центра, который подчиняется курирующему проректору в соответствии с порядком, установленным организационно-распорядительными и локальными нормативными актами Финансового университета.

1.4. Структура и штатное расписание Центра утверждается приказом ректора Финансового университета по представлению курирующего проректора.

## 2. Цели и задачи

2.1. Основным направлением деятельности Центра является повышение степени лояльности целевых групп Финансового университета за счет увеличения их информированности через расширение механизмов, форм и средств взаимодействия в целях продвижения Финансового университета на рынке научно-образовательных и консалтинговых услуг в качестве ведущего научно-исследовательского, образовательного, методического и консультационного центра в области финансово-экономических наук.

2.2. Для достижения указанной цели Центр решает следующие задачи:

2.2.1. Разработка, планирование и осуществление программы мероприятий Финансового университета, направленных на обеспечение информационного сопровождения деятельности Финансового университета в средствах массовой коммуникации включая глобальную сеть Интернет.

2.2.2. Осуществление непрерывного и эффективного взаимодействия Финансового университета со средствами массовой информации.

2.2.3. Непрерывный мониторинг медиаактивности спикеров Финуниверситета в средствах массовой информации и глобальной сети Интернет.



2.2.4. Планирование, организация и обеспечение работы официального корпоративного портала Финансового университета ([www.fa.ru](http://www.fa.ru)), а также официальных страниц Финуниверситета в социальных сетях.

2.2.5. Создание и систематическое пополнение фото-и видеоархива.

2.2.6. Планирование, организация и обеспечение выпуска корпоративного журнала «Финансист. Новости, события, мероприятия Финансового университета», и иных презентационных изданий Финуниверситета.

### 3. Функции

3.1. Осуществление информационного сопровождения в средствах массовой информации мероприятий Финуниверситета включая рассылку пресс-релизов, проведение пресс-конференций, интервью / брифингов ректора, проректоров и иных уполномоченных работников Финуниверситета с участием представителей средств массовой информации.

3.2. Подготовка и распространение официальных заявлений, сообщений, поздравлений с праздничными датами и других информационных материалов по указанию ректора в средствах массовой информации.

3.3. Обеспечение подготовки поздравительной рассылки от имени ректора.

3.4. Обобщение и анализ материалов, транслируемых средствами массовой информации о деятельности Финансового университета.

3.5. Формирование группы спикеров, на регулярной основе освещающих в средствах массовой информации деятельность Финансового университета

3.6. Стилистическое и художественное оформление полиграфической и сувенирной продукции.

3.7. Непрерывное информационное обеспечение деятельности корпоративного портала [www.fa.ru](http://www.fa.ru), а также официальных страниц Финансового университета в социальных сетях Интернет, включая: текстовый, графический, мультимедиа, аудио, фото, видео контент.

3.8. Организация работ по выпуску печатного и электронного изданий Финансового университета: журнала «Финансист. Новости, события, мероприятия Финансового университета».

### 4. Права и ответственность

4.1. Центр для реализации своих задач и функций имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые аналитические, информационные и справочные материалы от руководителей структурных подразделений Финансового университета, филиалов и общественных организаций в рамках задач Центра.

4.1.2. Организовывать в установленном порядке встречи представителей средств массовой информации с должностными лицам Финансового университета по вопросам их компетенции.

4.1.3. Вносить предложения по формированию информационной политики в средствах массовой информации и организации выступлений в средствах массовой информации.

4.1.4. Получать в установленном порядке необходимое материально-техническое оборудование для осуществления деятельности Центра.

4.1.5. Центр в ходе реализации своих задач и функций несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Центр задач и функций.

4.1.6. Степень ответственности директора и других работников Центра устанавливается должностными инструкциями.

## 5. Взаимоотношения с другими подразделениями

5.1. Центр находится в тесном взаимодействии со всеми структурными подразделениями Финансового университета в целях выполнения задач и функций возложенных на подразделение.

Директор Центра  
общественных связей



Т.М. Сауляк