



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

П Р И К А З

«03» июня 2021 г.

№ 1321/0

Москва

Об утверждении новой редакции образовательного стандарта высшего образования федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом (уровень магистратуры)

В целях дальнейшего совершенствования образовательного стандарта высшего образования Финансового университета по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом (уровень магистратуры) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить образовательный стандарт высшего образования федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом (уровень магистратуры) в новой редакции согласно приложению.

2. Установить, что прием на обучение в соответствии с образовательным стандартом высшего образования федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом (уровень магистратуры), утвержденным приказом Финансового университета от 26.12.2017 № 2329/о «Об утверждении образовательного стандарта высшего образования федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом (уровень магистратуры)», прекращается 1 сентября 2021 года.

Ректор

М.А. Эскиндаров

27385

Работа с документами: **Согласование проекта приказа о "УМПП" Управление методического обеспечения образовательных программ** - Владимир

Главная | Вложения | Сервис | Вид | Документ

Выполнить | Сохранить и закрыть | Копировать ссылку | Схема маршрута | Создать подзадачу | Орфография Автотексты | Открыть картонку | Права доступа

Действия | Карточка | Маршрут | Подзадача | Текст | Вложения

Перепiska | Предпросмотр | Состояние

Тема: **Согласование проекта приказа о "УМПП" Управление методического обеспечения образовательных программ**

*Инициатор: **Сергеева Наталья Ивановна**

*Исполнители: **Группа Распечатки Приказов**

Событие	Срок
<ul style="list-style-type: none"> Согласование проекта приказа о "УМПП" Управление методического обеспечения образовательных программ Сергеева Наталья Ивановна 31.05.2021 17:35 Маршрут: Универсальный ТМ проект приказов 	В работе
<ul style="list-style-type: none"> Сергеева Наталья Ивановна 31.05.2021 18:10 Направить Адресату с ЭП 	Адресату с ЭП
<ul style="list-style-type: none"> Смирнов Денис Александрович за Каменева Екатерина Анатольевна 01.06.2021 11:51 Подписать 	Подписать
<ul style="list-style-type: none"> Сергеева Наталья Ивановна 01.06.2021 12:35 В группу распечатки приказов 	В группу распечатки приказов

ИД задачи: 1075534 | ИД задания: 14394839 | Дата изменения: 02.06.2021 10:16:08 | Просмотр

10:19 02.06.2021

Подпись документа: **УМПП приказ об утверждении новой редакции ОС ВО ФУ Управление персоналом (мат). Управление методического обеспечения образовательных программ**

Главная

Подписать | Сертификат | Сертификат | Версия | подписанта | штамп времени | Действия

• **Версия: 1**

<ul style="list-style-type: none"> Сергеева Наталья Ивановна Дата подписи: 31.05.2021 18:09:59
<ul style="list-style-type: none"> Смирнов Денис Александрович за Каменева Екатерина Анатольевна Дата подписи: 01.06.2021 11:49:45

10:20 02.06.2021

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом Финуниверситета
от 03.06.2021 № 1321/0

**Образовательный стандарт высшего образования
федерального государственного образовательного бюджетного
учреждения высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**

Направление подготовки **38.04.03 Управление персоналом**
(уровень магистратуры)

I. Характеристика образовательного стандарта

1.1. Настоящий образовательный стандарт высшего образования федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (далее – образовательный стандарт высшего образования Финансового университета) представляет собой совокупность обязательных требований при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ магистратуры по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом (далее соответственно – программа магистратуры, направление подготовки).

1.2. Образовательный стандарт высшего образования Финансового университета (далее - ОС ВО Финуниверситета, ОС ВО ФУ) разработан в соответствии с частью 10 статьи 11 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Указом Президента Российской Федерации от 19.03.2013 № 209 «О внесении изменения в перечень федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, самостоятельно устанавливающих образовательные стандарты и требования для реализуемых ими образовательных программ высшего профессионального образования».

1.3. ОС ВО Финуниверситета представляет собой совокупность обязательных требований при реализации основных профессиональных образовательных программ

высшего образования – программ магистратуры по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом». ОС ВО Финуниверситета устанавливает требования к:

структуре основных образовательных программ и их объему;

результатам освоения образовательных программ в части универсальных компетенций и профессиональных компетенций направления;

условиям реализации основных образовательных программ, включая требования к механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратура.

Совокупность требований, установленных ОС ВО Финуниверситета, не ниже соответствующих требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом» (уровень магистратуры), утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 958, (далее – ФГОС ВО).

1.4. ОС ВО Финуниверситета содержит в качестве приложений:

перечень универсальных компетенций, определяющих общекультурную подготовку выпускника Финансового университета независимо от специфики профессиональной деятельности, индикаторы достижения универсальных компетенций (приложение № 1 к ОС ВО Финуниверситета);

соответствие универсальных компетенций, установленных ФГОС ВО, универсальным компетенциям, установленным ОС ВО ФУ (приложение № 2 к ОС ВО Финуниверситета);

перечень профессиональных компетенций направления, определяющих общепрофессиональную подготовку выпускника Финансового университета по данному направлению подготовки, индикаторы достижения профессиональных компетенций направления (приложение № 3 к ОС ВО Финуниверситета);

соответствие общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО, универсальным и/или профессиональным компетенциям направления, установленным ОС ВО ФУ (приложение № 4 к ОС ВО Финуниверситета);

определения специальных терминов (приложение № 5 к ОС ВО Финуниверситета).

II. Общие положения

2.1. Обучение по программе магистратуры осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах.

2.2. При реализации программы магистратуры могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ), должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

2.3. Реализация программ магистратуры возможна с использованием сетевой формы.

2.4. Программа магистратуры реализуется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом Финансового университета*.

2.5. Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года.

Срок получения образования по программе магистратуры:

в очно-заочной или заочной формах обучения предусматривает увеличение не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;

по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривает увеличение по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

2.6. Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

2.7. Финансовый университет самостоятельно определяет в пределах сроков и объемов, установленных пунктами 2.5 и 2.6. ОС ВО Финансового университета, срок получения образования по программе магистратуры в очно-заочной и заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении; объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год.

III. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

3.1. Выпускники программ магистратуры готовятся к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и (или) социальных партнеров**.

* Статья 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2018, №32, ст.5110).

** Перечень профессиональных стандартов и (или) работодателей (их объединений), а также установленных обобщенных трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников на основе профессиональных стандартов и (или) требований социальных партнеров содержится в общей характеристике образовательной программы каждой направленности программы магистратуры соответствующего направления подготовки и может обновляться (при необходимости).

3.2. Области профессиональной деятельности* и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование (в сферах общего, среднего профессионального, дополнительного профессионального образования) и наука (в сфере реализации, в сфере научных исследований);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации);

08 Финансы и экономика (в экономических, финансовых, маркетинговых службах организаций финансового и нефинансового секторов экономики, органов государственной власти и местного самоуправления).

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее) (в сфере оказания профессиональных услуг населению в поиске работы и трудоустройстве, обучении и повышении квалификации);

сфера консалтинга.

Область профессиональной деятельности - формирование системы управления человеческими ресурсами, адекватной требованиям условий функционирования организации.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.3. Объекты профессиональной деятельности: управление функциональными подразделениями организации в сфере управления персоналом и разработка стратегии организации в этой области, а также научно-исследовательская деятельность в этой сфере.

3.4. В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

научно-исследовательский:

использовать результаты экономических, правовых, управленческих и социально-психологических исследований для разработки и совершенствования методов управления человеческими ресурсами;

разрабатывать обоснованные предложения по совершенствованию системы управления персоналом на основе анализа ее эффективности;

решать проблемы в сфере управления человеческими ресурсами посредством создания новых методов, технологий, расширения существующей практики

* Таблица приложения к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779) с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. № 254н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 марта 2017 г., регистрационный № 46168).

применения прикладных экономических и управленческих знаний в условиях риска и неопределенности;

проектно-экспертный:

разрабатывать и внедрять политику привлечения, подбора и отбора конкурентоспособного персонала;

осуществлять оценку экономической и социальной эффективности мероприятий по совершенствованию системы управления персоналом;

организационно-управленческий:

разрабатывать и реализовывать корпоративную кадровую стратегию организации в соответствии со стратегией развития организации;

разрабатывать и реализовывать программы развития, вознаграждения и оценки персонала организации, исходя из стратегических целей организации;

создавать системы эффективного администрирования процессов и документооборота по операционному и стратегическому управлению персоналом организации;

социально-психологический:

осуществлять социально-психологическую и консультационную деятельность в рамках кадровой стратегии организации;

осуществлять просветительскую деятельность в целях распространения экономических и управленческих знаний;

организационно-управленческий:

организовывать работу с персоналом в соответствии с общими целями развития организации и конкретными направлениями кадровой политики для достижения эффективного использования и профессионального совершенствования работников;

принимать участие в организации проведении мероприятий по развитию, вознаграждению и оценке персонала;

осуществлять администрирование процессов и документационное обеспечение управления персоналом организации;

информационно-аналитический:

прогнозировать и определять потребность в персонале различных профессий и специальностей, осуществлять привлечение, подбор и отбор персонала;

осуществлять поиск, анализ и оценку информации для подготовки и принятия управленческих решений в сфере управления персоналом;

педагогический:

преподавать экономические, финансовые, управленческие дисциплины в учреждениях среднего образования, среднего профессионального образования и дополнительного образования;

разрабатывать образовательные программы и учебно-методические материалы по экономическим, финансовым, управленческим дисциплинам.

Конкретные типы профессиональных задач, к которым готовятся выпускники, устанавливаются в общей характеристике образовательной программы.

3.5. При разработке программы магистратуры Финансовый университет устанавливает направленность (профиль) программы магистратуры, которая

соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

- область (области) профессиональной деятельности и (или) сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;
- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;
- при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

3.6. Программа магистратуры, содержащая сведения, составляющие государственную тайну, разрабатывается и реализуется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны.

IV. Требования к структуре программы магистратуры

4.1. Структура программы магистратуры содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, объемные параметры которых соотносятся с объемными параметрами ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом.

4.2. Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем программы магистратуры

Таблица

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 60
Блок 2	Практика, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	не менее 16
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы магистратуры		120

4.3. К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций направления. Профессиональные компетенции направления могут получить дальнейшее развитие в ходе освоения дисциплин, входящих в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Универсальные компетенции формируются дисциплинами обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», а также в период прохождения практики и выполнения НИР Блока 2 «Практика, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

Профессиональные компетенции (ПК) формируются в ходе освоения дисциплин, входящих в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», а также в период прохождения практики и выполнения НИР Блока 2 «Практика, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

4.4. Объем обязательной части составляет не менее 15 процентов от общего объема программы магистратуры без учета объема государственной итоговой аттестации.

Максимальный объем аудиторных занятий в неделю устанавливается локальными актами Финансового университета.

4.5. В Блок 2 «Практика, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят учебная практика, производственная практика и НИР.

В рамках учебной практики устанавливается следующий тип практики: научно-исследовательская работа.

В рамках производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

- профессиональная практика;
- преддипломная практика.

Объемы практик каждого типа устанавливаются в учебных планах и программах практик.

Учебная и производственная практики проводятся в организациях, соответствующих направленности программы магистратуры; практики могут проводиться в структурных подразделениях Финансового университета.

Способы, содержание, порядок и сроки проведения практики регламентируются положением, утвержденным приказом Финансового университета, и программами практик, разработанными с учетом направленности образовательной программы.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ выбор мест прохождения практик согласуется с их возможностями и доступностью для данной категории обучающихся.

Научно-исследовательская работа студентов проводится в соответствии с локальным актом Финансового университета и программой НИР

4.6. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы.

Порядок проведения Государственной итоговой аттестации и требования к выпускной квалификационной работе определяются локальными актами Финансового университета. Государственный экзамен проводится в соответствии с программой государственного экзамена.

4.7. При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры.

4.8. Инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) предоставляется возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

V. Требования к результатам освоения программы магистратуры

5.1. В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы универсальные компетенции, профессиональные компетенции направления, профессиональные компетенции, установленные программой магистратуры.

5.2. Программа магистратуры должна устанавливать следующие универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника программы магистратуры
Общенаучные	Способность к абстрактному мышлению, критическому анализу проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработке стратегии действий (УК-1).
Инструментальные	Способность применять коммуникативные технологии, владеть иностранным языком на уровне, позволяющем осуществлять профессиональную и исследовательскую деятельность, в т.ч. в иноязычной среде (УК-2).
Социально-личностные	Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности в соответствии с важностью задач, методы повышения ее эффективности (УК-3).
	Способность к организации межличностных отношений и межкультурного взаимодействия, учитывая разнообразие культур (УК-4).
	Способность руководить работой команды, принимать организационно-управленческие решения для достижения поставленной цели, нести за них ответственность (УК-5).
Системные	Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-6).
	Способность проводить научные исследования, оценивать и оформлять их результаты (УК-7).

5.3. Программа магистратуры должна устанавливать следующие профессиональные компетенции направления:

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций направления	Код и наименование профессиональных компетенций направления
Инновационные	Способность проводить прикладные и научные исследования в сфере управления персоналом организации и в смежных областях, выявлять проблемы и тенденции для решения управленческих задач (ПКН-1)
	Способность выявлять направления развития внутренней и внешней среды организации и участвовать в разработке стратегии и политики управления человеческими ресурсами (ПКН-2)
Технологические	Способность реализовывать операционное и стратегическое управление человеческими ресурсами, разрабатывать проектные предложения и мероприятия по эффективной работе персонала с использованием современных информационных технологий и программных средств (ПКН-3)
	Способность на основе анализа рынка труда, разрабатывать и реализовывать предложения по эффективной организационной структуре, целям, задачам и функциям структурных подразделений организации, политику привлечения, подбора и отбора конкурентоспособного персонала (ПКН-4)
	Способность разрабатывать и реализовывать системы организации, мотивации и стимулирования труда, предложения о затратах и формировании бюджета на персонал, исходя из стратегических целей и задач организации с учетом внешних и внутренних факторов (ПКН-5)
Аналитические	Способность разрабатывать и реализовывать мероприятия по оценке и аттестации персонала в соответствии с операционными и стратегическими планами организации и профессиональными стандартами, с учетом рисков, присущих этим процессам (ПКН-6)
	Способность разрабатывать и реализовывать политику развития персонала, исходя из стратегических целей организации, формируя экономическое обоснование предлагаемых мероприятий (ПКН-7)
	Способность применять методы диагностики и построения функционально-штатной структуры организации с учетом имеющихся кадровых ресурсов и потребности в кадровом потенциале, разрабатывать программы мероприятий по эффективной организации труда, созданию безопасных и комфортных условий труда (ПКН-8)
	Способность анализировать сложившиеся системы администрирования процессов и делопроизводство по операционному и стратегическому управлению персоналом, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их развитию, проводить аудит системы управления человеческими ресурсами (ПКН-9)
Консультационно-коммуникативные	Способность разрабатывать, внедрять и поддерживать программы развития корпоративной культуры и социальной политики, владеть навыками ведения переговоров, уметь представлять интересы организации в государственных органах, профессиональных союзах и других представительных органах по вопросам управления человеческими ресурсами (ПКН-10)
	Способность разрабатывать и эффективно использовать современные информационные и социальные технологии в работе с персоналом;

организовывать профилактику и разрешение трудовых споров и конфликтов в коллективе (ПКН-11)

5.4. Профессиональные компетенции, устанавливаемые программой магистратуры, формируются:

на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), путем отбора соответствующих обобщенных трудовых функций, относящихся к уровню квалификации, требующего освоения программы магистратуры (как правило, 7 уровень квалификации)*;

и/или на основе анализа требований рынка труда, запросов социальных партнеров, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей, где востребованы выпускники (далее – иные требования).

Профессиональные компетенции устанавливаются, исходя из направленности программы магистратуры, при разработке/актуализации образовательной программы и содержатся в общей характеристике образовательной программы.

5.5. Совокупность всех универсальных компетенций, профессиональных компетенций направления и профессиональных компетенций, установленных программой магистратуры, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с выбранной направленностью.

5.6. В программе магистратуры устанавливаются индикаторы достижения компетенций:

универсальных – в соответствии с индикаторами достижения компетенций, установленных Финансовым университетом в качестве единых для всех направлений подготовки, по которым разработаны и утверждены образовательные стандарты высшего образования Финансового университета (приложение № 1 к ОС ВО Финансового университета);

профессиональных компетенций направления – в соответствии с индикаторами достижения компетенций, установленных Финансовым университетом в качестве единых для всех программ магистратуры направления подготовки 38.04.03 Управление персоналом (приложение № 3 к ОС ВО Финансового университета).

Индикаторы достижения профессиональных компетенций устанавливаются общей характеристикой образовательной программы.

5.7. Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам (знания, умения) должны быть соотнесены с установленными в программе магистратуры индикаторами достижения компетенций.

* Пункт 1 приказа Минтруда России от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Минюстом России 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779) с изменением, внесенным приказом Минтруда России от 9 марта 2017 г. № 254н (зарегистрирован Минюстом России 29 марта 2017 г., регистрационный № 46168)

Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 №148н «Об утверждении уровня квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов» (зарегистрирован Минюстом России 27 мая 2013г., регистрационный номер № 28534).

VI. Требования к условиям реализации программы магистратуры

6.1. Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

6.2. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры.

6.2.1. Финансовый университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), обеспечивающими реализацию программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

6.2.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Финансового университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Финансового университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Финансового университета дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

проведение всех видов учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации*.

6.2.3. В сетевой форме реализация программы магистратуры обеспечивается совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы магистратуры.

6.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры.

6.3.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.3.2. Образовательный процесс обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе возможно и отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.3.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектовывается печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.3.4. Обучающимся и педагогическим работникам обеспечивается доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры.

6.4.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Финансового университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

* Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3448; 2020, № 14, ст. 2035), Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2018, № 1,82).

6.4.2. Квалификация педагогических работников Финансового университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам (при наличии).

6.4.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Финансового университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.4.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Финансового университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники программы магистратуры (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.4.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Финансового университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.4.6. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Финансового университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры.

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России*.

* Пункт 10 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015г. №640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении

6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся определены Стандартом гарантии качества образования в Финансовом университете и его филиалах, утвержденным локальным актом Финансового университета, и включают систему внутренней оценки качества образовательной деятельности, а также систему внешней оценки на добровольной основе.

6.6.1. Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимися предоставляет возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности осуществляется на основе постоянного мониторинга и периодической оценки образовательных программ в четырех направлениях:

мониторинг соответствия общесистемным требованиям, требованиям к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требованиям к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требованиям к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры;

мониторинг актуализации (обновления и пересмотра) образовательных программ с учетом развития науки, практики, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, профессиональных стандартов, потребностей работодателей, образовательных запросов обучающихся;

мониторинг обеспеченности образовательных программ нормативными правовыми, учебно-программными и учебно-методическими материалами;

оценка образовательных программ, включающая:

оценку работодателями уровня сформированности компетенций у обучающихся в ходе прохождения практики, в ходе защиты выпускной квалификационной работы;

оценку удовлетворенности обучающихся и выпускников: образовательным процессом – содержанием и технологиями обучения, фондами оценочных средств для промежуточной и государственной итоговой аттестации; условиями и организацией образовательного процесса;

изучение влияния Финансового университета в решении актуальных вопросов финансово-экономического образования путем проведения научных и методических мероприятий международного и всероссийского уровней.

6.6.2. Внешняя оценка качества образовательной деятельности может осуществляться в нескольких направлениях:

в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям образовательного стандарта высшего образования Финансового университета;

в процессе внешней независимой оценки качества подготовки студентов и выпускников и оценки их достижений (олимпиады, конференции, конкурсы, тестирование и т.д.);

в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующей направленности;

в рамках международной аккредитации образовательных программ.

Приложение № 1
к ОС ВО Финуниверситета

Перечень универсальных компетенций, определяющих общекультурную подготовку выпускника Финансового университета независимо от специфики профессиональной деятельности, индикаторы достижения универсальных компетенций

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций выпускника программы магистратуры	Описание индикаторов достижения универсальных компетенций
Общенаучные	Способность к абстрактному мышлению, критическому анализу проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработке стратегии действий (УК-1)	<p>1.Использует методы абстрактного мышления, анализа информации и синтеза проблемных ситуаций, формализованных моделей процессов и явлений в профессиональной деятельности.</p> <p>2. Демонстрирует способы осмысления и критического анализа проблемных ситуаций.</p> <p>3. Предлагает нестандартное решение проблем, новые оригинальные проекты, вырабатывает стратегию действий на основе системного подхода</p>
Инструментальные	Способность применять коммуникативные технологии, владеть иностранным языком на уровне, позволяющем осуществлять профессиональную и исследовательскую деятельность, в т. ч. в иноязычной среде (УК-2)	<p>1. Использует коммуникативные технологии, включая современные, для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>2. Общается на иностранном языке в сфере профессиональной деятельности и в научной среде в письменной и устной форме.</p> <p>3. Выступает на иностранном языке с научными докладами / презентациями, представляет научные результаты на конференциях и симпозиумах; участвует в научных дискуссиях и дебатах.</p> <p>4. Демонстрирует владение научным речевым этикетом, основами риторики на иностранном языке, навыками написания научных статей на иностранном языке.</p> <p>5. Работает со специальной иностранной литературой и документацией на иностранном языке.</p>
Социально-личностные	Способность определять и реализовывать приоритеты	1.Объективно оценивает свои возможности и требования различных

	<p>собственной деятельности в соответствии с важностью задач, методы повышения ее эффективности (УК-3)</p>	<p>социальных ситуаций, принимает решения в соответствии с данной оценкой и требованиями. 2.Актуализирует свой личностный потенциал, внутренние источники роста и развития собственной деятельности. 3.Определяет приоритеты собственной деятельности в соответствии с важностью задач. 4. Определяет и демонстрирует методы повышения эффективности собственной деятельности.</p>
	<p>Способность организации межличностных отношений и межкультурного взаимодействия, учитывая разнообразие культур (УК-4)</p>	<p>1.Демонстрирует понимание разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. 2. Выстраивает межличностные взаимодействия путем создания общепринятых норм культурного самовыражения. 3. Использует методы построения конструктивного диалога с представителями разных культур на основе взаимного уважения, принятия разнообразия культур и адекватной оценки партнеров по взаимодействию.</p>
	<p>Способность руководить работой команды, принимать организационно-управленческие решения для достижения поставленной цели, нести за них ответственность (УК-5)</p>	<p>1.Организовывает работу в команде, ставит цели командной работы. 2.Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели на основе задач и методов их решения. 3. Принимает ответственность за принятые организационно-управленческие решения.</p>
<p>Системные</p>	<p>Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-6)</p>	<p>1.Применяет основные инструменты планирования проекта, в частности, формирует иерархическую структуру работ, расписание проекта, необходимые ресурсы, стоимость и бюджет, планирует закупки, коммуникации, качество и управление рисками проекта и др. 2.Осуществляет руководство исполнителями проекта, применяет инструменты контроля содержания и управления изменениями в проекте, реализует мероприятия по обеспечению ресурсами, распределению информации, подготовке отчетов, мониторингу и управлению сроками, стоимостью, качеством и рисками проекта.</p>

	Способность проводить научные исследования, оценивать и оформлять их результаты (УК-7)	<ol style="list-style-type: none">1. Применяет методы прикладных научных исследований.2. Самостоятельно изучает новые методики и методы исследования, в том числе в новых видах профессиональной деятельности.3. Выдвигает самостоятельные гипотезы.4. Оформляет результаты исследований в форме аналитических записок, докладов и научных статей.
--	--	---

Приложение № 2
к ОС ВО Финуниверситета

Соответствие универсальных компетенций, установленных ФГОС ВО,
универсальным компетенциям, установленным ОС ВО ФУ

Код и наименование универсальных компетенций в ФГОС ВО	Код и наименование универсальных компетенций выпускника программы магистратуры
Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1)	Способность к абстрактному мышлению, критическому анализу проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработке стратегии действий (УК-1)
Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)	Способность применять коммуникативные технологии, владеть иностранным языком на уровне, позволяющем осуществлять профессиональную и исследовательскую деятельность, в т. ч. в иноязычной среде (УК-2)
Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6)	Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности в соответствии с важностью задач, методы повышения ее эффективности (УК-3)
Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5)	Способность к организации межличностных отношений и межкультурного взаимодействия, учитывая разнообразие культур (УК-4)
Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3)	Способность руководить работой команды, принимать организационно-управленческие решения для достижения поставленной цели, нести за них ответственность (УК-5)
Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2)	Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-6)
	Способность проводить научные исследования, оценивать и оформлять их результаты (УК-7)

Приложение № 3
к ОС ВО Финуниверситета

Перечень профессиональных компетенций направления, определяющих общепрофессиональную подготовку выпускника Финансового университета по данному направлению подготовки, индикаторы достижения профессиональных компетенций направления

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций направления	Код и наименование профессиональных компетенций направления выпускника программы магистратуры	Описание индикаторов достижения профессиональных компетенций направления
Инновационные	Способность проводить прикладные и научные исследования в сфере управления персоналом организации и в смежных областях, выявлять проблемы и тенденции для решения управленческих задач (ПКН-1)	1. Анализирует прикладные и научные исследования в сфере управления персоналом организации и в смежных областях. 2. Разрабатывает программы прикладных и научных исследований в сфере управления персоналом и организует их выполнение.
	Способность выявлять направления развития внутренней и внешней среды организации и участвовать в разработке стратегии и политики управления человеческими ресурсами (ПКН-2)	1. Анализирует внутреннюю и внешнюю среды организации. 2. Прогнозирует и моделирует стратегии и политики управления человеческими ресурсами, используя прикладное программное обеспечение.
Технологические	Способность реализовывать операционное и стратегическое управление человеческими ресурсами, разрабатывать проектные предложения и мероприятия по эффективной работе персонала с использованием современных информационных технологий и программных средств (ПКН-3)	1. Планирует деятельность подразделения и персонала. 2. Планирует деятельность и разрабатывает мероприятия по управлению персоналом для реализации стратегических целей организации.
	Способность на основе анализа рынка труда, разрабатывать и	1. Разрабатывает предложения по эффективной организационной структуре, целям, задачам и

	<p>реализовывать предложения по эффективной организационной структуре, целям, задачам и функциям структурных подразделений организации, политику привлечения, подбора и отбора конкурентоспособного персонала (ПКН-4)</p>	<p>функциям структурных подразделений организации. 2. Разрабатывает политику привлечения, подбора и отбора конкурентоспособного персонала.</p>
	<p>Способность разрабатывать и реализовывать системы организации, мотивации и стимулирования труда, предложения о затратах и формировании бюджета на персонал, исходя из стратегических целей и задач организации с учетом внешних и внутренних факторов (ПКН-5)</p>	<p>1. Разрабатывает системы организации, мотивации и стимулирования труда персонала. 2. Составляет, рассчитывает и корректирует статьи расходов по структурным подразделениям для формирования бюджета на персонал.</p>
<p>Аналитические</p>	<p>Способность разрабатывать и реализовывать мероприятия по оценке и аттестации персонала в соответствии с операционными и стратегическими планами организации и профессиональными стандартами, с учетом рисков, присущих этим процессам (ПКН-6)</p>	<p>1. Разрабатывает мероприятия по оценке и аттестации персонала. 2. Определяет показатели эффективности работы персонала организации.</p>
	<p>Способность разрабатывать и реализовывать политику развития персонала, исходя из стратегических целей организации, формируя экономическое обоснование предлагаемых мероприятий (ПКН-7)</p>	<p>1. Использует знания о методах развития персонала. 2. Разрабатывает политику, программы, мероприятия по развитию персонала, исходя из стратегических целей организации, формируя экономическое обоснование предлагаемых мероприятий.</p>
	<p>Способность применять методы диагностики и построения функционально-штатной структуры организации с учетом имеющихся кадровых ресурсов и потребности в кадровом потенциале, разрабатывать программы мероприятий по эффективной организации труда, созданию</p>	<p>1. Проектирует и оценивает функционально-штатную структуру организации, цели, задачи, функции структурных подразделений и должностных лиц. 2. Разрабатывает мероприятия по обеспечению выполнения требований охраны труда в соответствии с действующим законодательством РФ и локальными актами организации.</p>

	<p>безопасных и комфортных условий труда (ПКН-8)</p>	
	<p>Способность анализировать сложившиеся системы администрирования процессов и делопроизводство по операционному и стратегическому управлению персоналом, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их развитию, проводить аудит системы управления человеческими ресурсами (ПКН-9)</p>	<p>1. Анализирует и разрабатывает документацию по оперативным и стратегическим процессам в управлении персоналом, используя информационные технологии. 2. Проводит аудит и контроллинг в сфере управления персоналом с учетом анализа трудовых показателей.</p>
<p>Консультационно-коммуникативные</p>	<p>Способность разрабатывать, внедрять и поддерживать программы развития корпоративной культуры и социальной политики, владеть навыками ведения переговоров, уметь представлять интересы организации в государственных органах, профессиональных союзах и других представительных органах по вопросам управления человеческими ресурсами (ПКН-10)</p>	<p>1. Разрабатывает корпоративные социальные программы. 2. Проводит переговоры по вопросам управления человеческими ресурсами с представительными органами</p>
	<p>Способность разрабатывать и эффективно использовать современные информационные и социальные технологии в работе с персоналом; организовывать профилактику и разрешение трудовых споров и конфликтов в коллективе (ПКН-11)</p>	<p>1. Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой. 2. Демонстрирует знания и навыки урегулирования трудовых споров.</p>

Приложение № 4
к ОС ВО Финуниверситета

Соответствие общепрофессиональных компетенций, установленных
ФГОС ВО, универсальным и/или профессиональным компетенциям
направления, установленным ОС ВО ФУ

Код и наименование общепрофессиональных компетенций в ФГОС ВО	Код и наименование профессиональных компетенций направления в ОС ВО ФУ
Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях (ОПК-1)	Способность проводить прикладные и научные исследования в сфере управления персоналом организации и в смежных областях, выявлять проблемы и тенденции для решения управленческих задач (ПКН-1)
Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач (ОПК-2)	Способность анализировать сложившиеся системы администрирования процессов и делопроизводство по операционному и стратегическому управлению персоналом, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их развитию, проводить аудит системы управления человеческими ресурсами(ПКН-9)
Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность (ОПК-3)	Способность выявлять направления развития внутренней и внешней среды организации и участвовать в разработке стратегии и политики управления человеческими ресурсами (ПКН-2)
Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации (ОПК-4)	Способность реализовывать операционное и стратегическое управление человеческими ресурсами, разрабатывать проектные предложения и мероприятия по эффективной работе персонала с использованием современных информационных технологий и программных средств (ПКН-3) Способность на основе анализа рынка труда, разрабатывать и реализовывать предложения по

	<p>эффективной организационной структуре, целям, задачам и функциям структурных подразделений организации, политику привлечения, подбора и отбора конкурентоспособного персонала (ПКН-4)</p>
<p>Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5)</p>	<p>Способность разрабатывать и эффективно использовать современные информационные и социальные технологии в работе с персоналом; организовывать профилактику и разрешение трудовых споров и конфликтов в коллективе (ПКН-11)</p>
	<p>Способность разрабатывать и реализовывать системы организации, мотивации и стимулирования труда, предложения о затратах и формировании бюджета на персонал, исходя из стратегических целей и задач организации с учетом внешних и внутренних факторов (ПКН-5)</p>
	<p>Способность разрабатывать и реализовывать мероприятия по оценке и аттестации персонала в соответствии с операционными и стратегическими планами организации и профессиональными стандартами, с учетом рисков, присущих этим процессам (ПКН-6)</p>
	<p>Способность разрабатывать и реализовывать политику развития персонала, исходя из стратегических целей организации, формируя экономическое обоснование предлагаемых мероприятий (ПКН-7)</p>
	<p>Способность применять методы диагностики и построения функционально-штатной структуры организации с учетом имеющихся кадровых ресурсов и потребности в кадровом потенциале, разрабатывать программы мероприятий по эффективной организации труда, созданию безопасных и комфортных условий труда (ПКН-8)</p>
	<p>Способность разрабатывать, внедрять и поддерживать программы развития корпоративной культуры и социальной политики, владеть навыками ведения переговоров, уметь представлять интересы организации в государственных органах, профессиональных союзах и других представительных органах по вопросам управления человеческими ресурсами. (ПКН-10)</p>

Определения специальных терминов

Направление подготовки – совокупность образовательных программ магистратуры различных направленностей на основе общности фундаментальной подготовки в определенной области профессиональной деятельности.

Профиль (направленность) – ориентация образовательной программы на область (области) профессиональной деятельности и (или) сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников; тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

Уровень образования – завершённый цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований к соответствующему уровню образования по направлению подготовки.

Основная образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практики, оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Модуль (содержательный) – часть образовательной программы, предполагающая получение совокупности междисциплинарных знаний для формирования соответствующих компетенций, предусмотренных реализуемой образовательной программой.

Зачетная единица – унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом (в том числе аудиторную и самостоятельную работу), практику, научно-исследовательскую работу и др. В настоящем образовательном стандарте, на основе которого разрабатывается образовательная программа, зачетная единица равна 36 академическим часам.

Компетенция – способность применять определенный набор знаний, умений и практического опыта, приобретенных обучающимся для решения профессиональных задач.

Индикаторы достижения компетенций – обобщённые характеристики, уточняющие и раскрывающие формулировку компетенции в виде конкретных действий, выполняемых выпускником, освоившим данную компетенцию.

Результат обучения – совокупность освоенных компетенций, которые обучающийся демонстрирует в процессе государственной итоговой аттестации.

Обобщенная трудовая функция – совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившаяся в результате разделения труда в конкретном производственном или бизнес-процессе.