

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАТИКИ И ПРОГРАММИРОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа


Н.И. Демкина

« 25 » июня 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

09.02.03 Программирование в компьютерных системах

Москва 2019 г.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Русский язык и культура речи»,
составленную преподавателями Колледжа информатики и программирования Юрченковой И.А.,
Азовцева В.В. по специальности среднего профессионального образования (СПО) 09.02.03

Программирование в компьютерных системах

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах.

Программа составлена в соответствии с требованиями учебного плана по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах.

Рабочая программа содержит паспорт, тематический план, содержание дисциплины по разделам и темам, условия реализации дисциплины, информационное обеспечение обучения, контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

В паспорте программы определены основные цели и задачи изучения дисциплины, сформулированы требования к уровню предметной подготовки, поставлены задачи формирования общих и профессиональных компетенций.

Все разделы рабочей программы направлены на формирование знаний и умений, в полной мере отвечают требованиям к результатам освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО. Каждый раздел программы раскрывает рассматриваемые вопросы в логической последовательности, определяемой закономерностями обучения студентов.

Для закрепления теоретических знаний, формирования умений и навыков студентов предусматриваются практические занятия. Количество практических работ соответствует требованиям учебного плана.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной литературы включает источники не старше 5 лет.

Структура рабочей программы учебной дисциплины соответствует предъявляемым требованиям. Тематика практических работ соответствует требованиям подготовки выпускника по специальности и содержанию рабочей программы.

Рабочая программа по дисциплине «Русский язык и культура речи» может быть использована для обеспечения образовательной программы по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах.

Рецензент: Сорока Е.В., методист, МТКП МГТУ им. Н.Э Баумана




Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.03 Программирование в компьютерных системах

Разработчики: Азовцева Вера Владимировна, преподаватель ВКК КИП,
Юрченкова Ирина Алексеевна, преподаватель ВКК КИП

Рецензент: Сорока Е.В., методист, МТКЛ МГТУ им. Н.Э.Баумана

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 2 от « 17? » сентября 20 19 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии  /Потапова О.А./

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» является вариативной частью общего гуманитарного и социально – экономического цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах.

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9	использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка; - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; - анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; - обнаруживать и устранять ошибки и	- основные составляющие языка, устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи; - понятие о нормах русского литературного языка; - основные фонетические единицы и средства языковой выразительности; - орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии;

Код ОК, ПК	Умения	Знания
	<p>недочеты на всех уровнях структуры языка;</p> <p>- пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.</p> <p>М</p>	<ul style="list-style-type: none"> - лексические нормы; использование изобразительно - выразительных средств; - морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке; - основные единицы синтаксиса; русскую пунктуацию; - функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей; - структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста; - функционально- смысловые типы текстов; - специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи; - особенности устной публичной речи. - сферу функционирования публицистического стиля, жанровое разнообразие; - языковые формулы официальных документов; - приемы унификации языка служебных документов; - правила оформления документов; - основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Внеаудиторная (самостоятельная) работа, направленная на углубление и расширение знаний по темам, необходимым для освоения ОП ФГОС	
Реферат	2
Подготовка сообщения в форме презентации	2
Редактирование текста	8
Выполнение индивидуальных заданий	10
Составление личного словаря	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины "Русский язык и культура речи"

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элементу программы
1	2	3	4
Раздел 1	Стилистика и культура речи	4	
1.1 Введение. Понятие "стилистика", культура речи	Роль и место знаний по учебной дисциплине в процессе основной профессиональной образовательной программы по специальности, содержание учебной дисциплины, её задачи, связь с другими дисциплинами и модулями. Понятие стилистики. Предмет и задачи практической стилистики. Понятие о литературном языке и языковой норме. Понятие «культура речи»	2	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9
	Понятие «речевой этикет». Необходимость знания речевого этикета в процессе общения в трудовом коллективе. Разные виды словарей: толковые орфографические, этимологические, словари иностранных слов, словари синонимов, омонимов, антонимов и др.		
	<i>Самостоятельная работа: индивидуальное задание - составить документ (рецензию/резюме/протокол/аннотацию) в официально-деловом стиле, соблюдая стилистические, грамматические, речевые и орфографические нормы.</i>	2	
Раздел 2	Фонетика	6	
2.1. Фонетические нормы языка. Орфоэпические нормы. Орфоэпия грамматических форм и отдельных слов. Аллитерация. Ассонанс.	Понятие «фонетика» и «орфоэпия». Основные тенденции в развитии русского ударения. Орфоэпические нормы. Особенности русского ударения и произношения. Фонетические принципы русского правописания. Фонетические средства речевой выразительности. Понятие «ассонанс», «аллитерация».	2	
	Практическая работа №1. Орфоэпическая норма.	2	
	<i>Самостоятельная работа: индивидуальное задание - сделать фонетическую транскрипцию ряда слов. Из стихотворений русских поэтов привести примеры аллитерации и ассонанса и привести свои примеры</i>	2	
Раздел 3	Лексика и фразеология	18	
3.1 Стилистическая окраска слов.	Принадлежность слов к определённому стилю речи. Слова эмоционально и экспрессивно окрашенные. Понятие «омонимы». Разновидности	2	

Многозначные слова. Омонимы. Антонимы. Понятие антитезы. Синонимы. Паронимы.	омонимов: омоформы, омофоны, омографы. Омонимия как средство выразительности. Ошибки в употреблении омонимов. Прямое и переносное значение слов. Стилистическое использование. Понятие «антонимы». Антонимы как выразительное средства создание контрастов. Антитеза. Оксюморон. Синонимы семантические и стилистические, особенности лексической сочетаемости. Понятие паронимии. Предупреждение речевых ошибок в результате смешения паронимов. Роль паронимов, усиление эмоциональности речи.		
	Практическая работа №2: Использование в речи многозначных слов, омонимов, антонимов, синонимов.	2	
	<i>Самостоятельная работа: индивидуальное задание - Записать семь паронимических пар. Подобрать к каждому парониму синонимы и антоним. Составить предложения с каждым словом пары.</i>	2	

3.2 Употребление иностранных слов, заимствований. Диалектизмы, профессионализмы. Многословие. Речевая недостаточность.	Заимствования. Книжные заимствования, употребление заимствований в качестве терминов, использования заимствований в быту. Употребление иностранных слов. Использование диалектных слов для показа особенностей речи героев. Отражения местного колорита. Использование профессиональной лексики. Понятия «тавтология», «скрытая тавтология», «плеоназм», «речевая недостаточность».	2	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9
	<i>Самостоятельная работа: составить личный поисковый словарь по профессии.</i>	2	
3.3 Употребление устаревших слов, неологизмов. Фразеология. Синонимия и антонимия фразеологии.	Принципиальное отличие архаизмов от историзмов. Архаизмы фонетические, словообразовательные, лексические, семантические; стилистическая функция устаревших слов. Понятие «фразеология». Особенности строения фразеологизмов. Фразеологизмы книжные, разговорные, просторечные. Синонимия и антонимия фразеологизмов.	2	

	Практическая работа №3. Многозначность фразеологизмов. Искажение значения.	2	
	<i>Самостоятельная работа: индивидуальное задание - написать два эссе разных стилей (разговорного и книжного), используя фразеологизмы.</i>	2	

3.5 Контрольная работа	Контрольная работа по разделу “Лексика и фразеология”.	2	
-------------------------------	--	---	--

Раздел 4	Морфологическая норма. Части речи	14	
4.1 Нормы употребления падежных окончаний существительных	Род, число, падеж, имен существительных. Нормы употребления падежных окончаний существительных. Нормы образования форм имён прилагательных.	2	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9
Имя прилагательное	<i>Самостоятельная работа: редактирование текста с точки зрения морфологической нормы существительных и прилагательных.</i>	2	
4.2 Имя числительное	Практическая работа №4. Употребление числительных.	2	
4.3. Местоимение.	<i>Самостоятельная работа: индивидуальное задание - составить отчет расходов и доходов компании, используя числительные.</i>	2	
Глагол	Устранение ошибок в употреблении местоимений. Глагол. Устранение видового разнобоя.	2	
4.4 Контрольная работа	<i>Самостоятельная работа: редактирование текста (устранение ошибок, связанных с употреблением местоимений и видовым разнобоям глаголов).</i>	2	
	Контрольная работа по разделу «Морфологическая норма».	2	3

Раздел 5	Синтаксическая норма	16	
5.1 Основные синтаксические единицы	Словосочетание. Предложение. Синтаксическая норма. Трудности согласования сказуемого с подлежащим.	2	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9
Порядок слов в предложении	Трудности в согласовании определений и приложений. Согласование географических названий.	2	
Согласование сказуемого с подлежащим	<i>Самостоятельная работа: исправить предложения, поменяв в них порядок слов. Выполнение упражнений на согласование подлежащего и сказуемого, определений и приложений.</i>	2	
5.2 Согласование определений и приложений			

5.3 Однородные члены предложения	Практическая работа №5. Однородные члены предложения. Ошибки в употреблении.	2	
5.4	<i>Самостоятельная работа: найти и исправить ошибки в тексте, связанные с согласованием, управлением, порядком слов.</i>	2	
Деепричастные и причастные обороты	Практическая работа №6. Употребление деепричастных оборотов и причастных оборотов.	2	
5.5 Контрольная работа	<i>Самостоятельная работа: подготовить реферат по одному из тем раздела «Синтаксическая норма».</i>	2	
	Контрольная работа по разделу «Синтаксическая норма».	2	

Раздел 6	Трудные случаи орфографии и пунктуации	14	
6.1 Правописание глаголов.	Правописание личных окончаний глаголов. Глаголы в повелительном наклонении.	2	
Правописание	Правописание суффиксов действительных и		

суффиксов причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. 6.2 Правописание наречий. 6.3 Правописание предлогов, союзов. Правописание частиц НЕ и НИ. 6.4 Знаки препинания в сложном предложении. Всего	страдательных причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях.		
	Практическая работа № 7. Н и НН в прилагательных, образованных от существительных, в отглагольных прилагательных; в кратких причастиях, в страдательных причастиях прошедшего времени.	2	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9
	Слитное и раздельное написание наречий, “Ъ” на конце наречий; “о” и “а” на конце наречий; раздельное написание наречий.	2	
	Практическая работа №8. Правописание предлогов, союзов, частиц НЕ и НИ.	2	
	<i>Самостоятельная работа: подготовить презентацию по одной из орфограмм русского языка, используя теоретический и практический материал.</i>	2	
	Запятая в сложносочиненном предложении; знаки препинания в сложноподчинённом предложении с несколькими придаточными; двоеточие и тире в бессоюзном сложном предложении.	2	
	Практическая работа №9. Постановка знаков препинания в сложном предложении.	2	
	(ауд.-48ч. + внеауд.-24ч.)	72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета

Кабинет русского языка

(Учебная аудитория для проведения учебных занятий, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации)

Оснащение:

Лекционные парты – 14 шт.

Стол преподавателя – 1 шт.

Стулья – 29 шт.

Учебная доска – 1 шт.

Экран – 1 шт.

Персональный компьютер преподавателя – 1 шт.

(Intel Core DUO, Ram 2 Gb, HDD 200 Gb, 17”)

Звуко-усилительный комплекс – 1 шт

3.2. Информационное – коммуникационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. В.Д.Черняк, Е.В.Сергеева и др.. Русский язык и культура речи (СПО) – Москва: КноРус, 2019. (ЭБС BOOK.RU)

2. Е.А. Самойлова. Русский язык и культура речи: учебное пособие. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019.- СПО (Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1009452>)

3. В.Н.Руднев. Русский язык и культура речи: учебное пособие.- Москва: КноРус, 2019. (ЭБС BOOK.RU)

Дополнительные источники:

4. А.В. Флоря. Русская стилистика: курс лекций. – Москва. ФЛИНТА, 2019 (Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1035408>)

5. И.В. Волосков. Русский язык и культура речи с основами стилистики: учебное пособие.- М: ИНФРА-М, 2019. (Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/988542>)

6. Ожегов С.И. Словарь русского языка (любое издание)

Интернет-ресурсы:

7. Электронный ресурс «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Форма доступа: <http://window.edu.ru>
8. Электронный ресурс «Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов». Форма доступа: <http://fcior.edu.ru>
9. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: <http://school-collection.edu.ru/>
10. Каталог учебников, оборудования, электронных ресурсов: <http://ndce.edu.ru>
11. <http://www.bookomania.ru/unhebniki-i-posobij>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- основные составляющие языка, устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи;- понятие о нормах русского литературного языка;- основные фонетические единицы и средства языковой выразительности;- орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии;- лексические нормы; использование изобразительно-выразительных средств;- морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;- основные единицы синтаксиса; русскую пунктуацию;- функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;- структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста;- функционально- смысловые типы текстов;- специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи;- особенности устной публичной речи.- сферу функционирования публицистического стиля,	<ol style="list-style-type: none">1. Входной контроль знаний обучающихся за курс основного общего образования предмета русский язык; выявление мотивации к изучению дисциплины «Русский язык и культура речи»2. Текущий контроль в форме:<ul style="list-style-type: none">– Тестирование среза знаний по темам разделов дисциплин– Проверка индивидуальных заданий– Проверка самостоятельной работы3. Рубежный контроль в форме контрольной работы.4. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

жанровое разнообразие;

- языковые формулы официальных документов;

- приемы унификации языка служебных документов;

- правила оформления документов;

- основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.