

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Колледж информатики и программирования

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Колледжа информатики
и программирования

 Н.И. Демкина

« 21 » декабря 2023 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ**

2023 г.

ОДОБРЕНА


Педагогическим советом Колледжа информатики и программирования
Протокол № 2 от «21» декабря
2023 г.

Разработана на основе
Федерального государственного
образовательного стандарта
среднего профессионального
образования по специальности
09.02.03 Программирование в
компьютерных системах,
утверждённого приказом
Министерства образования и
науки Российской Федерации от
28 июля 2014 г. №804,
зарегистрирован Министерством
юстиции Российской Федерации
21 августа 2014 г.,
регистрационный №33733.

Программа рассмотрена и
рекомендована к утверждению на
заседании предметной (цикловой)
комиссии «Программирование в
компьютерных системах»

Протокол № 4
от «7» декабря 2023 г.

Председатель
предметной (цикловой) комиссии

 Т.Г. Аксёнова

Составители: Демкина Н.И. к.э.н., директор Колледжа информатики и
программирования, Сумлинова О.М., зам. директора колледжа по учебно-
практической работе и стратегическому развитию, Аксёнова Т.Г.,
преподаватель ВКК, Пестов А.И. преподаватель ВКК

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 4 |
| 2. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ | 8 |
| 3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ | 15 |
| 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 18 |
| 5. ПРИЛОЖЕНИЯ | 21 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее- программа ГИА) является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах, утверждённым 28 июля 2014 г. №804 приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 августа 2014 г. №33733 (далее - ФГОС СПО).

Квалификация выпускника: Техник-программист.

База приема на образовательную программу: основное общее образование.

1.2. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является завершающим этапом освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

1.3. Процедура государственной итоговой аттестации в Колледже информатики и программирования Финуниверситета осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 (ред. от 20.12.2022) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 № 70167);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. №804;

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Финансовом университете, утвержденным приказом Финансового университета от 10 октября 2022г. №2276/о;

Положением о дипломном проекте (работе) по образовательным программам среднего профессионального образования в Финансовом университете, утвержденным приказом Финансового университета от 19 декабря 2022г. №3080/о.

1.4 Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах.

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- оценка степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, характеризующая его подготовленность к самостоятельному выполнению определенных видов профессиональной деятельности;

- принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

1.5. В процессе проведения государственной итоговой аттестации определяется уровень освоения общих и профессиональных компетенций (элементы) по следующим видам деятельности:

1.Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем

ПК 1.1. Выполнять разработку спецификаций отдельных компонент.

ПК 1.2. Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.

ПК 1.3. Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.

ПК 1.4. Выполнять тестирование программных модулей.

ПК 1.5. Осуществлять оптимизацию программного кода модуля.

ПК 1.6. Разрабатывать компоненты проектной и технической

документации с использованием графических языков спецификаций.

2. Разработка и администрирование баз данных

ПК 2.1. Разрабатывать объекты базы данных.

ПК 2.2. Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных.

ПК 2.3. Решать вопросы администрирования базы данных.

ПК 2.4. Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.

3. Участие в интеграции программных модулей.

ПК 3.1. Анализировать проектную и техническую документацию на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения.

ПК 3.2. Выполнять интеграцию модулей в программную систему.

ПК 3.3. Выполнять отладку программного продукта с использованием специализированных программных средств.

ПК 3.4. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев.

ПК 3.5. Производить инспектирование компонент программного продукта на предмет соответствия стандартам кодирования.

ПК 3.6. Разрабатывать технологическую документацию.

4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

ПК 4.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

ПК 4.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

ПК 4.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.

ПК 4.4. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

5. Программное обеспечение компьютерных сетей

ПК 5.1. Владеть приемами работы в системе автоматизированного проектирования.

ПК 5.2. Разрабатывать компоненты проектной и технической документации АСЦ.

ПК 5.3. Использовать техническую документацию.

6. Разработка децентрализованных приложений

ПК 6.1. Способность анализировать основные тенденции развития технологий блокчейн и криптовалют и потенциальные сферы их применения.

ПК 6.2. Способность оценивать возможности использования смарт-контрактов в экономической деятельности.

ПК 6.3. Способность применять технологии блокчейн и смарт-контракты к решению прикладных задач в экономике и финансах.

ПК 6.4. Способность обосновывать и принимать решения, связанные с внедрением технологий блокчейн.

ПК 6.5. Способность создавать ИТ-сервисы, основанные на технологии блокчейн.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.6. Форма проведения государственной итоговой аттестации: защита дипломного проекта.

1.7. Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. В соответствии с календарным учебным графиком образовательной программы по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах определен следующий срок проведения ГИА: с 14.06.2024 по 27.06.2024.

2.2. Для проведения ГИА создается государственная экзаменационная комиссия (далее-ГЭК) в порядке, установленном приказом Финансового университета от 10 октября 2022 г. №2276/о «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Финансовом университете» (далее – Порядок).

2.3. Председатель ГЭК организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем ГЭК Министерством просвещения Российской Федерации по представлению Ученого совета Финансового университета утверждается лицо, не работающее в Финансовом университете из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Заместителем председателя ГЭК является заместитель директора колледжа, членами ГЭК - педагогические работники колледжа.

Секретарь ГЭК назначается из числа лиц, относящихся к педагогическим или административным работникам колледжа. Секретарь ведет протоколы заседаний ГЭК, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

2.4. Порядок защиты дипломного проекта.

2.4.1. Подготовка и защита дипломного проекта осуществляется в соответствии с Положением о дипломном проекте (работе) по

образовательным программам среднего профессионального образования в Финансовом университете, утвержденным приказом Финансового университета от 19 декабря 2022г. №3080/о, и Методическими рекомендациями по подготовке к защите дипломного проекта по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах, утвержденными директором колледжа (далее – Методические рекомендации).

2.4.2. Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний студента по специальности, а также определение уровня готовности студента к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект предполагает самостоятельную подготовку (написание) студентом работы, демонстрирующей уровень знаний студента в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

2.4.3. Дипломный проект может быть выполнен индивидуально или группой студентами совместно (коллективный дипломный проект).

2.4.4. Ежегодно колледжем формируется тематика дипломных проектов.

2.4.5. Предметная (цикловая) комиссия колледжа «Программирование в компьютерных системах» доводит до сведения студентов перечень тем дипломных проектов до 15 сентября завершающего учебного года.

2.4.6. Закрепление темы за студентом осуществляется на основании его личного заявления на имя председателя предметной (цикловой) комиссии по форме согласно приложению № 1.

2.4.7. Студенту предоставляется право выбора темы дипломного проекта, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в соответствующую образовательную программу СПО.

2.4.8. Студент обязан выбрать тему дипломного проекта, согласовать ее с потенциальным руководителем до 15 октября завершающего учебного года.

2.4.9. Закрепление тем дипломных проектов, назначение руководителей и консультантов (при наличии) осуществляется приказом Финуниверситета не позднее 15 ноября завершающего учебного года.

2.4.10. Изменение или уточнение темы дипломного проекта в исключительных случаях возможно, но не позднее, чем за два месяца до предполагаемой даты защиты дипломного проекта, на основании

согласованного с руководителем дипломного проекта личного заявления, составленного на имя директора колледжа, с обоснованием причины корректировки. Изменение или уточнение темы оформляется приказом Финуниверситета.

2.4.11. Примерные темы дипломных проектов представлены в приложении №2.

2.4.12. Непосредственное руководство дипломным проектом осуществляет руководитель. В обязанности руководителя дипломного проекта входят:

разработка задания на дипломный проект по форме согласно приложению № 3;

оказание помощи студенту при составлении плана дипломного проекта;

оказание помощи студенту в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения дипломного проекта;

консультирование студента по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта;

консультирование студента по подбору литературы, информационного и фактического материала;

осуществление постоянного контроля за ходом подготовки дипломного проекта в соответствии с установленным индивидуальным графиком;

осуществление контроля за качеством подготовки дипломного проекта;

своевременное информирование докладной запиской руководителя структурного подразделения в случае несоблюдения студентом графика подготовки или неготовности дипломного проекта;

консультирование студента в подготовке презентации и доклада для защиты дипломного проекта;

предоставление письменного отзыва о работе студента в период подготовки дипломного проекта по форме согласно приложению № 4;

присутствие на защите ВКР, при условии его незанятости аудиторной работой со студентами.

2.4.13. Студент в рамках подготовки дипломного проекта обязан:

выбрать и согласовать с потенциальным руководителем тему дипломного проекта;

разработать и согласовать с руководителем индивидуальный график работы над дипломным проектом;

систематически работать с дипломным проектом в соответствии с установленными сроками и требованиями, использовать Методические рекомендации, разработанные колледжем;

регулярно общаться с руководителем дипломного проекта и информировать его о проделанной работе;

оформить дипломный проект в соответствии с установленными требованиями;

пройти процедуру предзащиты дипломного проекта;

подготовить доклад и презентацию для защиты дипломного проекта, согласовать их с руководителем;

представить дипломный проект в установленные сроки.

2.4.14. Структура и содержание дипломного проекта должны соответствовать Методическим рекомендациям и отвечать следующим требованиям:

- наличие в работе всех структурных элементов: теоретической, практической составляющих;

- иметь актуальность, практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) организаций-работодателей, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций;

- достаточность и обоснованность использованного библиографического материала.

2.4.15. Дипломный проект включает в себя следующие разделы:

титульный лист, оформленный на стандартном белом листе бумаги формата А4 по форме в соответствии с приложением № 6;

содержание;

введение;

основная часть, структурированная на главы и параграфы;

заключение;

список использованных источников и Интернет-ресурсов;

приложения (при наличии).

2.4.16. Рекомендуемый объем работы не менее 40 и не более 50 страниц без учета приложений.

При выполнении коллективного дипломного проекта объем может быть увеличен до 50 – 80 страниц без учета приложений.

2.4.17. Дипломный проект в распечатанном и переплетенном виде подписывается студентом, консультантом (при наличии) и передается руководителю дипломного проекта не позднее чем за 10 дней до начала ГИА согласно календарному учебному графику.

Руководитель дипломного проекта проверяет качество работы, подписывает ее и передает вместе с заданием, своим письменным отзывом ответственному сотруднику колледжа для регистрации в журнале учета

дипломных проектов (работ) с указанием даты сдачи.

2.4.18. Выполненные дипломные проекты подлежат обязательному рецензированию по форме согласно приложению № 5. Рецензентами являются специалисты из числа работников организаций, преподавателей колледжа и других образовательных организаций, владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломного проекта.

Рецензенты утверждаются приказом Финуниверситета не позднее чем за месяц до защиты дипломного проекта.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее чем за день до защиты работы.

Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается

2.4.19. С целью контроля готовности студента к защите дипломного проекта проводится предварительная защита работы.

Задачами предзащиты дипломного проекта являются оценка соответствия текста доклада заявленной теме, полноты раскрытия заявленных целей и задач, своевременное выявление недостатков и недочетов, возникших в ходе выполнения дипломного проекта, а также получение рекомендаций по работе и помощь в формулировании основных положений и выводов для выступления студента на защите.

Порядок и сроки проведения предзащиты устанавливаются предметной (цикловой) комиссией колледжа «Программирование в компьютерных системах» и доводятся до сведения студентов не позднее, чем за 7 календарных дней до даты проведения.

2.4.20. Защита является завершающим этапом выполнения студентами дипломного проекта. К защите дипломного проекта допускаются студенты, завершившие полный курс обучения и представившие дипломный проект в установленный срок.

Защита дипломного проекта проводится в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации, утвержденным директором колледжа.

Защита дипломного проекта производится в очном формате. В исключительных случаях по решению ректора Финуниверситета защита дипломного проекта может проводиться с применением дистанционных образовательных технологий в режиме видеоконференции.

2.4.21. Процедура защиты дипломного проекта включает в себя:

открытие заседания ГЭК председателем или заместителем председателя ГЭК;

доклады студентов, на которые предусматривается не более 10 минут;

вопросы членов комиссии ГЭК по докладу студента, а также смежной

тематике. При ответах студент имеет право пользоваться текстом своего дипломного проекта;

выступление руководителя дипломного проекта, в случае его отсутствия, заслушивание текста отзыва с обязательным отражением замечаний и мнения руководителя о возможности рекомендации дипломного проекта к защите;

заслушивание текста рецензии.

2.4.22. ГЭК при определении результата защиты дипломного проекта принимает во внимание:

индивидуальную оценку членами ГЭК содержания работы, ее защиты, включая доклад, ответы на вопросы членов ГЭК;

наличие практической значимости и обоснованности выводов и рекомендаций, сделанных студентом в результате проведенного исследования;

оценку руководителя работы студента в период подготовки дипломного проекта, степени ее соответствия требованиям, предъявляемым к дипломному проекту, количество и серьезность замечаний;

оценку рецензента за работу целом;

общую оценку членами ГЭК содержания дипломного проекта, качество ответов на вопросы членов ГЭК, свободное владение материалом дипломного проекта.

2.5. Оценка результатов государственной итоговой аттестации.

2.5.1. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

2.5.2. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

2.5.3. При выставлении оценки на защите дипломного проекта члены ГЭК руководствуются следующими критериями:

| Оценка | Показатели оценивания |
|--------|---|
| «5» | Выпускник уверенно владеет содержанием дипломного проекта, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения. Изложение материала полное, последовательное, грамотное. Проведен глубокий анализ предметной области по теме исследования. Разработанное программное обеспечение логично связано с теоретической частью |

| | |
|-----|---|
| | <p>дипломного проекта. Обучающийся успешно решил все задачи, поставленные руководителем. Дипломный проект оформлен в соответствии с требованиями, сдана в установленный срок. Имеется положительный отзыв руководителя и рецензента. Обобщенные результаты практической разработки соответствуют теме исследования, отражают реальное состояние объекта и предмета исследования. Проведено всестороннее тестирование разработанного программного обеспечения. Программное обеспечение функционирует без сбоев и критических ошибок.</p> <p>На защите обучающийся свободно изложил результаты дипломного проектирования, уверенно ответил на все вопросы, дал аргументированные ответы и был убедительным. Во время доклада использовал наглядные пособия (мультимедийную презентацию, таблицы, схемы, диаграммы и т.п.)</p> |
| «4» | <p>Выпускник достаточно уверенно владеет содержанием дипломного проекта. Изложение материала полное, последовательное в соответствии с требованиями дипломного проекта. Проведено предпроектное исследование по теме дипломного проекта. Освоены технические приемы проектных работ. Разработанное программное обеспечение в основном связано с теоретической частью дипломного проекта. Имеются положительный отзыв руководителя и рецензента. Обобщенные результаты практической разработки соответствуют теме исследования, отражают реальное состояние объекта и предмета исследования. Проведено тестирование разработанного программного обеспечения. Программное обеспечение функционирует без сбоев и критических ошибок.</p> <p>При защите дипломного проекта выпускник во время доклада использует наглядные пособия (мультимедийную презентацию, таблицы, схемы, диаграммы и т.п.), отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Дипломный проект сдан в установленный срок, есть некоторые недочеты в оформлении работы.</p> |
| «3» | <p>Выпускник, в целом, владеет содержанием дипломного проекта, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе.</p> <p>Изложение материала неполное, непоследовательное. Проведен поверхностный анализ предметной области по теме исследования. Разработанное программное приложение не по всем аспектам связано с теоретической частью дипломного проекта. Обучающийся решил не все поставленные руководителем задачи, допустил ошибки и неточности в содержательной части дипломного проекта, допущено большое количество ошибок в оформлении дипломного проекта. Дипломный проект сдан с опозданием. В отзывах руководителя и рецензента имеются замечания к текстовой и/или практической части дипломного проекта. Проведено недостаточное тестирование программного обеспечения.</p> |
| «2» | <p>Выпускник не ориентируется в терминологии дипломного проекта, при ответе допускает существенные ошибки, доклад охватывает менее 50% необходимого материала, разрозненный и бессистемный, неуверенный,</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>нечеткий. На вопросы членов ГЭК выпускник не ответил или дал неверные ответы.</p> <p>Изложение материалов неполное, бессистемное, допущены существенные ошибки, много нарушений правил оформления дипломного проекта. Разработанное программное обеспечение не запускается либо функционирует со сбоями и критическими ошибками. Тестирование программного обеспечения не проводилось.</p> <p>В отзывах руководителя и рецензента имеются серьезные критические замечания. Дипломный проект сдан позже установленного срока.</p> |
|--|---|

2.5.4. В ходе заседания ГЭК ведется протокол, в котором отражается перечень заданных выпускнику вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов ГЭК о выявленном уровне подготовленности выпускника к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке. На последнем заседании в протокол вносится решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию.

2.5.5. Выпускникам, не проходившим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Финансового университета.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускника, не проходившего государственную итоговую аттестацию по уважительной причине.

2.5.6. Обучающиеся, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине), или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Финансового университета и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации обучающийся, не прошедший ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в Финансовый университет на период времени, установленный календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. Повторное прохождение ГИА для обучающегося назначается не

более двух раз.

2.5.7 После окончания государственной итоговой аттестации ГЭК составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на Педагогическом совете колледжа.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. По результатам государственной аттестации выпускник, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Для проведения апелляций по результатам ГИА в колледже создается апелляционная комиссия по соответствующей специальности.

Состав апелляционной комиссии утверждается одновременно с утверждением состава ГЭК.

3.2. Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов из числа педагогических работников колледжа и секретаря апелляционной комиссии, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий.

Председателем апелляционной комиссии может быть назначен директор колледжа или один из заместителей директора колледжа, представитель организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что данные представители не входят в состав ГЭК.

3.3. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

3.4. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

3.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель

соответствующей ГЭК.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей ([законных представителей](#)). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

3.6. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

3.7. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные колледжем без отчисления такого выпускника из Финуниверситета в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

3.8. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

3.9. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект(работу), протокол заседания ГЭК.

3.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

3.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

3.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

3.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в колледже.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

4.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности). При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной

аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.2. Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

4.3. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в колледж письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

Форма заявления о закреплении темы дипломного проекта

Председателю предметной
(цикловой) комиссии

(И.О. Фамилия)

(фамилия, имя, отчество студента)

(специальность)

(номер учебной группы)

тел. студента _____

e-mail студента _____

Заявление

Прошу закрепить тему дипломного проекта

Участниками коллективного дипломного проекта являются студенты*:

(Фамилия И.О, номер учебной группы)

« ____ » _____ 20 __ г.

(подпись студента)

Согласовано:

Руководитель дипломного проекта

(подпись) (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 __ г.

Председатель предметной (цикловой)
комиссии

(подпись)

(И.О. Фамилия)

*Раздел включается в заявление в случае выполнения коллективного дипломного проекта

Приложение №2

Примерная тематика дипломных проектов

| № п/п | Тема дипломного проекта | Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе | Коды компетенций, формирование которых способствует дипломный проект |
|-------|---|--|--|
| 1 | Разработка кроссплатформенного приложения «Мессенджер» | ПМ.01 Разработка программных модулей | ПК 1.1-1.6 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.6 ПК 4.1-4.4 ОК 01-9 |
| 2 | Разработка бота поддержки для Discord с использованием СУБД SQLite | ПМ.02 Программное обеспечение для компьютерных систем | |
| 3 | Проектирование и разработка приложения для поддержки здорового образа жизни | ПМ.02 Разработка и администрирование баз данных | |
| 4 | Разработка информационной системы «Планировщик задач» | ПМ.03 Участие в интеграции | |
| 5 | Разработка программного комплекса для ресторана «Claude Monet» | ПМ.04 Программных модулей | |
| 6 | Разработка кроссплатформенной системы группового планирования просмотров кинопродуктов с элементами социальной сети | ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | |
| 7 | Разработка программного комплекса "Электронный журнал" | | |
| 8 | Разработка автоматизированной информационной системы для туристического агентства | | |
| 9 | Создание ИТ-платформы Центра научно-технической информации | | |
| 10 | Автоматизация процесса работы образовательной площадки конкурса «Команда Профи» Российского Союза Молодежи | | |
| 11 | Разработка мобильного приложения для | | |

| | | | |
|----|---|---|--|
| | занятий фитнесом | | |
| 12 | Проектирование и разработка информационной системы для кафе | | |
| 13 | Разработка мобильного приложения "Анализ семейного бюджета" | | |
| 14 | Разработка игры Монополия Flip на платформе Unity, с использованием языка программирования C# | | |
| 15 | Разработка компьютерной игры «Маленькие кошмары» в жанре платформер с элементами квеста и хоррора | ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.03 Участие в интеграции программных модулей ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | ПК 1.1-1.6. ПК 3.1-3.6 ПК 4.1-4.4 ОК 01-9 |
| 16 | Проектирование и разработка компьютерной игры в жанре визуальной новеллы | | |
| 17 | Разработка компьютерной игры на Unity с элементами обучения программированию | | |
| 18 | Разработка компьютерной игры на Unreal Engine 5 | | |
| 19 | Разработка мобильного приложения для фитнеса | | |
| 20 | Разработка мобильного приложения «PhotoPulse» | | |
| 21 | Разработка компьютерной 3D игры на Unity «Chief's World» | | |
| 22 | Разработка 2D игры на Unity | | |
| 23 | Разработка и проектирование информационного продукта «SKstudio» | | |
| 24 | Разработка и реализация десктопного приложения «Судоку» с возможностью игры по сети | | |
| 25 | Разработка мобильного приложения для медитаций | | |
| 26 | Разработка компьютерной игры «Свет и тьма: Приключения на грани миров» с использованием программной среды Unity | | |
| 27 | Разработка приложения Cube Engine | | |
| 28 | Разработка игры в жанре RPG, на платформе Unity, с использованием языка программирования C# | | |
| 29 | Проектирование и разработка мобильного приложения для кузнечного цеха | | |
| 30 | Решение задач прикладного машинного обучения с помощью больших | | |

| | | | |
|----|--|---|--|
| | языковых моделей | | |
| 31 | Разработка приложения для обучения и развития людей с расстройством аутистического спектра(РАС) на платформе 1С Предприятие 8.3 | ПМ.02 Разработка и администрирование баз данных ПМ.03 Участие в интеграции программных модулей ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.6 ПК 4.1-4.4 ОК01-9 |
| 32 | Разработка автоматизированной информационной системы доставки товаров из магазина | | |
| 33 | Автоматизация деятельности цирка на платформе 1С Предприятие 8.3 | | |
| 34 | Автоматизация деятельности каршеринга на платформе 1С Предприятие 8.3 | | |
| 35 | Разработка информационной базы магазин одежды в 1С Предприятии 8.3 | | |
| 36 | Разработка информационной базы аудиторного фонда на платформе «1С Предприятие 8.3» | | |
| 37 | Автоматизация деятельности частного детского сада на платформе «1С:Предприятие 8.3» | | |
| 38 | Разработка информационной базы пиццерии на платформе «1С Предприятие 8.3» | | |
| 39 | Разработка информационной базы складского учета на платформе 1С Предприятие 8.3 | | |
| 40 | Разработка и 1С интеграция интернет-магазина бакалейной продукции | | |
| 41 | Разработка веб-сайта интернет-магазина швейной фурнитуры | | |
| 42 | Разработка информационной системы автомобильного салона | | |
| 43 | Разработка веб-сайта для бистро | | |
| 44 | Разработка веб-сайта для проекта «Indahell» | | |
| 45 | Разработка веб-сайта медицинского центра | | |
| 46 | Разработка веб-сайта для проекта студенческого совета «Наставничество» | | |
| 47 | Разработка персонального сайта для преподавателя с элементами лекционного материала и системы тестирования «Занимательная алгебра» | | |
| 48 | Разработка веб-сайт по продаже деталей для автомобилей | | |
| 49 | Разработка сайта доставки халяльной | | |

| | | | |
|----|--|--|--|
| | еды | | |
| 50 | Разработка веб-сайта для ландшафтной флористики "Floramonia" | | |
| 51 | Разработка веб-сайта для продажи готовых конфигураций персональных компьютеров | | |
| 52 | Разработка веб-сайта для танцевальной студии | | |
| 53 | Разработка интернет-магазина дизайнерской одежды | | |
| 54 | Разработка веб-сайта кафе | | |
| 55 | Разработка web-сайта грузоперевозок компании «КОРСА» | | |
| 56 | Разработка веб-сайта санатория «Дом здоровья» | | |
| 57 | Разработка веб-сайта для мониторинга и сравнения цен персональных компьютеров и комплектующие для них | | |
| 58 | Разработка веб-сайта международной компании "ATALIAN" | | |
| 59 | Проектирование и реализация онлайн-платформы распределения задач между преподавателями предметно-цикловых комиссий | | |
| 60 | Проектирование и разработка веб-конструктора заданий для детей дошкольного возраста | | |
| 61 | Разработка программного комплекса для ведения инвестиционного портфеля в онлайн-сервисе Steam | | |
| 62 | Разработка интернет-магазина по продаже цветов | | |
| 63 | Разработка web-приложения «Магазин для животных» | | |
| 64 | Программное совершенствование фронтенда и бэкенда платформы ИТ ЦНТИ | | |
| 65 | Разработка web-приложения для бронирования мест в гостинице | | |
| 66 | Разработка интернет-магазина специальной одежды | | |
| 67 | Разработка интернет-магазина специальной одежды | | |
| 68 | Разработка интернет-магазина для садоводов | | |
| 69 | Разработка веб-сайта для кинотеатра | | |
| 70 | Разработка веб-приложения для | | |

| | | | |
|----|---|--|--|
| | развития детей | | |
| 71 | Разработка веб-приложения для Бюро по трудоустройству | | |
| 72 | Разработка веб-приложения для приюта бездомных животных | | |
| 73 | Разработка веб-приложения для зоогостиницы | | |
| 74 | Проектирование и разработка веб сайта для кузнечного цеха | | |
| 75 | Разработка веб-сайта интернет-магазина ковров | | |
| 76 | Разработка интернет-магазина по продаже обуви | | |
| 77 | Проектирование и разработка сайта адвокатского бюро | | |
| 78 | Разработка интернет магазина строительных товаров | | |

Форма задания на дипломный проект

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве
Российской Федерации» (Финансовый университет)**
Колледж информатики и программирования
(наименование структурного подразделения)

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель дипломного
проекта

(должность)

(подпись) (И.О. Фамилия)
« ____ » _____ 20 __ г.

ЗАДАНИЕ

на дипломный проект

студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

1. Тема дипломного проекта
« _____ »
2. Срок сдачи дипломного проекта « ____ » _____ 20 __ г.
3. Исходные данные

4. Перечень вопросов/задач, подлежащих разработке и изложению в дипломном проекте:

5. Перечень графического/ иллюстративного/ практического материала:

6. Консультант (при наличии) дипломного проекта с указанием относящихся к ним разделов работы

Дата выдачи задания «___» _____ 20__ г.

Задание принял к исполнению «___» _____ 20__ г. _____
(подпись студента)

Приложение №4

Форма отзыва руководителя на дипломный проект

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской
Федерации» (Финансовый университет)**
Колледж информатики и программирования
(наименование структурного подразделения)

ОТЗЫВ

на дипломный проект

«_____»

(тема дипломного проекта)

Студент _____

(фамилия, имя, отчество)

Специальность _____

(код, наименование)

1. Актуальность работы

2. Уровень сложности проекта и соответствие профессиональным модулям ФГОС СПО по специальности

3. Отличительные положительные стороны работы _____
4. Практическое значение

5. Уровень сформированности компетенций, продемонстрированный в ходе работы над дипломным проектом (высокий, средний, низкий)

6. Отношение обучающегося к выполнению дипломного проекта, проявленные/не проявленные им способности

7. Степень самостоятельности студента и его личный вклад в раскрытие проблемы, разработку предложений по их решению

8. Недостатки и замечания по дипломному проекту

9. Дипломный проект соответствует/не соответствует требованиям, предъявляемые к дипломным проектам, может/не может быть рекомендована к защите на заседании ГЭК

Руководитель дипломного проекта _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Приложение №5

Форма рецензии на дипломный проект

РЕЦЕНЗИЯ

на дипломный проект

Тема «_____»
(тема дипломного проекта)

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

1. Соответствие дипломного проекта заявленной теме и заданию на нее

2. Оценка качества выполнения каждого раздела

3. Оценка степени разработки поставленных вопросов и практической значимости дипломного проекта

4. Общая оценка качества дипломного проекта

_____ (ученое звание, степень, должность) (подпись) (И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

Форма титульного листа дипломного проекта

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской
Федерации» (Финансовый университет)**

Колледж информатики и программирования

(наименование структурного подразделения)

ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ

Тема: _____

(наименование)

Студент (ка) _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Учебная группа _____

Специальность _____

(код и наименование специальности)

Руководитель дипломного проекта _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Консультант дипломного проекта _____

(при наличии)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Председатель предметной
(цикловой) комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Москва - 202_ г.