

Федеральное государственное образовательное  
бюджетное учреждение высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
**Колледж информатики и программирования**

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Финансового  
университета  
М.А. Эсфендеров

«14» февраля 2021 г.

**КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ**  
**Колледжа информатики и программирования**  
**федерального государственного образовательного**  
**бюджетного учреждения высшего образования**  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской**  
**Федерации»**  
**до 2025 года**

Москва, 2021

## Оглавление

№	Содержание	№ стр.
	<b>Паспорт Концепции развития</b>	
	<b>Введение</b>	
<b>1</b>	<b>Анализ внутренней ситуации</b>	
1.1	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	
1.2	Организация образовательной деятельности	
1.3	Кадровое обеспечение Концепции	
1.4	Состояние и развитие материально-технической базы	
1.5	SWOT-анализ	
<b>2</b>	<b>Основные направления Концепции развития Колледжа информатики и программирования до 2025 года</b>	
<b>3</b>	<b>План мероприятий по реализации Концепции развития Колледжа информатики и программирования до 2025 года</b>	
3.1	Создание нового ландшафта многофункционального колледжа	
3.2	Разработка, реализация и модернизация широкого спектра образовательных программ, востребованных на рынке труда и у населения	
3.3	Развитие системы воспитательной работы, способствующей и профессиональному развитию, адаптации, успешной социализации и эффективной самореализации студентов, профессиональному самоопределению абитуриентов	
	<b>Приложение</b>	
	<b>Целевые показатели Концепции</b>	

## ПАСПОРТ КОНЦЕПЦИИ РАЗВИТИЯ КОЛЛЕДЖА ИНФОРМАТИКИ И ПРОГРАММИРОВАНИЯ ДО 2025 ГОДА

<p><b>Наименование программы</b></p>	<p>Концепция развития Колледжа информатики и программирования федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» до 2025 года (далее - Концепция)</p>
<p><b>Основания для разработки Программы</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;</li> <li>- Федеральный закон Российской Федерации от 02.12.2019 № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;</li> <li>- Федеральный закон Российской Федерации от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;</li> <li>- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;</li> <li>- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;</li> <li>- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития России до 2030 года»;</li> <li>- Указ Президента Российской Федерации от 01.12.2016 № 642 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации»;</li> <li>- Модернизация структуры программ профессионального образования для обеспечения их гибкости и эффективности: прогноз долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2030 года (разработан Минэкономразвития России);</li> <li>- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года;</li> <li>- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.10.2020 № 744 «Об</li> </ul>

	<p>утверждении списка 50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования»;</p> <p>- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями);</p> <p>- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 08.10.2014 № 1987-р «Об утверждении союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров WSR».</p>
<b>Цель:</b>	<p>Развитие колледжа, реализующего модель многофункционального образовательного учреждения подготовки квалифицированных кадров среднего звена в сфере IT-технологий на международном уровне качества, развитие которого основано на синергетическом эффекте от концентрации инфраструктурных, кадровых и образовательных ресурсов образовательной организации</p>
<b>Задачи:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Модернизация организационной структуры колледжа и построение эффективной системы управления многофункциональным колледжем.</li> <li>2. Обновление содержания профессионального образования и повышения его качества через реализацию образовательных программ, актуализированных в соответствии с профессиональными стандартами и компетенциями WorldSkills.</li> <li>3. Совершенствование качества воспитательного процесса, обеспечивающего создание условий для социализации и эффективной самореализации обучающихся.</li> <li>4. Обеспечение доступности современного образования для различных категорий населения в соответствии с их образовательными потребностями.</li> <li>5. Развитие современной цифровой образовательной среды, учебно-материальной базы, создание комфортных условий для успешной социализации обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.</li> </ol>

	6. Повышение профессиональной компетентности управленческих и педагогических кадров в соответствии с требованиями модернизируемой системы профессионального образования.
<b>Этапы реализации</b>	<p><b>1. Аналитико-прогностический и проективно-подготовительный этап (1 квартал 2021 г.):</b> Анализ текущего этапа развития колледжа, создание стартовых условий для реализации стратегии колледжа, мониторинг образовательных потребностей, разработка проектов, разработка и апробация мероприятий по реализации проектов.</p> <p><b>2. Основной – конструктивно-преобразующий этап (2021-2024 гг.):</b> Развитие деятельности колледжа в соответствии с целями и задачами Концепции, реализация проектов.</p> <p><b>3. Контрольно-обобщающий этап (2025 год):</b> Завершение реализации ведущих целевых проектов Концепции, обобщение результатов реализации, мониторинг качества выполнения поставленных целей и задач, распространение положительного опыта.</p>
<b>Руководитель Концепции развития</b>	<p>Руководитель Концепции развития: Директор колледжа Демкина Надежда Ибрагимовна Телефон 8(495)454-1181 Электронная почта: NIDemkina@fa.ru</p>

## ВВЕДЕНИЕ

Концепция развития Колледжа информатики и программирования разработана (далее – Колледж) в соответствии с Программой развития федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» до 2030 года.

Следуя стратегической цели Финуниверситета стать ведущим мультидисциплинарным образовательно-научным инновационным центром, обеспечивающим реализацию национальных целей экономики региона, Колледж, как часть Финуниверситета системы СПО, опираясь на концепцию стратегии развития среднего профессионального образования в России до 2030 года, представленную Минпросвещения РФ, и Федеральный проект «Молодые профессионалы (Повышение конкурентности профессионального образования)» национального проекта «Образование», ставит перед собой цель развития колледжа, реализующего модель многофункционального образовательного учреждения подготовки квалифицированных кадров среднего звена в сфере IT-технологий на международном уровне качества, развитие которого основано на синергетическом эффекте от концентрации инфраструктурных, кадровых и образовательных ресурсов образовательной организации.

Многофункциональный колледж КИПФИН после преобразований станет:

1) Ресурсным центром по оказанию методической, организационной, консультационной, учебной, иной помощи и поддержки для системы СПО Финансового университета.

2) Социокультурным центром, предусматривающим организацию проведения культурно-массовых, просветительских, психолого-педагогических, физкультурно-оздоровительных и иных мероприятий не образовательной, приносящей доход деятельности, не противоречащей целям создания образовательной организации

3) Специализированным центром IT-компетенций. СЦК может оказывать содействие в разработке ПООП, РПД, ФОС, КОС, КИМ для цифровых профессий и IT-специальностей для системы СПО Финансового университета.

4) Специализированным центром проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

5) Площадкой олимпиадного движения по стандартам Ворлдскиллс и «Абилимпикс».

6) Платформой для совместных проектов СПО-ВО ФУ, с их последующей реализацией как стартапов (построение сайтов, создание платформ и приложений, интернет решений для бизнеса и многое другое) через создание МИП.

Успешность и эффективность деятельности многофункционального колледжа основывается на следующих принципах:

1. Системный подход в управлении многофункциональным колледжем и отдельными его процессами.

2. Обеспечение оптимального баланса между разными видами деятельности (образовательной, производственной, социально-культурной и методико-аналитической) с сохранением приоритета качественного образования.

3. Развитие инфраструктуры и наличие современного оборудования для овладения профессиональными компетенциями, соответствующие современным требованиям и потребностям рынка труда.

4. Концентрация образовательных, кадровых и инфраструктурных ресурсов на приоритетах развития многофункционального колледжа.

5. Тесные партнерские связи с предприятиями, профессиональными образовательными организациями.

6. Доступная и комфортная среда для обучающихся (в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ) и работников колледжа.

7. Регулярный профессиональный рост педагогического состава на основе повышения квалификаций сотрудников с учетом технологических, методических и производственных нововведений.

8. Активное внедрение современных образовательных технологий в образовательный процесс.

## **1. АНАЛИЗ ВНУТРЕННЕЙ СИТУАЦИИ**

### **1.1. Организационно правовое обеспечение образовательной деятельности**

В своей деятельности Колледж руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями), действующим законодательством Российской Федерации, Уставом федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Положением о колледже, утвержденным приказом Финуниверситета от 05.12.2014 № 2353/о (в редакции приказов Финуниверситета от 14.08.2017 № 1482/о, от 04.06.2019 № 1341/о).

Колледж осуществляет образовательную деятельность на основании бессрочной лицензии от 09.06.2015 № 1495 (серия 90Л01 №0008493), свидетельства о государственной аккредитации от 30.12.2020 № 3469 (серия

90A01 № 0003688) сроком действия до 30.12.2026, выданными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки федеральному государственному образовательному бюджетному учреждению высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

## **1.2. Организация образовательной деятельности.**

### **Организация учебного процесса**

Организация учебного процесса в Колледже направлена на достижение высокого уровня качества образования за счет выполнения требований ФГОС СПО, учета интересов, обучающихся и потребностей рынка труда.

Колледж осуществляет реализацию ФГОС по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающим приобретение обучающимися конкретной специальности и соответствующего уровня квалификации с получением среднего общего образования.

Образовательный процесс в Колледже строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, обучающихся на принципах демократии и гуманизма.

Начало учебного года - 1 сентября, окончание - в соответствии с учебным планом. Продолжительность учебной недели - пятидневная. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает два академических часа. Объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды учебных занятий во взаимодействии с преподавателем (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельную учебную работу. Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, лабораторные и практические занятия, включая семинары, и выполнение курсовых работ (проектов).

Самостоятельная работа обучающихся, предусмотренная учебными программами как вид учебной деятельности, выполняется без непосредственного вмешательства преподавателя, но под его руководством. Это позволяет целенаправленно развивать у обучающихся самостоятельность как личностное качество, вовлекать их в самостоятельную учебную деятельность и формировать умения ее организации.

Консультации (индивидуальные и групповые) проводятся с целью оказания помощи обучающимся в изучении вопросов, определенных для самостоятельной работы по предмету и поэтапного контроля за ее выполнением, а также в период подготовки к экзаменам.

Календарным учебным графиком предусмотрены экзаменационные сессии, в период которых проводится промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам и МДК учебного плана в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего



контроля успеваемости и промежуточной аттестации, утвержденным приказом Финуниверситета от 03.02.2020 № 0177/о.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии: с Программой ГИА; Порядком проведения государственной итоговой аттестации, утвержденным приказом Финуниверситета от 25.10.2019 № 2250/о; Положением о выпускной квалификационной работе по образовательным программам СПО, утвержденным приказом Финуниверситета от 18.12.2019 № 2730/о; расписанием, в котором отражаются дни и время консультаций, дни защиты выпускной квалификационной работы и др.

Приоритетными направлениями совершенствования организации учебного процесса являются: развитие информационной образовательной среды, внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий, использование передового педагогического опыта.

Одной из форм организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы является практическая подготовка, в том числе в форме практики.

Практика студентов колледжа организуется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

Организация практик на всех этапах освоения образовательных программ направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к качеству подготовки выпускника.

Все виды практик проводятся на базе лабораторий и полигонов колледжа или на предприятиях, в организациях г. Москвы, с которыми заключены договоры о сотрудничестве.

В рамках ФГОС СПО в учебных планах реализуется два вида практики:

- Учебная практика, которая проводится в лабораториях и на полигонах Колледжа преподавателями профессионального цикла. Программы учебных практик полностью соответствуют требованиям, предъявляемым ФГОС СПО и согласованы с основными социальными партнерами.

- Производственная практика (по профилю специальности, преддипломная) проводится на предприятиях г. Москвы соответствующего направления деятельности.

Помимо соблюдения санитарных и противопожарных норм, Колледж предоставляет все необходимое оборудование для глубокого и качественного

освоения студентами профессиональных модулей по всем реализуемым специальностям.

Вариативность образовательных программ и многообразие форм предоставления образовательных услуг создают условия для раскрытия способностей каждого обучающегося и воспитания личности, способной ориентироваться в конкурентном мире.

### **Внутренняя система оценки качества образования**

Образовательный процесс Колледжа осуществляется в соответствии с ФГОС СПО и сопровождается системным мониторингом успеваемости и качества знаний обучающихся.

Реализация внутренней независимой оценки качества образования (далее – ВНОКО) Колледжа осуществляется в соответствии с Положением о внутренней независимой оценке качества образования по образовательным программам среднего профессионального образования в Финансовом университете, утвержденным приказом Финуниверситета от 02.12.2019 № 2591/о.

Основная цель применения ВНОКО - формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения основных образовательных программ среднего профессионального образования (далее - ООП СПО), а также эффективности ООП СПО.

Задачи применения ВНОКО:

усиление взаимодействия Колледжа с партнерами - работодателями по вопросам совершенствования подготовки обучающихся;

повышение конкурентоспособности ООП СПО, реализуемых Колледжем на отечественном рынке;

повышение мотивации обучающихся к успешному освоению ООП СПО;

обеспечение администрации Колледжа объективной информацией об уровне подготовки обучающихся для принятия обоснованных, управленческих решений, направленных на его повышение;

определение направлений актуализации содержания ООП СПО, реализуемых в Колледже;

совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса;

внедрение передовых образовательных технологий;

повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников, участвующих в реализации ООП СПО;

противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в рамках следующих мероприятий:

1. Проведение входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины, МДК и контроля наличия

остаточных знаний по определенным разделам дисциплин и МДК, изученных ранее.

2. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и МДК.

3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик.

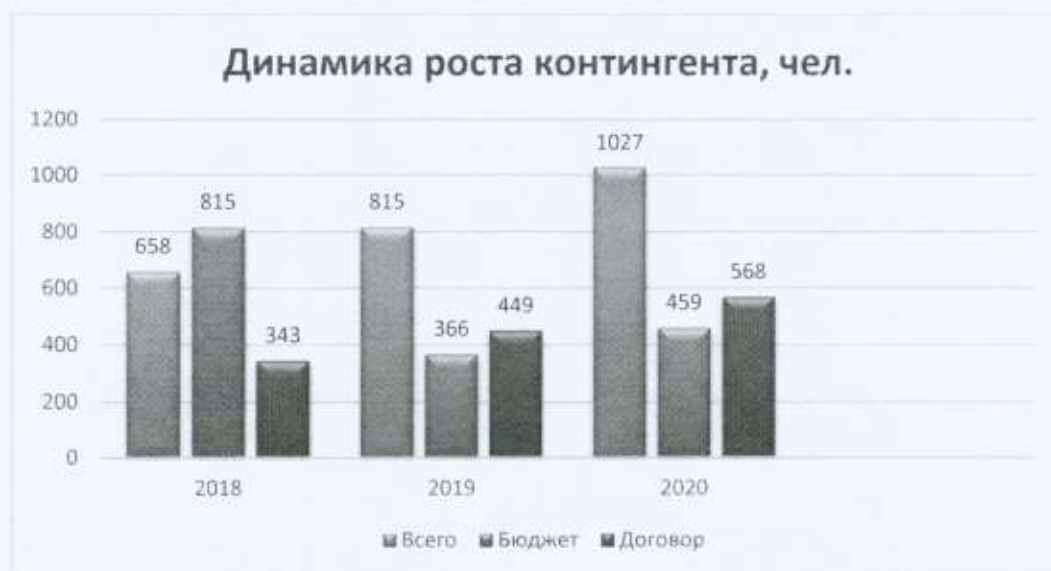
4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ (проектов).

5. Проведение олимпиад, а также других конкурсных мероприятий по отдельным направлениям подготовки, дисциплинам и профессиональным модулям, которые являются образовательной средой личностного развития обучающихся.

6. Анализ портфолио учебных и внеучебных достижений, обучающихся.

7. Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся.

#### *Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся*



Повышение спроса на компетенции в области программирования обусловило стремительный рост контингента обучающихся колледжа. Прирост контингента в 2019 году к уровню 2018 года составил 19,3 %, в 2020 году - 35,9%. На начало 2020/2021 учебного года контингент обучающихся составлял 1027 человек.

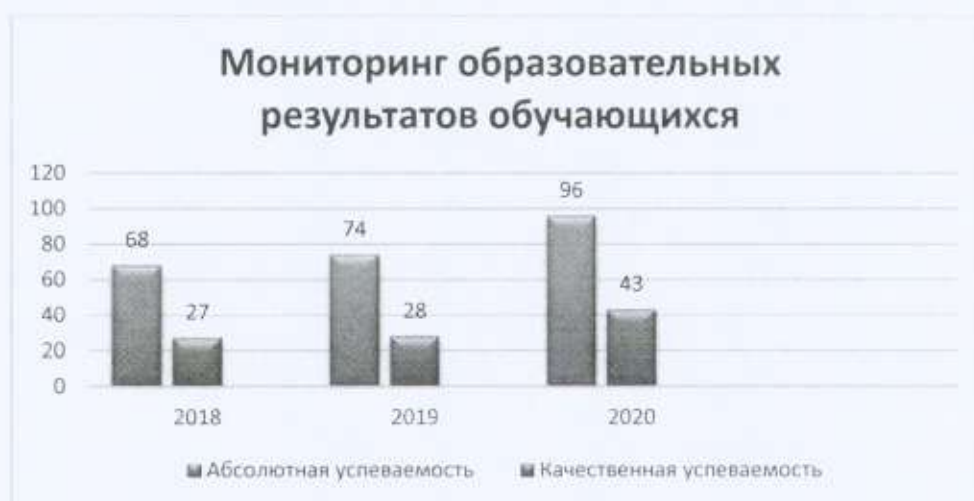
Соотношение числа платных студентов на 10,65% превышает число обучающихся на бюджетной основе.

Прием в Колледж осуществляется в рамках контрольных цифр приема, в соответствии с правилами приема на основании среднего балла аттестата на общедоступной основе без вступительных испытаний.

	2018/2019	2019/2020	2020/2021
План приема (бюджет/платно)	75/125	100/125	185/175
Подано заявлений	634	522	1474
Принято	212	312	367
Средний балл аттестата	4,25	4,45	4,74
Конкурс на место, чел\место	2,3	1,67	4,0

При сравнительном анализе конкурсной ситуации наблюдается положительная динамика поступающих в Колледж с высоким баллом аттестата. Конкурсная ситуация в 2020 году свидетельствует о востребованности и престижности IT-специальностей.

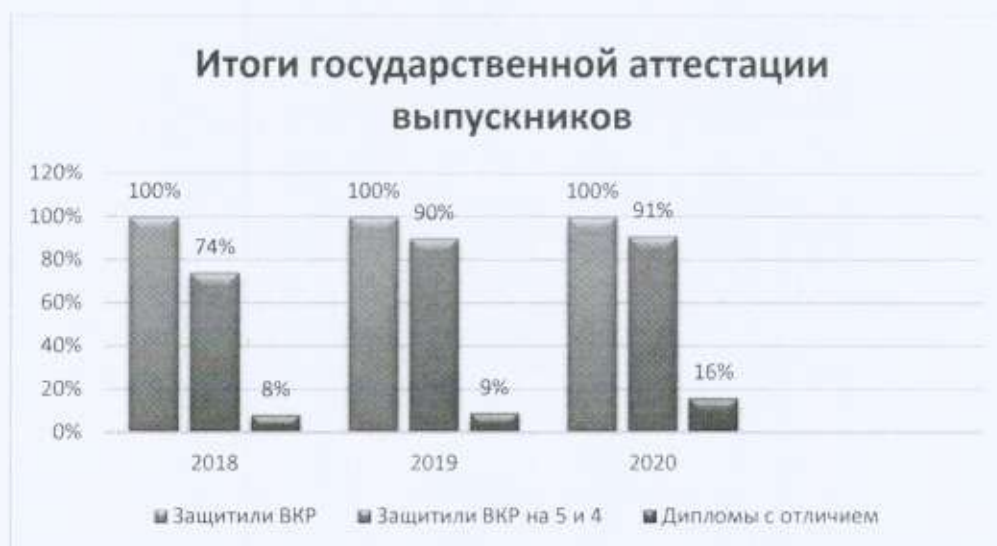
Качество подготовки IT-специалистов в колледже находится на высоком уровне.



При сравнительном анализе очевиден прирост показателя качества получаемых знаний в 1,6 раза по сравнению с периодом 2018 года.

Одним из основных показателей качества работы Колледжа являются результаты государственной итоговой аттестации (далее – ГИА), успешно прошедшей в 2020 году в дистанционном формате. ВНОКО при проведении ГИА обеспечивается, главным образом, за счет привлечения независимых экспертов, в том числе представителей работодателей, включая председателя государственной экзаменационной комиссии, рецензентов.

В ходе подготовки и защиты выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) проводится мониторинг сформированности компетенций у выпускников на основании мнения представителей работодателей.



Доля выпускников, получивших оценки «хорошо» и «отлично» по результатам ГИА, в общей численности выпускников составила 91,2 %. Средний балл защиты ВКР в 2020 году – 4,49. Результаты выпуска обучающихся в динамике последних 3-х лет остаются стабильно высокими. 22 выпускника в 2020 году получили диплом с отличием, что в 2 раза выше показателя 2019 года.

Из 137 выпускников 2020 года продолжили обучение в Финансовом университете 25 человек, в том числе 5, завершивших обучение с красным дипломом.

Внутренняя независимая оценка качества работы педагогических работников Колледжа осуществляется в рамках системного мониторинга уровня квалификации педагогических работников, прошедших конкурсный отбор и участвующих в реализации ООП СПО, анкетирования преподавателей и обучающихся, проведения конкурсов педагогического мастерства, анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников.

Одним из элементов ВНОКО является оценка качества образовательных программ СПО работодателями. Колледж ежегодно обновляет основные образовательные программы СПО с учетом развития науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО. При введении новых дополнительных профессиональных модулей совместно с работодателями разрабатываются дополнительные профессиональные компетенции. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей рецензируются представителями работодателей.

### **Трудоустройство выпускников**

Востребованность выпускников на рынке труда является одним из важнейших показателей эффективности образовательного учреждения.

В Колледже проводится мониторинг трудоустройства.

Основные принципы проведения мониторинга:

- постоянство (мониторинг осуществляется на постоянной основе с определенной периодичностью);
- единство (мониторинг осуществляется по единым формам, основаниям и правилам);
- доступность (информация о результатах мониторинга должна быть доступной для использования в работе сотрудниками колледжа).

Мониторинг проводится воспитательным отделом и классными руководителями Колледжа. Он осуществляется посредством сбора, обработки и анализа (в том числе и сравнительного) информации. Сбор данных проводится по методике, базирующейся на личном и дистанционном (телефонном) опросах выпускников.

При проведении мониторинга отчетным периодом является учебный год.

Специальность	Год	Кол-во выпускников, чел.	Кол-во трудоустроенных выпускников, чел.	Кол-во нетрудоустроенных выпускников, чел.	Продолжили обучение, чел.	Призваны в ряды Вооружённых сил, чел.
10.02.03 "Информационная безопасность автоматизированных систем"	2017	28	4	0	17	7
09.02.03 "Программирование в компьютерных системах"	2017	21	6	0	15	0
10.02.03 "Информационная безопасность автоматизированных систем"	2018	37	10	2	23	2
09.02.03 "Программирование в компьютерных системах"	2018	67	31	4	15	17
10.02.03 "Информационная безопасность автоматизированных систем"	2019	55	20	0	18	17
09.02.03 "Программирование в компьютерных системах"	2019	67	17	0	16	34

10.02.03 "Информационная безопасность автоматизированных систем"	2020	63	31	0	11	21
09.02.03 "Программирование в компьютерных системах"	2020	74	38	0	17	19

### Участие в олимпиадном движении

В Колледже активно развивается олимпиадное движение. Особое внимание уделяется мероприятиям, проводимым под эгидой АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)».

В 2018 году обучающиеся Колледжа приняли участие в 12 различных региональных, международных и всероссийских олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства. Студенты были награждены сертификатами, свидетельствами и дипломами I-III степени.

Студенты Трипольский Петр, Хуснетдинов Роман и Емелин Никита завоевали Золотые медали VII открытого чемпионата профессионального мастерства «Московские мастера» по стандартам WorldSkills Russia-2018 по компетенции «Разработка решений с использованием блокчейн технологий». По результатам проведения чемпионата они вошли в сборную команду WorldSkills города Москвы, которую представили в 2019 году в финале VII Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) проходившего в г. Казань, завоевав Золотые медали по компетенции F4 «Разработка решений с использованием блокчейн технологий».

В 2019 году Петренко Артемий Николаевич, Зайцев Никита Валерьевич заняли 1-мое место рейтинга из 11 команд по итогам квалификационного отбора, а также 2-е место по результатам финала VIII Открытого чемпионата профессионального мастерства города Москвы «Московские мастера» по стандартам WorldSkills Russia по компетенции: «Разработка решений с использованием блокчейн технологий».

С 2018 года Колледж участвует в Международном конкурсе выпускных квалификационных работ с использованием продуктов «1С» и три года подряд занимает призовые места в номинации "За массовую подготовку молодых специалистов, владеющих технологиями 1С".

С целью выявления и развития творческих способностей, формирования интереса к научно-исследовательской деятельности у студентов и школьников, Колледж организует и проводит олимпиады, входящих в перечень олимпиад Финуниверситета, участниками которых с 2018 по 2020 год стали 820 школьников, студентов и выпускников колледжей города Москвы и регионов России:

- Олимпиада по математике и алгоритмике;

- Олимпиада «Цифра+»;
- Олимпиада по программированию.

В 2020 году Колледжем был организован и проведен Первый чемпионат киберпроблем «Цифровая олимпиада» для обучающихся и выпускников колледжей. Чемпионат был включен в перечень олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов Министерства просвещения РФ на 2019-2020 год. Партнерами чемпионата стали представители компаний D-Link и ЗАО "ОКБ САПР".

В 2020-2021 учебном году, несмотря на коронакризис, студенты Колледжа активно принимали участие в олимпиадах и конкурсах.

### 1.3. Кадровое обеспечение

Кадровая политика Колледжа направлена на обеспечение образовательного процесса компетентными педагогическими работниками, мотивированными на достижение высоких результатов обучения и воспитания, подготовку высококвалифицированных специалистов для IT-отрасли.

Квалификация преподавателей колледжа соответствует требованиям, необходимым для решения современных задач по подготовке специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО.

Общая численность преподавателей и работников колледжа, обеспечивающих учебный процесс, составляет 73 человека.

Из общего числа преподавателей:

- ученую степень и (или) ученое звание имеют 12 преподавателей (1 доктор наук, профессор; 11 кандидатов наук, в том числе 3 доцента);
- квалификационные категории имеют 67% преподавателей (49 чел.: высшая квалификационная категория – 21 чел.; первая квалификационная категория – 28 чел.).

Преподаватели, не имеющие квалификационных категорий, относятся к категории молодых специалистов, либо пришли работать в Колледж из реального сектора экономики или вуза, где не требуется прохождение аттестации на установление квалификационной категории, их стаж работы в колледже менее 2 лет.

Численность преподавателей, имеющих:

- свидетельство Союза «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» о праве проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс – 15 человек;
- свидетельство Союза «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» о праве проведения корпоративных и региональных чемпионатов по стандартам Ворлдскиллс – 1 человек.

Повышение инновационного потенциала преподавателей колледжа осуществляется через участие в мероприятиях методической направленности, проводимых в колледже, руководство научно-практической деятельностью



обучающихся, участие в международных и всероссийских конкурсах, олимпиадах, конференциях.

#### **1.4 Состояние и развитие материально-технической базы**

Материально-техническая база Колледжа соответствует требованиям образовательных стандартов и позволяет обеспечить качественную подготовку специалистов.

Представление о степени развития материально-технической базы Колледжа можно получить из перечня основных лабораторий, приведенного на сайте колледжа: <http://www.fa.ru/org/spo/kip/> в разделе «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»

Образовательную деятельность Колледж информатики и программирования осуществляет в 2-х корпусном 3-этажном здании площадью 2101,7 кв.м.

Учебные и практические занятия проводятся в укомплектованных учебных помещениях: аудиториях, кабинетах, лабораториях (всего 42 единицы) с использованием современных технических и программных средств, дидактических материалов, аудио- и видеовоспроизводящей техники, проекторов. Все компьютерные классы и лаборатории оснащены системой видеонаблюдения. Вводятся работы по оснащению системой видеонаблюдения остальных учебных помещений. Во всех зданиях колледжа существует контрольно-пропускной режим.

В Колледже 9 компьютерных классов и 5 лабораторий, 235 компьютеров, объединенных локальной сетью доступа к единым информационным ресурсам Финуниверситета, базам данных электронно-библиотечных систем и выходом в Интернет.

Для выхода в Internet используются 3 канала. Обеспечивается круглосуточный доступ к информационным ресурсам сети. Объем предоставляемого трафика – без ограничения, скорость передачи данных – 2 канала 100 Мбит/сек, 1 канал 20 Мбит/сек (Wifi).

Ежегодно обновляется современное программное обеспечение, своевременно продлеваются лицензии на программное обеспечение.

Колледж имеет современный спортивный зал (268,7 кв. м), столовую (238,6 кв. м) и медицинский кабинет, установки с питьевой водой. Для обеспечения комфортных условий жизнедеятельности в холле колледжа установлен банкомат «Росбанка». В 2020 году введен в эксплуатацию стадион широкого профиля с полосой препятствий – 758,4 кв. м.

В Колледже созданы условия для обеспечения беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учебный корпус, в учебные и другие помещения. Имеются пандус, поручни, расширенные коридорные проемы, расширенные дверные проемы, специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения, оснащённое специализированным оборудованием. Также, в здании имеется

подъемно-лестничное устройство. В Колледже для инвалидов и лиц с ОВЗ выделена специализированная аудитория, оснащенная партами, регулируемые по высоте. Прилегающая территория оборудована элементами, облегчающими перемещение инвалидов (элементы дорожной разметки, указатели, указатели для слабовидящих). На прилегающей территории обозначены места стоянки автотранспорта, перевозящего инвалидов.

В декабре 2020 года Общественным советом по НОКО была проведена независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности Колледжа информатики и программирования, итоговый балл составил – 94,67.

Колледж непрерывно развивает свою инфраструктуру и постоянно совершенствует материально-техническую базу. В настоящее время в Колледже создается современное образовательное пространство - полигон для практических инноваций студентов и преподавателей. В ходе капитального ремонта реконструируются помещения колледжа, создаются новые компьютерные классы и лаборатории, зоны отдыха, современный актовый зал, в 2 раза превышающий по площади действующий (212 кв.м против 113,8 кв. м).

Число лабораторий после завершения капитального ремонта увеличится до 7, количество компьютерных классов составит 13 единиц, компьютерный парк увеличится ориентировочно до 500 единиц. Появятся лингафонный класс иностранного языка, библиотека дополняется интерактивным читальным залом с медиатекой, все учебные помещения будут оснащены системой проецирования (экран-проектор).

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем, ГИА в 2021 году будет проводиться в форме демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills. Для проведения ДЭ подготовлена материально-техническая база, соответствующая компетенции «Корпоративная защита от внутренних угроз информационной безопасности», закуплены 2 серверных станции.

### 1.5 SWOT-анализ

<b>СИЛЬНЫЕ СТОРОНЫ</b>	<b>СЛАБЫЕ СТОРОНЫ</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Положительная динамика в рейтинге;</li> <li>• структурное переустройство, выделение направления инновационной деятельности в число приоритетных задач;</li> <li>• осуществление опережающего менеджмента на основе управленческих мероприятий (вовлечение работодателей,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подверженность изменениям внешней среды (изменениям правовых условий осуществления учебно-образовательной деятельности, общей социально-экономической, эпидемиологической ситуации);</li> <li>• исполнительская дисциплина, несформированность навыков работы в условиях многозадачности.</li> </ul>

<p>диверсификация продуктов и услуг, вариативность и гибкость индивидуальных образовательных траекторий);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие сравнительно высоких показателей материально - ресурсного обеспечения.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• слабый профессионализм, невысокий уровень когнитивных способностей отдельных преподавателей и сотрудников;</li> <li>• инертность части педагогического состава в освоении новых цифровых технологий, в том числе средств онлайн коммуникации;</li> <li>• нехватка преподавателей - практиков, имеющих достаточный стаж профессиональной деятельности.</li> </ul>
<b>УГРОЗЫ</b>	<b>ВОЗМОЖНОСТИ</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Работа в условиях эпидемиологических локдаунов;</li> <li>• нарастание конкуренции между учреждениями среднего профессионального образования в г. Москве;</li> <li>• изменение внешних социально-экономических условий, влияющих на реализацию инновационной деятельности (национальные стратегические приоритеты, конъюнктурные колебания рынка труда, наличие негативных демографических факторов и др.);</li> <li>• вызовы стремительно меняющегося мира IT технологий;</li> <li>• необходимость постоянного обновления парка компьютерной техники и программного обеспечения для эффективной организации образовательного процесса.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Развитие инновационной проектной деятельности для привлечения дополнительных источников финансирования;</li> <li>• ротация кадров и «формирование команды профессионалов» на всех ключевых позициях</li> <li>• формирование инновационной корпоративной культуры путем выделения проектных команд;</li> <li>• участие в конкурсах и инновационных проектах, которые организуются государственными организациями, контролирующими инновационное развитие учреждений СПО, привлечение средств социальных партнеров;</li> <li>• развитие дистанционных образовательных технологий, возможностей онлайн коммуникации, способствующих ускорению времени и сжатию расстояний.</li> </ul>

## 2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ КОНЦЕПЦИИ РАЗВИТИЯ КОЛЛЕДЖА ИНФОРМАТИКИ И ПРОГРАММИРОВАНИЯ ДО 2025 ГОДА

1. Создание нового ландшафта многофункционального колледжа.
2. Разработка, реализация и модернизация широкого спектра образовательных программ, востребованных на рынке труда и у населения.
3. Развитие системы воспитательной работы, способствующей и профессиональному развитию, адаптации, успешной социализации и эффективной самореализации студентов, профессиональному самоопределению абитуриентов.

## 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ КОНЦЕПЦИИ РАЗВИТИЯ

### 3.1 Создание нового ландшафта многофункционального колледжа

№ п/п	Наименование мероприятий	Руководители, ответственные, исполнители	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1.	Построение эффективной системы управления многофункциональным колледжем, обеспечение эффективной коммуникации с партнерами колледжа, социумом, СМИ; формирование развитой сети партнерских ПОО через активизацию деятельности ресурсного, социокультурного центра, центра компетенций и центра проведения демонстрационного экзамена.	Директор зам. директора по УПР и СР	2021-2025	Построение эффективной системы управления
<b>Развитие инфраструктуры</b>				
2.	Развитие инфраструктуры и МТБ, соответствующих международным стандартам и передовым технологиям, позволяющей реализовывать современные образовательные программы и осуществлять производственную деятельность: -обеспечение функционирования имущественного комплекса и администрирование его загрузки; - создание системы управления МТБ, позволяющей максимально использовать имеющуюся инфраструктуру - совершенствование	Директор Зам. директора по УПР и СР	2021-2025	Переоснащение рабочих мест обучающихся и сотрудников Колледжа Совершенствование ИТ-сервисов и ИТ-инфраструктуры Колледжа в соответствии с современными

	<p>IT-сервисов и IT-инфраструктуры колледжа;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техническая поддержка бесперебойного функционирования компьютерной техники, цифрового оборудования;</li> <li>- поэтапная реализация плана модернизации учебно- материальной базы колледжа по следующим разделам:</li> <li>- капитальный ремонт зданий и сооружений;</li> <li>- приобретение оборудования и расходных материалов.</li> </ul>			<p>стандартами и передовыми технологиями по стандартам WorldSkills Russia, «Абилимпикс» Соответствие МТБ ФГОС, количество ремонтов, единиц оборудования</p>
<b>Создание социокультурного центра</b>				
3.	<p>Создание на базе колледжа социокультурного центра для оказания образовательных услуг широкому кругу граждан, организации проведения культурно-массовых, просветительских, психолого-педагогических, физкультурно-оздоровительных и иных мероприятий не образовательной, приносящей доход деятельности, не противоречащей целям создания образовательной организации</p>	<p>Зам. директора по ВР и ПО</p>	2021-2025	<p>Проведение социально-культурных мероприятий, как приносящая доход деятельность</p>
<b>Создание и обеспечение функционирования специализированного центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс (далее - СЦК WSR КИПФИН)</b>				
4.	<p>Разработка нормативной базы СЦК WSRКИПФИН</p>	<p>Зам. директора по УР Зам. директора по УПР и СР Зав. лабораториями Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты Председатели ПЦК</p>	2021-2025	<p>Нормативная обеспечение трудовой деятельности руководящих и педагогических работников СЦК</p>
5.	<p>Организация и методическое обеспечение работы СЦК WSRКИПФИН</p>	<p>Руководитель СЦК</p>	2021-2025	<p>План работы</p>
6.	<p>Составление и оформление графика мероприятий: тренировочные сборы, семинары, лекции, круглые столы, мастер-классы</p>	<p>Руководитель СЦК</p>	2021-2025	<p>План-график мероприятий</p>

7.	Организация и проведение тренировочных сборов по компетенциям	Руководитель СЦК	2021-2025	Повышение качества подготовки по стандартам WSR
8.	Разработка и внедрение в учебный процесс ЭУМК по компетенциям	Руководитель СЦК	2021-2025	Обеспечение информационной поддержки по компетенциям WSR
9.	Приведение в соответствие форм и методов реализации рабочих программ по профессиональным модулям по компетенциям WSR	Руководитель СЦК	2021-2025	Внедрение в учебный процесс соответствующих форм и методов реализации рабочих программ по профессиональным модулям по компетенциям WSR
10.	Создание инфраструктуры для проведения демозамена	Руководитель СЦК	2021-2025	Аккредитованные центры сдачи демозаменов
<b>Создание и запуск площадки олимпиадного движения</b>				
11.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Изучение инновационного опыта и лучших практик организации конкурсного движения;</li> <li>- нормативно-правовое, методическое, информационное, обеспечение организации и проведения конкурсного движения;</li> <li>- создание рабочей группы по организации и проведению конкурсного движения;</li> <li>- модернизация ресурсной конкурсной базы колледжа;</li> <li>- организация и проведение олимпиад, профессиональных конкурсов;</li> <li>- организация участия обучающихся в профессиональных конкурсах (олимпиадах) различного уровня: международных, всероссийских, межрегиональных, городских;</li> <li>- популяризация участия в конкурсном движении среди школьников, студентов, родителей через профориентационные, познавательные мероприятия;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Зам. директора по УР</li> <li>Зам. директора по УПР и СР</li> <li>Зав. лабораториями</li> <li>Зав. учебно-методическим кабинетом,</li> <li>Методисты</li> <li>Председатели ПЦК</li> </ul>	2021-2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>Организация и проведение этапов Всероссийской, региональной олимпиады школьников и студентов;</li> <li>подготовка и проведение мероприятий для участников олимпиад и тренеров;</li> <li>организация и проведение перечневых олимпиад, в том числе по одной или нескольким компетенциям и квалификациям по стандартам</li> </ul>

	-распространение успешных практик и опыта организации, подготовки и участия студентов в конкурсном движении.			Ворлдскиллс и НОК
<b>Создание и развитие ресурсного центра по оказанию методической, организационной, консультационной, учебной, иной помощи и поддержки для системы СПО Финансового университета</b>				
12.	- Разработка, апробация и внедрение современных инновационных проектов СПО; - оказание консультативных и аналитических услуг, организация поддержки при проведении семинаров, конференций и т.п.; - создание методических разработок и инновационных рабочих программ ИТ-дисциплин; - консультирование по вопросам подготовки к процедуре проведения профессионально-общественной аккредитации и лицензирования укрупненной группы специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника 10.00.00 Информационная безопасность.	Зам. директора по УР Зав. лабораториями Зам. директора по УПР и СР Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты Председатели ПЦК	2021-2025	Формирование и аккумуляция информационных образовательных ресурсов.  Обобщение и распространение передового опыта
13.	Оказание методической поддержки руководителям и педагогическим работникам колледжей по вопросам подготовки кадров по перечню специальностей ТОП-50 в рамках обмена опытом и сетевого взаимодействия.	Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты Председатели ПЦК	2021-2025	Рост профессиональной и методической компетентности педагогов-участников сетевого взаимодействия
<b>Создание и функционирование специализированного центра ИТ-компетенций</b>				
14.	Разработка примерных основных образовательных программ для цифровых профессий и ИТ-специальностей.	Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты Председатели ПЦК	2021-2025	Обобщение и распространение передового опыта
15.	Разработка рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей для цифровых профессий и ИТ-специальностей.	Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты Председатели ПЦК	2021-2025	Обобщение и распространение передового опыта
16.	Разработка КОС, КИМ,ФОС.	Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты	2021-2025	Обобщение и распространение передового опыта

		Председатели ПЦК		
<b>Создание малого инновационного предприятия</b>				
17.	Создание малого инновационного предприятия: - ведение производственной деятельности; - оказание профессиональных необразовательных услуг по профилю специальностей колледжа; - реализация стартапов, являющихся результатом проектной деятельности обучающихся в рамках курсовых и выпускных квалификационных работ, в том числе совместных работ СПО-ВО.	Зам. директора по УПР и СР Зам. директора по УР Зам. директора по УВР Зав. лабораториями Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты Председатели ПЦК	2021-2025	Ведение реальной производственной деятельности, оказание профессиональных (по профилю реализуемых образовательных программ) необразовательных услуг.  Использование платформы МИП для совместных проектов СПО-ВО ФУ с их последующей реализацией как стартапов (построение сайтов, создание платформ и приложений, интернет решений для бизнеса и многое другое)
<b>Развитие цифровой образовательной среды</b>				
18.	Цифровизация образовательной и управленческой деятельности колледжа, в том числе создание собственной платформы ФинЭлжур, учитывающей все условия «жизненного цикла» колледжа: управления, документооборота, образовательного процесса.	Зам. директора по УПР и СР	2021-2025	Переоснащение рабочих мест обучающихся и сотрудников Колледжа
19.	Организация образовательного процесса через ФинЭлжур и ЭИОС Финуниверситета с использованием библиотечно-информационных ресурсов, ЕИС, личных кабинетов на ИОП, портфолио, электронных зачетных книжек, электронных	Директор Зам. директора по УПР и СР	2021-2025	Совершенствование образовательного процесса



	ведомостей, кампусов, платформ, облачных хранилищ			
20.	Обновление дистанционных и электронных обучающих средств по специальностям в соответствии с образовательными программами	Зам. директора по УР Председатели ПЦК Преподаватели	2021-2025	Повышение качества профессионального образования. Повышение ИКТ-компетентности педагогов и студентов

### 3.2 Разработка, реализация и модернизация широкого спектра образовательных программ, востребованных на рынке труда и у населения

№ п/п	Наименование мероприятий	Руководители, ответственные, исполнители	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
<b>Обновление содержания профессионального образования и повышение его качества через реализацию образовательных программ, актуализированных в соответствии с профессиональными стандартами и компетенциями WorldSkills</b>				
1.	Организация деятельности рабочих групп по разработке и актуализации содержания образовательных программ	Заместители директора Председатели ПЦК Преподаватели	2021-2025	Консолидация ресурсов по разработке образовательных программ СПО по ТОП-50
2.	Изучение лучших практик подготовки кадров по ФГОС СПО ТОП-50 по специальностям	Заместители директора Председатели ПЦК Преподаватели	2021-2025	Рост профессиональных и методических компетенций педагогов
3.	Разработка и актуализация содержания нормативно-правовых документов по реализации образовательных программ	Заместители директора Председатели ПЦК Преподаватели	2021-2025	Нормативно-правовая база
4.	Разработка программ учебной и производственной практик в соответствии с требованиями ФГОС СПО	Зам. директора по УПР и СР Председатели ПЦК Преподаватели	ежегодно	Программы учебной и производственной практик
5.	Согласование с работодателями основных образовательных программ	Зам. директора по УПР и СР Председатели ПЦК Преподаватели	ежегодно	Экспертиза качества документации
6.	Проведение функционального анализа и выявление потребностей в	Зам. директора по УР Председатели ПЦК	2021-2025	Аналитический отчет

	формировании дополнительных профессиональных знаний, умений, опыта практической деятельности, профессиональных компетенций для основных образовательных программ СПО ТОП-50 в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональных стандартов, международных стандартов WorldSkills	Преподаватели		
7.	Актуализация содержания вариативной части основных образовательных программ СПО в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональных стандартов, международных стандартов WorldSkills	Зам. директора по УР Зав. учебно-методическим кабинетом Председатели ПЦК Преподаватели	ежегодно	Актуализация образовательных программ. Обновление содержания ООП
8.	Мониторинг качества реализации ФГОС СПО	Заместители директора Председатели ПЦК Преподаватели	2021-2025	Обобщение и систематизация полученных результатов
9.	Актуализация содержания учебно-программной документации по результатам мониторинга	Заместители директора Председатели ПЦК Преподаватели	2021-2025	Своевременное внесение изменений в учебно-программную документацию. Качественное комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса
10.	Актуализация содержания ОП, сопряженных с профессиональными стандартами и требованиями WorldSkills	Зам. директора по УР Зам. директора по УПР и СР Председатели ПЦК Преподаватели	2021-2025	Положительная экспертная оценка актуализации содержания ОП
11.	Расширение системного взаимодействия с предприятиями и организациями реального сектора экономики в IT-	Зам. директора по УПР и СР Председатели ПЦК Преподаватели	2021-2025	Усиление роли работодателя. Обеспечение гибкой настройки на

	сфере, как ключевого драйвера развития колледжа			<p>потребности основных работодателей, позволяющей своевременно внедрять в образовательный процесс новые технологии, обеспечивать интеллектуальный обмен, тестировать современные методы обучения, вовлекать новых участников в процесс создания и реализации образовательных программ колледжа;</p> <p>Повышение качества профессионального образования.</p> <p>Заключение соглашений с ведущими работодателями региона.</p>
12.	Реализации практической подготовки обучающихся колледжа на полигонах и лабораториях Финуниверситета	Зам. директора по УПР и СР	2021-2025	Повышение качества подготовки специалистов
13.	Проведения ГИА в форме демонстрационного экзамена	Зам. директора по УР Председатели ПЦК Преподаватели	2021-2025	Повышение качества профессионального образования
14.	Участие образовательных программ в процедуре профессионально-общественной аккредитации	Зам.директора по УР Председатели ПЦК Преподаватели	2021-2025	Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы
15.	Лицензировании новых образовательных программ	Зам.директора по УР Председатели ПЦК Преподаватели	2021-2025	Положительная экспертная оценка
<b>Организация эффективного информационно-методического обеспечения образовательного процесса</b>				
16.	Изучение и аккумуляция опыта разработки учебно-методического обеспечения	Зам. директора по УР	ежегодно	Банк опыта разработки учебно-методического обеспечения

		Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты Председатели ПЦК		
17.	Организация разработки УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ: -комплекты рабочих программ учебных дисциплин; - комплекты рабочих программ профессиональных модулей.	Зам. директора по УР Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты Председатели ПЦК	2021-2025	УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей
18.	Организация разработки УМК учебной и производственной практик.	Зам. директора по УПР и СР Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты Председатели ПЦК	2021-2025	УМК УП и ПП по всем реализуемым ООП в колледже с четкой формулировкой требований к результатам их освоения
19.	Разработка методических рекомендаций по подготовке обучающихся к ГИА, рекомендаций по индивидуальному проекту (общеобразовательный цикл), курсовому проектированию, написанию ВКР, учебной и производственной практикам	Зам. директора по УР Зам. директора по УП и СР Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты Председатели ПЦК	2021-2025	Утвержденные методические рекомендации
20.	Разработка и своевременная корректировка фондов оценочных средств для текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся	Зам. директора по УР Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты Председатели ПЦК	2021-2025	Банк контрольно-измерительных материалов по профессиональным модулям, учебным дисциплинам
21.	Организация внутреннего и внешнего рецензирования и экспертизы учебно-методических материалов	Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты Председатели ПЦК	2021-2025	Экспертиза качества учебно-методических материалов

22.	Оказание методической поддержки педагогическим работникам колледжа по вопросам подготовки кадров	Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты Председатели ПЦК	2021-2025	Рост профессиональной и методической компетентности педагогов колледжа.
23.	<p>Развитие и внедрение актуальных образовательных технологий, эффективных форм и методов обучения, базирующихся на средствах информатизации, дистанционных технологий обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- кейс-технология;</li> <li>- ИКТ- технология;</li> <li>- метод проектов;</li> <li>- интерактивные методы обучения;</li> <li>- смешанное обучение («перевернутый класс», «смена рабочих зон»);</li> <li>- дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с использованием коммуникативных технологий («теле-дебата», онлайн конференции, телекоммуникационный проект (как частный вид метода проектов);</li> <li>- метод техпаркура;</li> <li>- метод учебных экскурсий;</li> <li>- трансляция опыта тренировок команд WorldSkills в практику подготовки кадров по ТОП-50.</li> </ul>	Зам. директора по УР Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты Председатели ПЦК	2021-2025	<p>Положительная динамика качества обученности, уровня сформированности профессиональных и общих компетенций. Реализация достижений в области инновационной и экспериментальной деятельности. УМК открытых уроков, выступления с результатами достижений, публикация материалов исследовательской и экспериментальной деятельности.</p>
24.	<p>Проведение мероприятий по внутренней независимой оценке качества образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение входного контроля и контроля наличия остаточных знаний;</li> </ul>	Зам. директора по УР Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты Председатели ПЦК	2021-2025	Объективная оценка качества обучающихся в колледже, эффективности образовательных программ СПО

<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования;</li> <li>- проведение промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ (проектов);</li> <li>- проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным направлениям подготовки, дисциплинам, модулям;</li> <li>- анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;</li> <li>- проведение промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;</li> <li>- проведение государственной итоговой аттестации;</li> <li>- проведение конкурса педагогического мастерства «Методический Олимп»;</li> <li>- проведение конкурса «Лауреат премии ректора» номинация «За достижения в преподавательской деятельности»;</li> <li>- проведение системного мониторинга уровня квалификации педагогических работников структурных подразделений;</li> <li>- анкетирование педагогических работников на тему: «Удовлетворенность условиями труда»</li> </ul>			
---	--	--	--

	педагогических работников колледжа»; - анкетирование обучающихся колледжа на тему: «Оценка качества образования в колледже Финиуниверситета».			
<b>Качественное совершенствование кадрового потенциала колледжа</b>				
25.	Изучение лучших практик межрегиональных центров компетенций по вопросам повышения квалификации сотрудников по актуальным темам	Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты Председатели ПЦК	2021-2025	План внутриколледжного повышения квалификации педагогов колледжа с учетом современных тенденций в профессиональном образовании
26.	Ротация кадрового педагогического состава за счет привлечения к преподавательской деятельности молодых специалистов	Зам. директора по УР	2021-2025	Обновление педагогического состава
27.	Привлечение высококвалифицированных специалистов-практиков к образовательному процессу, в том числе к руководству практической подготовкой обучающихся	Зам. директора по УПР и СР	2021-2025	Повышение качества подготовки специалистов
28.	Разработка мероприятий, стимулирующих и мотивирующих педагогических работников и сотрудников колледжа к профессиональному самообразованию и саморазвитию	Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты Председатели ПЦК	2021-2025	Мониторинг системы непрерывного профессионального развития педагогического коллектива колледжа
29.	Создание полноценных условий для непрерывного профессионального развития педагогического коллектива колледжа	Зам. директора по УР Зав. учебно-методическим кабинетом Методисты	2021-2025	Система непрерывного профессионального развития педагогических работников колледжа
30.	Разработка перспективного плана-графика повышения квалификации педагогических работников и сотрудников колледжа	Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты	2021-2025	План-график повышения квалификации педагогического состава

		Председатели ПЦК		
31.	Мониторинг потребности в повышении квалификации, стажировке педагогов колледжа	Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты Председатели ПЦК	2021-2025	Анализ потребности в повышении квалификации, таблица по прилагаемой форме
32.	Организация внутриколледжной системы повышения квалификации педагогов через обучающие семинары, педагогические мастерские, практикумы, тренинги, мастер-классы.	Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты Председатели ПЦК	2021-2025	План внутриколледжного повышения квалификации, Положительная динамика роста профессиональных и методических компетенций педагогов
33.	Организация подготовки, переподготовки повышения квалификации, стажировки педагогов и сотрудников по вопросам подготовки по ТОП-50.	Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты Председатели ПЦК	2021-2025	Рост профессиональной компетенций педагогов
34.	Подготовка экспертов, владеющих технологиями оценки квалификаций по методике WorldSkills из числа педагогов колледжа.	Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты Председатели ПЦК	2021-2025	Рост профессиональной компетентности экспертов
35.	Подготовка экспертов по проведению демонстрационного экзамена по методике WorldSkills из числа педагогов колледжа.			
36.	Подготовка материалов для проведения аттестации педагогических работников в соответствии с действующим положением по графику.	Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты Председатели ПЦК	2021-2025	База портфолио преподавателей. Обеспечение соответствия требованиям к педагогическому составу
37.	Мониторинг профессиональных достижений педагогических работников и сотрудников колледжа.	Зав. учебно-методическим кабинетом, Методисты Председатели ПЦК	2021-2025	Анализ профессионально-педагогической деятельности педагогических работников
<b>Реализация программ дополнительного образования, ориентированных на обучение и развитие граждан разного возраста</b>				



38.	Изучение прогнозов и потребности региональной экономики в трудовых ресурсах, а также лучших практик подготовки специалистов.	Методист по ДО	2021-2025	Формирование предложений по формированию перечня и содержания программ дополнительного образования
39.	Актуализация перечня направлений дополнительного образования.	Методист по ДО	2021-2025	Формирование актуального перечня программ дополнительного образования
40.	Разработка и утверждение программ дополнительного образования: - программ повышения квалификации специалистов; - программ профессиональной переподготовки для специалистов IT-направлений; - программ дополнительного образования для детей и взрослых.	Методист по ДО	2021-2025	Банк актуальных программ дополнительного образования
41.	Разработка комплексного – методического обеспечения программ ДПО и ДО.	Методист по ДО	2021-2025	Экспертная оценка комплексного методического обеспечения
42.	Реализация программ дополнительного образования на базе колледжа: - программ повышения квалификации специалистов; - программ профессиональной переподготовки для специалистов IT-направлений; - программ дополнительного образования для детей и взрослых.	Зам. директора по УР Методист по ДО	2021-2025	Систематический набор слушателей на программы ДПО и ДО

### 3.3 Развитие системы воспитательной работы, способствующей и профессиональному развитию, адаптации, успешной социализации и эффективной самореализации студентов, профессиональному самоопределению абитуриентов

№ п/п	Наименование мероприятий	Руководители, ответственные, исполнители	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1.	<p>1. Организация профориентационной работы для школьников и их законных представителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение дней открытых дверей;</li> <li>- проведение профессиональных проб (воркшопов, шоу-румов, квестов);</li> <li>- профориентационное тестирование;</li> <li>- проведение уроков самоопределения на территории школы;</li> <li>- расширение спектра мастер-классов по направлениям ТОП-50.</li> </ul> <p>2. Участие в выставках популяризации образования («Образование и карьера», «Навигатор поступления», «Московский день профориентации и карьеры», «Высшее образование для Ваших детей» и др.)</p> <p>3. Разработка информационно-презентационных материалов</p> <p>4. Заключение договоров со школами о сотрудничестве для студентов колледжа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лекции из цикла «Встречи с профессионалами»;</li> <li>- встречи с представителями работодателей, бывшими выпускниками колледжа;</li> <li>- посещение Ярмарки вакансий</li> </ul>	Зам. директора по ВР и ПО	В течение всего периода	<p>Банк данных по практико-ориентированным форм проведения профориентационных мероприятий.</p> <p>Информационно - презентационные материалы: видеоролики, плакаты, буклеты и др.</p> <p>Продвижение на сайте колледжа и социальных сетях</p>
2.	Содействие трудоустройству выпускников колледжа	Зам.директора по УПР и СР Зам.директора по УР и ПО	ежегодно	Рост численности выпускников, трудоустроившихся по профессии профильной подготовки в первый год после выпуска

3.	Актуализация системы студенческого самоуправления как социального образования или развитие студенческого самоуправления в целях эффективной профессиональной и личностной самореализации или поддержка системы.	Зам.директора по УР и ПО		Рост численности студентов, задействованных в деятельности студенческого самоуправления
4.	Профессионально-ориентированные экскурсии: - экскурсии на предприятия с возможностью выполнения студентами элементов работы по специальности; - экскурсии в ВУЗы с посещением лекций; - экскурсии на профессиональные выставки и в музеи.	Зам. директора по ВР и ПО	Ежегодно	Расширение форм взаимодействия со специалистами предприятий и организаций по вопросам профессиональной ориентации и консультирования будущих выпускников колледжа
5.	Обеспечение профессиональной адаптации: - разработка программы адаптации обучающихся нового набора; - организация и проведение культурно-массовых мероприятий; - организация и проведение тематических классных часов; - организация участия обучающихся в конкурсах различного уровня; - организация экскурсий в музеи города, посещение театров.	Зам. директора по ВР и ПО	Ежегодно	Программа адаптации обучающихся нового набора Комплекс методик и рекомендации для педагогов, родителей, обучающихся по организации и проведению культурно-массовых мероприятий
6.	Привлечение студентов к внеурочной деятельности.	Зам. директора по ВР и ПО	Ежегодно	Увеличение доли обучающихся, занятых во внеурочное время различными видами деятельности
7.	Взаимодействие с родителями по вопросам обеспечения социализации и самореализации обучающихся.	Зам. директора по ВР и ПО	Ежегодно	Увеличение доли родителей (законных представителей), участвующих в реализации социально-значимых, профессионально-ориентированных, здоровьесберегающих проектов, реализуемых в колледже

8.	Продвижение образовательных услуг: - формирование постоянной группы потребителей, увеличение роста доверия партнеров на основе программы маркетинговой деятельности РМЦ, обеспечивающей продвижение образовательных услуг через рекламную, имиджевую или иную деятельность	Зам. директора по УР Зам. директора по ВР и ПО Методист по ДО	2021-2025	Программа маркетинговой деятельности РМЦ
----	---	---	-----------	--

## Целевые показатели

**1. Создание нового ландшафта многофункционального колледжа, решающего как задачи повышения качества подготовки обучающихся, так и развития приносящей доход деятельности**

№	Цели и задачи Программы	Ответственный	Наименование показателя	Ед. изм.	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Внедрение в учебный процесс ЭУМК по компетенциям WSR	Зам. директора по УР Зав. учебно-методическим кабинетом Зав. лабораториями	Доля ЭУМК по компетенциям WSR, реализуемых в учебном процессе	%	2	3	4	5	6
2.	Повышение качества подготовки студентов по стандартам WSR	Зам. директора по УР Зам. директора по УПР и СР	Доля студентов, набравших не менее 80 баллов по 100-балльной шкале по результатам ДЭ по стандартам WSR в общей численности студентов, сдавших ДЭ	%	2	5	10	12	15
3.	Разработка, апробация и внедрение РМЦ современных инновационных проектов СПО	Руководитель РМЦ	Количество разработанных и реализованных РМЦ инновационных проектов СПО	ед.	-	1	2	3	5
4.	Обобщение и распространение передового опыта	Руководитель РМЦ	Количество методических мероприятий по распространению передового опыта, организованных и проведенных РМЦ для системы СПО	ед.	2	4	4	4	5

			Финуниверсите та						
5.	Оказание консультативных и аналитических услуг РМЦ	Руководитель РМЦ	Количество организаций, пользующихся консультативными и аналитическим и услугами РМЦ	ед.	1	2	3	4	5
6.	Создание методических разработок и инновационных рабочих программ ИТ-дисциплин	Руководитель РМЦ	Количество методических разработок и инновационных рабочих программ ИТ-дисциплин, созданных специалистами РМЦ	ед.	20	25	28	33	35
7.	Запуск площадки олимпиадного движения-	Руководитель ПОД	Количество этапов Всероссийской , региональной олимпиады школьников и студентов организованных и проведенных на площадке олимпиадного движения	ед.	-	1	2	3	4
8.	Проведение мероприятий для участников олимпиад и тренеров	Руководитель ПОД	Количество мероприятий организованных и проведенных на площадке олимпиадного движения для участников олимпиад и тренеров	ед.	-	2	3	4	5
9.	Проведение перечневых олимпиад, в том числе по одной или нескольким компетенциям	Руководитель ПОД	Количество перечневых олимпиад, в том числе по одной или нескольким компетенциям	ед.	-	2	3	4	5

	квалификаци м по стандартам Ворлдскиллс и НОК		квалификаци м по стандартам WorldSkills и НОК организованн х и проведенных на площадке олимпиадного движения						
10.	Внедрение совместной проектной деятельности студентов СПО и ВО	Руководитель РМЦ	Доля комплексных ВКР в общей численности ВКР	ед.	1	2	3	4	5
			Доля комплексных проектов в общей численности проектных работ студентов	ед.	1	2	3	4	5
11.	Создание малого инновационног о предприятия по профилю реализуемых образовательн ых программ	Зам. директора	Количество реализуемых МИП профессиональ ных необразовател ьных услуг	ед.	4	6	7	8	9
12.	Обновление инфраструктур ы и МТБ	Зам.директора по УПР и СР	Степень обновления МТБ по новым образовательн ым программам	%	100	100	100	100	100
13.	Цифровизация образовательно го процесса	Зам.директора по УПР и СР	Степень модернизации по передовым технологиям и стандартам WSR	%	60	70	80	90	100

## 2. Разработка, реализация и модернизация широкого спектра образовательных программ, востребованных на рынке труда и у населения

№	Цели и задачи Программы	Ответственный	Наименование показателя	Ед. изм.	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Повышение количества ОП, прошедших профессионально-общественную аккредитацию	Зам директора по УР	доля ОП, прошедших профессионально-общественную аккредитацию	Ко л. ОП	1	2	3	4	4
2.	Повышение количества актуализированных ОП, сопряженных с профессиональными стандартами и требованиями WorldSkills	Зам директора по УР	доля актуализированных ОП, сопряженных с профессиональными стандартами и требованиями WorldSkills	%	100	100	100	100	100
3.	Увеличение количества соглашений с ведущими работодателями	Зам директора по УПР И СР	Доля соглашений с ведущими работодателям и в общем количестве договоров	%	10	12	14	16	20
4.	Повышение количества стейкхолдеров, удовлетворенных качеством подготовки выпускников	Зам директора по УПР И СР	Доля стейкхолдеров, удовлетворенных качеством подготовки выпускников	%	10	12	14	16	20
5.	Увеличение числа студентов, обучающихся по программам ТОП-50	Зам директора по УР	Доля студентов, обучающихся по образовательным программам ТОП-50	%	64	67	70	90	100
6.	Участие в конкурсном движении WorldSkills	Зам директора по УПР И СР	Количество принявших участие в чемпионате Молодые профессионалы	Ко л-во	22	25	27	30	33



7.	Увеличение численности преподавателей, имеющих сертификат и/или свидетельство эксперта WorldSkills в общей численности преподавателей	Зам директора по УПР И СР	Удельный вес численности работников, имеющих сертификат и/или свидетельство эксперта «Ворлдскиллс», в общей численности работников колледжа	%	26	30	32	34	36
8.	Увеличение численности преподавателей из числа действующих работников профильных предприятий и организаций, работающих по совместительству в колледже	Зам. директора по УР	Удельный вес численности преподавателей из числа действующих работников профильных предприятий и организаций, работающих по совместительству на не менее чем 25% ставки, в общей численности преподавателей колледжа	%	7	10	12	15	20
9.	Повышение количества преподавателей, прошедших стажировку на профильных предприятиях, в Академии WorldSkills	Зам директора по УПР И СР	Доля преподавателей, прошедших стажировку на профильных предприятиях в общей численности преподавателей	%	5	7	10	15	20
10.	Организация подготовки, переподготовки повышения квалификации, стажировки педагогов и руководителей, по вопросам подготовки по ТОП-50	Зам директора по УР	Доля руководителей и педагогических работников колледжа, прошедших подготовку, переподготовку, повышение квалификации, стажировку по	%	9	11	15	17	20

			вопросам подготовки по ТОП-50						
11.	Повышение количества педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию	Зам директора по УР	Доля педагогических работников, с квалификационными категориями	%	67	70	72	74	80
12.	Повышение количества педагогических работников, принимающих участие в конкурсном движении	Зам директора по УР	Доля педагогических работников, принимающих участие в международных, всероссийских конкурсах, олимпиадах, конференциях	%	20	30	50	70	80
13.	Повышение количества преподавателей, эффективно использующих современные образовательные технологии в профессиональной деятельности, в т.ч. элементы электронного и дистанционного обучения	Зам директора по УР	Доля преподавателей, эффективно использующих современные образовательные технологии в профессиональной деятельности, в общей численности преподавателей	%	25	35	50	75	100
14.	Повышение количества образовательных программ из списка ТОП-50 к общей численности реализуемых программ	Зам директора по УР	Доля образовательных программ из списка ТОП-50 к общей численности реализуемых программ	%	67	75	75	75	80
15.	Повышение количества педагогических работников, создающих учебники, учебные пособия	Зам директора по УР Зав. учебно-методическим	Доля педагогических работников, создающих учебники, учебные пособия,	%	5	7	9	12	15

	обобщающих успешный опыт и практики апробации ФГОС СПО	кабинето м	обобщающих успешный опыт и практики апробации ФГОС СПО						
16.	Повышение количества педагогических работников, имеющих публикации, обобщающие успешный опыт реализации ФГОС СПО в теоретических, научных и научно-методических журналах, научно-методических сборниках	Зам директора по УР ПО	Доля педагогических работников, имеющих публикации, обобщающие успешный опыт реализации ФГОС С	%	16	20	23	25	30
17.	Формирование независимой рейтинговой оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся	Зам. директора по ВР и ПО	Доля обучающихся, сформировавших портфолио индивидуальных образовательных достижений	%	30	50	70	80	100
18.	Актуализация перечня направлений дополнительного образования	Зам. директора по УР Методист по ДО Председателя ПЦК	Количество актуализированных направлений для развития ДО: - программ повышения квалификации специалистов; - программ профессиональной переподготовки и для специалистов ИТ-направлений; - программ дополнительного образования	ед.	2	7	9	9	9
					0	2	2	2	2
					4	5	7	7	7

			для детей и взрослых											
19.	Разработка и утверждение программ дополнительного образования: - программ повышения квалификации специалистов; - программ профессиональной переподготовки для специалистов IT-направлений; - программ дополнительного образования для детей и взрослых	Методист по ДО Председатели ПЦК	Количество программ ДО	ед.	6	14	18	18	18					
20.	Разработка комплексного – методического обеспечения программ ДПО и ДО	Методист по ДО	Количество нормативно-методических материалов (учебные планы, учебные программы, локальные акты, должностные инструкции)	ед.	6	12	18	18	18					
			Количество учебно-информационных материалов (учебники, пособия, рабочие тетради и др.)							2	3	4	5	6
			Количество учебно-методических материалов (методические разработки, рекомендации, инструкции и др.)							4	5	6	7	8

21.	Реализация программ дополнительного образования на базе Колледжа: - программ повышения квалификации специалистов; - программ профессиональной переподготовки для специалистов IT-направлений; - программ дополнительного образования для детей и взрослых	Методист по ДО	Количество реализуемых дополнительных образовательных программ	ед.	6	12	18	18	18
-----	--	----------------	--	-----	---	----	----	----	----

**3. Развитие системы воспитательной работы, способствующей и профессиональному развитию, адаптации, успешной социализации и эффективной самореализации студентов, профессиональному самоопределению абитуриентов**

№	Цели и задачи Программы	Ответственный	Наименование показателя	Ед. изм.	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Актуализация системы студенческого самоуправления как социального образования или развитие студенческого самоуправления в целях эффективной профессиональной и личностной самореализации или поддержка системы	Зам директора по ВР И ПО	Доля обучающихся, участвующих в работе самоуправления	%	30	33	35	37	40
2.	Повышение количества выпускников, трудоустроенных по профессии/специальности	Зам директора по ВР И ПО	Доля выпускников, трудоустроенных по профессии/специальности в	%	31	32	33	34	35

			первый год выпуска						
3.	Взаимодействие с родителями по вопросам обеспечения социализации и самореализации обучающихся	Зам директора по ВР И ПО	Доля родителей (законных представителей), участвующих в реализации социально-значимых, профессионально-ориентированных, здоровьесберегающих проектов, реализуемых в колледже	чел	15	20	25	30	35
4.	Развитие системы профилактической деятельности с обучающимися, требующими особого внимания	Зам директора по ВР И ПО	Доля обучающихся «группы риска» и требующих особого внимания, участвующих во внеурочной деятельности	%	65	70	75	85	95
5.	Поддержка и развитие системы традиций колледжа через внедрение новых форм, технологий проведения внеклассных мероприятий и организацию	Зам директора по ВР И ПО	Доля обучающихся колледжа, занятых во внеурочной деятельности	%	90	92	93	94	95
6.	Актуализация системы студенческого самоуправления как социального образования или развитие студенческого самоуправления в целях эффективной профессионально	Зам директора по ВР И ПО	Доля обучающихся, участвующих в работе самоуправления	%	30	33	35	37	40

	й и личностной самореализации или поддержка системы								
7.	Привлечение студентов к внеурочной деятельности	Зам директора по ВР И ПО	Доля обучающихся, занятых во внеурочное время различными видами деятельности	%	60	70	80	90	95
8.	Формирование на базе колледжа социально-культурного центра, осуществляющего просветительскую и культурно-массовую деятельность	Зам директора по ВР И ПО	Количество социально-культурных мероприятий, проводимых на базе колледжа	ед	12	18	24	30	36
9.	Продвижение образовательных услуг:  - сформировать постоянную группу потребителей, увеличение роста доверия партнеров на основе программы маркетинговой деятельности РМЦ, обеспечивающей	Количество просмотров сайта колледжа	Зав. лабораторией	ед.	98000 000	99000 000	10000 0000	1100 0000 0	1200 0000 0
		Количество подписчиков в социальных сетях		чел	4000	5000	5500	6000	6500
		Количество объявлений (Email маркетинг)		ед.	10	15	20	25	30
		Количество мероприятий продвижения и популяризации ДПО		ед.	2	3	4	5	6

продвижени е образователь ных услуг через рекламную, имиджевую или иную деятельност ь									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Программа развития одобрена  
Педагогическим советом  
Колледжа информатики и программирования

Директор Колледжа информатики  
и программирования



Демкина Н.И.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по стратегии и  
работе с органами власти



Сафонов А. Л.