

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«**Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации**»  
(**Финансовый университет**)

**Институт повышения квалификации специалистов**

**Аннотация программы профессиональной переподготовки  
«Бухгалтер коммерческой организации»  
256 часов**

**Цель:** приобретение новых компетенций и практических навыков, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета.

**Категория слушателей:** специалисты любого профиля, желающие освоить новую профессию и получить диплом, дающий право на ведение нового вида профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета.

граждане возраста 50+ г. Москвы; женщины, имеющие детей дошкольного возраста.

**Характеристика новой квалификации, нового вида профессиональной  
деятельности и / или трудовых функций**

**Описание трудовых функций выпускника (на основе профессионального стандарта  
«Бухгалтер»):**

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Ведение бухгалтерского учета	5	Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	А/01.5	5
			Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни	А/02.5	5
			Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни	А/03.5	5

**Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в процессе освоения программы**

Слушатель, успешно прошедший обучение по программе профессиональной переподготовки «Бухгалтер коммерческой организации», должен обладать следующими компетенциями, необходимыми для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского учета:

- способность к принятию к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;
- способность обеспечивать своевременное и точное отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств;
- способность к систематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой;
- способность к денежному измерению объектов бухгалтерского учета и текущей группировки фактов хозяйственной жизни;
- способность к составлению отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределению косвенных расходов, начислению амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта;
- способность отражать в бухгалтерском учете результаты переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;
- способность к итоговому обобщению фактов хозяйственной жизни;
- способность к составлению оборотно-сальдовой ведомости и главной книги;
- способность проводить систематизацию и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период;
- способность к проведению расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

**По итогам освоения программы слушатель должен:**

**знать:**

- сущность и значение бухгалтерского учета в коммерческой организации;
- теоретические основы и методологию организации бухгалтерского учета и отчетности в коммерческой организации;
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации
- практику применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;
- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);
- методы учета затрат продукции (работ, услуг);
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда;
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в коммерческой организации;

**уметь:**

- составлять (оформлять) первичные учетные документы;
- осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов;
- принимать к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;
- моделировать учетные процессы и составлять схемы бухгалтерских проводок
- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;
- применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;

- составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;
- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта;
- исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;
- сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца;
- готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета;
- обеспечивать сохранность первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив;
- исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами;

**владеть:**

- навыками работы с первоисточниками информации, регистрами бухгалтерского учета, финансовой отчетностью;
- навыками своевременного и точного отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств;
- навыками начисления и перечисления налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды, платежей в банковские учреждения, средств на финансирование капитальных вложений, заработной платы рабочих и служащих, других выплат и платежей, а также отчисление средств на материальное стимулирование работников предприятия.

### **Формы и методы обучения**

Учебная программа включает лекционный курс и практические занятия.

Программа рассчитана на 256 академических часов обучения и включает перечень тем, виды занятий, предназначенные для приобретения слушателями знаний, умений и навыков, необходимых для решения поставленных целей.

Продолжительность учебного дня не более 10 часов.

Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Лекционный курс направлен на систематизирование основ теоретических знаний слушателей. Лекции проводятся с использованием мультимедийных средств обучения.

Практические занятия проводятся в интерактивной форме для увеличения синергетического эффекта путем внутренних коммуникаций слушателей.

На практических занятиях организуются индивидуальная, парная и групповая работа, применяются деловые игры (моделирование профессиональной деятельности), идет работа с документами и различными источниками информации.

В процессе обучения слушатели обеспечиваются необходимыми для эффективного прохождения обучения тематической литературой, комплектом учебно-методических материалов и пособий, иными информационными ресурсами в объеме изучаемого курса и раздаточными материалами по каждой теме.

В качестве самостоятельной работы слушателям предлагается изучение дополнительной литературы и решение отдельных ситуационных задач.

При проведении программы с помощью электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ) слушатели получают доступ к Системе дистанционного обучения Финансового университета, с помощью которой обеспечиваются

необходимыми для эффективного прохождения обучения учебно-методическими материалами и информационными ресурсами, которые объединены в учебно-методический комплекс.

Программа состоит из 5 модулей, по каждому из которых, подготовлены учебные материалы:

- лекционный материал;
- слайды;
- видео-лекции;
- задачи;
- тестовые задания;
- вопросы для самоподготовки;
- список учебной литературы.

При проведении программы в дистанционном формате для изучения каждого модуля отводится определенный период времени, в конце которого слушатель проходит тестовые задания.

Слушателям предоставлены: список рекомендованной литературы, учебные тексты, тексты практических заданий и заданий для проведения деловых игр, видеолекции, контрольные и тестовые задания для практических занятий.

**Промежуточная аттестация** в форме зачета.

При проведении программы в очно-заочной форме зачет по каждому модулю проводится в форме устных ответов на вынесенные на обсуждение вопросы (не менее двух).

При проведении программы в дистанционном формате зачет по каждому модулю проводится в форме компьютерного тестирования.

Оценка выставляется по двухбалльной системе («зачтено», «не зачтено»).

*Критерии оценивания при проведении промежуточной аттестации:*

«Зачтено»: достаточный объем знаний в рамках изученного курса, усвоение основной литературы, рекомендованной программой курса; использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок; владение инструментарием изучаемой дисциплины, умение его использовать в решении стандартных (типовых) задач.

«Не зачтено»: недостаточно полный объем знаний в рамках изучаемого курса, незнание части основной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины; изложение ответа на вопросы с существенными ошибками; слабое владение инструментарием учебной дисциплины, некомпетентность в решении стандартных (типовых) задач.

Шкала оценки тестирования: 49% и меньше – «не зачтено», 50% - 100% - «зачтено».

**Итоговая аттестация** слушателей является обязательной и проводится в соответствии с Приказом Финансового университета от 29.01.2016 № 0136/о «Об утверждении Положения об итоговой аттестации слушателей программ дополнительного профессионального образования в Финансовом университете».

Итоговая аттестация проводится в форме экзамена, который проводится в формате тестирования.

По итогам обучения слушатель получает **диплом о профессиональной переподготовке Финансового университета.**

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
"Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации"  
(Финансовый университет)

Институт повышения квалификации специалистов  
(наименование структурного подразделения ДПО)

ОБСУЖДЕНО И ОДОБРЕНО

на Ученом совете институтов и школ  
дополнительного профессионального  
образования

Протокол от 15.03.2021 № 60

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по дополнительному  
профессиональному образованию

  
Е.А. Диденко  
2021 г.  
М.П.



**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
программы профессиональной переподготовки

**«Бухгалтер коммерческой организации»**

Требования к уровню образования слушателей	Лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие высшее образование.
Категория слушателей	Специалисты любого профиля, желающие освоить новую профессию и получить диплом, дающий право на ведение нового вида профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета. Граждане возраста 50+ г. Москвы; женщины, имеющие детей дошкольного возраста.
Срок обучения	256 часов.
Форма обучения	- Очно-заочная; - очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
Режим занятий	Не более 10 часов в день.

**Учебный план программы профессиональной переподготовки  
«Бухгалтер коммерческой организации»  
(форма обучения: очно-заочная)**

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля	Трудо- емкость  В часах	В том числе				Самостоятельная работа	Форма контроля
			Аудиторные занятия*			Самостоятельная работа		
			Всего часов	из них				
		Лек- ции		Практи- ческие занятия				
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	
	Вводное занятие	2	2	2	-	-		
1.	Бухгалтерский учет	98	48	30	18	50	Зачет	
2.	Бухгалтерский учет в программе «1С: Бухгалтерия 8»	64	24	12	12	40	Зачет	
3.	Основы налогообложения	20	20	14	6		Зачет	
4.	Правовые основы предпринимательской деятельности	60	28	16	12	32	Зачет	
5.	Основы профессиональной этики	8	4	4		4	Зачет	
	<b>Всего:</b>	<b>252</b>	<b>126</b>	<b>78</b>	<b>48</b>	<b>126</b>		
	<b>Итоговая аттестация</b>	4	4	-	4	-	Междисцип- линарный экзамен	
	<b>Общая трудоемкость:</b>	<b>256</b>	<b>130</b>	<b>78</b>	<b>52</b>	<b>126</b>		

**Автор учебного курса:**

Программа разработана на базе программы Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России, в котором Финансовый университет (Институт повышения квалификации специалистов) аккредитован в качестве корпоративного члена.

**Методическое сопровождение программы:**

- Каба丽娜 В.И., директор Института повышения квалификации специалистов;
- Мамонтова Н.В., главный специалист Центра подготовки по международным и национальным стандартам Института повышения квалификации специалистов.

Директор ИПКС



В.И. Каба丽娜

« 15 » 03 2021 г.



**Учебный план программы профессиональной переподготовки  
«Бухгалтер коммерческой организации»  
(форма обучения: очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)**

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля	Трудо- емкость		В том числе			Форма контроля
		В часах	Всего часов	Аудиторные занятия*		Самостоятельная работа	
				Лек- ции	Практи- ческие занятия		
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
	Вводное занятие	2	2	2			
1.	Бухгалтерский учет	98	2	1	1	96	Зачет
2.	Бухгалтерский учет в программе «1С: Бухгалтерия 8»	64	2	1	1	62	Зачет
3.	Основы налогообложения	20	2	1	1	18	Зачет
4.	Правовые основы предпринимательской деятельности	60	2	1	1	58	Зачет
5.	Основы профессиональной этики	8	2	2		6	Зачет
	<b>Всего:</b>	<b>252</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>240</b>	
	<b>Итоговая аттестация</b>	4	4		4		Междисци- плинарный экзамен
	<b>Общая трудоемкость:</b>	<b>256</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>240</b>	

**Автор учебного курса:**

Программа разработана на базе программы Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России, в котором Финансовый университет (Институт повышения квалификации специалистов) аккредитован в качестве корпоративного члена.

**Методическое сопровождение программы:**

- Каба丽娜 В.И., директор Института повышения квалификации специалистов;
- Мамонтова Н.В., главный специалист Центра подготовки по международным и национальным стандартам Института повышения квалификации специалистов.

Директор ИПКС



В.И. Каба丽娜

« 15 » 03 2021 г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
"Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации"  
(Финансовый университет)

Институт повышения квалификации специалистов

### Календарный учебный график

Программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтер коммерческой организации»

Объем программы 256 час. Продолжительность обучения 3 месяца.  
Форма обучения: очно-заочная;  
очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Образовательный процесс по программе может осуществляться в течение всего учебного года. Занятия проводятся по мере комплектования учебных групп.

№ п/п	Наименование модулей	1 мес.	2 мес.	3 мес.	КР	КР*	СР	СР*	ИА	Всего
	Вводное занятие	2			2	2				
1	Бухгалтерский учет	48			48	2	50	96		98
2	Бухгалтерский учет в программе «1С: Бухгалтерия 8»		24		24	2	40	62		64
3	Основы налогообложения		20		20	2		18		20
4	Правовые основы предпринимательской деятельности		4	24	28	2	32	58		60
5	Основы профессиональной этики			4	4	2	4	6		8
	<b>Всего:</b>				126	12	126	240		252
	<b>Итоговая аттестация</b>			4	4	4			4	4
	<b>Общая трудоемкость:</b>	<b>48</b>	<b>48</b>	<b>32</b>	<b>130</b>	<b>16</b>	<b>126</b>	<b>240</b>	<b>4</b>	<b>256</b>

Директор ИПКС



В.И. Кабалинова

Условные обозначения	
ИА	Итоговая аттестация
КР	Контактная работа
СР	Самостоятельная работа