

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**  
**(Финансовый университет)**

**Институт повышения квалификации специалистов**

**Аннотация программы повышения квалификации**  
**«Бухгалтер организации бюджетной сферы»**  
**120 часов**

**Цель:** совершенствование и получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета организации бюджетной сферы.

После прохождения данного курса слушатели могут сдать экзамен Института профессиональных бухгалтеров на получение аттестата, подтверждающего уровень профессиональной компетенции, необходимый для выполнения функций бухгалтера в соответствии с требованиями 5-го уровня профессионального стандарта «Бухгалтер» и требованиями, предъявляемыми к профессиональным бухгалтерам ИПБ России.

Программа повышения квалификации разработана на основе профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 №103н.

**Категория слушателей:** лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие высшее образование.

Специалисты в сфере экономики.

**Слушатель, освоивший программу повышения квалификации, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:**

- Способность осуществлять принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни бюджетного учреждения;
- Готовность осуществлять документальное оформление и отображение на счетах бухгалтерского учета операций, связанных с движением денежных средств и материальных ценностей;
- Способность осуществлять обобщение фактов хозяйственной жизни.

**По итогам освоения программы слушатель должен:**

**знать:**

- сущность и значение бухгалтерского учета в государственных учреждениях;
- теоретические основы и методологию организации бухгалтерского учета и отчетности в государственных учреждениях;
- бюджетное и налоговое законодательство Российской Федерации, бюджетную классификацию бюджетной системы Российской Федерации, их применение;
- особенности применения общероссийского классификатора основных фондов, общероссийского классификатора управленческой документации бюджетными учреждениями;
- порядок учета и хранения первичных учетных документов и их отражение накопительным способом в регистрах бухгалтерского учета;

- порядок отражения операций по учету нефинансовых активов, используемых в процессе деятельности бюджетными учреждениями;
- порядок отражения бюджетными учреждениями операций по учету финансовых активов и обязательств;
- порядок отражения результатов финансовой деятельности бюджетных учреждений;
- особенности учета санкционирования расходов и обязательств в бюджетных учреждениях;
- порядок учета материальных ценностей на забалансовых счетах и операций по централизованному снабжению материальными ценностями;
- порядок составления и представления бюджетными учреждениями годовой, квартальной и месячной отчетности;
- порядок проведения инвентаризации имущества, финансовых активов и обязательств в бюджетном учреждении;

**уметь:**

- применять на практике законодательство Российской Федерации по бухгалтерскому учету, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти и документы главных распорядителей бюджетных средств, регулирующие порядок бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях;
- обеспечивать достоверность, преемственность и сопоставимость учетной информации и бухгалтерской отчетности;
- проводить необходимые в деятельности бюджетного учреждения расчетные процедуры, выполнять работы по учету наличия и движения активов, принятых обязательств за счет бюджетного финансирования и субсидий;
- осуществлять соответствующие расчеты с бюджетами различного уровня и бюджетами государственных внебюджетных фондов;
- аргументировать, обосновывать вопросы отражения хозяйственной жизни государственных учреждений в учете и отчетности;

**владеть:**

- навыками применения в практической деятельности методологии бухгалтерского учета в бюджетных организациях и государственных органах;
- современными методами сбора, обработки информации и анализа хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности организаций бюджетной сферы.

### **Организация образовательного процесса**

Учебная программа включает лекционный курс и практические занятия.

Программа рассчитана на 120 академических часов обучения и включает перечень тем, виды занятий, предназначенные для приобретения слушателями знаний, умений и навыков, необходимых для решения поставленных целей.

Продолжительность учебного дня не более 10 часов.

Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Лекционный курс направлен на систематизирование основ теоретических знаний слушателей. Лекции проводятся с использованием мультимедийных средств обучения.

Практические занятия проводятся в интерактивной форме для увеличения синергетического эффекта путем внутренних коммуникаций слушателей.

На практических занятиях организуются индивидуальная, парная и групповая работа, применяются деловые игры (моделирование профессиональной деятельности), идет работа с документами и различными источниками информации.

В процессе обучения слушатели обеспечиваются необходимыми для эффективного прохождения обучения тематической литературой, комплектом учебно-методических

материалов и пособий, иными информационными ресурсами в объеме изучаемого курса и раздаточными материалами по каждой теме.

Программа состоит из 4 модулей, по каждому из которых, подготовлены учебные материалы:

- лекционный материал;
- слайды;
- видео-лекции;
- задачи;
- тестовые задания;
- вопросы для самоподготовки;
- список учебной литературы.

При проведении программы в дистанционном формате для изучения каждого модуля отводится определенный период времени, в конце которого слушатель проходит тестовые задания.

Слушателям предоставлены: список рекомендованной литературы, учебные тексты, тексты практических заданий и заданий для проведения деловых игр, видеолекции, контрольные и тестовые задания для практических занятий.

**Итоговая аттестация осуществляется в форме зачета.**

По итогам обучения слушатель получает **удостоверение о повышении квалификации.**

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
"Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации"  
(Финансовый университет)

Институт повышения квалификации специалистов  
(наименование структурного подразделения ДПО)

ОБСУЖДЕНО И ОДОБРЕНО

на Ученом совете институтов и школ  
дополнительного профессионального  
образования

Протокол от 23.06.20 № 50

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по дополнительному  
профессиональному образованию



**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
программы повышения квалификации

**«Бухгалтер организации бюджетной сферы»**

Требования к уровню образования слушателей	Лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие высшее образование.
Категория слушателей	Специалисты в сфере экономики.
Срок обучения	120 часов
Форма обучения	- Очно-заочная; - очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий.
Режим занятий	Не более 10 часов в день.

**Учебный план программы повышения квалификации  
«Бухгалтер организации бюджетной сферы»  
(форма обучения: очно-заочная)**

№ п/п	Наименование модулей	Всего часов трудоемкости	В том числе				Самостоятельная работа	Форма контроля
			Аудиторные занятия					
			Всего, часов	из них				
Лек- ции	Практи- ческие занятия							
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	
	Вводное занятие	4	4	4	-	-	-	
1	Бухгалтерский учет в организациях бюджетной сферы	72	54	38	16	18	Тестирование	
2	Правовые основы деятельности организаций бюджетной сферы	18	8	6	2	10	Тестирование	
3	Основы налогообложения	18	8	6	2	10	Тестирование	
4	Основы профессиональной этики	6	4	2	2	2	Тестирование	
	Итоговая аттестация	2	2	-	2		<b>Зачет</b>	
	<b>Общая трудоемкость программы:</b>	<b>120</b>	<b>80</b>	<b>56</b>	<b>24</b>	<b>40</b>		

**Автор учебного курса:**

Программа разработана на базе программы Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России, в котором Финансовый университет аккредитован в качестве корпоративного члена.

**Методическое сопровождение программы:**

- Каба丽娜 В.И., директор Института повышения квалификации специалистов;
- Мамонтова Н.В., главный специалист Центра подготовки по международным и национальным стандартам.

Директор ИПКС



В.И. Каба丽娜

« *23* » *06* \_\_\_\_\_ 2020 г.



**Учебный план программы повышения квалификации  
«Бухгалтер организации бюджетной сферы»  
(форма обучения: очно-заочная  
с применением дистанционных образовательных технологий)**

№ п/п	Наименование модулей	Всего часов трудоемкости	В том числе				Самостоятельная работа	Форма контроля
			Аудиторные занятия					
			Всего, часов	из них				
				Лек- ции	Практи- ческие занятия			
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	
	Вводное занятие	4	4	4	-	-	-	
1	Бухгалтерский учет в организациях бюджетной сферы	72	4	2	2	68	Тестирование	
2	Правовые основы деятельности организаций бюджетной сферы	18	4	2	2	14	Тестирование	
3	Основы налогообложения	18	4	2	2	14	Тестирование	
4	Основы профессиональной этики	6	-	-	-	6	Тестирование	
	Итоговая аттестация	2	2	-	2	-	<b>Зачет</b>	
	<b>Общая трудоемкость программы:</b>	<b>120</b>	<b>18</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>102</b>		

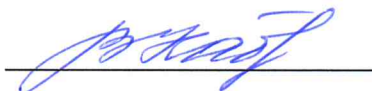
**Автор учебного курса:**

Программа разработана на базе программы Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России, в котором Финансовый университет аккредитован в качестве корпоративного члена.

**Методическое сопровождение программы:**

- Кабалина В.И., директор Института повышения квалификации специалистов;
- Мамонтова Н.В., главный специалист Центра подготовки по международным и национальным стандартам.

Директор ИПКС



В.И. Кабалина

« *23* » *06* \_\_\_\_\_ 2020 г.



Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
"Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации"  
(Финансовый университет)

Институт повышения квалификации специалистов

### Календарный учебный график

Программа повышения квалификации  
«Бухгалтер организации бюджетной сферы»

Объем программы 120 час. Продолжительность обучения: 7 недель.

Форма обучения:

- очно-заочная;
- очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

Образовательный процесс по программе может осуществляться в течение всего учебного года. Занятия проводятся по мере комплектования учебных групп.

№ п/п	Наименование модулей	1 нед	2 нед	3 нед	4 нед	5 нед	6 нед	7 нед	КР	КР*	СР	СР*	ИА	Всего
	Вводное занятие	4							4	4				4
1	Бухгалтерский учет в организациях бюджетной сферы	8	12	12	12	10			54	4	18	68		72
2	Правовые основы деятельности организаций бюджетной сферы					4	4		8	4	10	14		18
3	Основы налогообложения						8		8	4	10	14		18
4	Основы профессиональной этики							4	4		2	6		6
	Итоговая аттестация							2	2	2			2	2
	<b>Общая трудоемкость программы</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>80</b>	<b>18</b>	<b>40</b>	<b>102</b>	<b>2</b>	<b>120</b>

\* при очно-заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Директор ИПКС



В.И. Кабалина

Условные обозначения	
ИА	Итоговая аттестация
КР	Контактная работа
СР	Самостоятельная работа