



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

П Р И К А З

«17» июня 2019 г.

№ 1432/о

Москва

**Об утверждении Дорожной карты по подготовке
Финансового университета к прохождению государственной аккредитации
основной образовательной программы высшего образования**

В соответствии с п.1 ст.92 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности», для подготовки Финансового университета к прохождению государственной аккредитации основной образовательной программы высшего образования, в связи со структурными и кадровыми изменениями **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Дорожную карту по подготовке Финансового университета к прохождению государственной аккредитации основной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 43.04.02 Туризм в редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ Финансового университета от 29.03.2019 № 0769/о «Об утверждении Дорожной карты по подготовке Финансового университета к прохождению государственной аккредитации основной образовательной программы высшего образования».

3. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по развитию образовательных программ Каменеву Е.А.

Ректор

М.А. Эскиндаров

Согласование проекта приказа о "УМПП" Управление гарантии качества образования - Задание

Главная Вложения Сервис Вид

Выполнить Создать подзадачу Действия Сохранить и закрыть Копировать ссылку Сохранить Карточка Схema маршрута Маршрут Отправить задачу Отправка Вставить Копировать Удалить Буфер обмена Вырезать Копировать Удалить Орфография Автотексты Текст Открыть карточку Права доступа Подписать Вложения

Перепиcка Предпросмотр Состояние

Тема: Согласование проекта приказа о "УМПП" Управление гарантии качества образования

Инициатор: Сурайкина Ольга Ивановна

Исполнители: Группа Распечатки Приказов Сроки

- Согласование проекта приказа о "УМПП" Управление гарантии качества образования

Исполнитель: Сурайкина Ольга Ивановна Состояние: выполнено (Адресату с ЭП)

Сурайкина Ольга Ивановна [13.06.2019 14:39:39]:
Направить Адресату с ЭП
- Согласование проекта приказа о "УМПП" Управление гарантии качества образования

Исполнитель: Воллянская Ольга Игоревна Состояние: выполнено (Подписать)

Воллянская Ольга Игоревна [13.06.2019 14:52:02]:
Подписать
- Согласование проекта приказа о "УМПП" Управление гарантии качества образования

Исполнитель: Сурайкина Ольга Ивановна Состояние: выполнено (Адресату с ЭП)

Сурайкина Ольга Ивановна [13.06.2019 14:53:40]:
Направить Адресату с ЭП
- Согласование проекта приказа о "УМПП" Управление гарантии качества образования

Исполнитель: Каменева Екатерина Анатольевна Состояние: выполнено (Подписать)

Каменева Екатерина Анатольевна [13.06.2019 15:59:45]:
Согласовано.
- Согласование проекта приказа о "УМПП" Управление гарантии качества образования

Исполнитель: Сурайкина Ольга Ивановна Состояние: выполнено (В группу распечатки приказов)

Сурайкина Ольга Ивановна [13.06.2019 16:02:44]:
В группу распечатки приказов

Вложения:

- УМПП Об утверждении Дорожной карты по подготовке Финансового университета к прохождению государственной аккредитации, Управление гарантии качества образования
- Дорожная карта
- Регистр

ИД задачи: 721940 ИД задания: 10208533 Дата изменения: 14.06.2019 10:38:08 Просмотр

Подписи документа "УМПП Об утверждении Дорожной карты по подготовке Финансового университета к прохождению государственной аккредитации, Управление гарантии качества образования"

Главная

Версия: 1

- Воллянская Ольга Игоревна

Дата подписи: 13.06.2019 14:45:15
согласовано
- Каменева Екатерина Анатольевна

Дата подписи: 13.06.2019 15:59:30

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

приказом Финуниверситета

от «17» 06 20 19 г. № 1432/0**ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**по подготовке Финансового университета к прохождению государственной аккредитации
основной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры
по направлению подготовки 43.04.02 Туризм**

№	Наименование мероприятия	Ответственное подразделение	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Результативность
1. Организационные мероприятия					
1.1.	Назначение ответственных по организации и подготовке к государственной аккредитации ОП «Туризм»	Управление гарантии качества образования	Каменева Е.А., Волпянская О.И.	июнь 2019 г.	
1.2.	Подготовка перечня локальных нормативных актов Финуниверситета, регламентирующих порядок реализации образовательной и др. деятельности, а также других документов по основным видам деятельности	Управление гарантии качества образования	Каменева Е.А., Волпянская О.И.	июнь 2019 г.	
1.3.	Подготовка заявления на государственную аккредитацию ОП «Туризм»	Управление гарантии качества образования	Волпянская О.И.	октябрь 2019 г.	

№	Наименование мероприятия	Ответственное подразделение	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Результативность
1.4.	Подготовка сведений о реализации ОП «Туризм»	Управление гарантии качества образования	Волпянская О.И.	октябрь 2019 г.	
2. Подготовка учебно-методической документации					
2.1.	Представление и комплектация отдельных пакетов документов (учебных планов, характеристик ОП, рабочих программ дисциплин) в электронном и бумажном виде в соответствии с годом набора, заявляемым к прохождению государственной аккредитации	Управление методического обеспечения образовательных программ, Управление организации и контроля учебного процесса, Департамент менеджмента	Сергеева Н.И., Панов Е.Г., Розанова Т.П., Трифонов И.В.	июнь 2019 г.	Формирование акта приема-передачи пакетов документов и их предоставление в Управление гарантии качества образования
2.1.1.	Представление копии ОП, включающей общую характеристику, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, включенные в состав ОП	Департамент менеджмента	Сергеева Н.И., Розанова Т.П., Трифонов И.В.	июнь 2019 г.	
2.1.2.	Представление копии расписания учебных занятий	Департамент менеджмента	Панов Е.Г., Розанова Т.П., Трифонов И.В.	июнь 2019 г.	
2.1.3.	Представление копии расписания промежуточных аттестаций, государственной итоговой аттестации				

2.1.4.	Представление копий документов, содержащих информацию об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися ОП	Факультет международного туризма, спорта и гостиничного бизнеса	Аносов А.А., Аверин А.В.	июнь 2019 г.	
2.1.5.	Представление копий документов и материалов о результатах научно-исследовательской работы обучающихся (патенты, свидетельства, научные статьи, дипломы выставок, конкурсов)	Факультет международного туризма, спорта и гостиничного бизнеса	Аверин А.В.	июнь 2019 г.	
2.1.6.	Представление копий договоров об организации и проведении практик	Департамент менеджмента	Охтова И.М., Илькевич С.В.	июнь 2019 г.	
2.1.7.	Представление копии штатного расписания, копий трудовых договоров (служебных контрактов) с педагогическими работниками, трудовых книжек, документов об образовании и (или) о квалификации	Департамент менеджмента	Власов В.В., Сухов Э.В., Илькевич С.В., Трифонов И.В.	июнь 2019 г.	
2.1.8.	Представление копий индивидуальных планов работы научно-педагогических работников	Департамент менеджмента	Трифонов И.В.	июль 2019 г.	
2.1.9.	Представление копий документов, подтверждающих наличие (или право использования) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) и электронной	Библиотечно-информационный комплекс	Корчагина Т.В.	июнь 2019 г.	

	информационно-образовательной среды				
2.1.10.	Представление копий документов, подтверждающих наличие материально-технической базы, соответствующей требованиям ФГОС	Факультет международного туризма, спорта и гостиничного бизнеса	Лобаева Т.В., Аверин А.В.	июнь 2019 г.	
2.1.11.	Представление копий распорядительных актов: о приеме лиц на обучение по образовательной программе в организацию, осуществляющую образовательную деятельность; об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, в пределах осваиваемой обучающимся ОП; о переводе обучающихся для получения образования по другой специальности или направлению подготовки, по другой форме обучения; об утверждении тем выпускных квалификационных работ обучающихся и назначении руководителей выпускных квалификационных работ; об отчислении обучающихся по образовательной программе из организации, осуществляющей образовательную деятельность	Факультет международного туризма, спорта и гостиничного бизнеса	Илькевич С.В., Аверин А.В.	июль 2019 г.	

3. Кадровое обеспечение ОПОП


3.1.	Представление сведений о прохождении программ повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки сотрудниками, задействованных в реализации ОП «Туризм»	Департамент менеджмента	Сухов Э.В., Трифонов И.В.	июль 2019 г.	Представление кадровой справки в Управление гарантии качества образования
3.2.	Прохождение представителями АУП, использующими в работе ЭИОС, программы повышения квалификации по использованию в образовательной деятельности электронной информационно-образовательной среды Финуниверситета	Институт повышения квалификации и профессиональной подготовки работников, Департамент менеджмента	Сухов Э.В., Трифонов И.В.	июль 2019 г.	Представление кадровой справки в Управление гарантии качества образования
3.3.	Прохождение 100% ППС (задействованного в реализации ОП «Туризм»), включая внешних совместителей, программы повышения квалификации по использованию в образовательной деятельности электронной информационно-образовательной среды Финуниверситета				
3.4.	Представление сведений о научно-педагогических работниках в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры	Департамент менеджмента	Линдер Н.В., Илькевич С.В., Трифонов И.В.	июль 2019 г.	Представление кадровой справки в Управление гарантии качества образования

3.5.	Представление сведений о руководителе научного содержания программы магистратуры 43.04.02 Туризм	Департамент менеджмента	Илькевич С.В., Трифонов И.В.	июль 2019 г.	Представление кадровой справки в Управление гарантии качества образования
3.6.	Представление сведений о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры	Департамент менеджмента	Илькевич С.В., Трифонов И.В.	июль 2019 г.	Представление кадровой справки в Управление гарантии качества образования
3.7.	Представление справки о квалификации научно-педагогических работников организации		Аносова И.Л.	сентябрь 2019 г.	Представление кадровой справки в Управление гарантии качества образования
4. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП					
4.1.	Подготовка сведений о наличии оборудованных учебных кабинетов для проведения практических занятий в соответствии с материально-техническим обеспечением ОП «Туризм»	Департамент менеджмента	Лобаева Т.В., Курдин Л.Г., Илькевич С.В.	июнь 2019 г.	Размещение соответствующих ОП на официальном сайте в разделе «Сведения об образовательной организации», подготовка справки об МТО

4.2.	Мониторинг показателей книгообеспеченности ОП «Туризм»	Библиотечно-информационный комплекс	Корчагина Т.В.	июнь 2019 г.	Доведение результатов мониторинга до сведения Управления методического обеспечения образовательных программ, Управления гарантии качества образования, лица, ответственных лиц за подготовку к государственной аккредитации
4.3.	Проверка доступа для выхода обучающихся в сеть Интернет и доступа к электронной информационно-образовательной среде в помещениях Финуниверситета, оснащенных компьютерной техникой, во всех учебных корпусах Финуниверситета	Управление информационно-технологической инфраструктуры	Аносов А.А.	сентябрь 2019 г.	Формирование отчета по результатам соответствующей проверки
4.4.	Пролонгирование/заключение договоров на пользование программным обеспечением, электронными библиотечными ресурсами	Управление информационно-технологической инфраструктуры Библиотечно-информационный комплекс	Аносов А.А., Корчагина Т.В.	июнь 2019 г.	Представление копий договоров в Управление гарантии качества образования

4.5.	Представление копий договоров на оказание услуг по пользованию и доступу к базам данных и электронным библиотечным системам в соответствии с требованиями ОС ВО ФУ	Библиотечно-информационный комплекс	Корчагина Т.В.	сентябрь 2019 г.	Представление копий договоров в Управление гарантии качества образования
4.6.	Закупка и производство табличек для оформления наименований аудиторий	Факультет международного туризма, спорта и гостиничного бизнеса	Лобаева Т.В., Курдин Л.Г., Аверин А.В.	сентябрь 2019 г.	Оформление табличками корпуса
4.7.	Размещение актуальной информации на официальном сайте	Факультет международного туризма, спорта и гостиничного бизнеса	Розанова Т.П., Трифонов И.В.	сентябрь 2019 г.	Размещение соответствующей информации на официальном сайте, информирование Управления гарантии качества образования об исполнении

Проректор по развитию
образовательных программ



Е.А. Каменева