

Форма списка опубликованных учебных изданий и научных трудов для претендентов на должность профессора и доцента

СПИСОК

опубликованных учебных изданий и научных трудов претендента на должность профессора
/ доцента _____

(наименование структурного подразделения)

(фамилия, имя, отчество претендента полностью)

| № п/п | Наименование учебных изданий и научных трудов и их вид | Форма учебных изданий и научных трудов | Выходные данные | Объем (в п.л.) | Соавторы |
|---|--|--|-----------------|----------------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Учебники и учебные пособия за последние 10 лет | | | | | |
| | | | | | |
| Учебные издания (кроме учебников и учебных пособий) за последние 5 лет | | | | | |
| | | | | | |
| Научные монографии за последние 10 лет | | | | | |
| | | | | | |
| Статьи в изданиях, индексируемых МБНЦ Web of Science и Scopus за последние 5 лет | | | | | |
| | | | | | |
| Статьи в индексируемых и рецензируемых изданиях за последние 5 лет | | | | | |
| | | | | | |
| Патенты | | | | | |
| | | | | | |

Всего за последние 10 лет опубликовано:

_____ учебников, _____ учебных пособий;

_____ монографий.

Всего за последние 5 лет опубликовано:

_____ учебных изданий (кроме учебников и учебных пособий);

_____ статей в индексируемых и рецензируемых изданиях;

из них:

_____ статей в изданиях, включенных в Перечень ВАК;

_____ статей в изданиях, индексируемых в МБНЦ Web of Science и Scopus.

Претендент

Список верен ¹

Заведующий кафедрой /

Руководитель Департамента

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

Примечания.

¹ Список опубликованных работ претендентов, не являющихся на момент прохождения конкурса работниками Финансового университета, заверяет руководитель подразделения после проверки, приведенной в нем информации. Заверение возможно также по месту предыдущей работы претендента, при условии, что организация относится к образовательным организациям высшего образования или научным организациям.

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности (от более ранних к новым) публикации учебных изданий и научных трудов, используемых в образовательном процессе, со сквозной нумерацией:

а) учебники и учебные пособия;

б) учебные издания (кроме учебников и учебных пособий);

в) научные монографии;

г) научные статьи, опубликованные в изданиях, индексируемых в международных базах научного цитирования Web of Science и Scopus;

г) научные статьи, опубликованные в индексируемых и рецензируемых изданиях;

д) патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

В список включаются работы, выполненные по направлению деятельности подразделения.

2. **В графе 2** приводится полное наименование учебных изданий и научных трудов с уточнением в скобках вида публикации:

научные труды: научная монография, научная статья;

учебные издания: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник, учебная программа.

Все названия учебных изданий и научных трудов указываются на русском языке. Если работа была опубликована на иностранном языке, необходимо указать, на каком языке она была опубликована.

В графе 3 указывается форма объективного существования учебного издания и научного труда: печатная, рукописная, аудиовизуальная, электронная.

Дипломы, авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк).

В графе 4 конкретизируются время публикации и место (издательство, год, номер или серия периодического издания); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов, в материалах, которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения): международные, всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогических работников, молодых специалистов, студентов); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа; номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата выдачи; номер патента и дата выдачи; номер регистрации и дата оформления лицензии, информационной карты, алгоритма, проекта. В конце указываются страницы, на которых опубликована статья (глава) (или количество страниц).

Для электронных изданий выпускные данные: наименование издателя, наименование изготовителя, номер лицензии на издательскую деятельность и дату ее выдачи (для непериодических электронных изданий), регистрационный номер и регистрирующий орган (для периодических электронных изданий).

Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания литературы.

Для изданий, зарегистрированных в РИНЦ, в графе 4 в скобках указывается: **(индексируемое издание)**.

Для журналов, включенных в Перечень ВАК, в скобках указывается: **(журнал Перечня ВАК)**.

Для журналов, индексируемых в МБНЦ, в скобках указать наименование базы данных: **(Web of Science)** или **(Scopus)**.

В графе 5 указывается количество печатных листов публикаций (дробью: в числителе – общий объем, в знаменателе – объем, принадлежащий претенденту).

Один печатный лист равен 40 тыс. знаков с пробелами в разделе Рецензирование/ статистика программы Word.

В графе 6 перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется «и другие, всего ___ человек».

3. Список опубликованных учебных изданий и научных трудов подписывается претендентом и заверяется руководителем структурного подразделения, на должность в котором объявлен конкурс.

Заверение возможно также по месту текущей (предыдущей) работы претендента, при условии, что организация относится к образовательным организациям высшего образования или научным организациям.

Представленная в списке трудов информация должна иметь документальное подтверждение и быть представлена по первому требованию.