

УТВЕРЖДЕН  
приказом Финуниверситета  
от 07.09.2021 № 1828/о;

в редакции приказа Финуниверситета  
от 06.04.2022 № 0786/о.

## РЕГЛАМЕНТ

### **проведения Конференции научно-педагогических работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся Финансового университета**

#### 1. Общие положения

1.1. Регламент проведения Конференции научно-педагогических работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся Финансового университета (далее – Регламент, Конференция) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Финансового университета и определяет порядок организации, подготовки и проведения Конференции.

1.2. Регламент и изменения, вносимые в него, принимаются на заседании Ученого совета Финансового университета и утверждаются приказом ректора.

#### 2. Порядок организации Конференции

2.1. В соответствии с уставом Финансового университета к компетенции Конференции относится избрание членов Ученого совета Финансового университета (далее - Ученый совет), определение предельного количества членов Ученого совета.

2.2. Для организации Конференции действующий Ученый совет на своем заседании определяет и утверждает:

дату проведения Конференции;

повестку дня Конференции;

порядок, общее количество и нормы избрания делегатов для участия в Конференции;

нормы представительства в Ученом совете структурных подразделений и общественных организаций (если в качестве вопроса Конференции является избрание членов Ученого совета);

оргкомитет Конференции.

2.3. Члены Ученого совета должны составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов Конференции.

2.4. Оргкомитет Конференции (совместно с Отделом ученых советов):

проводит организационную работу по подготовке к Конференции (включая работу с документами, поступившими из подразделений);

проводит консультации по вопросам выдвижения в качестве делегата или кандидата;

определяет форму бюллетеня для голосования по вопросу повестки дня Конференции;

избирает из своего состава ответственного секретаря Конференции.

2.5. Выдвижение делегатов для участия в Конференции происходит со дня, следующего за днем утверждения Ученым советом даты проведения Конференции. Выдвижение делегатов осуществляется на заседаниях (собраниях) структурных подразделений, собраниях членов общественных организаций работников и/или обучающихся Финансового университета, а также ректоратом, учеными советами факультетов (институтов) и филиалов в соответствии с нормами избрания делегатов от структурных подразделений (общественных организаций, ученых советов факультетов, филиалов и др.), утвержденными Ученым советом.

2.6. Выдвижение и рекомендация кандидатов в члены Ученого совета происходит со дня, следующего за днем утверждения Ученым советом даты проведения Конференции. Рекомендация кандидатов осуществляется на заседаниях (собраниях) структурных подразделений, собраниях членов общественных организаций работников и/или обучающихся Финансового университета, а также ректоратом, учеными советами факультетов (институтов) и филиалов в соответствии с нормами представительства от структурных подразделений (общественных организаций, ученых советов факультетов, филиалов и др.), утвержденными Ученым советом.

2.7. Организация проведения заседаний (собраний) по выдвижению делегатов для участия в Конференции и/или рекомендации кандидатов в члены Ученого совета возлагается на должностных лиц из состава ректората, курирующих соответствующее подразделение, или на руководителей соответствующих подразделений (общественных организаций, ученых советов факультетов или филиалов и др.).

2.8. Заседание (собрание) считается правомочным при кворуме более 50 процентов списочного состава структурного подразделения (общественной организации, ученого совета факультета, филиала и др.). Явка участников заседания (собрания) фиксируется подписью в листе регистрации.

2.9. Решения о выдвижении делегатов для участия в Конференции и/или о рекомендации в качестве кандидата в члены Ученого совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов лиц, принявших участие в голосовании.

2.10. По итогам заседания (собрания) оформляется протокол, в котором фиксируется принятое решение с результатами голосования.

Выписки из протокола заседания (собрания) о выдвижении делегатов для участия в Конференции и/или о рекомендации в качестве кандидата в члены Ученого совета, подписанные председателем и секретарем заседания (собрания), вместе с копией явочного листа представляются в оргкомитет Конференции в

сроки, установленные оргкомитетом, для формирования списков делегатов и кандидатов.

2.11. Оргкомитет Конференции проверяет поступившие документы. В случае выявления нарушения порядка, процедуры или норм избрания делегатов и/или норм представительства в Ученом совете оргкомитет Конференции дает мотивированный отказ в регистрации делегата или кандидата. Мотивированный отказ оформляется в письменном виде, подписывается председателем оргкомитета и направляется в подразделение не позднее пяти дней до дня проведения Конференции.

2.12. Списки делегатов Конференции и кандидатов в члены Ученого совета размещаются на внутреннем информационном портале Финансового университета не позднее чем за три дня до даты проведения Конференции.

### 3. Порядок проведения Конференции

3.1. Перед началом Конференции проводится регистрация делегатов. Каждому делегату при предъявлении документа, удостоверяющего личность (в т.ч. кампусной карты), и подписи в явочном листе выдается мандат делегата.

3.2. Конференция считается правомочной, если в ее работе приняли участие не менее двух третей списочного состава ее делегатов.

3.3. Заседание Конференции проводит председатель, избираемый простым большинством голосов делегатов, присутствующих на Конференции.

3.4. Председатель оглашает повестку дня Конференции.

3.5. Ответственный секретарь выступает с информацией о полномочиях делегатов Конференции и кворуме.

3.6. Решение Конференции принимается тайным голосованием.

3.7. Перед проведением тайного голосования из числа делегатов Конференции открытым голосованием по предложению председателя избирается счетная комиссия в количестве не менее пяти человек.

Счетная комиссия избирает из своего состава председателя.

3.8. Счетная комиссия проверяет явочный лист на предмет кворума, удостоверяется в готовности урн для голосования и выдает делегатам Конференции бюллетени для тайного голосования в обмен на мандаты делегатов.

3.9. Форма бюллетеня при утверждении программы развития Финансового университета предусматривает выбор ответа: «ЗА» или «ПРОТИВ». При отсутствии ответа, а также бюллетень, по которому невозможно установить волеизъявление делегата Конференции, признается недействительным.

Форма бюллетеня при избрании членов Ученого совета предусматривает, что голосование выражается оставлением или вычеркиванием фамилии кандидата. Бюллетень, по которому невозможно установить волеизъявление делегата Конференции, признается недействительным.

3.10. Заполненный бюллетень необходимо опустить в установленные урны для голосования.

3.11. Подсчет голосов делегатов Конференции проводится счетной комиссией сразу после окончания голосования без перерыва до установления итогов голосования.

3.12. Итоги голосования фиксируются в протоколе заседания счетной комиссии и оглашаются ее председателем.

3.13. Протокол заседания счетной комиссии утверждается открытым голосованием делегатов Конференции.

3.14. Решение Конференции считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции.

3.15. Если на Конференции рассматривается вопрос об избрании членов Ученого совета, то Ученый совет считается укомплектованным в случае избрания более двух третей от предельного количества членов Ученого совета, определенного Конференцией.

Ученый секретарь Ученого совета  
Финансового университета



В.В. Звягинцева