



Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)**

Кафедра «Информационная безопасность»

**Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной  
квалификационной работы по программе бакалавриата направления  
подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность»**

Москва 2019

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)**

Кафедра «Информационная безопасность»

Оладько В.С., Козьминых С.И., Коннова И.Г.

**Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной  
квалификационной работы по программе бакалавриата направления  
подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность»**

*Одобрено заседанием кафедры «Информационная безопасность»  
Протокол от 26.09.2019 №3*

Москва 2019

**УДК 004.056**  
**ББК 74.58В-**

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы по программе бакалавриата направления подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность».

Составители: – Оладько В.С., Козьминых С.И., Коннова И.Г. - М.: Финансовый университет, 2019 – 37с.

*Учебное пособие*  
В.С. Оладько  
Козьминых С.И.  
Коннова И.Г.

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы по программе бакалавриата направления подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность».

Размещение на портале одобрено на заседании кафедры «Информационная безопасность», протокол от 26.09.2019 №3

Компьютерный набор, верстка: Коннова И.Г.  
*Формат 60x90/16. Гарнитура Times New Roman*  
*Усл. п.л. 2,3*  
Заказ № \_\_\_\_\_

Отпечатано в Финансовом университете

© В.С. Оладько, 2019  
© С.И. Козьминых, 2019  
© И.Г. Коннова., 2019  
© Финуниверситет, 2019

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения .....	5
2 Определение темы ВКР.....	8
3 Руководство и контроль подготовки ВКР.....	9
4 Структура и содержание ВКР.....	11
5 Порядок подготовки выпускной квалификационной работы .....	17
6 Требования к оформлению ВКР.....	18
7 Правила подготовки к защите ВКР.....	22
8 Критерии оценки ВКР.....	26
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	29
ПРИЛОЖЕНИЕ А Оформление титульного листа .....	30
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Форма задания на выпускную квалификационную работу.....	31
ПРИЛОЖЕНИЕ В Форма плана выпускной квалификационной работы.....	32
ПРИЛОЖЕНИЕ Г Форма отзыва руководителя выпускной квалификационной работы .....	33
ПРИЛОЖЕНИЕ Д График выполнения выпускной квалификационной работы.....	36

## **1 Общие положения**

1.1 Образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата, реализуемая Финансовым университетом по направлению подготовки 10.03.01 Информационная безопасность (далее – программа бакалавриата), разрабатывается и реализуется в соответствии с основными положениями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ) [1] и на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО, утвержден приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. N 1515) [2] с учетом требований рынка труда.

1.2 В соответствии с ФГОС ВО выпускник, освоивший данную программу бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

– способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

– способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);

– способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире для формирования гражданской позиции и развития патриотизма (ОК-3);

– способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

– способностью понимать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности и защиты интересов личности, общества и государства, соблюдать нормы профессиональной этики (ОК-5);

– способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные и иные различия (ОК-6);

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, в том числе в сфере профессиональной деятельности (ОК-7);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-8);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-9).
- способностью анализировать физические явления и процессы для решения профессиональных задач (ОПК-1);
- способностью применять соответствующий математический аппарат для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью применять положения электротехники, электроники и схемотехники для решения профессиональных задач (ОПК-3);
- способностью понимать значение информации в развитии современного общества, применять информационные технологии для поиска и обработки информации (ОПК-4);
- способностью использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ОПК-5);
- способностью применять приемы оказания первой помощи, методы и средства защиты персонала предприятия и населения в условиях чрезвычайных ситуаций, организовать мероприятия по охране труда и технике безопасности (ОПК-6);
- способностью определять информационные ресурсы, подлежащие защите, угрозы безопасности информации и возможные пути их реализации на основе анализа структуры и содержания информационных процессов и особенностей функционирования объекта защиты (ОПК-7);
- способностью выполнять работы по установке, настройке и обслуживанию программных, программно-аппаратных (в том числе криптографических) и технических средств защиты информации (ПК-1);

- способностью применять программные средства системного, прикладного и специального назначения, инструментальные средства, языки и системы программирования для решения профессиональных задач (ПК-2);
- способностью администрировать подсистемы информационной безопасности объекта защиты (ПК-3);
- способностью участвовать в работах по реализации политики информационной безопасности, применять комплексный подход к обеспечению информационной безопасности объекта защиты (ПК-4);
- способностью принимать участие в организации и сопровождении аттестации объекта информатизации по требованиям безопасности информации (ПК-5);
- способностью принимать участие в организации и проведении контрольных проверок работоспособности и эффективности применяемых программных, программно-аппаратных и технических средств защиты информации (ПК-6);
- способностью проводить анализ исходных данных для проектирования подсистем и средств обеспечения информационной безопасности и участвовать в проведении технико-экономического обоснования соответствующих проектных решений (ПК-7);
- способностью оформлять рабочую техническую документацию с учетом действующих нормативных и методических документов (ПК-8);
- способностью осуществлять подбор, изучение и обобщение научно-технической литературы, нормативных и методических материалов, составлять обзор по вопросам обеспечения информационной безопасности по профилю своей профессиональной деятельности (ПК-9);
- способностью проводить анализ информационной безопасности объектов и систем на соответствие требованиям стандартов в области информационной безопасности (ПК-10);
- способностью проводить эксперименты по заданной методике, обработку, оценку погрешности и достоверности их результатов (ПК-11);

– способностью принимать участие в проведении экспериментальных исследований системы защиты информации (ПК-12);

– способностью принимать участие в формировании, организовывать и поддерживать выполнение комплекса мер по обеспечению информационной безопасности, управлять процессом их реализации (ПК-13);

– способностью организовывать работу малого коллектива исполнителей в профессиональной деятельности (ПК-14);

– способностью организовывать технологический процесс защиты информации ограниченного доступа в соответствии с нормативными правовыми актами и нормативными методическими документами Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю (ПК-15).

Общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции формируются, в основном, дисциплинами базовой части образовательной программы. Вариативная часть образовательной программы формирует, в основном, профессиональные компетенции профиля обучающихся (установлены Финансовым университетом совместно с работодателями) с учетом профиля программы бакалавриата и содержатся в общей характеристике образовательной программы, которая представлена отдельным документом.

## **2 Определение темы выпускной квалификационной работы**

2.1 Примерный перечень тем ВКР, разработанный совместно с представителями организаций-работодателей, а также с учетом научных интересов кафедры «Информационная безопасность» ежегодно обновляется и размещается до 15 сентября на странице кафедры «Информационная безопасность» сайта Финуниверситета в разделе «бакалавриат → информация по ВКР».

2.2 Обучающийся обязан выбрать тему ВКР до 15 октября учебного года, завершающего обучение. Закрепление тем и руководителей ВКР за обучающимися (при необходимости консультантов) осуществляется приказом Финансового



университета в установленном порядке не позднее 30 октября текущего учебного года. После выхода приказа о закреплении тем ВКР обучающиеся и руководители ВКР обязаны в установленной кафедрой «Информационная безопасность» срок ознакомиться с приказом (не позднее 10 календарных дней с даты выхода приказа).

2.3 Изменение темы ВКР в исключительных случаях возможно не позднее, чем за 2 месяца, а уточнение темы – не позднее, чем за 1 месяц до предполагаемой даты защиты ВКР, на основании согласованного с руководителем ВКР личного заявления обучающегося, составленного на имя руководителя заведующего кафедрой, с обоснованием причины корректировки. Изменение или уточнение темы оформляется приказом Финансового университета.

### **3 Руководство и контроль подготовки выпускной квалификационной работы**

3.1 В обязанности руководителя ВКР входит [3]:

- консультирование обучающегося в соответствии с графиком подготовки ВКР (приложение Д);
- разработка задания на ВКР по форме согласно приложению Б;
- оказание помощи в подготовке плана ВКР по форме согласно приложению В;
- консультирование обучающегося в соответствии с графиком подготовки ВКР;
- оказание помощи в подготовке плана ВКР;
- консультирование обучающегося по подбору литературы и фактического материала;
- содействие в выборе методики исследования;
- проведение систематических консультаций с обучающимся по проблематике работы, предоставление квалифицированных рекомендаций по содержанию ВКР;
- осуществление постоянного контроля за ходом подготовки ВКР в соответствии с графиком и планом ВКР;

– осуществление контроля за качеством подготовки ВКР и принятие решения о размещении завершённой ВКР обучающимся на информационно-образовательном портале (далее – ИОП);

– информирование служебной запиской заведующего кафедрой, а также руководства факультета в случае несоблюдения обучающимся графика подготовки ВКР для применения мер воздействия, предусмотренных Правилами внутреннего трудового и внутреннего распорядка обучающихся, утвержденными приказом Финансового университета от 15.07.2013 № 1335/о;

– информирование служебной запиской заведующего кафедрой о неготовности ВКР, в том числе и к размещению на ИОП;

– консультирование обучающегося при подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;

– представление письменного отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР по форме согласно приложению Г.

– в случае выполнения одной ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР составляет письменный отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР;

– размещение отзыва на ИОП;

– присутствие на защите ВКР, при условии его незанятости в аудиторной работе со студентами.

Формы задания на ВКР, плана и графика разработки и оформления ВКР размещены на странице кафедры «Информационная безопасность» сайта Финансового университета в разделе «бакалавриат → информация по ВКР». График, задание на ВКР, план ВКР оформляются в трех экземплярах: один хранится на кафедре (ком. 904), второй у руководителя ВКР, третий у студента.

### 3.2 Консультант обязан:

— оказывать консультационную помощь обучающемуся в выборе методики исследования, в подборе литературы и фактического материала в части содержания консультируемого вопроса; давать квалифицированные рекомендации в части содержания консультируемого вопроса;

— контролировать ход выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса. [3]

### 3.3 Обучающийся обязан [3]:

— разработать и согласовать с руководителем план подготовки ВКР;

— систематически работать над ВКР в соответствии с установленными сроками и требованиями, использовать методические рекомендации кафедры «Информационная безопасность»;

— регулярно общаться с руководителем ВКР (и консультантом при наличии) и информировать его о проделанной работе;

— представить ВКР в установленные сроки.

3.4 Требования к отзыву руководителя ВКР по форме в соответствии с приложением 4 методических рекомендаций.

## **4 Структура и содержание выпускной квалификационной работы**

### 4.1 ВКР должна отвечать следующим требованиям:

— наличие в работе всех структурных элементов исследования: теоретической, аналитической и практической составляющих;

— использование в аналитической части исследования обоснованного комплекса методов, методик и средств обеспечения информационной безопасности, способствующих раскрытию сути проблемы;

— наличие в работе материала, который может стать источником дальнейших исследований;

— достаточность и современность использованного библиографического материала.

4.2 ВКР должна включать следующие разделы: титульный лист (по форме согласно приложению А); оглавление; введение; основная часть, структурированная на главы и подразделы; заключение; список использованных источников; приложения. [3]

4.2.1 Введение содержит: актуальность выбранной темы; степень её разработанности; цель, задачи, объект и предмет исследования; круг рассматриваемых проблем и в сжатой форме все основные положения, обоснованию которых посвящена ВКР. Первичным является объект исследования (более широкое понятие), вторичным – предмет исследования, в котором выделяется определенная проблемная ситуация. Предмет исследования чаще всего совпадает с определением ее темы или очень близок к ней. Введение должно быть кратким (2 – 3 стр.) [3].

К числу задач, решаемых в выпускной работе можно отнести:

— изучение предметной области и выявление недостатков существующей системы информационной безопасности, определяющих необходимость разработки данного проекта;

— разработку постановки задачи;

— обоснование выбора основных проектных решений в области защиты информации;

— разработку технологического процесса защиты информации ограниченного доступа в соответствии с нормативными правовыми актами и нормативными методическими документами ФСБ России, ФСТЭК России, Центрального Банка России;

— обработка и анализ результатов экспериментальных исследований системы защиты информации;

— обоснование результативности/экономической эффективности проекта.

Во введении необходимо также перечислить вопросы, которые будут рассмотрены в проекте, выделив вопросы, которые предполагается решить практически. Рекомендуется писать введение по завершении основных глав работы, перед заключением. В этом случае исключена возможность несоответствия «желаемого» и «действительного». Введение кратко раскрывает план выполнения выпускной работы, то что обучающемуся необходимо сделать для решения выбранной задачи.

4.2.2 Основная часть ВКР включает главы и подразделы в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – названия глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа). Основная часть ВКР должна содержать, как правило, три главы.

4.2.3 Первая глава содержит исторические, теоретические и методические аспекты исследуемой проблемы. В ней содержится обзор используемых источников информации по теме ВКР, описание объекта и предмета исследования, различные теоретические концепции, принятые понятия и их классификация, а также своя аргументированная позиция по данному вопросу. Сведения, содержащиеся в этой главе, должны давать полное представление о состоянии и степени изученности поставленной проблемы. Написание первой главы проводится на базе предварительно подобранных литературных источников, в которых освещаются вопросы, в той или иной степени раскрывающие тему ВКР. Особое внимание следует обратить на законодательную, нормативную и специальную документацию, посвященную вопросам, связанным с предметом и объектом исследования. Объем этой главы должен составлять 30 – 35 % от всего объема ВКР. Завершается первая глава обоснованием необходимости проведения аналитической части работы. Глава должна иметь название, отражающее суть изложенного в нем материала. Не допускается выносить в качестве названия этой главы заголовки «Теоретическая часть», «Обзор литературных источников» и т.д. [3]. Примерная структура первой главы представлена на рисунке 1.

**Глава 1 Специфика предприятий кредитно-финансовой деятельности в части обеспечения информационной безопасности**

1.1 Организационное обеспечение информационной безопасности кредитно-финансовой организации

1.2 Анализ киберпреступлений в кредитно-финансовой сфере

1.3 Аудит информационной безопасности. Стандарты. Модели. Методы. Механизмы выявления аномалий в ДБО

1.4 Выводы

Рисунок 1 – Пример структуры первой главы

4.2.4 Во второй главе ВКР анализируются особенности объекта исследования, а также практические аспекты проблем, рассмотренных в первой главе ВКР. Вторая глава посвящена анализу практического материала, собранного во время производственной практики. В ней содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме (на примере конкретной подсистемы информационной безопасности, организации, отрасли, региона, страны) желательно за период не менее 2-х лет;
- сравнительный анализ с действующей практикой;
- анализ информационных ресурсов и актуальных для объекта уязвимостей, каналов утечки информации;
- разработка модели актуальных угроз и оценка рисков;
- анализ эффективности существующих на объекте системы защиты информации.

В ходе анализа используются аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики. Объем второй главы должен составлять, как правило, 20 - 40 % от всего объема ВКР [3]. Примерная структура второй главы представлена на рисунке 2.

Глава 2 Биометрические системы идентификации клиентов как перспективный способ противодействия мошенничеству

2.1 Анализ уязвимостей дистанционного банковского обслуживания

2.2 Анализ применения биометрических систем идентификации в системах ДБО как инструмента противодействия мошенничеству

2.3 Построение модели угроз для типовой биометрической системы идентификации клиента

2.4 Выводы

Рисунок 2 – Примерная структура второй главы

4.2.5 В третьей главе рассматриваются и обосновываются направления решения выявленных проблем, предлагаются пути решения исследуемой (разрабатываемой) проблемы; конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых (разрабатываемых) явлений и

процессов. В данной главе должны быть сделаны самостоятельные выводы, разработаны методики или модели, представлены экономические расчеты. Объем третьей главы должен составлять, как правило, 15-25 % от всего объема ВКР. [3]

Примерная структура третьей главы представлена на рисунке 3.

Глава 3 Разработка решения по совершенствованию технологии надлежащей проверки клиентов

3.1 Разработка методики проведения надлежащей проверки клиентов

3.2 Перечень открытых информационных ресурсов способных помочь в сборе дополнительных сведений о клиентах

3.3 Разработка алгоритма методики надлежащей проверки клиентов

3.4 Оценка результативности предложенного решения

3.5 Выводы

Рисунок 3 – Примерная Структура третьей главы

После расчета срока окупаемости проекта, все показатели эффективности должны быть проиллюстрированы диаграммами (например, круговыми или столбчатыми).

4.2.6 В заключении, являющимся завершающей частью ВКР, рекомендуется определить, какие задачи были решены в ходе выполнения выпускной работы, определить пути внедрения и направления дальнейшего совершенствования разработанных решений по обеспечению информационной безопасности объекта; отразить основные проектные решения, разработанные методики и модели, используемые классификаторы, входные и выходные документы, показатели экономической эффективности и другие существенные показатели. Заключение содержит выводы и предложения из всех трех глав ВКР с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. При этом выводы общего порядка, не вытекающие из результатов и содержания ВКР, не допускаются. Выводы также не могут подменяться механическим повторением выводов по отдельным главам. Объем заключения, должен составлять, как правило, до 5-ти страниц. Заключение является основой доклада студента на защите ВКР. [3]

4.2.7 Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, которые использовались при подготовке ВКР (не менее 40) и располагаться в следующем порядке:

— законы Российской Федерации (в прямой хронологической последовательности);

— указы Президента Российской Федерации (в прямой хронологической последовательности);

— постановления Правительства Российской Федерации (в прямой хронологической последовательности);

— нормативные акты, инструкции (в прямой хронологической последовательности);

— иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты, материалы судебной практики и др.);

— монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);

— авторефераты диссертаций (в алфавитном порядке);

— научные статьи (в алфавитном порядке);

— литература на иностранном языке (в алфавитном порядке);

— интернет-источники [3].

4.2.8 Приложения включают дополнительные справочные материалы, необходимые для полноты исследования, но имеющие вспомогательное значение, например, копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т.п. [3].

Приложения должны располагаться в логической последовательности появления ссылок на них из основной части выпускной квалификационной работы. Каждое приложение должно обязательно иметь обозначение и наименование, характеризующее его содержание. В одном приложении нельзя размещать различные по смыслу таблицы или рисунки. Не допускается дублирование в приложении материала, размещенного в основной части выпускной работы.



4.3 ВКР должна быть распечатана и переплетена. Рекомендуемый объем составляет не менее 60 и не более 80 страниц без учета приложений (для коллективной ВКР 120 - 160 страниц без учета приложений).

## **5 Порядок подготовки выпускной квалификационной работы**

5.1 Сроки составления плана и задания на ВКР, утверждения задания на ВКР в соответствии с приказом Финуниверситета «О проведении практики, подготовке ВКР» на текущий год, размещаются на странице кафедры в разделе «бакалавриат→ информация по ВКР» до 15 сентября текущего учебного года.

5.2 Сроки предоставления каждой главы ВКР, в соответствии с приказом Финуниверситета «О проведении практики, подготовке ВКР» на текущий год, размещаются на странице департамента в разделе «бакалавриат → информация по ВКР» до 15 сентября текущего учебного года.

5.3 Руководитель ВКР в обязательном порядке проверяет ВКР в системе «Антиплагиат. ВУЗ». В случае выявления заимствований в объеме более 15% руководитель ВКР проводит анализ текста на соблюдение норм правомерного заимствования и принимает решение о правомерности использования заимствованного текста в ВКР. Экспертная оценка уровня авторского текста в ВКР отражается в отзыве руководителя ВКР. В случае выявления факта неправомерного заимствования при подготовке ВКР работа возвращается руководителем ВКР обучающемуся на доработку [3].

5.4 Обучающийся обязан разместить с разрешения руководителя законченную и оформленную в соответствии с методическими рекомендациями кафедры «Информационная безопасность» ВКР в электронном виде (далее – ЭВКР) на ИОП не позднее 10-ти календарных дней до начала ГИА согласно календарному графику, ежегодно утверждаемому приказом об организации учебного процесса. ВКР в распечатанном и переплетенном виде, соответствующем электронной версии, размещенной на ИОП, подписывается обучающимся, руководителем ВКР, консультантом (при наличии) и представляется обучающимся вместе с письменным разрешением обучающегося

на размещение ВКР на ИОП, отзывом руководителя ВКР и отчетом о проверке на заимствования по системе «Антиплагиат. ВУЗ» на кафедру не позднее 5-ти календарных дней до даты защиты ВКР [3].

Алгоритм размещения ВКР на ИОП описан в Регламенте размещения на информационно-образовательном портале Финансового университета курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ, порядок хранения и списания, утверждённом приказом Финуниверситета от 12.11.2015 №2372/о.

5.5 К защите ВКР допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, успешно сдавшие государственный экзамен или отсутствовавшие на государственном экзамене по уважительной причине [3].

## **6 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы**

6.1 ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка; ГОСТ 7.32-2017 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления; ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;

ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов; ГОСТ 7.012-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила.

6.2 К защите принимаются только сброшюрованные ВКР. ВКР оформляется с использованием компьютера. Работа должна быть напечатана на стандартных листах бумаги формата А4 белого цвета, на одной стороне (без оборота), через полтора межстрочных интервала. Шрифт выбирается Times New Roman, чёрного цвета, размер 14, без применения полужирного начертания.

6.3 Текст ВКР следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм. Абзацный отступ 1,25 см по всему документу.

6.4 ВКР состоит из следующих структурных элементов: введение, заключение, список использованных источников, приложение. Слова «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» являются заголовками структурных элементов работы. Заголовки структурных элементов следует располагать по середине текстового поля и печатать прописными буквами без кавычек, без подчеркивания и без проставления точки в конце заголовка.

6.5 Главы ВКР должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей работы и записываться с абзацного отступа, с прописной буквы, полужирным шрифтом, не подчеркиваются, без точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются.

«СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» как главы не нумеруются.

6.6 Подразделы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер подраздела должен состоять из номера главы и номера подраздела, разделенных точкой. Заголовки подразделов печатаются строчными буквами, начиная с прописной.

6.7 При необходимости дополнительного пояснения допускается использовать примечание, оформленное в виде сноски. Знак сноски ставят без пробела непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски указывается надстрочно арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту.

Сноску располагают с абзацного отступа в конце страницы, на которой приведено поясняемое слово (или данные). Сноску отделяют от текста короткой сплошной тонкой горизонтальной линией с левой стороны страницы. Для сносок шрифт выбирается Times New Roman, черного цвета, размер 12, через одинарный интервал.

6.8 Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы) располагаются в ВКР непосредственно после текста, где они упоминаются впервые, или на следующей

странице. На все иллюстрации должны быть ссылки. При ссылке необходимо писать слово «рисунок» и его номер, например: «в соответствии с рисунком 2». Иллюстрации, за исключением иллюстраций, приведенных в приложениях, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Слово «Рисунок», его номер и через тире наименование, располагают в центре под рисунком без точки в конце. Если рисунок один, то он обозначается: Рисунок 1.

***Пример - Рисунок 1 – Схема прибора***

Если наименование рисунка состоит из нескольких строк, то его следует записывать через один межстрочный интервал. Наименование рисунка приводят с прописной буквы без точки на конце. Перенос слов в наименовании графического материала не допускается.

6.9 Таблицы в ВКР располагаются непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки. При ссылке следует печатать слово «таблица» с указанием её номера.

Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в следующем формате: Таблица Номер таблицы – Наименование таблицы. Наименование таблицы приводят с прописной буквы без точки в конце.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица», её номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы.

6.10 Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они представлены в формуле. Значение каждого символа и числового

коэффициента необходимо приводить с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия с абзаца.

Формулы следует располагать посередине строки и обозначать порядковой нумерацией в пределах всего документа арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

*Пример-*

$$A = \pi r^2, \quad (1)$$

где А- площадь круга, мм<sup>2</sup>;

π – число Пи (3,14);

r – радиус круга, мм.

Ссылки на порядковые номера формул приводятся в скобках: в формуле (1).

Формулы, помещаемые в приложениях, нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения: (А.1)

6.11 Приложения могут включать: графический материал, таблицы, расчеты, описания алгоритмов и программ. Приложение оформляют как продолжение ВКР на последующих листах. В тексте отчета на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте ВКР. Каждое приложение следует размещать с новой страницы с указанием в центре верхней части страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ». Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы, полужирным шрифтом, отдельной строкой по центру без точки в конце.

Приложения обозначают прописными буквами кириллического алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь.

Приложения должны иметь общую с остальной частью отчета сквозную нумерацию страниц.

6.12 Страницы ВКР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют, начиная со второй, по середине нижнего поля листа. Титульный лист включается в общую

нумерацию страниц отчета, но номер страницы на титульном листе не проставляется. Каждую главу работы следует начинать печатать с новой страницы. Подразделы на составные части не подразделяются. Приложения не входят в установленный объем выпускной квалификационной работы, при этом нумерация страниц их охватывает.

6.13 Законченная работа подписывается студентом на титульном листе. После заключения записывается следующее:

«Данная работа выполнена мною самостоятельно» «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ (дата сдачи работы – заполняется от руки) (подпись автора)»

ВКР представляется на кафедру в печатном виде в твердом переплете, а также размещается в электронном виде на информационно-образовательном портале Финуниверситета. [3]

## **7 Правила подготовки к защите выпускной квалификационной работы**

### **7.1 Требования к содержанию доклада по ВКР**

Цель доклада и презентации: довести до членов Государственной Аттестационной Комиссии в краткой форме смысл и результаты выполненной работы. Доклад строится в форме отчета о проделанной работе от третьего лица (было сделано, построено, получено, достигнуто). В докладе должно быть четко определено:

- что сделано в главе, в параграфе, в целом в работе;
- с помощью чего, как это сделано (какие использовались методы анализа, классификации, статистика, модели, алгоритмы);
- зачем это сделано (в целях повышения защиты информации в электронном банкинге);
- что на основании сделанного будет сделано далее, в какой степени и как это повлияет на обеспечение информационной безопасности в банковской сфере.

## 7.2 Требования к презентации ВКР

### 7.2.1 Требования к содержанию презентации

Доклад должен сопровождаться презентацией, иллюстрирующей основные положения работы с использованием мультимедийных средств, выполненной в программе PowerPoint с использованием шаблона презентации, размещенного на главной странице сайта Финансового университета, вкладка «размещение презентаций».

На слайде должны быть: логотип и полное название Финансового университета, название факультета, кафедры, название работы, данные автора и научного руководителя, как показано на рисунке 4.



Федеральное государственное образовательное  
бюджетное учреждение высшего образования  
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

# «ТРЕХМЕРНОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ СИСТЕМ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ»

Козьминных Сергей Игоревич  
доктор технических наук,  
заместитель заведующего кафедрой  
«Информационная безопасность»  
Финансового университета  
при Правительстве Российской Федерации,  
Email: SIKozminykh@fa.ru; mvdprof@mail.ru.

Москва, 2019

## Рисунок 4 - Пример оформления первого слайда презентации

На следующем слайде указывают актуальность темы исследования, обозначают цель работы, объект и предмет исследования.

Объект исследования – эта та часть проблемы, которую вы хотите исследовать, предмет – это метод, которым вы будете решать свою часть проблемы.

Далее необходимо обозначить задачи (3-4), которые поставлены и решены в работе (задачи должны соответствовать содержанию работы, с указанием результата решения).

Основное время доклада должно быть отведено методу решения той части проблемы, за которую вы взялись, на то, что лично вами сделано в работе, и к каким результатам это привело.

В докладе и в презентации необходимо продемонстрировать свободное владение математическим аппаратом для проведения исследования, различными методами моделирования, обработки статистики, методами построения алгоритмов и программированием. Для этого на слайдах должны быть представлены математические выкладки, графики, алгоритмы, модели.

На последнем слайде должны быть представлены выводы по работе.

В выводах кратко отражается, что главное сделано в работе, какой результат достигнут, в чем заключается самостоятельная часть работы и к каким результатам приведет внедрение исследований на объекте информатизации кредитно-финансовой сферы.

#### 7.2.2 Требования к оформлению презентации

Количество слайдов – 12-18 с учетом трех слайдов, отводимых на титульный лист, введение и заключение.

Фон слайда должен быть однотонный. Все надписи и рисунки выполняются темным цветом на светлом фоне, должны быть крупными и разборчивыми (размер шрифта - не менее 28, шрифт заголовков – не менее 36), занимать все пространство слайда. Слайд презентации должен состоять из двух частей – заголовка и содержательной части. Заголовок слайда располагается в верхней части и должен как можно более подробно обозначать, что изображено на слайде.

Слайды необходимо оформлять в строгом стиле.

В левом верхнем углу должен быть номер слайда.

Содержание слайда должно быть максимально информативно и понятно (рисунок 5).



## Трёхмерная модель состояния информационной безопасности, позволяющая рассчитать коэффициент защищенности объекта КФС

Рисунок 4- Трёхмерная модель защищенности объекта кредитно-финансовой сферы (создано автором)

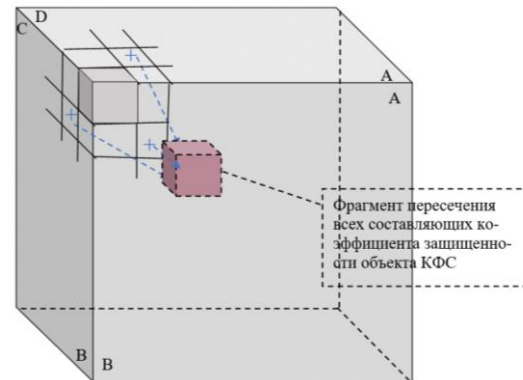


Рисунок 5- Фрагмент трехмерной модели коэффициента защищенности объекта информатизации КФС (создано автором)

### Рисунок 5 – Пример оформления слайда презентации к докладу на защите ВКР

Пояснения на слайде должны быть краткими, но емкими.

При расположении на слайде математических формул необходимо их оформлять в соответствии с п. 6.10.

Изображение скриншотов программных закладок должно быть выполнено в хорошем качестве. В презентацию должны быть включены только те скриншоты, которые отражают суть работы.

7.3 Процедура защиты ВКР включает в себя:

- открытие заседания ГЭК (председатель);
- доклады обучающихся (предусматривается не более 10 минут на доклад обучающегося);
- вопросы членов комиссии по ВКР и докладу обучающегося (при ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой);
- выступление руководителя ВКР либо, в случае его отсутствия, заслушивание текста отзыва [3].

7.4 Порядок повторной защиты ВКР, определенный пунктом 5.4 [5].

7.5 Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в форме защиты ВКР в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение государственных, общественных или

служебных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов, погодные условия), вправе пройти ее в течение 6-ти месяцев после завершения ГИА. Обучающийся должен в течение 7-ми календарных дней после установленной даты защиты ВКР представить документ, подтверждающий причину его отсутствия. [3]

7.6 По результатам защиты ВКР обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты ВКР. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результата защиты ВКР. [3]

## **8 Критерии оценки выпускной квалификационной работы**

Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) при определении результата защиты ВКР принимает во внимание: оценку руководителем ВКР работы обучающегося в период подготовки ВКР, степени ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР; наличие практической значимости и обоснованности выводов и рекомендаций, сделанных обучающимся в результате проведенного исследования; общую оценку членами ГЭК содержания работы, её защиты, включая доклад: качество, содержание вступительного слова, отражающего основные итоги проделанной работы; ответы на вопросы членов ГЭК; свобода обращения с основными теоретическими понятиями, терминами, особенно имеющими отношение к теме исследования; знание основных научных источников, истории вопроса, умение в ответах определить позиции ученых и обосновать свою; доказательность выводов, практических результатов исследования; соответствие оформления работы предъявляемым требованиям.

Общую оценку за выпускную квалификационную работу выводят члены государственной экзаменационной комиссии на коллегиальной основе с учетом соответствия содержания заявленной теме, глубины ее раскрытия, соответствия оформления принятым стандартам, проявленной во время защиты способности обучающегося демонстрировать собственное видение проблемы и умение

мотивированно его отстаивать, владения теоретическим материалом, способности грамотно его излагать и аргументированно отвечать на поставленные вопросы. Оценки выпускным квалификационным работам даются членами экзаменационной комиссии на закрытом заседании и объявляются студентам-выпускникам в тот же день после подписания соответствующего протокола заседания комиссии.

В случае возникновения спорной ситуации при равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса. [3]

Критерии оценок:

«Отлично» – работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При ее защите студент свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, свободно ориентируется в вопросах тематики исследования, правильно применяет эти знания при изложении материала, легко отвечает на поставленные вопросы. На работу имеется положительный отзыв руководителя.

«Хорошо» – работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При ее защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения, ориентируется в вопросах тематики исследования, применяет эти знания при изложении материала, но имеются замечания при ответах на поставленные вопросы. На работу имеется положительный отзыв руководителя.

«Удовлетворительно» – работа имеет исследовательский характер, содержит теоретическую часть, базируется на практическом материале, но анализ выполнен поверхностно, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. При защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает

полного аргументированного ответа на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и/или методике анализа.

«Неудовлетворительно» – работа не носит исследовательского характера, в ней отсутствуют выводы, или они носят декларативный характер. При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при этом допускает существенные ошибки. В отзыве руководителя имеются критические замечания. При формировании критериев оценки следует использовать перечень знаний, умений, владений, которые выпускник должен продемонстрировать для подтверждения освоенных компетенций.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1 Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

2 Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность» (уровень бакалавриата) (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 1 декабря 2016 г. № 1515).

3 Положение о выпускной квалификационной работе по программе бакалавриата в Финансовом университете (утв. приказом Финуниверситета от 17.10.2017 № 1817/о).

4 Регламент размещения на информационно-образовательном портале Финансового университета курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ, порядок хранения и списания (утв. приказом Финуниверситета от 12.11.2015 №2372/о).

5 Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете (утв. приказом Финуниверситета от 14.10 2016 № 1988/о).

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### Оформление титульного листа

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)  
Факультет Прикладная математика и информационные технологии  
Кафедра «Информационная безопасность»

Допустить к защите  
Заведующий кафедрой, к.-ф.м.н., проф.  
Гисин В.Б.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ (БАКАЛАВРСКАЯ) РАБОТА  
на тему: «*Название согласно приказу*»

Направление подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность»  
Профиль: «Информационная безопасность автоматизированных банковских систем/ Безопасность автоматизированных систем в финансово-банковской сфере»

Выполнил:  
студент группы \_\_\_\_  
ФИО полностью

\_\_\_\_\_  
Научный руководитель:  
*ученая степень, ученое звание, должность*  
ФИО полностью

Москва 20\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### Форма задания на выпускную квалификационную работу

**ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННАЯ  
БЕЗОПАСНОСТЬ

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель выпускной  
квалификационной (бакалаврской)  
работы

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, должность)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

### ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

студенту \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Тема выпускной квалификационной работы:

закреплена приказом ректора Финуниверситета от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Целевая установка: \_\_\_\_\_

Основные вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

Основная литература указывается в Приложении к заданию

Срок представления законченной работы \_\_\_\_\_

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Руководитель: \_\_\_\_\_

(должность, подпись, фамилия)

Задание получил: \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия студента)

## ПРИЛОЖЕНИЕ В

### Форма плана выпускной квалификационной работы

**ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННАЯ  
БЕЗОПАСНОСТЬ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель выпускной  
квалификационной (бакалаврской)  
работы

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, должность)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

### ПЛАН

#### выпускной квалификационной работы

На тему:

\_\_\_\_\_  
студента «\_\_\_\_\_» курса  
факультета/института

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Введение Глава 1

1.1 \_\_\_\_\_

1.2 \_\_\_\_\_

1.3 \_\_\_\_\_

Глава 2

2.1 \_\_\_\_\_

2.2 \_\_\_\_\_

2.3 \_\_\_\_\_

Глава 3

3.1 \_\_\_\_\_

3.2 \_\_\_\_\_

3.3 \_\_\_\_\_

Заключение

Список использованных источников

Приложения (графики, таблицы, схемы)

Студент учебной группы \_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## ПРИЛОЖЕНИЕ Г

### Форма отзыва руководителя выпускной квалификационной работы

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской  
Федерации» (Финансовый университет)

#### ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной  
работы по программе бакалавриата

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Факультет \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Наименование темы \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность, ученое звание, степень)

1. Соответствие заявленных целей и задач теме  
ВКР: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Соответствие полученных результатов заявленным целям и  
задачам: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Умение проводить исследование в профессиональной деятельности (умение  
анализировать, владеть методами исследования и представления

результатов): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Характеристика использования в работе инструментария математики, математического моделирования, расчетов, статистических методов, пакетов специальных прикладных программ и т.п.: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Наличие конкретных предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР, ценность полученных результатов:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Степень самостоятельности при работе над ВКР (самостоятельность изложения и обобщения материала, самостоятельная интерпретация полученных результатов, обоснованность выводов):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

7. Уровень сформированности компетенций, продемонстрированный в ходе работы над ВКР (перечень компетенций установлен методическими рекомендациями по выполнению ВКР в соответствии с ФГОС ВО или ОС ФУ): \_\_\_\_\_

8. Доля (%) заимствований в ВКР: \_\_\_\_\_

9. Недостатки в работе обучающегося в период подготовки

ВКР: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

10. ВКР соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к ВКР, и может (не может) быть рекомендована к защите на заседании ГЭК:

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О. руководителя, полностью)*

(подпись руководителя) « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ Д

### График выполнения выпускной квалификационной работы

**ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ** УТВЕРЖДАЮ

при Правительстве Российской  
Федерации

Кафедра «Информационная  
безопасность»

Руководитель выпускной  
квалификационной (бакалаврской)  
работы

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, должность)

\_\_\_\_\_(И.О. Фамилия)

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ГРАФИК

#### разработки и оформления выпускной квалификационной (бакалаврской)

работы на тему: \_\_\_\_\_  
студента \_\_ курса факультета « \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ учебной группы \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_

№	Выполняемые работы и мероприятия	Сроки выполнения*	Отметка о выполнении и решение руководителя
1	Подбор литературы, ее изучение и обработка, составление библиографии по основным источникам	<i>с даты подачи заявления на ВКР</i>	
2	Составление плана ВКР и согласование его с руководителем	<i>с даты выхода приказа о закреплении тем ВКР</i>	
3	Разработка и представление первой главы	<i>декабрь текущего учебного года</i>	
4	Сбор, систематизация и анализ фактического материала	<i>в течении учебного года</i>	
5	Разработка и представление второй главы	<i>февраль текущего учебного года</i>	

6	Разработка и представление третьей главы	<i>март текущего учебного года</i>	
7	Представление всей работы	<i>апрель текущего учебного года</i>	
8	Согласование с руководителем выводов и предложений	<i>апрель –май текущего учебного года</i>	
9	Размещение с разрешения руководителя законченной ЭВКР на ИОП	<i>до 16 мая текущего учебного года</i>	
10	Представление на кафедру: 1) ВКР в распечатанном и переплетенном виде, соответствующей ЭВКР на ИОП; 2) письменное разрешение обучающегося на размещение ВКР на ИОП; 3) отзыв руководителя ВКР; 4) отчет о проверке в системе «Антиплагиат.Вуз»	<i>до конца мая текущего учебного года (26 мая начало ГИА)</i>	
11	Разработка тезисов доклада и презентации для защиты	<i>май текущего учебного года</i>	
12	Ознакомление с отзывом	<i>май текущего учебного года</i>	
13	Завершение подготовки к защите с учётом отзыва и рецензии	<i>июнь текущего учебного года</i>	
14	Предзащита ВКР	<i>май-июнь текущего учебного года</i>	
15	Защита ВКР	<i>июнь текущего учебного года</i>	

Студент учебной группы \_\_\_\_\_  
(подпись)

Дата : « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*\*сроки, указанные в графике курсивом, являются примерными, уточняются у научного руководителя ВКР и не должны противоречить Положению о выпускной квалификационной работе по программе бакалавриата в Финансовом университете, утверждённому приказом Финуниверситета от 17.10.2017 № 1817/о.*