


УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и методической работе


Е.А. Каменева
«30» 10.05.2021 г.

**Методические указания для проведения промежуточной аттестации
в электронной информационно-образовательной среде с использованием
дистанционных образовательных технологий**

В Методических указаниях раскрыты варианты проведения промежуточной аттестации в электронной информационно-образовательной среде с использованием дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02.11.2021 № 999 «О деятельности организаций, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации».

Предлагаемые Методические указания направлены на описание приоритетных моделей (схем) проведения промежуточной аттестации с использованием ДОТ. При этом обращаем внимание, что указанный документ не заменяет и не изменяет Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры (утвержден приказом Финуниверситета от 23.03.2017 № 0557/о в редакции изменений и дополнений) и Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов и экстернов в Финансовом университете (утвержден приказом Финуниверситета от 31.01.2020 № 0147/о). Также при проведении промежуточной аттестации с использованием ДОТ следует учитывать, что плановые объемы данного вида работ, отраженные в ИПРП преподавателя, не могут быть увеличены (фактические нормы времени в связи с применением, например, смешанной схемы проведения экзамена не изменяются).

1. Проведение промежуточной аттестации в форме зачета и экзамена

В соответствии с приказом Финуниверситета от 03.11.2021 № 2342/о промежуточную аттестацию в форме зачетов и экзаменов в электронной информационно-образовательной среде с использованием ДОТ необходимо проводить в соответствии с расписанием. Это означает, что зачет и экзамен проводится по ссылке с сервиса «Расписание учебных занятий» (<https://ruz.fa.ru>) на базе платформы MS Teams.

Раскрыто 3 базовых модели проведения зачета (экзамена). Выбор модели для каждой дисциплины (как исключение для отдельного потока) с возможным установлением дополнительных ограничений или дополнений в рамках каждой модели, но без изменения ее сути, осуществляет руководитель департамента (заведующий кафедрой), который организует доведение модели или варианта проведения зачета (экзамена) до сведения преподавателей и обучающихся путем размещения на сайте департамента (кафедры) или по электронной почте. В частности, возможно предусмотреть:

- сочетание тестовых заданий с задачей или кейсом (для модели 1 и 2);
- установление иных баллов за письменную часть и собеседование (для модели 1.2);
- определение принципа выбора обучающимся (преподавателем) вопросов, кейсов, заданий (для всех моделей);
- разделение общего перечня вопросов РПД на группы по уровню сложности с установлением предельного количества баллов за ответ на вопрос (задание) из каждой группы;
- установление ограничений по количеству вопросов в беседе (опросе), например, не более 2 вопросов (для модели 2 и 3);
- иные варианты.

Выбор руководителем департамента (заведующим кафедрой) модели или варианта зависит от условий из-за которых промежуточная аттестация проводится с использованием ДОТ (например, для группы, переведенной на карантин за день до проведения экзамена, невозможно выполнить условие направления задания до экзамена).

1.1. Удаленное тестирование (решение задачи или кейса)

В основе предложенной модели лежит подход, предполагающий возможность оценивания освоенных компетенций обучающегося только с помощью тестовых заданий, задач, кейсов. При этом действующая балльно-рейтинговая система оценивания (40 баллов текущего контроля и 60 баллов промежуточной аттестации) сохраняется, и баллы за тестирование (решение кейса, задачи и т.п.) выставляются исходя из 60 баллов.

В этом случае преподаватель обеспечивает доступ к прохождению тестирования (ссылка на банк тестовых заданий, рассылка индивидуальных тестовых заданий, с соблюдением права выбора, и др.) либо высылает кейс задания (задачи), позволяющие обеспечить объективную оценку результатов освоения дисциплины без дополнительных вопросов со стороны преподавателя. Задание должно быть сформулировано таким образом, чтобы у обучающегося не было возможности найти готовый ответ в учебно-методических материалах по дисциплине или в сети Интернет.

При этом тестирование (решение задачи или кейса) проводится в установленное расписанием время с возможностью контроля его выполнения через вебинар. Необходимо соблюдение обязательного требования к обучающимся включить камеру компьютера, обеспечив возможность преподавателю контролировать прохождение тестирования (выполнение заданий). Время проведения тестирования (решения задачи или кейса) не может превышать 2-х академических часов, в связи с чем целесообразно ограничить количество заданий (задач).

После проверки работ (проверка должна быть осуществлена в сроки, указанные в Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации) преподаватель доводит до сведения обучающихся по электронной почте результаты выполненного задания с указанием на допущенные обучающимся ошибки и общий итог (в баллах) освоения дисциплины.

Одновременно в письме с результатами тестирования (кейса) указывается время, которое преподаватель отводит обучающимся для отправки (в письменном виде) уточняющих вопросов по результатам проверки (например, в течение 12 часов с момента передачи результатов на электронную почту) и ответов на возникшие вопросы. Как вариант, возможна организация вебинара для ответа на вопросы со стороны обучающихся, получения пояснений по оцениванию ответов на задания (п. 6.8

приказа Финуниверситета от 23.03.2017 № 0557/о) и реализации права преподавателя во время показа работы в присутствии представителей департамента (кафедры) получить дополнительные пояснения и уточнения от обучающегося (п. 6.9 приказа Финуниверситета от 23.03.2017 № 0557/о).

1.2. Гибридная модель (задание + онлайн беседа)

Модель может быть оптимальна для ситуаций, когда заранее известно о проведении промежуточной аттестации в ДОТ и имеется возможность ознакомить обучающихся с видами заданий и системой оценивания (например, для иностранных обучающихся, не приехавших в Россию из-за COVID ограничений).

Модель устанавливает следующую схему выставления баллов промежуточной аттестации:

1. 40 баллов текущего контроля определяются в рамках изучения дисциплины;
2. 30 баллов¹ из 60 отводится для выполнения письменного задания, выдаваемого обучающемуся индивидуально, с четким установлением времени его выполнения (но не более 60 минут);
3. 30 баллов выставляются в ходе онлайн беседы преподавателя с обучающимися².

Важно учитывать следующие моменты:

- письменное задание должно быть сформулировано таким образом, чтобы у обучающегося не было возможности найти готовый ответ в учебно-методических материалах по дисциплине или в сети Интернет;
- задание может быть представлено в виде кейса, многофакторной задачи, проблемного вопроса, требующего аргументации, рассуждений, анализа и др.;
- обучающиеся должны быть проинформированы о перечне возможных задач (заданий, вариантах кейса и т.д.) и критериях их оценивания не позднее чем за 5 календарных дней до даты рассылки самого задания;
- выполнение письменной части целесообразно проводить заранее (например, за 1 день до даты проведения экзамена или зачета) для того, чтобы

¹ Руководитель департамента может установить иное соотношение письменной части и онлайн беседы, проинформировав обучающихся и преподавателей об указанном соотношении.

² В целях обеспечения объективности оценивания и возможности рассмотреть апелляцию обучающегося преподавателю необходимо осуществлять запись вебинара.

преподаватель подвел итоги результатов текущего контроля и письменного задания до проведения личного собеседования;

- необходимо определить время для выполнения письменного задания (но не более 60 минут) и способ передачи преподавателю ответа на задание;

- результаты проверенного письменного задания могут стать основой для проведения онлайн беседы, предполагающей 5-7 минутное собеседование в установленное расписанием время. Собеседование строится в формате «вопрос-ответ» и не предполагает предоставление обучающемуся времени на подготовку к ответу;

- в рамках онлайн беседы возможно формирование 2-х групп вопросов, первая из которых предполагает знание базовых положений и основ дисциплины, а вторая – раскрытие в ответе более глубоких проблем и тем. Студенты при этом должны быть заранее ознакомлены с перечнем таких вопросов и групп;

- для онлайн беседы предпочтительным является формирование малых групп обучающихся (5-6 человек на 40 минут) с приглашением следующей группы после завершения ответов предыдущей.

По результатам собеседования преподаватель поясняет оценку и подсчитывает итоговое количество баллов за изучение дисциплины, объявляя ее обучающемуся.

Результаты зачета (экзамена) вносятся в ведомость промежуточной аттестации и заполняются в порядке и в сроки, установленные приказом Финуниверситета от 23.03.2017 № 0557/о.

1.3. Онлайн беседа, опрос (коллоквиум)

Эта модель может быть оптимальна для проведения зачета (экзамена) по дисциплинам по выбору или научно-методологическому семинару, на которых выполнялись различные формы текущего контроля самостоятельной работы обучающихся и велась активная дискуссия в ходе семинарских и практических занятий.

Проводить опрос в рамках вебинара целесообразно в малых группах обучающихся (5-6 человек) на материалах творческих заданий или проблемных вопросах по всему курсу данной дисциплины.

Задания или список проблемных вопросов, сформированный по аналогии с моделью 2, передаются обучающимся не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения промежуточной аттестации. Общее время проведения вебинара (до 5

астрономических часов) рассчитывается, исходя из числа обучающихся с перерывами между общением в малых группах. Зачет (экзамен) проводится в указанную в расписании дату.

В ходе беседы в рамках малых групп преподаватель опрашивает обучающихся по указанным проблемам или заданиям с целью определить уровень освоения пройденного материала. Каждый обучающийся отвечает на вопросы, не повторяющиеся в ходе обсуждения. По результатам обсуждения ответы обучающихся оцениваются индивидуально (исходя из 60 баллов) и доводятся до сведения обучающихся.

В ведомость промежуточной аттестации вносится общая сумма баллов, полученных обучающимся по результатам текущего контроля и онлайн собеседования. Ведомости заполняются в порядке и сроки, установленные приказом Финуниверситета от 23.03.2017 № 0557/о.

2. Проведение промежуточной аттестации в форме защиты курсового проекта (работы), защиты отчета по практике с применением ДОТ

Промежуточная аттестация в форме защиты курсового проекта (работы), защиты отчетов по практике проводится в электронной информационно-образовательной среде с использованием ДОТ после определения даты проведения защиты с обязательным информированием обучающихся и факультетов об установленных датах защиты. Порядок организации защиты включает следующие этапы:

1. Преподаватели, проводящие защиту отчетов (курсовых проектов или курсовых работ), обязаны проинформировать департамент (кафедру) о возможных датах и времени защиты. Даты информирования определяет департамент (кафедра), исходя из сроков проведения защиты, с учетом необходимости внесения сведений в расписание и информирования обучающихся.

2. Департамент (кафедра) формирует расписание защиты отчетов (курсовых проектов или курсовых работ) в ДОТ, самостоятельно формирует ссылки на вебинары (при необходимости департамент (кафедра) обращается в Отдел реализации проектов цифровой трансформации для помощи в формировании ссылок), и не позднее чем за 3 рабочих дня до даты защиты передает информацию о датах, времени и ссылках на вебинары на факультет для информирования обучающихся.

3. Преподаватель должен проконтролировать своевременное размещение студентами курсового проекта (работы) (предоставление всех отчетных документов по практике в электронном виде), проверить размещенную работу (присланный отчет) и дать развернутую оценку в соответствии с положениями о курсовом проекте (работе), положением о прохождении практики и направить вопросы и замечания не позднее чем за 1 день до защиты.

4. Обучающиеся в день проведения защиты должны подключиться к вебинару, доложить результаты проделанной работы и ответить на заданные руководителем вопросы.

5. Преподаватель организует защиту курсового проекта (работы, отчета по практике) путем онлайн беседы (вебинара) с обучающимся. По результатам собеседования объявляется оценка с выставлением результатов в электронную ведомость.

6. Непосредственное подписание ведомости с оценкой за курсовой проект (работу, прохождение практики) осуществляется в установленном порядке.

3. Вопросы апелляции и иные вопросы.

3.1. Основания для апелляции, предусмотренные п. 7.1 Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, могут быть рассмотрены исключительно при сохранении записи вебинара (собеседования, опроса) со стороны преподавателя или обучающегося.

3.2. Подача апелляции осуществляется в электронной форме и департамент (кафедра) (проинформировав факультеты) должен указать на сайте подразделения адрес электронной почты, куда студенты могут направить вопросы и обращения.

3.3. Апелляция проводится в порядке, установленном разделом 7 приказа Финуниверситета от 23.03.2017 № 0557/о.

3.4. Первая ликвидация академической задолженности происходит в установленном порядке по той же модели, по которой проходил экзамен. Порядок ликвидации академической задолженности в комиссии определяется руководителем департамента (кафедры) и доводится до сведения факультетов и обучающегося.

Заместитель проректора
по учебной и методической работе



Д.А. Смирнов