**РЕЗЮМЕ**

**Фамилия Имя Отчество**

**Личные данные:**
*Дата рождения:*

*Возраст:*

*Место рождения:*

*Семейное положение:*

(статус, дети, их возраст)

*Адрес:*

*Телефон:*

*Домашний Телефон:*

*E-mail:*

**Цель:**

(указывается название работы или должности на которую Вы претендуете или кратко опишите тип работы)

**Образование:**

(в обратном хронологическом порядке указать годы учебы, образовательное учреждение, факультет, специальность, квалификацию)

**Дополнительное образование:**

(в обратном хронологическом порядке указать учебное заведение, организацию, где проходили курсы, семинары, тренинги, стажировки; год окончания, продолжительность обучения и их (его) название)

**Опыт работы:**

(в обратном хронологическом порядке указать период работы/практики/стажировки, название организации, должность и основные обязанности; **подчеркнуть** свои основные достижения; уделить особое внимание **позитивным** результатам работы; не указывать несущественный опыт работ, который не имеет никакого отношения к предполагаемой вакансии или сфере деятельности)

**Профессиональные навыки:**

(указать перечень Ваших знаний и умений, приобретённых в процессе трудовой деятельности; если, поменяв работу, Вы не изменили сферу деятельности, данный пункт необходимо выделить отдельно; В противном случае, достаточно будет указать краткий перечень основных обязанностей для каждого места работы)

 **Знание иностранных языков:**

(перечислите языки, которыми Вы владеете, включая родной язык и соответствующие степени владения ими: *базовый*, *разговорный*, *свободно*, *в совершенстве*)

**Навыки работы с компьютером и оргтехникой:**

(указывается степень владения оргтехникой, компьютером, программами, операционными системами, языками программирования, базами данных)

**Дополнительная информация:**

(указать, например, наличие автомобиля, водительских прав, стажа вождения, другие навыки, важные для работы в вашей сфере деятельности; также личные качества, увлечения, интересы, желаемый уровень заработной платы и так далее)