

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(Финансовый университет)
Ярославский филиал Финуниверситета

Аннотация дополнительной профессиональной программы
повышения квалификации
«Создание эффективных презентаций», 36 часов

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана с учетом требований:

- Национальной программы «Цифровая экономика», принятого в соответствии с Указом Президента России от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и утверждена 24 декабря 2018 года на заседании президиума Совета при Президенте России по стратегическому развитию и национальным проектам;

- Регионального проекта «Кадры для цифровой экономики», утвержденного протоколом заседания регионального проектного комитета от 14.12.2018 № 2018-2 (в ред. от 24.07.2019 № 2019-7);

- Профессионального стандарта «Специалист по информационным ресурсам» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года N 629н с изменениями на 12 декабря 2016 года);

- Профессионального стандарта «Специалист по выставочной деятельности в сфере торгово-промышленных выставок» (приказ Минтруда России 612н от 09.11.2016 г.);

- Профессионального стандарта «Промышленный дизайнер (эргономист)» (приказ Минтруда России № 894н от 18.11.2014 г.);

- Профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 мая 2015 г. N 276н);

- Профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

Цель реализации программы

Формирование компетенций, необходимых для создания эффективных презентаций.

Увеличение доли населения, обладающего цифровой грамотностью и ключевыми компетенциями цифровой экономики и количества специалистов, прошедших переобучение по компетенциям цифровой экономики в рамках дополнительного образования.

Категория слушателей:

Лица, в профессиональные обязанности которых входит создание презентаций.

Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы повышения квалификации слушатель должен приобрести знания, умения, необходимые для качественного изменения следующих компетенций:

- *на основе профессионального стандарта «Специалист по информационным ресурсам»*

Функция	Компетенции	Знания	Умения
Код А/01.4 Уровень (подуровень) квалификации 4	Набор и редактирование текста Разметка и форматирование документов Сохранение, копирование и резервирование документов Преобразование и перекомпоновка данных, связанные с изменениями структуры документов, форм и требований к оформлению Сохранение документов в различных компьютерных форматах	- Технические средства сбора, обработки и хранения текстовой информации - Стандарты распространенных форматов текстовых и табличных данных - Правила форматирования документов	- Владеть компьютерной техникой и средствами ввода - Владеть текстовым редактором и навыками работы с множеством документов, стилями, таблицами, списками, заголовками и другими элементами форматирования

- на основе профессионального стандарта «Специалист по выставочной деятельности в сфере торгово-промышленных выставок»

Функция	Компетенции	Знания	Умения
Код А/01.5 Уровень (подуровень) квалификации 5	Создание эффективных презентаций	- Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	- Использовать современные информационно-коммуникационные технологии и специализированные программные продукты
Код В/01.6 Уровень (подуровень) квалификации 6	ИКТ-компетентность	Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	Составлять аналитические отчеты, проводить презентацию результатов маркетингового исследования

- на основе профессионального стандарта «Промышленный дизайнер (эргономист)»

Функция	Компетенции	Знания	Умения
Код А/03.6 Уровень (подуровень) квалификации 6	ИКТ- компетентность Создание компьютерных презентаций	Компьютерные программы презентации	Работать с компьютерными программами презентации продукта

- на основе профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»

Функция	Компетенции	Знания	Умения
С/06.6 D/03.6 Уровень (подуровень) квалификации 6	Помощь в подготовке доклада руководителя, презентационных материалов Подготовка презентаций по указанию руководителя	Базовые и расширенные возможности программы для создания презентации	Работать с информацией, анализировать и представлять ее в систематизированном виде Применять информационно-коммуникационные технологии

- на основе профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

Функция	Компетенции	Знания	Умения
А/01.6 Уровень (подуровень) квалификации 6 В/01.5 Уровень (подуровень) квалификации 5	Общепользовательская ИКТ-компетентность; общепедагогическая ИКТ-компетентность; предметно-педагогическая ИКТ-компетентность (отражающая профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности)	Базовые и расширенные возможности программы для создания презентационной графики; - технологические приемы для создания интерактивных презентаций; - возможности онлайн-сервисов для создания презентационной графики; - способы расширения функциональности программы по созданию презентационной графики.	- Создавать анимированную презентацию с использованием базовых и расширенных возможностей программы для создания презентаций; - создавать презентацию с интерактивными элементами; - создавать презентацию с использованием онлайн-сервисов.

Формы и методы обучения

Основными формами обучения слушателей являются лекция и практические занятия с преподавателем, самостоятельная работа.

Итоговая аттестация осуществляется в форме зачета.

Лица, освоившие программу повышения квалификации и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)

Ярославский филиал Финуниверситета

Обсуждено и одобрено
на Ученом совете филиала

Протокол № 24
от "23" июня 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Ярославского филиала Финуниверситета
В.А. Кваша
"23" июня 2020 г.



1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы повышения квалификации

(вид дополнительной профессиональной программы)

«Создание эффективных презентаций»

(наименование дополнительной профессиональной программы)

Требования к уровню образования слушателей	Лица, имеющие (получающие) высшее образование.
Категория слушателей	Лица, в профессиональные обязанности которых входит создание презентаций.
Срок обучения	36 академических часов
Форма обучения	очная/очно-заочная
Режим занятий	2-3 раза в неделю, не более 40 академических часов в неделю с учетом всех видов нагрузки

№ п/п	Наименование разделов и тем	В том числе					Форма контроля
		Всего часов трудоемкости	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа		
			Всего часов	Из них			
				Лекции		Практические	
1.	Введение в презентационную графику	1	1	1	-	-	-
2.	Программа для создания презентаций	16	16	-	16	-	-
3.	Использование презентационной графики для создания интерактивных презентаций	10	10	-	10	-	-
4.	Использование онлайн-сервисов в презентационной графике	8	8	1	7	-	-
5.	Итоговая аттестация	1	1	-	1	-	зачет
ИТОГО:		36	36	2	34	-	

СВЕДЕНИЯ О РАЗРАБОТЧИКАХ ПРОГРАММЫ

Ф.И.О.	Какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, специальность по диплому	Ученая степень и ученое (почетное) звание	Стаж научно-педагогической работы			Основное место работы, должность	Условия привлечения к трудовой деятельности
			Всего	в т.ч. педагогической			
				Всего	В т.ч. по преподаваемой дисциплине		
Белянчева Светлана Юрьевна	Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.		11	5	5	ГАУ ДПО ЯО ИРО	договор
Новикова Наталья Николаевна	Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова	Почетный работник воспитания и просвещения РФ	24			ГАУ ДПО ЯО ИРО	договор

СВЕДЕНИЯ О ПРЕПОДАВАТЕЛЯХ, УЧАСТВУЮЩИХ В РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.

К учебному процессу привлекаются высококвалифицированные преподаватели, 85% из которых имеют ученые степени и звания и преподаватели-практики.

Для реализации программы необходимы преподаватели, владеющие необходимыми умениями и навыками в области специализированного программного обеспечения по работе с презентационной графикой.

Начальник отдела ДПО



Е.В. Бурмистрова

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
 высшего образования
 «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
 (Финансовый университет)

Ярославский филиал

3. 3. ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК*

Программа повышения квалификации
«Создание эффективных презентаций»
 Объем программы 36 часов.
 Продолжительность обучения: 1-3 недели.
 Форма обучения: очная, очно-заочная (вечерняя).

Наименование раздела	Учебные недели															
	1 день	2 день	3 день	4 день	5 день	6 день	7 день	8 день	9 день	КР	СР	П	С	ПА	ИА	Всего
Введение в презентационную графику	1									1				1		1
Программа для создания презентаций	3	4	4	4	1					16						16
Использование презентационной графики для создания интерактивных презентаций					3	4	3			10						10
Использование онлайн-сервисов в презентационной графике							1	4	3	8						8
Итоговая аттестация									1	1					зачет	1

Условные обозначения	
ПА	Промежуточная аттестация
П	Практика
С	Стажировка
ИА	Итоговая аттестация
КР	Контактная работа
СР	Самостоятельная работа

* Календарный график может быть скорректирован по согласованию с Заказчиком.