



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«**Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации**»
(Финуниверситет)

Ярославский филиал Финуниверситета

П Р И К А З

« 16 » Января 2024 г.

№ 28/0

Об установлении сроков проведения повторной промежуточной аттестации

В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденным приказом Финуниверситета от 23.03.2017 № 0557/о, и в целях проведения повторной промежуточной аттестации для ликвидации обучающимися академических задолженностей по результатам зимней экзаменационной сессии 2023/2024 учебного года

п р и к а з ы в а ю:

1. Установить обучающимся по программам бакалавриата очной и очно-заочной форм обучения, следующие сроки проведения первой повторной промежуточной аттестации:
с 29.01.2024 по 10.02.2024 для всех обучающихся 1 – 4 курсов.
2. Установить обучающимся по программам бакалавриата очной и очно-заочной форм обучения, следующие сроки проведения второй повторной промежуточной аттестации:
с 12.02.2024 по 02.03.2024 для всех обучающихся 1 – 4 курсов;
3. Установить обучающимся по программам магистратуры очной формы обучения 1, 2 курсов, следующие сроки проведения первой повторной промежуточной аттестации:
с 29.01.2024 по 03.02.2024 (1, 2, 5, 6 модули).
4. Заведующим кафедрами:
 - 4.1 Подготовить график проведения первой повторной промежуточной аттестации.
 - 4.2 По согласованию с заместителем директора по учебно-методической работе обеспечить проведение первой повторной промежуточной аттестации в

указанные выше сроки и сформировать комиссии по проведению второй повторной промежуточной аттестации.

5. Начальнику учебного отдела:

5.1 Обеспечить явку обучающихся для повторного прохождения промежуточной аттестации и ликвидации академических задолженностей в указанные выше сроки.

5.2 Подготовить проекты приказов об отчислении обучающихся, не ликвидировавших академические задолженности в установленные сроки, как не выполнивших обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана

6. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по учебно-методической работе Колесова Р.В.

Директор



В.А. Кваша