



Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«**Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации**»  
(Финуниверситет)

Ярославский филиал Финуниверситета

**П Р И К А З**

« 02 » октябрь 2023 г. № 029/0  
**Об установлении сроков проведения  
повторной промежуточной аттестации**

В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденным приказом Финуниверситета от 23.03.2017 № 0557/о, и в целях проведения первой повторной промежуточной аттестации и второй промежуточной аттестации для ликвидации обучающимися академических задолженностей по результатам осенней экзаменационной сессии 2023/2024 учебного года,  
п р и к а з ы в а ю:

1. Установить обучающимся по программам бакалавриата заочной формы обучения следующие сроки проведения первой повторной промежуточной аттестации для студентов 5 курса, 4 курса (ускоренное обучение):

с 02.10.2023 по 16.12.2023;

2. Установить обучающимся по программам бакалавриата заочной формы обучения следующие сроки проведения второй повторной промежуточной аттестации для студентов 5 курса, 4 курса (ускоренное обучение):

с 18.12.2023 по 13.01.2023.

3. Установить обучающимся по программам магистратуры заочной формы обучения следующие сроки проведения первой повторной промежуточной аттестации для студентов 3 курса:

с 02.10.2023 по 23.12.2023.

4. Установить обучающимся по программам бакалавриата очно-заочной формы обучения следующие сроки проведения первой повторной промежуточной аттестации для студентов 5 курса:

с 30.10.2023 по 16.12.2023.

5. Заведующим кафедрами:

5.1. Подготовить график проведения первой повторной промежуточной аттестации.

5.2. По согласованию с заместителем директора по учебно-методической работе обеспечить проведение второй повторной промежуточной аттестации в указанные выше сроки и сформировать комиссии.

6. Начальнику учебного отдела:

6.1 Обеспечить явку обучающихся для повторного прохождения промежуточной аттестации и ликвидации академических задолженностей в указанные выше сроки.

6.2 Подготовить проекты приказов об отчислении обучающихся, не ликвидировавших академические задолженности в установленный срок, как не выполнивших обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана

7. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по учебно-методической работе Колесова Р.В.

Директор



В.А. Кваша