



Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)

Владимирский филиал Финуниверситета

П Р И К А З

« 18 » марта 2019 г.

№ 13/0

**О проведении самообследования образовательной деятельности
Владимирского филиала Финуниверситета**

В соответствии с приказом Владимирского филиала Финуниверситета от 14 марта 2019 года № 12/о «О проведении самообследования филиала» приказываю:

1. Провести самообследование по всем направлениям подготовки (специальностям) среднего профессионального и высшего образования, программам дополнительного профессионального образования, реализуемым во Владимирском филиале Финуниверситета.
2. Утвердить структуру отчёта по самообследованию и назначить ответственных за подготовку соответствующих разделов отчёта Владимирского филиала Финуниверситета согласно Приложению № 1 к данному Приказу.
3. Самообследование реализации образовательных программ среднего профессионального и высшего образования организовать соответственно заместителю директора по СПО и заведующим выпускающими кафедрами.
4. Ответственным за самообследование реализации образовательных программ СПО и ВО организовать проведение самооценки содержания и качества подготовки выпускников. Срок до 28 марта 2019 г.
5. Ход проведения и результаты самообследования реализации образовательных программ среднего профессионального и высшего образования заслушать на заседании Учёного совета филиала. Срок – 15 апреля 2019 г.


6. Комиссии, осуществляющей руководство организацией работы по самообследованию Владимирского филиала Финуниверситета (Приказ от 14.03.2019 г. № 12/о), обеспечить подготовку обобщённого отчёта по самообследованию. Срок до 12 апреля 2019 г.
7. Ответственному секретарю комиссии по самообследованию представить отчёт по самообследованию с документами по формам согласно приказам Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»; от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» в электронном виде по адресу: TANikerova@fa.ru (срок до 18 апреля 2019 г.).
8. Отделу вычислительной техники обеспечить техническую поддержку подготовки отчёта по самообследованию.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор филиала



Н.В. Юдина

Приказ подготовил:
Заместитель директора по УМР


_____ Т.А. Никерова

«18» марта 2019 г.

Структура отчёта по самообследованию

№ п/п	Раздел отчёта	Ответственный за выполнение
1.	(1.1. – 1.5.) Общие сведения о Владимирском филиале	Дубовая О.В., зам. директора по АХР Никерова Т.А., зам. директора по УМР
2.	Образовательная деятельность, в т.ч.:	
2.1.	Информация о реализуемых образовательных программах	Баландина Г.Г., начальник УМО ВО; Полякова А.И., зам. директора по СПО Пономарёва А.А., заведующий курсами ДПО
2.2.	Содержание подготовки обучающихся	Баландина Г.Г., начальник УМО ВО; Полякова А.И., зам. директора по СПО Пономарёва А.А., заведующий курсами ДПО
2.3.	Качество подготовки обучающихся	Андреева Л.С., секретарь ПК Баландина Г.Г., начальник УМО ВО; Полякова А.И., зам. директора по СПО
2.4.	Ориентация на рынок труда и востребованность выпускников	Мануйлова Ю.А., начальник отдела практик, профориентационной работы и трудоустройства выпускников
2.5.	Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение реализуемых образовательных программ	Баландина Г.Г., начальник УМО ВО; Ключкова Ю.А., зав. библиотекой; Шеремет Д.А., ведущий программист ОВТ
2.6.	Внутривузовская система оценки качества образования	Никерова Т.А., зам. директора по УМР
2.7.	Качество кадрового обеспечения подготовки выпускников	Новикова К.И., начальник отдела кадров
3.	Научно-исследовательская деятельность	Кузнецова Е.А., ведущий научный сотрудник
4.	Международная деятельность	Никерова Т.А., зам. директора по УМР; Кузнецова Е.А., ведущий научный сотрудник
5.	Внеучебная работа	Ковалева Т.А., зам. директора по УВР
6.	Материально-техническое обеспечение	Дубовая О.В., зам. директора по АХР

Заместитель директора по УМР



Т.А. Никерова