



Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)**

**П Р И К А З**

«11» мая 202 1 г.

№ 1040/0

**Москва**

**Об утверждении Методических рекомендаций по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете**

В целях развития видов внеаудиторной самостоятельной работы студентов по дисциплинам (модулям) при реализации образовательных программ бакалавриата и магистратуры, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Методические рекомендации по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете согласно приложению.

2. Признать утратившими силу приказы Финансового университета от 19.12.2013 № 2161/о «Об утверждении Положения о расчетно-аналитической работе студента по дисциплине (модулю)», от 01.04.2014 № 611/о «Об утверждении Положений о реферате, эссе, контрольной работе, домашнем творческом задании студента по дисциплине (модулю)».

Ректор

М.А. Эскиндаров

Согласование проекта приказа о "УМПП" Управление методического обеспечения образовательных программ - Задание

Главная Вложения Сервис Вид

Выполнить Сохранить Копировать ссылку

Схема маршрута Создать подзадачу Орфография Автотексты Права доступа

Действия Карточка Маршрут Подзадача Текст Вложения

Переписка Предпросмотр Состояние

Тема: **Согласование проекта приказа о "УМПП" Управление методического обеспечения образовательных программ**

Инициатор: **Сергеева Наталья Ивановна**

Исполнитель: **Группа Распечатки Приказов** Срок:

<ul style="list-style-type: none"> <li>Согласование проекта приказа о "УМПП" Управление методического обеспечения образовательных программ Сергеева Наталья Ивановна 26.04.2021 16:09 Маршрут: Универсальный ТМ проектом приказов</li> <li>Сергеева Наталья Ивановна 26.04.2021 16:15 Направить Адресату с ЭП</li> <li>Каменева Екатерина Анатольевна 27.04.2021 14:09 Согласовано.</li> <li>Сергеева Наталья Ивановна 27.04.2021 18:33 В группу распечатки приказов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>В работе</li> <li>Адресату с ЭП</li> <li>Подписать</li> <li>В группу распечатки приказов</li> </ul>
---	--

ИД задачи: 1060521 ИД задания: 14182231 Дата изменения: 28.04.2021 16:03:53 Просмотр

11:44 29.04.2021

Подпись документа "УМПП Приказ о методических рекомендациях по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы, Управление методического обеспечения образоват..."

Главная

Подписать Сертификат Сертификат

версия подписанта штампа времени Действия

Версия: 1

<ul style="list-style-type: none"> <li>Сергеева Наталья Ивановна. Дата подписи: 26.04.2021 16:09:47</li> <li>Каменева Екатерина Анатольевна. Дата подписи: 27.04.2021 14:08:55</li> </ul>
---

11:44 29.04.2021



## Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом Финуниверситета  
от 11.05.2021 № 1040/0

**Методические рекомендации по планированию и организации  
внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным  
программам бакалавриата и магистратуры  
в Финансовом университете**

### 1. Общие положения

1.1. Внеаудиторная самостоятельная работа - это планируемая в рамках учебного плана деятельность студентов по освоению содержания основных образовательных программ бакалавриата и магистратуры, которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия.

1.2. Цель: овладение универсальными компетенциями, фундаментальными знаниями, профессиональными и практико-ориентированными умениями по профилю подготовки, опытом творческой, исследовательской и проектной деятельности.

1.3. Задачи:

развитие навыка работать самостоятельно, формирование инициативности, независимости мышления и принятия решений;

развитие активности и познавательных способностей студентов;

развитие исследовательских умений;

стимулирование самообразования и самовоспитания;

развитие способности планировать и распределять свое время;

совершенствование способности использовать современные методы и технологии при организации самостоятельной работы;

воспитание умения находить, обрабатывать и анализировать информацию из разных источников и применять полученные знания на практике.

1.4. Основными видами самостоятельной внеаудиторной работы студентов являются: контрольная работа, составление глоссария, построение сводных (обобщающих) таблиц, эссе, расчетно-аналитическая работа, расчетно-компьютерная работа, расчетно-графическая работа, домашнее творческое задание, разработка проектов.

## 2. Контрольная работа

2.1. Контрольная работа является одной из форм аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов и может реализовываться как в письменном виде, так и с использованием информационных технологий и специализированных программных продуктов.

2.2. Контрольная работа отражает степень освоения студентами учебного материала конкретных разделов (тем) дисциплин и оформляется в форме развернутых ответов на вопросы, раскрытия понятий, выполнения упражнений, решения практических задач, ситуаций, кейсов и др.

2.3. Цель выполнения контрольной работы, содержащей комплект заданий – овладение студентами навыками решения типовых расчетных задач, формирование учебно-исследовательских навыков, закрепление умений самостоятельно работать с различными источниками информации; проверка сформированности компетенций.

2.4. Содержание заданий контрольных работ должно охватывать основной материал соответствующих разделов (тем) дисциплин. Контрольные задания разрабатываются по многовариантной системе. Варианты контрольных работ должны быть равноценны по объему и сложности.

2.5. Содержание заданий контрольных работ и требования к их выполнению разрабатываются преподавателем; ведущим семинарские (практические) занятия по дисциплине.

2.6. Требования к выполнению контрольной работы:

четкость и последовательность изложения материала (решения) в соответствии с составленным планом;

наличие обобщений и выводов, сделанных на основе изучения информационных источников по данной теме;

предоставление в полном объеме решений имеющихся в задании практических задач;

использование современных способов поиска, обработки и анализа информации;

самостоятельность выполнения.

2.7. Объем контрольной работы составляет не более 6 страниц, не включая таблиц, графиков и т. п. (при наличии).

2.8. Оценка контрольных работ студентов проводится в процессе текущего контроля успеваемости студентов.

## 3. Составление глоссария

3.1. Составление глоссария (словаря специализированных терминов и их определений) представляет собой сбор и систематизацию понятий или терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении дисциплины, объединенных общей специфической тематикой, по одному либо нескольким источникам.

3.2. Целью составления глоссария является развитие у студентов способности выделять главные понятия темы (раздела дисциплины) и формулировать их, повышение уровня информационной и библиографической культуры, приобретение новых знаний.

3.3. Требования к студентам при составлении глоссария:

ознакомиться со списком рекомендуемой литературы и подготовить их для работы;

внимательно прочитать учебный материал;

определить главные, наиболее часто встречающиеся термины, непонятные слова и письменно составить список терминов, объединенных общей тематикой;

расположить термины в алфавитном порядке;

дать терминам точную формулировку в именительном падеже и записать основные определения или расшифровку понятий из рекомендованных источников, объемно раскрыть смысл терминов;

критически осмыслить подобранные определения и попытаться их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений).

3.4. Критерии для оценки результатов работы: соответствие терминов теме (разделу дисциплины); многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины; соответствие оформления установленным требованиям.

3.5. Планируемые результаты самостоятельной работы: способность студентов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

3.6. Особые требования к составлению и оформлению глоссария разрабатываются соответствующими департаментами/кафедрами.

3.7. Оценка выполнения работ студентов проводится в процессе текущего контроля успеваемости студентов.

#### **4. Построение сводных (обобщающих) таблиц**

4.1. Построение сводной (обобщающей) таблицы (они же – ментальные карты) представляет собой систематизацию объемной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Такие таблицы создаются как помощь в изучении большого объема информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания. При составлении сводных (обобщающих) таблиц рекомендуется использование современных информационных технологий, программных продуктов и инструментов.

4.2. Построение сводной (обобщающей) таблицы формирует у студента способности к систематизации материала и развивает умение к структурированию информации.

4.3. Требования к студентам при построении сводной (обобщающей) таблицы:

прочитать учебный материал по изучаемой теме;



проанализировать учебный материал, выявить необходимые и достаточные для заполнения таблицы сведения (характерные признаки, черты, виды и т.д.);

выбрать оптимальную форму таблицы (ознакомиться с образцом оформления таблицы (при наличии));

представить информацию в сжатом виде и заполнить ею основные графы таблицы, не допускается наличие незаполненных граф;

содержание таблицы полностью должно соответствовать заданной теме. Не следует вносить излишнюю информацию, не принадлежащую рассматриваемой теме;

пользуясь готовой таблицей, эффективно подготовиться к контролю по заданной теме.

#### 4.4. Требования к оформлению таблицы:

таблица должна быть выразительной и компактной, лучше делать несколько небольших по объему, но наглядных таблиц, отвечающих задаче исследования;

название таблицы, заглавия граф и строк следует формулировать точно и лаконично;

в таблице обязательно должны быть указаны изучаемый объект и единицы измерения;

при отсутствии каких-либо данных в таблице ставят многоточие либо пишут «Нет сведений», если какое-либо явление не имело места, то ставят тире;

значения одних и тех же показателей приводятся в таблице с одинаковой степенью точности;

таблица должна иметь итоги по группам, подгруппам и в целом;

если суммирование данных невозможно, то в этой графе ставят знак умножения;

в больших таблицах после каждых пяти строк делается промежуток для удобства чтения и анализа.

#### 4.5. Планируемые результаты самостоятельной работы:

способность систематизировать информацию;

готовность студентов использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач;

усвоение отношений между понятиями или отдельными разделами темы.

4.6. Критерии для оценки результатов самостоятельной работы студентов по составлению сводной (обобщающей) таблицы: соответствие содержания теме; логичность структуры таблицы; правильный отбор информации; наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации; соответствие оформления требованиям.

4.7. Особые требования к составлению и оформлению сводной (обобщающей) таблицы разрабатываются соответствующими департаментами/кафедрами.

4.8. Оценка выполнения работ студентов проводится в процессе текущего контроля успеваемости студентов.

## 5. Эссе

5.1. Эссе представляет собой самостоятельное аргументированное сочинение, размышление студента над поставленной проблемой или вопросом, выражающее точку зрения автора.

5.2. Цель написания эссе состоит в развитии самостоятельности творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

5.3. Тематика эссе содержится в рабочих программах дисциплин (модулей).

Тема эссе должна содержать в себе проблему или вопрос, мотивировать студента к размышлению.

5.4. Написание эссе студентом ведется под методическим руководством преподавателя, ведущего семинарские (практические) занятия.

5.5. Эссе должно содержать:

описание проблемы (вопроса), на который студент отвечает в ходе своего исследования (написать вступление (2–3 предложения, которые служат основой для последующей формулировки проблемы); сформулировать проблему, которая должна быть важна не только для автора, но и для других);

теоретическое обоснование актуальности выбранной проблемы (вопроса) и изложение точки зрения автора относительно выбранной проблемы (вопроса) с использованием литературных источников (дать комментарии к проблеме; сформулировать авторское мнение и привести аргументацию);

выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме (вопросу).

5.6. Требования к написанию эссе:

обоснованность и оригинальность постановки и решения проблемы или вопроса;

аргументированность основных положений и выводов;

четкость и лаконичность изложения собственных мыслей.

5.7. Объем эссе составляет 3–7 страниц.

5.8. Оценка выполнения эссе осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости студентов.

## 6. Расчетно-аналитическая работа

6.1. Выполнение расчетно-аналитической работы проводится с целью подготовки студентов к осуществлению расчетной, проектной, аналитической деятельности посредством формирования профессиональных компетенций, связанных со сбором, обработкой, анализом и интерпретацией реальных данных хозяйствующих структур, необходимых для решения профессиональных задач с использованием математического аппарата и (или) современных информационных технологий.

Выполнение расчетно-аналитической работы может являться этапом подготовки студента к выполнению курсовой работы (проекта) и выпускной квалификационной работы.

6.2. Индивидуальные или групповые задания по расчетно-аналитической работе и методические указания по их выполнению разрабатываются департаментом/ кафедрой.

Расчетно-аналитические работы выполняются студентами под методическим руководством преподавателя, ведущего семинарские (практические) занятия.

6.3. Требования к выполнению расчетно-аналитической работы:

применение современных методик расчета и информационных средств для обработки данных в соответствии с поставленными задачами, сформулированными в задании;

представление визуализированных результатов расчета в виде таблиц и графиков, в том числе с использованием современных информационных (компьютерных) технологий;

проведение расчетов и оформление материалов по возможности в автоматизированном режиме;

формулировка выводов и результатов исследования.

6.4. Объем расчетно-аналитической работы составляет не более 10 страниц не включая таблиц, графиков и т. п. (при наличии).

6.5. Оценка выполнения расчетно-аналитической работы осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости студентов.

## 7. Расчетно-компьютерная работа

7.1. Выполнение расчетно-компьютерной работы проводится с целью подготовки студентов к осуществлению расчетной, проектной, аналитической деятельности посредством формирования профессиональных компетенций, связанных со сбором, обработкой, анализом и интерпретацией реальных данных хозяйствующих структур, необходимых для решения профессиональных задач с использованием современных вычислительных средств для компьютерного моделирования различных процессов и явлений.

Выполнение расчетно-компьютерной работы может являться этапом подготовки студента к выполнению курсовой работы (проекта) и выпускной квалификационной работы.

7.2. Индивидуальные или групповые задания по расчетно-компьютерной работе и методические указания по их выполнению разрабатываются департаментом/ кафедрой.

Расчетно-компьютерные работы выполняются студентами под методическим руководством преподавателя, ведущего семинарские (практические) занятия.

7.3. Требования к выполнению расчетно-компьютерной работы:

применение современных методик расчета и информационных средств для обработки данных в соответствии с поставленными задачами, сформулированными в задании;

представление визуализированных результатов расчета с использованием современных информационных (компьютерных) технологий,

проведение расчетов и оформление материалов в автоматизированном режиме;



использование современных вычислительных средств для компьютерного моделирования различных процессов и явлений;

осуществление обработки экспериментальных результатов с применением автоматизированных систем и пакетов специализированных прикладных программ; формулировка выводов и результатов исследования.

7.4. Форму представления работы определяет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия по дисциплине.

7.5. Оценка выполнения расчетно-компьютерной работы осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости студентов.

## 8. Расчетно-графическая работа

8.1. Расчетно-графическая работа может быть выполнена по дисциплинам, в которых предусмотрены расчеты.

8.2. Выполнение расчетно-графической работы проводится с целью подготовки студентов к осуществлению расчетной, проектной, аналитической деятельности посредством формирования профессиональных компетенций, связанных со сбором, обработкой, анализом и интерпретацией реальных данных хозяйствующих структур, необходимых для решения профессиональных задач с использованием графиков, диаграмм и таблиц.

8.3. Выполнение расчетно-графической работы может являться этапом подготовки студента к выполнению курсовой работы (проекта) и выпускной квалификационной работы.

8.4. Индивидуальные или групповые задания по расчетно-графической работе и методические указания по их выполнению разрабатываются департаментом/ кафедрой.

8.5. Расчетно-графические работы выполняются студентами под методическим руководством преподавателя, ведущего практические (семинарские) занятия.

8.6. Требования к выполнению расчетно-графической работы: применение современных методик расчета и информационных средств для обработки данных в соответствии с поставленными задачами, сформулированными в задании;

предоставление полученных результатов в удобной форме: таблицы, графики, диаграммы;

формулировка выводов и результатов исследования.

8.7. Объем расчетно-графической работы зависит от требований департамента/кафедры, но не меньше 6 страниц печатного текста.

8.8. Оценка выполнения расчетно-графической работы осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости студентов.

## 9. Домашнее творческое задание

9.1. Домашнее творческое задание представляет собой работу исследовательского характера.

9.2. Целью выполнения домашнего творческого задания является подготовка студента к созидательной, исследовательской деятельности научного, практического или методологического характера, а также формирование навыков творческого представления полученных результатов.

9.3. Отличительными особенностями выполнения домашних творческих заданий являются: высокая степень самостоятельности, умение логически обрабатывать материал, сравнивать, сопоставлять и обобщать материал, классифицировать материал по тем или иным признакам, высказывать свое отношение к описываемым явлениям и событиям, давать собственную оценку какой-либо работы и др.

Домашнее творческое задание выполняется как индивидуально, так и в составе группы.

9.4. Примерный перечень тем домашнего творческого задания содержится в рабочей программе дисциплины (модуля). Домашнее творческое задание выполняется под методическим руководством преподавателя, ведущего семинарские (практические) занятия.

9.5. Домашнее творческое задание студента должно включать: описание актуальности темы, цели и задач работы; круг рассматриваемых проблем, варианты и методы их решения; результаты анализа используемого материала, их интерпретация и общие выводы.

9.6. При выполнении домашнего творческого задания используются современные информационные средства поиска, обработки и анализа материала, базы данных.

9.7. Объем домашнего творческого задания - не более 10 страниц.

9.8. Видами домашних творческих заданий могут являться разработка в составе команды:

сценария деловой или ролевой игры с последующей ее реализацией на семинарском занятии;

одной или нескольких ситуационных задач (кейсов) для их последующего использования в качестве заданий для внеаудиторной или аудиторной самостоятельной работы студентов;

сценария дискуссии, в том числе, в форме виртуальной дискуссии, мозгового штурма, тематического круглого стола с последующим их проведением на семинарском занятии. В этом случае преподаватель обязан обеспечить студентов методическими рекомендациями по разработке и применению интерактивных форм обучения.

Результаты выполнения домашнего творческого задания могут быть обсуждены на семинарских (практических) занятиях.

9.9. Оценка домашнего творческого задания осуществляется в процессе текущего контроля успеваемости студентов.

## 10. Разработка проектов

10.1. Проект представляет собой ограниченное во времени целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, возможными рамками расхода средств и ресурсов и специфической организацией.

10.2. Цель проекта: развитие у студентов способности прогнозировать, проектировать, моделировать. Заказчиками выполнения проекта являются, как правило, представители работодателей.

10.3. Проект может выполняться как индивидуально, так и в составе группы.

Количество групп и их численный состав определяет преподаватель, ведущий семинарские занятия.

10.4. Выполнение проекта предполагает:

диагностику ситуации (проблематизация, целеполагание, конкретизация цели, форматирование проекта);

проектирование (уточнение цели, функций, задач и плана работы; теоретическое моделирование методов и средств решения задач; детальная проработка этапов решения конкретных задач; пошаговое выполнение запланированных проектных действий; систематизация и обобщение полученных результатов, конструирование предполагаемого результата, пошаговое выполнение проектных действий);

рефлексия (выяснение соответствия полученного результата замыслу; определение качества полученного продукта; перспективы его развития и использования);

фиксация результатов в виде исполненного проекта.

10.5. Индивидуальные или групповые задания по выполнению проектов и методические указания по их выполнению разрабатываются департаментом/кафедрой.

10.6. Требования к выполнению проекта:

четкость и последовательность изложения материала в соответствии с составленным планом;

использование современных способов поиска, обработки и анализа информации;

наличие обобщений и выводов, сделанных на основе изучения информационных источников по данной теме;

самостоятельность выполнения.

10.7. Предполагаемые результаты самостоятельной работы:

готовность студентов использовать знание современных проблем науки при решении профессиональных задач;


готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач;

способность прогнозировать, проектировать, моделировать.

10.8. Оценка проектов студентов проводится в процессе текущего контроля успеваемости студентов.

10.9. Особые требования к выполнению проектов устанавливаются отдельным локальным актом Финансового университета.

Заместитель проректора по учебной  
и методической работе –  
начальник управления методического  
обеспечения образовательных программ

 Н.И. Сергеева