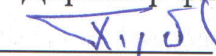


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ» (ФИНУНИВЕРСИТЕТ)

ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ФИЛИАЛ ФИНУНИВЕРСИТЕТА

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

 Т.А. Хубаев

« 30 » июня 2023 г.

**ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
на 2023-2024 учебный год**

СОГЛАСОВАН

Заместитель директора
по учебно-методической работе

 З.К. Айларова

Владикавказ 2023

I. Цель и задачи отдела организационно-методической работы на 2023-2024 учебный год

Отдел организационно-методической работы (ОМР) в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» и Владикавказского филиала Финуниверситета.

Основной целью ОМР является выработка единства действий структурных подразделений и педагогических работников в решении учебно-методических задач, стоящих перед коллективом Владикавказского филиала Финуниверситета по следующим основным направлениям:

- нормативное, учебно-программное, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной среды филиала;
- обобщение и распространение передового опыта среди педагогических работников филиала.

Задачи ОМР:

- создание методологических условий для развития профессионального мастерства и педагогических работников филиала на основе определения их профессиональных потребностей и возможностей;
- поиск, анализ, обобщение и систематизация положительного педагогического опыта, его внедрение в учебный процесс с учетом интересов и возможностей филиала и уровня профессионализма каждого педагога;
- методическое обеспечение применения и реализации инновационных процессов;
- усиление дидактического единства организации учебно-методической процесса обучения студентов филиала.

На основе указанной цели и задач в план организационно-методической работы отдела на 2023-2024 учебный год включены следующие мероприятия.

**II. Основные мероприятия отдела организационно-методической
работы на 2023-2024 учебный год**

№ п\п	Наименование мероприятий	Период исполнения	Наименование подразделений, ответственных за исполнение
1	2	3	4
РАБОТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
1	Внедрение нормативных и методических документов Министерства науки и высшего образования РФ (Минобрнауки России), Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России), Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора), Финансового университета, Владикавказского филиала Финуниверситета.	в течение учебного года	отдел ОМР
2	Методическое обеспечение процесса разработки учебно-методических комплексов (в том числе рабочих программ дисциплин и фондов оценочных средств), использования средств обучения, применения образовательных технологий и т.п.	в течение учебного года	отдел ОМР, кафедры, предметные (цикловые) комиссии (ПЦК)
3	Организационно-методическая работа по заданиям руководства филиала (подготовка справок, отчетов, аналитических материалов, модулей сбора данных и т.д.).	в течение учебного года	отдел ОМР

4	Внедрение передового опыта учебно-методического представления достижения педагогической науки в области инновационных методов преподавания и организации методической работы и опыта работы образовательных учреждений РФ по направлениям и специальностям, реализуемым филиалом.	в течение учебного года	отдел ОМР, кафедры, предметные (цикловые) комиссии (ПЦК)
5	Составление базовых учебных планов и календарных учебных графиков по всем направлениям высшего образования (ВО) и специальностям среднего профессионального образования (СПО), реализуемым в филиале (для приема 2024 г.)	март 2024г.-апрель 2024г.	заместитель директора по УМР, отдел ОМР, кафедры, ПЦК, отдел обеспечения учебного процесса
6	Подготовка описаний образовательных программ по направлениям ВО и специальностям СПО, реализуемым в филиале (для приема 2024 г.)	апрель 2024г.-июнь 2024г.	отдел ОМР, заведующие кафедрами, председатели ПЦК
7	Разработка и актуализация действующих рабочих программ дисциплин, фондов оценочных средств, программ практик и программ государственной итоговой аттестации для всех направлений ВО и специальностей СПО (для приема 2024 г.)	май 2024г.-июнь 2024г.	отдел ОМР, заведующие кафедрами, председатели ПЦК
8	Формирование Плана учебно-методической работы филиала на 2024-2025 учебный год	июнь 2024г.	отдел ОМР, заведующие кафедрами, председатели ПЦК
9	Координация и контроль выполнения плана учебно-методической работы филиала на 2023-2024 уч. год.	декабрь 2023 г., июнь 2024г	отдел ОМР
10	Отчет о работе отдела ОМР за 2023-2024 учебный год	июнь 2024г.	отдел ОМР

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1	Организация и проведение заседаний Учебно-методического совета (УМС) Владикавказского филиала, разработка плана УМС	в течение учебного года	заместитель директора по УМР, отдел ОМР
2	Подготовка обзорных и аналитических материалов к заседаниям Ученого и Учебно-методического советов Владикавказского филиала	в течение учебного года	отдел ОМР
3	Внедрение методических материалов, представляющих достижения педагогической науки в области методов и технологий преподавания и организации методической работы в системе работы образовательных учреждений РФ по направлениям и специальностям, реализуемым Владикавказским филиалом Финуниверситета	в течение учебного года	отдел ОМР
4	Участие в конференциях, совещаниях, круглых столах, методических семинарах, проводимые Минобрнауки РФ (РСО-Алания), Финансовым университетом, ВУЗами и ССУЗами, Владикавказским филиалом Финуниверситета, по актуальным методическим вопросам	в течение учебного года	отдел ОМР
5	Подготовка материалов для проведения методических совещаний и семинаров, организуемых ОМР филиала	в течение учебного года	отдел ОМР
6	Анализ результатов методической работы структурных подразделений (кафедр и ПЦК филиала, мониторинг качества методического обеспечения реализуемых образовательных программ	июнь 2024г.	отдел ОМР

7	Посещение проводимых учебных занятий, открытых и других мероприятий и последующее обсуждение их результатов. Педагогическое наставничество.	в течение учебного года	заместитель директора по УМР, отдел ОМР, заведующие кафедрами, председатели ПЦК
8	Внесение предложений по оптимизации учебно-методической работы кафедр и ПЦК на заседаниях Учебно-методического и Ученого советов филиала	в течение учебного года	отдел ОМР
9	Участие в работе по повышению квалификации педагогических работников	в течение учебного года	отдел ОМР, заведующие кафедрами, председатели ПЦК
10	Предоставление материалов для обновления данных официального сайта Владикавказского филиала Финуниверситета в части информации об описании образовательных программ, об учебных планах, об аннотациях к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы), о календарных учебных графиках, о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса; о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, предусмотренных соответствующей образовательной программой по всем уровням	в течение учебного года	отдел ОМР, заведующие кафедрами, председатели ПЦК

	образования, а также в части информации, касающейся работы отдела ОМР.		
11	Индивидуальные консультации с руководителями структурных подразделений, преподавателями филиала по вопросам учебно-методической работы при реализации образовательных программ ВО и СПО, оказание методической помощи молодым преподавателям	в течение учебного года	отдел ОМР, заведующие кафедрами, председатели ПЦК
12	Участие в работе Учебно-методического совета, кафедр, ПЦК, творческих объединений преподавателей филиала.	в течение учебного года	отдел ОМР

Начальник отдела ОМР



Л.М. Кубатиева