

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве  
Российской Федерации»  
(Финансовый университет)

Владикавказский филиал  
Кафедра «Экономика и финансы»

СОГЛАСОВАНО

Министерство экономического  
развития РСО-Алания  
Начальник отдела бюджетного и  
стратегического планирования

  
С.С. Кокаев  
« 2 » \_\_\_\_\_ 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор Владикавказского  
филиала ФГОБУ ВО «Финансовый  
университет при Правительстве  
Российской Федерации»

  
З.С. Урумова  
« 03 » \_\_\_\_\_ 2019 г.



Лазарова Л.Б

Программа производственной практики

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации студентов, обучающихся по направлению  
подготовки  
38.03.01 «Экономика», профиль: Государственные и муниципальные  
финансы

Одобрено заседанием кафедры  
«Экономика и финансы»  
протокол от « 29 » 08 2019 г. № 1

Владикавказ 2019

## Содержание

1.Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по практике.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	3
3. Оценочный лист результатов обучения по практике .....	7
4. Контрольные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний .....	10

**1.Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов при прохождении практики**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания) соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПКН-1	Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач	<p>1. Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.</p> <p>2. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы.</p> <p>3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства.</p>	<p>1. - знать: основные современные экономические концепции, модели, ведущие школы и направления развития экономической науки; - уметь: использовать категориальный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.</p> <p>2. – знать: сущность и особенности современных экономических процессов; -уметь: выявлять их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически осмысливает текущие социально-экономические проблемы.</p> <p>3. –знать: основные направления экономической политики государства; - уметь: результативно пользоваться российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации.</p>
ПКН-6	Способность предлагать решения профессиональных задач в	1. Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта,	1. –знать приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений; -уметь: проводить анализ

	меняющихся финансово-экономических условиях	приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений.  2. Предлагает варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности.	деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений. 2. – знать: варианты решения профессиональных задач; -уметь: предложить правильные варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности.
ПКП - 1	Способность собирать и обобщать данные, необходимые для характеристики основных направлений бюджетно-налоговой и долговой политики	1. Систематизирует, анализирует и оценивает статистическую информацию и результаты научных исследований, характеризующие основные параметры социально-экономического развития публично-правового образования, исполнения бюджетов бюджетной системы для анализа целей, задач и результатов реализации бюджетно-налоговой и долговой политики.  2. Применяет профессиональные знания для прогнозирования результатов реализации бюджетно-налоговой и долговой политики на среднесрочную перспективу.	1. Знать источники информации, характеризующие деятельность коммерческих банков; Уметь систематизировать полученные теоретические знания и практические умения. 2. Знать и уметь использовать полученные теоретические знания при освоении практических навыков; Владеть навыками самостоятельно искать, извлекать, систематизировать, анализировать и отбирать необходимую для решения учебных задач. 3. Уметь использовать полученные теоретические знания при освоении практических навыков, систематизировать полученные теоретические знания и практические умения; Владеть навыками самостоятельно искать, извлекать, систематизировать, анализировать и отбирать необходимую для решения учебных задач информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и передавать ее
ПКП-2	Способность выбирать и использовать оптимальные методы и методики расчета финансовых	1. Рассчитывает показатели, обоснованно и достоверно характеризующие основные параметры формирования и исполнения бюджетов	1.-знать: основные особенности и этапы исполнения расходов бюджета. -уметь: анализировать показатели бюджета и применять на практике методы бюджетного анализа

	показателей	бюджетной системы.  2.Применяет современные методы сбора, обработки и анализа информации, необходимой для расчета и интерпретации основных бюджетных показателей.	2. знать: основные показатели для анализа параметров бюджета. -уметь: работать с материалами отчетности финансовых органов.
ПКП-3	Способность оценивать показатели проектов бюджетов и отчетов об исполнении бюджетов, использовать результаты оценки в ходе разработки предложений по развитию общественных финансов	1.Анализирует и применяет результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности при составлении бюджетов и принятии оперативных решений в области управления государственными и муниципальными финансами.  2.Демонстрирует владение основами представления результатов оценки финансовой отчетности в виде аналитического отчета, экспертного заключения, информационного обзора.	1.-знать: основные особенности и направления расходования их средств бюджета. -уметь: применить имеющиеся знания для решения практических ситуационных задач и ситуаций в сфере планирования и распределения средств бюджета. 2. знать: основные особенности формирования бюджетной отчетности -уметь: получать оперативную и экономико-правовую информацию о государственных расходах.
УК-9	Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении	1.Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.  2.Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном	Знать: - основы командной работы в профессиональной деятельности; Уметь: - эффективно работать во взаимодействии с другими профессиональными индивидуумами для скорейшего достижения целей работы. Знать: - основы этических норм в профессиональном общении; Уметь: - толерантно и результативно взаимодействовать при осуществлении профессиональной

		общении. 3.Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.	деятельности. Знать: - правовые основы менеджмента; Уметь: - осуществлять профессиональную деятельность с учетом особенностей характера других членов команды для скорейшего достижения поставленных целей.
--	--	---	---

## 2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«Минимальный уровень не достигнут»	«Минимальный уровень»	«Средний уровень»	«Высокий уровень»
Компетенции не сформированы.  Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	Компетенции сформированы.  Сформированы базовые структуры знаний.  Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.  Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенции сформированы.  Знания обширные, системные.  Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий.  Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенции сформированы.  Знания твердые, аргументированные, всесторонние.  Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.  Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
выполнено менее 50% заданий предусмотренных в индивидуальном задании на	выполнено менее 50% - 60% заданий предусмотренных в индивидуальном задании на практику;	выполнено 61 % -75 % заданий предусмотренных в индивидуальном задании на практику;	выполнено 76-100 % заданий предусмотренных в индивидуальном задании на практику;

<p>практику; не подготовлен отчет по практике или структура отчета не соответствует рекомендуемой;</p> <p>- в процессе защиты отчета обучающийся демонстрирует низкий уровень коммуникативности, неверно интерпретирует результаты выполненных заданий.</p> <p>-в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена несформированность знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики</p>	<p>структура отчета не в полной мере соответствует рекомендуемой;</p> <p>- обучающийся в процессе защиты отчета испытывает затруднения при ответах на вопросы руководителя практики, от филиала, не способен ясно и четко изложить суть выполненных заданий и обосновать полученные результаты.</p> <p>-в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность не менее 50% знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.</p>	<p>задания выполнены с отдельными погрешностями, что повлияло на качество полученных результатов;</p> <p>структура отчета соответствует рекомендуемой;</p> <p>- обучающийся в процессе защиты отчета последовательно, достаточно четко изложил основные его положения, но допустил отдельные неточности в ответах на вопросы руководителя практики, от филиала;</p> <p>-в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность основных знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.</p>	<p>структура отчета соответствует рекомендуемой; все положения отчета сформулированы правильно, использованы корректные обозначения используемых в расчетах показателей. В результате анализа выполненных заданий, сделаны правильные выводы;</p> <p>-в процессе защиты отчета последовательно, четко и логично изложил основные его положения и грамотно ответил на вопросы руководителя практики, от филиала;</p> <p>-в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность всех знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.</p>
<p><b>Оценка «неудовлетворительно»</b></p>	<p><b>Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»</b></p>	<p><b>Оценка «хорошо» / «зачтено»</b></p>	<p><b>Оценка «отлично» / «зачтено»</b></p>

### 3. Оценочный лист результатов обучения по практике

Отчётность по практике подготавливается индивидуально.

Студент оформляет отчет по практике в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», ГОСТ 2.105-1995 «Общие требования к текстовым документам», ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

В ходе практики студенты ведут дневник с обязательной ежедневной записью о проделанной работе. В конце практики руководителем от организации дается отзыв, в котором характеризуется выполнение студентом программы практики, его отношение к труду, умение и способность находить контакт с сотрудниками организации, инициатива и деловитость, а также отмечается уровень подготовки студента, подписывается дневник.

На протяжении всего периода работы в организации студенты должны в соответствии с заданием собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета по практике своим руководителям.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам рекомендуется отводить последние 2-3 дня практики. Отчет студента должен включать текстовый, графический и другой иллюстрированный материал.

Объем отчета без учета выполнения индивидуального задания и приложений должен составлять 25-30 страниц машинописного текста, напечатанного на одной стороне листа формата А4, шрифтом №14 Times New Roman через полтора интервала.

Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается.

Содержание основных разделов отчета определяется требованиями программы практики.

Отчет о прохождении практики должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики

Структура отчета



1. Титульный лист (с указанием вида практики и места ее прохождения, ФИО и должности руководителя практики от кафедры и руководителя от организации, их подписей).
2. Характеристика организации (подразделения организации), в которой студент проходил практику.
3. Характеристику проделанной студентом работы (в соответствии с целями и задачами программы практики).
4. Новые знания, умения, практический, в т.ч. социальный опыт, приобретенные в процессе практики.

К отчету прилагаются:

1. Отзыв руководителя от организации-базы практики о работе студента.
2. Дневник прохождения практики (приложение 3), который подписывается руководителем от организации-базы практики и заверяется печатью организации-базы практики.

Все перечисленные материалы должны быть надлежащим образом оформлены:

- отчет сброшюрован;
- отзыв руководителя сдается в отдельном файле
- дневник прохождения практики сдается в отдельном файле.

По окончании прохождения практики студент сдает отчет руководителю от кафедры «Экономика и финансы».

По окончании практики кафедра организует защиту отчета по практике.

К защите отчета допускаются студенты, полностью выполнившие программу практики и представившие руководителю от кафедры «Экономика и финансы» письменный отчет.

Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (8-10 минут) студента и в ответах на вопросы по существу отчета.

В результате защиты отчета по практике студент получает зачет с оценкой. При оценке учитываются содержание и правильность оформления

студентом дневника и отчета по практике; отзывы руководителей практики от организации и кафедры; ответы на вопросы в ходе защиты отчета. Оценка проставляется в ведомость, зачетную книжку студента.

В процессе защиты выявляется качественный уровень прохождения практики, в том числе профессиональное владение вопросами всех разделов программы практики, видение студентом недостатков в деятельности организации, способность разрабатывать рекомендации по улучшению деятельности и повышению ее эффективности. Учитывается также качество оформления отчета, глубина излагаемых вопросов разделов программы практики.

Студенты, не защитившие отчет по практике, не допускаются к государственной итоговой аттестации, как имеющие академическую задолженность.

## **5. Контрольные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний**

### **ПКН -1 (1,2,3)**

Задание 1.

Изложить полномочия органов Федерального казначейства в процессе исполнения и кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы РФ.

Задание 2.

Изложить полномочия органов Федерального казначейства в реализации контрольных мероприятий.

Задание 3.

Оценить [качество финансового менеджмента, осуществляемого главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания](#)

### **ПКН-6 (1,2,)**

Задание 1.

Рассмотреть план контрольных мероприятий Управления Федерального казначейства по Республике Северная Осетия-Алания в финансово-бюджетной сфере

Задание 2.

Проанализировать кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

Задание 3.

Провести анализ финансового обеспечения деятельности Федерального казначейства

Задание 4.

Составить аналитическую справку по исполнению бюджета РСО-Алании

Задание 5.

Изучить план мероприятий по противодействию коррупции Министерства финансов Республики Северная Осетия-Алания на 2018-2020 годы

Задание 6.

Проанализировать показатели бюджетной отчетности ТФОМС по РСО-Алании

Задание 7.

Проанализировать динамику доходов бюджета Фонда социального страхования Российской Федерации

Задание 8.

Провести анализ структуры доходов и расходов бюджета Фонда социального страхования Российской Федерации

Задание 9.

Провести анализ динамики расходов Фонда социального страхования Российской Федерации

### **ПКП-1 (1,2,3)**

Задание 1.

Изучить дорожную карту по предоставлению бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов)

Задание 2.

Провести анализ результатов оценки бюджетной и социальной эффективности предоставляемых налоговых льгот

Задание 3.

Проанализировать программу оздоровления государственных финансов РСО-А

Задание 4.

Изучить итоги социально-экономического развития Республики Северная Осетия-Алания

Задание 65.

Проанализировать основные параметры прогноза социально-экономического развития Республики Северная Осетия-Алания

### **ПКП-2 (1,2,3)**

Задание 1

Изучить инвестиционные предложения Республики Северная Осетия-Алания

Задание 2

Изучить взаимодействие Министерства экономического развития РСО-Алании в международной сфере

Задание 3

Проанализировать Республиканскую адресную инвестиционную программу

Задание 4

Оценить эффективность государственных программ Республики Северная Осетия-Алания

Задание 5

Провести анализ паспортов районов РСО-Алания

Задание 6

Ознакомиться с видами и формами государственной поддержки малого предпринимательства

Задание 7

Проанализировать показатели системы пенсионного и социального обеспечения

Задание 8

Изучить государственные услуги предоставляемые ПФР

Задание 9

Изучить взаимодействие ГУ-ОПФ РФ по РСО-Алании

в сфере международного сотрудничества

Задание 10

Рассмотреть вопросы софинансирования ПФР социальных программ субъектов РФ

Задание 11

Проанализировать показатели деятельности ТФОМС по РСО-Алании

Задание 12

Изучить государственные услуги предоставляемые ТФОМС по РСО-Алании

Задание 13

Изучить взаимодействие ТФОМС по РСО-Алании в сфере международного сотрудничества

Задание 14

Изучить информацию о государственных услугах предоставляемых ФСС по РСО-Алания

### **ПКП-3 (1,2,3)**

Задание 1.

Проанализировать состав и содержание государственного (муниципального) задания – для бюджетных и автономных учреждений.

Задание 2.

Проанализировать структуру показателей бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения на текущий год.

Задание 3.

Проанализировать результаты исполнения бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности за отчетный год.

Задание 4.

Проанализировать структуру поступлений у данного учреждения от деятельности, приносящей доходы, за отчетный год и на текущий год.

Задание 5.

Изучить итоги социально-экономического развития Республики Северная Осетия-Алания

Задание 6 .

Проанализировать основные параметры прогноза социально-экономического развития Республики Северная Осетия-Алания

### **УК- 9 (1,2,3)**

Задание 1.

Ознакомиться с задачами и функциями Министерства экономического развития РСО-Алании

Задание 2.

Ознакомиться с полномочиями Министерства экономического развития РСО-Алании

Задание 3.

Ознакомиться с задачами и функциями Министерства финансов РСО-Алании

Задание 4.

Ознакомиться с полномочиями Министерства финансов РСО-Алании

Задание 5.

Ознакомиться с задачами и функциями

ГУ-ОПФ РФ по РСО-Алании

Задание 6.

Ознакомиться с полномочиями

ГУ-ОПФ РФ по РСО-Алании

Задание 7.

Ознакомиться с задачами и функциями ТФОМС по РСО-Алании

Задание 8.

Ознакомиться с полномочиями ТФОМС по РСО-Алании

Задание 9.

Ознакомиться с задачами и функциями ФСС по РСО-Алания

Задание 10.

Ознакомиться с полномочиями ФСС по РСО-Алания

Задание 1.

Провести анализ структуры выявленных нарушений в ходе осуществления полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере.

Задание 2.

Проанализировать результаты контрольных мероприятий

Задание 3.

Сформировать перечень типичных нарушений бюджетного законодательства.

Задание 4.

Изложить полномочия контрольного органа в части применения мер ответственности к нарушителям бюджетного законодательства по результатам контрольных мероприятий.