

УТВЕРЖДАЮ



Директор Владикавказского
филиала Финуниверситета

Т.А. Хубаев
« 30 » сентября 2020 г.

ОТЧЕТ

о ходе реализации решений Учёного совета Владикавказского филиала Финуниверситета,
принятых в 2019/2020 учебном году

Дата и № протокола	Формулировка вопроса	Принятые решения	Срок исполнения	Ответственные	Ход выполнения
Протокол от 02 сентября 2019 г. № 16	1. Отчет о работе филиала за 2018-2019 учебный год	1.1. Одобрить отчет о работе филиала за 2018-2019 учебный год. 1.2. Заместителям директора, заведующим кафедрами, всем НПП обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных планом работы филиала на новый учебный год.	В течение 2019-2020 учебного года	НПП филиала, обобщить материал – Ляляева Г.Н.	Реализация мероприятий, предусмотренных планом работы филиала
	2. О готовности финансово-экономического факультета к 2019-2020 учебному году	2.1. Принять к сведению доклад декана финансово-экономического факультета Бтемировой Р.И. о готовности финансово-экономического факультета к 2019-2020 учебному году. 2.2. Заведующим кафедр, кураторам курсов, преподавателям кафедр обсудить итоги успеваемости в учебных группах, усилить контроль за общей и качественной успеваемостью студентов, обеспечить выполнение запланированных мероприятий финансово-экономического факультета в новом учебном году.	В течение 2019-2020 учебного года	НПП филиала, обобщить материал – Бтемирова Р.И.	Реализация мероприятий, предусмотренных планом работы филиала

3. О готовности факультета СПО к 2019-2020 учебному году	<p>3.1. Принять к сведению доклад начальника учебного отдела по очной форме обучения СПО Мельковой В.Г. о готовности факультета СПО к 2019-2020 учебному году.</p> <p>3.2. Председателям предметных (цикловых) комиссий СПО, кураторам групп, преподавателям СПО обсудить итоги успеваемости в учебных группах, усилить контроль за общей и качественной успеваемостью студентов, обеспечить выполнение запланированных мероприятий факультета СПО в новом учебном году.</p>	В течение 2019-2020 учебного года	НПР филиала, обобщить материал - Бтемирова Р.И.	Реализация мероприятий, предусмотренных планом работы филиала
4. Об утверждении Плана работы филиала на 2019-2020 учебный год	<p>4.1. Одобрить План работы филиала на 2019-2020 учебный год.</p> <p>4.2. Заместителям директора, заведующим кафедрами, всем НПР обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных планом работы филиала на новый учебный год.</p>	В течение 2018-2019 учебного года	НПР филиала, обобщить материал – Ляляева Г.Н.	Реализация мероприятий, предусмотренных планом работы филиала
5. Об утверждении плана воспитательной работы на 2019-2020 учебный год	<p>5.1. Одобрить План воспитательной работы Владикавказского филиала Финуниверситета на 2019-2020 учебный год.</p> <p>5.2. Заместителю директора по воспитательной работе Дзилиховой Л.Ф., кураторам курсов ВО и учебных групп СПО до конца учебного года обеспечить выполнение запланированных мероприятий по воспитательной работе.</p>	До конца 2019-2020 учебного года	НПР филиала, обобщить материал - Дзилихова Л.Ф.	Выполнение плана воспитательной работы на 2019-2020 учебный год
2. Отчет о работе библиотеки филиала в 2018-2019 учебном году	<p>2.1. Одобрить отчет о работе библиотеки филиала в 2018-2019 учебном году.</p> <p>2.2. Работу библиотеки оценить на «удовлетворительно».</p>	До 01.11.2019	Томаева Л. С.	Реализация мероприятий, предусмотренных планом работы библиотеки
Протокол от 25 сентября 2019 г. № 17				

<p>3. Отчеты о работе кафедр филиала за 2018-2019 учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Экономика и финансы»; - «Менеджмент»; - «Налогов. Бухгалтерский учет». 	<p>3.1. Одобрить отчеты о работе кафедр за 2018-2019 учебный год.</p> <p>3.2. Работу кафедр оценить на «удовлетворительно».</p> <p>3.3. Заведующим кафедрами обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных планами работы кафедр до конца нового учебного года.</p>	<p>До 30.06.2020</p>	<p>Лазарова Л.Б., Тогузова И.З., Тускаева М.Р.</p>	<p>Выполнение мероприятий, предусмотренных планами работы кафедр</p>
<p>7. Конкурс ППС</p>	<p>7.1. На основании результатов тайного голосования членов Ученого совета Владикавказского филиала Финуниверситета (за – 17, против – нет, действительных – нет) избрать на должность доцента кафедры «Менеджмент» Гегиева Ираса Эдуардовича, на 1,0 ставку (основной).</p> <p>7.2. Рекомендовать директору Владикавказского филиала Финуниверситета срок заключения трудового договора с Гергиевым И.Э. – 3 года.</p> <p>7.3. На основании результатов тайного голосования членов Ученого совета Владикавказского филиала Финуниверситета (за – 17, против – нет, действительных – нет) избрать на должность доцента кафедры «Математика и информатика» Волик Марию Владимировну, на 1,0 ставку (основной).</p> <p>7.4. Рекомендовать директору Владикавказского филиала Финуниверситета срок заключения трудового договора с Волик М.В. – 3 года.</p>	<p>До 01.10.2019</p> <p>До 01.10.2019</p>	<p>Позмогов А.И., Саркисянц С.М.</p> <p>Позмогов А.И., Саркисянц С.М.</p>	<p>Продлен срок трудового приказа директoра филиала на 3 года.</p> <p>Продлен срок трудового приказа директoра филиала на 3 года.</p>

<p>Протокол от 28 октября 2019 г. № 18</p>	<p>1. О разработке программ ГИА студентов СПО филиала</p>	<p>7.5. На основании результатов тайного голосования членов Ученого совета Владикавказского филиала Финуниверситета (за – 17, против – нет, действительных - нет) избрать на должность доцента кафедры «Экономика и финансы» Кучиеву Марину Владиславовну, на 1,0 ставку (основной). 7.6. Рекомендовать директору Владикавказского филиала Финуниверситета срок заключения трудового договора с Кучиевой М.В. – 3 года. 7.7. На основании результатов тайного голосования членов Ученого совета Владикавказского филиала Финуниверситета (за – 17, против – нет, действительных - нет) избрать на должность доцента кафедры «Математика и информатика» Саханского Юрия Владимировича, на 1,0 ставку (основной). 7.8. Рекомендовать директору Владикавказского филиала Финуниверситета срок заключения трудового договора с Саханским Ю.В. – 3 года.</p>	<p>До 01.10.2019</p> <p>До 01.10.2019</p>	<p>Позмогов А.И., Саркисянц С.М.</p> <p>Позмогов А.И., Саркисянц С.М.</p>	<p>Продлен срок трудового приказа директoра филиала на 3 года.</p> <p>Продлен срок трудового приказа директoра филиала на 3 года.</p>
<p>Протокол от 28 октября 2019 г. № 18</p>	<p>1.1. Одобрить представленные на рассмотрение программы ГИА студентов СПО на 2019-2020 учебный год по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и 38.02.06 Финансы. 1.2. Довести до сведения студентов перечень дисциплин и вопросы по дисциплинам, вынесенным на ГИА по специализациям.</p>	<p>1.1. Одобрить представленные на рассмотрение программы ГИА студентов СПО на 2019-2020 учебный год по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и 38.02.06 Финансы. 1.2. Довести до сведения студентов перечень дисциплин и вопросы по дисциплинам, вынесенным на ГИА по специализациям.</p>	<p>До 10.12.2018</p>	<p>Ляляева Г.Н., Мелькова В.Г.</p>	<p>Реализация программ ГИА студентов СПО в 2019-2020 учебном году</p>

<p>2. О рекламной кампании по приему в филиал абитуриентов 2020 года и об утверждении плана работы отдела профориентационной работы.</p>	<p>2.1. Одобрить отчет начальника отдела профориентационной работы Урумова З.Т. о планируемой рекламной кампании по приему в филиал абитуриентов 2020 года. 2.2. Одобрить план работы отдела профориентационной работы на 2019-2020 учебный год. 2.3. Декану финансово-экономического факультета и начальнику учебного отдела по очной форме обучения СПО активизировать работу в соответствии с планом мероприятий рекламно-информационного характера в 2019-2020 учебном году.</p>	<p>До 01.11.2019</p> <p>До 01.11.2019</p> <p>В течение 2019-2020 уч. года</p>	<p>Урумов З.Т.</p> <p>Урумов З.Т.</p> <p>Бтемирова Р.И. Мелькова В.Г.</p>	<p>Выполнение плана мероприятий рекламной информационного характера в 2018-2019 учебном году.</p>
<p>3. Конкурс ППС</p>	<p>3.1. На основании результатов тайного голосования членов Ученого совета Владикавказского филиала Финуниверситета (за – 15, против – нет, действительных – нет) избрать на должность старшего преподавателя кафедры «Общественные науки» Гадаонова Ацамаза Станиславовича, на 0,75 ставки (основной). 3.2. Рекомендовать директору Владикавказского филиала Финуниверситета срок заключения трудового договора с Гадаоновым А.С. – 3 года.</p>	<p>До 01.11.2019</p>	<p>Позмогов А.И., Саркисянц С.М.</p>	<p>Продлен срок трудового приказом директора филиала на 3 года</p>

		<p>3.3. На основании результатов тайного голосования членов Ученого совета Владикавказского филиала Финуниверситета (за – 15, против – нет, недействительных – нет) избрать на должность доцента кафедры «Налоги. Бухгалтерский учет» Лагкуеву Фатиму Таймуразовну, на 1,0 ставку (основной).</p> <p>3.4. Рекомендовать директору Владикавказского филиала Финуниверситета срок заключения трудового договора с Лагкуевой Ф.Т. – 3 года.</p>	<p>До 01.11.2019</p>	<p>Позмогов А.И., Саркисянц С.М.</p>	<p>Продлен срок трудового договора директором филиала на 3 года.</p>
--	--	--	--------------------------	--	--

<p>4. Выборы заведующих кафедрами «Математика и информатика» и базовой кафедрой «Корпоративные информационные системы».</p>	<p>4.1. На основании результатов открытого голосования членов Ученого совета филиала (за - 15, против - нет, воздержались - нет) рекомендовать к.т.н. Волошина Сергея Борисовича на должность заведующего базовой кафедрой «Корпоративные информационные системы» и поддерживать рекомендацию базовой кафедры по выдвижению на указанную должность.</p> <p>4.2. Просить Ученый совет Финансового университета поддержать решение Ученого совета филиала и рекомендовать ректору заключить трудовой договор с Волошиным Сергеем Борисовичем сроком на 5 лет.</p> <p>4.3. На основании результатов открытого голосования членов Ученого совета филиала (за - 15, против - нет, воздержались - нет) рекомендовать к.т.н., доцента Саханского Юрия Владимировича на должность заведующего кафедрой «Математика и информатика» и поддержать рекомендацию кафедры по выдвижению на указанную должность.</p> <p>4.4. Просить Ученый совет Финансового университета поддержать решение Ученого совета филиала и рекомендовать ректору заключить трудовой договор с Саханским Юрием Владимировичем сроком на 5 лет.</p>	<p>До 01.11.2019</p>	<p>Позмогов А.И., Саркисянц С.М.</p>	<p>Заключен трудовой договор приказом ректора Финуниверситета на 5 лет</p>
		<p>До 01.11.2019</p>	<p>Позмогов А.И., Саркисянц С.М.</p>	<p>Заключен трудовой договор приказом ректора Финуниверситета на 5 лет</p>

<p>Протокол от 27 ноября 2019 г. № 19</p>	<p>1. Об итогах текущего контроля успеваемости студентов, обучающихся по программам высшего образования</p>	<p>1.1. Результаты работы финансово-экономического факультета за отчетный период признать удовлетворительными. 1.2. Декану финансово-экономического факультета Бтемировой Р.И. довести до сведения преподавателей результаты текущего контроля успеваемости студентов по преподаваемым дисциплинам.</p>	<p>до 05.12.2019г.</p>	<p>Бтемирова Р.И.</p>	<p>Реализация мероприятий, предусмотренных планом работы филиала</p>
<p>2. Об итогах текущего контроля успеваемости студентов, обучающихся по программам среднего специального образования.</p>	<p>2.1. Результаты работы факультета СПО за отчетный период признать удовлетворительными. 2.2. Начальнику учебного отдела по очной форме обучения СПО Мельковой В.Г. довести до сведения преподавателей результаты текущего контроля успеваемости студентов по преподаваемым дисциплинам.</p>	<p>2.1. Результаты работы факультета СПО за отчетный период признать удовлетворительными. 2.2. Начальнику учебного отдела по очной форме обучения СПО Мельковой В.Г. довести до сведения преподавателей результаты текущего контроля успеваемости студентов по преподаваемым дисциплинам.</p>	<p>до 05.12.2019 г.</p>	<p>Мелькова В.Г.</p>	<p>Реализация мероприятий, предусмотренных планом работы филиала</p>
<p>Протокол от 25 декабря 2019 г. № 20</p>	<p>2. О плане научной деятельности на 2020 год</p>	<p>2.1. Утвердить план научной деятельности Владикавказского филиала Финуниверситета на 2020 год. 2.2. Заместителю директора по научной работе, декану финансово-экономического факультета, заведующим кафедр, активизировать проведение научно-исследовательской работы преподавателями и студентами филиала. 2.3. До конца 2020 года обеспечить выполнение запланированных мероприятий.</p>	<p>до 30.12.2020 до 30.12.2020</p>	<p>Обобщить материал - Туаева Л.А. Обобщить материал - Туаева Л.А.</p>	<p>Реализация мероприятий, предусмотренных планом работы филиала</p>
<p>3. Об утверждении плана работы отдела ДПО Владикавказского филиала Финуниверситета на 2020 год</p>	<p>3.1. Утвердить план работы отдела ДПО Владикавказского филиала Финуниверситета на 2020 год. 3.2. До конца 2020 года обеспечить выполнение запланированных мероприятий.</p>	<p>До 30.12.2020</p>	<p>Туаева Л.А.</p>	<p>Реализация мероприятий, предусмотренных планом работы отдела ДПО филиала</p>	

	<p>5. О реализации мероприятий и мониторинга выполнения показателей программы развития Владикавказского филиала Финуниверситета до 2020 года</p>	<p>5.1. Информацию о реализации мероприятий и мониторинга выполнения показателей программы развития Владикавказского филиала Финуниверситета до 2020 года принять к сведению.</p>	<p>до 30.12.2019</p>	<p>Урумова З.С.</p>	<p>Реализация мероприятий, предусмотренных программой развития Владикавказского филиала Финуниверситета до 2020 года</p>
	<p>6. О результатах анкетирования работодателей</p>	<p>6.1. Принять к сведению результаты анкетирования работодателей.</p>	<p>до 30.12.2019 г.</p>	<p>Ляляева Г.Н.</p>	<p>Реализация мероприятий, предусмотренных планом работы филиала</p>

7. Конкурс ППС	<p>7.1. На основании результатов тайного голосования членов Ученого совета Владикавказского филиала Финуниверситета (за – 16, против – нет, действительных - нет) избрать на должность доцента кафедры «Математика и информатика» Ковалеву Марию Александровну на 0,5 ставки (основной).</p> <p>7.2. Рекомендовать директору Владикавказского филиала Финуниверситета срок заключения трудового договора с Ковалевой М.А. – 5 лет.</p> <p>7.3. На основании результатов тайного голосования членов Ученого совета Владикавказского филиала Финуниверситета (за – 16, против – нет, действительных - нет) избрать на должность старшего преподавателя кафедры «Экономика и финансы» Каллагову Анну Хазбиевну на 0,5 ставки (основной).</p> <p>7.4. Рекомендовать директору Владикавказского филиала Финуниверситета срок заключения трудового договора с Каллаговой А.Х. – 5 лет.</p>	До 01.01.2020	Позмогов А.И., Саркисянц С.М.	Продлен срок трудового приказаом директора филиала на 5 лет.
		До 01.01.2020	Позмогов А.И., Саркисянц С.М.	Продлен срок трудового приказаом директора филиала на 5 лет.

<p>Протокол от 29 января 2020 г. № 21</p>	<p>1. Отчет о работе филиала в 2019 году</p>	<p>1.1. Одобрить отчет о работе Владикавказского филиала Финуниверситета за 2019 год. 1.2. Заведующим кафедр, председателям предметных (цикловых) комиссий СПО, обсудить итоги деятельности филиала за 2019 год с преподавателями кафедр и СПО, усилить контроль за общей и качественной успеваемостью студентов, обеспечить выполнение запланированных мероприятий в 2020 году.</p>	<p>до 28.02.2020</p>	<p>Обобщить материал - Ляляева Г.Н.</p>	<p>Реализация мероприятий, предусмотренных планом работы</p>
<p>2. О плане работы филиала на 2020 год</p>	<p>2.1. Утвердить план работы Владикавказского филиала Финуниверситета на 2020 год. 2.2. Заместителю директора по учебно-методической работе, заместителю директора по научной работе, декану финансово-экономического факультета, заведующим кафедр, начальнику учебного отдела по очной форме обучения СПО до конца 2020 года обеспечить выполнение запланированных мероприятий.</p>	<p>до 30.12.2020</p>	<p>Обобщить материал - Ляляева Г.Н.</p>	<p>Реализация мероприятий, предусмотренных планом работы филиала</p>	
<p>3. Отчет о научной работе Владикавказского филиала Финуниверситета за 2019 год</p>	<p>3.1. Одобрить Отчет о научной работе филиала за 2019 год. 3.2. Заведующим кафедрами «Экономика и финансы», «Менеджмент», «Математика и информатика», «Налого. Бухгалтерский учет», «Иностранные языки», «Общественные науки» обсудить итоги научной деятельности филиала за 2019 год с преподавателями кафедр.</p>	<p>до 28.02.2020</p>	<p>Обобщить материал - Туаева Л.А.</p>	<p>На заседаниях кафедр подведены итоги научной деятельности НПР в 2019 году</p>	

	4. Отчет о работе отдела ДПО Владикавказского филиала Финуниверситета за 2019 год	4.1. Одобрить отчет о работе отдела ДПО Владикавказского филиала Финуниверситета за 2019 год. 4.2. До конца 2020 года обеспечить выполнение запланированных мероприятий.	До 30.12.2020	Туасва Л.А.	Реализация мероприятий, предусмотренных планом работы отдела ДПО филиала
--	---	---	------------------	-------------	--

<p>5. Об итогах учебной работы факультета СПО филиала за I семестр 2019-2020 учебного года</p>	<p>5.1. Одобрить отчет начальника учебного отдела по очной форме обучения СПО Мельковой В.Г. об итогах учебной работы факультета СПО за I семестр 2019-2020 учебного года.</p> <p>5.2. Преподавателям факультета СПО продолжить работу по дальнейшему совершенствованию форм и методов организации учебного процесса в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов к уровню подготовки выпускников.</p> <p>5.3. Продолжить работу по повышению качества подготовки специалистов. Особое внимание уделять использованию современных образовательных технологий, применению новых форм и методов организации учебного процесса.</p> <p>5.4. Активизировать методическую работу преподавательского состава СПО и студентов.</p> <p>5.5. Заместителю директора филиала по воспитательной работе, учебному отделу СПО, кураторам учебных групп усилить контроль за успеваемостью и посещаемостью занятий студентами, поддерживать тесную связь с родителями студентов, регулярно информировать их о результатах успеваемости и посещаемости.</p> <p>Обобщить материал – Дзилихова Л.Ф.</p> <p>5.6. Кураторам учебных групп СПО кардинально улучшить работу со студентами, обратить особое внимание на значительное снижение прогулов занятый по</p>	<p>До 28.02.2020</p> <p>До 30.05.2020</p> <p>До 31.05.2020</p> <p>До 31.05.2020</p> <p>До 31.05.2020</p> <p>До 31.05.2020</p>	<p>Мелькова В.Г., председатели предметных (цикловых) комиссий.</p> <p>Мелькова В.Г., председатели предметных (цикловых) комиссий, преподаватели СПО.</p> <p>Туаева Л.А., Мелькова В.Г., председатели предметных (цикловых) комиссий, преподаватели СПО.</p> <p>Дзилихова Л.Ф., Мелькова В.Г., кураторы учебных групп СПО.</p> <p>Дзилихова Л.Ф. кураторы учебных групп СПО.</p>	<p>Своевременное выполнение Учебного плана факультета СПО. На заседаниях предметных (цикловых) было обращено внимание преподавателей на: - своевременную сдачу экзаменационных билетов председателю комиссии для проверки их структуры и содержания, и возможной доработки в случае выявления несоответствия; - соблюдение методики оценки экзаменационных работ и на развернутый анализ допущенных ошибок в работе.</p> <p>Председатели предметных (цикловых) комиссий своевременно представляют в учебный отдел сведения о студентах, принимающих активное участие в общественной жизни, для их поощрения.</p>
--	---	---	---	--

Протокол от 26 февраля 2020 г. № 22	<p>6. Отчет по воспитательной и социальной работе за I семестр 2019-2020 учебного года</p>	<p>неуважительным причинам, воспитание у студентов чувства интернационализма и патриотизма.</p> <p>6.1. Одобрить отчет заместителя директора филиала по воспитательной работе Дзилиховой Л.Ф. о воспитательной и социальной работе в I семестре 2019-2020 учебного года.</p> <p>6.2. Заместителю директора по воспитательной работе Дзилиховой Л.Ф., кураторам курсов ВО и учебных групп СПО до конца учебного года обеспечить выполнение запланированных мероприятий по воспитательной и социальной работе.</p>	До конца учебного года	Дзилихова Л.Ф., кураторы учебных курсов ВО и учебных групп СПО.	Выполнение плана воспитательной и социальной работы на 2019-2020 учебный год
Протокол от 26 февраля 2020 г. № 22	<p>1. Об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Владикавказского филиала Финансового университета за 2019 год</p> <p>2. Об итогах учебной работы финансово-экономического факультета филиала за I семестр 2019-2020 учебного года</p>	<p>1.1. Одобрить отчет главного бухгалтера филиала Савкуевой А.Х. об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Владикавказского филиала Финансового университета за 2019 год.</p> <p>2.1. Одобрить отчет декана финансово-экономического факультета Бтемировой Р.И. об итогах учебной работы факультета за I семестр 2019-2020 учебного года.</p> <p>2.2. Заведующим кафедр, кураторам учебных курсов, преподавателям усилить контроль за общей и качественной успеваемостью студентов финансово-экономического факультета, обсудить итоги успеваемости в учебных группах.</p>	До 05.03.2020	Савкуева А.Х.	Представлен отчет в Финуниверситет
	<p>2. Об итогах учебной работы финансово-экономического факультета филиала за I семестр 2019-2020 учебного года</p>	<p>2.1. Одобрить отчет декана финансово-экономического факультета Бтемировой Р.И. об итогах учебной работы факультета за I семестр 2019-2020 учебного года.</p> <p>2.2. Заведующим кафедр, кураторам учебных курсов, преподавателям усилить контроль за общей и качественной успеваемостью студентов финансово-экономического факультета, обсудить итоги успеваемости в учебных группах.</p>	До 01.05.2020	Бтемирова Р.И., заведующие кафедрами. Обобщить материал – Бтемирова Р.И.	Зав. кафедрами присутствовали на пересдачах и осуществляли контроль за соблюдением форм и порядка проведения пересдач. НПР кафедр ознакомлены с порядком ликвидации задолженностей и

	<p>3. Отчеты о работе кафедр филиала за 1 семестр 2019-2020 учебного года:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Экономика и финансы»; - «Менеджмент»; - «Налого. Бух. учет»; - «Математика и информатика»; - «Общественные науки». 	<p>3.1. Одобрить отчеты о работе кафедр за 1 семестр 2019-2020 учебного года.</p> <p>3.2. Работу кафедр оценить на «удовлетворительно».</p> <p>3.3. Заведующим кафедрами до конца учебного года обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных планами работы кафедр.</p>	<p>До 05.03.2019</p>	<p>Обобщить материал – Бтемирова Р.И.</p>	<p>Выполнение мероприятий, предусмотренных планами работы кафедр</p>
--	--	---	--------------------------	---	--

<p>4. О планировании проведения Дней науки в филиале</p>	<p>4.2. Заведующим и преподавателям кафедр активизировать научную работу студентов, их участие в планируемых научных мероприятиях и публикационную активность.</p> <p>4.3. Зав. кафедрами в марте-апреле 2019 года в рамках Дней науки в соответствии с планом подготовить и провести межкафедральные круглые столы с привлечением практических работников и студентов филиала.</p> <p>4.4. Заместителю директора по научной работе Туаевой Л.А. совместно с зав. кафедрами подготовить и провести Международную научно-практическую конференцию и VII Всероссийскую научно-практическую конференцию в рамках Дней науки.</p> <p>4.5. Научно-педагогическим работникам филиала, научным руководителям студентов и магистрантов обеспечить их активное участие в работе конференции и представление надлежащим образом оформленных материалов для включения в сборник статей и тезисов докладов.</p>	<p>до 15.03.2020</p> <p>До 25.04.2020</p> <p>До 30.04.2020</p> <p>До 31.05.2020</p>	<p>Туаева Л.А., заведующие кафедрами. Обобщить материал – Туаевой Л.А. Зав. кафедрами. Обобщить материал – Туаевой Л.А.</p> <p>Туаева Л.А., заведующие кафедрами. Обобщить материал – Туаевой Л.А.</p>	<p>Проведены круглые столы на кафедрах «Экономика и финансы», «Налогов. Бух. учет», «Менеджмент», «Математика и информатика», «Общественные науки» с участием практических работников НИИ, Минфина и ВГБ. В апреле проведены НПК. Издательством «ИП Цопанова» выпущены сборники тезисов докладов.</p>
--	---	---	--	---

<p>Протокол от 17 марта 2020 г. № 23</p>	<p>1. Об организации во Владикавказском филиале Финуниверситета контактной работы обучающихся с педагогическими работниками исключительно в электронной информационно-образовательной среде с использованием дистанционных образовательных технологий.</p>	<p>1.1. На основании приказа ректора Финуниверситета от 16.03.2020 г. № 0486/о перевести на дистанционное обучение студентов финансово-экономического факультета (очное и заочное обучение) и студентов среднего специального образования с 18 марта 2020 года.</p>	<p>До особого указания</p>	<p>Ляляева Г.Н.</p>	<p>Приказ Директора филиала от _____ № _____</p>
<p>Протокол от 13 мая 2020 г. № 24</p>	<p>2. О результатах деятельности кафедр, сотрудников филиала по участию в грантах и других хозяйственных НИР</p>	<p>2.1. Активизировать деятельность заведующих кафедрами и ИПС по участию в грантах и других хозяйственных НИР</p>	<p>До конца 2020</p>	<p>Обобщить материал - Туаева Л.А.</p>	<p>Реализация выполнения плана НИР на 2020 год.</p>
<p>3. О ходе подготовки к государственной итоговой аттестации студентов, обучающихся по направлениям подготовки бакалавриата и магистратуры</p>	<p>4.1. Выявленные недостатки в подготовке ВКР студентов устранить. 4.2. Преподавателям филиала, осуществляющим научное руководство подготовкой ВКР, строго руководствоваться утвержденными Методическими рекомендациями по подготовке ВКР студентов.</p>	<p>4.1. Выявленные недостатки в подготовке ВКР студентов устранить. 4.2. Преподавателям филиала, осуществляющим научное руководство подготовкой ВКР, строго руководствоваться утвержденными Методическими рекомендациями по подготовке ВКР студентов.</p>	<p>До 20.05.2020 До 20.05.2020</p>	<p>Зав. кафедрами, научные руководители ВКР.</p>	<p>Руководители выпускных квалификационных работ студентов проинформированы о сроках, предусмотренных графиком выполнения работ. Успешная защита ВКР.</p>

<p>Протокол от 27 мая 2020 г. № 25</p>	<p>3. Об утверждении Тематического плана комплектования библиотеки филиала на 2020-2021 учебный год</p>	<p>5.1. Одобрить Тематический план комплектования библиотеки филиала на 2020-2021 учебный год</p>	<p>До 01.09.2020</p>	<p>Зав. библиотекой Томаева Л.С.</p>	<p>Тематический план комплектования библиотеки используются в учебном процессе</p>
<p>Протокол от 30 июня 2020 г. № 26</p>	<p>1. О результатах Государственной итоговой аттестации студентов финансово-экономического и факультета СПО в 2020 году</p> <p>1.1. Результаты Государственной итоговой аттестации студентов финансово-экономического и факультета СПО в 2020 году принять к сведению.</p> <p>1.2. На заседаниях кафедр и предметно-цикловых комиссий обсудить результаты ГИА 2020 года, обратив особое внимание на указанные недостатки.</p> <p>1.3. Декану, начальнику учебного отдела СПО, заведующим кафедр, преподавателям предметно-цикловых комиссий, преподавателям устранить указанные недостатки и в новом учебном году принять все меры к их недопущению.</p>	<p>1.1. Результаты Государственной итоговой аттестации студентов финансово-экономического и факультета СПО в 2020 году принять к сведению.</p> <p>1.2. На заседаниях кафедр и предметно-цикловых комиссий обсудить результаты ГИА 2020 года, обратив особое внимание на указанные недостатки.</p> <p>1.3. Декану, начальнику учебного отдела СПО, заведующим кафедр, преподавателям предметно-цикловых комиссий, преподавателям устранить указанные недостатки и в новом учебном году принять все меры к их недопущению.</p>	<p>До 01.09.2020</p> <p>До 30.12.2020</p>	<p>Бтемирова Р.И., Мелькова В.Г.</p> <p>Обобщить материал – Айларова З.К.</p>	
<p>2. Отчеты о работе кафедр филиала за 2019-2020 учебный год: - «Математика и информатика»; - «Общественные науки».</p>	<p>2.1. Одобрить отчеты о работе кафедр за 2019-2020 учебный год.</p> <p>2.2. Работу кафедр оценить на «удовлетворительно».</p> <p>2.3. Заведующим кафедрами в следующем учебном году обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных планами работы кафедр с учетом высказанных предложений.</p>	<p>2.1. Одобрить отчеты о работе кафедр за 2019-2020 учебный год.</p> <p>2.2. Работу кафедр оценить на «удовлетворительно».</p> <p>2.3. Заведующим кафедрами в следующем учебном году обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных планами работы кафедр с учетом высказанных предложений.</p>	<p>До 01.09.2019</p> <p>В течение 2020-2021 уч. года</p>	<p>Саханский Ю.В. Беганов В.Т. Саханский Ю.В. Беганов В.Т.</p>	<p>Выполнение мероприятий, предусмотренных планами работы кафедр</p>

3. Отчет по воспитательной и социальной работе за 2019-2020 учебный год	3.1. Одобрить отчет заместителя директора филиала по воспитательной работе Дзилиховой Л.Ф. о воспитательной и социальной работе за 2019-2020 учебный год. 3.2. Заместителю директора по воспитательной работе Дзилиховой Л.Ф., кураторам курсов ВО и учебных групп СПО в следующем учебном году обеспечить выполнение запланированных мероприятий по воспитательной и социальной работе.	До 01.09.2020	Дзилихова Л.Ф., кураторы учебных курсов ВО и учебных групп СПО.	Выполнение плана воспитательной и социальной работы на 2019-2020 учебный год
4. О ходе реализации решений Ученого совета филиала в 2019-2020 учебном году	4.1. Одобрить отчет Ученого секретаря о ходе реализации решений Ученого совета филиала в 2019-2020 учебном году. 4.2. Ученому секретарю подготовить отчет о ходе реализации решений Ученого совета филиала в 2019-2020 учебном году для отправки в отдел ученых советов Финансового университета.	До 05.07.2020	Позмогов А.И.	Представлен отчет в отдел ученых советов Финансового университета
5. Отчет о работе Ученого совета филиала за 2019-2020 учебный год и утверждение плана работы Ученого совета на 2020-2021 учебный год	5.1. Одобрить отчет Ученого секретаря о работе Ученого совета филиала за 2019-2020 учебный год. 5.2. Одобрить план работы Ученого совета филиала на 2020-2021 учебный год. 5.3. Ученому секретарю подготовить отчет о работе Ученого совета филиала за 2019-2020 учебный год и план работы Ученого совета филиала на 2020-2021 учебный год для отправки в отдел ученых советов Финансового университета.	До 05.07.2020	Позмогов А.И.	Представлен отчет и план в отдел ученых советов Финансового университета
6. Выборы заместителя председателя Ученого совета филиала.	6.1. Избрать заместителем председателя Ученого совета филиала заместителя директора по учебно-методической работе к.э.н. Айларову З.К.			Утверждено приказом Ректора Финуниверситета

	<p>7. Включение в состав Ученого совета новых членов.</p>	<p>7.1. Включить в состав Ученого совета Владикавказского филиала взамен убоивших следующие кандидатуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сланов Алан Эдуардович, начальник отдела социально-экономического развития Минэкономразвития РСО-Алания, к.э.н. - Токаева Светлана Константиновна, доцент кафедры «Менеджмент», к.э.н., доцент 			<p>Утверждено приказом Ректора Финуниверситета</p>
	<p>8. Конкурс ППС</p>	<p>8.1. На основании результатов тайного голосования членов Ученого совета Владикавказского филиала Финансового университета (за – 18, против – нет, недействительных - нет) избрать на должность доцента кафедры «Экономика и финансы» Тедеву Залину Багратзовну на 1,0 ставку (основной).</p> <p>8.2. Рекомендовать директору Владикавказского филиала Финансового университета срок заключения трудового договора с Тедевой З.Б. – 5 лет.</p> <p>8.3. На основании результатов тайного толосоования членов Ученого совета Владикавказского филиала Финансового университета (за – 18, против – нет, недействительных - нет) избрать на должность доцента кафедры «Менеджмент» Тавасиеву Зарину Рамазановну на 1,0 ставку (основной).</p> <p>8.4. Рекомендовать директору Владикавказского филиала Финансового университета срок заключения трудового договора с Тавасиевой З.Р. – 5 лет.</p>	<p>До 01.07.2019</p>	<p>Позмогов А.И., Саркисянц С.М.</p>	<p>Продлен срок трудового договора приказом директора филиала</p>

		<p>8.5. На основании результатов тайного голосования членов Ученого совета Владикавказского филиала Финансового университета (за – 18, против – нет, недействительных - нет) избрать на должность доцента кафедры «Налоги. Бухгалтерский учет» Бестаеву Лию Ильиничну на 1,0 ставку (основной).</p> <p>8.6. Рекомендовать директору Владикавказского филиала Финансового университета срок заключения трудового договора с Бестаевой Л.И. – 3 года.</p>			
--	--	---	--	--	--

Секретарь Ученого совета
Владикавказского филиала
Финуниверситета



А.И. Позмогов