

## Аннотация к рабочей программе дисциплины

### «Страховое дело»

#### 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

##### (по программе углубленной подготовки)

#### 1.1. Соответствие учебной дисциплины программе подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО по специальности 40.02.01. «Право и организация социального обеспечения»

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный учебный цикл общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

1.3.1 В результате освоения учебной дисциплины студент должен *уметь*:

1) использовать в речи профессиональную терминологию, ориентироваться в видах страхования;

2) оценивать страховую стоимость;

3) устанавливать страховую сумму;

4) рассчитывать страховую премию;

5) выявлять особенности страхования в зарубежных странах.

1.3.2 В результате освоения учебной дисциплины студент должен *знать*:

1) сущность и значимость страхования;

2) страховую терминологию;

3) формы и отрасли страхования;

4) страховую премию как основную базу доходов страховщика;

5) основные виды имущественного страхования;

6) основные виды личного страхования;

7) медицинское страхование;

8) основные виды страхования ответственности, перестрахование;

9) особенности страхования в зарубежных странах.

**Общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4 Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3.Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ПК 3.5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 4.1 Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.

ПК 4.2. Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.

ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.

ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.

ПК 4.5. Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.

## **1.4 Структура и содержание учебной дисциплины**

1. Экономическая сущность страхования.
2. Основные понятия, применяемые в страховании. Классификация и формы проведения страхования.
3. Организация страхового дела.
4. Перестрахование.
5. Основные виды имущественного страхования.
6. Основные виды личного страхования.
7. Медицинское страхование.
8. Основные виды страхования ответственности.

## **1.5 Формы контроля**

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет.