

**Аннотация к рабочей программе профессионального модуля  
ПМ 06 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»  
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

**1.1. Соответствие профессионального модуля программе подготовки специалистов среднего звена по специальности.**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

**1.2. Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** профессиональный модуль входит в ПМ.00. Профессиональные модули.

**1.3. Цели и задачи профессионального модуля** – требования к результатам освоения профессионального модуля:

1.3.1. С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен ***иметь практический опыт:***

- 1) составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- 2) участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- 3) анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

1.3.2. В результате освоения профессионального модуля студент должен ***уметь:***

- 1) отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- 2) определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- 3) закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- 4) устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- 5) осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;

б) составлять бухгалтерскую отчетность по данным бухгалтерского учета.

1.3.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен **знать**:

- 1) определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- 2) механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- 3) методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- 4) методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- 5) требования к бухгалтерской отчетности организации;
- 6) состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- 7) бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
- 8) методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- 9) процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- 10) порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- 11) порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- 12) сроки представления бухгалтерской отчетности;
- 13) правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- 14) методы финансового анализа;
- 15) виды и приемы финансового анализа;
- 16) процедуры анализа бухгалтерского баланса;
- 17) порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;
- 18) порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их

источников по показателям баланса;

19) процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;

20) порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;

21) состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;

22) процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;

23) процедуры анализа отчета о финансовых результатах;

24) принципы и методы общей оценки деловой активности организации;

25) процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;

26) процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

### **Общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**Профессиональные компетенции:**

ПК 6.1. Осуществлять составление бухгалтерской отчетности;

ПК 6.2. Проводить анализ бухгалтерской отчетности.

**1.4. Структура и содержание профессионального модуля**

МДК.06.01. Технология составления бухгалтерской отчетности.

Тема 1. Общие положения по бухгалтерской отчетности.

Тема 2. Основные принципы формирования бухгалтерской отчетности.

Тема 3. Этапы составления бухгалтерской отчетности.

Тема 4. Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности.

Тема 5. Формы бухгалтерской отчетности.

Тема 6. Сводная, консолидированная и сегментарная отчетность организации.

МДК.06.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности.

Тема 1. Сущность и назначение анализа финансовой отчетности предприятия.

Тема 2. Анализ бухгалтерского баланса.

Тема 3. Анализ отчета о финансовых результатах.

Тема 4. Анализ отчета об изменениях капитала и отчета о движении денежных средств.

Тема 5. Анализ пояснений к бухгалтерскому балансу.

Тема 6. Особенности анализа консолидированной отчетности.

**1.5. Форма контроля**

Элементы профессионального модуля / вид промежуточной аттестации:

МДК.06.01. Технология составления бухгалтерской отчетности / экзамен;

МДК.06.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности / дифференцированный зачет, экзамен;

УП.06. Учебная практика / дифференцированный зачет.

Форма контроля по профессиональному модулю – экзамен по модулю.