



УТВЕРЖДАЮ
Директор Уфимского филиала
Финансового университета
Р.М. Сафуанов
«10» января 2016 г.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Страховое дело»**

**40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
(по программе углубленной подготовки)**

1.1. Соответствие учебной дисциплины программе подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО по специальности 40.02.01. «Право и организация социального обеспечения»

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессии юрист.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный учебный цикл общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

1.3.1 В результате освоения учебной дисциплины студент должен *уметь:*

- 1) использовать в речи профессиональную терминологию, ориентироваться в видах страхования;
- 2) оценивать страховую стоимость;
- 3) устанавливать страховую сумму;
- 4) рассчитывать страховую премию;
- 5) выявлять особенности страхования в зарубежных странах.

1.3.2 В результате освоения учебной дисциплины студент должен *знать:*

- 1) сущность и значимость страхования;
- 2) страховую терминологию;
- 3) формы и отрасли страхования;
- 4) страховую премию как основную базу доходов страховщика;
- 5) основные виды имущественного страхования;
- 6) основные виды личного страхования;
- 7) медицинское страхование;
- 8) основные виды страхования ответственности, перестрахование;
- 9) особенности страхования в зарубежных странах.

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4 Структура и содержание учебной дисциплины

1. Экономическая сущность страхования.
2. Основные понятия, применяемые в страховании. Классификация и формы проведения страхования.
3. Организация страхового дела.
4. Перестрахование.
5. Основные виды имущественного страхования.
6. Основные виды личного страхования.
7. Медицинское страхование.
8. Основные виды страхования ответственности.

Председатель предметной (цикловой) комиссии
бухгалтерского учета и страхового дела



Горбунова Г.В.