



УТВЕРЖДАЮ

Директор Уфимского филиала
Финиуниверситета

Р.М. Сафуанов

«*дс*» *января* 201*6* г.

**Аннотация к рабочей программе профессионального модуля
ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного
обеспечения и социальной защиты»**

**40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
(по программе углубленной подготовки)**

**1.1. Соответствие профессионального модуля программе подготовки
специалистов среднего звена по специальности.**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессии юрист.

**1.2. Место профессионального модуля в структуре программы подготовки
специалистов среднего звена по специальности:** входит в ПМ.01 «Обеспечение
реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» в
профессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам
освоения профессионального модуля:

1.3.1. В результате освоения профессионального модуля студент должен
уметь:

1) анализировать и применять действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;

- 2) принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;
- 3) определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- 4) разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; определять право, размер и сроки назначения страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;
- 5) формировать пенсионные (выплатные) дела;
- 6) дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- 7) составлять проекты ответов на письменные обращения граждан, используя информационные справочно-правовые системы;
- 8) пользоваться компьютерными программами для назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;
- 9) консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
- 10) запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;
- 11) составлять проекты решений об отказе в установлении пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячной денежной выплаты и других социальных выплат, в предоставлении услуг, выдачи сертификата на материнский (семейный) капитал, используя информационные справочно-правовые системы;

12) осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального страхового стажа;

13) использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;

14) информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

15) оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;

16) объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;

17) правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;

18) следовать этическим правилам, нормам и принципам в своей профессиональной деятельности;

19) охарактеризовать различные виды и формы девиаций, выделять их социальные и социально-психологические причины;

1.3.2. В результате освоения профессионального модуля студент должен знать:

1) содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;

2) понятие и виды страховых пенсий, структуру страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ЕДВ, дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;

3) понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам; государственные стандарты социального обслуживания;

4) порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;

5) порядок формирования пенсионных (выплатных) и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

6) компьютерные программы по назначению пенсий, пособий и других социальных выплат;

7) способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;

8) основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;

9) основы психологии личности;

10) особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;

11) современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;

12) основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе;

13) понятие девиантного поведения, различные виды и формы девиаций, их социальные и социально-психологические причины.

Общие компетенции

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

- 4) правовой механизм охраны окружающей среды;
- 5) виды экологических правонарушений и ответственность за них;

Общие компетенции:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.4 Структура и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем

Тема 1. Предмет, метод и система экологического права.

Тема 2. Принципы и источники экологического права.

Тема 3. Экологические правоотношения.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

Профессиональные компетенции

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.4 Структура и содержание профессионального модуля

МДК.01.01 Право социального обеспечения

Раздел 1. Понятие социального обеспечения и права социального обеспечения.

Тема 1.1. Понятие социального обеспечения и социального страхования.

Тема 1.2. Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения.

Тема 1.3. Основные принципы права социального обеспечения.

Тема 1.4. Источники права социального обеспечения. История развития законодательства о социальном обеспечении.

Тема 1.5. Правоотношения по социальному обеспечению.

Тема 1.6. Формы социального обеспечения. Финансирование социального обеспечения.

Раздел 2. Страховой стаж.

Тема 2.1. Понятие страхового стажа. Его виды.

Тема 2.1. Исчисление и подтверждение страхового стажа.

Раздел 3. Пенсионное обеспечение.

Тема 3.1. Организационные, правовые, финансовые основы пенсионного страхования в РФ.

Тема 3.2. Страховые пенсии по старости.

Тема 3.3. Страховые пенсии по инвалидности.

Тема 3.4. Страховые пенсии по случаю потери кормильца.

Тема 3.5. Дополнительное пенсионное страхование.

Тема 3.6. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф.

Тема 3.7. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению военнослужащим и членам их семей, пенсии участникам Великой отечественной войны.

Тема 3.8. Социальные пенсии нетрудоспособным гражданам.

Тема 3.9. Пенсии за выслугу лет по государственному пенсионному обеспечению.

Тема 3.10. Обращение за пенсией, назначение пенсии. Перерасчет размера и индексации страховых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению.

Тема 3.11. Выплата и доставка страховых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению.

Тема 3.12. Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан РФ.

Раздел 4. Пособие в праве социального обеспечения.

Тема 4.1. Пособия в праве социального обеспечения: понятие и виды.

Тема 4.2. Пособие по временной нетрудоспособности.

Тема 4.3. Пособие по безработице.

Тема 4.4. Государственные пособия гражданам, имеющим детей.

Тема 4.5. Иные социальные пособия.

Раздел 5. Социальное обслуживание, медицинская и социальная помощь.

Правовое регулирование социального обслуживания населения в РФ.

Тема 5.1. Охрана здоровья, медицинская помощь и медицинское страхование.

Тема 5.2. Государственная социальная помощь.

Тема 5.3. Социальная поддержка.

Раздел 6. Правовое регулирование отдельных видов выплат в праве социального обеспечения.

Тема 6.1. Обеспечение в связи с несчастными случаями на производстве и профессиональными заболеваниями.

Тема 6.2. Ежемесячные денежные выплаты.

Раздел 7. Льготы и компенсации в праве социального обеспечения.

Тема 7.1. Льготы в праве социального обеспечения.

Тема 7.2. Компенсационные выплаты

Тема 7.3. Дополнительное социальное обеспечение.

Тема 7.4. Защита граждан в сфере социального обеспечения.

Раздел 8. Международно-правовое регулирование социального обеспечения

Тема 8.1. Международно-правовое регулирование социального обеспечения
(общая характеристика)

Тема 8.2. Право социального обеспечения зарубежных стран.

МДК. 01.02. Психология социально-правовой деятельности.

Раздел 1. Введение в психологию

Тема 1.1. Введение.

Тема 1.2. Психические явления.

Раздел 2. Психология познавательных процессов

Тема 2.1. Ощущение и восприятие как главный источник познания человеком себя и окружающего мира.

Тема 2.2. Внимание. Понятие о внимании и формы ее проявления. Развитие внимания.

Тема 2.3. Память. Общее понятие о памяти. Индивидуальные особенности памяти. Нарушение памяти.

Тема 2.4. Мышление. Развитие мышления в персонификации. Ступени мышления: понятие, суждение и умозаключение. Расстройство мышления.

Тема 2.5. Интеллект и речь человека.

Раздел 3. Психология личности

Тема 3.1. Эмоциональная и волевая сферы личности человека.

Тема 3.2. Личность. Человек как индивид.

Тема 3.3. Понятие о темпераменте. Свойства темперамента и их характеристики.

Тема 3.4. Теории личности.

Тема 3.5. Психология личности больного человека.

Раздел 4. Психология человека в обществе

Тема 4.1. Общение. Общение как обмен информацией. Общение как восприятие людьми друг друга. Общение как взаимодействие.

Тема 4.2. Определение конфликта и конфликтной ситуации.

Тема 4.3. Социализация личности. Формирование социальной установки.

Раздел 5. Психология и этика профессиональной деятельности юриста

Тема 5.1. Деонтология. Проблемы деонтологии прикладного характера.

Тема 5.2. Психология и этика профессиональной деятельности юриста.

Правила и этикет деловых отношений.

Тема 5.3. Основные принципы охраны здоровья граждан. Понятие и виды медицинской экспертизы.

Председатель предметной (цикловой) комиссии
правовых дисциплин



Курасова Е.С.