



УТВЕРЖДАЮ
Директор Уфимского филиала
Финиуниверситета
Р.М. Сафуанов
« 10 » января 2016 г.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Жилищное право»**

**40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
(по программе углубленной подготовки)**

1.1. Соответствие учебной дисциплины программе подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессии «юрист».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный учебный цикл (вариативная часть).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

1.3.1 В результате освоения учебной дисциплины студент должен *уметь*:

- 1) правильно употреблять основные правовые понятия и категории (жилищное право, жилищное законодательство, жилые помещения, жилищные фонды и т.д.);
- 2) применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- 3) оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;
- 4) анализировать и решать юридические проблемы в сфере жилищно-правовых отношений.

1.3.2 В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать:**

- 1) основные понятия и источники жилищного права;
- 2) содержание основных институтов жилищного права;
- 3) основные принципы и содержание российского жилищного права.

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполненных заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

Профессиональные компетенции:

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

1.4 Структура и содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Жилищное право как отрасль права.

Тема 1. Понятие, предмет и метод жилищного права

Тема 2. Источники жилищного права.

Тема 3. Место жилищного права в системе российского права

Раздел 2. Жилищные правоотношения.

Тема 1. Понятие и виды жилищных правоотношений

Тема 2. Основания возникновения жилищных прав и обязанностей.

Тема 3. Объекты и субъекты жилищных правоотношений. Защита жилищных прав.

Раздел 3. Жилое помещение.

Тема 1. Жилое помещение: понятие и виды.

Тема 2. Назначение и пользование жилым помещением.

Тема 3. Государственная регистрация прав на жилые помещения.

Раздел 4. Жилищный фонд.

Тема 1. Жилищный фонд: понятие и виды.

Тема 2. Учет жилищного фонда.

Тема 3. Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда.

Тема 4. Перевод жилого помещения в нежилое.

Раздел 5. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения.

Тема 1. Права и обязанности собственника жилого помещения

Тема 2. Права и обязанности граждан, проживающих совместно с собственником жилого помещения.

Раздел 6. Договор социального найма жилья.

Тема 1. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору социального найма.

Тема 2. Предмет и форма договора социального найма.

Раздел 7. Пользование жилыми помещениями специализированного жилого фонда.

Тема 1. Виды специализированных жилых помещений и основания предоставления специализированных жилых помещений

Тема 2. Порядок заключения, расторжения и прекращения найма специализированного жилого помещения.

Тема 3. Предоставление служебных жилых помещений, жилых помещений в общежитиях, жилых помещений в домах системы социального обслуживания населения.

Раздел 8. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.

Тема 1. Обязанности по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

Тема 2. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

Тема 3. Порядок внесения платы за жилое помещение.

Раздел 9. Товарищество собственников жилья.

Тема 1. Определение, создание и государственная регистрация собственников жилья.

Тема 2. Права и обязанности товарищества собственников жилья.

Тема 3. Реорганизация товарищества собственников жилья.

Председатель предметной (цикловой) комиссии
правовых дисциплин



Курасова Е.С.