



УТВЕРЖДАЮ

Директор Уфимского филиала  
Финансового университета

Р.М. Сафуанов

« 20 » января 2016 г.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Посреднические операции и услуги банка»**

**38.02.07 Банковское дело**

**(по программе углубленной подготовки)**

**1.1. Соответствие учебной дисциплины программе подготовки специалистов среднего звена по специальности.**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** «Посреднические операции и услуги банка» является дисциплиной вариативной части общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

1.3.1 В результате освоения учебной дисциплины студент должен *уметь:*

- 1) консультировать клиентов о видах и условиях предоставления посреднических операций коммерческими банками, о рисках вложения денежных средств в ценные бумаги;
- 2) использовать источники статистической информации;
- 3) ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву;
- 4) ориентироваться в системе законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу деятельности кредитно-финансовых институтов;

5) консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт;

6) использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами;

7) выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чекам.

1.3.2 В результате освоения учебной дисциплины студент должен *знать*:

1) нормативные правовые документы, регулирующие посреднические операции коммерческих банков;

2) систему банковской статистики, задачи и направления статистической деятельности Банка России;

3) принципы построения, структуру и содержание раздела плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов;

4) организацию деятельности лизинговых и факторинговых компаний, виды и участников лизинговых и факторинговых сделок;

5) общие и специфические черты деятельности брокерских и дилерских организаций, порядок их создания, регистрации и аккредитации на бирже, предоставляемые услуги на рынке ценных бумаг;

6) назначение и функции клиринговых организаций, состав участников, виды клиринга, процедуры проведения взаимозачетов;

7) нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетной системы Российской Федерации, совершение операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг.

### **Общие компетенции**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.

ОК 11. Нести ответственность за организацию мероприятий и использование средств, предотвращающих воздействие вредных факторов в процессе труда, за технику безопасности.

### **Профессиональные компетенции**

5.4.1. Ведение расчетных операций.

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

5.4.3. Выполнение операций с ценными бумагами.

ПК 3.4. Осуществлять посреднические операции с ценными бумагами.

#### **1.4 Структура и содержание учебной дисциплины**

Наименование разделов дисциплины:

1. Посреднические операции коммерческого банка как разновидность дополнительных операций и правовые основы их осуществления в Российской Федерации

2. Торгово-комиссионные (торгово-посреднические) операции.

3. Доверительные (трастовые) операции

4. Прочие операции и услуги коммерческих банков.

Председатель предметной (цикловой) комиссии  
финансов и кредита



З.Ф. Шарифьянова