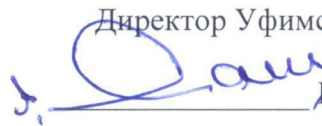


Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)

Уфимский филиал Финуниверситета

Обсуждено и одобрено  
на Ученом совете Уфимского филиала  
Протокол № 12  
от "25" апреля 2019 г.

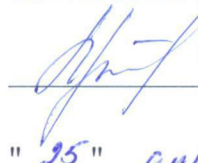
УТВЕРЖДАЮ  
Директор Уфимского филиала  
  
Р.М. Сафуанов  
"25" апреля 2019 г.

## ПРОГРАММА

повышения квалификации

«Контрактная система в сфере закупок товаров,  
работ, услуг для обеспечения государственных и  
муниципальных нужд (44-ФЗ)»

Заместитель директора по ДПО

  
Т.С. Уляшина  
"25" апреля 2019 г.

Уфа 2019

## **1. Общая характеристика программы**

### **1.1. Цель программы**

1) Повышение профессионального уровня в сфере планирования, осуществления мониторинга и контроля закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок.

2) Совершенствование профессиональных компетенций: эффективное использование средств бюджета и внебюджетных источников финансирования для обеспечения государственных и муниципальных нужд, осуществление анализа, организации и планирования в сфере закупок; выбор способа закупки, систематизация, обобщение информации и подготовка предложений по совершенствованию системы закупок для государственных и муниципальных нужд.

**1.2.** Программа разработана на основе профессионального стандарта 08.026 «Специалист в сфере закупок», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. N 625н.

**1.3. Описание перечня профессиональных компетенций** в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в процессе обучения:

- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);
- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

### **1.4. Планируемые результаты обучения**

Слушатель, освоивший программу повышения квалификации, должен обладать следующими новыми компетенциями и/или компетенциями подлежащими совершенствованию:

- ОК (общекультурные компетенции)
  - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);
  - владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);
  - способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);
  - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- ОПК (общепрофессиональные компетенции)
  - способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также

общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ (ПК-1);

- способность работать на благо общества и государства (ОПК-2);

• ПК (профессиональные компетенции)

- способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

- владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

По итогам освоения программы слушатель должен:

**знать**

- общие принципы осуществления закупок для государственных, муниципальных нужд, нужд бюджетного учреждения;

- основные принципы, понятия и процессы системы закупок;

- способы закупочных процедур;

- порядок осуществления закупок, в том числе заключения контрактов (договоров);

- меры ответственности за нарушения при размещении и исполнении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных, муниципальных нужд, нужд бюджетного учреждения;

**уметь**

- разрабатывать план закупок и план-график, а также вносить в них изменения и размещать в единой информационной системе (ЕИС);

- осуществлять подготовку и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок;

- осуществлять подготовку и размещение в единой информационной системе документации о закупках и проектов контрактов (договоров);

- осуществлять подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) способами, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- осуществлять закупки, в том числе заключать контракты (договоры).

**владеть**

- методикой определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта (договора);

- методикой рейтинговой оценки конкурсных заявок участников торгов;

- навыками систематической работы с научной, учебной, справочной и нормативно-правовой литературой по вопросам проведения закупок для государственных и муниципальных нужд.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
 высшего образования  
**"Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации"**  
 (Финансовый университет)

Уфимский филиал Финуниверситета

ОБСУЖДЕНО И ОДОБРЕНО  
 на Ученом совете Уфимского филиала  
 Протокол № 12  
 от «25» апреля 2019 г.



**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
 программы повышения квалификации  
**«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (44-ФЗ)»**

Требования к уровню образования слушателей	лица, имеющие среднее профессиональное образование, получающие или имеющие высшее образование (5- СПО, 6 - бакалавриат, специалитет, 7-магистратура)
Категория слушателей	специалисты государственных органов и органов местного самоуправления, казенных и бюджетных учреждений, принимающие участие в планировании, осуществлении, мониторинге и контроле государственных и муниципальных закупок с учетом региональных и отраслевых особенностей, специалисты и руководители контрактных служб заказчиков
Срок обучения	120 часов
Форма обучения	очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий
Режим занятий	не более 8 часов в день

№№ п/п	Наименование раздела, темы	Всего часов трудоемкости	В том числе				Самостоятельная работа*	Форма контроля
			Аудиторные занятия*					
			Всего, часов	из них				
Лекции	Практические занятия							
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	
1.	Основы контрактной системы в сфере закупок	10	4	4		6		

1	2	3	4	5	6	7	8
2.	Нормативное регулирование контрактной системе в сфере закупок	6	2	2		4	
3.	Планирование и обоснование закупок	10	4	4		6	
4.	Осуществление закупок	66	34	24	10	32	
5.	Контракты. Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта	10	6	4	2	4	
6.	Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок	6	4	4		2	
7.	Особенности контрактной системы в Республике Башкортостан	12	8	8		4	
8.	<b>Всего:</b>	<b>120</b>	<b>62</b>	<b>50</b>	<b>12</b>	<b>58</b>	
	<b>Итоговая аттестация</b>						Экзамен
9.	<b>Общая трудоемкость программы:</b>	<b>120</b>	<b>62</b>	<b>50</b>	<b>12</b>	<b>58</b>	

\* с применением дистанционных образовательных технологий

Сведения о разработчике программы: кандидат юридических наук, доцент Гатауллина Гульчачак Иршадовна.

Заместитель директора по ДПО  
«26» 04 2019 г.



Т.С. Уляшина

### 3. Структура программы

3. 1. Учебно-тематический план дисциплины (модуля), в котором содержание дисциплины (модуля) структурировано по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академ. часах) и видов учебных занятий

#### Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

№№ п/п	Наименование дисциплины, модуля	Всего часов трудоёмкости	В том числе				Самостоятельная работа	Форма контроля
			Аудиторные занятия					
			Всего, часов	из них				
				Лек ции	Практи ческие занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	<b>Модуль 1. Основы контрактной системы в сфере закупок</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>6</b>		
1.1	Цели, задачи и принципы контрактной системы. Участники контрактной системы, их права и обязанности	4	2	2		2		
1.2	Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота. Единая информационная система. Регулирование деятельности электронных площадок	2	-			2		
1.3	Преференции при проведении закупок. Механизм поддержки отечественных производителей, участвующих в закупках	4	2	2		2		
2.	<b>Модуль 2. Нормативное регулирование контрактной системе в сфере закупок</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>4</b>		
2.1	Федеральные законы и подзаконные акты, регулирующие закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Антимонопольное законодательство в сфере закупок	3	1	1		3		
2.2	Регулирование закупок в пределах предоставленных полномочий субъектами РФ. Локальные акты государственных и муниципальных заказчиков	3	1	1		1		
3.	<b>Модуль 3. Планирование и обоснование закупок</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>6</b>		
3.1	Планирование и обоснование закупок. Централизованные закупки	4	2	2		2		
3.2	Понятие начальной (максимальной) цены контракта, ее назначение, методы	6	2	2		4		



	определения						
4.	<b>Модуль 4. Осуществление закупок</b>	<b>66</b>	<b>34</b>	<b>24</b>	<b>10</b>	<b>32</b>	
4.1	Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика способов, основные правила выбора	4	1	1		3	
4.2	Требования к участникам закупки. Антидемпинговые меры при проведении торгов	4	1	1		3	
4.3	Правила описания объекта закупки	8	4	4		4	
4.4	Порядок проведения конкурсов, включая конкурсы с ограниченным участием, двухэтапные конкурсы	12	6	4	2	6	
4.5	Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона	10	6	4	2	4	
4.6	Порядок осуществления закупок способом запроса котировок	6	4	2	2	2	
4.7	Порядок осуществления закупок способом запроса предложений	4	4	2	2		
4.8	Особенности проведения закрытых закупочных процедур	2	-	-	-	2	
4.9	Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	4	2	1	1	2	
4.10	Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарным предприятиями и иными юридическими лицами на основе Положения о закупках, разрабатываемого заказчиком по правилам, предусмотренным федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ	6	2	1	1	4	
4.11	Особенности отдельных видов закупок	6	4	4		2	
5.	<b>Модуль 5. Контракты. Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	
5.1	Понятие, структура, порядок заключения, изменения и расторжения контрактов	6	4	2	2	2	
5.2	Исполнение контракта. Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта	4	2	2		2	
6.	<b>Модуль 6. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>2</b>	
6.1	Мониторинг, контроль и аудит в сфере закупок	2	2	2			
6.2	Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных	4	2	2		2	

	управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере закупок. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки						
7	<b>Модуль 7. Особенности контрактной системы в Республике Башкортостан</b>	12	8	8		4	
7.1	Особенности формирования контрактной системы в Республике Башкортостан. Контроль за соблюдением законодательства РФ и РБ о размещении государственных и муниципальных закупок	12	8	8		4	
	<b>Всего:</b>	<b>120</b>	<b>62</b>	<b>50</b>	<b>12</b>	<b>58</b>	
8	<b>Итоговая аттестация</b>						Экзамен
	<b>Общая трудоемкость программы:</b>	<b>120</b>	<b>62</b>	<b>50</b>	<b>12</b>	<b>58</b>	

### 3.2. Содержание дисциплины (модуля):

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Содержание темы раздела
<b>Модуль 1. Основы контрактной системы в сфере закупок</b>		
1	Тема 1.1 Цели, задачи и принципы контрактной системы. Участники контрактной системы, их права и обязанности	<p>Система осуществления государственных и муниципальных закупок в контексте социальных, политических и экономических процессов в Российской Федерации и Республике Башкортостан.</p> <p>Цели осуществления государственных и муниципальных закупок. Применение национального режима при осуществлении закупок.</p> <p>Основные принципы и понятия государственной контрактной системы. Принцип открытости информации о контрактной системе в сфере закупок. Принцип прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок. Принцип обеспечения конкуренции в системе государственных и муниципальных закупок. Принцип профессионализма заказчиков. Принцип стимулирования инноваций в системе государственных и муниципальных закупок. Принцип единства контрактной системы в сфере закупок. Принцип ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд. Принцип эффективности осуществления закупок.</p> <p>Контрактная служба. Контрактные управляющие. Комиссия по осуществлению закупок. Уполномоченный орган в сфере централизованных закупок. Специализированная организация.</p> <p>Участники закупок, их права и обязанности.</p> <p>Комиссия по осуществлению закупок. Специализированная организация. Эксперты, экспертные организации.</p>
	Тема 1.2 Информационное	Единая информационная система закупок.



	<p>обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота. Единая информационная система. Регулирование деятельности электронных площадок</p>	<p>Организация электронного документооборота в контрактной системе в сфере закупок.  Информация о государственных и муниципальных закупках, об исполнении государственных и муниципальных контрактов.  Реестр контрактов, заключенных государственными и муниципальными заказчиками.  Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).  Библиотека типовых контрактов, типовых условий контрактов.  Реестр банковских гарантий.  Реестр жалоб, плановых и внеплановых проверок, их результатов и выданных предписаний.  Перечень международных финансовых организаций, созданных в соответствии с международными договорами, участником которых является Российская Федерация, а также международных финансовых организаций, с которыми Российская Федерация заключила международные договоры.  Результаты мониторинга закупок, аудита в сфере закупок, а также контроля в сфере закупок.  Отчеты заказчиков государственной контрактной системы.  Каталоги товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.  Информация о складывающихся на товарных рынках ценах товаров, работ, услуг, закупаемых для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также о размещаемых заказчиками запросах цен товаров, работ, услуг</p>
	<p>Тема 1.3 Преференции при проведении закупок. Механизм поддержки отечественных производителей, участвующих в закупках.</p>	<p>Совокупный годовой объем закупок и его назначение. Преимущества, предоставляемые при осуществлении закупок учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям.  Информация об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, перечень иностранных государств, групп иностранных государств, с которыми Российской Федерацией заключены международные договоры о взаимном применении национального режима при осуществлении закупок, а также условия применения такого национального режима.</p>
<b>Модуль 2. Нормативное регулирование контрактной системы в сфере закупок</b>		
2	<p>Тема 2.1 Федеральные законы и подзаконные акты, регулирующие закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и</p>	<p>Российское законодательство об организации контрактной системы в целях обеспечения государственных и муниципальных нужд. ГК РФ в системе нормативных актов, регламентирующих закупочные отношения. Характеристика положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных</p>

	муниципальных нужд. Антимонопольное законодательство в сфере закупок.	нужд" в целях регулирования закупочных правоотношений. Бюджетный кодекс РФ в системе нормативных актов, регламентирующих закупочные правоотношения. Антимонопольное законодательство Российской Федерации в системе нормативного регулирования закупочных отношений. Административное и уголовное законодательство Российской Федерации в системе нормативного регулирования закупочных отношений.
	Тема 2.2 Регулирование закупок в пределах предоставленных полномочий субъектами РФ. Локальные акты государственных и муниципальных заказчиков	Нормативные правовые акты Республики Башкортостан, связанные с осуществлением закупок для государственных и муниципальных нужд. Положения о комиссиях Заказчика. Типовая документация Заказчика. Положение о закупках, разрабатываемое Заказчиком. Внутренние регламенты Заказчика.
<b>Модуль 3. Планирование и обоснование закупок.</b>		
	Тема 3.1 Планирование и обоснование закупок. Централизованные закупки	Планы закупок – особенности формирования и требования к содержанию, условия внесения изменений, особенности и порядок утверждения, порядок формирования и размещения плана закупок. Планы-графики – порядок формирования и утверждения, содержание, сроки размещения, внесение изменений, сроки размещения извещений после внесения изменений. Нормирование в контрактной системе. Общественное обсуждение закупок.
	Тема 3.2 Понятие начальной (максимальной) цены контракта, ее назначение, методы определения	Начальная максимальная цена контракта (НМЦК): методы определения, расчет, обоснование. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). Нормативный метод. Тарифный метод. Проектно-сметный метод. Затратный метод.
<b>Модуль 4. Осуществление закупок</b>		
4	Тема 4.1 Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика способов, основные правила выбора	Конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в системе государственных и муниципальных закупок: конкурс, аукцион, запрос котировок цен, запрос предложений. Закупки у единственного поставщика. Совместные конкурсы и аукционы. Централизованные закупки. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки. Отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Извещение об осуществлении закупки. Заявка на участие в закупочных процедурах. Изменение и отзыв заявок. Обеспечение заявок при проведении конкурсов и аукционов. Условия банковской гарантии. Реестр банковских гарантий. Запрет на проведение переговоров с участником закупки.

	<p>Тема 4.2 Требования к участникам закупок. Антидемпинговые меры при проведении торгов.</p>	<p>Требования к участникам закупки: обязательные, факультативные. Порядок подтверждения соответствия требованиям, действия комиссии по проверке соответствия предъявляемым требованиям. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона.</p>
	<p>Тема 4.3 Правила описания объекта закупки</p>	<p>Правила описания объекта закупки. Каталог товаров, работ, услуг.</p>
	<p>Тема 4.4 Порядок проведения конкурсов, включая конкурсы с ограниченным участием, двухэтапные конкурсы</p>	<p>Проведение открытого конкурса. Извещение о проведении открытого конкурса. Конкурсная документация. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе. Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе. Заключение контракта по результатам конкурса. Последствия признания конкурса несостоявшимся. Особенности проведения конкурса с ограниченным участием. Особенности проведения двухэтапного конкурса. Привлечение экспертов, экспертных организаций при проведении конкурсов.</p>
	<p>Тема 4.5 Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона</p>	<p>Аукцион в электронной форме (электронный аукцион). Особенности документооборота при проведении электронного аукциона. Извещение о проведении электронного аукциона. Содержание документации об электронном аукционе. Порядок предоставления документации об электронном аукционе, разъяснений ее положений и внесение в нее изменений. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе. Порядок проведения электронного аукциона. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе. Заключение контракта по результатам электронного аукциона. Последствия признания электронного аукциона несостоявшимся.</p>
	<p>Тема 4.6 Порядок осуществления закупок способом запроса котировок</p>	<p>Проведение запроса котировок. Требования, предъявляемые к проведению запроса котировок. Порядок проведения запроса котировок. Особенности проведения запроса котировок для обеспечения деятельности заказчика на территории иностранного государства. Особенности проведения запроса котировок для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме и нормального жизнеобеспечения граждан. Порядок подачи заявки на участие в запросе</p>

		<p>котировок.</p> <p>Рассмотрение и оценка заявки на участие в запросе котировок.</p> <p>Последствия признания запроса котировок несостоявшимся.</p> <p>Порядок подачи заявок на участие в предварительном отборе участников закупки в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.</p> <p>Порядок проведения предварительного отбора в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.</p> <p>Особенности осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.</p>
	Тема 4.7 Порядок осуществления закупок способом запроса предложений	<p>Проведение запроса предложений. Случаи проведения запроса ценовых предложений.</p> <p>Извещение о проведении запроса предложений.</p> <p>Документация о проведении запроса предложений.</p> <p>Заявка на участие в запросе предложений.</p> <p>Вскрытие конвертов с предложениями поставщиков (подрядчиков, исполнителей).</p> <p>Определение победителя в запросе предложений.</p> <p>Признание запроса предложений несостоявшимся.</p>
	Тема 4.8. Особенности проведения закрытых закупочных процедур	<p>Особенности применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).</p> <p>Особенности проведения закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса.</p> <p>Закрытый аукцион. Документация о закрытом аукционе.</p> <p>Порядок подачи заявок на участие в закрытом аукционе. Порядок рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе.</p> <p>Порядок проведения закрытого аукциона.</p> <p>Заключение контракта по результатам закрытого аукциона.</p> <p>Последствия признания определения поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом несостоявшимся.</p>
	Тема 4.9. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	<p>Основания закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Расчет и обоснование цены контракта при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Информационное обеспечение закупки у единственного поставщика.</p>
	Тема 4.10 Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным,	<p>Обзор основных положений Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ.</p> <p>Круг лиц, на которых распространяются положения Закона. Основные требования 223-ФЗ.</p>

	<p>муниципальным унитарным предприятиями и иными юридическими лицами на основе Положения о закупках, разрабатываемого заказчиком по правилам, предусмотренным федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ</p>	<p>Разработка и утверждение заказчиком положения о закупке и плана закупки: требования закона, практические советы. Требования заказчика к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке.</p> <p>Информационное обеспечение закупок, проводимых на основе Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ.</p>
	<p>Тема 4.11. Особенности осуществления отдельных видов закупок</p>	<p>Особенности заключения энергосервисных контрактов.</p> <p>Особенности заключения государственных контрактов на оказание услуг связи для обеспечения обороны страны, безопасности государства, правопорядка с единственным исполнителем.</p> <p>Особенности заключения государственных контрактов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включаемых в государственный оборонный заказ, и закупок материальных ценностей, поставляемых в государственный материальный резерв.</p> <p>Особенности осуществления закупок в соответствии с решением Правительства Российской Федерации</p>
<p><b>Модуль 5. Контракты. Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта</b></p>		
	<p>Тема 5.1 Понятие, структура, порядок заключения, изменения и расторжения контрактов.</p>	<p>Основные термины и понятия. Контракт, заключаемый по результатам закупки. Структура и особенности государственных и муниципальных контрактов. Изменение, расторжение контракта. Односторонний отказ от исполнения контракта.</p> <p>Обеспечение исполнения контракта.</p> <p>Признание торгов и (или) заключенного контракта, отдельных его условий недействительными</p>
	<p>Тема 5.2 Исполнение контрактов. Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта</p>	<p>Особенности исполнения контракта. Управление исполнением государственных и муниципальных контрактов. Приемка товаров, работ, услуг и оформление ее результатов. Экспертиза результатов контракта и привлечение экспертов.</p> <p>Ответственность сторон за неисполнение, ненадлежащее исполнение условий контракта.</p> <p>Отчеты по результатам исполнения контракта</p>
<p><b>Модуль 6. Мониторинг, аудит и контроль и защита прав и интересов участников отношений в сфере закупок</b></p>		
	<p>Тема 6.1. Мониторинг, контроль и аудит в сфере закупок</p>	<p>Мониторинг закупок. Цели осуществления мониторинга закупок. Сводный аналитический отчет.</p> <p>Аудит в сфере закупок. Правовое положение Счетной палаты РФ, контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований при проведении аудита в сфере закупок.</p> <p>Контроль в сфере закупок в отношении заказчиков,</p>

		<p>контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок (далее - субъекты контроля).</p> <p>Плановые и внеплановые проверки. Документы, оформляемые по результатам проведенных контрольных мероприятий.</p> <p>Ведомственный контроль в сфере закупок. Контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком.</p> <p>Общественный контроль за соблюдением требований законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.</p> <p>Реестр контрактов, заключенных заказчиками</p> <p>Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).</p>
	<p>Тема 6.2. Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере закупок. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки</p>	<p>Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки. Органы, полномочные рассматривать жалобы.</p> <p>Порядок подачи жалобы. Рассмотрение жалобы по существу.</p> <p>Гражданско-правовая, административная, дисциплинарная и уголовная ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок</p> <p>Арбитражная и судебная практика по обжалованию государственных и муниципальных закупок.</p>
<p><b>Модуль 7. Особенности контрактной системы в Республике Башкортостан:</b></p>		
	<p>Тема 7.1 Особенности формирования контрактной системы в Республике Башкортостан. Контроль за соблюдением законодательства РФ и РБ о размещении государственных и муниципальных закупок</p>	<p>Особенности формирования контрактной системы в Республике Башкортостан. Централизация государственных и муниципальных закупок в Республике Башкортостан.</p> <p>Порядок банковского сопровождения контрактов.</p> <p>Орган, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок в Республике Башкортостан. Контроль за соблюдением законодательства РФ и РБ о размещении государственных и муниципальных закупок. Опыт проведения проверок размещения государственных и муниципальных закупок</p>

3.3. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) программы:

нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. Конституция Российской Федерации. Принята Всенародным голосованием 12 декабря 1993 года.//Российская газета. 1993. 25 декабря.
2. Конституция Республики Башкортостан от 24.12.1993 № ВС-22/15//Республика Башкортостан. 2002. 16 декабря.
3. Гражданский кодекс РФ. Часть первая от 30.11.1994 № 51-ФЗ//СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.
4. Гражданский кодекс РФ. Часть вторая от 26.01.1996 № 14-ФЗ//СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.
5. Бюджетный кодекс РФ от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ//СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3823.
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ//СЗ РФ. 2002. № 1. Ст. 1.
7. Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996 № 63-ФЗ//СЗ РФ. 1996. № 25. Ст. 2954.
8. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 145.
9. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» //СЗ РФ. 2006. № 31. Ст. 3434.
10. Федеральный закон от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» //СЗ РФ. 2013. № 14. Ст. 1652.

основная литература:

1. Государственные и муниципальные закупки: в 2 ч. Часть 1: Эволюция способов закупок в Российской Федерации : учеб. пособие / В.В. Мельников. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 165 с.
2. Повышение эффективности закупок для государственных нужд на основе мониторинга и оценки качества продукции: Монография / Е.А, Демакова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с.
3. Основы предотвращения правонарушений в сфере закупок для обеспечения государственных нужд: Монография / Ординарцев И.И. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2016.
4. Общественный контроль в сфере государственных закупок: теоретические и практические основы: монография / Мамедова Н.А., Байкова А.Н., - 2-е изд., стереотипное - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 312 с.
5. Настольная книга госзаказчика / под. ред. А.А. Храмкина, О.М. Воробьевой, А.Н. Евсташенков. – М., Юриспруденция, 2015.

дополнительная литература:

1. Бурков А.В., Богорад Е.Л. Закупка у единственного поставщика, подрядчика исполнителя. Аналитический обзор. М., Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», 2016. 59 с.
2. Бурков А.В., Богорад Е.Л. Правила описания объекта закупки. Требования к техническому заданию. Практические рекомендации. М., Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», 2016. 49 с.



3. Кинякин Р.Е., Зарипов И.Р., Еременко Н.В. Административная ответственность за нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок. М., Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», 2016. 21 с.

4. Серажетдинов Р.Р., Маслова Н.С., Кинякин Р.Е., Зарипов И.Р. Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки. Практические рекомендации. М., Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», 2016. 40 с.

5. Кикавец В.В. Судебные споры в контрактной системе: Научно-практическое пособие. Электронное издание. Подготовлено для системы Консультант плюс, 2015.

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. Единая информационная система в сфере закупок. Официальный сайт. - Федеральное казначейство, 2019. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.zakupki.gov.ru>

2. Портал эффективных закупок. - ООО "Тендеры.ру", 1998 – 2016. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://tendery.ru>

#### **4. Организационно-педагогические условия реализации программы**

4.1. Применяемые образовательные технологии, формы и методы обучения, в том числе интерактивные.

Методика преподавания строится на сочетании лекционных, практических занятий, деловой игры, самостоятельной работы. Практические занятия проводятся по темам, требующим приобретения и закрепления практических навыков.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

Для проведения деловой игры требуется текст Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" с изменениями и дополнениями, актуальными на дату проведения занятий.

На практических занятиях используются методика кейс-стади, то есть предполагает разбор конкретных ситуаций, возникающих в практике деятельности заказчиков.

Самостоятельная работа обучающихся по программе предполагает ознакомления с видеолекциями, учебно-методическими текстовыми материалами, размещенными в дистанционной системе обучения.

Программа предусматривает индивидуальные консультации слушателей по проблемам, с которыми они сталкиваются в собственной профессиональной деятельности.

К реализации программы повышения квалификации привлекаются квалифицированные преподаватели из числа профессорско-преподавательского состава филиала и опытных работников-практиков из государственных органов, предприятий организаций-партнёров. В числе преподавателей, привлечённых к

реализации программ – доктора и кандидаты наук, преподаватели, имеющие опыт практической деятельности.

4.2. перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по курсу, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (в случаях, если они используются).

Для формирования практических навыков обучающиеся по программе вместе с преподавателями обращаются к данным Единой информационной системы - Официального сайта РФ для размещения информации о размещении заказов [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru), где предполагается работа с Реестром недобросовестных поставщиков, Реестром контрактов, Каталогом товаров, работ и услуг, Библиотекой типовых контрактов.

Проводятся практические занятия в компьютерных классах для изучения процедуры закупки с момента размещения извещения до заключения контракт в электронной форме.

Ознакомление обучающихся с нормативно-правовой базой и материалами административной и судебной практики происходит путем обращения к справочно-правовым системам «Консультант+» и «Гарант».

4.3. описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса (аудитории, лаборатории, средства обучения, в том числе аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.д.)

Программа повышения квалификации обеспечена всеми необходимыми учебными и методическими материалами, которые постоянно актуализируются в соответствии с требованиями времени и конъюнктуры.

Уфимский филиал Финуниверситета располагает соответствующей материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов занятий.

В список учебно-лабораторных зданий входят:

- здание, расположенное по адресу: г. Уфа, ул. М.Карима, 69/1;
- здание, расположенное по адресу: г. Уфа, ул. Революционная, 169.

На все объекты имеются заключения государственного пожарного надзора о соответствии обязательным требованиям пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологические заключения Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан.

Учебный процесс обеспечен лекционными, учебными аудиториями, которые оснащены современными техническими средствами. Аудиторный фонд состоит из 65 аудиторий, с общей вместимостью 3282 человек, из них:

- лекционные – 20 аудиторий, с общей вместимостью 1970 человек;
- учебные – 33 аудитории, с общей вместимостью 1220 человек;
- компьютерные классы – 12 аудиторий, общей вместимостью 192 человека.

Аудитории, учебные и компьютерные классы в достаточном количестве оснащены мебелью, досками, инвентарём и мультимедийным оборудованием, что позволяет качественно осуществлять учебный процесс.

## **5. Описание системы оценки качества освоения программы**

Порядок проведения итоговой аттестации, оценочные средства:

Итоговая аттестация (экзамен) по программе проводится в форме тестирования.

Оценка результатов качества освоения программы осуществляется, исходя из результатов:

Оценка «отлично» выставляется, если слушатель дал в тесте 27-30 правильных ответов. Оценка «хорошо» выставляется при 21-26 правильных ответах, «удовлетворительно» – 18-20 правильных ответов.

Примерные вопросы для проведения итоговой аттестации:

- 1. Укажите, какой из принципов не устанавливается законом о Контрактной системе:**
  - а) Принцип открытости и прозрачности;
  - б) Принцип достоверности информационной системы;
  - в) Принцип обеспечения конкуренции;
  - г) Принцип профессионализма заказчика.
- 2. Какие из следующих функций осуществляет контрактная служба:**
  - а) Разрабатывает план-график;
  - б) Разрабатывает и размещает информацию в СМИ;
  - в) Обеспечивает переговоры с контрагентами.
- 3. Контрактный управляющий назначается заказчиком в случае, если:**
  - а) совокупный годовой объем закупок превышает 100 миллионов рублей;
  - б) совокупный годовой объем закупок не превышает 100 миллионов рублей;
  - в) совокупный годовой объем закупок не превышает 1 миллиарда рублей.
- 4. Допустимо ли проведение запроса котировок, если закупаемый товар находится в перечне товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения электронного аукциона:**
  - а) Допустимо только при закупке в целях ликвидации последствий аварии или иной чрезвычайной ситуации ;
  - б) Допускается в пределах, установленных 44-ФЗ для использования данного способа закупки;
  - в) Не допускается.
- 5. Допускается ли принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам?**
  - а) Нет;
  - б) Да;
  - в) Возможно при согласовании с надзорным органом.
- 6. Замена члена комиссии осуществляется по решению:**
  - а) самой комиссии;
  - б) заказчика;
  - в) общественного контроля.
- 7. При каких способах закупок сравнение предложений участников осуществляется по стоимостным и не стоимостным критериям:**
  - а) при проведении запроса котировок в электронной форме;
  - б) при проведении конкурса в электронной форме;
  - в) при проведении электронного аукциона.
- 8. Число членов котировочной комиссии должно быть:**
  - а) не менее чем 3;
  - б) не менее чем 5;
  - в) не менее чем 7.
- 9. Число членов конкурсной, аукционной или единой комиссии должно быть:**
  - а) не менее чем 3;
  - б) не менее чем 5;

в) не менее чем 7.

**10. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует:**

- а) не менее чем 30% общего числа его членов;
- б) не менее чем 50% общего числа его членов;
- в) не менее чем 70% общего числа его членов.

**11. Какие ограничения установлены законом о Контрактной системе для использования запроса котировок в электронной форме:**

- а) Годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок, не должен превышать десять процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем сто миллионов рублей.
- б) Годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок, не должен превышать пять процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем сто миллионов рублей;
- в) Годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок, не должен превышать десять процентов

**12. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка:**

- а) заказчик заключает контракт с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), если единственная поданная заявка признана соответствующей требованиям закона о контрактной системе и требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок;
- б) заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе котировок на 4 рабочих дня;
- в) заказчик вносит изменения в план-график и размещает закупку повторно.

**13. Для оценки заявок, окончательных предложений участников закупки заказчик в документации о закупке устанавливает следующие критерии:**

- а) сроки поставки;
- б) гарантийные сроки;
- в) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ.

**14. Антидемпинговые меры при проведении закупок применяются при проведении:**

- а) конкурса и аукциона;
- б) конкурса и запроса предложений;
- в) конкурса, аукциона и запроса предложений;
- г) всех конкурентных способов закупок

**15. Для оценки заявок, окончательных предложений участников закупки в документации о закупке должно быть не менее чем:**

- а) 2 критерия, одним из которых является цена контракта;
- б) 3 критерия, одним из которых является цена контракта;
- в) 2 критерия, одним из которых является любой из стоимостных критериев;

**16. В извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме заказчик указывает:**

- а) Размер платы за предоставление информации;
- б) требования, предъявляемые к участникам такого аукциона, и исчерпывающий перечень документов, которые они должны представить в подтверждение требованиям;
- в) порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам такого аукциона разъяснений положений документации об аукционе; .

**17. Расторжение контракта согласно ст. 95 ФЗ № 44 допускается:**

- а) По решению контрактного управляющего;
- б) По соглашению сторон;
- в) На основании представления ФАС с требованием расторгнуть контракт в одностороннем порядке.

**18. Изменение существенных условий контракта при его исполнении допускается в случаях:**

- а) при увеличении цены контракта без изменения количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта;
- б) если по предложению заказчика и с согласия поставщика увеличивается или уменьшается предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги, но не более чем на 10% от предусмотренного в контракте;
- в) при поставке товара с улучшенными характеристиками и соответствующем улучшении увеличении цены.

**19. "Шаг аукциона" устанавливается в размере:**

- а) от 1 до 5% Начальной (максимальной) цены контракта;
- б) от 0.5 до 5% Начальной (максимальной) цены контракта;
- в) от 5 до 30% Начальной (максимальной) цены контракта.

**20. Приоритетным методом для определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта является:**

- а) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- б) затратный метод;
- в) тарифный метод;
- г) проектно-сметный метод.

**21. Должна ли содержать информация в извещении о проведении запроса котировок, требование об обеспечении исполнения контракта:**

- а) заказчик вправе установить требование об обеспечении исполнения контракта;
- б) заказчик не вправе устанавливать обеспечение исполнения контракта при проведении запроса котировок;
- в) заказчик обязан установить требование об обеспечении исполнения контракта

**22. Может ли заказчик при заключении контракта по согласованию с участником электронного аукциона, с которым заключается контракт, увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, установленной в ходе аукциона, и начальной (максимальной) ценой контракта?**

- а) это право предусмотрено только для запроса котировок
- б) изменение контракта в период с момента окончания срока заявок до его заключения не допускается законом
- в) Может, если это право заказчика предусмотрено документацией о закупке

**23. Требования к форме планов-графиков и порядок их размещения в единой информационной системе устанавливаются**

- а) Местной администрацией
- б) Высшими исполнительными органами государственной власти субъектов РФ
- в) Правительством Российской Федерации.

**24. При закупке машин и оборудования заказчик в описании объекта закупки:**

- а) обязан предусмотреть требования к сроку и (или) объему гарантийных обязательств;
- б) вправе предусмотреть требования к сроку и (или) объему гарантийных обязательств;
- в) обязан предусмотреть требования к сроку и (или) объему гарантийных обязательств только при закупке новых машин и оборудования;

**25. Заказчик при обнаружении в процессе исполнения контракта, что его поставщик не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам закупки:**

- а) обязан в одностороннем порядке отказаться от исполнения контракта
- б) вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения контракта
- в) не вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения контракта, но может использовать санкции предусмотренные соответствующим разделом контракта.

Обсуждено и утверждено на заседании Ученого совета филиала.  
Протокол № 12 от «25» апреля 2019 г.