

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
Уфимский филиал Финуниверситета**

СОГЛАСОВАНО

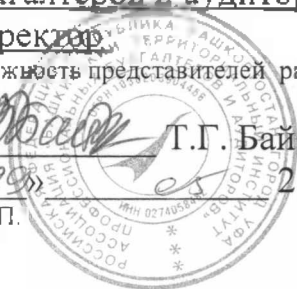
Ассоциация «Башкирский территориальный
институт профессиональных
бухгалтеров и аудиторов»

Директор
(должность представителей работодателя)

 Т.Г. Байбурина

«29» 2018 г.

М.П.



УТВЕРЖДАЮ

Директор Уфимского филиала
Финуниверситета

 Р.М. Сафуанов

«29» 2018 г.




**Образовательная программа среднего профессионального образования -
программа подготовки специалистов среднего звена**

Специальность:

38.02.06 Финансы

Начальник учебно-методического отдела

 И.Г. Идрисова

Выпускающая предметная (цикловая) комиссия бухгалтерского учета и финансов

Уфа 2018

Рецензия
на образовательную программу среднего профессионального
образования – программу подготовки специалистов среднего звена
по специальности 38.02.06 «Финансы»

Рецензируемая образовательная программа разработана в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ, федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 «Финансы», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 65, примерной основной образовательной программой по специальности 38.02.06 «Финансы», Порядком разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования в Финансовом университете, утвержденным приказом Финуниверситета от 29.04.2015 г. № 0996/о, и представляет собой документ, определяющий содержание образования по специальности 38.02.06 Финансы в Уфимском филиале ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве РФ».

В структуре образовательной программы раскрыты наименование образовательной программы, квалификация выпускника, виды профессиональной деятельности, планируемые результаты освоения образовательной программы, сведения о преподавательском составе, материально-техническом оснащении, организациях – базах производственной практики и т.д.

Важнейшей составной частью образовательной программы является учебный план, календарный учебный график, программы дисциплин, профессиональных модулей и практик, которые отвечают установленным требованиям.

Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 «Финансы» составлена с учетом современных требований экономики и рынка труда и в полном объеме может быть использована для образовательного процесса по указанной специальности.

Директор Ассоциации
"Башкирский территориальный институт
профессиональных бухгалтеров и аудиторов"



Т.Г. Байбурина

Содержание

1. Наименование образовательной программы	3
2. Квалификация выпускника	3
3. Виды профессиональной деятельности	3
4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	3
5. Сведения о преподавательском составе	5
6. Материально-техническое обеспечение	5
7. Наименование организаций	7
8. Иные сведения	7
9. Приложение	

Характеристика образовательной программы

1. Наименование образовательной программы: 38.02.06 Финансы

2. Квалификация выпускника: финансист

3. Основные виды деятельности, к которым готовится выпускник:

1. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

3. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций;

4. Участие в организации и осуществлении финансового контроля

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы: профессиональные компетенции согласно ФГОС СПО и дополнительные профессиональные компетенции

Общие компетенции выпускника:

Код	Наименование
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Основные виды деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование
Основные виды деятельности	Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.1	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.2	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.3	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.4	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним
ПК 1.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд
Основные виды деятельности	Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации
ПК 2.1	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов
ПК 2.2	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
ПК 2.3	Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга
Основные виды деятельности	Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций
ПК 3.1	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации
ПК 3.2	Составлять финансовые планы организации
ПК 3.3	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению
ПК 3.4	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК 3.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд
Основные виды деятельности	Участие в организации и осуществлении финансового контроля
ПК 4.1	Разрабатывать план мероприятий и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

5. Сведения о преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ПССЗ) по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6. Материально-техническое обеспечение, необходимое для реализации образовательной программы

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ПССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися практических занятий;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики основных видов деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

В соответствии с требованиями ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы созданы следующие кабинеты:

Наименование кабинета

Кабинеты:

Социально-гуманитарных наук

Иностранный язык в профессиональной деятельности

Математика

Безопасность жизнедеятельности и охрана труда

Экологические основы природопользования

Экономика и статистика

Бухгалтерский учет

Финансы, денежное обращение и кредит

Менеджмент и предпринимательство

Налоговый контроль и администрирование

Управление финансами организаций

Финансовый контроль

Лаборатории:

Финансы сектора государственного (муниципального) управления

Информационные технологии и документационное обеспечение профессиональной деятельности

Спортивный комплекс:

спортивный зал

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

актовый зал

Реализация ИПССЗ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) образовательной программы.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

7. Наименование организаций – социальных партнеров, принимающих участие в формировании и реализации образовательной программы:

№ п/п	Наименование организаций
1.	Министерство финансов Республики Башкортостан
2.	Администрация городского округа г. Уфа
3.	Администрация муниципального района Кармаскалинского района Республики Башкортостан
4.	Государственный комитет Республики Башкортостан по жилищному надзору
5.	ФГУП «Почта России»
6.	Управление Федеральной налоговой службы по Республике Башкортостан

8.Иные сведения:

8.1 Требования к условиям реализации ППССЗ:

- Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе

Для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся в образовательном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий (деловые и ролевые игры; разбор конкретных ситуаций; групповые дискуссии и др):

Реализация соответствующих образовательных технологий обеспечена методическими материалами по дисциплинам, при преподавании которых используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

- Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть ППССЗ (выражаемую в часах), выполняемую студентом в соответствии с заданиями

преподавателя. Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа студентов подкрепляется учебным, учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций и другие материалы.

8.2 Оценка результатов освоения ППСЗ

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы оценка качества освоения обучающимися ППСЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

- Контроль и оценка достижений обучающихся

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции. Эти фонды включают: фонды оценочных средств по дисциплинам, междисциплинарным курсам, контрольно-оценочные средства по профессиональным модулям.

Текущий контроль знаний осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения индивидуальных домашних заданий или в иных формах, определенных программой конкретной дисциплины (профессионального модуля).

Промежуточная аттестация уровня освоения дисциплины обучающимися осуществляется комиссией или преподавателем, ведущим данную дисциплину, в форме экзамена, зачета, или в иной форме, предусмотренной учебным планом и программой дисциплины, профессионального модуля и практики.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации приводятся в приложении.

- Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности (профессии), характеристики с мест прохождения практики.

В приложении приводится программа государственной итоговой аттестации, согласованная с работодателем.

- Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Обязательным требованием к выпускной квалификационной работе является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей ППССЗ.

Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы приводится в приложении.

8.3 Приложения

Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса:

- Учебный план

В учебном плане по специальности 38.02.06 Финансы указан профиль получаемого профессионального образования, отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов ППССЗ (дисциплин, профессиональных модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указаны максимальная, самостоятельная и обязательная учебная нагрузка обучающихся по дисциплинам, профессиональным модулям и

междисциплинарным курсам, их общая трудоемкость в часах, а также формы промежуточной аттестации.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и/или производственная практика (по профилю специальности).

Вариативная часть дает возможность расширения и/или углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, знаний и умений.

- Календарный учебный график

На основании учебного плана разработан календарный учебный график для каждого курса обучения, представленный в приложении.

- Программы дисциплин и профессиональных модулей

В приложении к ППССЗ приводятся рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей.

- Программы учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная).

Цели, задачи и формы отчетности определяются программой по каждому виду практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в

несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Коллектив разработчиков:

Домрачева М.В.

зам. начальника учебно-

методического отдела

Сабитова Л.Ю.

специалист по

учебно-методической работе

Горбунова Г.В.

председатель ПЦК







Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений, используемых при реализации образовательной программы

	Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом	Перечень дисциплин, МДК
1.	Кабинет иностранного языка	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 200, 201, 208, 209, 210)	ОУД.03 Иностранный язык
2.	Кабинет математики	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 409)	ОУД.09 Математика ЕН.01 Математика
3.	Кабинет документационного обеспечения управления	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 33)	ОП.04 Документационное обеспечение управления
4.	Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 408)	ОП.13 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
5.	Кабинет экономической теории	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 27)	ОП.10 Основы экономической теории
6.	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 211)	ОП.08 Безопасность жизнедеятельности
7.	Кабинет финансов, денежного обращения и кредита	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 39)	ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит
8.	Кабинет безопасности жизнедеятельности	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 34)	ОУД.06 Основы безопасности жизнедеятельности ОП.08 Безопасность жизнедеятельности
9.	Кабинет междисциплинарных курсов	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 14, 35, 36)	МДК.01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях

10.	Кабинет бухгалтерского учета	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 306)	ОП.07 Бухгалтерский учет
11.	Кабинет исполнения бюджетов бюджетной системы	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 37)	МДК.01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации МДК.02.01 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации
12.	Кабинет бюджетного учета	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 37)	ОП.12 Бюджетный учет
13.	Кабинет истории	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 26)	ОУД.04 История ОУД.08 Обществознание ОГСЭ.02 История
14.	Кабинет основ философии	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 26)	ОГСЭ.01 Основы философии
15.	Кабинет социально-гуманитарных наук	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 22)	ОУД.01 Русский язык ОУД.02 Литература ОУД.07 Астрономия ОУД.11 Право ОГСЭ.03 Психология общения
16.	Кабинет иностранного языка в профессиональной деятельности	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 210)	ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности
17.	Кабинет экологических основ природопользования	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 510)	ЕН.02 Экологические основы природопользования
18.	Кабинет экономики и статистики	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 308)	ОУД.12 Экономика ОП.01 Экономика организации ОП.02 Статистика
19.	Кабинет менеджмента и предпринимательства	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 406)	ОП.03 Менеджмент ОП.05 Основы предпринимательской деятельности
20.	Кабинет налогового контроля и администрирования	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 405)	ОП.11 Налоги и налогообложение
21.	Кабинет управления финансами организаций	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа,	МДК.03.01 Финансы организаций

		ул. Революционная, 169 (Каб. № 49)	МДК.03.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности
22.	Кабинет финансового контроля	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 37)	МДК.01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок МДК.04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта
23.	Лаборатория финансы сектора государственного (муниципального) управления	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 36)	УП.01 Учебная практика
24.	Лаборатория информационные технологии и документационное обеспечение профессиональной деятельности	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 42)	ОУД.10 Информатика ОП.04 Документационное обеспечение управления ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности
25.	Спортивный комплекс: спортивный зал	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 13, № 217)	ОУД.05 Физическая культура ОГСЭ.05 Физическая культура/ Адаптивная физическая культура
26.	Спортивный комплекс: стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный)	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 507)	ОП.08 Безопасность жизнедеятельности
27.	Спортивный комплекс: многофункциональный зал игровых видов спорта	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 13, № 217)	ОУД.05 Физическая культура ОГСЭ.05 Физическая культура/ Адаптивная физическая культура
28.	Помещения для самостоятельной работы: Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Чит. зал № 6)	
29.	Актный зал	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Акт. зал № 5, № 500)	
30.	Мастерская подготовки и проведения демонстрационного экзамена	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 42)	Демонстрационный экзамен
31.	Мастерская подготовки и проведения демонстрационного экзамена	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 44)	Демонстрационный экзамен
32.	Мастерская подготовки и проведения демонстрационного экзамена	450015, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Революционная, 169 (Каб. № 49)	Демонстрационный экзамен

Справка
о ежегодном обновлении (актуализации) образовательной программы
среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена

Согласно требованиям образовательных стандартов ФГОС СПО, образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена - ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенности региона, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

Ежегодное обновление образовательной программы может происходить в части:

- состава вариативных учебных дисциплин и профессиональных модулей, установленных в рабочем учебном плане;
- распределения часов, отведенных на изучение отдельных дисциплин;
- содержания рабочих программ и профессиональных модулей;
- актуализации основной и дополнительной литературы.

Ежегодно преподавателями филиала разрабатываются/актуализируются комплекты оценочных средств для экзаменов квалификационных по профессиональным модулям, которые обязательно согласовываются с работодателями; обновляются перечни вопросов к экзаменам; тематика выпускных квалификационных работ ежегодно согласуется с работодателями.

Результаты актуализации программы подготовки специалистов среднего звена рассматриваются на заседаниях предметных (цикловых) комиссий филиала.

Начальник учебно-методического отдела



И.Г. Идрисова

УТВЕРЖДАЮ

Директор Уфимского филиала
Финуниверситета



Р.М. Сафуанов

«24» сентября 2020 г.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ОСНОВНУЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММУ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности 38.02.06 «Финансы»,
утвержденную 29.05.2018 г.,
на 2020/2021 учебный год**

№ п/п	Элементы ОПОП	Содержание дополнений/изменений	Основание для внесения дополнения/изменения
1.	Рабочая программа воспитания	Образовательная программа дополнена Рабочей программой воспитания по специальности среднего профессионального образования	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 №441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»
2.	Календарный план воспитательной работы	Образовательная программа дополнена Календарным планом воспитательной работы на 2020/2021 уч. год	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 №441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»
3.	Практическая подготовка обучающихся	Реализация практической подготовки обучающихся осуществляется в форме практики	Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства образования РФ от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» Приказ Финуниверситета от 17.09.2020 № 0008-1/о «О практической подготовке обучающихся Финансового университета»