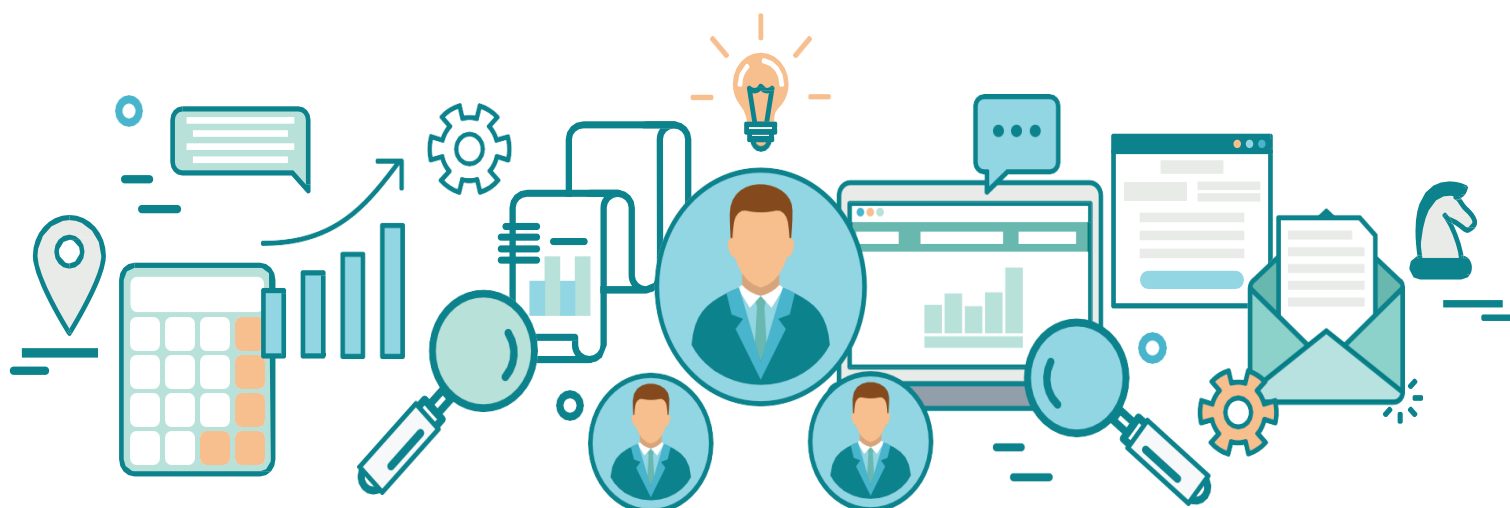


**О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
АГЕНТСТВА ПРОЕКТНОГО УПРАВЛЕНИЯ
ФИНАНСОВОГО УНИВЕРСИТЕТА
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



Москва - 2018 г.

ПРИВЕТСТВЕННОЕ СЛОВО А.Г. СИЛУАНОВА,

первого заместителя Председателя Правительства РФ – Министра финансов РФ



Уважаемые коллеги!

В ближайшие 6 лет Правительству России предстоит реализовать 12 национальных проектов, призванных обеспечить «прорыв» в экономической, социальной сфере, качественно улучшить жизнь граждан нашей страны. Масштаб предстоящей работы требует очень четкой координации всех вовлеченных ведомств и организаций, контроля каждого этапа работы, оперативности и гибкости в принятии управленческих решений.

Именно поэтому основным методом реализации национальных целей и стратегических задач развития России на период до 2024 был определен проектный подход. Для решения стоящих перед нами задач с помощью методов проектного управления нужна подготовка современных кадров, понимающих логику и технику такого подхода. Нужна команда управленцев, которые будут говорить на одном языке – языке проектного управления. Подготовка таких специалистов будет содействовать Агентство проектного управления Финансового университета.

Желаю новому подразделению Финансового университета успешной работы и достижения поставленных целей!

ПРИВЕТСТВЕННОЕ СЛОВО М.А. ЭСКИНДАРОВА,

ректора Финансового Университета при Правительстве Российской Федерации



Дорогие коллеги, рад приветствовать ваш интерес к образовательным программам новой структуры в составе Финансового Университета при Правительстве Российской Федерации – Агентства проектного управления.

Сегодня проектный менеджмент – одна из ведущих технологий управления, востребованная всеми секторами экономики. Знания в сфере проектного управления стали ключевой компетенцией как для государственных и муниципальных

служащих, так и руководителей предприятий всех форм собственности. Основа образовательных программ Агентства – интеграция современных методологических подходов проектного управления, актуальных тенденций в менеджменте и успешный опыт реализации крупных проектов.

От ваших знаний и квалификации зависит успех реализации проектов, и как результат, достижение национальных целей и стратегических задач развития, поставленных Президентом России. Финансовый университет в лице Агентства проектного управления готов предложить эффективное дополнительное образование для повышения ваших проектных компетенций.

Добро пожаловать на учебу в Финансовый университет при Правительстве РФ!



Финансовый университет

при Правительстве РФ – ведущее высшее учебное заведение со 100-летней историей подготовки кадров для экономической и социальной сферы страны



Кампус ВУЗа – современный, технически оснащенный аудиторный фонд в центре Москвы, оборудованный всем необходимым для видеоконференций, интерактивных семинаров, мастер-классов, тренингов

ПРЕИМУЩЕСТВА АГЕНТСТВА ПРОЕКТНОГО УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОГО УНИВЕРСИТЕТА ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РФ

АВТОРИТЕТНОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОГО ВУЗА

ГОРИЗОНТАЛЬНОСТЬ ДИВЕРСИФИКАЦИИ ПРОГРАММ

ЕДИНАЯ МНОГОУРОВНЕВАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СИСТЕМА

НОВИЗНА И ЭФФЕКТИВНОСТЬ МЕТОДИК ПРЕПОДАВАНИЯ

ТОЧНОСТЬ И ГИБКОСТЬ ЦЕНООБРАЗОВАНИЯ

САМОДОСТАТОЧНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТРАЕКТОРИЙ

ТЕХНОЛОГИЧНОСТЬ, УНИКАЛЬНОСТЬ УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

ВОВЛЕЧЕННОСТЬ, ПРОФЕССИОНАЛИЗМ СПИКЕРОВ И ТРЕНЕРОВ

ОПЕРАТИВНОЕ РЕАГИРОВАНИЕ НА ЗАПРОСЫ РЫНКА

“Мы работаем для того, чтобы Вы стали лидерами проектного управления”

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность



- Реализация дополнительных профессиональных программ ПК:
 - 7 программ базового уровня
 - 9 программ продвинутого уровня
 - 7 программ экспертного уровня
- Разработка и реализация индивидуальных корпоративных программ ПК, тренингов, семинаров, мастер-классов
- Организация цифрового образования

Организационно-методическая деятельность



- Организация экспертных семинаров
- Организация коммуникационных и стратегических сессий
- Организация международных конференций, форумов и др.
- Разработка и издание учебных, методических, информационных материалов в сфере ПУ
- Формирование базы знаний, лучших практик проектной деятельности

Экспертно-аналитическая деятельность



- Проведение экспертных опросов
- Проведение экспертизы и оценки документов (проектов документов)
- Рецензирование материалов
- Ассесмент
- Подготовка аналитических отчетов
- Проведение сравнительного анализа

Консалтинговая деятельность



- Разработка и внедрение корпоративной системы управления проектами
- Разработка образовательных продуктов в сфере ПУ
- Разработка корпоративных моделей и профилей компетенций
- Оказание консультационной, методической, организационной, информационной, технической и иной поддержки лицам, реализующим проекты различного уровня сложности

Научно-исследовательская деятельность



- Выполнение НИР
- Подготовка материалов для участия в международных и национальных конкурсах грантов, научно-технических программ
- Подготовка отзывов о научных исследованиях
- Подготовка научных публикаций, трудов

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ АГЕНТСТВА ПРОЕКТНОГО УПРАВЛЕНИЯ

№	Наименование программы	Форма обучения	Кол-во часов
<i>Базовый уровень</i>			
1.	Основы управления проектами	Дистанц.	80 ч.
2.	Управление проектами для креативных команд	Очная	16 ч.
3.	Управление проектами в сфере образования	Очная	16-40 ч.
4.	Управление проектами в сфере культуры	Очная	16-40 ч.
5.	Управление проектами в сфере спорта и физической культуры	Очная	16-40 ч.
6.	Проектное управление воспитательной деятельностью проф. образовательной организации	Очно-дистанц.	72 ч.
7.	Эффективный проектный офис	Дистанц.	40 ч.
<i>Продвинутый уровень</i>			
8.	Управление региональными проектами	Очно-дистанц.	16-40 ч.
9.	Управление проектами в муниципальном образовании	Очно-дистанц.	16-40 ч.
10.	Управление проектами в органах власти	Очно-дистанц. или дистанц.	16-40 ч.
11.	Генерация проектных идей: появление, оценка, разработка концепции проекта	Очная	16-40 ч.
12.	Бережливое управление проектом	Очно-дистанц.	16 ч.
13.	Календарно-ресурсное планирование: подходы, инструменты, типовые ошибки	Очно-дистанц.	16 ч.
14.	Гибкие (Agile) технологии проектного менеджмента	Очно-дистанц.	40 ч.
15.	Управление проектами на основе стандартов ISB IPMA. Подготовка к сертификации	Очная	40 ч.
16.	УП на основе стандарта PMI PMBOK® Guide 6th Edition. Подготовка к сертификации	Очная	40 ч.
<i>Экспертный уровень</i>			
17.	Формирование и развитие проектных команд	Очно-дистанц.	168 ч.
18.	Лидерство в управлении проектной командой	Очная или дистанц.	16 ч.
19.	Персональная эффективность в управлении проектами	Очная или дистанц.	32 ч.
20.	Командное взаимодействие в проекте	Очная или дистанц.	32 ч.
21.	Развитие системного мышления проектных специалистов	Очная или дистанц.	16 ч.
22.	Эффективные коммуникации в проекте. Искусство подачи информации	Очная или дистанц.	16 ч.
23.	Техника принятия решений в управлении проектом	Очная или дистанц.	16 ч.

КОРПОРАТИВНЫЕ ПРОГРАММЫ АГЕНТСТВА ПРОЕКТНОГО УПРАВЛЕНИЯ

№	Наименование программы	Форма обучения	Уровень	Кол-во часов	Количество слушателей в группе	Стоимость обучения за 1 слушателя *
1.	Управление региональными проектами	Очно-дистанционная	Продвинутый	16-40 ч.	25-40 чел.	8 000-10 000 руб.
2.	Управление проектами в муниципальном образовании	Очно-дистанционная	Продвинутый	16-40 ч.	25-40 чел.	8 000-10 000 руб.
3.	Управление проектами в органах власти	Очно-дистанционная	Продвинутый	16-40 ч.	25-40 чел.	8 000-10 000 руб.
4.	Генерация проектных идей: появление, оценка, разработка концепции проекта	Очная	Продвинутый	16-40 ч.	25-40 чел.	8 000-10 000 руб.
5.	Управление проектами на основе стандартов ISB IPMA/COVNET. Подготовка к сертификации	Очная	Продвинутый	40 ч.	10-15 чел.	35 000 руб.
6.	Управление проектами на основе стандарта PMI PMBOK® Guide 6th Edition. Подготовка к сертификации	Очная	Продвинутый	40 ч.	10-15 чел.	35 000 руб.
7.	Управление проектами в сфере образования	Очная	Базовый	16-40 ч.	25-40 чел.	8 000-10 000 руб.
8.	Управление проектами в сфере культуры	Очная	Базовый	16-40 ч.	25-40 чел.	8 000-10 000 руб.
9.	Управление проектами в сфере спорта и физической культуры	Очная	Базовый	16-40 ч.	25-40 чел.	8 000-10 000 руб.
10.	Формирование и развитие проектных команд	Очно-дистанц.	Экспертный	от 168 ч.	25-40 чел.	110 000 – 160 00 руб.
11.	Лидерство в управлении проектной командой	Очная или дистанц.	Экспертный	16 ч.	15-40 чел.	10 000-15 000 руб.
12.	Персональная эффективность в управлении проектами	Очная или дистанц.	Экспертный	32 ч.	15-40 чел.	20 000-30 000 руб.
13.	Командное взаимодействие в проекте	Очная или дистанц.	Экспертный	32 ч.	15-40 чел.	20 000-30 000 руб.
14.	Развитие системного мышления проектных специалистов	Очная или дистанц.	Экспертный	16 ч.	15-40 чел.	10 000-15 000 руб.
15.	Эффективные коммуникации в проекте. Искусство подачи информации	Очная или дистанц.	Экспертный	16 ч.	15-40 чел.	20 000-30 000 руб.
16.	Техника принятия решений в управлении проектом	Очная или дистанц.	Экспертный	16 ч.	15-40 чел.	20 000-30 000 руб.

* В стоимость не входят накладные расходы на организацию выездного обучения (трансфер, проживание спикеров, тренеров)

ОТКРЫТЫЕ ПРОГРАММЫ АГЕНТСТВА ПРОЕКТНОГО УПРАВЛЕНИЯ

№	Наименование программы	Форма обучения	Уровень	Часы	Стоимость за 1 чел.	Январь 2019	Февраль 2019	Март 2019	Апрель 2019	Май 2019	Июнь 2019
1.	Основы управления проектами	Дистанц.	Базовый	80 ч.	16 000 руб.	14.01-02.02	11.02-02.03	11-30.03	11-30.04	11-30.05	11-30.06
2.	Управление проектами в органах власти	Дистанц.	Продвинутый	40 ч.	10 000 руб.		4-15.02	4-15.03	1-12.04	6-17.05	3-14.06
3.	Бережливое управление проектом Спикер: Вильям Дункан (США)	Очно-дистанц.	Продвинутый	16 ч.	10 000 руб.		20-21.02				
4.	Календарно-ресурсное планирование: подходы, инструменты, типовые ошибки Спикер: Вильям Дункан (США)	Очно-дистанц.	Продвинутый	16 ч.	10 000 руб.		21-22.02			23-24.04	
5.	Проектное управление воспитательной деятельностью профессиональной образовательной организации	Очно-дистанц.	Базовый	72 ч.	25 000 руб.	1 модуль 21-23.01	2 модуль 4-6.02		1 модуль 8-10.04 2 модуль 22-24.04		
6.	Управление проектами в сфере образования	Очно	Базовый	16 ч.	15 000 руб.	28-29.01			15-16.04		
7.	Управление проектами в сфере культуры	Очно	Базовый	16 ч.	15 000 руб.		11-12.02			27-28.05	
8.	Управление проектами в сфере физической культуры и спорта	Очно	Базовый	16 ч.	15 000 руб.			14-15.03			
9.	Эффективный проектный офис	Дистанц.	Базовый	40 ч.	8 000 руб.	14 -23.01	11-20.02	11-20.03	11-20.04	11-20.05	11-20.06
10.	Гибкие (Agile) технологии проектного менеджмента	Очно-дистанц.	Продвинутый	40 ч.	20 000 руб.		7-8.02		19-20.04		6-7.06

ПРИМЕРЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

«Основы управления проектами»

(дополнительная профессиональная программа повышения квалификации)



Объем учебной нагрузки: 80 часов



Целевая аудитория: широкий круг слушателей от исполнителей, до руководителей проектов. Направлен как на получения новых знаний, так и на систематизацию имеющихся в сфере управления проектами.



Ключевые результаты программы:

- Понимание выгод использования проектного подхода в деятельности предприятий и организаций
- Полное представление о 10 самых эффективных методах и инструментах управления проектами
- Понимание сущности 5 управленческих процессов управления проектом
- Знание о 12 ключевых навыков руководителя проекта
- Знание лучших практик управления проектами



Форма обучения: самостоятельно с применением дистанционных образовательных технологий на образовательном портале Агентства проектного управления включает:

- Изучение презентационного материала, рассмотрение, схем, диаграмм, рисунков
- Прослушивание аудио комментариев
- Просмотр видео
- Решение задач, кейсов, тестов. Выполнение итогового тестирования.



Документ об образовании: по итогам успешной аттестации – тестирования, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца Финансового университета при Правительстве Российской Федерации.

Содержание программы:

Тема 1. Особенности и выгоды управления проектами.

Проектное управление, управление проектом: разница и особенности дефиниций. Определение, структура, взаимосвязь объектов управления: проект, мероприятие, программа проектов, портфель проектов и программ. Типология проектов. Сложность проектов. Матрица Родни Тернера. Система менеджмента проектной деятельности.

Тема 2. Стандарты, руководства и международный опыт управления проектами.

Руководство PMBOK® Guide (6 издание). Стандарт ISO 21500:2012. Метод PRINCE2. Руководство P2M. Российские стандарты, рекомендации, положения в области управления проектами. Международный опыт проектного менеджмента и управления крупными проектами: Великобритания, Малайзия, Япония, США, Норвегия.

Тема 3. Организационное окружение проекта.

Внешняя среда проекта. Влияние организации на управление проектами. Организационные культуры и стили. Организационные коммуникации. Реализация проектов в различных организационных структурах. Выделение человеческих ресурсов для проекта. Изменение организационной культуры. Организационная структура команды проекта. Основные функции проектного комитета. Функции ключевых ролей в проекте.

Тема 4. Жизненный цикл управления проектом.

Формирование процессов управления проектом. Жизненный цикл проекта. Преимущества и недостатки различных типов моделей жизненного цикла проекта: каскадная, инкрементная, спиральная. Жизненный цикл продукта проекта. Примеры ЖЦ.

Тема 5. Управленческая группа процессов управления проектом.

Процессы управления проектом. Управленческие группы процессов: структура, примеры. Инициирование проекта: процессы, инструменты, этапы. Планирование проекта: процессы, инструменты, этапы. Исполнение проекта: процессы, инструменты, этапы. Мониторинг и контроль проекта: процессы, инструменты, этапы. Завершение проекта: процессы, инструменты, этапы.

Тема 6. Предметная группа процессов управления проектом.

- Управление интеграцией проекта: разработка паспорта (устава) проекта, плана управления проектом; руководство и управление работами проекта; управление знаниями проекта; мониторинг и контроль работ проекта; интегрированный контроль изменений; завершение проекта или фазы.
- Управление заинтересованными сторонами: идентификация; планирование вовлечения; управление вовлечением; мониторинг вовлечения заинтересованных сторон.
- Управление содержанием проекта: планирование управления содержанием; сбор требований; определение содержания; создание ИСР; подтверждение и контроль содержания.
- Управление сроками расписанием проекта: планирование управления расписанием; определение операций и последовательности, оценка длительности операций; разработка и контроль расписания.
- Управление стоимостью проекта: планирование управления стоимостью; оценка стоимости; определение бюджета; контроль стоимости.
- Управление качеством проекта: планирование, управления, контроль качества.
- Управление ресурсами проекта: планирование управления ресурсами; оценка ресурсов операций; приобретение; развитие и управление командой проекта; контроль ресурсов.
- Управление коммуникациями проекта: планирование, управление коммуникациями, мониторинг коммуникаций.
- Управление рисками проекта: планирование управления рисками; идентификация; качественный, количественный анализ рисков; планирование и осуществление реагирования на риски; мониторинг рисков.
- Управление закупками проекта: планирование; осуществление; контроль закупок.

«Управление региональными проектами»

(дополнительная профессиональная программа повышения квалификации)



Объем учебной нагрузки: 40 часов



Целевая аудитория: государственные гражданские служащие субъектов РФ, сотрудники подведомственных организаций – ключевые исполнители, руководители региональных проектов. Программа для тех, кто хочет повысить свою квалификацию и стать лидером команды, кому интересно освоить современные инструменты государственного управления, для кого важно работать на результат.



Ключевые результаты программы:

- Понимание системы управления проектной деятельностью в органах власти субъектов Российской Федерации
- Знание механизмов генерации и отбора проектных идей
- Умение формулировать SMART- цели и измеримые результаты
- Навыки эффективной командной работы
- Полное понимание процессов управления региональными проектами
- Навыки презентации проекта для защиты на Проектном комитете



Форма обучения: очно с применением дистанционных образовательных технологий:

- Очное обучение – 2 дня (16 часов): 30% теоретического материала; 70% - практикумы, решение кейсов, работа в командах, участники которых на реальных пример «проживают» все стадии подготовки проекта: от генерации проектных идей до защиты проекта на Проектном комитете.
- Межмодульное обучение – 2 дня (16 часов): практикум - доработка проектов.
- Индивидуальная работа на образовательном портале Агентства проектного управления – 1 день (8 часов) защита проектов, итоговое тестирование.



Документ об образовании: по итогам успешной аттестации – тестирования и защиты проекта, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца Финансового университета при Правительстве Российской Федерации.

Содержание программы:

Тема 1. Проектный подход в деятельности органов власти.

Предпосылки организации проектной деятельности в государственном секторе. Ключевые понятия проектного управления: проектная и операционная деятельность; проект; мероприятие проекта; программа проектов; портфель проектов и программ. Отличительные особенности и взаимосвязь объектов проектного управления в органах власти. Типология проектов. Критерии сложности проектов. Взаимосвязь объектов проектного управления с иными объектами.

Тема 2. Система управления проектной деятельностью в деятельности органов власти.

Структура системы управления проектной деятельностью в деятельности органов власти. Уровни управления. Субъекты управления проектной деятельности: персонал, организационные структуры. Процессы управления в проектной деятельности. Особенности и значимость обеспечивающих процессов системы управления проектной деятельностью в органах власти. Организационная структура. Нормативная база управления проектной деятельностью в деятельности органов власти. Проектный комитет: основные функции. Региональный и ведомственный проектные офисы: роль, функции. Формирование и развитие команды проекта: обучение, мотивация.

Тема 3. Основы генерации проектных идей.

Обзор лучших практик организации проектной деятельности в органах власти: международный и российский опыт. Методы и технологии генерации проектных идей, формирования портфелей проектов. Краудсорсинг как эффективная технология генерации региональных проектов.

Практикум «Генерация проектных идей развития территории и отбор проектных предложений».

Тема 4. Организационное окружение проекта.

Внешняя среда проекта. Организационные культуры и стили. Организационные коммуникации. Реализация проектов в различных организационных структурах: основные сложности. Человеческие ресурсы для проекта. Изменение организационной культуры.

Тема 5. Формирование проектных команд.

Организационная структура команды проекта. Ключевые роли в проекте: функциональный заказчик, руководитель проекта, администратор проекта, проектный специалист. Модель компетенций участников проектной деятельности. Профиль компетенций руководителя проектов. Межличностные коммуникации.

Тема 6. Особенности управления региональным проектом.

Предметные группы процессов (функциональные области). Фазы жизненного цикла проекта. Управленческие группы процессов:

- Инициирование регионального проекта: процессы, инструменты, этапы.
- Подготовка регионального проекта: процессы, инструменты, этапы.
- Реализация регионального проекта: процессы, инструменты, этапы.
- Мониторинг и контроль регионального проекта: процессы, инструменты, этапы.
- Завершение регионального проекта: процессы, инструменты, этапы.

Практикум «Целеполагание проекта»; «Инструменты планирования».

Тема 7. Разработка проекта.

Паспорт проекта: структура, особенности оформления.

Практическая командная работа: разработка и оформление паспорта проекта.

План управления проектом: структура, особенности оформления.

Практическая командная работа: разработка и оформление плана управления проектом.

Тема 8. Защита и утверждение проекта.

Правила презентации проекта. Навыки публичных выступлений.

Практическая командная работа: разработка презентации проекта для защиты.

Кейс «Проектный комитет»: особенности принятия решений по проекту.

Типовые ошибки, анализ, рекомендации.

«Управление проектами в муниципальном образовании» (дополнительная профессиональная программа повышения квалификации)



Объем учебной нагрузки: 40 часов



Целевая аудитория: курс разработан для представителей органов местного самоуправления, руководителей и специалистов муниципального Проектного офиса, также будет интересен для бюджетных организаций.

Ключевые результаты программы:

- Понимание системы управления проектной деятельностью в органах местного самоуправления.
- Знание механизмов генерации и отбора проектных идей.
- Умение формулировать SMART- цели и измеримые результаты.
- Навыки эффективной командной работы.
- Полное понимание процессов управления муниципальными проектами.
- Навыки презентации проекта для защиты на Проектном комитете.



Форма обучения: очно с применением дистанционных образовательных технологий:

- Очное обучение – 2 дня (16 часов): 30% теоретического материала; 70% - практикумы, решение кейсов, работа в командах, участники которых на реальных пример «проживают» все стадии подготовки проекта: от генерации проектных идей до защиты проекта на Проектном комитете.
- Межмодульное обучение – 2 дня (16 часов): практикум - доработка проектов.
- Индивидуальная работа на образовательном портале Агентства проектного управления – 1 день (8 часов) защита проектов, итоговое тестирование.



Документ об образовании: по итогам успешной аттестации – тестирования и защиты проекта, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца Финансового университета при Правительстве Российской Федерации.

Содержание программы:

Тема 1. Проектный подход в муниципальном управлении.

Предпосылки организации проектной деятельности в государственном секторе. Ключевые понятия проектного управления: проектная и операционная деятельность; проект; мероприятие проекта; программа проектов; портфель проектов и программ. Отличительные особенности и взаимосвязь объектов проектного управления в органах местного самоуправления. Типология проектов. Критерии сложности проектов. Взаимосвязь объектов проектного управления с иными объектами.

Тема 2. Система управления проектной деятельностью в мун. образовании.

Структура системы управления проектной деятельностью в деятельности в муниципальном образовании. Уровни управления. Субъекты управления проектной деятельности: персонал, организационные структуры. Процессы управления в проектной деятельности. Особенности и значимость обеспечивающих процессов системы управления проектной деятельностью в органах местного самоуправления. Организационная структура. Нормативная база управления проектной деятельностью в деятельности органов местного самоуправления. Проектный комитет: основные функции. Муниципальный проектный офис: роль, функции, взаимодействие с региональным и ведомственным проектным офисом. Формирование и развитие команды проекта: обучение, мотивация.

Тема 3. Основы генерации проектных идей.

Обзор лучших практик организации проектной деятельности в органах власти и органах местного самоуправления: международный и российский опыт. Методы и технологии генерации проектных идей, формирования портфелей проектов. Краудсорсинг как эффективная технология генерации муниципальных проектов. Практикум «Генерация проектных идей развития территорий и отбор проектных предложений».

Тема 4. Организационное окружение проектов.

Внешняя среда проекта. Организационные культуры и стили. Организационные коммуникации. Реализация проектов в различных организационных структурах: основные сложности. Человеческие ресурсы для проекта. Изменение организационной культуры.

Тема 5. Формирование проектных команд.

Организационная структура команды проекта. Ключевые роли в проекте: функциональный заказчик, руководитель проекта, администратор проекта, проектный специалист. Модель компетенций участников проектной деятельности: организационно-управленческий, социально-личностные, профессионально-технические компетенции. Профиль компетенций руководителя проектов. Межличностные коммуникации.

Тема 6. Особенности управления муниципальным проектом.

Предметные группы процессов (функциональные области). Фазы жизненного цикла проекта: зависимость от выбранной модели и типа проекта. Управленческие группы:

- Инициирование муниципального проекта: процессы, инструменты, этапы.
- Подготовка муниципального проекта: процессы, инструменты, этапы.
- Реализация муниципального проекта: процессы, инструменты, этапы.
- Мониторинг и контроль муниципального проекта: процессы, инструменты, этапы.
- Завершение муниципального проекта: процессы, инструменты, этапы.

Практикум «Целеполагание проекта»; «Инструменты планирования».

Тема 7. Разработка проекта.

Организационная структура команды. Ключевые роли: функциональный заказчик, руководитель, администратор проекта, специалист. Модель компетенций участников. Профиль компетенций руководителя. Межличностные коммуникации.

Тема 8. Защита и утверждение проекта.

Правила презентации проекта. Навыки публичных выступлений. Практическая командная работа: разработка презентации проекта для защиты. Кейс «Проектный комитет»: особенности принятия решений по проекту. Типовые ошибки, анализ, рекомендации.

«Гибкие (Agile) технологии проектного менеджмента» (дополнительная профессиональная программа повышения квалификации)



Объем учебной нагрузки: 40 часов



Целевая аудитория: курс разработан для широкого круга слушателей: заказчиков, кураторов, руководителей и администраторов проектов, руководителей проектных офисов и проектных групп различного уровня, проектных специалистов, руководителей и собственников предприятий, функциональных менеджеров, специалистов и руководителей структурных подразделений.



Ключевые результаты программы:

- Понимание ценностей, принципов и выгод agile, а также границ применимости гибких подходов.
- Представление о возможном месте и специфике использования гибких подходов в деятельности организации.
- Навыки планирования и организации работ, завершения спринтов и проведения ретроспективы в рамках подхода SCRUM.
- Способность использовать инструменты KANBAN для управления проектами
- Разбор практических кейсов внедрения и применения гибких подходов в организациях разного размера и сферы деятельности.
- Способность интегрировать классические и гибкие методы в единую систему управления проектами.



Форма обучения: очно с применением дистанционных образовательных технологий:

- Очное обучение – 2 дня (16 часов): 30% теоретического материала; 70%- участие в деловых играх, командная работа над групповым учебным проектом, решение задач, кейсов, тестов.
- проектов.
- Индивидуальная работа на образовательном портале Агентства проектного управления – 1 день (8 часов) защита проектов, итоговое тестирование.



Документ об образовании: по итогам успешной аттестации – тестирования и защиты проекта, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца Финансового университета при Правительстве Российской Федерации.

Содержание программы:

Тема 1. Система управления организацией: уровни управления, типы деятельности, проекты.

Как работает организация. Структура деятельности любой организации - уровни управления, типы деятельности (run/change/disrupt), Краткий обзор деятельности «run» (конвейер, процессная деятельность), Краткий обзор деятельности «change» (изменения, проекты, новые продукты/услуги). Отличие run от change. Краткий экскурс в классическое управление проектами. Определение проекта, история становления проектного подхода и проектного менеджмента. Ключевые роли и функции участников проекта.

Тема 2. Основы Agile: ключевые понятия, границы применимости.

Исторические предпосылки и генезис agile. Отцы-основатели и идеологи. Agile-манифест и ценности Agile. История развития Agile. Ключевые концепции Agile. Итеративность и инкрементальность. Частая поставка и обратная связь. Владелец продукта и продуктовый подход, MVP. Самоорганизация команды. T-shape команда. Визуализация и информационные радиаторы. Скрам-мастер и agile-коуч. Границы применимости Agile.

GILE Team. Схема Токмана. Ситуационное лидерство. Доска делегирования.

Принципы работы с требованиями Заказчика. Project Charter. VSM Story Mapping.

Деловая игра «Соломинки». Деловая игра «Delegation Poker».

Тема 3. Введение в scrum: основные инструменты.

Введение в Scrum. Кроссфункциональная команда. Скрам-мастер. Владелец продукта. Планирование продукта, планирование итераций. Бэклог продукта. Доска задач. Понятие спринт. Бэклог спринта. Критерии взятия в работу и критерии готовности. Оценка бэклога. Скорость команды. Мониторинг прогресса работ. Ключевые церемонии скрам – стендап, демонстрация, ретроспектива.

Деловая игра «Скрам за 59 минут».

Тема 4. Введение в kanban: основные инструменты.

Введение в Kanban. Вытягивающий подход к работам. Визуализация потока работ. Ограничение одновременно выполняемой работы. Каденции. Формальные политики. Классы сервисов. Совершенствование процессов. Метрики процессов. Эволюционное улучшение.

Деловая игра «Канбан за 59 минут».

Тема 5. Масштабирование Agile (Agile в большом объеме).

Что делать, когда продуктовых команд много. Подходы к масштабированию. Обзор методологии SAFe. Межкомандная синхронизация. Планирование инкремента программы. Новые роли. Новые церемонии. Новые артефакты.

Тема 6. Lean&Agile. Agile в профессиональном и личном развитии.

Сочетания Agile и Lean. Кейс Самарской области, Samargile. Применение Agile в профессиональном и личностном развитии.

НАШИ ТРЕНЕРЫ И СПИКЕРЫ

Международные общепризнанные эксперты в сфере проектного управления



- Вильям Дункан (США)
- Стив Вейк (Великобритания)
- Мартин Седлмайер (Швейцария)
- Хироши Танака (Япония)
- Рафаэль Альбергариас (Бразилия)
- Рауль Арриага (Мексика)
- Рихтер Юрген (Германия)
- Динг Ронгуи (Китай)
- Майк Борн (Великобритания)
- Ким Тернбул Джеймс (Великобритания)
- Рейнхард Вагнер (Германия)
- Бригитта Шаден (Австрия)
- Ивонн Шоппер (Германия)
- Рейнхольд Весели (Австрия)
- Вейко Вялила (Финляндия)
- Эрик Мэнсон (Швеция) и др.

Ведущие эксперты-практики, профессиональные тренеры



- Наталья Гаркуша (АПУ)
- Кристина Шувалова (АПУ)
- Александр Шубин (АПУ)
- Наталья Тимакова (АПУ)
- Сергей Базанов (АПУ)
- Егор Крюнькин (АПУ)
- Павел Шестопапов (АЦ)
- Павел Алферов (МШУ СКОЛКОВО)
- Александр Товб (СОВНЕТ)
- Григорий Ципес (IBS)
- Вениамин Кизеев (WIN Corp)
- Александр Ожаровский (Сбербанк)
- Максим Поташев (R&P Consulting)
- Нина Зверева (Практика)
- Александр Идрисов (Strategy Partners Group)
- Татьяна Щербань (HR-консультант)
- Глеб Архангельский (Организация Времени) и др.



Представители органов власти, крупных проектноориентированных организаций и госкорпораций РФ

- Руководители и администраторы федеральных, региональных проектов ОИВ.
- Более 10 руководителей и сотрудников проектных офисов федеральных органов исполнительной власти.
- Более 20 руководителей региональных проектных офисов.
- Первые лица, руководители проектов компаний Сбербанк, Росатом и др.

ВОЗМОЖНОСТЬ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЗ ОТРЫВА ОТ РАБОТЫ

(с применением дистанционных образовательных технологий)

- Собственный образовательный портал.
- Дистанционные образовательные программы (персональные и корпоративные) по наиболее востребованным темам.
- Разработчики дистанционных программ – лучшие практики и спикеры в сфере проектного менеджмента.
- Современная форма подачи материалы с обилием презентаций, аудио, видеоуроков, рабочих тетрадей и т.д.
- Система менторства: возможность удаленных консультаций с преподавателем «тет-а-тет», совместный разбор кейсов и заданий.
- Система онлайн тестирования и оценки успеваемости.
- База знаний: глоссарий, литература, практические кейсы.
- Качественная сервисная поддержка слушателей на всех этапах.
- После дистанционного обучения и успешного прохождения итогового тестирования слушатели получают свидетельства о повышении квалификации Финансового университета при Правительстве Российской Федерации.



The screenshot shows the main interface of the educational portal. At the top, there are logos for the Financial University and the Agency for Project Management. The main navigation bar includes: Личный кабинет, Программы, Конференции, Практика, Конкурсы, Рейтинги, and FAQ. The central area features a welcome message and a large illustration of educational tools. Below this, there is a section for 'МОИ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:' with a 'ВЫБРАТЬ' button and a table showing progress: Лекции: 81%, Кейсы: 15%, Тесты: 17%. On the right side, there are sections for 'Напоминания' (notifications) and 'Сейчас на сайте' (users online). At the bottom, there are social media icons and a search bar for students.

ОЦЕНКА КВАЛИФИКАЦИИ ПРОЕКТНОГО ПЕРСОНАЛА

Агентство проектного управления является разработчиком модели компетенций проектного персонала, включающей социально-личностные, организационно-управленческие, профессионально-технологические компетенции. Модель может быть адаптирована под потребности заказчика оценки квалификации.



В рамках проведения оценки проектной команды мы предлагаем решение следующих задач:

- Уточнение ролей в проектной деятельности (с учетом имеющейся методологии ведения проектов).
- Уточнение критериев оценки успешности проектов.
- Определение зон проекта «вне влияния» проектной команды.
- Формализация принципов постановки персональных задач членам проектной команды в зависимости от их роли в проекте.
- Формализация требований к деловым качествам и поведению членов проектной команды в зависимости от их роли в проекте.
- Разработка инструментария оценки: опросники, кейсы, тесты.
- Обучение специалистов заказчика применению инструментов оценки в своей работе.



Методы оценки проектного персонала:

- Тестирование
- Метод 360 градусов
- Структурированное интервью по компетенциям
- Кейс-тестирование
- Центр оценки



Стоимость процедуры оценки уточняется индивидуально и зависит от нескольких факторов:

- Цели оценки (назначение на роль, подтверждение уровня знаний и пр.)
- Необходимость адаптации модели компетенций и инструментов оценки под потребности заказчика
- Полнота оценки
- Место проведения
- Количество человек

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ ВНЕДРЕНИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (СУПД)

N	Этап	Результаты этапа	Длит-ть
1.	Разработка и утверждение проекта/ плана создания СУПД	1.1. Проведен анализ материалов заказчика и внешних документов (законы, стандарты, процессы), анализ организационной структуры, обоснование модели проектного управления	2 месяца
		1.2. Проведена коммуникационная сессия с руководителями, обследование процессов и способов их оптимизации	
		1.3. Согласованы цели, задачи, рамки, условия внедрения СУПД	
		1.4. Проведено обучение основам проектного управления руководителей	
		1.5. Подготовлен и утверждён паспорт и план реализации проекта по созданию СУПД	
2.	Регламентация проектной деятельности	2.1. Разработан и согласован глоссарий по проектному управлению	2-3 месяца
		2.2. Разработана классификация проектов заказчика	
		2.3. Разработаны и утверждены регламенты процессов СУПД:	
		2.3.1. Положение об управлении проектной деятельностью	
		2.3.2. Шаблоны документов проектного управления, методические рекомендации	
		2.3.5. Регламент сопровождения проектов	
		2.3.6. Положение об управлении мотивацией участников проектов	
3.	Создание Проектного офиса, коллегиальных органов управления проектами	3.1. Утверждено положение о Проектном офисе	1 месяц
		3.2. Утверждено положение об коллегиальных органах проектной деятельности	
		3.3. Сотрудники проектного офиса прошли обучение	

4.	Внедрение информационной системы управления проектами	4.1. Проведен анализ рынка информационных систем, сформировано предложение оптимального варианта автоматизации проектной деятельности с обоснованием выбора	4 месяца
		4.2. Определены информационные платформы для управления проектами	
		4.3. Сформировано техническое задание для информационной платформы управления проектами	
5.	Развертывание СУПД, формирование портфелей проектов	5.1. Обучены основам проектного управления (с учетом требований разработанной методологии) сотрудники (не менее 3-х групп по 40 чел.)	2-3 месяца
		5.2. Проведены стратегические сессии по формированию портфелей проектов	
		5.3. Организовано и проведено первое заседание проектного комитета	
		5.4. Утверждены портфели проектов	
6.	Анализ и оценка результатов проекта	6.1. Подготовлен отчет о результатах внедрения СУПД	2 недели
		6.2. Подготовлены предложения по дальнейшему развитию проектного управления	

Стоимость сопровождения внедрения СУПД рассчитывается индивидуально и зависит от объема планируемых работ, количества участников проектной деятельности, удаленности региона (с учетом командировочных расходов)

ЗАЯВКА НА ОБУЧЕНИЕ

- График корпоративных программ **гибкий**, формируется под заказчика.
- Открытые программы проводятся **по расписанию**.
- Корпоративные программы реализуются как с выездом на территорию заказчика, так и на базе Финансового университета при Правительстве РФ.
- Место обучения в Москве: ул. **Олеко Дундича, д.23** (Финансовый университет). В одной минуте от станции метро «Филевский парк».
- Заявка на обучение оформляется **по форме**:

Наименование программы	
Желаемые даты обучения	
Наименование организации	
Количество слушателей	
Контактный телефон	
E-mail	
Дополнительная информация, вопросы	

Заявки направляются на e-mail: **pma-edu@fa.ru**
не позднее чем за **14 дней** до желаемой даты обучения.

По вопросам организации обучения просьба обращаться
по тел.: 8 (499) 277-2871, 8 (499) 277-2892, 8 (499) 277-2829

Присоединяйтесь к нам:



facebook.com/apu.fa.ru



vk.com/pmagency_org



[@pmagency_org](https://twitter.com/pmagency_org)



<http://pmagency.org>

