



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

Уфимский филиал Финуниверситета

П Р И К А З

« 14 » сентября 2017 г.

№ 181/0

**Об участии студентов Уфимского филиала Финуниверситета
в Параде российского студенчества**

В целях организации участия студентов Уфимского филиала Финуниверситета 16 сентября 2017 г. в Параде российского студенчества п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав организационного комитета по организации участия студентов Уфимского филиала Финуниверситета в Параде российского студенчества (приложение № 1).

2. Начальнику учебного отдела Идрисовой И.Г., заместителю начальника учебного отдела Домрачевой М.В. обеспечить явку студентов 1 курса на Парад российского студенчества.

3. Заведующим кафедрами Барониной Т.В., Белолипцеву И.А., Кожевникову Е.В., Фархиевой С.А., Фархтдинову Р.Т., председателям ПЦК Афанасьевой О.А., Горбуновой Г.В., Курасовой Е.С., Юсуповой А.Ф., Шарифьяновой З.Ф., руководителям структурных подразделений Гусеву Г.С., Захаровой Н.В., Домрачевой М.В., Кооп С.Г. принять участие в Параде российского студенчества.

4. Назначить кураторов учебных групп и преподавателей физической культуры ответственными за сопровождение студентов к месту проведения Парада российского студенчества, соблюдение ими правил безопасного поведения в местах

5. Начальнику группы охраны и режима Гусеву Г.С. и специалисту по охране труда Булгакову Ф.Н. провести инструктаж по технике безопасности с преподавателями физической культуры и кураторами учебных групп.

6. Кураторам учебных групп провести со студентами инструктаж по технике безопасности.

7. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Саетову Р.Р. обеспечить доставку инвентаря на место проведения Парада российского студенчества.

8. Начальнику отдела по социальной и воспитательной работе Захаровой Н.В. подготовить группу волонтеров и организовать движение колонны Уфимского филиала Финуниверситета на Параде российского студенчества.

9. Осуществить передвижение студентов до территории Советской площади по следующим маршрутам:

– при переходе к Советской площади от учебного корпуса № 1 – по улице М. Карима до перекрестка «Революционная – М. Карима» (переход на светофоре), далее по улице Революционная до перекрестка «Революционная – Ленина», далее по улице Ленина до перекрестка «Достоевского – Ленина» (переход на светофоре), далее по улице Ленина до перекрестка «Кирова – Ленина» (переход на светофоре), далее по улице Ленина до перекрестка «Чернышевского – Ленина» (переход на светофоре), далее по улице Ленина до перекрестка «Коммунистическая – Ленина» (переход на светофоре), далее по улице Ленина до перекрестка «Октябрьской революции – Ленина» (переход на светофоре), далее по улице Октябрьской революции до перекрестка «Советская – Октябрьской революции», далее по улице Советской с выходом на Советскую площадь;

– при переходе к Советской площади от учебного корпуса № 2 – по улице Революционной до перекрестка «Мингажева – Революционная» (переход на светофоре), далее по улице Революционной до перекрестка «Пархоменко – Революционная» (переход на светофоре), далее по улице Революционной до перекрестка «Цурюпы – Революционная», (переход по подземному переходу), далее по улице Революционной до перекрестка «Ленина – Революционная», далее по

улице Ленина до перекрестка «Ленина – Достоевского» (переход на светофоре), далее по улице Ленина до перекрестка «Кирова – Ленина» (переход на светофоре), далее по улице Ленина до перекрестка «Чернышевского – Ленина» (переход на светофоре), далее по улице Ленина до перекрестка «Коммунистическая – Ленина» (переход на светофоре), далее по улице Ленина до перекрестка «Октябрьской революции – Ленина» (переход на светофоре) далее по улице Октябрьской революции до перекрестка «Советская – Октябрьской революции», далее по улице Советской с выходом на Советскую площадь.

10. Начальнику отдела информационно-коммуникационных технологий Кооп С.Г. обеспечить фотосъемку и разместить информацию о мероприятии на сайте Уфимского филиала Финуниверситета.

11. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Козлову Е.В.


Директор



Р.М. Сафуанов

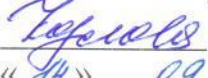
Приказ подготовил:

Начальник отдела по социальной и
по воспитательной работе

 Н.В. Захарова
« 14 » 09 2017 г.

Согласовано:

Заместитель директора по воспитательной работе

 Е.В. Козлова
« 14 » 09 2017 г.

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
приказом Уфимского филиала
Финуниверситета
от 14.09.2017 № 181/0

**СОСТАВ
организационного комитета**

Председатель оргкомитета

Сафуанов Р.М., директор филиала.

Заместители председателя оргкомитета

Козлова Е.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

Саетов Р.Р., заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

Члены оргкомитета:

Захарова Н.В., начальник отдела по социальной и воспитательной работе;

Идрисова И.Г., начальник учебного отдела;

Гусев Г.С., начальнику группы охраны и режима;

Кооп С.Г., начальник отдела информационно-коммуникационных технологий;

Домрачева М.В., заместитель начальника учебного отдела.

Начальник отдела

по социальной и воспитательной работе

Н.В. Захарова

Приложение № 2
к приказу Уфимского филиала
Финуниверситета
от 14.09.2017 № 181/0

СПИСОК
ответственных за организацию участия студентов
в Параде российского студенчества

№ группы	Ф.И.О. ответственных
Ф – 101 -17	Ханнанова Л.Р., Михайлова Т.Э.
БД – 102 -17	Садыкова А.И. Мурсалимова И.В.
ПСО – 103 -17	Банникова Л.Р. Сурина В.С.
СД-104-17	Горбунова Г.В. Михайлова Т.Э.
Ф – 105 -16	Казакова В.А. Мурсалимова И.В.
110БЭ-БД	Алалыкин А.А. Белолипец И.И.
110БМ	Алалыкин А.А. Брусенцова Л.С.
110БЭ-ЭБ 110БЭ - БУ	Кашапова Р.А. Бакирова Р.Р.
БД-202-16	Мурсалимова И.В. Катков В.М.
БД-35-15	Мурсалимова И.В. Катков В.М.

Начальник отдела

по социальной и воспитательной работе



Н.В. Захарова