





# ФИНУНИВЕРСИТЕТ

Кафедра  
«Экономика, менеджмент и  
маркетинг»

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Календарный план работы кафедры  
на ЯНВАРЬ 2020 год.

№ п/п	Получатель	Дата получения	Замечания	Подпись получателя
1.	Уляшина Т.С.			
2.	Козлова Е.В.			
3.	Идрисова И.Г.			
4.	Кашипова И.Р.			

Документ разослан:

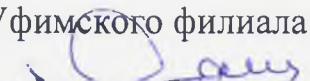
Заведующий кафедрой

« \_\_\_\_\_ » январь 2020 г.



Е.В. Кожевников

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
Уфимского филиала Финуниверситета  
 Р.М. Сафуанов

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН  
работы кафедры «Экономика, менеджмент и маркетинг»  
Уфимского филиала Финансового университета  
при Правительстве Российской Федерации  
на ЯНВАРЬ 2020 год.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Время
<b>1. Учебная работа</b>			
1.	Проведение учебных занятий, консультаций, зачетов и экзаменов со студентами заочной и очной форм обучения. (отв.: преподаватели кафедры)	В течение месяца	По расписанию
2.	Контроль успеваемости и посещаемости занятий студентами. (отв.: преподаватели кафедры)	В течение месяца	По расписанию
3.	Проведение организационных собраний в учебных группах (отв.: кураторы групп)	В течение месяца	-
4.	Работа со студентами, имеющими академические задолженности. (отв.: преподаватели кафедры)	Каждый вторник и четверг	С 15:00 до 19:00
5.	Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации студентов бакалавриата и магистратуры. (отв.: зав. каф. Кожевников Е.В., преподаватели кафедры)	По расписанию ГИА	По отдельному графику
6.	Проведение предзащиты выпускных квалификационных работ студентов бакалавриата и магистратуры. (отв.: зав. каф. Кожевников Е.В., преподаватели кафедры)	В течение месяца	-
7.	Контроль готовности выпускных квалификационных работ студентов бакалавриата и магистратуры к защите. (отв.: зав. каф. Кожевников Е.В.,	В течение месяца	-

	преподаватели кафедры)		
8.	Взаимопосещение занятий, повторное рецензирование письменных работ студентов. (отв.: преподаватели кафедры)	В течение месяца	По плану взаимопосещения занятий
9.	Применение балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов по всем дисциплинам. (отв.: преподаватели кафедры)	В течение месяца	На всех занятиях согласно расписанию
<b>2. Группа довузовской подготовки</b>			
10.	Участие в организации и проведении курсов по подготовке к поступлению в ВУЗ.	В течение месяца	
<b>3. Методическая работа</b>			
11.	Подготовка к прохождению государственной аккредитации основных профессиональных программ Финуниверситета	В течение месяца	По плану Уфимского филиала
12.	Подготовка учебно-методических материалов для промежуточного и текущего контроля знаний студентов. (отв.: преподаватели кафедры)	В течение месяца	По расписанию
13.	Организация взаимодействия ППС кафедры с ПЦК и работодателями по вопросам разработки тем курсовых и выпускных квалификационных работ. (отв.: зав. каф. Кожевников Е.В.)	В течение месяца	Постоянно
14.	Участие в работе Учебно-методического совета филиала. (отв.: зав. каф. Кожевников Е.В., доц. Шеина А.Ю.)	В течение месяца	По плану Учебно-методического совета
15.	Актуализация фондов оценочных средств по дисциплинам на 2020-2021 учебный год (отв.: преподаватели кафедры)	В течение месяца	
16.	Разработка и актуализация учебно-методических материалов по дисциплинам на 2020/2021 учебный год. (отв.: преподаватели кафедры)	В течение месяца	
17.	Разработка и актуализация рабочих программ дисциплин и практик на 2020/2021 уч. год. (отв.: преподаватели кафедры)	В течение месяца	
<b>4. Переподготовка и повышение квалификации ППС</b>			
18.	Подготовка необходимых документов для повышения квалификации преподавателей (отв.: зав. каф. Кожевников Е.В., преподаватели кафедры)	По плану повышения квалификации	

<b>5. Социально-воспитательная работа</b>			
19.	Проведение кураторской работы преподавателями кафедры и ведение соответствующей документации. (отв.: преподаватели кафедры)	По плану работы кураторов кафедры	По отдельному графику
<b>6. Научная работа и подготовка научно-педагогических кадров</b>			
20.	Подготовка научных статей для публикации в периодических изданиях (в т.ч. журналах, рекомендованных ВАК, Web of Science CC, Scopus). (отв.: преподаватели кафедры)	В течение месяца	-
21.	Проведение заседаний научного студенческого кружка «Социально-этические проблемы менеджмента». (отв.: доц. Брусенцова Л.С.)	23.01.2020	15:00
22.	Участие ППС кафедры в работе международных и всероссийских научно-практических конференций. (отв.: преподаватели кафедры)	В течение месяца	-
<b>7. Дополнительное профессиональное образование и довузовская подготовка</b>			
23.	Проведение занятий и руководство выполнения выпускных аттестационных работ (отв.: преподаватели кафедры)	В течение месяца	По расписанию
<b>8. Организационная работа</b>			
24.	Актуализация информации о деятельности кафедры на сайте филиала. (отв.: зав. каф., Кожевников Е.В., доц. Шеина А.Ю.)	В течение месяца	-
25.	Проведение заседаний кафедры (2 заседания в месяц). (отв.: зав. каф. Кожевников Е.В.)	09.01.2020 30.01.2020	15:00
26.	Участие в работе Ученого совета Уфимского филиала Финуниверситета (отв.: проф. Бублик Н.Д., проф. Фасхиев Х.А., доц. Кожевников Е.В.)	28.01.2020	15:00
27.	Ежемесячное составление календарных планов работы кафедры. (отв.: зав. каф., доц. Кожевников Е.В.)	До 17 января	
28.	Формирование отчета кафедры за 2019 год (отв.: зав. каф. Кожевников Е.В., преподаватели кафедры)	До 20 января	
<b>9. Профориентационная работа</b>			
29.	Участие ППС кафедры в профориентационных мероприятиях, проводимых Уфимским		По плану профориента

	филиалом Финуниверситета. (отв.: преподаватели кафедры)		ционной работы филиала
30.	Проведение внеурочных занятий с учащимися базовой школы Уфимского филиала Финуниверситета МБОУ СОШ № 44. (отв.: зав. каф. Кожевников Е.В., доц. Брусенцова Л.С., доц. Полянская И.К.)	В течение месяца	

Заведующий кафедрой  
«Экономика, менеджмент и маркетинг»

Е.В. Кожевников