



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

П Р И К А З

«18» ноября 2015 г.

№ 2415/0

Москва

Об утверждении Порядка согласования с работодателями образовательных программ – программ бакалавриата и программ магистратуры, реализуемых в Финансовом университете

В соответствии с решением Ученого совета Финансового университета (пункт 2.3 протокола от 25.09.2015 г. № 34) и в целях обеспечения условий для участия работодателей в разработке и реализации образовательных программ **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок согласования с работодателями образовательных программ – программ бакалавриата и программ магистратуры, реализуемых в Финансовом университете, согласно приложению.

2. Контроль исполнения приказа возложить на первого проректора по учебной и методической работе Розину Н.М.

Ректор

М.А. Эскиндаров

Приказ подготовил:

Начальник Управления методического обеспечения
образовательных программ

Н.Л. Гунявина Н.Л. Гунявина
« 18 » ноября 2015 г.

Согласовано:

Первый проректор по
учебной и методической работе

Н.М. Розина Н.М. Розина
« 18 » ноября 2015 г.

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом Финуниверситета

от 18.11.2015 № 2415/0

ПОРЯДОК
согласования с работодателями образовательных программ –
программ бакалавриата и программ магистратуры,
реализуемых в Финансовом университете

1. В соответствии с пунктом 3 Порядка разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и программ магистратуры в Финансовом университете, утвержденного приказом Финансового университета от 02.03.2015 г. № 334, образовательная программа согласовывается с заинтересованным работодателем и утверждается ректором.

2. К числу заинтересованных работодателей (далее – работодателей) относятся: компании работодателей и их объединения, государственные унитарные предприятия, научные организации, министерства и ведомства в лице их структурных подразделений и т.п., взаимодействующие с Финансовым университетом.

3. Согласование с работодателями проходят следующие элементы образовательной программы:

- общая характеристика образовательной программы;
- учебный план в части перечня дисциплин профиля или обязательных дисциплин программы магистратуры;
- рабочие программы дисциплин профиля программы бакалавриата или обязательных дисциплин программы магистратуры;
- программы практики;
- фонды оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации студентов.

4. Согласование с работодателями в зависимости от элементов образовательной программы осуществляется руководителями образовательных программ бакалавриата (профилей), программ магистратуры, деканами факультетов, заведующими кафедрами, преподавателями – авторами рабочих программ дисциплин.

5. Образовательная программа проходит согласование с работодателями в несколько этапов.

5.1. На первом этапе согласовывается общая характеристика образовательной программы (содержащая, в том числе сведения о профессиональных стандартах¹) и учебный план.

5.2. Согласование учебного плана осуществляется после заседания ученого совета факультета (ноябрь-декабрь перед годом приема) и до заседания Ученого совета Финуниверситета (январь года приема), на которых рассматриваются проекты учебных планов.

5.3. На втором этапе работодателями согласовываются рабочие программы дисциплин профиля (уровень бакалавриата) или обязательных дисциплин программы магистратуры, а также программы практики, получившие одобрение на ученом совете факультета в период подготовки их к утверждению.

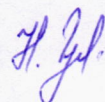
6. На третьем этапе в период формирования фондов оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации студентов согласовываются:

- примерный перечень тем выпускных квалификационных работ по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в сроки, предусмотренные соответствующими локальными актами вплоть до заседания выпускающей кафедры, утверждающего примерную тематику выпускных квалификационных работ;

¹ Указываются наименования профессиональных стандартов (и даты их утверждения), используемых при разработке образовательной программы

- примерные практические задания для экзаменационных билетов, используемые в ходе государственного экзамена, итогового междисциплинарного экзамена в сроки, предусмотренные соответствующими локальными актами вплоть до заседания соответствующего учебно-научного Департамента, утверждающего экзаменационные билеты.

Начальник Управления методического
обеспечения образовательных программ



Н.Л. Гунявина