**Функциональные обязанности переписного персонала   
Всероссийской переписи населения 2020 года**

**Контролер полевого уровня**

Сроки привлечения контролера полевого уровня **с 15 марта по 11 мая   
2021 года (58 календарных дней, включая обучение).**

Компетенции, которыми должен обладать контролер полевого уровня: должен уметь организовывать, контролировать работу переписчиков счетного и стационарного участков. Быть аккуратным, внимательным и дисциплинированным.

Функциональные обязанности **контролера полевого уровня** привлекаемого к работам связанным с проведением Всероссийской переписи населения 2020 года:

- прохождение обучения по организации подготовительных работ, порядку проведения ВПН-2020 и сбора сведений о населении;

- проведение предпереписной проверки на территории переписного участка, включая уточнение состава переписного участка в списках адресов домов и в формах оргплана по вновь построенным или снесенным домам, взаимодействие с организациями жилищно-коммунального хозяйства, управляющими компаниями, товариществами собственников жилья по обеспечению получения доступа переписного персонала в дома переписного участка с ограниченным доступом к помещениям, с кодовыми замками, охраной и т.п., взаимодействие с участковыми уполномоченными органов внутренних дел по обеспечению безопасности переписного персонала и сохранности переписных документов;

- организация на переписном участке выполнения подготовительных работ к ВПН-2020 в соответствии с указаниями Росстата, проведение проверки готовности к переписи населения;

- участие в подборе переписчиков;

- комплектование и распределение переписной документации, мобильных устройств по счетным участкам;

- проведение **с 1 по 22 апреля 2021 года** консультаций населения, проживающего на территории переписного участка, о порядке прохождения переписи с использованием сети Интернет, заполнения ответов на вопросы переписных листов в электронной форме;

- организация и контроль работы переписчиков стационарных (включая краткосрочные) участков, размещенных в помещении соответствующего переписного участка, проведение опроса населения и заполнения переписных документов на лиц, пришедших в помещение переписного участка;

-обучение переписчиков порядку проведения ВПН-2020 и заполнения переписных листов на бумажном носителе и в электронной форме;

- организация работы переписчиков;

-участие в работе мобильных бригад переписчиков и контролеров для сбора сведений о населении в краткосрочных стационарных участках;

-проведение опроса населения по месту проживания и заполнение переписных документов на население, не прошедшее перепись в сети Интернет;

-проверка правильности ежедневного заполнения Записных книжек переписчиков о числе переписанных лиц и заполненных контрольных документов по каждому жилому помещению счетного участка;

- ежедневный контроль за работой переписчиков счетных и стационарных участков, входящих в состав переписного участка, в период сбора сведений о населении и проведения контрольных мероприятий, сбор и анализ информации о числе жилых помещений, в которых проживает население, контроль правильности заполнения переписных листов в электронной форме и на бумажном носителе;

- принятие мер по обеспечению безопасности работы переписчиков, сохранности переписных документов и мобильных устройств;

-выгрузка заполненных электронных переписных листов с мобильных устройств (или с резервных SD-карт памяти) переписчиков и передача информации уполномоченному по вопросам переписи;

- ежедневное заполнение Записной книжки контролера полевого уровня по каждому счетному участку, входящему в состав переписного участка, о числе помещений и количестве переписанных лиц и передача информации уполномоченному по вопросам переписи;

- ежедневный отчет уполномоченному по вопросам переписи о выполненном объеме работ каждым переписчиком, возникающих трудностях и конфликтных ситуациях, предоставление необходимой оперативной информации;

- разбор и проверка контрольных документов переписного участка;

- организация и проведение совместно с переписчиками контрольного обхода помещений;

- приемка заполненных переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи от переписчиков, подведение итогов по переписному участку в разрезе каждого счетного участка и сдача материалов по переписному участку уполномоченному по вопросам переписи;

- обеспечение хранения в переписном участке переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи, защиты конфиденциальных сведений о населении от несанкционированного доступа, разглашения и распространения.

Обучение и оплата труда временных переписных работников будет производиться Башкортостанстатом (в том числе его подразделениями в районах и городах). Оплата труда контролера полевого уровня, на основании приказа Росстата от 4 марта 2020 г. №104 «Об определении условий выплаты вознаграждения лицам, привлекаемым на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации к выполнению работ, связанных с проведением Всероссийской переписи населения 2020 года» составит **20000 рублейв месяц.**

**Переписчик счетного участка**

Сроки привлечения переписчиков счетного участка **с 1 по 30 апреля 2021 года (30 календарных дней, включая обучение).**

Компетенции, которыми должен обладать переписчик: должен уметь работать с людьми, доброжелательно разговаривать, легко входить с ними в контакт, хорошо ориентироваться на местности, быть ответственным, обязательно знание и умение работы на ПК. Аккуратность. Внимательность. Умение чётко прочитать вопросы и записать ответы.

Функциональные обязанности **переписчика счетного участка** привлекаемого к работам связанным со сбором сведений Всероссийской переписи населения2020 года:

-прохождение обучения порядку проведения ВПН-2020 и сбора сведений о населении;

-выполнение указаний контролера полевого уровня по сбору информации о населении и ее проверке;

-проведение ВПН-2020 на счетном участке путем посещения каждого жилого помещения и нежилого помещения, где может проживать население, и заполнение переписных документов на население, не заполнившее переписные листы в электронной форме, размещенные в сети Интернет;

-уточнение информации о прохождении переписи у населения, заполнившего переписные листы в электронной форме, размещенные в сети Интернет и, при необходимости, уточнение информации переписных документов;

-ежедневное заполнение записной книжки переписчика информацией о проведенной за день работе и информирование контролера полевого уровня о количестве переписанных лиц;

-участие в работе мобильных бригад переписчиков и контролеров для сбора сведений о населении в краткосрочных стационарных участках;

-контрольный обход помещений совместно с контролером полевого уровня для проверки полноты и правильности проведения ВПН-2020;

-подсчет итогов о численности переписанного населения по счетному участку, заполнение сопроводительных документов на переписные документы по счетному участку;

-сдача заполненных переписных листов на бумажном носителе или мобильных устройств и иных материалов переписи контролеру полевого уровня;

-обеспечение на соответствующем счетном участке хранения переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи, защиты конфиденциальных сведений о населении от несанкционированного доступа, разглашения и распространения (в соответствии со статьей 8 Закона о переписи населения);

Обучение и оплата труда переписчика счетного участка будет производиться Башкортостанстатом (в том числе его подразделениями в районах и городах). Оплата труда переписчиков счетного участка составит **18000 рублей в месяц.**

**Переписчик стационарного участка**

Сроки привлечения переписчиков счетного участка **с 1 по 30 апреля 2021 года   
(30 календарных дней, включая обучение).**

Компетенции, которыми должен обладать переписчик стационарного участка: должен уметь работать с людьми, доброжелательно разговаривать, быть ответственным, обязательно знание ПК, уметь чётко прочитать вопросы и записать ответы. Аккуратность. Внимательность.

Функциональные обязанности **переписчика стационарного участка** привлекаемого к работам связанным со сбором сведений Всероссийской переписи населения 2020 года:

-прохождение обучения порядку проведения ВПН-2020 и заполнения переписных документов;

-организация проведения ВПН-2020 на стационарном участке путем опроса населения, пришедшего на стационарный участок для прохождения переписи вне своего жилого помещения или по телефону, и заполнения переписных документов;

-выполнение указаний контролера полевого уровня по сбору информации о населении и ее проверке;

-распределение заполненных на стационарном участке переписных листов по счетным участкам в соответствии с адресами проживания населения;

-разбор и проверка в период проведения ВПН-2020 заполненных форм контрольных документов по адресам, входящим в переписной участок, к которым относится стационарный участок;

-проверка бумажных переписных листов, заполненных переписчиками счетных участков, относящихся к тому же переписному участку, что и стационарный участок;

-замещение функций выбывших переписчиков счетных участков по указаниям контролера полевого уровня;

-участие в работе мобильных бригад переписчиков и контролеров для сбора сведений о населении в краткосрочных стационарных участках;

-ежедневный подсчет результатов работы на стационарном участке и информирование контролера полевого уровня о количестве переписанных лиц на стационарном участке;

-участие в контрольном обходе помещений совместно с контролером полевого уровня;

-участие по указаниям контролера полевого уровня в приемке материалов от переписчиков счетных участков и сдача материалов по переписному участку;

-участие совместно с контролером полевого уровня в подсчете итогов численности переписанного населения на стационарном участке, заполнение сопроводительных документов;

-обеспечение на соответствующем стационарном участке хранения переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи, защиты конфиденциальных сведений о населении от несанкционированного доступа, разглашения и распространения (в соответствии со статьей 8 Закона о переписи населения);

Обучение и оплата труда переписчика стационарного участка будет производиться Башкортостанстатом (в том числе его подразделениями в районах и городах). Оплата труда составит **18000 рублей в месяц.**